



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Secretaria demandante:	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Objeto:	Contratação de empresa para fornecimento de troféus e medalhas diversos, de acordo com as necessidades desta municipalidade.

Introdução

A elaboração do Estudo Técnico Preliminar constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação e serve essencialmente para assegurar a viabilidade técnica da contratação, bem como o tratamento de seu impacto ambiental, e, embasar o termo de referência ou o projeto básico, que somente é elaborado se a contratação for considerada viável.

Durante o Estudo Técnico Preliminar, diversos aspectos devem ser levantados para que os gestores certifiquem-se de que existe uma necessidade de contratação claramente definida, há condições de atendê-la, os riscos de atendê-la são gerenciáveis e os resultados pretendidos com a contratação valem o preço estimado inicialmente.

1- Descrição da necessidade da contratação

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) visa analisar a viabilidade de contratação de empresa para fornecimento de troféus e medalhas diversos, de acordo com as necessidades da municipalidade.

A prática regular de atividades físicas contribui significativamente para a melhoria da saúde física e mental da população. Nesse sentido, o incentivo do poder público, por meio da promoção de eventos esportivos, torna-se essencial, pois estimula hábitos saudáveis, auxilia na prevenção de doenças e contribui para a redução da sobrecarga no sistema de saúde.

Além dos benefícios à saúde, o esporte desempenha um papel fundamental como ferramenta de inclusão social, especialmente entre crianças, adolescentes e pessoas em situação de vulnerabilidade. Ao apoiar e organizar atividades esportivas, o município fortalece os vínculos comunitários, promove a disciplina, o respeito às regras e estimula a convivência pacífica entre os cidadãos.

Outro aspecto relevante é o potencial das competições locais para a descoberta de novos talentos. Com o apoio necessário, muitos atletas iniciantes podem evoluir e alcançar níveis mais altos no esporte, sendo o incentivo municipal o ponto de partida para trajetórias esportivas promissoras.



A valorização dos participantes, por sua vez, também merece destaque. A entrega de troféus e medalhas vai além de uma simples premiação: representa o reconhecimento pelo esforço, dedicação e superação dos atletas, incentivando a continuidade na prática esportiva e motivando novos participantes.

A presente contratação tem por finalidade atender à necessidade contínua da administração municipal em promover e apoiar eventos esportivos, culturais, educacionais e comemorativos, demandando, para tanto, a aquisição de troféus e medalhas diversos, que serão utilizados como forma de reconhecimento e valorização da participação dos cidadãos, especialmente estudantes e atletas.

Trata-se de uma demanda recorrente, porém variável em quantidade e frequência, dependendo do calendário de eventos instituído pelas secretarias municipais.

Entre os principais eventos que justificam a contratação, destacam-se:

- Campeonatos esportivos escolares e comunitários;
- Olimpíadas e gincanas estudantis;
- Competições culturais e artísticas promovidas ou apoiadas pelo município;
- Atividades comemorativas em datas cívicas ou festivas;
- Reconhecimentos institucionais e homenagens.

Tais ações são parte integrante das políticas públicas municipais voltadas à promoção da cidadania, inclusão social, incentivo ao esporte e à cultura, e fortalecimento do vínculo entre a gestão pública e a população.

Ademais, os eventos esportivos fomentados pelo município contribuem para a consolidação de uma cultura de valorização do esporte, fortalecendo o orgulho local e o senso de pertencimento entre os munícipes. Paralelamente, tais iniciativas também impulsionam a economia local, seja por meio da contratação de serviços, do turismo gerado pelos eventos ou do aquecimento do comércio informal.

Dessa forma, ao incentivar a prática esportiva e reconhecer os participantes, o poder público municipal exerce um papel estratégico e transformador. Essas ações vão além do simbolismo, configurando-se como instrumentos efetivos de promoção social, educacional e de desenvolvimento humano e comunitário.

2- Previsão da contratação no Plano Anual de Contratações

O presente item não se aplica a proposta de eventual contratação em tela posto que não há Plano Anual de Contratações em vigor na Município de Boa Esperança/MG até a presente data.



3- Requisitos da contratação

A presente contratação tem por objeto o fornecimento de troféus e medalhas, de forma parcelada para atendimento de eventos esportivos, culturais, educacionais e comemorativos promovidos ou apoiados pela administração municipal.

I- Especificações técnicas mínimas dos itens

- A empresa contratada deverá fornecer troféus e medalhas com as seguintes características mínimas:

a- Troféus:

- Material: acrílico, resina, metal ou combinação, conforme especificado.
- Altura: variando conforme modelo.
- Base com identificação do evento, nome da premiação e logomarca oficial da prefeitura.
- Personalização conforme o evento (ex.: modalidades esportivas, categorias, nomes).

b- Medalhas:

- Diâmetro mínimo de 5 cm.
- Material: metal ou acrílico.
- Fita de tecido personalizada com o nome do evento ou brasão do município.
- Gravação do nome da competição e colocação, quando aplicável.

II- Prazos de entrega

- Entrega sob demanda, conforme solicitação formal da administração.
- Prazo máximo de entrega: até 05 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento de cada nota de empenho e/ou da Confirmação de Pedido emitido pelo setor competente, devendo a empresa vencedora realizar a entrega de cada pedido em uma única etapa.
- A entrega deverá ocorrer no local indicado pela secretaria requisitante.

III- Condições de fornecimento

- Os produtos deverão ser novos, sem uso anterior, e estar devidamente embalados.
- A empresa deverá garantir a substituição imediata de itens danificados, com defeitos ou que não estejam em conformidade com o solicitado.
- Deverá ser assegurado estoque mínimo para atendimento rápido, especialmente em períodos de alta demanda (ex.: datas comemorativas e fins de semestre letivo).



IV- Qualificação Técnica da Empresa

- Apresentação de documentos de habilitação conforme especificado no Edital

V- Garantia

- Garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.

VI- Critério de Julgamento

- Menor preço por item ou menor preço global, conforme critério estabelecido no edital.
- Atendimento integral às especificações técnicas.

VII- Responsabilidades da Contratada

- Cumprimento rigoroso dos prazos e condições de fornecimento.
- Responsabilidade pelo transporte, acondicionamento e integridade dos produtos até o local de entrega.
- Emissão de nota fiscal compatível com os itens entregues e as exigências legais.

Eventuais requisitos complementares que se façam necessários para o adequado atendimento do objeto serão oportunamente detalhados no Termo de Referência e/ou Edital.

4- Estimativas das quantidades para contratação

Conforme art. 18 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, os quantitativos abaixo detalhados, foram obtidos através do plano de trabalho da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Item	Descrição	Quantidade (unit)	Quantidade total
01	troféu acrílico, 20cm x 10cm largura (31477)	250	250
02	troféu acrílico 30 cm x 15cm largura (37577)	250	250
03	troféu acrílico, 50cm x 15cm largura (31478)	250	250
04	troféu acrílico 100cm x 30cm largura (37578)	150	150
05	troféu base polímero, tamanho 30cm x 12cm largura - material com plástico enrijecido. (37579)	150	150
06	troféu base polímero, tamanho 60cm x 15cm largura - material plástico (31472)	150	150
07	troféu base polímero, tamanho 90cm x 25cm largura - material plástico (31473)	150	150
08	troféu base polímero, tamanho 120cm x 30cm largura	150	150



	- material plástico (31474)		
09	medalha 6 x 6 em acrílico 3mm formato especial com acabamento de fita (24290)	1000	1000
10	medalha em acrílico, tamanho 8x8 ,3mm, formato especial acabamento com fita. (31483)	1000	1000
11	medalha lisa metal 36 mm com fita (24287)	1000	1000
12	medalha lisa metal 50 mm com fita (24288)	1000	1000
13	troféu base polímero, plástico, personalizado para goleiro, 30cm x 12cm largura (31475)	150	150
14	troféu base polímero, plástico, personalizado para artilheiro, 30cm x 12cm largura (31476)	150	150

Dessa forma, conforme exposto, pretende-se adquirir os itens mencionados para atender a uma demanda atual do Município de Boa Esperança.

5- Levantamento de mercado

O levantamento de mercado consiste em avaliar as alternativas disponíveis no mercado para a solução do problema apresentado, justificando tecnicamente e economicamente a escolha do tipo de solução a ser contratada.

Com base na contratação requerida foram analisadas contratações similares formalizadas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração.

Na contratação em análise não foram identificadas situações específicas ou casos de complexidade técnica do objeto, que pudessem acarretar a realização de consulta pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício, em face dos serviços serem considerados comuns.

Após a verificação do objeto demandando foi realizado levantamento de mercado sendo identificadas as possíveis soluções:

I- Contratação direta (dispensa de licitação por valor), prevista no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, é prevista para em casos de serviços e compras que envolvam valores inferiores a R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos)¹. Em virtude do quantitativo que a administração necessita dos itens elencados acima, o valor estimado é superior ao estabelecido no referido dispositivo, bem como os itens serão solicitados conforme a necessidade da administração.

¹ Valor atualizado pelo Decreto nº 12.343, de 30 de dezembro de 2024.



II- Pregão Eletrônico: Indicado para demandas definidas, de entrega imediata ou em curto prazo.

a- Vantagens:

- Contratação com entrega única e imediata, garantindo o fornecimento rápido dos itens;
- Permite maior previsibilidade nos custos, pois os preços são fixados no momento da licitação;
- Adequado para demandas de curto prazo ou pontuais.

b- Desvantagens:

- Pode resultar em estoques desnecessários ou em falta de itens se a demanda variar significativamente;
- Requer previsibilidade exata das quantidades, dificultando ajustes ao longo do período de fornecimento.

III- Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP)

Características:

- A modalidade permite a contratação conforme necessidade ao longo do período previsto (geralmente até 12 meses);
- Registro de preços não gera obrigações de compra imediata, apenas garante valores e condições previamente estabelecidas;
- Possibilidade de pedidos fracionados conforme a demanda real da Secretaria Municipal da Mulher, Assistência Social e da Família.

a- Vantagens:

- Flexibilidade para aquisição conforme necessidade, evitando desperdício ou falta de produtos;
- Redução do risco de desabastecimento, pois permite novas compras dentro da vigência da ata;
- Maior eficiência no atendimento a demandas judiciais, que podem surgir de forma imprevisível;
- Possibilidade de economia, pois evita estoques elevados e reduz perdas por vencimento de validade.

Nesta perspectiva a escolha da forma de contratação deve observar: a natureza da demanda (pontual ou contínua); o valor estimado da contratação; a possibilidade de agrupamento de demandas entre secretarias e setores; e, vantagem técnica e econômica para a Administração. Dessa forma, para o fornecimento de troféus e medalhas, considerando que se trata de demanda recorrente e de quantidade variável, recomenda-se a utilização do Pregão Eletrônico



com Sistema de Registro de Preços, que permite a contratação sob demanda com preços previamente registrados e maior previsibilidade de fornecimento.

6- Estimativa do valor da contratação

Para a estimativa do valor da contratação, foram utilizados os métodos previstos no §1º do Art. 23 da Lei nº 14.133/2021, em especial os seguintes:

- Pesquisa com base nos preços praticados no mercado para troféus e medalhas, considerando as contratações similares realizadas por outras entidades públicas;
- Consulta a fornecedores do ramo.

Abaixo, os preços estimados:

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
01	troféu acrílico, 20cm x 10cm largura (31477)	250	39,66	9.916,67
02	troféu acrílico 30 cm x 15cm largura (37577)	250	51,66	12.916,67
03	troféu acrílico, 50cm x 15cm largura (31478)	250	79,66	19.916,67
04	troféu acrílico 100cm x 30cm largura (37578)	150	235,00	58.750,00
05	troféu base polímero, tamanho 30cm x 12cm largura - material com plástico enrijecido. (37579)	150	74,3333	18.583,33
06	troféu base polímero, tamanho 60cm x 15cm largura - material plástico (31472)	150	82,33	20.583,33
07	troféu base polímero, tamanho 90cm x 25cm largura - material plástico (31473)	150	291,33	72.833,33
08	troféu base polímero, tamanho 120cm x 30cm largura - material plástico (31474)	150	470,66	117.666,67
09	medalha 6 x 6 em acrílico 3mm formato especial com acabamento de fita (24290)	1000	15,00	15.000,00
10	medalha em acrílico, tamanho 8x8,3mm, formato especial acabamento com fita. (31483)	1000	19,66	19.666,67
11	medalha lisa metal 36 mm com fita (24287)	1000	15,33	15.333,33
12	medalha lisa metal 50 mm com fita (24288)	1000	19,33	19.333,33



13	troféu base polímero, plástico, personalizado para goleiro, 30cm x 12cm largura (31475)	150	73,00	10.950,00
14	troféu base polímero, plástico, personalizado para artilheiro, 30cm x 12cm largura (31476)	150	73,00	10.950,00
Total				R\$422.400,00

Assim, conforme demonstrado pretende-se adquirir os itens supra, perfazendo o montante de R\$422.400,00 (quatrocentos e vinte e dois mil e quatrocentos reais).

7- Descrição da solução como um todo

Diante da natureza da contratação e das características da demanda (recorrente, de entrega parcelada, com valores globais acima do limite de dispensa), conclui-se que a modalidade mais adequada é o Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme fundamentos abaixo:

- A Lei nº 14.133/2021 autoriza a utilização do pregão eletrônico para bens comuns, com possibilidade de adoção do registro de preços para contratações futuras sob demanda.
- A demanda é contínua, com imprevisibilidade na quantidade exata por evento, sendo mais eficiente manter preços registrados e requisitar conforme necessidade.
- O uso do SRP assegura economicidade, eficiência administrativa, e planejamento orçamentário, evitando a repetição de processos licitatórios para itens com características semelhantes ao longo do exercício financeiro.

8- Justificativa do parcelamento ou não

Em conformidade com a legislação vigente, é obrigatório o parcelamento quando o objeto da contratação tiver natureza divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto a ser licitado. Nas compras, obras ou serviços contratados pela Administração serão divididos em tantos itens, parcelas ou etapas que se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se a licitação com vista ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado, sem prejuízo da economia de escala.

Neste contexto, considerando a natureza divisível dos itens, a contratação será **parcelada por item**, o que favorece maior competitividade e permite que diferentes fornecedores possam disputar o fornecimento de partes do objeto, conforme art. 40 da Lei nº 14.133/2021.



9- Demonstrativo dos resultados pretendidos

A presente contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo, sob demanda, de troféus e medalhas diversos para premiações em eventos esportivos, educacionais, culturais e sociais promovidos ou apoiados pelo Município. A adoção do sistema de registro de preços permitirá maior planejamento e agilidade nas aquisições, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.

Os principais resultados esperados com a contratação são:

- As unidades administrativas da municipalidade poderão contar com pronta disponibilidade de itens de premiação sempre que houver necessidade, sem a obrigatoriedade de abertura de novas licitações a cada evento, garantindo agilidade no atendimento das ações planejadas ou emergenciais.
- A contratação por meio de registro de preços evita aquisições em excesso ou desnecessárias, reduz custos com armazenamento e minimiza o risco de deterioração de materiais, resultando em melhor aproveitamento dos recursos públicos.
- Com a contratação de um único fornecedor, assegura-se a uniformidade estética e de qualidade dos troféus e medalhas utilizados em todas as ações do Município, promovendo uma identidade visual consistente e valorizando os eventos institucionais.
- O fornecimento de premiações adequadas contribui diretamente para o estímulo à participação da comunidade em projetos esportivos, culturais e educacionais, fortalecendo o vínculo entre a Administração Pública e os cidadãos.
- A contratação visa atender aos princípios da eficiência, planejamento, padronização e economicidade, contribuindo para uma gestão pública moderna e responsável.

10- Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato a Administração deve adotar as seguintes providências :

Antes da celebração do contrato a Administração deve adotar as seguintes providências:

- Fiscalização e Gestão: A administração possui servidores capacitados para fiscalizar e gerenciar o contrato, garantindo o cumprimento das condições estabelecidas e a entrega dos materiais conforme o acordado.
- Adaptação do Ambiente: Não será necessário realizar adaptações no ambiente, pois os materiais serão entregues em condições adequadas para uso imediato.

11- Contratações correlatas e/ou interdependentes



As contratações correlatas são aquelas cujos objetos sejam similares ou correspondentes entre si; já as contratações interdependentes são aquelas que, por guardarem relação direta na execução do objeto, devem ser contratadas juntamente para a plena satisfação da necessidade da Administração.

Em análise da contratação desejada, constatou-se que não há contratações correlatas ou interdependentes para a viabilidade desta demanda.

12- Descrição de possíveis impactos ambientais

A aquisição de materiais esportivos pode gerar alguns impactos ambientais, principalmente relacionados ao descarte de materiais de uso temporário ou consumível. Para mitigar esses impactos, as medidas a serem adotadas incluem:

- Preferência por materiais recicláveis e produtos com selo ambiental.
- Logística reversa: Consideração de processos para a reciclagem ou reutilização de materiais esportivos, como bolas e uniformes.
- Redução do consumo de energia nos processos de produção e transporte, com a preferência por fornecedores que adotem práticas sustentáveis.

13- Conclusão

Diante da necessidade e com base nos elementos anteriores, expostos nesse Estudo Técnico Preliminar, considera-se viável a licitação na modalidade Pregão, no formato eletrônico, utilizando-se o Sistema de Registro de Preços - SRP, por ser o processo mais adequado para a natureza do objeto, pois maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos.

Boa Esperança/MG, 27 de Junho de 2025.

Júlia De Souza Cunha
Agente Administrativo

Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar, bem como estou de acordo com todas as informações prestadas nas declarações e assinaturas acima.

André Santos Barbosa
Secretário Municipal de Esporte e Lazer