



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

DISPENSA Nº 041/2024

INTENÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

O **MUNICÍPIO DE CAMPESTRE**, torna público, para conhecimento dos interessados, por intermédio do Departamento de licitações e compras, através de seu Presidente da Comissão, nomeado pela Portaria nº 299/2024, baseado no inciso II e §3º do Art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021¹, **a intenção de recebimento de propostas adicionais para a dispensa de licitação**, conforme descrição abaixo e termo de referência:

OBJETO: Aquisição de placas de identificação, para inauguração de construções, reformas e demais obras públicas promovidas pelo Município de Campestre

DATA LIMITE PARA A APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS: até 16/09/2024 às 09 horas.

ENVIO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO (item 11 do termo de referência – Anexo I):

As propostas e as documentações de habilitação serão enviadas exclusivamente para o e-mail: compras-dispensa@campestre.mg.gov.br com o assunto: **PROPOSTA DISPENSA Nº 041/2024** ou protocoladas no setor de licitação e compras, no endereço Rua Cel. José Custódio nº 84 – centro – Campestre/MG – CEP: 37730-000, de 08:00h às 11:00h, e de 12:00h às 17:00h.

Prefeitura Municipal de Campestre, 10 de setembro de 2024.

Cezar Gabriel Augusto Dias
Presidente da Comissão

¹ Art. 75. É dispensável a licitação:

(...)

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

(...)

§ 3º As contratações de que tratam os incisos I e II do **caput** deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

01 - OBJETO: Aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínima de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre.

DA PARTICIPAÇÃO: Poderão enviar propostas adicionais somente **Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e equiparadas**, na forma do artigo 48, inciso I da Lei Complementar 123/2006 e sediadas regionalmente, nos termos do Decreto 058/2020, de 02 de abril de 2020, publicado no Diário Oficial do Município de Campestre nº 904, de 02 de abril de 2020, fundamentado na prática de ações destinadas ao desenvolvimento econômico e social local.

02 - FUNDAMENTAÇÃO: A contratação, objeto deste termo de referência, tem amparo legal, integralmente, na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006.

03 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Justificativa: Justifica-se a presente solicitação devido à necessidade em manter o atendimento integral à população, considerando que a Constituição Federal prevê, nos Art. 6º, Art. 23, II e Art. 196 a 200, que a saúde é um direito de todos e um dever do Estado a ser assegurado por meio de seus entes (União, Estados, DF e Municípios).

E que a compra deste item é imprescindível e de urgência para a manutenção da saúde e para preservar a qualidade e duração dos medicamentos que estarão sendo recebidos pela Farmácia de Minas, como exemplo medicamentos de alto custo e insulinas. Tendo estes motivos mais que justos, é de extrema importância a compra deste item o mais rápido possível.

04 - DESCRIÇÃO DOS ITENS:

Item	Objeto	Quant.	Unid.	Preço médio	Menor preço
01	REFRIGERADOR - Tipo geladeira uma porta, frost free, capacidade mínimo de 301 litros. Classificação de eficiência energética nível A emitido pelo programa Brasileiro de Etiquetagem PBE do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, cor BRANCA ou INOX, tensão 110 V, utiliza gás Ciclo/Isopentano. Garantia mínima de 12 meses.	01	Un	R\$ 2.868,00	R\$ 2.499,08

05 - ESTIMATIVA DE VALOR:

O menor valor estimado para a aquisição do objeto é de R\$ 2.499,08 (dois mil e quatrocentos e noventa e nove reais e oito centavos).

O critério de julgamento será pelo menor preço por item.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

06 - REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

Atender as exigências da descrição do produto a ser adquirido, bem como as condições e prazos de entrega, apresentar as documentações exigidas relativas ao item 11 - HABILITAÇÃO deste Termo de Referência.

07 - DA FORMA DE ENTREGA DO OBJETO:

7.1 - O item deverá ser entregue no Município de Campestre – MG, na Rua: Coronel José Custódio, nº 84, centro, onde servidor responsável realizará a devida conferência do objeto e dará aceite definitivo.

7.2 – A Prefeitura Municipal de Campestre/MG se reserva o direito de não receber o item em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

7.3 – A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens em que se verifiquem irregularidades.

08 - OBRIGAÇÕES

8.1 - Obrigações da contratada

a) Responsabilizar-se unicamente, integralmente e exclusivamente, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao Município ou a terceiros, provenientes do fornecimento, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do licitante.

b) Fornecer e executar o objeto do presente termo, rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas por este termo.

c) Manter, durante a futura e eventual execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

d) Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização da Prefeitura Municipal de Campestre à futura execução contratual do objeto em questão.

e) Cientificar, imediatamente, à fiscalização do Município qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.

f) Corrigir prontamente quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos e ou fornecimento, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do Município.

g) Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização.

8.2 - Obrigações da Administração:

a) comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na execução da entrega do objeto adquirido;

b) fiscalizar a execução da entrega do objeto, informando ao CONTRATADA para fins de supervisão;

c) assegurar ao pessoal da CONTRATADA o livre acesso às instalações para a plena execução da entrega do objeto;

d) efetuar o pagamento no prazo contratado.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

09 - DA EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1 – O equipamento deverá ser entregue em até 07 (sete) dias após o recebimento da NAF -Nota de Autorização de Fornecimento, emitida pelo departamento Municipal de Compras.

O produto deve ser entregue juntamente com a sua Nota fiscal, para que servidor designado possa realizar a conferência imediata e proceder com a aceitação definitiva do bem.

10 - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATAÇÃO

A atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão da Contratação.

11 - CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

Com a entrega dos itens adquiridos, um servidor responsável realizará a sua devida conferência, e constatado que todos o item está em acordo com o descritivo solicitado, a nota fiscal será liquidada e em até 30(trinta) dias o pagamento será realizado.

Os preços ofertados são fixos e irredutíveis no período de vigência do Contrato.

12 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR - HABILITAÇÃO

12.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;

12.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor², devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

12.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

12.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

12.1.5 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

OBS: A COMPROVAÇÃO de microempresa e empresa de pequeno porte nos termos do que dispõe o artigo 48 inciso I da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 deverá ser:

a - Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da pequena empresa;

² NOTA EXPLICATIVA: O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores ainda não consolidadas.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

b - Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou equivalentes, da sede da pequena empresa.

c - O licitante optante pelo Regime do Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção pelo "Simples Nacional".

OBS: O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

12.2 - HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

12.2.1 – Comprovante de inscrição no CNPJ

12.2.2 – Prova de regularidade com INSS (seguridade social), e tributos federais e dívida ativa da união (certidão conjunto);

12.2.3 – Prova de regularidade com FGTS (fundo de garantia por tempo de serviço);

12.2.4 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;

12.2.5 – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

12.2.6 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

Nota: são válidas para comprovação de regularidade as certidões positivas com efeito de negativas expedidas pelos respectivos órgãos.

12.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

12.3.1 - Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, Concordata expedida pelo FORO de domicílio da proponente, dentro do prazo de validade previsto na mesma, referente à data de abertura desta dispensa, admitindo-se certidões digitais.

12.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.4.1 – Certidões ou atestados, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do [§ 3º do art. 88 da Lei 14.333/21](#)³;

OBS: Os documentos a serem apresentados para fins de habilitação, serão exigidos somente do licitante mais bem classificado e deverá ser enviado exclusivamente para o e-mail: compras-dispensa@campestre.mg.gov.br com o assunto: DOCUMENTOS - DISPENSA N° 41/2024 ou protocoladas no setor de licitação e compras, no endereço Rua Cel. José Custódio nº 84 – centro – Campestre/MG – CEP: 37730-000, no horário de 08h às 11h, e do 12:30 às 17:00h.

³ Art. 88. Ao requerer, a qualquer tempo, inscrição no cadastro ou a sua atualização, o interessado fornecerá os elementos necessários exigidos para habilitação previstos nesta Lei.
(...)

§ 3º A atuação do contratado no cumprimento de obrigações assumidas será avaliada pelo contratante, que emitirá documento comprobatório da avaliação realizada, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, o que constará do registro cadastral em que a inscrição for realizada.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

13 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - A despesa mínima decorrente desta contratação é de **R\$ 2.499,08 (dois mil e quatrocentos e noventa e nove reais e oito centavos)**, e correrá pela seguinte dotação orçamentária:

Função: 10 – Saúde

SubFunção: 303- Suporte Profilático e Terapêutico

Programa: 0031- Assistência Farmacêutica

Proj/atividade: 2059- Manut. Bloco de Assist. Farmacêutica-BLAFB

Classificação econômica: 44905200- Equipamentos e Material Permanente

Dotação: 10.303.0031.44905200.2059

Fonte de Recursos: 2.621.000

Ficha: 247

14 - SUBCONTRATAÇÃO:

14.1 - É expressamente proibida a subcontratação do objeto da presente licitação.

15 – INFRAÇÕES E SANÇÕES:

15.1 – O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

a – dar causa à inexecução parcial da contratação;

b – dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c – dar causa à inexecução total do contrato;

d – deixar de entregar a documentação exigida para contratação;

e – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f – não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para a contratação ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

i – fraudar ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

k – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

l – praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

a – advertência;

b – multa;

c – impedimento de licitar e contratar;

d – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

16 – CONDIÇÕES GERAIS

16.1 - A Contratada deverá ter pleno conhecimento das exigências de qualidade da prestação de serviço a ser entregue, estabelecidos neste Termo de Referência, observados os padrões e normas preconizados pelos órgãos competentes de controle de qualidade e afins;

16.2 - Nenhuma reivindicação adicional de pagamento será considerada e o preço registrado não poderá ser alterado ou atualizado;

16.3 - Cumprir e fazer cumprir, todas as diretrizes, normas, regulamentos impostos por este Termo de Referência;

16.4 - O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser da mesma empresa que efetivamente vai fornecer o produto da presente contratação;

16.5 - Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Termo de Referência.

16.6 - Documentos apresentados com a validade expirada, não sendo a falta sanável, acarretarão a inabilitação do proponente. Exceto as prerrogativas do Art. 43 da LC 123/06.

16.7 - Se a documentação de habilitação não estiver completa ou contrariar qualquer dispositivo deste Termo de Referência, o contratante considerará o proponente inabilitado.

16.8 - A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Prefeitura Municipal de Campestre, 10 de setembro de 2024.

Cezar Gabriel Augusto Dias
Presidente da Comissão de
Contratação



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

ANEXO II MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE/MG

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 041/2024

DISPENSA DE VALOR N° 041/2024

OBJETO: Aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínima de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre.

Razão Social do Licitante:

CNPJ/CPF:

Endereço:

E-mail:

Telefone / Fax:

Representante:

Nome:

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
01	REFRIGERADOR - Tipo geladeira uma porta, frost free, capacidade mínimo de 301 litros. Classificação de eficiência energética nível A emitido pelo programa Brasileiro de Etiquetagem PBE do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, cor BRANCA ou INOX, tensão 110 V, utiliza gás Ciclo/Isopentano. Garantia mínima de 12 meses.	Un	01	

Preço total da proposta – R\$ (...)

No preço estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas (tributos, transportes, etc.)

- Validade de 60 (sessenta) dias, contadas a partir da presente data.
- Prazo de Entrega: Conforme termo de referência.
- Condições de Pagamento: Conforme termo de referência.

_____, ____ de _____ de 2024



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

**Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)**



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

ANEXO III - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

CONSIDERANDO, que este Estudo Técnico Preliminar – ETP, é documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação;

Sirvo-me do presente para apresentar Estudo Técnico Preliminar:

OBJETO: Aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínima de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre.

Secretaria solicitante: Secretaria Municipal de Saúde

Fiscal do contrato: Shênia Nogueira do Lago Miranda

Gestor do contrato: Clander Bassotto de Andrade

I - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público:

Justifica-se a presente solicitação devido à necessidade em manter o atendimento integral à população, considerando que a Constituição Federal prevê, nos Art. 6º, Art. 23, II e Art. 196 a 200, que a saúde é um direito de todos e um dever do Estado a ser assegurado por meio de seus entes (União, Estados, DF e Municípios).

E que a compra deste item é imprescindível e de urgência para a manutenção da saúde e para preservar a qualidade e duração dos medicamentos que estarão sendo recebidos pela Farmácia de Minas, como exemplo medicamentos de alto custo e insulinas. Tendo estes motivos mais que justos, é de extrema importância a compra deste item o mais rápido possível.

II – Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração:

O Município de Campestre não elaborou plano de contratações para o exercício de 2024, no entanto o registro de preços para a compra de um refrigerador tipo geladeira, para ser usado na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre é ação prevista na LOA – Lei Orçamentária Anual, e conforme demonstrado abaixo existem recursos orçamentários e financeiros suficientes para o seu custeio.

III - Requisitos da contratação:



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

Tendo em vista o objeto, que se trata de **aquisição de um refrigerador tipo geladeira**, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre, serão requisitos para contratação:

- Atender ao descritivo do item;
- O licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentar catálogo ilustrativo, original do fabricante, com todas as informações e descrições do produto, contendo ilustrações/fotos, discriminando marca, modelo, código, especificações técnicas e número do item, registro no INMETRO, sem deixar dúvidas por ocasião da análise técnica e todas as informações necessárias para avaliar se o material proposto atende às necessidades. O catálogo deverá ser apresentado, preferencialmente, de forma digital, com a indicação do endereço de acesso para que a Secretaria solicitante possa analisar e conferir as especificações.
- Apresentar Atestado de Capacidade Técnica de fornecimento, declarando que a empresa já promoveu o fornecimento da mesma natureza do objeto deste estudo, comprovando aptidão para o fornecimento do objeto pertinente de maneira compatível com as especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar (ETP).
- Apresentar as documentações exigidas na “Nota de Intenção de Propostas Adicionais”.
- Realizar a entrega do produto, em até **07 (sete) dias úteis**, no Almoxarifado Municipal, localizado a Rua Aurora Ramos nº 46, Centro, CEP 377730-000, Campestre-MG, acompanhado de nota fiscal para conferência de servidor designado;
- Na entrega o objeto deverá estar acompanhado da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por servidor, sendo que a responsabilidade da entrega será por conta da empresa contratada.
- O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização da Ata ou contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- Os produtos deverão ser acondicionados em embalagem original do fabricante, ou seja, a detentora do contrato deverá entregar o item licitado em sua embalagem genuína, lacrada, contendo as indicações de marca, fabricante, procedência e prazo de validade (se for o caso).



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

- Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição do item licitado.
- A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, o produto em que se verifiquem irregularidades.
- O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização do item licitado no ato da entrega, reservando-se a Prefeitura Municipal de Campestre o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.
- Em conformidade com o Protocolo ICMS, todas as empresas cujos objetivos sociais sejam tributos devidos ao Estado deverão emitir nota fiscal por meio eletrônico.
- A empresa deverá apresentar garantia **mínima de 12 (doze) meses**.
- O prazo para pagamento é de até 7 (sete) dias, após a entrega do produto e emissão de Nota Fiscal.

IV – Estimativas das quantidades para a contratação:

Item	Produto	Unidade	Quant.
1	REFRIGERADOR - Tipo geladeira uma porta, frost free, capacidade mínimo de 301 litros. Classificação de eficiência energética nível A emitido pelo programa Brasileiro de Etiquetagem PBE do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, cor BRANCA ou INOX, tensão 110 V, utiliza gás Ciclo/Isopentano. Garantia mínima de 12 meses.	Unidade	1

V - Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções;

(x) não aplica

() aplica, justifique:

VI – Estimativa do valor da contratação:



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

A pesquisa de preços foi realizada conforme a INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021. De acordo com o art. 3º dessa IN, seguem informações mínimas necessárias que devem integrar o processo.

1. Descrição do objeto a ser contratado

Aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínima de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre.

2. Responsável pela realização da pesquisa de preços

Shênia Nogueira do Lago Miranda - servidora municipal.

3. Caracterização das fontes consultadas

Para auxílio na pesquisa de preços, foi utilizada a ferramenta Banco de Preços - NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda (<https://www.bancodeprecos.com>).

Para fins de determinação do preço estimado, foi dada prioridade aos parâmetros estabelecidos nos incisos I, II e IV do art. 5º da IN 65/2021, sendo que foram coletados preço com dois fornecedores locais, sendo escolhidos os que habitualmente participam das Dispensas de valores no município, que costumam responder às solicitações de orçamento.

As fontes consultadas encontram-se no relatório do Banco de Preços anexado a este ETP.

Item	Produto	Quant.	Orçamento 1	Orçamento 2	Orçamento 3	Banco de Preços
01	REFRIGERADOR - Tipo geladeira uma porta, frost free, capacidade mínimo de 301 litros. Classificação de eficiência energética nível A emitido pelo programa Brasileiro de Etiquetagem PBE do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, cor BRANCA ou INOX, tensão 110 V, Utiliza gás Ciclo/Isopentano. Garantia mínima de 12 meses.	01	R\$2.699,00	R\$ 2.499,08	R\$ 4.300,00	R\$ 2.868,00

4. Série de preços coletados

Para continuidade da ação da aquisição de um refrigerador tipo geladeira, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre, a estimativa da aquisição é de **R\$ 2.868,00 (dois mil, oitocentos e sessenta e oito reais)**, qual correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Fonte: recurso 1621, conta 11348-4



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

5. Método estatístico aplicado para a definição do valor estimado:

Como método para obtenção do preço estimado foi utilizada a mediana dos valores obtidos na pesquisa.

VII - Descrição da solução como um todo:

A solução proposta visa garantir o bem-estar e dignidade dos Usuários, por meio da continuidade dos serviços prestados, em conformidade com a legislação pertinente.

VIII – Justificativas para o parcelamento ou não da contratação:

Não há no que se falar em parcelamento, tendo em vista que, se trata de um único item.

IX - Contratações correlatas e/ou interdependentes

(x) não aplica

() aplica, justifique:

X - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Considerando às especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta aquisição, declaramos que é viável a confecção de processo administrativo de Dispensa de Valor para aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínimo de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre.

DECLARAÇÃO

Declaro para todos os fins que com base no Estudo Técnico Preliminar que esta contratação se encontra:

(x) Viável

() Inviável

JUSTIFICATIVA PARA REALIZAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP SIMPLIFICADO

Conforme estabelecido no §1º do artigo 18 da Lei 14.133/21, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) deve elucidar tanto o problema que se pretende solucionar quanto a melhor abordagem para fazê-lo, possibilitando assim a avaliação da viabilidade técnica e econômica da proposta de contratação.



Prefeitura Municipal de Campestre

Estado de Minas Gerais

Dos treze incisos do artigo 18, conforme determina o §2º do mesmo dispositivo legal, cinco são de cumprimento obrigatório: I, IV, VI, VIII e XIII. A Administração, por sua vez, precisa justificar a ausência de quaisquer outros elementos que não tenham sido abordados no ETP.

Nestes termos:

Considerando que se trata de aquisição de um refrigerador tipo geladeira, uma porta, frost free, capacidade mínima de 301 litros, que será destinado para uso na Unidade de Farmácia de Minas do Município de Campestre e que o objeto é considerado de baixa complexidade;

Considerando a elaboração de termo de referência com descrição detalhada do objeto que se pretende contratar, a demanda apresentada, aferição do preço de mercado, disposições sobre o fornecimento, dotação orçamentária e disponibilidade financeira.

Justifica-se a elaboração de **ETP simplificado** com os elementos previstos nos incisos I, IV, VI, VIII e XIII do §1º, do artigo 18, da Lei 14.133/2021.

Campestre, 12 de agosto de 2024.

Clander Bassotto de Andrade

Secretário Municipal de Saúde

Tiago Barbosa de Carvalho

Responsável pela Elaboração do Estudo Técnico Preliminar