ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 142/2026

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N° 057/2026

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material de expediente/papelaria, para atender os diversos setores da Administração Municipal (Departamentos Municipal de Saúde, de Assistência Social, de Educação e Gerência de Patrimônio e Almoxarifado), conforme ETP nº 009/2026 e Termo de Referência anexo, conforme as condições, especificações, quantidades e exigências contidas neste Termo de Referência, julgamento **MENOR PREÇO**.

1.2. As especificações e os quantitativos do objeto desta licitação estão descritos conforme quadro abaixo, e foi elaborado através do ETP 009/2026:

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ADESIVO INSTANTÂNEO À BASE DE CIANOACRILATO, DE SECAGEM RÁPIDA, ALTA RESISTÊNCIA E FORTE PODER DE FIXAÇÃO, EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 20 G. INDICADO PARA COLAGEM DE PLÁSTICO, BORRACHA, METAL, MADEIRA, PORCELANA, CERÂMICA E OUTROS MATERIAIS COMPATÍVEIS.	UND	300	R$ 17,05	R$ 5.115,00
02	AGENDA ASPIRAL PERMANENTE, CAPA DURA SEM ESTAMPAS, CALENDÁRIO 1(UM) DIA POR FOLHA (MESMO FINAIS DE SEMANA) AGENDA TELEFÔNICA, MÍNIMO 415 PAGINAS, CORES CINZA OU PRETO.	UND	20	R$ 42,57	R$ 851,40

03	**AGULHA DE MÃO Nº 22 AÇO NIQUELADO - PARA BORDAR PONTO CRUZ - ENVELOPE COM C/10 UNIDADES – DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A COATSCORRENTE. PARA BORDAR EM TECIDOS DE FIOS CONTÁVEIS. POSSUEM A PONTO ARREDONDADA E O OLHO LARGO PARA QUE OS FIOS MAIS GROSSOS ENTRE FACILMENTE. IDEAL TAMBÉM PARA FAZER ACABAMENTO DE PEÇAS DE TRICÔ E CROCHÊ**	**UND**	**10**	**R$ 12,57**	**R$ 125,70**
04	**AGULHA DE MÃO Nº 24 AÇO NIQUELADO - PARA BORDAR PONTO CRUZ - ENVELOPE COM C/10 UNIDADES – DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A COATSCORRENTE. PARA BORDAR EM TECIDOS DE FIOS CONTÁVEIS. POSSUEM A PONTO ARREDONDADA E O OLHO LARGO PARA QUE OS FIOS MAIS GROSSOS ENTRE FACILMENTE. IDEAL TAMBÉM PARA FAZER ACABAMENTO DE PEÇAS DE TRICÔ E CROCHÊ**	**UND**	**10**	**R$ 14,82**	**R$ 148,20**
05	**AGULHA DE MÃO Nº 26 AÇO NIQUELADO - PARA BORDAR PONTO CRUZ - ENVELOPE COM C/10 UNIDADES – DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A COATSCORRENTE. PARA BORDAR EM TECIDOS DE FIOS CONTÁVEIS. POSSUEM A PONTO ARREDONDADA E O OLHO LARGO PARA QUE OS FIOS MAIS GROSSOS ENTRE FACILMENTE. IDEAL TAMBÉM PARA FAZER ACABAMENTO DE**	**UND**	**10**	**R$ 18,07**	**R$ 180,70**

	PEÇAS DE TRICÔ E CROCHÊ				
06	**AGULHA P/TRICÔ 100 % PLÁSTICA – MEDIDA 3,5 CM**	**UND**	**10**	**R$ 13,87**	**R$ 138,70**
07	**ALFINETE NIQUELADO: CABEÇA METÁLICA NIQUELADA, PONTA FINA E RESISTENTE, PARA FIXAÇÃO DE PAPÉIS, CARTAZES E AVISOS EM QUADROS DE CORTIÇA E MURAIS, COM ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE À OXIDAÇÃO. CAIXA COM 460 UNIDADES.**	**CX**	**200**	**R$ 11,45**	**R$ 2.290,00**
08	**ALICATE PERFURADOR DE PAPEL 6 MM DE 1 FURO, TAMANHO 13 CM, PESO 6G.**	**UND**	**05**	**R$ 25,68**	**R$ 128,40**
09	**ALMOFADA PARA CARIMBO; DE FELTRO; ESTOJO TERMOPLÁSTICO; COM ENTINTAMENTO NA COR PRETA; TAMANHO Nº 3**	**UND**	**20**	**R$ 12,55**	**R$ 251,00**
10	**APAGADOR PARA QUADRO BRANCO: CORPO PLÁSTICO RESISTENTE, BASE EM FELTRO OU ESPUMA DE ALTA QUALIDADE, TAMANHO ADEQUADO PARA USO ESCOLAR, CONFORTÁVEL PARA MANUSEIO, EFICIENTE NA REMOÇÃO DE TINTA DE MARCADORES PARA QUADRO BRANCO, LAVÁVEL E REUTILIZÁVEL.**	**UND**	**63**	**R$ 13,13**	**R$ 827,19**
11	**APONTADOR - COM DEPOSITO TRIANGULAR E TAMPA FLIP-TOP. LÂMINA DE AÇO TEMPERADO. (DIMENSÕES C X L X A 25X70X145), CAIXA COM 30 UNIDADES.**	**CX**	**03**	**R$ 86,86**	**R$ 260,58**
12	**APONTADOR ELÉTRICO, APONTADOR DE MESA AUTOMÁTICO, COM DEPÓSITO REMOVÍVEL, BASE ANTIDESLIZANTE, SISTEMA DE**	**UND**	**02**	**R$ 66,12**	**R$ 132,24**

	TRAVAMENTO DE LÂMINAS QUANDO ABERTO. PARA LÁPIS DE MADEIRA				
13	**BALÃO FESTA Nº 8 EM LÁTEX - COM FORMATO ARREDONDADO, 20 CM/23 DIÂMETRO INFLADO; CORES SORTIDAS VIBRANTES, BRILHO INTENSO E NÃO SOLTA TINTA. PRODUTO BIODEGRADÁVEL E COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO. PACT C/50 UNID – CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO.**	**PCT**	**300**	**R$ 14,86**	**R$ 4.458,00**
14	**BALÃO LISO CORES VARIADAS Nº 09 - PACOTE COM 50 UNIDADES - SELO DO INMETRO NA EMBALAGEM E SELO (COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO)**	**PCT**	**550**	**R$ 14,14**	**R$ 7.777,00**
15	**BALÃO NEON Nº 10 CORES VARIADAS PACOTES COM 50 UNIDADES**	**PCT**	**100**	**R$ 26,55**	**R$ 2.655,00**
16	**BALÃO NEON Nº 12 CORES VARIADAS PACOTES COM 50 UNIDADES**	**PCT**	**50**	**R$ 48,93**	**R$ 2.446,50**
17	**BALÃO NEON Nº 9 CORES VARIADAS - PACOTE COM 50 UNIDADES**	**PCT**	**50**	**R$ 22,21**	**R$ 1.110,50**
18	**BAMBOLE – ARCO DE PLASTICO MATERIAL PVC, COM 63 CM DIÂMETRO CORES DIVERSAS**	**UND**	**300**	**R$ 9,93**	**R$ 2.979,00**
19	**BARBANTE - 100% ALGODÃO, COR BRANCA, ESPESSURA MÉDIA Nº 6, ROLO COM 1KG**	**RL**	**20**	**R$ 32,62**	**R$ 652,40**
20	**BARBANTE 8 CRU - ROLO DE 1 KG**	**RL**	**40**	**R$ 29,35**	**R$ 1.174,00**
21	**BARBANTE - ROLO DE BARBANTE DE ALGODÃO EM 8 FIOS, ROLO COM 130M A 140M**	**RL**	**25**	**R$ 13,09**	**R$ 327,25**
22	**BARBANTE SISAL 3MM - NATURAL, ROLO COM 100 METROS, MATERIAL: SISAL COR: NATURAL DIÂMETRO: 3 MM**	**RL**	**20**	**R$ 25,13**	**R$ 502,60**

23	**BATERIA 3V, LÍTIO CR 2032**	**UND**	**30**	**R$ 6,35**	**R$ 190,50**
24	**BLOCO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFFSET, ADESIVO ACRÍLICO REMOVÍVEL E REPOSICIONÁVEL; MEDINDO 76 X 102MM, EM BLOCO COM 100 UNIDADES; NA COR AMARELA**	**PCT**	**100**	**R$ 13,38**	**R$ 1.338,00**
25	**BLOCO AUTOADESIVO (STICK NOTE) NEON COM 400 FOLHAS, TAMANHO 38X50. EMBALAGEM COM 4 CORES**	**PCT**	**200**	**R$ 14,92**	**R$ 2.984,00**
26	**BORRACHA BRANCA ESCOLAR BORRACHA SINTÉTICA ISENTA DE PVC, ATÓXICA. COR: BRANCA. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO DE 34 MM A 54 MM, LARGURA DE 18 MM E ALTURA DE 10 MM (OU TAMANHO PADRÃO MÉDIO/GRANDE). CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TEXTURA MACIA, QUE NÃO BORRE E NÃO DANE O PAPEL AO APAGAR GRAFITE DE LÁPIS OU LAPISEIRA. ACONDICIONAMENTO: PROTEGIDA COM CINTA PLÁSTICA OU DE PAPEL PARA PRESERVAR O PRODUTO, EMBALADA EM CAIXAS COM UNIDADES DEFINIDAS PELO ÓRGÃO, CAIXA COM 24 UNIDADES**	**CX**	**02**	**R$ 24,76**	**R$ 49,52**
27	**BORRACHA BRANCA Nº40 – ESPECIFICAÇÕES BOA QUALIDADE, MACIA E QUE NÃO MELA, NÃO BORRA E MANCHE CAIXA COM 40 UNIDADES**	**CX**	**105**	**R$ 23,93**	**R$ 2.512,65**
28	**CADERNO BROCHURA GRANDE, PAUTADO, POSIÇÃO VERTICAL, CAPA REFORÇADA, 96 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES**	**PCT**	**510**	**R$ 154,63**	**R$ 78.861,30**
29	**CADERNO BROCHURA**	**PCT**	**500**	**R$ 208,30**	**R$104.150,00**

	GRANDE, SEM PAUTA, POSIÇÃO VERTICAL, CAPA REFORÇADA, 96 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES.				
30	**CADERNO BROCHURA PEQUENO, COM PAUTA, POSIÇÃO VERTICAL, CAPA REFORÇADA, 48 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES.**	**PCT**	**500**	**R$ 47,08**	**R$ 23.540,00**
31	**CADERNO BROCHURA PEQUENO COM PAUTA, POSIÇÃO VERTICAL, CAPA REFORÇADA, 80 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES.**	**PCT**	**310**	**R$ 72,91**	**R$ 22.602,10**
32	**CADERNO BROCHURA PEQUENO COM PAUTA, POSIÇÃO VERTICAL, CAPA REFORÇADA, 96 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES.**	**PCT**	**500**	**R$ 70,28**	**R$ 35.140,00**
33	**CADERNO DE DESENHO PEQUENO SEM PAUTA, POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPA REFORÇADA, 96 FOLHAS, SEM ESPIRAL, PACOTE COM 10 UNIDADES.**	**PCT**	**300**	**R$ 84,43**	**R$ 25.329,00**
34	**CADERNO DE PROTOCOLO - COM 100 FOLHAS - PAPEL OFF-SET, COMPRIMENTO DE 148MM X 202MM (CXL). CAPA DURA, COM FOLHAS**	**UND**	**30**	**R$ 25,10**	**R$ 753,00**
35	**CADERNO; TIPO BROCHURÃO; PAUTADO; TAMANHO: 280X210MM; 96 FOLHAS; CAPA DURA**	**UND**	**10**	**R$ 13,92**	**R$ 139,20**
36	**CAIXA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA ACRÍLICA FIXA-CAIXA ARTICULÁVEL INJETADA EM POLIESTIRENO COM TRÊS BANDEJAS NO TAMANHO OFÁCIO. PROPORCIONA ARQUIVAMENTO RÁPIDO DE FORMA VERTICAL.**	**UND**	**30**	**R$ 84,64**	**R$ 2.539,20**

	DIMENSÕES: 355 X 253 X 120 MM CORES AZUL, FUMÊ E OUTROS. DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A DELLO/ACRIMET				
37	**CAIXA DE ARQUIVO MORTO, FEITO EM PAPELÃO, ONDA SIMPLES TIPO B, DUAS CAPAS, ESPAÇO PARA ANOTAÇÕES, TAM. 350 X 135 X 240.**	**UND**	**1.000**	**R$ 7,27**	**R$ 7.270,00**
38	**CAIXA PARA ARQUIVO MORTO POLIONDA AZUL: CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO CORRUGADO (POLIONDA), DESMONTÁVEL E MONTÁVEL, RESISTENTE, COM TAMPA E SISTEMA DE ENCAIXE, TAMANHO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 350 X 130 X 245 MM, ESPESSURA MÍNIMA DE 2,0 MM, COM CAMPO PARA IDENTIFICAÇÃO.**	**UND**	**2.400**	**R$ 11,36**	**R$ 27.264,00**
39	**CAIXA PLASTICA ORGANIZADORA COM TAMPA E RODINHAS - 70 LITROS.**	**UND**	**40**	**R$ 171,00**	**R$ 6.840,00**
40	**CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS *VERSATILIDADE NO CÁLCULO: REALIZE CALCULOS DE VENDAS COMERCIAIS E TAXAS COM PRECISÃO. *VISUALIZAÇÃO NÍTIDA: DISPLAY LCD PARA UMA VISUALIZAÇÃO CLARA DOS CÁLCULOS EM 12 DÍGITOS. *PORTÁTIL E CONVENIENTE: DESIGN COMPACTO, PORTÁTIL E ALIMENTAÇÃO POR FONTE OU PILHA. *FUNCIONALIDADES AVANÇADAS: APROVEITE RECURSOS COMO MEMÓRIA, SELETOR DE ARREDONDAMENTO E DE DECIMAIS. *IMPRESSÃO**	**UND**	**02**	**R$ 294,00**	**R$ 588,00**

	EFICIENTE: IMPRESSÃO EM BOBINA COM OPÇÕES COMO SELETOR DE IMPRESSÃO, CORREÇÃO DÍGITO A DÍGITO, PORCENTAGEM E IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA, INCLUINDO RELETE IR-40 PARA RESULTADOS PROFISSIONAIS.				
41	**CALCULADORA ELETRONICA 12 DIGITOS, DISPLAY GRANDE, 2 FONTES DE ENERGIA: BATERIA E SOLAR, AUTO-DESLIGA, DIM: 13,2 CM ALT X 10,5 CM LARG COM PILHA AA**	**UND**	**55**	**R$ 47,34**	**R$ 2.603,70**
42	**CANETA ESFEROGRÁFICA EM PLÁSTICO CRISTAL SEXTAVADO, ESCRITA 0,7 MM, TINTA AZUL, PRETA E VERMELHA. CAIXA COM 50 UNIDADES. SENDO DEFINIDO NO ATO DO PEDIDO.**	**CX**	**230**	**R$ 54,77**	**R$ 12.597,10**
43	**CANETA MARCADOR PERMANENTE CANETA MARCADORA COM DUAS PONTAS, SENDO UMA DE 2MM E A OUTRA 0,5MM. PONTA DUPLA PERMITINDO CRIAR TRAÇOS FINOS E GROSSOS. COR A SER DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO**	**CX**	**30**	**R$ 7,80**	**R$ 234,00**
44	**CANETA MARCADOR PERMANENTE – PONTA FINA: TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, RESISTENTE À ÁGUA E DE ALTA FIXAÇÃO, COM PONTA DE APROXIMADAMENTE 1,0 MM, INDICADA PARA ESCRITA EM DIVERSAS SUPERFÍCIES. CAIXA COM 12 UNIDADES**	**CX**	**40**	**R$ 73,56**	**R$ 2.942,40**
45	**CANETA MARCADOR PERMANENTE – PONTA GROSSA: TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, RESISTENTE À ÁGUA E**	**CX**	**70**	**R$ 57,13**	**R$ 3.999,10**

	DE ALTA FIXAÇÃO, COM PONTA DE APROXIMADAMENTE 2,0 A 3,0 MM, INDICADA PARA MARCAÇÕES E ESCRITA EM DIVERSAS SUPERFÍCIES. CAIXA COM 12 UNIDADES				
46	**CANETA MARCA TEXTO; CORPO DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, QUE PERMITA ACOMPANHAR O CONSUMO DE TINTA; PONTA 3 A 5MM; DEVE ESTAR DE ACORDO COM A NORMA VIGENTE OBRIGATÓRIA COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236 E ATUALIZAÇÕES. CAIXA COM 12 UNIDADES, SENDO A COR DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO.**	**CX**	**195**	**R$ 30,14**	**R$ 5.877,30**
47	**CANETA MARCA TEXTO EM GEL - PILOT 14400002AM, CANETA MARCA TEXTO, LUMICOLOR 200-SL, MULTICOR, DIMENSÕES. COR A SER DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO. CAIXA COM 12 UNIDADES**	**CX**	**04**	**R$ 50,64**	**R$ 202,56**
48	**CANETA PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL: PONTA MÉDIA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, ESCRITA MACIA E UNIFORME, APAGÁVEL A SECO, CORPO RESISTENTE, COM SISTEMA DE RECARGA E RESERVATÓRIO SUBSTITUÍVEL, NAS CORES AZUL, PRETA, VERMELHA E VERDE. OBS. A QUANTIDADE DE CADA COR SERÁ DEFINIDA NO PEDIDO**	**CX**	**315**	**R$ 18,27**	**R$ 5.755,05**

49	**CANETA PARA TECIDO COM PONTA DE POLIÉSTER - CAIXA COM 12 UNIDADES**	**CX**	**10**	**R$ 112,12**	**R$ 1.121,20**
50	**CANETA PINCEL MARCADOR ATÔMICO 1100P - MARCADOR PERMANENTE AZUL, PRETA E VERMELHA A BASE DE ÁLCOOL, PONTA EM FELTRO, CHANFRADA, RECARREGÁVEL COM A TINTA PILOT TR 37 OU TR 500 CAIXA COM 12 UNIDADES. COR A SER DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO**	**CX**	**35**	**R$ 65,65**	**R$ 2.297,75**
51	**CANETINHA HIDROGRÁFICAS - FORMATO REDONDA, PONTA 2.0MM, CORPO NA COR DA TINTA, TRAÇO DE 1MM, TAMPA ANTE ASFIXIANTE , ATÓXICO , CARGA DE 0,8G . COMPOSIÇÃO TERMOPLÁSTICA, CARGA A BASE DE ÁGUA, CORANTES E UMECTANTES, PAVIO DE ACETATO E PONTA DE FIBRA DE POLIÉSTER. KIT COM 12 CORES.**	**JG**	**100**	**R$ 13,30**	**R$ 1.330,00**
52	**CANUDO PLÁSTICO PACOTE COM 100 UNIDADES**	**PCT**	**10**	**R$ 9,71**	**R$ 97,10**
53	**CAPA PARA ENCADERNAÇÃO POLIPROPILENO PRETA, FORMATO A4.**	**UND**	**300**	**R$ 0,72**	**R$ 216,00**
54	**CAPA PARA ENCADERNAÇÃO POLIPROPILENO TRANSPARENTE, FORMATO A4.**	**UND**	**300**	**R$ 0,74**	**R$ 222,00**
55	**CARTELA DE PÉROLA 01 PÉROLA BRANCA, 01 PÉROLA CREME, 270 PÉROLAS CADA CARTELA**	**PCT**	**100**	**R$ 24,11**	**R$ 2.411,00**
56	**CARTELA DE PÉROLAS AUTO ADESIVA - EMBALAGEM COM 104 UNIDADES MEIA PÉROLAS. EMBALAGEM COM 104 UNIDADES MEIA**	**UND**	**100**	**R$ 7,72**	**R$ 772,00**

	PÉROLAS AUTO ADESIVAS, IDEAL PARA COMPOR UMA MAQUIAGEM NO TEMA SEREIA, OU COMO PREFERIR. CARACTERÍSTICAS: MEIA PÉROLA; MATERIAL:- PLÁSTICO MEDIDAS APROXIMADAS:- 4 MM CORES: BRANCA E CREME				
57	**CARTOLINA CORES VARIADAS 48X66CM, GRAMATURA 120G, PAPEL MULTI FUNÇÃO E ACABAMENTO FOSCO. COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO**	**UND**	**600**	**R$ 1,27**	**R$ 762,00**
58	**CHAPÉU CHINES - DIMENSÕES 19CM X 5CM, PESO 35G, MATERIAL POLIPROPILENO. KIT COM 10 UNIDADES**	**KIT**	**50**	**R$ 35,82**	**R$ 1.791,00**
59	**CHAVEIRO - MATERIAL PLÁSTICO COM ETIQUETAS RETANGULAR, TAMANHO APROXIMADAMENTE 5,8X2,60X0,5 CM, CORES SORTIDAS - PARA IDENTIFICAÇÃO DE CHAVES, ETIQUETA INTERNA DE PAPEL - EMBALAGEM COM 120 UNIDADES**	**CX**	**5**	**R$ 158,46**	**R$ 792,30**
60	**CLIP PRENDEDOR PAPEL CAIXA COM 12 UNIDADES, 32 MM**	**CX**	**20**	**R$ 27,46**	**R$ 549,20**
61	**CLIP PRENDEDOR PAPEL, CAIXA COM 12 UNIDADES, 51 MM**	**CX**	**20**	**R$ 29,94**	**R$ 598,80**
62	**CLIPS GALVANIZADO, NR 2/0, EMBALAGEM COM 500 GRAMAS.**	**CX**	**60**	**R$ 26,80**	**R$ 1.608,00**
63	**CLIPS METÁLICO GALVANIZADO NR 10/0, EMBALADO EM CAIXA COM 500 GRAMAS.**	**CX**	**50**	**R$ 33,84**	**R$ 1.692,00**
64	**CLIPS METÁLICO GALVANIZADO NR 4/0, CAIXA COM 500 GRAMAS.**	**CX**	**90**	**R$ 24,60**	**R$ 2.214,00**
65	**CLIPS METÁLICO GALVANIZADO NR 6/0, CAIXA COM 500 GRAMAS.**	**CX**	**50**	**R$ 27,60**	**R$ 1.380,00**

66	**CLIPS METÁLICO GALVANIZADO NR 8/0, CAIXA COM 500 GRAMAS.**	**CX**	**50**	**R$ 29,87**	**R$ 1.493,50**
67	**COLA BRANCA ESCOLAR 1 LITRO - RESINA DE P.V.A , COLA BRANCA DE USO ESCOLAR , NÃO TÓXICA , 100% LAVÁVEL .**	**UND**	**5**	**R$ 19,70**	**R$ 98,50**
68	**COLA BRANCA ESCOLAR 20G, INSTANTÂNEA, MULTIUSO, MÉDIA VISCOSIDADE; PARA MADEIRA, PAPEL, PVC, CORTIÇA, COURO, TECIDOS, BORRACHAS, ENTRE OUTROS; COMPOSIÇÃO: ETIL CIANOCRILATO; SECAGEM RÁPIDA; ACONDICIONADA EM FRASCO PLÁSTICO COM BICO ANTI ENTUPIMENTO; TRANSPARENTE; SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR- 15236 E ATUALIZAÇÕES POSTERIORES. TUBO COM 20G**	**UND**	**20**	**R$ 2,03**	**R$ 40,60**
69	**COLA BRANCA ESCOLAR 40G - COLA BRANCA, LÍQUIDA, VISCOSA, CONSTITUÍDA DE RESINA SINTÉTICA EM EMULSÃO AQUOSA, COM BOA ADESIVIDADE, LAVÁVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA. A COLA NÃO DEVERÁ APRESENTAR ODOR PÚTRIDO, NEM EXALAR VAPORES TÓXICOS.**	**UND**	**2.550**	**R$ 5,54**	**R$ 14.127,00**
70	**COLA BRANCA ESCOLAR 90 GRAMAS: LAVÁVEL, TUBO COM TAMPA APLICADORA, NÃO TÓXICA**	**UND**	**90**	**R$ 5,62**	**R$ 505,80**
71	**COLA COLORIDA - ESTOJO COM 6 CORES, BRANCO, AMARELO, AZUL, VERDE, VERMELHO E PRETO. É LAVÁVEL E ATÓXICA. COLA COM**	**CX**	**50**	**R$ 12,56**	**R$ 628,00**

	REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA. EMBALAGENS QUE CONTÉM 20G EM CADA TUBO.				
72	**COLA DE SILICONE PARA ARTESANATO 100ML - TRANSPARENTE OU BRANCA, DE ALTA ADERÊNCIA, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, RESISTENTE À ÁGUA E UMIDADE. IDEAL PARA DIVERSOS MATERIAIS (MADEIRA, PAPEL, TECIDO, PLÁSTICO, CERÂMICA). FRASCO COM BICO APLICADOR.**	**UND**	**20**	**R$ 12,50**	**R$ 250,00**
73	**COLA EM BASTÃO, ATÓXICA, DE SECAGEM RÁPIDA, LAVÁVEL E DE FÁCIL APLICAÇÃO, COM PESO LÍQUIDO DE APROXIMADAMENTE 20 G. INDICADA PARA COLAGEM DE PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E MATERIAIS SIMILARES.**	**UND**	**650**	**R$ 7,01**	**R$ 4.556,50**
74	**COLA EVA E ISOPOR - COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIVINA E ÁLCOOL, PRODUTO TÓXICO, À BASE DE ÁLCOOL, INFLAMÁVEL, EMBALAGEM DE 35G.**	**UND**	**20**	**R$ 3,66**	**R$ 73,20**
75	**COLA GLITTER - COLA COM BICO DOSADOR E SECAGEM RÁPIDA, DE EXCELENTE ADERÊNCIA E UNIFORMIDADE COM CORES SUPER VIBRANTES, LIMPA E ECONÔMICA, POSSUI TAMPA ROSQUEÁVEL, EVITANDO VAZAMENTOS E TRAZENDO SEGURANÇA NO ARMAZENAMENTO. EMBALAGEM COM CAPACIDADE DE 23G.CAIXA COM 06 UNIDADES.**	**CX**	**50**	**R$ 15,09**	**R$ 754,50**
76	**COLA PARA ISOPOR 90G - (PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 12 MESES**	**UND**	**20**	**R$ 13,19**	**R$ 263,80**

	APÓS A ENTREGA). REFERÊNCIA TIPO TENAZ OU SIMILAR DE IGUAL OU DE QUALIDADE SUPERIOR. COMPOSIÇÃO: POLIVINIL ACETATO - PVA COR: INCOLOR APLICAÇÃO: ISOPOR CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVÁVEL, NÃO TÓXICA TIPO: LÍQUIDO				
77	**COLA PARA TECIDO 250 GRAMAS**	**UND**	**10**	**R$ 32,73**	**R$ 327,30**
78	**COMPRESSOR ELÉTRICO PARA BALÃO 2 BICOS - DECORAÇÃO DE FESTAS - BEXIGAS E BALÕES. PLÁSTICOS E PARTES ELETRÔNICAS, COR AZUL. CABO COM COMPARTIMENTO INTERNO. MOTOR COM ALTA ROTAÇÃO INFLA BALÕES EM SEGUNDOS. INFLA DOIS BALÕES AO MESMO TEMPO. SISTEMA PARA INFLAR BALÕES EM DOIS MODOS: CONTINUO OU COM TOQUE. BICOS PARA OUTROS MODELOS DE BALÕES. PRODUTO LEVE COM ALÇA PARA DESLOCAMENTO. VOLTAGEM 110V. TAMANHO APROXIMADO: ALTURA: 12CM - LARGURA: 21,5CM (FRENTE) PROFUNDIDADE: 17CM (LADOS)**	**UND**	**10**	**R$ 90,64**	**R$ 906,40**
79	**CORDA PARA VARAL - RESISTENTE E REFORÇADO 10M NYLON – CORES VARIADAS**	**UND**	**50**	**R$ 14,04**	**R$ 702,00**
80	**CORRETIVO EM FITA - CORREÇÃO A SECO, NÃO É NECESSÁRIO ESPERAR SECAR PARA REESCREVER POR CIMA, EXCELENTE ADERÊNCIA, FORMATO ERGONÔMICO QUE PROPORCIONA CONFORTO E FIRMEZA AO USAR. IDEAL PARA O**	**UND**	**830**	**R$ 14,50**	**R$ 12.035,00**

	USO SOBRE TODOS OS PAPÉIS PARA CORRIGIR FOTOCÓPIAS, FAZ, IMPRESSÃO DE COMPUTADOR E TINTA ESFEROGRÁFICA, CANETA DE PONTA POROSA. PRODUTO ATÓXICO, TAMPA PROTETORA E COM 4,2 MM X 10M DE COMPRIMENTO.				
81	**CORRETIVO LIQUIDO; PARA CORREÇÃO DE QUALQUER TIPO DE ESCRITA; À BASE DE SOLVENTE, SECAGEM ULTRA RÁPIDA; FORMATO CANETA, PONTA METÁLICA, COM 8 ML NO MÍNIMO; E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR15236 E AS ATUALIZAÇÕES POSTERIORES; COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO**	**UND**	**50**	**R$ 9,06**	**R$ 453,00**
82	**ELÁSTICO LÁTEX ESPECIAL AMARELO Nº 18 COM 500G. CONTENDO 600 UNIDADES.**	**PCT**	**08**	**R$ 24,57**	**R$ 196,56**
83	**ENVELOPE CARTA OFÍCIO BRANCO C/JANELA SEM TIMBRE 114 X 162. CAIXA COM 250 UNIDADES**	**CX**	**02**	**R$ 77,14**	**R$ 154,28**
84	**ENVELOPE CARTA OFICIO BRANCO C/ JANELA SEM TIMBRE 114 X 229. CAIXA COM 250 UNIDADES**	**CX**	**03**	**R$ 76,13**	**R$ 228,39**
85	**ENVELOPE FORMATO OFICIO 26X36 CM. EM PAPEL KRAFT BRANCO, PARA USO E CONSUMO PROPRIO, COM 250 UNIDADES.**	**CX**	**02**	**R$ 170,42**	**R$ 340,84**
86	**ENVELOPE, MATERIAL KRAFT, MODELO SACO PADRÃO, GRAMATURA 80 G/M2, TAMANHO 176 X 250 MM, COM ABA, SEM COLA, NA COR NATURAL, EMBALAGEM COM 100**	**CX**	**50**	**R$ 39,29**	**R$ 1.964,50**
87	**ENVELOPE, MATERIAL KRAFT, MODELO SACO**	**CX**	**50**	**R$ 39,43**	**R$ 1.971,50**

	PADRÃO, GRAMATURA 90 G/M2, TAMANHO 162 X 229 MM, COM ABA, SEM COLA, NA COR PARDA, EMBALAGEM COM 100. (A5)				
88	**ENVELOPE, MATERIAL KRAFT, MODELO SACO PADRÃO, GRAMATURA 90 G/M2, TAMANHO 240 X 340 MM, COM ABA, SEM COLA, NA COR PARDA, EMBALAGEM COM 100. (A4)**	**CX**	**50**	**R$ 54,64**	**R$ 2.732,00**
89	**ENVELOPE, PAPEL OFFSET, MODELO SACO PADRÃO, GRAMATURA 90 G/M2, TAMANHO 240 X 340, COM ABA, SEM COLA, NA COR BRANCA, EMBALAGEM COM 100. (A4)**	**CX**	**50**	**R$ 86,65**	**R$ 4.332,50**
90	**ENVELOPE PARDO 250 X 350 S/ TIMBRE COM 250 UNIDADES**	**CX**	**05**	**R$ 114,67**	**R$ 573,35**
91	**ENVELOPE PARDO A4 - TAMANHO 229 X 324MM**	**UND**	**3.000**	**R$ 0,50**	**R$ 1.500,00**
92	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 17 MM PRETO P/ 100 FOLHAS.**	**UND**	**100**	**R$ 0,50**	**R$ 50,00**
93	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 20 MM PRETO P/ 120 FOLHAS.**	**UND**	**50**	**R$ 0,46**	**R$ 23,00**
94	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 25 MM PRETO P/ 200 FOLHAS.**	**UND**	**50**	**R$ 1,10**	**R$ 55,00**
95	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 29 MM PRETO P/ 200 FOLHAS**	**UND**	**50**	**R$ 1,11**	**R$ 55,50**
96	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 40 MM PRETO P/ 350 FOLHAS.**	**UND**	**80**	**R$ 2,35**	**R$ 188,00**
97	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 51 MM PRETO P/ 500 FOLHAS.**	**UND**	**50**	**R$ 2,69**	**R$ 134,50**
98	**ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 9MM PRETO P/ 50 FOLHAS.**	**UND**	**50**	**R$ 0,28**	**R$ 14,00**
99	**ESTILETE LARGO, 18MM - CORPO E ESTRUTURA EM METAL REFORÇADO, PROFISSIONAL, COM TRAVA DE SEGURANÇA, COM NO MINIMO 16 CM.**	**UND**	**110**	**R$ 21,63**	**R$ 2.379,30**
100	**ESTILETE LARGO 9 MM –**	**UND**	**100**	**R$ 14,33**	**R$ 1.433,00**

	CORPO E ESTRUTURA REFORÇADA, PROFISSIONAL COM TRAVA DE SEGURANÇA COM NO MINIMO 16CM				
101	**EVA, BASE COM GLITER 2MM. 70 X 50CM - PODENDO SER DE DIVERSAS CORES, SENDO DEFINIDO NO ATO DO PEDIDO.**	**UND**	**400**	**R$ 10,46**	**R$ 4.184,00**
102	**EVA, BASE LISA 2MM. 70 X 50CM - CORES VARIADAS (COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO)**	**UND**	**800**	**R$ 7,38**	**R$ 5.904,00**
103	**EVA ESTAMPADO - TAMANHO 40X60 PACOTE COM 10 UNIDADES - ESTAMPAS VARIADAS**	**PCT**	**15**	**R$ 26,83**	**R$ 402,45**
104	**EXTENSÃO PARA 3 TOMADAS; BIPOLAR; 10ª; BIVOLT (127 / 220V), COMPRIMENTO: 10 METROS; COR: BRANCA**	**UND**	**50**	**R$ 50,17**	**R$ 2.508,50**
105	**EXTRATOR DE GRAMPO; EM AÇO INOX 150 MM; TIPO ESPÁTULA**	**UND**	**20**	**R$ 7,38**	**R$ 147,60**
106	**FELTRO PARA DECORAÇÃO E EVENTOS 1M X 1,40M LISO - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**RL**	**20**	**R$ 30,09**	**R$ 601,80**
107	**FIO DE NYLON 0,20MM-COR BRANCA RL C/100 MTS- IDEAL PARA ARTESANATO, BIJUTERIAS, PESCA, CORTAR GRAMA, COSTURA, ETC.**	**RL**	**20**	**R$ 5,08**	**R$ 101,60**
108	**FITA ADESIVA COLORIDA, CONFECCIONADA EM FILME DE POLIPROPILENO (BOPP) COM ADESIVO ACRÍLICO DE ALTA ADERÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12 MM X 10 M. INDICADA PARA IDENTIFICAÇÃO, MARCAÇÃO, TRABALHOS ESCOLARES E USO GERAL EM ESCRITÓRIO.**	**UND**	**2.000**	**R$ 2,02**	**R$ 4.040,00**
109	**FITA ADESIVA CREPE, EM ROLO COM 18MM X 50M**	**UND**	**180**	**R$ 5,59**	**R$ 1.006,20**
110	**FITA ADESIVA DEMARCAÇÃO SOLO**	**RL**	**30**	**R$ 29,67**	**R$ 890,10**

	4,5CM X 30M ZEBRADA PT/AM				
111	**FITA ADESIVA DUPLA FACE; BRANCA, TRANSPARENTE OU SIMILAR; MEDINDO 18MM X 30M,**	**UND**	**30**	**R$ 10,16**	**R$ 304,80**
112	**FITA ADESIVA DUPLA FACE; BRANCA, TRANSPARENTE OU SIMILAR; MEDINDO 9MM X 30M,**	**UND**	**30**	**R$ 4,73**	**R$ 141,90**
113	**FITA ADESIVA FLUORESCENTE - CORES VARIADAS - 12MM X 10M - FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO VERDE. MEDIDAS: 12 MM X 10 METROS - CORES A SEREM DEFINIDAS NO PEDIDO**	**RL**	**200**	**R$ 2,32**	**R$ 464,00**
114	**FITA ADESIVA DE PAPELARIA; DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO (BOPP), ADESIVO À BASE DE ÁGUA, SENSÍVEL A PRESSÃO; MEDINDO 12MM X 30M; NA COR TRANSPARENTE; USO GERAL, COMO NO PAPEL E PEQUENAS EMBALAGENS**	**UND**	**50**	**R$ 6,53**	**R$ 326,50**
115	**FITA ADESIVA TRANSPARENTE DUREX TIPO: FITA ADESIVA FACE ÚNICA, COR TRANSPARENTE, TAMANHO 45MM X 100M, PESO 200G APROXIMADAMENTE, MATERIAL DE FABRICAÇÃO BOPP FILME DE POLIPROPILENO BI ORIENTADO TRATADO. ADESIVO ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA, ADESÃO 5N/25 MM, ESPESSURA DO SUPORTE 25 µM, ESPESSURA TOTAL 0.045MM, RESISTÊNCIA AO ALONGAMENTO 190%, RESISTÊNCIA À TEMPERATURA 80°C E**	**PCT**	**10**	**R$ 40,33**	**R$ 403,30**

	RESISTÊNCIA À TRAÇÃO: 90N/25MM. PACOTE COM 04 UNIDADES.				
116	**FITA ADESIVA TRANSPARENTE FINA, CONFECCIONADA EM FILME DE POLIPROPILENO (BOPP) COM ADESIVO ACRÍLICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12 MM X 10 M. INDICADA PARA USO EM ESCRITÓRIO, TRABALHOS ESCOLARES, IDENTIFICAÇÃO E PEQUENOS REPAROS.**	**UND**	**1.000**	**R$ 2,52**	**R$ 2.520,00**
117	**FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA, EM FILME DE POLIPROPILENO (BOPP) COM ADESIVO ACRÍLICO DE ALTA ADERÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 45 MM X 45 M. INDICADA PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, EMBALAGENS E USO GERAL EM ESCRITÓRIO.**	**UND**	**2.000**	**R$ 9,07**	**R$ 18.140,00**
118	**FITA CREPE 24X50M**	**UND**	**60**	**R$ 8,37**	**R$ 502,20**
119	**FITA CREPE LARGA, CONFECCIONADA EM PAPEL CREPADO COM ADESIVO À BASE DE BORRACHA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 48 MM X 50 M. INDICADA PARA MASCARAMENTO EM PINTURA, EMPACOTAMENTO LEVE, IDENTIFICAÇÃO E USO GERAL EM ESCRITÓRIO E ATIVIDADES ESCOLARES.**	**UND**	**2.100**	**R$ 14,84**	**R$ 31.164,00**
120	**FITA DE CETIM 15MMX50M, CORES A DECIDIR NO PEDIDO**	**UND**	**30**	**R$ 24,39**	**R$ 731,70**
121	**FITA DE CETIM 22MMX50M, CORES A DECIDIR NO PEDIDO**	**UND**	**30**	**R$ 26,21**	**R$ 786,30**
122	**FITA DE CETIM 38MMX50M, CORES A DECIDIR NO PEDIDO**	**UND**	**30**	**R$ 39,31**	**R$ 1.179,30**
123	**FITA DE CETIM PROGRESSO NUMERO**	**RL**	**100**	**R$ 33,01**	**R$ 3.301,00**

	02,03,04,05,06,07 – CORES VARIADAS - CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO				
124	**FITA DUPLA FACE DE ACETATO. FITA DUPLA FACE DE PAPEL BRANCO 24MM X 2M.**	**UND**	**20**	**R$ 13,98**	**R$ 279,60**
125	**FITA DUPLA FACE - FIXA TUDO DUPLA FACE USO INTERNO E EXTERNO 25MMX2M**	**RL**	**30**	**R$ 33,63**	**R$ 1.008,90**
126	**FURADOR DE PAPEL - DE 1 FURO, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE, CAPACIDADE MÍNIMA PARA PERFURAR 20 FOLHAS DE PAPEL 75G/M², COM BASE ANTIDERRAPANTE E RESERVATÓRIO PARA RESÍDUOS.**	**UND**	**100**	**R$ 25,52**	**R$ 2.552,00**
127	**GIZ DE CERA (GIZÃO) - 12 CORES (FORMATO ANATÔMICO, CORES VIVAS E INTENSAS, ATÓXICO, COMPOSTO DE CERAS, PIGMENTOS ORGÂNICOS ESPECIAIS E MINERAL INERTE - CAIXA COM 12 CORES, PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 112GR, EMBALAGEM: CAIXA CONTENDO 12 CORES DIVERSAS. COM CERTIFICADO JUNTO AO INMETRO**	**CX**	**30**	**R$ 8,55**	**R$ 256,50**
128	**GIZ ESCOLAR COLORIDO PARA QUADRO NEGRO; CILINDRICO; ANTIÁLERGICO; CAIXA CONTENDO 64 PALITOS**	**CX**	**10**	**R$ 10,30**	**R$ 103,00**
129	**GLITER 3 GR – CORES VARIADAS - COMPOSTO DE PARTÍCULAS DE PVC METALIZADAS, DESTINADO A TRABALHOS CAIXA C/12 UNIDADES - CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**CX**	**30**	**R$ 15,57**	**R$ 467,10**
130	**GRAFITE DE LAPISEIRA PREMIUM DE 0,7MM**	**UND**	**50**	**R$ 7,74**	**R$ 387,00**
131	**GRAMPEADOR DE MESA MÉDIO GRAMPEADOR DE MESA PEQUENO/MÉDIO, GRAMPEIA DE 20 A 25**	**UND**	**205**	**R$ 21,12**	**R$ 4.329,60**

	FOLHAS DE PAPEL COM GRAMATURA DE 75 G/M², ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO CARBONO COM PINTURA ESMALTADA OU ACABAMENTO CROMADO, FUNDO PLÁSTICO ANTIDERRAPANTE PARA EVITAR DESLIZES DURANTE O USO • GRAMPOS COMPATÍVEIS: TIPOS 26/6				
132	**GRAMPEADOR PROFISSIONAL GRANDE: GR4179 CLASSE 100 FOLHAS - É ESSENCIAL PARA QUEM PRECISA AGILIZAR A ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS GERAIS. : UM PESO: 840 GRAMAS PRODUTOS POR EMBALAGEM: 1 UNIDADE - DIMENSÕES DA CAIXA (CM): 8 X 29 X 10 CM COR: BEGE - MATERIAL / MODELO: GR4179 TAMANHO: PROFISSIONAL 100 FOLHAS**	**UND**	**20**	**R$ 61,45**	**R$ 1.229,00**
133	**GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10,, CAIXA COM 5000 UNIDADES, ACONDICIONADO EM CAIXA DE PAPELÃO COM ABERTURA NAS LATERAIS. O PRODUTO DEVERÁ SER FABRICADO COM ARAME GALVANIZADO E TER PONTAS CORTANTES. CONSTAR NA EMBALAGEM: MARCA, CÓDIGO DE BARRAS E DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE**	**CX**	**50**	**R$ 31,63**	**R$ 1.581,50**
134	**GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL 26/6 CAIXA COM 5000 GRAMPOS**	**CX**	**130**	**R$ 7,86**	**R$ 1.021,80**
135	**HD EXTERNO 2.5" 2TB 7200RPM USB 3.0.**	**UND**	**05**	**R$ 814,67**	**R$ 4.073,35**
136	**JOGO CAIU PERDEU -**	**UND**	**15**	**R$ 26,76**	**R$ 401,40**

	DIMENSÕES DA EMBALAGEM 8 X 8 X 28 PEÇAS: 54 PEÇAS EM MADEIRA MDF DE ALTA QUALIDADE				
137	**JOGO DE TABULEIRO MONTESSORI TETRIS ENCAIXE EM MADEIRA COLORIDO. TAMANHO DO TABULEIRO 38 CM X 27 CM - CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 TABULEIRO / 56 PEÇAS COLORIDAS**	**UND**	**15**	**R$ 83,59**	**R$ 1.253,85**
138	**JOGO GENIUS: TIPO DE JOGO: ELETRÔNICO. OBJETIVO DO JOGO: CONSEGUIR A MAIOR PONTUAÇÃO, ACERTANDO AS SEQUÊNCIAS DADAS PELO GENIUS; TEMPO DE JOGO: INDEFINIDO. RECOMENDADO PARA USO COM PILHAS ALCALINAS NOVAS. TIII, TITAA, TITATÃÃ E TOOOM. O CLÁSSICO ESTÁ DE VOLTA! ACEITE O DESAFIO: PENSE RÁPIDO E TENTE REPETIR AS SEQUÊNCIAS DE LUZES E SONS.)**	**UND**	**20**	**R$ 165,36**	**R$ 3.307,20**
139	**KIT CONTENDO: 7 PINCEIS INDICADO PARA PINTURA FACIAL. CONTÉM: 03 PINCEIS ROUNDS NOS TAMANHOS 3, 5 E 10; 02 PINCEIS SHARDERS NOS TAMANHOS: 4 E 8; 1 PINCELO WASH: 3/4 E 1 PINCEL ANGULAR: 1/4**	**KIT**	**10**	**R$ 60,00**	**R$ 600,00**
140	**KIT GLITER C/10 CORES- CADA COR 4 GRS. CADA - DIMENSÕES APROXIMADAS 210X210- MAQUIAGEM ARTÍSTICA**	**KIT**	**10**	**R$ 26,62**	**R$ 266,20**
141	**LÃ FAMÍLIA PINGOUIN 40G - CORES LISAS VARIADAS - COMPOSIÇÃO: 100% ACRILICO AGULHA RECOMENDADA: TRICÔ 4MM A 5MM. EENTRE OS FIOS MAIS TRADICIONAIS DA PINGOUIN, O FAMILIA**	**RL**	**10**	**R$ 11,58**	**R$ 115,80**

	É O QUE RENDE MAIS EM TRABALHOS MANUAIS. FEITO EM 100% ACRÍLICO, ESTE FIO É IDEAL PARA A CRIAÇÃO DE MALHAS, PRODUTOS PARA TAPEÇARIA E TRABALHOS MANUAIS. UMA BLUSA FEMININA PODE SER CONFECCIONADA COM 10 NOVELOS DE FIOS FAMÍLIS. DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A PINGOUIM				
142	**LAMINA PARA ESTILETE DE 18MM**	**UND**	**200**	**R$ 0,91**	**R$ 182,00**
143	**LAMINA PARA ESTILETE ESTREITA 9MM**	**UND**	**200**	**R$ 0,94**	**R$ 188,00**
144	**LANTEJOULAS. MATERIAL PVC 10MM PESO 2G. COR SER DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO.**	**PCT**	**20**	**R$ 4,82**	**R$ 96,40**
145	**LAPIS BORRACHA**	**UND**	**100**	**R$ 6,51**	**R$ 651,00**
146	**LÁPIS DE COR GRANDE - CAIXA COM 12 CORES - ECO LÁPIS DE COR 12 CORES, SEXTAVADO MADEIRA 100% REFLORESTADA CERTIFICADA PELO FSC: RESPEITO AO MEIO AMBIENTE E PONTA MAIS RESISTENTE.**	**CX**	**1100**	**R$ 16,26**	**R$ 17.886,00**
147	**LÁPIS DE COR GOSSO JUMBO - 12 ECOLÁPIS DE COR LONGOS DIMENSÕES DO PRODUTO: 23 X 12.8 X 1 CM IDELA PARA PRÉ ESCOLA, MINA GROSSA 5,5 MM COM ALTO CONTEUDO DE CERA FORMATO JUMBO: PARA MÃOS PEQUENAS ESTIMULA O DESENVOLVIMENTO PSICOMOTOR**	**CX**	**30**	**R$ 28,36**	**R$ 850,80**
148	**LAPISEIRA EM PLÁSTICO RÍGIDO OPACO, P/ GRAFITE 0,7 MM, PONTA EM METAL, GRAFITE ACIONADO POR BORRACHA E METAL**	**UND**	**150**	**R$ 13,56**	**R$ 2.034,00**

149	**LÁPIS PRETO - LÁPIS PRETO HB FEITO COM MATÉRIA PRIMA RECICLADA, CORPO PRETO SEXTAVADO, GRAFITE HB, MINA MACIA E RESISTENTE. DIMENSÕES DO PRODUTO: ALTURA 175MM,DIÂMETRO 7MM. CX COM 144 UNIDADES**	**CX**	**53**	**R$ 50,93**	**R$ 2.699,29**
150	**LASTEX - 50M - ROLO C/ 50 METROS - COR PRETO/BRANCO**	**RL**	**10**	**R$ 14,60**	**R$ 146,00**
151	**LINHA CLÉA 1000 - CORES LISAS PARA CROCHÊ - COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO MERCERIZADO CONTÉM: 1000M. O FIO CLÉA 1000 É IDEAL PARA OS PONTOS DE CROCHÊ. PRODUTO COM ÓTIMO RENDIMENTO (SÃO 1000 METROS DE FIO), DE ALTA QUALIDADE E TOQUE SUPER MACIO QUE TRAZEM BELEZA SUPERIOR AO TRABALHO E GRANDE. COMPOSTO POR 100% FIBRAS DE ALGODÃO MERCERIZADO (PROCESSO QUE DÁ MAIS BRILHO E MACIEZ À FILBRA), POR ISSO SEU TOQUE É TÃO MACIO. CLÉA 1000 TEM ESPESSURA DELICADA, IDEAL PARA TRABALHOS GRACIOSOS E COM LEVEZA. DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A CÍRCULO**	**RL**	**10**	**R$ 29,31**	**R$ 293,10**
152	**LINHA PARA COSTURA 120, CONE, 5000M, CORES VARIADAS**	**UND**	**50**	**R$ 22,97**	**R$ 1.148,50**
153	**LIVRO ATA 100 FOLHAS, FORMATO 203 X 298 MM - CAPA/CONTRACAPA EM PAPELÃO 627G/M2 E REVESTIDO POR PAPEL KRAF, FOLHAS INTERNAS 56 GRAMAS.**	**UND**	**130**	**R$ 18,15**	**R$ 2.359,50**
154	**LIVRO ATA 200 FOLHAS, FORMATO 203 X 298 MM - CAPA/CONTRACAPA EM**	**UND**	**220**	**R$ 34,63**	**R$ 7.618,60**

	PAPELÃO 627G/M2 E REVESTIDO POR PAPEL KRAF, FOLHAS INTERNAS 56 GRAMAS.				
155	**MASSINHA MODELAR CONJUNTO COM 12 CORES – MACIA, CORES VIBRANTES, MACIA, RESISTENTE A TEMPERATURA, NÃO RESSEQUE E NÃO GRUDE NA MÃO, NÃO ESFARELE**	**CX**	**3.050**	**R$ 11,56**	**R$ 35.258,00**
156	**MINI FURADEIRA PARA ARTESANATO FONTE 12 V COM 7 ACESSÓRIOS, BIVOLT 110V / 220V. CABO DE 1 METRO. DIMENSÕES DO ITEM CXLXA (29.2 X 13.1 X 5,7 CM)**	**UND**	**05**	**R$ 113,96**	**R$ 569,80**
157	**MOLDURA PARA CERTIFICADO OU FOTOGRAFIA NO FORMATO A4, CONFECCIONADA EM MDF, PLÁSTICO OU ALUMÍNIO, COM VISOR EM ACRÍLICO OU VIDRO TRANSPARENTE, PODENDO SER UTILIZADA NA POSIÇÃO VERTICAL OU HORIZONTAL. INDICADA PARA EXPOSIÇÃO E PROTEÇÃO DE DOCUMENTOS E IMAGENS NO FORMATO A4.**	**UND**	**50**	**R$ 36,13**	**R$ 1.806,50**
158	**PALITO PARA PICOLÉ - MODELO PONTA REDONDA, MATERIAL MADEIRA, MEDIDA APROXIMADA 115MM X 9MM.PACOTE COM 100 UNIDADES.**	**PCT**	**60**	**R$ 8,60**	**R$ 516,00**
159	**PALITO ROLIÇO DE MADEIRA, NÃO PERECÍVEL, PRODUZIDO COM MADEIRADE REFLORESTAMENTO EM EMBALAGEM RECICLÁVEL E LACRE COM 100 PALITOS. DIMENSÕES APROX.: 65MM DE COMPRIMENTO EM FORMATOPONTIAGUDO.**	**PCT**	**50**	**R$ 1,51**	**R$ 75,50**

	CONSTAR NA EMBALAGEM: DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DOFABRICANTE, E-MAIL DO FABRICANTE E TELEFONE DO SAC				
160	**PAPEL A4 PARA REVISTA: PAPEL COUCHÊ, 210 X 297 MM, GRAMATURA 150 G/M², BRANCO, SUPERFÍCIE LISA, ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO, RESISTENTE AO MANUSEIO, PACOTE COM 100 FOLHAS.**	**PCT**	**200**	**R$ 34,58**	**R$ 6.916,00**
161	**PAPEL CONTACT - TRANSPARENTE, MEDIDAS 45CM X 25M PVC AUTO ADESIVO**	**RL**	**50**	**R$ 82,79**	**R$ 4.139,50**
162	**PAPEL CAMURÇA - CORES VARIADAS, FOLHAS NA MEDIDAS 60X40CM - CORES A SEREM DEFINIDAS NO PEDIDO.**	**UND**	**300**	**R$ 2,53**	**R$ 759,00**
163	**PAPEL CARBONO CORES VARIADAS - MEDIDAS 21,0 X 29,7 CM TAMANHO A4 - CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**UND**	**300**	**R$ 1,05**	**R$ 315,00**
164	**PAPEL CARTÃO, FOSCO, MEDIDA: 50CM X 70CM - GRAMATURA: 250G/M2, CORES VARIADAS (COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO)**	**UND**	**600**	**R$ 1,68**	**R$ 1.008,00**
165	**PAPEL CASCA DE OVO, BRANCO, FORMATO A4 (210 × 297 MM), GRAMATURA MÍNIMA DE 180 G/M², TEXTURA CASCA DE OVO, COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS LASER E JATO DE TINTA, PACOTE COM 50 FOLHAS.**	**PCT**	**300**	**R$ 28,34**	**R$ 8.502,00**
166	**PAPEL CELOFANE - CORES VARIADAS, MEDIDAS 85X100CM - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**UND**	**300**	**R$ 2,17**	**R$ 651,00**
167	**PAPEL COLORSET - DECORADO, MEDIDAS 48X66CM, PACOTE COM 20 UNIDADES**	**PCT**	**50**	**R$ 30,52**	**R$ 1.526,00**

168	PAPEL CREPOM - CORES VARIADAS - PAPEL COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA E DIMENSÕES 48CM X 2M,COR A SER DEFINIDA NO ATO DO PEDIDO	UND	600	R$ 2,22	R$ 1.332,00
169	PAPEL DE SEDA - CORES VARIADAS, MEDIDAS 50X70CM - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO	UND	300	R$ 0,68	R$ 204,00
170	PAPEL FOTOGRAFICO A4 130G – BRANCO, GLOSS BRILHANTE, PROVA D'AGUA, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	300	R$ 39,47	R$ 11.841,00
171	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130G, COR BRANCO, GLOSSY BRILHANTE, AUTO-ADESIVO, A PROVA D'AGUA, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	200	R$ 26,90	R$ 5.380,00
172	PAPEL FOTOGRÁFICO GRAMATURA 180 G/M² TAMANHO PADRÃO A4 (210 X 297 MM) OU 10X15 CM • ACABAMENTO BRILHANTE (GLOSSY) REFLEXIVO • PACOTE COM 50 FOLHAS."	PCT	210	R$ 31,29	R$ 6.570,90
173	PAPEL LAMINADO - CORES VARIADAS, MEDIDAS 60X48CM - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO	UND	300	R$ 2,36	R$ 708,00
174	PAPEL LISO BRANCO, FORMATO A4 (210 × 297 MM), GRAMATURA MÍNIMA DE 180 G/M², SUPERFÍCIE UNIFORME, ALTA ALVURA, COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS JATO DE TINTA E LASER, PACOTE COM 50 FOLHAS.	UND	300	R$ 21,01	R$ 6.303,00
175	PAPEL PARA IMPRESSÃO - AUTOADESIVO A4 PCT C/100 UNIDADES.	PCT	50	R$ 106,97	R$ 5.348,50
176	PAPEL PARA IMPRESSÃO DE FOTOS; TIPO GLOSSY ADESIVO; GRAMATURA MÍNIMA DE 180G/M²; COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO JATO DE	PCT	200	R$ 57,35	R$ 11.470,00

	TINTA (INKJET); FORMATO A4; MEDINDO 210 X 297MM; COM ALTO PODER DE ADESÃO (AUTOCOLANTE); LINER ADEQUADO QUE GARANTA ESTABILIDADE DURANTE A ALIMENTAÇÃO NA IMPRESSORA; COM ACABAMENTO BRILHANTE; NA COR BRANCA; EMBALADO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS QUE PROTEJAM O PRODUTO CONTRA UMIDADE E DEFORMAÇÕES. PACOTE COM 50 FOLHAS.				
177	**PAPEL SEMI-KRAFT; COMPOSTO DE PAPEL KRAFT E APARAS DE PAPEL; EM ROLO; PESANDO NO MÍNIMO 80 G/M²; MEDINDO 60CM DE LARGURA E 150M DE COMPRIMENTO; NA COR NATURAL; ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA**	**UND**	**100**	**R$ 77,53**	**R$ 7.753,00**
178	**PAPEL SULFITE, A4, PAPEL ALCALINO; GRAMATURA: 75 G/M, CERTIFICAÇÃO: CEFLOR, CAIXA CONTENDO 10 PACOTES COM 500 FOLHAS CADA**	**CX**	**1.360**	**R$ 256,22**	**R$ 348.459,20**
179	**PAPEL VERGE A4 180G/M NA COR BRANCO EMBALAGEM COM 50 FOLHAS**	**PCT**	**165**	**R$ 22,55**	**R$ 3.720,75**
180	**PAPEL VERGE - COR PALHA - TAM A4 - GRAMATURA DE 180G/M2 - PACOTE COM 50 UNIDADES.**	**PCT**	**15**	**R$ 24,11**	**R$ 361,65**
181	**PASTA CATALOGO - MATERIAL: PAPELAO NUMERO 18 RECICLADO; ACABAMENTO: REVESTIDA EM PVC; COR: PRETA; CAPACIDADE: 100 ENVELOPES PLASTICOS; ESPESSURA: 0,15MM;**	**UND**	**130**	**R$ 59,71**	**R$ 7.762,30**

	DIMENSAO: 245MM X 332MM; FIXACAO: 04 PARAFUSOS DE METAL INTERNOS; VISOR: TRANSPARENTE;				
182	**PASTA CATALOGO NA COR PRETA, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO PVC RESISTENTE, COM VISOR FRONTAL E 50 ENVELOPES PLÁSTICOS TRANSPARENTES. INDICADA PARA ORGANIZAÇÃO E PROTEÇÃO DE DOCUMENTOS NO FORMATO A4.**	**UND**	**400**	**R$ 25,10**	**R$ 10.040,00**
183	**PASTA COM GRAMPO TRILHO EM CARTÃO DUPLEX PLASTIFICADO 235MM X 325MM. - CORES VARIADAS**	**UND**	**100**	**R$ 2,48**	**R$ 248,00**
184	**PASTA CORRUGADA; DE POLIPROPILENO (PP); COM ABA E ELÁSTICO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 335 X 245MM; LOMBADA DE 20 MM; NAS CORES SORTIDAS - CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**UND**	**100**	**R$ 10,01**	**R$ 1.001,00**
185	**PASTA CORRUGADA; DE POLIPROPILENO (PP); COM ABA E ELÁSTICO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 335 X 245MM; LOMBADA DE 50MM; NA COR SORTIDA - CORES A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**UND**	**100**	**R$ 10,90**	**R$ 1.090,00**
186	**PASTA DE A-Z OFÍCIO LARGO. FORMATO: 350X280X80MM. FORRAÇÃO EM PAPEL MONOLÚCIDO "PRETO NUVEM". BOLSA PORTA ETIQUETA. OLHAL DE METAL. PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS EM GERAL.**	**UND**	**1.030**	**R$ 18,68**	**R$ 19.240,40**
187	**PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO - COM GRAMPO -TAM. APROX. 22CM X 32CM**	**UND**	**300**	**R$ 3,58**	**R$ 1.074,00**
188	**PASTA PARA ARQUIVO**	**UND**	**500**	**R$ 2,58**	**R$ 1.290,00**

	TRANSPARENTE EM PVC A4, TAMANHO: 310MM X 220MM, ADEQUADO PARA ENCHER PAPEL A4, RESISTENTE A UMIDADE, A RASGOS E DESGASTE.				
189	**PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE EM POLIPROPILENO, FORMATO A4, COM GRAMPO TRILHO PLÁSTICO, CAPACIDADE MÍNIMA PARA 100 FOLHAS, RESISTENTE AO MANUSEIO.**	**UND**	**100**	**R$ 4,24**	**R$ 424,00**
190	**PASTA POLIONDA, COM ABA ELÁSTICA E ALÇA - TAMANHO 380X276X40MM TRANSPARENTE**	**UND**	**100**	**R$ 30,51**	**R$ 3.051,00**
191	**PASTA POLIONDA, COM ABA ELASTICA - TAMANHO 380X276X40MM TRANSPARENTE**	**UND**	**100**	**R$ 5,31**	**R$ 531,00**
192	**PASTA SANFONADA OFÍCIO C/12 DIVISÕES C/ ABA E ELÁSTICO COR PRETA - EP12F PT. ESTA PASTA SANFONADA OFÍCIO RESERVA ESPAÇO SUFICIENTE PARA QUE VOCÊ GUARDE DOCUMENTOS IMPORTANTES. PRODUZIDA EM PVC TRANSPARENTE SUPER RESISTENTE, APRESENTA 12 DIVISÓRIAS COM INDICADORES COLORIDOS. ALTURA: 26 CM. LARGURA: 39 CM. PROFUNDIDADE: 2,5 CM. ACABAMENTO : PVC**	**UND**	**80**	**R$ 27,18**	**R$ 2.174,40**
193	**PASTA SANFONADA - OFICIO COM 31 DIVISÓRIAS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO, COR CRISTAL COM FECHAMENTO COM ELÁSTICO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 38 X 28 X 8,0 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA);**	**UND**	**15**	**R$ 69,67**	**R$ 1.045,05**
194	**PASTA SUSPENSA 0002 KRAFT C/GRAMPO**	**CX**	**140**	**R$ 115,00**	**R$ 16.100,00**

	360X240MM, CAIXA COM 50 UNIDADES				
195	**PASTA TIPO DE MATERIAL POLIPROPILENO (PP), PLASTICO. DIMENSÕES DO PRODUTO 33,5 X 23,5 X 3 CM; 0,6G**	**UND**	**50**	**R$ 4,84**	**R$ 242,00**
196	**PELÍCULA ADESIVA AUTOCOLANTE EM PVC, IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL, LARGURA MÍNIMA DE 45 CM, ROLO COM 10 M, ESTAMPAS VARIADAS, À ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO.**	**RL**	**15**	**R$ 99,98**	**R$ 1.499,70**
197	**PENDRIVE 1 TB**	**UND**	**15**	**R$ 1.248,26**	**R$ 18.723,90**
198	**PENDRIVE 64GB PARA USB 2.0. MODELO SUGERIDO: PENDRIVE SANDISK CRUZER BLADE 64GB**	**UND**	**50**	**R$ 61,90**	**R$ 3.095,00**
199	**PÉROLA - COLORIDA, 06 MM, COM FUROS, CORES DIVERSAS, PCT COM 500G - COR A SER DEFINIDO NO PEDIDO**	**PCT**	**10**	**R$ 46,95**	**R$ 469,50**
200	**PÉROLA - COLORIDA, 08 MM, COM FUROS, CORES DIVERSAS, PCT COM 500G - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**PCT**	**10**	**R$ 50,97**	**R$ 509,70**
201	**PÉROLA - COLORIDA, 10 MM, COM FUROS, CORES DIVERSAS, PCT COM 500G**	**PCT**	**10**	**R$ 55,39**	**R$ 553,90**
202	**PÉROLA - COLORIDA, 14MM, COM FUROS, CORES DIVERSAS, PCT COM 500G - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**PCT**	**100**	**R$ 48,75**	**R$ 4.875,00**
203	**PILHA AAA. PACOTE COM 4 UNIDADES.**	**PCT**	**80**	**R$ 22,95**	**R$ 1.836,00**
204	**PILHA AA. PACOTE COM 4 UNIDADES.**	**PCT**	**80**	**R$ 18,99**	**R$ 1.519,20**
205	**PINCEL ATÔMICO, PONTA DE POLIÉSTER DE 4.0MM, ESCRITA DE 1.8MM, COMPOSIÇÃO DE RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE ÁGUA, CORANTES E ADITIVOS NÃO RECARREGÁVEL, NA COR VERMELHO, PRETO OU AZUL. CERTIFICADO**	**UND**	**30**	**R$ 7,27**	**R$ 218,10**

	PELO INMETRO.				
206	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 08**	**UND**	**20**	**R$ 6,99**	**R$ 139,80**
207	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 10**	**UND**	**20**	**R$ 13,20**	**R$ 264,00**
208	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 12**	**UND**	**20**	**R$ 9,43**	**R$ 188,60**
209	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 14**	**UND**	**20**	**R$ 12,89**	**R$ 257,80**
210	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 18**	**UND**	**20**	**R$ 8,25**	**R$ 165,00**
211	**PINCEL CHATO PARA PINTURA, CERDA NATURAL, CABO LONGO, Nº 22**	**UND**	**20**	**R$ 12,59**	**R$ 251,80**
212	**PISTOLA PARA COLA QUENTE PROFISSIONAL, POTÊNCIA: 23W TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 193ºC, ESPESSURA BASTÃO: 11.0 MM**	**UND**	**25**	**R$ 126,20**	**R$ 3.155,00**
213	**PISTOLA PARA COLA QUENTE PROFISSIONAL, POTÊNCIA: 23W TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 193ºC, ESPESSURA BASTÃO: 7.0 MM**	**UND**	**25**	**R$ 153,53**	**R$ 3.838,25**
214	**PLACAS DE ISOPOR FINAS 1000X500X10**	**UND**	**50**	**R$ 5,58**	**R$ 279,00**
215	**PLACAS DE ISOPOR GROSSA 1000X500X20**	**UND**	**100**	**R$ 9,37**	**R$ 937,00**
216	**PLÁSTICO COM 04 FUROS PARA PASTA COM FORMATO OFICIO 4 FUROS, 0,15 MM**	**UND**	**12.000**	**R$ 0,42**	**R$ 5.040,00**
217	**PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO (POLASEAL), TRANSPARENTE, FORMATO A4 (220 X 307 MM), COMPATÍVEL COM PLASTIFICADORAS TÉRMICAS, EMBALAGEM**	**PCT**	**500**	**R$ 62,69**	**R$ 31.345,00**

	COM 100 UNIDADES.				
218	**PLÁSTICO SEM FURO A4 – COM ESPESSURA 0,15MM, CRISTAL**	**UND**	**3000**	**R$ 0,37**	**R$ 1.110,00**
219	**PLASTIFICADORA A3: ELÉTRICA, LAMINADORA/PLASTIFICADORA PARA DOCUMENTOS ATÉ FORMATO A3, LARGURA DE ENTRADA MÍNIMA DE 30 CM, SISTEMA DE PLASTIFICAÇÃO A QUENTE, COMPATÍVEL COM PELÍCULAS DE 125 A 175 MICRAS, AQUECIMENTO POR ROLOS, CONTROLE DE TEMPERATURA, PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO, ACIONAMENTO DE REVERSÃO/ANTIATOLAMENTO, ESTRUTURA RESISTENTE, TENSÃO 220 V, ADEQUADA PARA USO ADMINISTRATIVO E ESCOLAR.**	**UND**	**01**	**R$ 1.251,04**	**R$ 1.251,04**
220	**PORTA LÁPIS/CANETA METAL ARAMADO. QUADRADO, COR PRETA, MATERIAL RESISTENTE, COM MEDIDAS (AXD) MINIMO 9,5X8X8 CM.**	**UND**	**20**	**R$ 26,02**	**R$ 520,40**
221	**PRANCHETA DE MADEIRA. MATERIAL: MDF; TAMANHO DAS FOLHAS: OFICIO; COMPRIMENTO X LARGURA: 34 CM X 26 CM; ESPESSURA: 3 MM PRANCHETA COM PREDENDOR DE METAL.**	**UND**	**10**	**R$ 15,94**	**R$ 159,40**
222	**PRANCHETA OFÍCIO ACRÍLICA CRISTAL 012.0, COR: TRANSPARENTE.**	**UND**	**60**	**R$ 17,81**	**R$ 1.068,60**
223	**PRENDEDOR DE ROUPA - PACOTE COM 12 UNIDADES - MATERIAL: MADEIRA -TAMANHO : 09 CM**	**PCT**	**100**	**R$ 10,68**	**R$ 1.068,00**
224	**QUADRO BRANCO ESCOLAR PROFISSIONAL – 3,00 X 1,20 M: SUPERFÍCIE BRANCA**	**UND**	**32**	**R$ 1.231,67**	**R$ 39.413,44**

	QUADRICULADA, LISA, DE ALTA RESISTÊNCIA E FÁCIL LIMPEZA, PRÓPRIA PARA USO INTENSO COM MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, MOLDURA EM ALUMÍNIO, CANTOS PROTEGIDOS, SUPORTE PARA MARCADORES E APAGADOR, KIT DE FIXAÇÃO INCLUSO, RESISTENTE AO USO CONTÍNUO EM AMBIENTE ESCOLAR.				
225	**QUADRO DE LOUSA BRANCO - MOLDURA ALUMINIO 1,20 X 90 CM. SUPERFÍCIE DE ESCRITA BRANCA, LISA, NÃO POROSA, PRÓPRIA PARA USO INTENSIVO COM MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COM RESISTÊNCIA À ABRASÃO E EXCELENTE APAGABILIDADE A SECO, SEM ABSORÇÃO OU RETENÇÃO DE TINTA. SUBSTRATO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, ISENTO DE DEFORMAÇÃO E EMPENAMENTO. MOLDURA EM ALUMÍNIO ANODIZADO, COM CANTOS PROTEGIDOS, PONTEIRA PARA APAGADOR E SUPORTE PARA MARCADORES. ACOMPANHA KIT DE FIXAÇÃO PARA PAREDE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES CONTRA DELAMINAÇÃO E DESGASTE PREMATURO DA SUPERFÍCIE.**	**UND**	**23**	**R$ 151,03**	**R$ 3.473,69**
226	**REFIL DE COLA QUENTE - BASTÃO FINO - BASTÃO COLA QUENTE FINA 7,2MM X 300 MM TRANSPARENTE (FINO).**	**PCT**	**33**	**R$ 36,84**	**R$ 1.215,72**
227	**REFIL DE COLA QUENTE - BASTÃO GROSSO - BASTÃO DE SILICONE,**	**PCT**	**33**	**R$ 47,89**	**R$ 1.580,37**

	DIMENSÕES 11,2MM X 300 MM (GROSSO).				
228	**RÉGUA - INJETADA EM POLIESTIRENO, ESPESSURA DE 3,4 MM, APOIO CENTRAL PARA OS DEDOS. RÉGUA DE 30 CM.**	**UND**	**90**	**R$ 3,30**	**R$ 297,00**
229	**ROLINHO PARA PINTURA DE ESPUMA COM SUPORTE 5 CM**	**UND**	**30**	**R$ 7,39**	**R$ 221,70**
230	**TELA COM MOLDURA – 20 X 30 CM: TELA PARA PINTURA, COM TECIDO DE ALGODÃO OU SIMILAR, ESTICADO SOBRE CHASSI DE MADEIRA, ACOMPANHADA DE MOLDURA, ACABAMENTO RESISTENTE E ADEQUADO PARA TRABALHOS ARTÍSTICOS E ATIVIDADES ESCOLARES. DIMENSÕES APROXIMADAS DE 20 X 30 CM.**	**UND**	**500**	**R$ 17,90**	**R$ 8.950,00**
231	**TELA PARA PINTURA, MED. 25CMX30CM.**	**UND**	**50**	**R$ 16,33**	**R$ 816,50**
232	**TESOURA DE USO GERAL, TESOURA GRANDE, TIPO MULTIUSO / USO GERAL, LÂMINA AÇO INOXIDÁVEL TEMPERADO, ALTAMENTE RESISTENTE À OXIDAÇÃO. CABO: POLIPROPILENO ANATÔMICO E RÍGIDO (OU EMBORRACHADO PARA MAIOR CONFORTO), FIXADO FIRMEMENTE ÀS LÂMINAS. COMPRIMENTO TOTAL: APROXIMADAMENTE 21 CM (OU 8 A 8,5 POLEGADAS). LÂMINAS RETAS, AFIADAS DE FÁBRICA, COM CORTE LIMPO, PRECISO E SUAVE. UNIÃO DAS LÂMINAS POR MEIO DE PARAFUSO METÁLICO RESISTENTE, QUE PERMITA O AJUSTE E IMPEÇA FOLGAS DURANTE O**	**UND**	**130**	**R$ 13,48**	**R$ 1.752,40**

	MANUSEIO.LÂMINAS POLIDAS E ISENTAS DE REBARBAS, FALHAS OU DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.				
233	**TESOURA PEQUENA - PONTA ARREDONDADA, CABO EMBORRACHADO, SILICONADO, PARA ENCAIXE PERFEITO, EM AÇO INOX 14 CM, CERTIFICADO PELO INMETRO, COM REGUA DE 5 CM IMPRESSA, ENCAIXE PARA 3 DEDOS PARA MAIOS FIRMEZA NA UTILIZAÇÃO E PONTA ARREDONDADA.**	**UND**	**1.000**	**R$ 8,78**	**R$ 8.780,00**
234	**TESOURA RETA DE PONTA FINA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL DIMENSÕES DO ITEM:16.5 X 7.5 X 0.6 CM (C X L X A)**	**UND**	**30**	**R$ 16,24**	**R$ 487,20**
235	**TINTA GUACHE - PINTURA A PINCEL EM PAPEL, CARTOLINA E PAPELÃO, RESINA VINÍLICA (PVA), ÁGUA, CARGA MINERAL, PIGMENTOS E CONSERVANTES, PRODUTO NÃO TÓXICO, SOLÚVEL EM ÁGUA E LAVÁVEL, CAIXA COM 6 FRASCOS PLÁSTICOS DE 15 ML CADA, EM CORES VARIADAS**	**CX**	**55**	**R$ 6,17**	**R$ 339,35**
236	**TINTA GUACHE, FRASCO COM 250ML, CORES VARIADAS**	**UND**	**50**	**R$ 10,81**	**R$ 540,50**
237	**TINTA PARA CARIMBO AUTO ENTINTADO; NA COR PRETA, COMPOSTA DE ÓLEOS E CORANTES; ACONDICIONADA EM FRASCO PLÁSTICO COM NO MÍNIMO 40 ML.**	**UND**	**30**	**R$ 9,64**	**R$ 289,20**
238	**TINTA PARA PINTURA FACIAL NEON 1003 YUR 15ML ANTILARGICA - KIT CORES DIVERSAS COM 6 UNIDADES**	**KIT**	**10**	**R$ 30,75**	**R$ 307,50**
239	**TINTA PARA TECIDO, 37 ML, CORES VARIADAS - COR A SER DEFINIDA NO PEDIDO**	**UND**	**30**	**R$ 6,63**	**R$ 198,90**

240	**TNT COM GLITER, CORES VARIADAS, ROLO COM 50 METROS**	**RL**	**05**	**R$ 292,40**	**R$ 1.462,00**
241	**TNT, ROLO COM 50 METROS - CORES A DEFINIR NO PEDIDO**	**RL**	**110**	**R$ 91,93**	**R$ 10.112,30**
242	**VERNIZ EM SPRAY, INCOLOR, BRILHANTE, FRASCO COM 300ML**	**UND**	**20**	**R$ 31,06**	**R$ 621,20**

1.3. Os produtos descritos neste item são classificados como comuns nos termos do ETP nº 009/2026 da Equipe de Planejamento.

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 067/2024.

1.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços é de 01 (um) ano, contado da emissão da nota de empenho, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84, caput da Lei 14.133/2021, podendo, na hipótese de celebração de instrumento contratual, as prorrogações ocorrerem nos termos do art. 104 da mesma Lei Federal.

1.6. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

2. DAS JUSTIFICATIVAS DA CONTRATAÇÃO

2.1. DA CONTRATAÇÃO DA MODALIDADE: PREGÃO DE LICITAÇÃO

Transparência e Competitividade: O pregão é um procedimento licitatório que se destaca pela transparência e competitividade, permitindo que várias empresas concorram de forma igualitária para fornecer os produtos necessários.

Economia de Recursos Públicos: O pregão visa obter a proposta mais vantajosa para a administração pública, garantindo a contratação dos serviços com o melhor custo-benefício. Isso ajuda a garantir o uso eficiente dos recursos públicos destinados à aquisição do objeto.

Agilidade e Eficiência: O pregão é um procedimento ágil e eficiente, com prazos mais curtos em comparação com outros tipos de licitação. Isso possibilita a contratação da empresa dentro de um cronograma mais apertado, garantindo que o objeto seja entregue conforme planejado.

Ampla Participação de Fornecedores: O pregão permite a participação de um grande número de fornecedores interessados, ampliando a concorrência e aumentando as chances de se obter propostas mais vantajosas e inovadoras para a aquisição do objeto.

Garantia de Qualidade e Competência: Apesar da competitividade, o pregão não sacrifica a qualidade do objeto. As empresas participantes devem atender aos requisitos técnicos e de capacidade exigidos no edital, garantindo a seleção de uma empresa competente e qualificada para realizar o fornecimento do objeto.

Cumprimento das Normas Legais: A utilização do pregão assegura o cumprimento das normas legais e regulamentares relacionadas à aquisição pela administração pública, garantindo a lisura e a legalidade do processo de seleção da empresa responsável pelo fornecimento do objeto.

Padronização e Formalização do Processo: O pregão segue um processo padronizado e formal, com regras claras e objetivas para a seleção da empresa fornecedora. Isso garante a uniformidade e a consistência no tratamento dos concorrentes, evitando possíveis questionamentos e contestações posteriores.

Portanto, a contratação por meio de pregão de licitação para o fornecimento de material de expediente/papelaria é justificada pela busca da melhor relação custo-benefício, pela garantia de transparência e competitividade, e pelo cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis à administração pública.

2.2. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Ausência de materiais essenciais, como papéis, canetas, pastas e outros itens, podem causar interrupções nas atividades diárias, resultando em perda de produtividade. Em ambientes educacionais, a falta de materiais pode impactar o aprendizado e a dinâmica de sala de aula, limitando as atividades dos professores e alunos.

Com isso devemos estabelecer um cronograma de compras e previsões com base no consumo histórico, isso pode ajudar a manter os níveis adequados de suprimentos.

Algumas estratégias ajudam a mitigar os problemas relacionados à falta de material de expediente e a garantir um ambiente de trabalho mais produtivo e organizado.

2.3 DO QUANTITATIVO ESTIMADO

O quantitativo estimado dos itens de material de expediente/papelaria a serem adquiridos foi definido com base em levantamento realizado pelos setores demandantes, considerando:

- a análise do histórico de consumo dos últimos exercícios;

A demanda total foi consolidada pela equipe de planejamento, a fim de assegurar que os quantitativos reflitam as necessidades reais da Administração Municipal, evitando tanto o desabastecimento quanto o desperdício de recursos públicos.

O detalhamento dos itens e respectivos quantitativos estimados encontra-se no item 1.2 deste instrumento.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

A necessidade de aquisição de material de expediente/papelaria fundamenta-se na obrigatoriedade de garantir a continuidade das atividades administrativas, escolares e de apoio dos órgãos e entidades beneficiadas pela contratação. A ausência ou a indisponibilidade desses itens compromete diretamente o funcionamento regular dos serviços, uma vez que o suprimento adequado de material de escritório, escolar e de apoio é condição indispensável para a execução das rotinas de trabalho, do registro e da organização de informações e da prestação dos serviços à população. A falta de regularidade no fornecimento desses produtos impacta negativamente a produtividade e a qualidade do atendimento, podendo gerar sobrecarga dos setores responsáveis e prejuízos à continuidade das atividades essenciais.

4. DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA E DO BENEFÍCIO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

4.1. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA

4.1.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento vigente para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

3.3.90.30.00.2.02.00.04.122.0002.2.0007 1.500.000 DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

3.3.90.30.00.2.05.02.12.361.0005.2.0031 1.500.000 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.30.00.2.05.02.12.365.0005.2.0036 1.500.000 DESENV. DAS ATIV. DA ED. INFANTIL – CRECHE

3.3.90.30.00.2.05.02.12.365.0005.2.0037 1.500.000 DESENV . DAS ATIV. DA ED. INFANTIL - PRÉ ESCOLAR

3.3.90.30.00.2.05.05.12.122.0005.2.0041 1.500.000 DESENVOLVIMENTO DO DEP. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

3.3.90.30.00.2.10.00.08.122.0009.2.0061 1.500.000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS

3.3.90.30.00.2.10.00.08.122.0009.2.0062 1.660.000 GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
3.3.90.30.00.2.10.00.08.244.0010.2.0064 1.660.000 BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

3.3.90.30.00.2.10.00.08.244.0010.2.0064 1.500.000 BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

3.3.90.30.00.2.04.01.10.301.0004.2.0015 1.500.000 DESENV. PROGRAMAS: ESF / PACS / S.CASA / S.BUCAL

3.3.90.30.00.2.04.06.10.122.0004.2.0027 1.500.000 DESENVOLVIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO DA SAÚDE

3.3.90.30.00.2.04.02.10.302.0004.2.0018 2.621.000 MANUTENÇÃO DO CAPS

3.3.90.30.00.2.04.01.10.301.0004.2.0015 2.621.000 DESENV. PROGRAMAS: ESF / PACS / S.CASA / S.BUCAL

4.1.2. Caso ultrapasse o exercício financeiro, as despesas do exercício seguinte correrão a conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita mediante apostilamento no início de cada exercício financeiro, nos termos do art. 105, caput da Lei nº 14.133/21.

4.2. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006)

Não será estabelecida exclusividade de participação nem reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte, conforme justificativa formal acostada aos autos do processo administrativo, fundada no art. 49, incisos I e II, e no art. 49-A, ambos da Lei Complementar nº 123/2006, dado o insuficiente número de fornecedores aptos no mercado local/regional e o risco de prejuízo ao conjunto do objeto, com possível desabastecimento de insumo de saúde essencial. Permanecem assegurados às ME/EPP os demais instrumentos do tratamento diferenciado, notadamente o desempate ficto e as preferências de contratação previstos nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, observada a aplicação das demais disposições da referida lei complementar.

5. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

5.1. A seleção do fornecedor será realizada por meio de Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes, com adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme regulamentação vigente.

5.2. O certame será conduzido em plataforma eletrônica oficial, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

5.3. Serão adotados os seguintes critérios para julgamento e seleção da proposta vencedora:

I – Menor preço por item, considerando a compatibilidade com as especificações técnicas exigidas neste Termo de Referência;

II – Conformidade com os requisitos de habilitação, que incluirão, entre outros, comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, qualificação jurídica e técnica, e atendimento às exigências da legislação sanitária (quando aplicável);

III – Conformidade com as condições estabelecidas no edital e seus anexos, inclusive quanto ao prazo de entrega, forma de fornecimento, validade dos produtos e condições de armazenagem e transporte.

5.4. A contratação dos itens registrados será realizada de forma parcelada e conforme demanda, durante a vigência da ata de registro de preços, sem obrigatoriedade de aquisição da quantidade total estimada.

6. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DO PRAZO DE VALIDADE DOS PRODUTOS

Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, situado na Rua Maria Aparecida Chaib, nº 140, Carmo de Minas/MG, no horário das 08h às 17h, em dias úteis, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da autorização de fornecimento, observadas as especificações do Termo de Referência.

7. PROPOSTA

7.1. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA

A proposta apresentada pelos licitantes deverá ter validade mínima de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão Eletrônico, salvo prazo superior estabelecido no edital.

Tal prazo visa assegurar à Administração Pública tempo hábil para a análise, homologação do certame, adjudicação e assinatura da ata de registro de preços, além de eventuais prorrogações ou convocações dentro da vigência da ata.

8. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

A habilitação é a fase da licitação em que se verifica o conjunto de informações e documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, dividindo-se em:

I - jurídica;

II - técnica;

III - fiscal, social e trabalhista;

IV - econômico-financeira.

8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

8.1.2 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2 – DOS REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.2.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, quando for o caso;

8.2.1.1 Para fins de comprovação da capacidade técnica, os atestados apresentados deverão consubstanciar, cumulativamente, os seguintes requisitos:
a) fornecimento de material de expediente/papelaria, com especificação do quantitativo efetivamente fornecido;
b) conformidade dos produtos com as especificações do Termo de Referência; e
c) observância de boas práticas de armazenamento e transporte para manutenção da integridade dos produtos.

8.2.2. O quantitativo mínimo exigido para fins de comprovação de capacidade técnica corresponderá a 30% (trinta por cento) do quantitativo total do item ao qual o licitante concorre, conforme tabela de quantitativos constante deste Termo de Referência, observado o disposto no art. 63, § 2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2.2.1. O percentual de 30% (trinta por cento) aplica-se individualmente a cada item pretendido pelo licitante, de modo que a comprovação técnica para um item não supre a exigência relativa a outro distinto;

8.2.2.2. Serão admitidos, para fins de comprovação do quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos

a contratos executados de forma concomitante, desde que o somatório dos quantitativos ateste o atendimento do percentual mínimo estabelecido.

8.2.2.3. Na hipótese de somatório de atestados, cada documento deverá indicar expressamente o quantitativo fornecido, a unidade de medida e o período de execução, sendo vedada a contagem de quantitativos sobrepostos no mesmo intervalo temporal para o mesmo contrato.

8.2.2.4. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.3- DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

8.3.1. Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.3.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.3.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, através da Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND), expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa.

8.3.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, comprovada através de apresentação de certidão fornecida pela Caixa Econômica Federal.

8.3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, comprovada através de Certidão de Regularidade Fiscal – CRF, emitida pela Secretaria da Fazenda do domicílio ou sede da proponente.

8.3.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, comprovada através de Certidão de Regularidade Fiscal – CRF, emitida pela Secretaria da Fazenda do domicílio ou sede da proponente.

8.3.7. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, através de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com

efeitos de Negativa, de acordo com a Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa nº 1.470/2011 do TST.

8.3.8. As Micro empresas e as Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, mesmo que apresente alguma restrição, sendo a comprovação efetiva exigível somente para efeito de contratação, nos termos dos arts. 42 e 43 da LC123, de 2006 e art. 4º do Decreto Federal 8.538, de 2015.

8.3.9. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista do Micro empresa ou da Empresa de Pequeno Porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.3.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para efeito de contratação (emissão de empenho) ou revogar a licitação.

Nota 01 - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Nota 02 - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

Nota 03 – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2024:

“Acórdão 1211/2024 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993 e no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado

com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro".

8.4- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA

8.4.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

8.4.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG = Ativo circulante + Realizável a longo prazo / Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG = Ativo Total / Passivo Circulante + Passivo Não circulante

LC = Ativo Circulante / Passivo Circulante

8.4.3. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação.

8.4.4. Os indicadores fixados acima deverão ser atingidos em cada um dos dois últimos exercícios sociais, sob pena de inabilitação;

8.4.5. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.4.6. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.4.7. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.4.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

8.4.9. Caso a empresa apresente resultado inferior ou igual a 1 em qualquer dos índices, será exigido patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

8.5 - DECLARAÇÕES EXIGIDAS

8.5.1 Declaração de que cumpre os requisitos de habilitação e de que tem pleno conhecimento e concordância com as condições estabelecidas no edital, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

8.5.2 Declaração de inexistência de fatos impeditivos à sua habilitação;

8.5.3 Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

9 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1.1 - O Ata de Registro de Preços decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta.

9.1.2 - Se a empresa vencedora deixar de entregar os produtos dentro das especificações estabelecidas será responsável pela imediata substituição ou regularização do objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

9.1.3 - A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, prorrogável uma única vez por igual período, em caráter excepcional e devidamente justificado, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. PRAZO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.2.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Ata de Registro de

Preços, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

9.2.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a 9decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

9.2.3 - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

10.1.1. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

10.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal, os produtos nos quais se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.1.4. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

a) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

b) Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

c) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

d) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

10.1.5. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

10.1.6. Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

10.1.7. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.1.8. Manter, durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;

10.1.9. Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

10.1.10. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

10.1.11. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

10.1.12. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

10.1.13. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

10.1.14. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das obrigações assumidas, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

10.1.15. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução contratual;

10.1.16. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

10.1.17. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

10.1.18. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10.1.19. Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;

10.1.20. Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;

10.1.21. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;

10.1.22. Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;

10.1.23. Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. São obrigações do Contratante:

11.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

11.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

11.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

11.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

11.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência;

11.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

11.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria Municipal para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

11.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

11.1.8.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

11.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

11.1.10. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

11.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12 - CONDIÇÕES PARA SUBCONTRATAÇÃO DO OBJETO OU JUSTIFICATIVA PARA VEDAÇÃO DA SUBCONTRATAÇÃO DO OBJETO

12.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

13. - MODELO DE GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. A gestão da Ata de Registro de Preços será realizada pela Administração Municipal, por meio de um gestor formalmente designado, responsável pela administração, acompanhamento e controle da execução dos registros e das aquisições efetuadas.

13.2. Principais atribuições do gestor da Ata de Registro de Preços:

a) Acompanhar e controlar o uso dos registros de preços conforme as necessidades do órgão, observando os limites quantitativos registrados na Ata;
b) Autorizar a emissão das solicitações de fornecimento (ordens de fornecimento) com base nos preços registrados;

c) Verificar a conformidade dos pedidos de fornecimento com as especificações técnicas e condições estabelecidas na Ata;
d) Fiscalizar o fornecimento dos produtos, garantindo o cumprimento dos prazos, qualidade e demais condições pactuadas;
e) Registrar e comunicar ao fornecedor qualquer irregularidade ou descumprimento contratual;
f) Controlar o consumo e a validade da Ata de Registro de Preços;
g) Manter atualizados os documentos relacionados à Ata, incluindo aditamentos, prorrogações e eventuais atas de reunião;
h) Emitir relatórios periódicos sobre o uso da Ata, para subsidiar a gestão orçamentária e o planejamento das compras futuras;
i) Assegurar a conformidade com a legislação vigente aplicável à Ata de Registro de Preços e aos processos de compras públicas.

13.3. O gestor deverá atuar com diligência, transparência e eficiência, buscando assegurar que as aquisições decorrentes da Ata atendam plenamente às necessidades da Administração Municipal, respeitando os princípios da economicidade e da legalidade.

14. DOS CRITÉRIOS E PRAZOS PARA PAGAMENTO

14.1 – O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados do recebimento definitivo do objeto, em conformidade com o Termo de Referência, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

14.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

14.1.2 - A contagem para o prazo, previsto no item 14.1, só iniciar-se-á após a aceitação do objeto pela fiscalização do Município de Carmo de Minas e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

14.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em

nome do Município de Carmo de Minas, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Fornecimento.

14.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Carmo de Minas.

14.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

14.3 – O Município de Carmo de Minas poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Carmo de Minas.

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.

c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Carmo de Minas.

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Carmo de Minas quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

14.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Carmo de Minas, os

valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do INPC do mês anterior ao do pagamento "*pro rata tempore*", ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

15 - DAS SANÇÕES

15.1 - Comete infração administrativa, nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, o PROPONENTE e o CONTRATADO que:

15.1.1. Der causa à inexecução parcial do contrato;

15.1.2. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.1.3. Der causa à inexecução total do contrato;

15.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

15.1.5. Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

15.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto contratual sem motivo justificado;

15.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

15.1.9. Fraudar o certame ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores/prestadores,

em qualquer momento do certame, mesmo após o encerramento da fase de lances.

15.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;

15.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.1.13. O PROPONENTE e o CONTRATADO que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficarão sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I. Advertência pela falta do subitem 15.1.1 desta contratação, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

II. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do prestador, por qualquer das infrações dos subitens 15.1.1 a 15.1.12;

III. Impedimento de licitar e contratar com o Município prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 15.1.2 a 15.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 15.1.8 a 15.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

15.2 - Na aplicação das sanções serão considerados:

15.2.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

15.2.2. As peculiaridades do caso concreto;

15.2.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

15.2.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

15.2.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.4. A aplicação das sanções, em hipótese alguma, exime a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

15.6. Havendo indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção) como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente para apuração da conduta típica em questão.

15.7. Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido Processo Administrativo, que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/prestador, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021.

15.8 – As sanções administrativas foram regulamentas através do Decreto Municipal nº 070/2024.

15.9 - As penalidades aplicadas em decorrência do presente certame serão registradas nos sistemas de informações próprias, como o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), conforme art. 169 da Lei nº 14.133/2021 e regulamentações específicas.

Carmo de Minas, 03 de novembro de 2026.

O presente Termo de Referência foi realizado pelo servidor abaixo:

Camila Lanziotti de Castro
Equipe de Planejamento

O Prefeito Municipal de Carmo de Minas aprova este Termo de Referência com sua solução apontada.

Darci Palma de Melo
Prefeito Municipal