



ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL BOA ESPERANÇA
Gestor do Contrato: PREFEITURA MUNICIPAL BOA ESPERANÇA

Praça Padre Júlio Maria, 40 - Centro - Boa Esperança - MG
 CEP: 37170-000 CNPJ: 18.239.590/0001-75 Telefone: (35) 3851-0300
 E-mail: prefeitura@boaesperanca.mg.gov.br Site: www.boaesperanca.mg.gov.br/

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO
Nr.: 636/2026

Licitação: **null** **null**
 Seq Contrato: **5265**
 Solicitação de Compra: **97 N/A**
 Contrato: **Sem termo**
 Aditivo: **N/A**
 Data da Contratação: **19/02/2026**
 Data da Solicitação: **19/02/2026**

Fornecedor: **ORISVALDO SILVA JUNIOR** **Telefone:** 3538512569
CPF/CNPJ: 11.169.061/0001-01 **Celular:**
Endereço: MARILIA DE DIRCEU, null ,NOVA ERA - 37170-000, BOA ESPERANÇA - MG
E-mail: juniorz@ig.com.br

Prezados senhores. Comunicamos que o fornecedor acima foi vencedor do(s) item(ns) especificado(s) abaixo.
 Aguardamos, portanto, o fiel cumprimento das especificações e condições constantes no Processo Licitatório.

Organograma: 1500100153 - ADMINISTRAÇÃO
Condição de Pagamento:
Prazo de Entrega:
Local de Entrega: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA - PRAÇA PADRE JULIO MARIA, Nº 40, CENTRO.
Objeto da Contratação: A aquisição de estantes para o arquivo da Prefeitura Municipal justifica-se pela necessidade de organizar, acondicionar e preservar adequadamente os documentos públicos, garantindo sua integridade, conservação e fácil acesso.
Observações: A aquisição de estantes para o arquivo da Prefeitura Municipal justifica-se pela necessidade de organizar, acondicionar e preservar adequadamente os documentos públicos, garantindo sua integridade, conservação e fácil acesso.
Empenho: **Tipo Empenho:** ORDINARIO
Despesas: **73 - 05.001.04.122.0055.3125.4.4.90.52.00 - Aquisição de Móveis, Livros, Veículos e Equipamentos para a Secretaria Municipal de Adm. e Com.**
Desdobramento : 4.4.90.52.24.00 - Mobiliário em Geral
Recurso : 1.500.000.0000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do material	Cod. Material	Marca	Preço Un.	Preço Total
1	33,000	UND	Estante de aço 1,98 x 0,92 x 0,30 c/ 6 bandejas Montadas	47572		297,7500	9.825,75

Total Geral: 9.825,75

Boa Esperança/MG, 19 de Fevereiro de 2026

 Responsável

 Responsável



Prefeitura Municipal de Boa Esperança – MG

Secretaria Municipal de Administração

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: Secretaria Municipal de Administração	
Setor Requisitante : Secretaria de Administração (Arquivo)	
Responsável pela Demanda: Laiza Milena Vieira	
E-mail: smac.contabilidade@boaesperanca.mg.gov.br	Telefone: (35)3851-0329

Aquisição de Bens

Contratação de Serviços

1. Demanda - Bem/Serviço

Item	Qtde	Unida de Medida	Descrição Completa(Especificação Mínima)	Preço Estimado	
				Unit. R\$	Total R\$
01	33	UND	Estante de aço 1,98 x 0,92 x 0,30 c/ 6 bandejas - Montada	309,25	10.205,25

2. Justificativa da necessidade da aquisição:

2.1 A aquisição das prateleiras é imprescindível pelos seguintes motivos:

Preservação do patrimônio documental público:

Os documentos armazenados constituem patrimônio administrativo do Município, sendo essenciais para prestação de contas, auditorias e comprovação de atos administrativos.

Mitigação de riscos de danos materiais:

O armazenamento direto no chão expõe as caixas-arquivo a riscos de umidade, infiltrações, sujeira e deterioração física, especialmente em períodos chuvosos.

Proteção de dados pessoais:

Parte significativa dos documentos contém dados pessoais de servidores e terceiros, sendo dever da Administração garantir sua guarda segura e adequada.

Organização e eficiência administrativa:

A organização adequada facilitará o acesso rápido aos documentos solicitados pelos setores responsáveis, reduzindo tempo de busca e risco de extravio.

Conformidade com boas práticas arquivísticas:

A correta armazenagem em prateleiras apropriadas assegura melhor ventilação, preservação e controle do acervo.

Considerando que atualmente existem cerca de 660 caixas-arquivo e que as prateleiras disponíveis são insuficientes, estima-se a necessidade de aproximadamente 33 novas unidades para regularização da



Prefeitura Municipal de Boa Esperança – MG

Secretaria Municipal de Administração

situação.

2.2 RESULTADOS ESPERADOS

Com a aquisição e instalação das prateleiras, espera-se:

- Eliminação do armazenamento inadequado no chão;
- Redução do risco de perda ou deterioração documental;
- Organização sistemática do acervo;
- Maior agilidade no atendimento às demandas internas e externas;
- Garantia de integridade física e informacional dos documentos.

Diante da situação apresentada, resta evidenciada a necessidade urgente da aquisição das prateleiras mencionadas, como medida preventiva e corretiva para assegurar a adequada guarda, conservação e organização dos documentos públicos sob responsabilidade desta Administração.

Encaminha-se o presente Documento Formal de Demanda para análise e providências cabíveis.

3. Local de entrega /execução e critérios de aceitação do objeto:

3.1 Local de Entrega e Montagem

As prateleiras deverão ser entregues e devidamente montadas no seguinte endereço: **Rua Dr. Sá Brito, nº 20 – Centro**. Horário para recebimento: **De segunda a sexta-feira, das 09h às 16h**. A entrega deverá ocorrer até o final do mês de fevereiro do corrente ano.

4. Prazo e Condições de Pagamento

O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir da emissão da Nota Fiscal, desde que devidamente atestado o recebimento e a conformidade do objeto.

5. Critérios de Aceitação do Objeto

O objeto será considerado aceito mediante:

- Entrega dentro do prazo estipulado;
- Montagem completa no local indicado;
- Verificação da integridade estrutural das prateleiras;
- Conformidade com as especificações constantes nos orçamentos apresentados;



Prefeitura Municipal de Boa Esperança – MG

Secretaria Municipal de Administração

- Ausência de avarias, defeitos ou inconformidades.

Caso sejam identificadas irregularidades, o fornecedor deverá proceder à substituição ou correção no prazo estabelecido pela Administração, sob pena de, não sendo a irregularidade sanada, a Secretaria, por meio dos profissionais competentes, lavrar termo circunstanciado dos fatos e encaminhá-lo à Contratante para aplicação das penalidades cabíveis.

4. Créditos orçamentários:

Informamos que existe previsão de recursos orçamentários à conta da dotação descrita abaixo, compatível com o valor que será pago pela execução do objeto contratado.

Despesa	Código	Descrição
73	4.4.90.52.00.00.00.00 1500	Aquisição de Móveis, Livros, Veículos e Equipamentos para a Secretaria Municipal de Adm. – Outros materiais permanente

5. Estimativa do valor da contratação:

Com o objetivo de subsidiar o processo de aquisição, seguem anexados:

- **Três orçamentos obtidos junto a fornecedores**, contendo especificações técnicas e valores unitários das prateleiras.

6. Responsável pela Demanda

Local/Data: Boa Esperança, 19 de Fevereiro de 2026

Laiza Milena Vieira - Responsável pela Demanda

7. Aprovação do Ordenador de Despesas

Nivaldo Antônio Ferreira – Ordenador de Despesa

Assinantes

- ✓ **Laiza Milena**
Assinou em 19/02/2026 às 10:16:36 com o certificado avançado da Betha Sistemas
Eu, Laiza Milena, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

- ✓ **NIVALDO ANTONIO FERREIRA**
Assinou em 19/02/2026 às 11:36:25 com o certificado avançado da Betha Sistemas
Eu, NIVALDO ANTONIO FERREIRA, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

QV4**G3N****5L3****7WX**



ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL BOA ESPERANCA

Praça Padre Júlio Maria, 40 - Centro - Boa Esperança
 CEP: 37170-000 CNPJ: 18.239.590/0001-75 Telefone: (35) 3851-0300
 E-mail: prefeitura@boaesperanca.mg.gov.br Site: http://www.boaesperanca.mg.gov.br/

Solicitação de Compra Nº 97/2026

Solicitante:	Izaias Correia Gonçalves	Data da Solicitação:	19/02/2026
Organograma:	1500100153 - ADMINISTRAÇÃO		
Local de Entrega:	PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA - PRAÇA PADRE JULIO MARIA, Nº 40, CENTRO.		
Objeto:	A aquisição de estantes para o arquivo da Prefeitura Municipal justifica-se pela necessidade de organizar, acondicionar e preservar adequadamente os documentos públicos, garantindo sua integridade, conservação e fácil acesso.		
Justificativa:	Atualmente, o espaço destinado ao arquivo apresenta limitações quanto ao armazenamento adequado dos processos, contratos, documentos administrativos e demais registros oficiais, o que pode comprometer a organização, a segurança da informação e a agilidade no atendimento às demandas internas e externas.		
	A compra de estantes apropriadas proporcionará melhor aproveitamento do espaço físico, organização sistemática dos documentos, redução de riscos de danos (umidade, amassamento e extravio) e maior eficiência na gestão documental, em conformidade com os princípios da administração pública, especialmente os da eficiência e da transparência.		
	Dessa forma, a aquisição mostra-se necessária para assegurar a adequada guarda e conservação do acervo documental da Prefeitura Municipal.		
Observações:			
Desdobramento:			
Fundamento Legal:			
Justificativa Valores:			
Prazo Execução:			
Modalidade:			

Itens solicitados:

Item	Código	Qtd.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Estimado	Preço Total Estimado
1	47572-1	33,00	UND	Estante de aço 1,98 x 0,92 x 0,30 c/ 6 bandejas Montadas	0,0000	0,00
Preço Total:						0,00

Dotações Utilizadas:

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto:
73 - 05.001.04.122.0055.3125.4.4.90.52.00	Aquisição de Móveis, Livros, Veículos e Equipamentos para a Secretaria Municipal de Adm. e Com.	1.500.000.0000.000 0	1,00

Boa Esperança, 19 de Fevereiro de 2026.

Assinatura do Responsável



Assinantes

- ✓ NIVALDO ANTONIO FERREIRA
Assinou em 19/02/2026 às 15:57:07 com o certificado avançado da Betha Sistemas
Eu, NIVALDO ANTONIO FERREIRA, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

9W2**RR1****45E****R28**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA

Ofício nº 05/2025 – CGPPD/CPAD

Boa Esperança, 03 de dezembro de 2025

Nivaldo Antônio Ferreira
Secretário de Administração


Assunto: Incidente das chuvas e Orçamentos atualizados

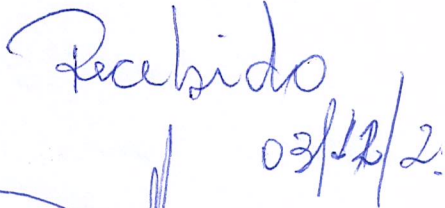
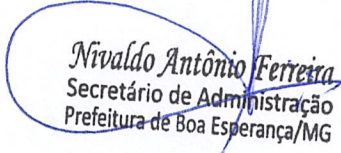
Prezado secretário, com meus cumprimentos, sirvo-me desta comunicação para relatar que no dia 17 de novembro uma forte chuva trouxe prejuízos a alguns documentos do Arquivo Municipal, que contém os documentos mais recentes da Administração. A perda destes documentos ocorreu por que se encontravam dispostos em caixas arquivo no chão, e com a presença de goteira do telhado, muita água se acumulou no local.

Conforme apontado anteriormente no Ofício 04, de 21 de julho de 2025, a estrutura do local carece de melhorias no telhado e parte elétrica para portar com segurança tantos documentos recentes e importantes. Além disso, com a insuficiência de prateleiras para todas as caixas arquivo, há a possibilidade de novas perdas de documentos, dado o período de chuvas iminente.

Segundo contabilizaram os servidores que atuam no local, faltam para suprir esta necessidade cerca de 33 prateleiras para organizar as cerca de 660 caixas de arquivos que hoje estão dispostas o chão. A fim de facilitar o processo de compras, seguem anexos alguns orçamentos atualizados pelo setor de Compras Públicas Municipais.

Grata e certa de sua colaboração, me coloco à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários e aproveito a oportunidade para renovar protestos de estima e consideração.


Franciele Gomes de Souza
Encarregada de Proteção de Dados



Nivaldo Antônio Ferreira
Secretário de Administração
Prefeitura de Boa Esperança/MG

Re: ORÇAMENTO PREF. BOA ESPERANÇA/MG

Quarta, Novembro 19, 2025 16:31 -03

**M&R Equipamentos**
mrequipamentosfga@gmail.com

Para

smac.compras02

300,00 cada

Em qua., 19 de nov. de 2025 às 15:42, smac.compras02
<smac.compras02@boaesperanca.mg.gov.br> escreveu:

Boa tarde!!!

Venho por meio deste, solicitar um orçamento de **33 UND Estante 6 Prateleiras Reguláveis Leve Aço 1,98 x 0,92 x 0,30cm Multiuso 15kg (ESTRUTURA MONTADA)**, para a Prefeitura Municipal de Boa Esperança/MG.

Obs: A Modalidade será através da Contratação Direta.

Att; Izaias Correa
Departamento de Compras
(35) 99213-0339 whatsapp
Prefeitura Municipal

--

M&R Equipamentos e Moveis Ltda
Rua Geraldo Moacir Pereira ,136,Sagrado coração de Jesus-Formiga-MG
Tel: 37-3443-0706

[Digite aqui]

Asoluçãoparaseuescritorio

Formiga, 25 de Novembro de 2025.

À.

PRFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA

Prezado(a) senhor(a), conforme solicitação de vossa senhoria apresentamos nosso orçamento de mercadorias, a saber;

Item	Descrição	Quant	Valor unit	Valor Total
01	Estante 6 Prateleiras Reguláveis Leve Aço 1,98 x 0,92 x 0,30cm Multiuso 15kg <u>ESTRUTURA MONTADA</u>	33	R\$315,00	R\$10.395,00

Validade do orçamento TRINTA (30) dias.
Frete e impostos inclusos Cif p/ BOA ESPERANÇA

Astem Móveis Para Escritório Móveis Ltda. – ME.
CNPJ 07.422.644/0001-17 – INSC. EST. 261.358.311-00.33 – INSC. MUN. 90006669.
Av: Abílio Machado, 88. CEP: 35.574-348. Formiga - MG Fone (37) 33222188 – 999550620.
www.astemmoveis.com.br vendasastem@astemmoveis.com.br



Útil Móveis
Orisvaldo Silva Junior – ME
CNPJ: 11.169.061/0001-01
Rua Marília de Dirceu, 245 – Loja 01
Nova Era – Boa Esperança/MG
(35)98803-7008

PROPOSTA COMERCIAL

À
Prefeitura Municipal de Boa Esperança/MG
Departamento de licitações e compras


Proponente: Orisvaldo Silva Junior - ME
CNPJ n.º: 11.169.061/0001-01
Endereço: Rua Marília de Dirceu, 245 –Loja 01 –Nova Era – Boa
Esperança/MG
Tel: (35) 98803-7008 / e-mail: jupther@gmail.com

Item	Qdd	Unid	Especificação	Marca	Valor unitário	Valor Total
1	33	UN	Estante de aço 1,98 x 0,92 x 0,30 c/ 6 bandejas - Montada	Amapá	297,75	9825,75

Valor total: R\$ 9825,75 (nove mil oitocentos e vinte e cinco reais e setenta e cinco centavos)

Dados do representante legal para assinatura do contrato:
Nome: Orisvaldo Silva Junior
RG/CPF: MG-13.746.153/ 064.218,086-54
Cargo: Sócio proprietário
Tel/E-Mail: 35 98803-7008/ jupther@gmail.com

Boa Esperança, 04 de fevereiro de 2026

Documento assinado digitalmente
 **ORISVALDO SILVA JUNIOR**
Data: 04/02/2026 14:03:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Orisvaldo Silva Junior - ME



ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL BOA ESPERANCA

Praça Padre Júlio Maria, 40 - Centro - Boa Esperança - MG
CEP: 37170-000 CNPJ: 18.239.590/0001-75 Telefone: (35) 3851-0300
E-mail: prefeitura@boaesperanca.mg.gov.br Site: www.boaesperanca.mg.gov.br/

Nº Coleta	Data da Coleta	Data da Validade	Item	Fornecedor	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total	Venceu
-----------	----------------	------------------	------	------------	-------	------------	----------------	-------------	--------

Material: Estante de aço 1,98 x 0,92 x 0,30 c/ 6 bandejas Montadas

86/2026	19/02/2026	19/03/2026	1	ORISVALDO SILVA JUNIOR		33,000	R\$297,75	R\$9.825,75	Sim ***
86/2026	19/02/2026	19/03/2026	1	ASTEM MOVEIS P/ESCRITÓRIO LTDA ME		33,000	R\$315,00	R\$10.395,00	Não
86/2026	19/02/2026	19/03/2026	1	M&R EQUIPAMENTOS E MOVEIS LTDA		33,000	R\$300,00	R\$9.900,00	Não
Melhor Preço -->							297,7500	9825,75	