QUADRO GERAL DE INFORMAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº	**12791/2026**		
PREGÃO Nº	**084/2026**		
FORMA:	**ELETRÔNICA**		
MODO DE DISPUTA:	**ABERTO**		
TIPO LICITATÓRIO:	**MENOR PREÇO**		
CRITÉRIO DE JULGAMENTO:	**POR ITEM**		
OBJETO:	**Registro de Preço, visando o fornecimento de uniformes personalizados, compreendendo aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o objetivo de promover a identificação funcional, padronização visual, segurança e adequação ao desempenho das atividades inerentes à função, com entrega parcelada, de acordo com as necessidades da administração, pelo período de 12 meses, itens exclusivos para ME, EPP e MEI.**		
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:	**R$ 68.682,01 (sessenta e oito mil, seiscentos e oitenta e dois reais e um centavo)**		
DATA DE ABERTURA:	**03/12/2026**		
HORÁRIO LIMITE PROPOSTA:	**09:25**	**HORÁRIO INÍCIO DOS LANCES:**	**09:30**
PREGOEIRA(O) OFICIAL:	**FERNANDA CRISTINA PEREIRA**		
TELEFONES:	**(35) 3539-7000 – (35) 3539-7015**		
E-MAIL:	**licitacao1@ssparaiso.mg.gov.br**		
PLATAFORMA DO CERTAME:	**https://ammlicita.org.br/**		
FORMATO PROCESSUAL:	**EXCLUSIVO ME EPP MEI**		
REGISTRO DE PREÇO:	**SIM**		

SUMÁRIO

1 – PREÂMBULO....3
2 – DO OBJETO PROCESSUAL....3
3 – DA AQUISIÇÃO DO EDITAL....3
4 – DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL....3
5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO....4
6 – DOS BENEFÍCIOS PARA MICROEMPRESAS, EPPs E MEI....4
7 – DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL AMMLICITA....5
8 – DO ENVIO DA(S) PROPOSTA(S) E DOCUMENTAÇÕES....5
9 – DA(S) PROPOSTA(S)....6
10 – DA ETAPA DE LANCE(S) E DO MODO DE DISPUTA ADOTADO....7
11 – DO JULGAMENTO DA(S) PROPOSTA(S)....7
12 – DA HABILITAÇÃO....8
13 – DOS RECURSOS....11
14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO....11
15 – DA CONVOCAÇÃO PARA A ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA RETIRADA DA(S) AUTORIZAÇÃO(ÕES) DE FORNECIMENTO(S)....12
16 – DO CONTRATO (AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO) E SUA VIGÊNCIA....12
17 – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO....13
18 – DAS DEMAIS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS....13
19 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA....14
20 – DA FISCALIZAÇÃO, EXECUÇÃO DO CONTRATO E DO PREPOSTO DA CONTRATADA....14
21 – DO RECEBIMENTO DO OBJETO....15
22 – DO PAGAMENTO....16
23 – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO....17
24 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS....17
25 – DISPOSIÇÕES FINAIS....19

EDITAL DE LICITAÇÃO
REGISTRO DE PREÇO

1 – PREÂMBULO

1.1 – **A PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 18.241.349/0001-80, com sede na cidade de São Sebastião do Paraíso, Estado de Minas Gerais, situada na Praça dos Imigrantes nº 100, Lagoinha, CEP 37957-032, torna público para o conhecimento dos interessados, por intermédio da Gerência de Compras e Licitações, a realização de licitação na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO** critério de julgamento da proposta **POR ITEM**, modo de disputa ABERTO objetivando **o fornecimento de uniformes personalizados, compreendendo aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o objetivo de promover a identificação funcional, padronização visual, segurança e adequação ao desempenho das atividades inerentes à função, com entrega parcelada, de acordo com as necessidades da administração, pelo período de 12 meses , itens exclusivos para ME, EPP e MEI**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 6464/2024, Decreto Municipal nº 6468/2024, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/14; e pelas demais regulamentações pertinentes contidas neste edital e seus anexos, competindo a condução dos atos decorrentes ao(a) Sr(a). **FERNANDA CRISTINA PEREIRA**, Pregoeiro(a) Oficial Titular.
1.2 – O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos pela Pregoeiro(a) acima designado, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "AMMLICITA", constante da página eletrônica do AMMLICITA – Licitações Públicas contida no endereço https://ammlicita.org.br/.

2 – DO OBJETO PROCESSUAL

2.1 – Constitui objeto da presente licitação a escolha da(s) proposta(s) mais vantajosa(s) para **o fornecimento de uniformes personalizados, compreendendo aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o objetivo de promover a identificação funcional, padronização visual, segurança e adequação ao desempenho das atividades inerentes à função, com entrega parcelada, de acordo com as necessidades da administração, pelo período de 12 meses , itens exclusivos para ME, EPP e MEI**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.
2.1.1 –A licitação será dividida, conforme tabela constante do Anexo II – Relação dos Itens/lotes.
OBS.: Qualquer divergência entre as especificações deste objeto descritas no sistema e as constantes deste edital ou dos demais anexos, prevalecerão as últimas.

3 – DA AQUISIÇÃO DO EDITAL

3.1– O presente edital poderá ser adquirido presencialmente junto a Gerência de Compras e Licitação, situada na Praça dos Imigrantes, nº 100, Piso Superior, Lagoinha, neste município, no horário compreendido entre as 09 h e 16:30 h, ou se preferível, pelos sites oficiais http://www.ssparaiso.mg.gov.br/licitacoes na aba "Licitações" ou https://ammlicita.org.br, após consulta.
3.1.1 – Demais informações que se fizerem necessárias sobre as cláusulas acima citadas, poderão ser obtidas igualmente via contato telefônico por meio dos números: (35) 3539-7000 ou (35) 3539-7015, no horário compreendido entre as 08 h e as 17 h.

4 – DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

4.1 – Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão, qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este edital de licitação por irregularidade, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.
4.2 – Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer licitante poderá solicitar esclarecimentos, competindo ao Pregoeiro(a) deliberar sobre o pedido no prazo máximo de 03 (três) dias útil.
4.2.1 – Os pedidos de esclarecimento e impugnação referentes ao conteúdo do edital deverão ser através da própria página eletrônica do AMMLICITA – Licitações Públicas, devendo deles constar obrigatoriamente os dados essenciais do interessado, bem como os meios de contato para resposta.
4.2.1.1 –Acolhida à petição contra o ato convocatório será designada nova data para realização do certame, salvo se, inquestionavelmente, a alteração necessária não afetar a formulação das propostas.
4.2.1.2 – O(s) conteúdo(s) da(s) petição(ões) e da(s) resposta(s) inerente(s) será(ão) divulgado(s)no site oficial da Prefeitura, no mesmo local em que se encontra disponibilizado este edital (**http://www.ssparaiso.mg.gov.br/licitacoes**) e ainda na página eletrônica do AMMLICITA – Licitações Públicas**.**
4.3 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.
4.4 – Só se iniciam e expiram os prazos em dia de expediente na Administração Municipal.

5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 – Poderão participar deste pregão os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que atendam plenamente os requisitos previamente estipulados por este instrumento convocatório.
5.2 – Não poderão participar do certame os interessados:
a) Não poderão disputar esta licitação os interessados que se enquadrem em alguma das hipóteses previstas no art. 14 da Lei federal nº 14.133/21
5.3 – A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório, sendo vedado ao licitante a alegação superveniente de desconhecimento de seu conteúdo ou de sua irregularidade.

6 – DOS BENEFÍCIOS PARA MICROEMPRESAS, EPPs E MEI

6.1 – A obtenção dos benefícios aplicáveis às Microempresas - ME ou Empresas de Pequeno Porte – EPP, previstos nos Arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123/06, está condicionada àquelas que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como Empresa de Pequeno Porte – EPP.
6.2 - Nas contratações com prazo de vigência superior a 01 (um) ano, será considerado o valor anual da Ata de Registro de Preços para aplicação dos limites previstos.
6.3 - Caso o licitante não esteja enquadrado como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, perderá os benefícios obtidos e poderá sofrer as sanções previstas neste instrumento convocatório e na legislação vigente.
6.4 - Ao firmar a declaração constante na plataforma para o enquadramento para obtenção dos benefícios em questão, o licitante declara simultaneamente que ainda não celebrou contratos nas condições estabelecidas no item 6.1 independentemente de transcrição.
6.5 - Conforme estabelece o Art. 18-E § 3° da Lei Complementar nº 123/06, o Microempreendedor Individual - MEI é uma modalidade de Microempresa - ME.

6.6 – DO TRATAMENTO EXCLUSIVO ÀS ME'S, EPP'S

6.6.1 – O tratamento diferenciado que trata a Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006 e a Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, será exclusivamente conferido às empresas de pequeno porte, às microempresas aos microempreendedores individuais, que deverá seguir o procedimento descrito a seguir:
6.6.2 – O licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas perderá o direito de participação nos itens exclusivos para ME, EPP ou MEI.
6.6.3 – O julgamento da habilitação das microempresas, empresas de pequeno porte, dos microempreendedores individuais obedecerá aos critérios gerais definidos neste edital, observadas as particularidades de cada licitante.
6.6.4 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado às microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais um prazo adicional de 05 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, contados a partir da notificação da irregularidade pelo Pregoeiro(a).
6.6.5 – O prazo de 05 (cinco) dias úteis poderá ser prorrogado por igual período se houver manifestação expressa do interessado antes do término do prazo inicial, e conveniência da Administração.

7 – DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL AMMLICITA

7.1 – Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no endereço eletrônico **https://ammlicita.org.br/.**
7.2 – Dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico **https://ammlicita.org.br/**
7.2.2 – Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento, de segunda a sexta-feira, das 8 às 18 horas (horário de Brasília).

8 – DO ENVIO DA(S) PROPOSTA(S) E DOCUMENTAÇÕES

8.1 – A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento exclusivamente eletrônico da(s) proposta(s) de preços, quando poderão também ser juntada a documentação de habilitação, por meio do sistema eletrônico integrado ao sítio https://ammlicita.org.br/.
8.2 – Após o registro da(s) proposta(s) de preços, os documentos de habilitação poderão(ão) ser encaminhado(s) eletronicamente até data e horário definidos, conforme indicação na primeira página deste edital, encerrando-se essa etapa com a abertura da sessão pública.
8.3 – No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:
8.3.1 - Que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo;
8.3.2 - Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21;
8.3.3 - Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
8.3.4 - Que está ciente do edital e concorda com as condições locais para cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;
8.3.5 - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°,

XXXIII, da Constituição e no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021.
8.3.6 - Que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
8.3.7 - Que cumpre a reserva de cargos prevista em lei para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, quando cabíveis.
8.3.8 - Que não incorre nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21;
8.3.9 - Que se compromete a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
8.3.10 – A falsidade da declaração de que trata o subitem anterior sujeitará o licitante às sanções neste edital e seus anexos.
8.4 – Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
8.5 – Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos previstos para a etapa de julgamento.
8.6 – Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
8.7 – Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo máximo de 02 (duas) horas da solicitação do Pregoeiro(a) no sistema.
8.8 – Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
8.9 – Caso haja desconexão com o Pregoeiro(a) no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro(a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
8.9.1 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após decorridas 24 horas da comunicação expressa do reagendamento aos participantes, via “chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.
8.10 – Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão o Pregoeiro(a) designará novo dia e horário para a continuidade do certame.
8.11 – O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal https://ammlicita.org.br/, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

9 – DA(S) PROPOSTA(S)

9.1 – O encaminhamento de proposta pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos.
9.2 – O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
9.3 – A(s) proposta(s) deverá(ão) ser inseridas **EXCLUSIVAMENTE** por meio do sistema com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
9.4 – A(s) proposta(s) não poderá(ão) impor condições ou conter opções, somente sendo admitida(s) proposta(s) que oferte(m) apenas um tipo de produto e um preço para cada item do objeto desta licitação.

9.5 – O(s) preço(s) proposto(s) será(ão) de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de solicitar qualquer alteração do(s) mesmo(s), sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
9.5.1 – Havendo divergência entre o valor unitário para o(s) produto(s) e o valor total (obtido pela multiplicação da quantidade pelo valor unitário), prevalecerá o valor do primeiro.
9.6 – A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída no(s) preço(s), não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura da(s) proposta(s).
9.7 – É facultado ao(a) Pregoeiro(a) a realização de diligência destinada a esclarecer ou a confirmar a veracidade das informações prestadas pelo licitante por intermédio de sua(s) proposta(s) e de eventuais documentos a ela(s) anexados.
9.8 – O(a) Pregoeiro(a) poderá, justificadamente, sanar erros ou falhas que não alterem a substância da(s) proposta(s), atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.
9.9 – Caso julgue necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que evidencie a exequibilidade de seu lance final ofertado, devendo apresentar este:
a) justificativas e/ou documentos que comprovem a viabilidade e a compatibilidade do valor ofertado com os custos e despesas necessários à integral execução do objeto, os quais poderão ser encaminhados para análise do(s) órgão(s) requisitante(s) do(s) produto(s) a fim de que se possa emitir parecer acerca da exequibilidade.
9.10 – A(s) proposta(s) considerada(s) inexequível(is) será(ão) recusada(s) pelo(a) Pregoeiro(a), após a devida apuração da composição de custos respectiva, hipótese em que será convocado o próximo colocado, sem prejuízo de possível negociação com o intuito de obtenção de melhor proposta para a Administração.
9.11 - O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias,** a contar da data de sua apresentação

10 – DA ETAPA DE LANCE(S) E DO MODO DE DISPUTA ADOTADO

10.1 – A partir do horário previsto no edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado, passando o Pregoeiro(a) a avaliar a aceitabilidade das mesmas de acordo com os critérios estabelecidos por este edital.
10.1.1 – Será imediatamente desclassificada a proposta que identifique o licitante.
10.1.2 – O(a) Pregoeiro(a) poderá, justificadamente, sanar erros ou falhas que não alterem a substância da(s) proposta(s), atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.
10.2 – O sistema utilizado disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro(a) e os licitantes.
10.3 – Aberta a etapa competitiva com as propostas classificadas pelo Pregoeiro(a), os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, sendo que a cada lance ofertado, que deverá ser exclusivamente encaminhado por meio do sistema, o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
10.3.1 – Para efeito da disputa de preços as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.
10.3.2 – Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor preço registrado, desde que seja inferior ao seu último lance e diferente de qualquer outro valor ofertado para item.
10.3.3 – Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.
10.3.4 – Será(ão) aceito(s) lance(s) com até duas casas decimais após a vírgula.
10.4 – Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido ao Pregoeiro(a) a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários lotes/itens da mesma licitação.
10.4.1 – Em regra, a disputa simultânea de lotes obedecerá à ordem sequencial dos mesmos, não obstante, o Pregoeiro(a) poderá efetuar a abertura da disputa de lotes selecionados fora da ordem sequencial.

10.5 – Após o oferecimento de seu(s) lance(s) o(s) licitante(s) não poderá(ão) suscitar qualquer equívoco ou erro no(s) valor(es) proposto(s), sendo de sua(s) inteira(s) responsabilidade(s) garantir(em) a(s) exequibilidade(s) deste(s).
10.6 – Será adotado para o processamento dos lances o **MODO DE DISPUTA ABERTO.**

11 – DO JULGAMENTO DA(S) PROPOSTA(S)

11.1 – O Pregoeiro(a) efetuará o julgamento da(s) proposta(s) por meio do critério de aceitabilidade **"POR ITEM",** podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital.
11.2 – Após o encerramento da sessão de disputa e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, o Pregoeiro(a) negociará a redução do preço com o seu detentor.
11.3 – Encerrada a etapa de lances da sessão pública e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro(a) comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, conforme requisitos legais e editalícios.
11.4 – Caso não sejam realizados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado da contratação, ato em que não se alcançando a expectativa de contratação (valor), a licitação será considerada fracassada.
11.4.1 – Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
11.5 – Ocorrendo a desclassificação do licitante arrematante, será aberta nova negociação com o licitante remanescente, com a averiguação posterior de seus documentos de habilitação.
11.5.1 – A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhado em tempo real por todos os participantes.
11.5.2 – A inobservância aos prazos elencados neste edital ou ainda o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços em desconformidade com o disposto no mesmo ensejará a inabilitação do licitante e consequente desclassificação no certame, salvo motivo devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro(a).
11.6 – Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências editalícias, o Pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.
11.7 – Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender as exigências fixadas neste Edital.
11.8 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, inclusive aquelas de ordem habilitatórias, o licitante será declarado vencedor do certame pelo Pregoeiro(a).
11.9 – Apos o encerramento da sessão de disputa e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, o Pregoeiro(a) negociará a redução do preço com o seu detentor.

11.10- Após a fase de disputa de lances, a licitante declarada vencedora provisoriamente em primeiro lugar, deverá inserir na plataforma toda a documentação de habilitação, para ser analisada pela pregoeira e equipe de apoio, sendo posteriormente convocada para a apresentar, no prazo máximo de 20 dias (corridos), junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes, nº 1011, Centro, PROTÓTIPOS DOS ITENS, conforme memorial descritivo, para análise das características físicas dos produtos com os requisitos editalícios.
10.1.1 – A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição, em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc

10.1.2 - A avaliação do protótipo será realizada, todavia caso a licitante declarada vencedora provisoriamente em primeiro lugar não cumpra com os requisitos de aprovação, será declarada DESCLASSIFICADA, com a convocação dos remanescentes, a ordem de classificação, para fazê-lo de igual maneira.

12 – DA HABILITAÇÃO

12.1 – Os documentos relativos à habilitação, acompanhados da proposta escrita de preços, dos licitantes, poderão ser encaminhados até a abertura da sessão pública, conforme previsto neste edital, por meio eletrônico (upload) nos formatos (extensões) permitidas pela plataforma.
12.2 – O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará a desclassificação e/ou inabilitação da licitante, bem como as sanções previstas neste edital, podendo o Pregoeiro(a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente..
12.3 – Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
12.4 – A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.
12.5 – A empresa detentora da proposta de menor preço deverá apresentar os seguintes documentos comprobatórios de habilitação e qualificação:

12.5.1 – DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
b) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
d) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
e) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
f) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

12.5.1.1 - Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

12.5.2 – DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ), expedido pela Receita Federal.
b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da

Fazenda Nacional.
c) Prova(s) de Regularidade expedida(s) pela Fazenda Estadual da sede da licitante, contemplando os **DÉBITOS INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA**.
d) Prova de Regularidade expedida pela Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, referente aos tributos de natureza mobiliária.
e) Certificado de Regularidade relativo ao FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviços – expedido pela Caixa Econômica Federal.
f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho – TST.

12.5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de pedido de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 90 (noventa) dias da abertura da sessão pública deste Pregão

OBS.: DESTACAMOS QUE, EM CASO DE OMISSÃO OU APRESENTAÇÃO PARCIAL DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DE FORMA ANTECIPADA, A AGENTE DE CONTRATAÇÃO/ PREGOEIRA RESERVA-SE O DIREITO, CONFORME PREVISTO NO ART. 63, INCISO II, DE SOLICITAR NO PRAZO MÁXIMO DE 02 (DUAS) HORAS, A SEU CRITÉRIO, AO LICITANTE VENCEDOR OS DOCUMENTOS FALTANTES E COMPLEMENTAÇÃO. ESTA MEDIDA VISA ASSEGURAR A TRANSPARÊNCIA E A LISURA DO PROCESSO LICITATÓRIO, GARANTINDO QUE TODAS AS EMPRESAS CONCORRENTES CUMPRAM COM OS REQUISITOS ESTABELECIDOS.

12.6 – DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES RELACIONADAS A HABILITAÇÃO

12.6.1 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.
12.6.2 – O(a) Pregoeiro(a) consultará os sítios eletrônicos dos respectivos órgãos emissores das certidões extraídas pela internet, por meio de diligência, com o objetivo de verificação de suas autenticidades, juntando aos autos os respectivos comprovantes.
12.6.3 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos, salvo quando a lei assim o permitir.
12.6.4 – Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:
a) se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.
b) se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.
c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial.
12.6.4.1 – Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
12.6.5 – O não atendimento dos requisitos estabelecidos no subitem 12.5 deste edital importará na inabilitação do licitante, competindo ao(a) Pregoeiro(a) examinar as propostas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.
12.6.6 – O(a) Pregoeiro(a) poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

12.6.7 – Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o subitem anterior, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência deverá ser registrada em ata.
12.6.8 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista por parte de microempresa, empresa de pequeno porte, microempreendedor individual ou cooperativa, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
12.6.9 – A não-regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

13 – DOS RECURSOS

13.1 – Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte, microempreendedor individual e cooperativa, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo **quinze** minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.
13.2 – Havendo quem se manifeste, caberá o Pregoeiro(a) verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
13.2.1 – Nesse momento o Pregoeiro(a) não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
13.2.2 – A falta de manifestação do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
13.3 – Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
13.3.1 – Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no sítio, **https://ammlicita.org.br/**, opção RECURSO.
13.4 – As razões de recursos deverão guardar estrita consonância com as motivações fixadas em ata, sob pena de não conhecimento das mesmas.
13.5 – De acordo com o artigo 165 parágrafo segundo da Lei 14.133/2021; o(s) recurso(s) será(ão) dirigidos à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior (Prefeito), a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
13.5.1 – Reconsiderando sua(s) decisão(ões), competirá ao(a) Pregoeiro(a) a reabertura dos prazos de recurso e contrarrazões, em detrimento aos princípios do contraditório e da ampla defesa, uma vez que se tratar de nova(s) decisão(ões).
13.6 – O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
13.7 – O resultado do recurso será divulgado mediante comunicado a todos os licitantes interessados via fax, correio eletrônico ou outro meio de comunicação.
13.8 – O(s) recurso(s) impetrado(s) contra a decisão do Pregoeiro(a) terá(ão) efeito suspensivo.
13.9 – Nenhum dos prazos acima estabelecidos começará a transcorrer sem que os autos do processo estejam com vista franqueada aos interessados na Gerência de Compras e Licitações, localizado na

Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, na cidade de São Sebastião do Paraíso – MG.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO

14.1 – Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior.
14.1.1 – Recebendo a autoridade competente (Prefeito) os autos processuais, exercerá esta, seu juízo de validade e conveniência sobre todos os atos procedimentais proferidos, sendo então adjudicado o objeto e homologado a licitação.
14.2 – A Administração não poderá celebrar o contrato com preterição da ordem de classificação das propostas ou com terceiros estranhos ao procedimento licitatório, sob pena de nulidade.
14.3 – Homologada a licitação pela autoridade competente, o(s) adjudicatário(s) será(ão) convocado(s) para retirar a(s) ordem(ns) de fornecimento com caráter contratual no prazo definido no item 16 deste edital.

15 – DA CONVOCAÇÃO PARA A ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA RETIRADA DA(S) AUTORIZAÇÃO(ÕES) DE SERVIÇO(S)

15.1 – Encerrado o procedimento licitatório com a devida homologação, o(s) representante(s) legal(is) do(s) licitante(s) vencedor(es) será(ão) convocado(s) para assinar(rem) a Ata de Registro de Preços e retirada das Autorizações de serviço com caráter contratual, sob pena de decaimento do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas
15.2 – O representante legal do licitante que tiver apresentado a(s) proposta(s) vencedora(s) deverá assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo máximo de 05 dias úteis a contar da convocação formal de comparecimento junto a Gerência de Compras e Licitações, situada na Praça dos Imigrantes nº 100 – Piso Superior – Lagoinha, neste município, de segunda a sexta-feira, das 09:00 as 16:30 h.
15.2.1 – Alternativamente à convocação para comparecer perante a Gerência de Compras e Licitações para assinatura da Ata de Registro de Preços e o(s) termo(s) de contrato dela decorrente(s), a Administração poderá encaminhá-lo(s) mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, correndo a partir da data de recebimento o prazo para assinatura.
15.2.1.1 – No caso da opção de envio deste(s) via meio eletrônico, competirá a Administração confirmar o devido recebimento do(s) mesmo(s) para fins de início do prazo de assinatura fixado.
15.2.2 – O prazo de prorrogação para comparecimento para assinatura da Ata de Registro de Preços, poderá ser prorrogado por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.
15.2.2.1—Em caso de solicitação de prorrogação de prazo nos moldes do subitem anterior, o interessado deverá encaminhar requerimento formal para a Gerência de Compras e Licitações por meio de protocolo (a ser realizado na Praça dos Imigrantes nº 100 – Lagoinha, neste município, das 09:00 as 16:30 h. de segunda a sexta-feira), e-mail (LICITACAO1@SSPARAISO.MG.GOV.BR) ou via postal (enviado para a Praça dos Imigrantes, 100, Piso Superior, Lagoinha, neste município), antes do término do prazo inicial, expondo as justificativas validadoras da extensão do prazo, que serão julgadas pela Administração a luz do interesse público.
15.2.3 – Para efeito de emissão do(s) termo(s) de contrato o(s) vencedor(es) deverá(ão) perpetuar todas as condições de habilitação antes examinadas.
15.2.4 –Caso o(s) licitante(s) vencedor(es) não apresente(m) situação regular no(s) ato(s) de convocação para assinatura do(s) termo(s) de contrato, mesmo após a notificação da ocorrência por parte da Administração, ou recuse(m)-se em retirá-lo(s), o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes (conforme última proposta registrada) e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação (não havendo necessidade de cobertura da proposta classificada em primeiro lugar), e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.
15.2.4.1 – Na hipótese de convocação dos licitantes remanescentes no pregão, o(a) Pregoeiro(a) poderá

negociar diretamente com o(s) proponente(s) para que seja obtido preço melhor.
15.2.5 – Decorridos 60 (sessenta) dias da data da entrega das propostas, sem convocação para a contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

16 – DO CONTRATO (AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO) E SUA VIGÊNCIA

16.1 – A(s) autorização(ões) de serviço e/ou contrato terá(ão) vigência de **30 DIAS** a contar do recebimento.
16.2 – O prazo de entrega do(s) produto(s) será de **30 dias** e admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:
a) alteração do projeto ou especificações, pela Administração.
b) superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato.
c) interrupção da execução do contrato por ordem e no interesse da Administração.
d) aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos por esta Lei.
e) impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência.
f) omissão ou atraso de providências a cargo da Administração, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.
16.3 – A(s) minuta(s) de contrato e do(s) aditivo(s) de prazo, conforme o caso, será(ão) lavrado(s) em 02 (duas) vias devendo: uma ser juntada ao processo que lhe deu origem, uma retornar para o fornecedor.
16.4 – O(s) contrato(s) poderá(ão) ser usado(s) por todos os órgãos da Administração direta do Município.
16.5 – Nenhum contrato ou aditivo de prazo será celebrado sem a efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos deles decorrentes.

17 – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

17.1 – DAS ALTERAÇÕES UNILATERAIS

17.1.1 – O(s) contrato(s) poderá(ão) ser alterado(s) unilateralmente, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:
a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos, observado o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
17.1.2 – Não será(ão) admitida(s) compensação(ões) entre o(s) acréscimo(s) ou supressão(ões).
17.1.3 – Nos casos acima elencados o(s) contratado(s) fica(m) obrigado(s) a aceitar a(s) alteração(ões) nas mesmas condições contratuais.
17.1.4 – Nenhuma da(s) alteração(ões) do(s) contrato(s) poderá(ão) modificar substancialmente as características do(s) objeto(s), tendo em vista a incidência do princípio da identidade contratual.
17.1.5 – Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.
17.1.6 – A alteração contratual deverá ser efetivada por meio de termo aditivo, o qual após assinado pelas partes e devidamente publicado, será juntado aos autos processuais com o respectivo número de ordem.

18 – DAS DEMAIS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

18.1 – DA REVISÃO DE PREÇO (REEQUILÍBRIO)

18.1.1 – Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente para a justa remuneração do fornecimento poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato, na forma do art. 124, inciso II, letra (d) da lei nº 14.133/21.
18.1.2 – As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato.
18.1.3 – A demonstração analítica do evento que impactou nos custos do contrato deverá ocorrer por meio de planilha detalhada de custos, acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e etc.
18.1.4 – Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
18.1.5 – Os pedidos de revisão de preços deverão ser protocolados junto ao Protocolo Geral desta Prefeitura, sediado na Praça dos Imigrantes nº 100 – Lagoinha, neste município, no horário compreendido entre as 11h30 e 17h, de segunda a sexta feira, devendo ser remetidos a Gerência de Compras e Licitações para que sejam então encaminhados ao(s) Gestor(es) do(s) contrato(s).
18.1.6 – Fica facultado ao(s) Gestor(es) do(s) contrato(s) (Secretário(s) demandante(s)), após o recebimento do(s) pedido(s), a realização de ampla pesquisa de mercado para subsidiar em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores a(s) decisão(ões) quanto à(s) revisão(ões) de preços solicitada(s).
18.1.7 – A eventual autorização da revisão de preços será concedida após a análise técnica e jurídica da Administração Municipal, porém contemplará o fornecimento prestado a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral.
18.1.8 – Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisada, a(s) contratada(s) não poderá(ão) suspender a execução e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
18.1.9 – A Administração Municipal, quando autorizada à revisão dos preços, lavrará Termo Aditivo com os preços revisados, publicará seu conteúdo no Diário Eletrônico do Município e emitirá Nota de Empenho Complementar, inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação à execução do objeto realizada após o protocolo do pedido de revisão.
18.1.10 – O novo preço só terá validade após a publicação do conteúdo do Termo de Aditivo no Diário Eletrônico do Município, e para efeito de pagamento do objeto porventura entregue entre a data do pedido de adequação, retroagirá à data do pedido de adequação formulado pela contratada.
18.1.11 – A(s) análise(s) sobre o(s) pedido(s) de revisão de preços deverá(ão) ser concluída(s) no prazo de até 10 dias úteis a contar da data do(s) protocolo(s) respectivo(s).

19 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1 – Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta da dotação:
Ficha: 1401 - 0208 020804 0208020804.1030510012.296 33903000000
Ficha: 1534 - 02010001.1854118012.464 -33903000000 - Material de Consumo

19.2 – Para os exercícios seguintes a despesa correrá por conta das dotações orçamentárias consignadas nos orçamentos futuros.
19.3 – Ocorrendo a necessidade de alteração da(s) dotação(ões) orçamentária(s) no curso da execução, ocorrerá esta por simples apostilamento.

20 – DA FISCALIZAÇÃO, EXECUÇÃO DO CONTRATO E DO PREPOSTO DA CONTRATADA

20.1 – A Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG, através de representante designado, exercerá a fiscalização do contrato registrando todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante contratada objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.
20.1.1 – Fica designada como responsável pela fiscalização da execução do(s) contrato(s) decorrente(s) do presente processo o servidor(a): **DAYANA VILAS BOAS SILVA, EDMAR OLIVEIRA SANTOS, GUILHERME FIRMINO DUARTE, LUCIANO SANTANA DA MATA E PAULA CRISTINA MARQUES BATISTAS**.
20.1.2 – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
20.1.3 – O Gestor do contrato de posse da(s) manifestação(ões) do Fiscal do contrato, encaminhará para a autoridade competente (Prefeito) requerimento de abertura de processo administrativo que correrá apenso ao processo licitatório, contendo todas as informações e documentos que achar indispensáveis para a devida instrução processual, com o objetivo de apuração das possíveis condutas e inexecução contratual por parte do contratado, devendo ser assegurado a este o devido processo legal, com o exercício do contraditório e da ampla defesa em todas as fases processuais.
20.1.3.1 – Autuado o processo administrativo apurador, será ofertado ao contratado o prazo de 15 dias úteis para a apresentação de defesa prévia inerente aos fatos elencados pelo Fiscal do contrato e validados pelo Gestor, podendo o mesmo produzir documentos, requer a oitiva de pessoas, realizar perícias, e se valer de todos os meios de prova legalmente admitidos.
20.1.3.1.1 – O contratado será intimado por meio do envio postal de carta registrada (AR), considerando o dia do início do prazo a juntada aos autos do aviso de recebimento, sendo que, na hipótese de recusa do preposto no aceite da intimação, será lavrado termo pelo agente responsável narrando o ocorrido, momento em que será considerado intimado o contratado para todos os efeitos legais.
20.1.3.1.2 – No caso de ser incerto ou não sabido o domicílio do contratado, e após esgotadas as tentativas de intimação pela modalidade supramencionada, a Administração Municipal fará publicar no Diário Eletrônico Oficial (Diário Online dos Municípios Mineiros) intimação acerca do conteúdo do processo, considerando o dia do início do prazo o dia útil seguinte a referida publicação.
20.1.4 – Encerrado o prazo para apresentação de defesa prévia, os autos serão remetidos ao Gestor do Contrato (Secretário competente) para que este profira decisão administrativa relativa aos fatos suscitados, com a consequente aplicação das sanções editalícias, contratuais e legais.
20.1.4.1 – Da decisão administrativa citada caberá recurso hierárquico para a autoridade competente (Prefeito), no prazo de 15 dias úteis a contar da intimação da decisão, que seguirá os mesmos trâmites estabelecidos anteriormente.
20.2 – O exercício da fiscalização por parte da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante contratada no que concerne à execução do objeto do contrato.
20.2.1 – O contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
20.3 – O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
20.3.1 – A inadimplência do contratado, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a regularização e o uso das obras e edificações, inclusive perante o Registro de Imóveis.
20.4 – O contratado deverá indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato.
20.5 – A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com o

contrato.

21 – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

21.1 – Executado o contrato, o seu objeto será recebido:

a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação.
b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

21.2 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.
21.3 – Os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato correm por conta do contratado.
21.4 – O(s) produto(s) deverá(ão) entregue(s) no ALMOXARIFADO SAÚDE Rua dos Antunes, n° 300, bairro Vila Mariana,, no horário compreendido entre as 8h às 10h30 e 13h as 15h30, de segunda a sexta-feira.

22 – DO PAGAMENTO

22.1 – Os pagamentos serão feitos por crédito em conta bancária **PRAZO MÉDIO DE 30 DIAS** a contar do recebimento definitivo do(s) produto(s), discriminado(s) na(s) respectiva(s) autorização(ões) de fornecimento, mediante apresentação, aceitação e atesto do responsável pelo recebimento.
22.2 – Para a execução do pagamento de que trata o item anterior a licitante contratada deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, em letra bem legível em nome da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG, CNPJ nº 18.241.349/0001-80, o número de sua conta bancária, e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.
22.2.1 – A nota fiscal correspondente, deverá ser entregue pela licitante contratada, diretamente ao representante da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG, que somente atestará a fornecimento e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas por esta todas as condições pactuadas.
22.2.2 – Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante contratada, pelo representante da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG.
22.3 – Cada unidade da Administração, no pagamento das obrigações relativas ao fornecimento, deverá obedecer, para cada fonte diferenciada de recursos, a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, salvo quando presentes relevantes razões de interesse público e mediante prévia justificativa da autoridade competente, devidamente publicada.
22.4 – Nenhum pagamento de acréscimo no preço do fornecimento será autorizado sem o devido aditamento contratual.
22.5 – O pagamento será efetuado na moeda corrente do País.
22.6 – Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, e m que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \underline{(TX/100)}$$

EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual
EM = Encargos moratórios
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento
VP = Valor da parcela em atraso

Obs.: Caso ocorra pagamento parcial, para o valor remanescente será devida a correção monetária "*pro rata tempore*", adotando-se os mesmos critérios estabelecidos acima.

23 – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

23.1 – A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou neste edital.
23.2 – Constituem motivo para rescisão do contrato:

a) o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
b) o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
c) a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade de entrega do(s) d)produto(s), nos prazos estipulados;
d) o atraso injustificado na entrega do(s) produto(s);
e) a paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
f) a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou
g) transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
h) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
i) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
j) a dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
k) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
l) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo p) administrativo a que se refere o contrato;
m) a suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
n) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

23.3 – Os casos de inexecução contratual serão formalmente motivados em processo administrativo que correrá apenso aos autos principais, sendo assegurado ao contratado o contraditório e a ampla defesa, e todos os meio de prova legalmente admitidos, nos termos do art. 155 ao 163, da lei 14.133/21

24 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

24.1 – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo(s) licitante(s) adjudicatário(s)/contratado(s), sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções:

a) advertência.
b) multa(s) prevista(s) no instrumento de contrato e edital.
c) impedimento de licitar a contratar com a Administração Pública Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG e descredenciamento no Registro Cadastral Municipal, caso haja Certificado de Registro Cadastral em validade, por um período não superior a 3 (três) anos.
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior (“c”).
24.2 – A sanção de multa poderá ser aplicada **cumulativamente** as sanções previstas as alíneas “a”, “c” e “d” do subitem anterior.
24.3 – A penalidade de **advertência** será aplicada no caso do cometimento de **faltas leves**, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação.
24.3.1. - Caso o(s) licitante(s) adjudicatário(s)/contratado(s) seja(m) reincidente(s) na(s) conduta(s) que originou(ram) a penalidade de advertência, ou ainda tenha(m) cometido infração(ões) diversa(s) de maior gravidade, tal circunstância será considerada para fins de **majoração** da(s) sanção(ões) aplicável(is) no ato de dosimetria da pena.
24.4 – A penalidade de **impedimento de licitar e contratar com a Administração Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG** por um período não superior a 3 (três) anos **e descredenciamento** no Registro Cadastral Municipal, caso haja Certificado de Registro Cadastral em validade, será aplicável ao(s) licitante(s) que, em especial:
convocado(s) dentro do prazo de validade da(s) sua(s) proposta(s), não celebrar(em) o(s) contrato(s);
deixar(em) de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame;
ensejar(em) o retardamento da execução de seu(s) objeto(s);
não mantiver(em) a(s) proposta(s);
falhar(em) ou fraudar(em) na execução do(s) contrato(s);
comportar-se(m) de modo inidôneo ou cometer(em) fraude fiscal;
24.4.1 – A sanção de impedimento de licitar e contratar **com a Administração Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG** por um período não superior a 3 (três) anos e **descredenciamento** no Registro Cadastral Municipal, caso haja Certificado de Registro Cadastral em validade, prevista neste subitem, também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste edital.
24.5 – A penalidade de **multa** será aplicável conforme fixação abaixo, em caso de descumprimento das condições pactuadas, tais como:
a)0,5% (cinco décimos por cento) por dia sobre o valor inicial atualizado da ordem de fornecimento com caráter contratual, em caso de atraso na entrega do(s) produto(s), limitada a incidência a **15 (quinze) dias**(multa de mora).
a.1) Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
b) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato após **ultrapassado o prazo de 15 quinze dias**, ou no caso de não entrega do objeto, ou entrega com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou lhe diminua o valor ou, ainda fora das especificações.
c) 2% (dois por cento) em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente.
24.6 – Também ficam sujeitas às penalidades do art. 156, da Lei nº 14.133/21, as empresas ou profissio-

nais que:

a) tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

24.7 – As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

24.8 – A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de São Sebastião do Paraíso – MG, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG.

24.9 – As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, desde que devidamente justificado.

24.10 – As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

24.11 – Após o devido sancionamento, a Administração Municipal obrigatoriamente informará e manterá atualizados, para fins de publicidade, no **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS**, de caráter público, instituído no âmbito do Poder Executivo federal, os dados relativos às sanções por eles aplicadas, nos termos do art. 161 da lei nº 14.133/21.

25 – DISPOSIÇÕES FINAIS

25.1 – A Prefeitura Municipal poderá cancelar de pleno direito à nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, bem como rescindir o respectivo contrato de fornecimento, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa quando esta: venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico financeira; for envolvida em escândalo público e notório; quebrar o sigilo profissional; utilizar, em benefício próprio ou de terceiros informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal; na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize, mesmo notificada, deixe de manter durante a execução do contrato as condições de habilitação iniciais.

25.2 – A Prefeitura Municipal poderá, por despacho fundamentado do Pregoeiro(a) e até a entrega da nota de empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

25.3 – A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito do Pregoeiro(a), devidamente fundamentado.

25.4 – A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

25.5 - É facultado ao Pregoeiro(a) ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

25.6 – A proponente que vier a ser vencedora, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor estimado do contrato.

25.7 – As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de São Sebastião do Paraíso – MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

25.8 – A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.
25.9 – Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro(a), com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal n° 14.133/21 e suas alterações.
25.10 – Fazem partes integrantes deste edital:

ANEXOS	**ANEXO I**	**TERMO DE REFERÊNCIA**
	ANEXO II	**RELAÇÃO DOS ITENS/LOTES**
	ANEXO III	**VALORES REFERENCIAIS**
	ANEXO IV	**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**
	ANEXO V	**MINUTA CONTRATUAL / AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO**

São Sebastião Do Paraíso-MG, 11 de novembro de 2026

FERNANDA CRISTINA PEREIRA
Pregoeira Oficial

ANEXO IV – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12791/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2026
COM BASE NO ART. Nº 28, INCISO I C/C ART. 40, INCISO II DA LEI Nº 14.133/2021
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº XXXXXXX

CONTRATANTE:

O **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO**, pessoa jurídica de direito público, com sede nesta Praça dos Imigrantes, nº 100, Bairro Lagoinha, CNPJ sob o nº 18.241.349/0001-80, neste ato representado por seu Prefeito (a), **Marcelo de Morais**, brasileiro (a), casado (a), portadora da RG nº M-8.547.222 e do CPF nº 011.859.576-85, residente e domiciliado nesta cidade.

DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇO:

A Empresa , CNPJ Nº , com sede na Rua n° , bairro , cidade de , Estado de , CEP , neste ato representada pelo (a) Sr.(a) portador(a) RG nº . e do CPF nº :

1 – DO OBJETO

1.1 – A presente Ata tem por objeto **Registro de Preço, visando o fornecimento de uniformes personalizados, compreendendo aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o objetivo de promover a identificação funcional, padronização visual, segurança e adequação ao desempenho das atividades inerentes à função, com entrega parcelada, de acordo com as necessidades da administração, pelo período de 12 meses , itens exclusivos para ME, EPP e MEI.,** especificado(s) no Termo de Referência, Anexo I do edital de procedimento acima mencionado, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2 – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS, DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E PRAZO DE ENTREGA:

2.1 – O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, a quantidade, e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) estão contempladas no anexo desta ata

2.2 – Fica estipulado como valor total desta ata a quantia de **( ).**

2.3 – Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta da dotação:
Ficha: 1401 - 0208 020804 0208020804.1030510012.296 33903000000
Ficha: 1534 - 02010001.1854118012.464 -33903000000 - Material de Consumo

2.4 – O prazo de entrega será de **30 DIAS**

3 – ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1 – O órgão gerenciador do registro será: **SECRETARIA DE SAÚDE.**

4 – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 – Será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

5 – VALIDADE DA ATA

5.1 – A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da assinatura desta, podendo ser prorrogada nos termos do art. 84 da Lei 14.133/2021.

6 – REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1 – A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.
6.2 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
6.3 – Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
6.4 – O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
6.5 – A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
6.6 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
6.7 – Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
6.8 – O registro do fornecedor será cancelado quando:
a) descumprir as condições da ata de registro de preços;
b) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
d) sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
6.9 – O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.8, alínea “a”, “b” e “d” será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
6.10 – O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
a) por razão de interesse público; ou
b) a pedido do fornecedor.

7 – DAS PENALIDADES

7.1 – O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.
7.2 – As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.
7.3 – É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o

descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
7.4 – O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 6.8, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8 – DAS CONDIÇÕES GERAIS

8.1 – As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, **ANEXO AO EDITAL.**
8.2 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata será lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

São Sebastião Do Paraíso -MG, _____ de _____ de _____.

Marcelo de Morais
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso
CONTRATANTE

CONTRATADA
DETENTORA ATA DE REGISTRO DE PREÇ

ANEXO V – MINUTA DE ORDEM DE FORNECIMENTO DE CARÁTER CONTRATUAL

PREF. MUNICIPAL DE SAO SEB. DO PARAISO
PREF. MUNICIPAL DE SAO SEB. DO PARAISO

PRAÇA DOS IMIGRANTES 100, - LAGOINHA - * - MG - CEP: 37950-000 CNPJ: 18.241.349/0001-80 Tel: 35397009 Fax: Site:

Autorização de Fornecimento/Execução
Nº

28/06/2023

Secretaria		*Processo*	
Local		*Empenho*	
Origem		*Termo*	
Dotação		*Ficha-Fonte*	
Fornecedor		*CNPJ*	
Endereço		*Telefone*	
Email		*Processo AF*	
Prazo:			

Item	*Codigo*	*Lote*	*Especificação*	*Unidade*	*Quantidade*	*Marca*	*Unitário*	*Valor Total*
Total Geral								

Autorizo a Entrega do(s) material(is)/Execução de Serviço(s):

Prazo de Entrega/Execução: **Condição de Pagamento:**

Data:____/_____/_____

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
ESTADO DE MINAS GERAIS

TR
TERMO DE REFERÊNCIA (Lei 14.133/21)
(FORNECIMENTO DE BENS/PRODUTOS)

OBJETO DA CONTRATAÇÃO E NATUREZA, QUANTIDADES E PRAZO

Nos termos do pedido de compra anexo e conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, constitui objeto da presente contratação o seguinte:

Abertura de processo de licitatório, por Registro de Preço, visando o fornecimento de uniformes personalizados, compreendendo aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o objetivo de promover a identificação funcional, padronização visual, segurança e adequação ao desempenho das atividades inerentes à função, com entrega parcelada, de acordo com as necessidades da administração, pelo período de 12 meses.

SEGUE EM ANEXO A ESTE TERMO O MEMORIAL DESCRITIVO DOS ITENS

Os produtos/materiais são de natureza comum, não se enquadrando como bens de luxo conforme Decreto Municipal de Regulamentação, bem como também não são superiores à qualidade necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam.

O(s) produto(s)/material(is) bem como sua(s) especificação(ões) e quantidade(s), se encontra(m) pormenorizado(s) no documento anexo.

Haverá possibilidade de prorrogação: **NÃO**

FUNDAMENTO E JUSTIFICATIVA ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente demanda surge da premente necessidade de prover os servidores da Vigilância em Saúde da Prefeitura de São Sebastião do Paraíso - MG com uniformes personalizados, essenciais para a adequada identificação funcional, padronização visual, segurança no ambiente de trabalho e otimização do desempenho de suas atividades. A ausência de vestimentas padronizadas e adequadas compromete a clareza na identificação dos agentes públicos, a percepção de profissionalismo pela população e, crucialmente, a segurança dos próprios servidores no exercício de suas funções, especialmente em ambientes que exigem reconhecimento imediato e proteção específica, configurando um problema que impacta diretamente a eficiência e a imagem da administração pública.

O fornecimento de aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons, conforme o objeto, visa resolver essa lacuna, garantindo que os profissionais da Secretaria Municipal de Saúde estejam devidamente equipados para cumprir suas atribuições com dignidade e eficácia. A padronização visual contribui para a construção de uma imagem institucional coesa e confiável, enquanto a adequação dos itens de vestuário às especificidades de cada função assegura maior conforto e proteção,

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

elementos fundamentais para a saúde ocupacional e a produtividade dos servidores, alinhando-se aos princípios da eficiência e do interesse público preconizados pela Lei nº 14.133/2021.

A aquisição destes uniformes representa um investimento estratégico que transcende a mera compra de vestuário. Trata-se de uma medida que fortalece a capacidade operacional da Vigilância em Saúde, melhora a interação com a comunidade e reforça o compromisso da gestão com o bem-estar de seus colaboradores e a qualidade dos serviços prestados à população. A economicidade da medida se manifesta na prevenção de acidentes, na otimização do tempo de serviço e na valorização do servidor, fatores que, a longo prazo, geram retornos significativos para a administração pública, em conformidade com as diretrizes de planejamento e gestão de contratações estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a contratação para o fornecimento dos uniformes é imprescindível para a Prefeitura de São Sebastião do Paraíso - MG, visando não apenas a identificação e padronização, mas também a segurança e a adequação ao desempenho das atividades da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo que os servidores da Vigilância em Saúde possam exercer suas funções com a devida proteção e reconhecimento, contribuindo para a excelência na prestação dos serviços públicos essenciais à comunidade.

Considerando a natureza do objeto e a necessidade de flexibilidade na aquisição ao longo do tempo, a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) mostra-se a solução mais conveniente e eficiente. A demanda por uniformes, embora contínua, pode apresentar variações de frequência e sazonalidade, seja pela entrada de novos servidores, substituição de peças desgastadas ou alterações na composição das equipes, tornando inviável a quantificação exata e única de todos os itens em um único momento. O SRP permite que as aquisições sejam realizadas de forma parcelada, conforme a real necessidade e disponibilidade orçamentária, evitando a formação de estoques ociosos e os custos associados à armazenagem e obsolescência.

Além da eficiência logística, o Sistema de Registro de Preços proporciona economia de escala, uma vez que a licitação para um volume maior e potencial de aquisição ao longo do período de validade da ata tende a atrair mais fornecedores e a gerar propostas com preços mais competitivos. Adicionalmente, o SRP assegura a padronização dos itens, garantindo a uniformidade visual e a qualidade dos materiais fornecidos, elementos cruciais para a imagem e a segurança dos servidores. A presente contratação, portanto, encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, art. 40, inciso II, c/c com o artigo 78 inciso IV.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

A presente solução visa à contratação integrada para o fornecimento de uniformes e acessórios personalizados, abrangendo uma variedade de itens como aventais, bonés, calças, camisetas, chapéus, coletes, cintos, jalecos, mochilas e moletons. Estes são destinados aos servidores da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG, com o propósito fundamental de promover a identificação funcional clara, a padronização visual da equipe, a segurança no ambiente de trabalho e a adequação ergonômica e funcional ao desempenho das atividades diárias.

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

A solução proposta abrange o ciclo completo do objeto, desde a especificação técnica detalhada até a entrega e o suporte pós-fornecimento. Tecnicamente, a contratação demandará a seleção de materiais de alta qualidade, que garantam durabilidade, conforto térmico, resistência a lavagens frequentes e, quando aplicável, características específicas como proteção UV, impermeabilidade ou alta visibilidade, conforme a necessidade de cada item e a função desempenhada pelo servidor. A personalização incluirá a aplicação da identidade visual da Prefeitura de São Sebastião do Paraíso e da Secretaria Municipal de Saúde, assegurando a uniformidade e o reconhecimento institucional. Aspectos operacionais cruciais envolvem a tomada de medidas precisas dos servidores, a confecção em diversos tamanhos e modelagens, e a logística de entrega organizada, que pode contemplar a distribuição por setor ou individualizada, conforme a demanda e a conveniência da administração.

O ciclo de vida da solução inicia-se com a fase de planejamento e especificação, seguida pela licitação, que observará rigorosamente os preceitos da Lei Federal nº 14.133/21, buscando a proposta mais vantajosa para a administração pública. Após a contratação, o fornecedor selecionado será responsável pela produção dos itens, que deverá seguir um rigoroso controle de qualidade em todas as etapas, desde a seleção da matéria-prima até o acabamento final. A entrega dos uniformes e acessórios será acompanhada de um processo de conferência e aceite, verificando a conformidade com as especificações técnicas, quantidades e prazos estabelecidos em contrato.

No que tange à manutenção e assistência técnica, embora o objeto não seja um equipamento que demande reparos complexos, a solução integrará requisitos essenciais para garantir a funcionalidade e a durabilidade dos itens. Isso inclui a exigência de garantia contra defeitos de fabricação e vícios ocultos, por um período mínimo a ser definido, assegurando a substituição ou reparo de peças que apresentem falhas decorrentes do processo produtivo ou da qualidade dos materiais. O fornecedor deverá, ainda, prover orientações claras sobre os cuidados de conservação e lavagem de cada tipo de uniforme, visando prolongar sua vida útil e manter suas características originais. A assistência técnica, neste contexto, manifesta-se na responsabilidade do contratado em sanar quaisquer não conformidades identificadas após a entrega, garantindo a plena adequação dos uniformes ao uso pretendido pelos servidores da Vigilância em Saúde.

A concretização do objeto resultará em um ambiente de trabalho mais seguro, padronizado e profissional, contribuindo para a valorização dos servidores e para a melhoria da percepção da população sobre os serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde de São Sebastião do Paraíso/MG.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os produtos a serem fornecidos devem obedecer rigorosamente às normas de padronização, fiscalização e regulamentação estabelecidas pelas respectivas entidades reguladoras de cada setor. Isso visa garantir a qualidade, segurança e conformidade dos produtos e serviços. Por exemplo, as especificações da ABNT, INMETRO, normas ISO, ANVISA, Ministério da Saúde, MAPA, ANATEL, ANP, ANEEL entre outras. Devem ser seguidas conforme aplicável à natureza do produto ou serviço.

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

Entregar e dar garantia para os bens no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da retirada da ordem de fornecimento;

Observar para transporte, seja ele de que tipo for, as normas adequadas relativas a embalagens, volumes, etc;

Fornecer juntamente a execução toda a sua documentação fiscal;

Responsabilizar-se por todos os ônus relativos aos produtos a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE ou substituição dos produtos no prazo máximo de 05 dias;

Após recebimento e aceite dos produtos pela Administração Pública, os produtos ficam sujeitos à substituição pela contratada, desde que comprovado que a irregularidade do mesmo seja possível sua verificação no decorrer de sua utilização;

Descarregar os produtos no local indicado;

Da Subcontratação - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual;

Garantia da contratação - Não haverá exigência de garantia da contratação, prevista no artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021;

Garantia dos produtos - O prazo de garantia dos produtos é aquele previsto na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor);

DA ENTREGA E DESCARGA DOS MATERIAIS

A Contratada será integralmente responsável pelo transporte, entrega, carga, descarga, movimentação e acondicionamento dos materiais nos locais indicados pela Contratante, observando os horários e condições previamente estabelecidos para recebimento.

Todas as despesas decorrentes do fornecimento, incluindo frete, seguros, mão de obra, equipamentos necessários para descarga e demais custos relacionados à entrega dos materiais, correrão por conta exclusiva da Contratada, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

Os materiais deverão ser entregues e descarregados em perfeitas condições, nos quantitativos solicitados e nos locais indicados na Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente, ficando a Contratada responsável por quaisquer danos causados durante o transporte ou a operação de descarga.

A simples disponibilização dos materiais no veículo transportador não caracterizará a entrega. A entrega somente será considerada concluída após a efetiva descarga e disponibilização dos materiais no local indicado pela Contratante, realizada por equipe da

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
ESTADO DE MINAS GERAIS

Contratada e com os equipamentos necessários para a execução segura do serviço.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O fornecimento do objeto será: **PARCELADO AO LONGO DO EXERCÍCIO**

O prazo de entrega dos bens é de **30 (trinta) DIAS**, contados do(a) Recebimento e Aceite da AF- Autorização de Fornecimento, em remessa única e deverá ser entregue no seguinte endereço: **ALMOXARIFADO SAUDE**, situado na **Rua dos Antunes, nº 300, Vila Mariana, São Sebastião do Paraiso.**

Caso não seja possível a entrega no prazo previsto, a empresa deverá requerer, motivada e tempestivamente com 02 dias de antecedência, requerer a prorrogação do prazo, a qual somente ocorrerá se a justificativa for aceita pela Administração, ressalvados as situações de caso fortuito e força maior.

Os produtos deverão ser entregues acompanhados de documento fiscal, com as mesmas condições indicadas na proposta de preço vencedora do certame, quanto à marca/fabricante, modelo, forma de acondicionamento, aparência, peso, volume, tamanho, composição, prazo de validade, garantia, quantidade, qualidade e autenticidade, respeitando rigorosamente as especificações deste TR e anexos.

Os produtos/materiais deverão ser entregues no endereço indicado na Autorização de Fornecimento.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO OU DOCUMENTO EQUIVALENTE

Os responsáveis pela gestão e pela fiscalização contratual observarão as normas da Lei 14.133/2021, as regras do regulamento municipal, em especial ao Decreto Municipal, ao contrato ou documento equivalente que tenha valor contratual (art. 95 da Lei 14.133/2021), e seguindo em que couber as seguintes rotinas:

Aos servidores investidos na função de fiscal, especialmente designados pela Administração, compete:

Exercer de modo sistemático a fiscalização e o acompanhamento da execução da contratação, objetivando verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

Solicitar à CONTRATADA a substituição do objeto, que apresente defeito insanável durante seu uso, durante o prazo de garantia, cujo prazo será de 5 (cinco) dias úteis;

Anotar em registro próprio, comunicando ao preposto da CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas na legislação pertinente.

As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização da contratação serão submetidas à apreciação da autoridade superior, para adoção das medidas cabíveis, consoante disposto no art. 117, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021;

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

Exigências da fiscalização, respaldada na legislação aplicável no TR e Edital/Aviso de Contratação, deverão ser imediatamente atendidas pela CONTRATADA;

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste TR e na legislação vigente;

O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

A fiscalização do contrato será auxiliada pela Procuradoria Geral do Município, Assessoria de Controle Interno e Setor de Compras e Licitação, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega pelo fiscal para posterior verificação de conformidade.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos sem ônus para a Administração.

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, proceder-se-á a liquidação.

Prazo de pagamento

O pagamento será efetuado: **30 DIAS**

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice específico utilizado pelo município de correção monetária.

Forma de pagamento

O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO,** do tipo **MENOR PREÇO**, com critério de julgamento: **POR ITEM**

Deverá ser solicitado do fornecedor, a apresentação de: **PROTÓTIPOS**

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
ESTADO DE MINAS GERAIS

JUSTIFICATIVA PARA EXIGÊNCIA DE APRESENTAÇÃO DE PROTÓTIPO

Considerando que os uniformes objeto desta contratação serão utilizados pelos Agentes de Combate às Endemias no desempenho de suas atividades laborais, tanto em ambientes internos quanto em atividades externas e visitas domiciliares, torna-se necessária a apresentação de protótipos dos itens pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar.

A exigência tem por finalidade possibilitar à Administração Pública a avaliação prévia da qualidade dos materiais empregados, da resistência dos tecidos, do acabamento, da padronização, da modelagem, da adequação das medidas, das costuras e das demais características técnicas exigidas nas especificações dos itens.

A análise dos protótipos permitirá verificar se os produtos ofertados atendem efetivamente às necessidades do setor requisitante, proporcionando conforto, durabilidade, funcionalidade e condições adequadas de utilização pelos servidores durante a execução de suas atividades.

Dessa forma, a apresentação dos protótipos constitui medida de controle de qualidade e segurança na contratação, visando assegurar que os produtos efetivamente fornecidos correspondam às especificações estabelecidas neste Termo de Referência, reduzindo o risco de recebimento de materiais inadequados ou em desacordo com as necessidades da Administração.

No anexo a este termo segue os detalhes para entrega dos protótipos.

DOCUMENTOS ESPECÍFICOS DE HABILITAÇÃO: Para fins de habilitação, em complemento aos documentos já exigidos referente a habilitação jurídica, técnica, fiscal, social e trabalhista pela Equipe de Licitação, deverá o licitante apresentar ainda os seguintes documentos específicos: **NÃO SE APLICA**

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total estimado para esta contratação é de: **R$ 68.682,01 (sessenta e oito mil e seiscentos e oitenta e dois reais e um centavo)**

DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município na seguinte dotação:

02008004.1030510012.296 33903000000 - Material de Consumo – MANUTENCAO DA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA – BLVGS **FICHA 1401** -

02010001.1854118012.464 33903000000 - Material de Consumo – PROMOVER AÇÕES PARA BEM ESTAR DE ANIMAIS **FICHA 1534** -

Segue abaixo os recursos definidos para a aquisição dos uniformes destinados a **VIGILÂNCIA EM SAÚDE**, por meio de Registro de Preço:

- Itens de códigos: 8759 Avental, 63620 Boné Caqui com pala, 67554 Calça sarja unissex caqui – Zoonoses, 63623 Camiseta branca – Zoonoses, 67601

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

Camiseta UV manga longa cinza Zoonoses, 67559 Chapéu tipo safari Zoonoses, 63628 Colete caqui Zoonoses, 67605 Cinto em nylon, 63635 Mochila Zoonoses, 63637 Moletom caqui Zoonoses **serão pagos através da Resolução SES/MG 9678, 21 de agosto de 2024.**

- Itens de códigos: 67555 Camiseta Polo Azul – Sanitária – Fiscais e 67596 Camiseta Polo Azul – ADM Sanitária **serão pagos através da Resolução SES/MG 9081, 18 de outubro de 2023.**
- Itens de códigos: 63624 Camiseta branca – Epidemiologia, 63625 Camiseta cinza Epidemiologia, 67556 Camiseta cinza Vigilância em Saúde **serão pagos através da Resolução SES/MG 10139, 15 de maio de 2025.**
- Itens de códigos: 67597 Camiseta polo branca Imunização, 67558 Jaleco branco manga curta imunização, 63633 Jaleco estampado manga curta **serão pagos através da Resolução SES/MG 9990, 06 de fevereiro de 2025.**
- Itens de códigos: 67598 Camiseta polo branca Infectologia, 63631 Jaleco branco manga curta inf, 63634 Jaleco vermelho sem manga **serão pagos através da Portaria GM/MS 6558, 23 de janeiro de 2025.**

CONTATO DO DEMANDANTE PARA ESCLARECIMENTOS/DÚVIDAS SOBRE O OBJETO DA CONTRATAÇÃO

NOME: FERNANDA AMORIM SPOSITO SCARANO

TELEFONE: (35) 3539-1040

E-MAIL: epidemilogia@ssparaíso.mg.gov.br

TERMO DE CIÊNCIA DO FISCAL

Eu, **DAYANA VILAS BOAS SILVA, EDMAR OLIVEIRA SANTOS, GUILHERME FIRMINO DUARTE, LUCIANO SANTANA DA MATA E PAULA CRISTINA MARQUES BATISTAS**, declaro estar ciente de minha designação como Fiscal do Contrato referente ao objeto deste Termo de Referência. Comprometo-me a desempenhar minhas funções com diligência, imparcialidade e integridade, garantindo o cumprimento das cláusulas contratuais, o controle de prazos e a avaliação do desempenho da contratada. Estou ciente da importância de documentar todas as comunicações e ocorrências relacionadas ao

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
ESTADO DE MINAS GERAIS

contrato.

Assinado por DAYANA VILAS BOAS SILVA
051.***.***-**
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso

DAYANA VILAS BOAS SILVA
Fiscal

Assinado por EDMAR OLIVEIRA SANTOS 026.***.***-**
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso

EDMAR OLIVEIRA SANTOS
Fiscal

Assinado por GUILHERME FIRMINO DUARTE 088.***.***-**
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso
27/07/2026 11:21:26

GUILHERME FIRMINO DUARTE
Fiscal

Assinado por LUCIANO SANTANA DA MATA
079.***.***-**
Prefeitura Municipal de São Sebastião do
Paraíso 24/07/2026 15:48:06

LUCIANO SANTANA DA MATA
Fiscal

Assinado por PAULA CRISTINA MARQUES BATISTA 076.***.***-**
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso
27/07/2026 10:46:41

PAULA CRISTINA MARQUES BATISTAS
Fiscal

São Sebastião Do Paraíso-MG, 21 de julho de 2026

Assinado digitalmente por ADRIANO LOPES DE SIQUEIRA:005.***.***-**

ADRIANO LOPES DE SIQUEIRA
Secretário Municipal de Saúde

Assinado por PAULO GUILHERME ANDRADE
Prefeitura Municipal de São Sebastião do
Paraíso

Responsável pela elaboração: PAULO ANDRADE
AGENTE ADMINISTRATIVO

Assinado digitalmente. Acesse: https://gpi16.cloud.el.com.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=8CE338B8A6A8F4742FC02489B7B9663D Chave: 84fe8737-8b60-4367-b5de-c3976f5ff7f6
Termo de Referência Nº 000340/2026

MEMORIAL DESCRITIVO PARA UNIFORMES DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECÇÃO DE UNIFORMES PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO – MG

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....3
2. OBJETO.....3
3. JUSTIFICATIVA.....3
4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.....4
ITEM 01 – AVENTAL.....4
ITEM 02 – BONÉ CAQUI COM PALA – ZOONOSES.....6
ITEM 03 – CALÇA SARJA UNISSEX CAQUI – ZOONOSES.....8
ITEM 04 – CAMISETA POLO AZUL – SANITÁRIA.....16
ITEM 05 – CAMISETA POLO AZUL – ADM SANITÁRIA 19
ITEM 06 – CAMISETA BRANCA – ZOONOSES.....22
ITEM 07 – CAMISETA BRANCA – EPIDEMIOLOGIA.....24
ITEM 08 – CAMISETA BRANCA – IMUNIZAÇÃO 27
ITEM 09 – CAMISETA BRANCA – INFECTOLOGIA.....30
ITEM 10 – CAMISETA CINZA – EPIDEMIOLOGIA.....32
ITEM 11 – CAMISETA CINZA VIGILÂNCIA EM SAÚDE 35
ITEM 12 – CAMISETA VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO E BEM ESTAR ANIMAL 38
ITEM 13 – CAMISETA UV MANGA LONGA CINZA – ZOONOSES.....40
ITEM 14 – CAMISETA UV MANGA LONGA VERDE - CENTRO DE ACOLHIMENTO 42
ITEM 15 – CHAPÉU TIPO SAFARI – ZOONOSES 43
ITEM 16 – CINTO.....45
ITEM 17 – COLETE CAQUI – ZOONOSES.....47
ITEM 18 – JALECO BRANCO MANGA CURTA – INFECTOLOGIA.....49
ITEM 19 – JALECO BRANCO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO.....52
ITEM 20 – JALECO ESTAMPADO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO.....54
ITEM 21 – JALECO VERMELHO SEM MANGA – INFECTOLOGIA.....57
ITEM 22 – MOCHILA – ZOONOSES.....59
ITEM 23 – MOLETOM CAQUI – ZOONOSES.....62

MEMORIAL DESCRITIVO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECÇÃO DE UNIFORMES PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO – MG

1. INTRODUÇÃO

O Memorial Descritivo consiste na descrição detalhada do objeto a ser contratado, dos serviços a executar, suas especificações, frequências e periodicidades, características do pessoal, insumos, materiais e equipamentos a serem fornecidos e utilizados, procedimentos a serem seguidos, cuidados, deveres, disciplina, gestão da qualidade, informações a serem prestadas e controles a serem adotados.

2. OBJETO

Registro de preços para a escolha mais vantajosa e eventual contratação de empresas, objetivando a confecção de uniformes para a Vigilância em Saúde de São Sebastião do Paraíso – MG. Pelo período de 12 meses.

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição de uniformes para a Vigilância em Saúde faz-se necessária, considerando que os servidores devem apresentar-se ao público de forma padronizada, utilizando uniforme adequado ao tipo de serviço prestado, sendo o servidor uniformizado a face mais tangível da presença da Prefeitura nos espaços de convivência pública.

A Vigilância em Saúde do Município de São Sebastião do Paraíso desenvolve suas ações em diversos locais da cidade, sendo imprescindível que seus servidores estejam devidamente uniformizados, possibilitando sua imediata identificação, além de contribuir para a padronização e a qualificação dos serviços prestados aos munícipes.

Considerando ainda a necessidade de atualização e recomposição do estoque de uniformes do setor, de modo a suprir eventuais substituições decorrentes do uso contínuo, justifica-se a presente aquisição.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM 01 – AVENTAL			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
8759	01	Avental com 2 bolsos frontais na parte inferior e tiras para amarrar nas laterais facilitando ajuste ao corpo. Produzida em tecido Oxford 100% Poliéster.	20

01 - DADOS TÉCNICOS

- Tecido em Oxford 100% Poliéster;
- Com 02 bolsos frontais na parte inferior;
- Cor azul marinho;
- Tamanho único;
- Regulagem em tiras resistentes para amarrar nas laterais;

02 - BORDADO

- Parte frontal brasão oficial do município de São Sebastião do Paraíso;
- O brasão da Prefeitura deverá ser bordado diretamente no avental; fixado na parte superior do lado esquerdo
- O brasão deverá conter as cores oficiais do município;
- Abaixo do brasão deverá conter bordado na cor branca em letras garrafais a frase: AUXILIAR DE LIMPEZA.

03 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes, nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

4 VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

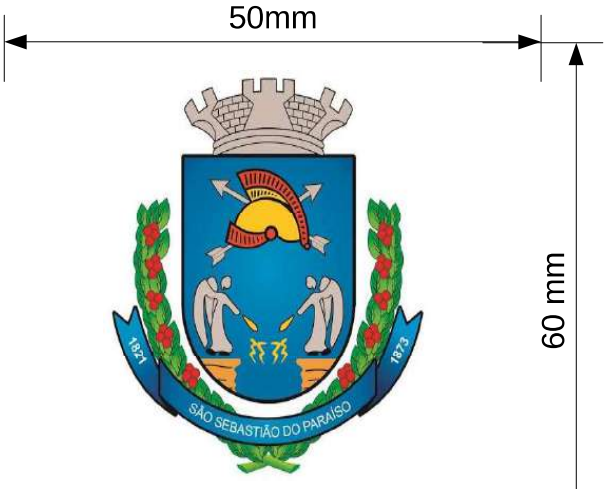
05 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.
- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

06 – MODELOS ILUSTRATIVO

- A confecção obedecerá ao modelo ilustrativo abaixo:





BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO PARA AVENTAL

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

ITEM 02 – BONÉ CAQUI COM PALA – ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63620	02	Tecido em Rip Stop 65% poliéster e 35% algodão, fita interna de reforço nas costuras, cor caqui, tamanho único, regulagem estilo loop, por meio de tira de velcro e fivela.	100

01 - DADOS TÉCNICOS

- Tecido em rip-stop (65% poliéster e 35% algodão);
- Fita interna de reforço nas costuras;
- Cor caqui;
- Tamanho único;
- Regulagem estilo loop, por meio de tira de velcro e fivela;

02 - BORDADO

- Parte frontal brasão oficial do município de São Sebastião do Paraíso;
- O brasão deverá ser bordado diretamente no boné;
- O brasão deverá conter as cores oficiais do município;
- Abaixo do brasão deverá conter a frase: VIGILÂNCIA EM SAÚDE.
- O bordado da frase deverá ser na cor preta, em letras garrafais.

03 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

6
VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 - RECEBIMENTO E RECUSA

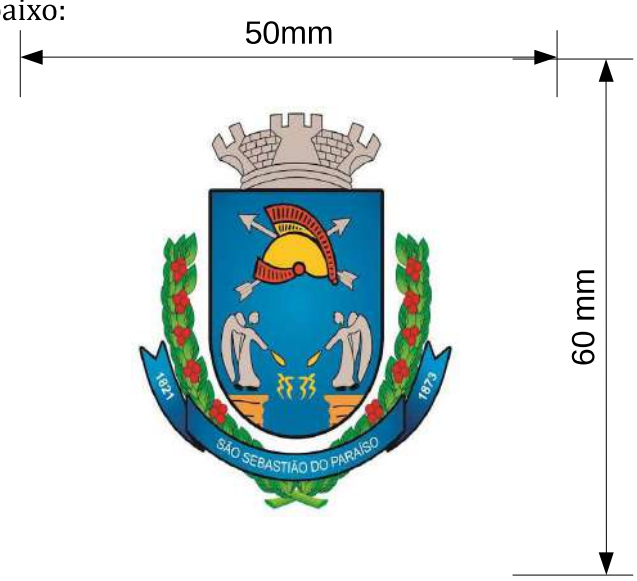
- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

06 – MODELOS ILUSTRATIVO

- A confecção obedecerá ao modelo ilustrativo abaixo:







BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO PARA O BONÉ CAQUI

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

ITEM 03 – CALÇA SARJA UNISSEX CAQUI – ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67554	03	Calça na cor caqui em tecido tipo sarja ou brim leve, composto predominantemente por algodão, com adição de elastano em baixa porcentagem (entre 2% e 4%); Tecido de gramatura média, proporcionando leve elasticidade, conforto térmico, resistência e liberdade de movimentos, sem perder a estrutura e a durabilidade do tecido. Possui dois bolsos semi-chapados nas laterais e bolsos traseiro, com portinhola. Apresenta na frente reforços externos na altura do joelho e vista com braguilha fechada por um zíper metálico, cós duplo fechado por um botão e guarnecido por 7 passadores, sendo toda parte do traseiro com acabamento em elástico, reforço entre pernas internos e externos e barra reta com acabamento.	165

01 - CARACTERÍSTICAS GERAIS

- Calça com dois bolsos semi-chapados nas laterais e bolsos traseiros, com portinholas;
- Apresenta na frente reforços externos na altura do joelho e vista com braguilha fechada por um zíper metálico;
- Cós duplo fechado por um botão e guarnecido por 7 passadores, sendo toda parte do traseiro com acabamento em elástico;
- Reforço no entre pernas internos e externos;

02 - CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

2.1 - Bolsos laterais:

a) bolsos medindo 220mm de altura x 205mm de largura com cantos inferiores seccionados e prega fêmea ao centro com travetes nas extremidades;

b) os bolsos possuem bainha na abertura superior feita em máquina de 1 agulha ponto fixo (bitola 6,4mm), virada para dentro e a parte desfiante do tecido embutida internamente a 15mm da borda, tendo travetes nas extremidades no sentido horizontal;

c) possui velcro para fechamento a uma distância de 40mm da borda superior;

d) as partes inferiores e a lateral dos bolsos voltada para o dianteiro são chapados e a parte lateral voltada para o traseiro é tipo fole, recebe travete no canto superior do bolso para fechamento do fole.

e) o bolso deve ser costurado à calça com máquina de duas agulhas ponto fixo (bitola 6,4mm), sendo a parte do fole através de maquina 1 agulha ponto fixo) e deve ficar centralizado em relação a costura do fechamento lateral da calça, com sua borda superior a uma distância de aproximadamente 70mm, para todos os tamanhos, da base inferior do bolso traseiro.

2.2 - Bolsos traseiros:

a) bolsos medindo 180mm de altura x 160mm de largura com cantos inferiores seccionados e prega fêmea ao centro com travetes nas extremidades;

b) os bolsos possuem bainha na abertura superior feita em máquina de 1 agulha ponto fixo (bitola 6,4mm) virada para dentro e a parte desfiante do tecido embutida internamente a 15mm da borda, tendo travetes nas extremidades no sentido horizontal;

c) possui velcro para fechamento a uma distância de 25mm da borda superior;

d) todos os cantos serão chapados, com travetes no canto superior do bolso;

e) o bolso deve ser costurado à calça com máquina de duas agulhas ponto fixo (bitola 6,4mm), e deve ficar centralizado em relação ao traseiro, com sua borda superior paralela a borda inferior do cós a uma distância de aproximadamente 50mm para todos os tamanhos.

2.3 - Portinholas dos Bolsos:

a) portinholas entreteladas, em tecido duplo com cantos inferiores seccionados pespontadas e costuradas à calça com máquina de uma agulha ponto fixo (bitola 6,4mm), medindo 85mm de altura para os bolsos laterais e 60mm para os bolsos traseiros, largura de acordo com os bolsos;

b) posicionada com sua borda superior, paralela por toda largura, à 15mm da borda superior do bolso;

c) tendo travetes nos cantos superiores no sentido horizontal;

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

d) possui velcro na parte interna.

2.4 - Reforço dos Joelhos

2.4.1 - Detalhamento:

a) reforço no mesmo tecido costurado externamente com máquina de duas agulhas ponto fixo (bitola 6,4mm), no dianteiro, medindo 230mm de altura, largura da perna;

b) possui costuras diagonais com inclinação de 45° que se cruzam perpendicularmente com uma distância de 45mm entre cada linha paralela;

c) a parte superior do reforço do joelho tem início a 225mm da junção do gancho dianteiro;

d) as laterais, direita e esquerda do reforço, tangenciam as costuras externa e interna da calça.

2.5 – Braguilha

2.5.1 - Detalhamento:

a) vista esquerda da braguilha (de quem veste), para o masculino e vista direita para o feminino, em tecido dobrado, fechada por zíper metálico;

b) esta vista é costurada com máquina de overloque na borda do dianteiro e pesponto duplo a 40mm da borda com máquina de duas agulhas ponto fixo, fazendo uma curva ao final da mesma em forma de "J";

c) vista direita para o masculino e vista esquerda para o feminino, do próprio dianteiro, dobrada, overlocada e pespontada com máquina de uma agulha ponto fixo;

d) deve ser aplicado um travete horizontal, no final do pesponto da vista esquerda para o masculino e vista direita para o feminino.

2.6 - Laterais e Entrepernas

2.6.1 - Detalhamento:

a) laterais fechadas em máquina interloque (bitola 10mm), e pespontado com máquina de duas agulhas ponto corrente (bitola 6,4mm);

b) entrepernas fechadas em máquina interloque (bitola 10mm);

10

c) reforço do entrepernas, no mesmo tecido costurado externamente com máquina de 1 agulhas ponto fixo (bitola 6,4mm), no dianteiro e traseiro da peça, formato ovalado. Posicionado a 40mm do reforço do joelho, a 30mm do final da braguilha, e, a parte traseira alinhado à base inferior do bolso traseiro;

d) reforço do entrepernas possui de 2 a 3 costuras paralelas em toda sua extensão.

2.7 - Ganchos

2.7.1 - Detalhamento:

a) gancho dianteiro chuleado e pespontado com máquina de uma agulha ponto fixo;

b) gancho traseiro fechado com embainhador em máquina de duas agulhas ponto corrente (bitola 6,4mm), e, ou, em máquina interloque (bitola 10mm) pespontado com máquina de duas agulhas ponto corrente (bitola 6,4mm), com as devidas compensações de costura na modelagem.

2.8 - Cós

2.8.1 - Detalhamento:

a) cós dianteiro, partido, entretelado, com 45mm de largura (acabado), em tecido duplo, costurado e pespontado com máquina de cós de 01 agulhas (bitola 38mm), com pontas viradas para dentro. Possui 2 passantes de 50mm de comp x 10mm de largura;

b) cós traseiro, sem recortes, com 45mm de largura (acabado), dobrado para dentro, tendo em toda sua extensão 1 elástico, embutido de 40mm de largura pregado através de 5 costuras paralelas que o retém. Possui 5 passantes de 50mm de comp x 10mm de largura, sendo 1 em cada lateral, 1 na costura central e os demais distribuídos igualmente entre o lateral e central;

c) o fechamento do cós e feito através de um botão e caseado, no lado direito e para o feminino do lado esquerdo e o lado contrario do cós recebe um caseado no sentido horizontal;

d) o cós é guarnecido com 7 passadores de 10mm de largura e 50mm de comprimento (medidas da peça acabada). Os passadores são fixados nas duas extremidades, com travetes horizontais.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

2.9 - Boca da Calça

2.9.1 - Detalhamento:

a) corte reto com acabamento em dobra.

2.10 - Especificação técnica do tecido:

a) Tecido tipo sarja ou brim leve, composto predominantemente por algodão, com adição de elastano em baixa porcentagem (entre 2% e 4%)

b) Aplicação Uniforme operacional.

2.10.1 – Características Gerais

a) Tecido tipo sarja ou brim leve, composto predominantemente por algodão, com adição de elastano em baixa porcentagem (entre 2% e 4%)

2.10.2 – Características Específicas

2.10.2.1 – Detalhamento:

a) composição: Tecido tipo sarja ou brim leve, composto predominantemente por algodão, com adição de elastano em baixa porcentagem (entre 2% e 4%).

b) armação: Tela 1 x 1 d;

c) largura: 1,60 m (+/- 0,03 m);

d) gramatura: média;

e) cor Básica: caqui.

2.10.2.2 – Aspecto Visual

a)O tecido deve apresentar superfície lisa, macia ao toque, livre de enrugamento, manchas, desbote e outras falhas perceptíveis a olho nu.

2.11 - Exame e Inspeção

2.11.1 Detalhamento:

12

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

a) o tecido deverá estar isento de manchas, falhas, empelotamentos, fios corridos, franzidos ou outros defeitos prejudiciais à sua qualidade e aspecto, observados em exame manual e visual;

b) a identificação do fabricante deverá vir impressa no tecido através de marca d'água, carimbo ou etiqueta;

c) numa mesma peça, lote ou aquisição, não serão permitidos tonalidades diferentes;

d) o fio empregado na tecelagem do tecido deverá ser bem preparado, apresentando diâmetro uniforme.

2.12 – ETIQUETA

2.12.1 – Deverá ter etiqueta de pano indicativa do número do manequim a que se refere, composição do tecido e procedência, bem como instruções de lavagem e conservação.

03 – DA AMOSTRA

NÃO SE APLICA

04– PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

05 – TABELA DE MEDIDAS

a) Medidas e Tolerâncias (em centímetros) – Modelo Masculino

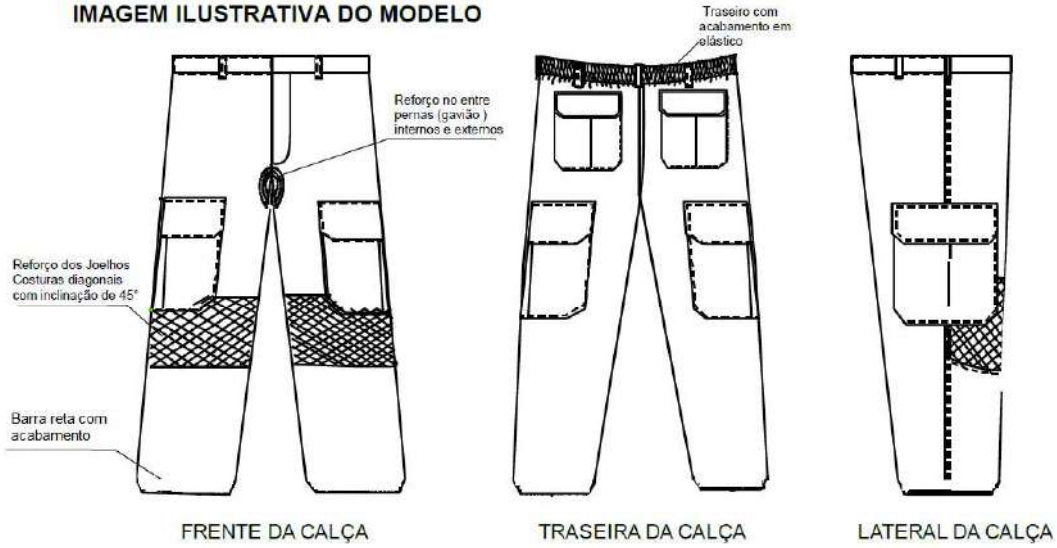
ITENS	NUMERAÇÃO	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56
	TOLERÂNCIAS												
Cintura normal	De -1 a + 1	32	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54
cós esticado	De -1 a + 1	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58
Quadril	De -1 a + 1	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68
Coxa	De -1 a + 1	19	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Gancho dianteiro s/cos	De -1,0 a +1,0	21	22	23	24	24	25	25	26	26	27	27	28
Gancho traseiro s/ cos	De -1,0 a +1,0	31	32	33	34	34	35	35	37	37	38	38	39
Entrepernas	De -1,5 a +1,5	74	74	75	75	76	76	76	76	76	77	77	78
Ilhargas s/ cós	De -1,5 a +1,5	94	94	95	96	97	98	99	100	100	101	101	102

b) Medidas e Tolerâncias (em centímetros) – Modelo Feminino

ITENS	NUMERAÇÃO	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56
	TOLERÂNCIAS												
Cintura normal	De -1 a + 1	30	32	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52
cós esticado	De -1 a + 1	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56
Quadril	De -1 a + 1	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Coxa	De -1 a + 1	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
Gancho dianteiro s/cos	De -1,0 a +1,0	19	19,5	20	20,5	21	22	22,5	23	23,5	24	24,5	25
Gancho traseiro s/ cos	De -1,0 a +1,0	29	29	30	31	32	33	34	35	36	36	37	38
Entrepernas	De -1,5 a +1,5	81	81	82	82	82	83	83	83	84	84	85	85
Ilhargas s/ cós	De -1,5 a +1,5	99	99	100	100	100	101	101	101	102	102	103	103

06 – MODELO ILUSTRATIVO

6.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:





07 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

08 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 04 – CAMISETA POLO AZUL – SANITÁRIA

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67555	04	Camiseta tipo polo, confeccionada em **malha piquet mista, com predominância de algodão**, composta por **60% algodão e 40% poliéster**, proporcionando conforto térmico, respirabilidade, resistência e boa apresentação. Na cor azul-marinho, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta, fechamento frontal com dois botões na cor do tecido, mangas curtas com punho na mesma cor do corpo da camiseta, bolso na parte frontal esquerda, modelagem confortável, acabamento de qualidade e adequada ao uso diário em atividades institucionais da Vigilância em Saúde.	60

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camiseta tipo polo, confeccionada em **malha piquet mista, com predominância de algodão**, composta por **60% algodão e 40% poliéster**, proporcionando conforto térmico, respirabilidade, resistência e boa apresentação.

- Na cor azul marinho, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta, fechamento frontal com dois botões na cor do tecido,

mangas curtas com punho na mesma cor do corpo da camiseta, bolso na parte frontal esquerda

- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância Sanitária".
- Na parte da frente da camiseta, no canto superior direito bordar na própria camiseta na cor preta e com letras garrafais os seguintes dizeres: "Fiscal Sanitário".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor branca e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

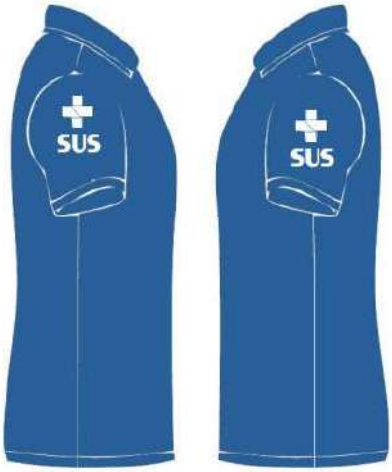
03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:

BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

DIREITA ESQUERDA



OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO



04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

18

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 05 – CAMISETA POLO AZUL – ADM SANITÁRIA			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67596	05	Camiseta tipo polo, confeccionada em **malha piquet mista, com predominância de algodão**, composta por **60% algodão e 40% poliéster**, proporcionando conforto térmico, respirabilidade, resistência e boa apresentação. Na cor azul-marinho, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta, fechamento frontal com dois botões na cor do tecido, mangas curtas com punho na mesma cor do corpo da camiseta, bolso na parte frontal esquerda, modelagem confortável, acabamento de qualidade e adequada ao uso diário em atividades institucionais da Vigilância em Saúde.	18

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camiseta tipo polo, confeccionada em **malha piquet mista, com predominância de algodão**, composta por **60% algodão e 40% poliéster**, proporcionando conforto térmico, respirabilidade, resistência e boa apresentação.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- Na cor azul marinho, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta, fechamento frontal com dois botões na cor do tecido, mangas curtas com punho na mesma cor do corpo da camiseta, bolso na parte frontal esquerda

- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância Sanitária".

- Manga direita: figura da cruz bordada na cor branca e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.

- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:

BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO



OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 06 – CAMISETA BRANCA – ZOONOSES			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63623	06	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor branca, com gola polo **confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta** e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	180

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35%Viscose) na cor branca, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta o e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde Combate à Dengue".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor preta e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao

fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO.

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 07 – CAMISETA BRANCA – EPIDEMIOLOGIA

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63624	07	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor branca, com gola polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	15

24

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35%Viscose) na cor branca, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".
- Manga esquerda: frase bordada na cor preta e letras garrafais com os dizeres "Epidemiologia".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 08 – CAMISETA BRANCA – IMUNIZAÇÃO

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67597	08	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor branca, com gola polo **confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta** e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	75

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35%Viscose) na cor branca, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".
- Manga esquerda: frase bordada na cor preta e letras garrafais com os dizeres "Imunização".

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

28

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

ITEM 09 – CAMISETA BRANCA – INFECTOLOGIA

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67598	09	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor branca, com gola polo **confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta** e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	28

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35% Viscose) na cor branca, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".
- Manga esquerda: frase bordada na cor preta e letras garrafais com os dizeres "Infectologia".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 10 – CAMISETA CINZA – EPIDEMIOLOGIA			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63625	10	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor cinza, com gola polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda,	25

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35% Viscose) na cor cinza, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".
- Manga esquerda: frase bordada na cor preta e letras garrafais com os dizeres "Epidemiologia".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

34

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 11 – CAMISETA CINZA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67556	11	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor cinza, com gola polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	15

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35%Viscose) na cor cinza, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

36

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

ITEM 12 – CAMISETA VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO E BEM ESTAR ANIMAL

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67599	12	Camiseta em malha PV 65% Poliéster e 35% viscose na cor verde bandeira, com gola polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido, mangas com punho na cor do tecido, com bolso na parte frontal esquerda.	50

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Camisa em malha PV (65% Poliéster 35% Viscose) na cor verde bandeira, com gola tipo polo confeccionada em punho da mesma cor do tecido do corpo da camiseta e dois botões na cor do tecido; mangas com punho na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso do lado esquerdo da frente da camisa, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Centro de Acolhimento e Bem Estar Animal".
- Manga direita: figura da cruz bordada na cor azul e abaixo da figura bordado em letras garrafais com os dizeres "SUS".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.

38

- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 13 – CAMISETA UV MANGA LONGA CINZA – ZOONOSES			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67601	13	Camisa manga longa confeccionada em tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%). Possui proteção solar UV mínima FPS 50+, incorporada ao fio do tecido, baixa gramatura, na cor cinza e gola redonda.	100

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%).
- COM PROTEÇÃO SOLAR UV MÍNIMA FPS 50 + PERMANENTE

02 - DESCRIÇÃO

- Confeccionada em tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%), leve, respirável e resistente, proporcionando elasticidade adequada, conforto e liberdade de movimentos durante as atividades de campo.

- **Composição:** 92% Poliamida e 08% Elastano
- **Gola:** Careca

Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- **Cor predominante:** Cinza
- **Manga:** Longa
- Brasão da Prefeitura aplicado por meio de silk , na parte frontal esquerda da blusa, em local equivalente à região do peito. Abaixo do brasão, deverá constar a inscrição: "Vigilância em Saúde
Combate a Dengue", aplicada em silk, na cor preta, com letras garrafais.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

04 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

ITEM 14 – CAMISETA UV MANGA LONGA VERDE - CENTRO DE ACOLHIMENTO

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67600	14	Camisa manga longa confeccionada em tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%). Possui proteção solar UV mínima FPS 50+, incorporada ao fio do tecido, baixa gramatura, na cor verde bandeira e gola redonda. Cor verde bandeira.	25

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%).
- COM PROTEÇÃO SOLAR UV MÍNIMA FPS 50 + PERMANENTE

02 - DESCRIÇÃO

- Confeccionada em tecido tecnológico de alta performance, composto predominantemente por poliamida, com adição de elastano (aproximadamente 8%), leve, respirável e resistente, proporcionando elasticidade adequada, conforto e liberdade de movimentos durante as atividades de campo.

- **Composição:** 92% Poliamida e 08% Elastano
- **Gola:** Careca
- **Cor predominante:** Verde Bandeira
- **Manga:** Longa
- Brasão da Prefeitura aplicado por meio de silk , na parte frontal esquerda da blusa, em local equivalente à região do peito. Abaixo do brasão, deverá constar a inscrição "Centro de Acolhimento e Bem Estar Animal", aplicada em silk, na cor preta, com letras garrafais.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

04 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 15 – CHAPÉU TIPO SAFARI - ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67559	15	Chapéu confeccionado em brim 100% algodão, com forro em TNT, aba dupla, protetor de nuca removível, cordão São Francisco e dois botões pressão lateral. Cor caqui.	100

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Chapéu confeccionado em tecido tipo brim 100% algodão, de gramatura média, resistente, confortável e adequado para uso prolongado em atividades externas.
- Forro interno em TNT, proporcionando maior conforto e absorção do suor.

02 - DESCRIÇÃO

- Chapéu tipo **safari**, desenvolvido para uso em atividades de campo, garantindo **proteção solar, conforto e segurança** aos Agentes de Combate às Endemias.
- Confeccionado em **brim de algodão**, na cor caqui, resistente ao uso contínuo e às condições climáticas.
- **Aba dupla**, proporcionando maior rigidez e proteção contra a incidência direta de raios solares.
- **Protetor de nuca removível**, possibilitando proteção adicional do pescoço contra o sol, com opção de retirada conforme necessidade do usuário.
- **Cordão tipo São Francisco**, ajustável, permitindo melhor fixação do chapéu à cabeça durante as atividades externas.
- Botões: dois botões de pressão lateral do chapéu e um botão de pressão na pala, possibilitando a fixação da aba quando necessário.
- Costuras reforçadas e acabamento de qualidade.
- Tamanho: Ajustável, com sistema de regulagem para melhor adaptação
- Brasão da Prefeitura aplicado por meio de bordado, na parte frontal, conforme item abaixo explicado.

03 - BORDADO

- Parte frontal brasão oficial do município de São Sebastião do Paraíso;
- O brasão deverá ser bordado diretamente no boné;
- O brasão deverá conter as cores oficiais do município;

44

- Abaixo do brasão deverá conter a frase: VIGILÂNCIA EM SAÚDE.
- O bordado da frase deverá ser na cor preta, em letras garrafais.

04 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá ao modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

ITEM 16 – CINTO

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
25425	16	Cinto de nylon na cor preta, correia de 3,5 cm de largura e 1,20 m de comprimento, fivela metálica personalizada com o brasão do município, fivela cromada e regulável, ponteira de metal cromado.	50

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Nylon

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

02 – DETALHES

- Cinto de nylon
- Cor preto
- Correia de 3,5 cm de largura
- Correia de 1,20 m de comprimento
- Fivela metálica personalizada com o brasão do município (não será aceito adesivos).
- Fivela cromada e regulável
- Ponteira de metal cromado

03- REQUISITOS GERAIS

- A confecção obedecerá ao modelo do desenho anexo, apresentando perfeito acabamento nos mínimos detalhes, o material deverá ser de primeira qualidade.

04 – MODELO ILUSTRATIVO

4.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

05- ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

46

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- Será **recusado** o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 17 – COLETE CAQUI – ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	ITEM Nº	DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE
63628	17	Colete sem manga, na cor caqui, fechamento frontal em zíper, com 2 bolsos frontais na parte inferior com fechamento em zíper e 2 bolsos frontais na parte superior. Sem forro.	60

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Colete sem manga em tecido de poliéster/algodão – RIP STOP (67% poliéster e 33% algodão) na cor caqui, encolhimento: não superior a 1%.
- Fechamento frontal em zíper da cor do tecido.
- Bolsos frontais com fechamento de zíper na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso frontal superior do lado esquerdo do colete, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e letras garrafais: "Vigilância em Saúde".
- Nas costas: bordado na cor preta em letras garrafais com os dizeres "COMBATE À DENGUE".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

48

05 – TABELA DE MEDIDAS

MEDIDAS DAS PEÇAS PRONTAS

NUMERAÇÃO TAMANHO	1		2		3		4		5		6	
	PP		P		M		G		GG		EG	
	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
Tórax	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
Espalda	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Contorno de cava	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
Manga curta	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	27,5	27,5
Comprimento c/barra	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 18 – JALECO BRANCO MANGA CURTA – INFECTOLOGIA

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63631	18	Jaleco branco, manga curta, em tecido gabardine, com 2 bolsos funcionais frontais na parte inferior e 1 bolso funcional frontal na parte superior, gola esporte e botões branco como fechamento.	14

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Jaleco com manga curta em tecido gabardine, na cor branca.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- Fechamento frontal em botão da cor do tecido.
- Bolsos frontais funcionais na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso frontal superior do lado esquerdo do jaleco, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e em letras garrafais: "INFECTOLOGIA".
- Do lado superior direito, bordado logomarca do Ambulatório de Infectologia, composto pelo coração na cor vermelha e as letras garrafais na cor preta, conforme desenho.

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:





BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO



OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

TAMANHO	PP	P	M	G	GG	EXG
BUSTO	88cm	94cm	102cm	104cm	114cm	122cm
CINTURA	82cm	88cm	94cm	96cm	102cm	110cm
QUADRIL	94cm	98cm	108cm	114cm	118cm	128cm
COMPRIMENTO	78cm	82cm	82cm	84cm	86cm	100cm
MANGA	20CM	20CM	20CM	20CM	20CM	20CM

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 19 – JALECO BRANCO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO			
SETOR	**VIGILÂNCIA EM SAÚDE**		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
67558	19	Jaleco branco, manga curta, em tecido gabardine, com 2 bolsos funcionais frontais na parte inferior e 1 bolso funcional frontal na parte superior, gola esporte e botões como fechamento.	30

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Jaleco com manga curta em tecido gabardine, na cor branca.
- Fechamento frontal em botão da cor do tecido.
- Bolsos frontais funcionais na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso frontal superior do lado esquerdo do jaleco, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e em letras garrafais: "IMUNIZAÇÃO".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a

divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

05 – TABELA DE MEDIDAS

	PP	P	M	G	GG	XGG
BUSTO	94	100	106	114	122	130
CINTURA	86	92	98	106	114	122
QUADRIL	104	110	116	124	132	140
COMPRIMENTO	90	92	94	96	98	100
COMPRIMENTO MANGA	60	61	62	63	64	65
LARGURA BRAÇO	32	34	37	40	43	46
PUNHO	23	24	25	26	27	28

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 20 – JALECO ESTAMPADO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	**ITEM Nº**	**DENOMINAÇÃO**	**QUANTIDADE**
63633	20	Jaleco estampado, manga curta, em tecido gabardine, com 2 bolsos funcionais frontais na parte inferior e 1 bolso funcional frontal na parte superior, gola esporte e botões na cor do tecido como fechamento.	30

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Jaleco com manga curta em tecido gabardine, em tecido estampado, com gola esporte.

- Caso não encontre os tipos de estampas de tecidos solicitados de acordo com este memorial, informar previamente a Vigilância em Saúde para aprovação das estampas encontradas.
- Fechamento frontal em botão da cor do tecido.
- Bolsos frontais funcionais na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso frontal superior do lado esquerdo do jaleco, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e em letras garrafais: "IMUNIZAÇÃO".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:







VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br









BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

4 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

TAMANHO	PP	P	M	G	GG	EXG
BUSTO	88cm	94cm	102cm	104cm	114cm	122cm
CINTURA	82cm	88cm	94cm	96cm	102cm	110cm
QUADRIL	94cm	98cm	108cm	114cm	118cm	128cm
COMPRIMENTO	78cm	82cm	82cm	84cm	86cm	100cm
MANGA	20CM	20CM	20CM	20CM	20CM	20CM

56

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 21 – JALECO VERMELHO SEM MANGA – INFECTOLOGIA

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	ITEM Nº	DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE
63634	21	Jaleco vermelho, sem manga (cavado), em tecido gabardine, sem gola (em decote V) com 2 bolsos funcionais frontais na parte inferior e 1 bolso funcional frontal na parte superior, gola esporte e botões como fechamento.	10

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Jaleco sem manga em tecido gabardine, na cor vermelha.
- Fechamento frontal em botão da cor do tecido.
- Bolsos frontais funcionais na cor do tecido.
- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, no bolso frontal superior do lado esquerdo do jaleco, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor branca e em letras garrafais: "INFECTOLOGIA".
- Do lado superior direito, bordado logomarca do Ambulatório de Infectolgia, composto pelo coração na cor vermelha e as letras garrafais na cor branca, conforme desenho.

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro,

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.

- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



SAE / CTA
SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO
AMBULATÓRIO DE INFECTOLOGIA

BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

TAMANHO	PP	P	M	G	GG	EXG
BUSTO	88cm	94cm	102cm	104cm	114cm	122cm
CINTURA	82cm	88cm	94cm	96cm	102cm	110cm
QUADRIL	94cm	98cm	108cm	114cm	118cm	128cm
COMPRIMENTO	78cm	82cm	82cm	84cm	86cm	100cm

06

- RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 22 – MOCHILA – ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	ITEM Nº	DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE
63635	22	Mochila em lona de algodão fio 10 padrão SUS na cor caqui.	70

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Mochila em lona de algodão fio 10, padrão SUS, medindo 45/30/17 cm toda estruturada em gorgurão de plástico.
- Fechamento em zíper número 6 na parte superior da mochila.
- Possui 2 alças costais alcochoadas e reguláveis de 50 mm
- Tipo do Costado: Anatômico.
- Cor da mochila: Caqui
- Possuir alça de mão

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

- 02 bolsos laterais com fechamento em zíper
- 02 bolso frontais com fechamento em zíper
- compartimento interno central com uma divisória
- Logomarca do Municipio de São Sebastião do Paraiso/MG e siglas do profissional (A.C.E) na frente da bolsa

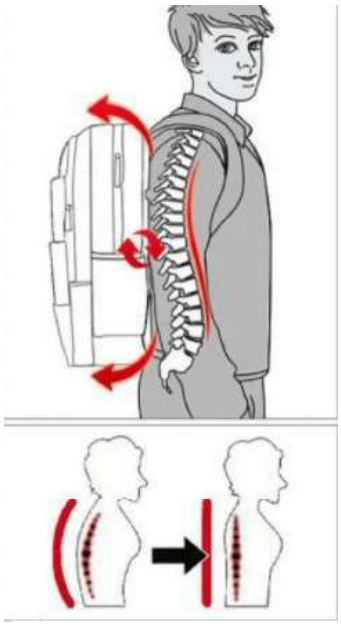
02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

60

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:







OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 - RECEBIMENTO E RECUSA

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

ITEM 23 – MOLETOM CAQUI – ZOONOSES

SETOR	VIGILÂNCIA EM SAÚDE		
CÓDIGO	ITEM Nº	DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE
63637	23	Moletom flanelado na cor caqui, com zíper frontal na mesma cor do tecido, com bolso canguru na parte inferior, sem capuz.	60

01 - MATERIAL EMPREGADO

- Moletom flanelado composição 50% poliéster e 50% algodão, na cor caqui.
- Fechamento frontal em zíper da cor do tecido.
- Bolsos frontais funcionais na cor do tecido, modelo canguru.
- As mangas possuem **punhos em ribana** na cor do tecido, garantindo melhor ajuste aos punhos. A barra inferior também possui acabamento em ribana, na mesma tonalidade do moletom.
- Sem capuz.
- A gola é do tipo **careca com acabamento em ribana**, na mesma cor do tecido do corpo do moletom.

62

- Brasão da Prefeitura fixado através de bordado colorido, na parte superior do lado esquerdo do moletom, abaixo do brasão a seguinte frase bordada na cor preta e em letras garrafais: "COMBATE À DENGUE".

02 – PROTÓTIPO

- Deverá o licitante vencedor apresentar no prazo máximo de 20 dias (corridos) a contar da sessão, junto a Vigilância em Saúde, sediada na Rua Tiradentes nº 1011, Centro, neste município, protótipo do item respectivo para análise, sendo que, apurada a divergência deste com os requisitos editalícios, perderá o licitante o direito ao fornecimento, com a consequente convocação do licitante remanescente, na ordem de classificação, para o implemento de tal condicionante.
- A análise referida será efetuada diante de comparativo objetivo entre o protótipo apresentado e o descritivo do produto, sendo analisados os elementos de composição em especial: material, dimensão, espessura, cor, bordado, costuras e etc.
- Aceito os protótipos apresentados, os licitantes vencedores disporão de um prazo de até 10 dias para a apresentação dos respectivos moldes para captação da numeração.

03 – MODELO ILUSTRATIVO

3.1 - A confecção obedecerá o modelo ilustrativo abaixo:



BRASÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Rua Tiradentes, 1011 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

OBS: OS BORDADOS DEVEM SER EM ALTA DEFINIÇÃO

04 - ACONDICIONAMENTO

- As peças deverão ser embaladas individualmente de acordo com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a este procedimento, com a numeração de tamanho a vista.

05 – TABELA DE MEDIDAS

	Altura	Largura	Manga
P	69	57	62
M	71	60	64
G	73	62	66
GG	75	64	68
XG	77	66	70

06 - RECEBIMENTO E RECUSA

- A contratada deverá apresentar, previamente à produção e fornecimento definitivo, **modelos de uniformes em tamanhos variados**, com a finalidade de permitir a **prova pelos servidores**, visando à aferição e adequação dos tamanhos a serem confeccionados.

- Será recusado o lote do material entregue cujas características não satisfaçam as exigências da presente especificação.

FERNANDA AMORIM SPOSITO SCARANO

GERENTE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Rua Doutor Placidino Brigagão, 1230 – Centro | CEP: 37950-030
(35)3539-1040 | epidemiologia@ssparaiso.mg.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

Praça dos Imigrantes, 100 - Lagoinha | CEP: 37950-000
CNPJ: 18.241.349/0001-80

ANEXO II - PLANILHA DE ITENS *

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 000084/2026- 03/12/2026 - PROCESSO Nº 012791/2026

DESCRICAO DO OBJETO: REGISTRO DE PREÇO, VISANDO O FORNECIMENTO DE UNIFORMES PERSONALIZADOS, COMPREENDENDO AVENTAIS, BONÉS, CALÇAS, CAMISETAS, CHAPÉUS, COLETES, CINTOS, JALECOS, MOCHILAS E MOLETONS, DESTINADOS AOS SERVIDORES DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO/MG, COM O OBJETIVO DE PROMOVER A IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, PADRONIZAÇÃO VISUAL, SEGURANÇA E ADEQUAÇÃO AO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES INERENTES À FUNÇÃO, COM ENTREGA PARCELADA, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, PELO PERÍODO DE 12 MESES, ITENS EXCLUSIVOS PARA ME, EPP E MEI.

ÍTEM(*)	CODIGO	EXCLUSIVO	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR
00001	00008759	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - AVENTAL - AVENTAL AVENTAL DE LIMPEZA -A BATA DE LIMPEZA COM BOLSO, JALECO DE LIMPEZA OU AVENTAL DE LIMPEZA, PODE TAMBEM SER CHAMADO DE AVENTAL DUPLO E CONFECCIONADO EM OXFORD 100% POLIESTER. TECIDO FACIL DE LAVAR, PASSAR E SECAGEM RAPIDA. BAIXO GRAU DE AMARROTAMENTO. POSSUI REGULAGEM COM TIRAS PARA AMARRAR NA ALTURA DA CINTURA. NAO POSSUI FECHOS, BOTOES OU ZIPERES, ASSIM ELEVANDO SUA DURABILIDADE USUAL E SIMPLICIDADE NA UTILIZACAO DIARIA. ESSE UNIFORME OPERACIONAL E PERFEITO PARA PROFISSIONAIS QUE ATUAM NA LIMPEZA DE EMPRESAS. IDEAL PARA QUEM BUSCA PROTECAO E PRESERVACAO DA SUA ROUPA. DESTACA-SE COMO A MELHOR PROPOSTA EM RELACAO AO CUSTO BENEFICIO, E SUA COMPOSICAO PROPORCIONA BEM - ESTAR E BOA APRESENTACAO. NA FRENTE DO AVENTAL BRASAO ABAIXO (CENTRO) E DO LADO ESQUERDO BORDADO: AUXILIAR DE LIMPEZA. TAMANHO ÚNICO. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 4 E 5.	UN	20,000	36,670
00002	00063620	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - BONE CAQUI C/PALA - BONE CAQUI C/PALA ZOONOSES TECIDO EM RIP STOP 65% POLIESTER E 35% ALGODAO, FITA INTERNA DE REFORCO NAS COSTURAS, COR CAQUI, TAMANHO UNICO, REGULAGEM ESTILO LOOP, POR MEIO DE TIRA DE VELCRO E FIVELA. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 6 E 7.	UN	100,000	52,240
00003	00067554	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CALÇA SARJA UNISSEX CAQUI – ZOONOSES - CALÇA SARJA UNISSEX CAQUI – ZOONOSES CALÇA NA COR CAQUI EM TECIDO TIPO SARJA OU BRIM LEVE, COMPOSTO PREDOMINANTEMENTE POR ALGODÃO, COM ADIÇÃO DE ELASTANO EM BAIXA PORCENTAGEM (ENTRE 2% E 4%); TECIDO DE GRAMATURA MÉDIA, PROPORCIONANDO LEVE ELASTICIDADE, CONFORTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA E LIBERDADE DE MOVIMENTOS, SEM PERDER A ESTRUTURA E A DURABILIDADE DO TECIDO. POSSUI DOIS BOLSOS SEMI-CHAPADOS NAS LATERAIS E BOLSOS TRASEIRO, COM PORTINHOLA. APRESENTA NA FRENTE REFORÇOS EXTERNOS NA ALTURA DO JOELHO E VISTA COM BRAGUILHA FECHADA POR UM ZÍPER METÁLICO, CÓS DUPLO FECHADO POR UM BOTÃO E GUARNECIDO POR 7 PASSADORES, SENDO TODA PARTE DO TRASEIRO COM ACABAMENTO EM ELÁSTICO, REFORÇO ENTRE PERNAS INTERNOS E EXTERNOS E BARRA RETA COM ACABAMENTO. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS DE 8 A 16. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	165,000	62,360
00004	00063624	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA BRANCA-EPIDEMIOLOGIA - CAMISETA BRANCA-EPIDEMIOLOGIA CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIESTER E 35% VISCOSE NA COR BRANCA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTOES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. MANGA ESQUERDA: FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: EPIDEMIOLOGIA. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 24 A 27. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	15,000	41,210
00005	00063623	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA BRANCA-ZOONOSES - CAMISETA BRANCA-ZOONOSES CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIESTER E 35% VISCOSE NA COR BRANCA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTOES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE COMBATE À DENGUE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR PRETA E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 22 A 24. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	180,000	33,120
00006	00067556	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA CINZA - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - CAMISETA CINZA - VIGILÂNCIA EM SAÚDE CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIÉSTER E 35% VISCOSE NA COR CINZA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 35 A 37. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	15,000	35,190

ANEXO II - PLANILHA DE ITENS *

ÍTEM(*)	CODIGO	EXCLUSIVO	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR
00007	00063625	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA CINZA-EPIDEMIOOGIA - CAMISETA CINZA-EPIDEMIOOGIA CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIESTER E 35% VISCOSE NA COR CINZA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTOES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. MANGA ESQUERDA: FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: EPIDEMIOLOGIA. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 32 A 35. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	25,000	25,360
00008	00067596	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA POLO AZUL - ADM SANITARIA - CAMISETA POLO AZUL - ADM SANITARIA CAMISETA TIPO POLO, CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET MISTA, COM PREDOMINÂNCIA DE ALGODÃO, COMPOSTA POR 60% ALGODÃO E 40% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO CONFORTO TÉRMICO, RESPIRABILIDADE, RESISTÊNCIA E BOA APRESENTAÇÃO. NA COR AZUL-MARINHO, COM GOLA TIPO POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA, FECHAMENTO FRONTAL COM DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS CURTAS COM PUNHO NA MESMA COR DO CORPO DA CAMISETA, BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA, MODELAGEM CONFORTÁVEL, ACABAMENTO DE QUALIDADE E ADEQUADA AO USO DIÁRIO EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA SANITÁRIA. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR BRANCA E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 19 A 22. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	18,000	39,460
00009	00067555	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA POLO AZUL – SANITÁRIA - FISCAIS - CAMISETA POLO AZUL – SANITÁRIA - FISCAIS CAMISETA TIPO POLO, CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET MISTA, COM PREDOMINÂNCIA DE ALGODÃO, COMPOSTA POR 60% ALGODÃO E 40% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO CONFORTO TÉRMICO, RESPIRABILIDADE, RESISTÊNCIA E BOA APRESENTAÇÃO. NA COR AZUL-MARINHO, COM GOLA TIPO POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA, FECHAMENTO FRONTAL COM DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS CURTAS COM PUNHO NA MESMA COR DO CORPO DA CAMISETA, BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA, MODELAGEM CONFORTÁVEL, ACABAMENTO DE QUALIDADE E ADEQUADA AO USO DIÁRIO EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA SANITÁRIA. NA PARTE DA FRENTE DA CAMISETA, NO CANTO SUPERIOR DIREITO BORDAR NA PRÓPRIA CAMISETA NA COR PRETA E COM LETRAS GARRAFAIS OS SEGUINTES DIZERES: FISCAL SANITÁRIO. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR BRANCA E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 16 A 19. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	60,000	48,760
00010	00067597	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA POLO BRANCA IMUNIZAçãO - CAMISETA POLO BRANCA IMUNIZAÇÃO CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIÉSTER E 35% VISCOSE NA COR BRANCA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. MANGA ESQUERDA: FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: IMUNIZAÇÃO. CONORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 27 A 29. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	75,000	49,590
00011	00067598	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA POLO BRANCA INFECTOLOGIA - CAMISETA POLO BRANCA INFECTOLOGIA CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIÉSTER E 35% VISCOSE NA COR BRANCA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: SUS. MANGA ESQUERDA: FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: INFECTOLOGIA. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 30 A 32. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	28,000	49,710

ANEXO II - PLANILHA DE ITENS *

ÍTEM(*)	CODIGO	EXCLUSIVO	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR
00012	00067599	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA POLO VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO - CAMISETA POLO VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIÉSTER E 35% VISCOSE NA COR VERDE BANDEIRA, COM GOLA POLO CONFECCIONADA EM PUNHO DA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA E DOIS BOTÕES NA COR DO TECIDO, MANGAS COM PUNHO NA COR DO TECIDO, COM BOLSO NA PARTE FRONTAL ESQUERDA. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO DO LADO ESQUERDO DA FRENTE DA CAMISA, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: CENTRO DE ACOLHIMENTO E BEM ESTAR ANIMAL. MANGA DIREITA: FIGURA DA CRUZ BORDADA NA COR AZUL E ABAIXO DA FIGURA BORDADO EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES SUS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 38 A 40. OSTAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	50,000	40,680
00013	00067601	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA UV MANGA LONGA CINZA ZOONOSES - CAMISETA UV MANGA LONGA CINZA ZOONOSES CAMISA MANGA LONGA CONFECCIONADA EM TECIDO TECNOLÓGICO DE ALTA PERFORMANCE, COMPOSTO PREDOMINANTEMENTE POR POLIAMIDA, COM ADIÇÃO DE ELASTANO (APROXIMADAMENTE 8%). POSSUI PROTEÇÃO SOLAR UV MÍNIMA FPS 50+, INCORPORADA AO FIO DO TECIDO, BAIXA GRAMATURA, NA COR CINZA E GOLA REDONDA. COMPOSIÇÃO: 92% POLIAMIDA E 08% ELASTANO. GOLA: CARECA. COR PREDOMINANTE: CINZA. MANGA: LONGA. BRASÃO DA PREFEITURA APLICADO POR MEIO DE SILK , NA PARTE FRONTAL ESQUERDA DA BLUSA, EM LOCAL EQUIVALENTE À REGIÃO DO PEITO. ABAIXO DO BRASÃO, DEVERÁ CONSTAR A INSCRIÇÃO: VIGILÂNCIA EM SAÚDE COMBATE A DENGUE, APLICADA EM SILK, NA COR PRETA, COM LETRAS GARRAFAIS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 40 E 41. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	100,000	33,040
00014	00067600	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CAMISETA UV MANGA LONGA VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO - CAMISETA UV MANGA LONGA VERDE CENTRO DE ACOLHIMENTO CAMISA MANGA LONGA CONFECCIONADA EM TECIDO TECNOLÓGICO DE ALTA PERFORMANCE, COMPOSTO PREDOMINANTEMENTE POR POLIAMIDA, COM ADIÇÃO DE ELASTANO (APROXIMADAMENTE 8%). POSSUI PROTEÇÃO SOLAR UV MÍNIMA FPS 50+, INCORPORADA AO FIO DO TECIDO, BAIXA GRAMATURA, NA COR VERDE BANDEIRA E GOLA REDONDA. COR VERDE BANDEIRA. COMPOSIÇÃO: 92% POLIAMIDA E 08% ELASTANO. GOLA: CARECA. COR PREDOMINANTE: VERDE BANDEIRA. MANGA: LONGA. BRASÃO DA PREFEITURA APLICADO POR MEIO DE SILK , NA PARTE FRONTAL ESQUERDA DA BLUSA, EM LOCAL EQUIVALENTE À REGIÃO DO PEITO. ABAIXO DO BRASÃO, DEVERÁ CONSTAR A INSCRIÇÃO CENTRO DE ACOLHIMENTO E BEM ESTAR ANIMAL, APLICADA EM SILK, NA COR PRETA, COM LETRAS GARRAFAIS. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 42 E 43. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	25,000	55,000
00015	00067559	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CHAPÉU TIPO SAFARI - ZOONOSES - CHAPÉU TIPO SAFARI - ZOONOSES CHAPÉU CONFECCIONADO EM BRIM 100% ALGODÃO, COM FORRO EM TNT, ABA DUPLA, PROTETOR DE NUCA REMOVÍVEL, CORDÃO SÃO FRANCISCO E DOIS BOTÕES PRESSÃO LATERAL. COR CAQUI. ABA DUPLA, PROPORCIONANDO MAIOR RIGIDEZ E PROTEÇÃO CONTRA A INCIDÊNCIA DIRETA DE RAIOS SOLARES. PROTETOR DE NUCA REMOVÍVEL, POSSIBILITANDO PROTEÇÃO ADICIONAL DO PESCOÇO CONTRA O SOL, COM OPÇÃO DE RETIRADA CONFORME NECESSIDADE DO USUÁRIO. CORDÃO TIPO SÃO FRANCISCO, AJUSTÁVEL, PERMITINDO MELHOR FIXAÇÃO DO CHAPÉU À CABEÇA DURANTE AS ATIVIDADES EXTERNAS. BOTÕES: DOIS BOTÕES DE PRESSÃO LATERAL DO CHAPÉU E UM BOTÃO DE PRESSÃO NA PALA, POSSIBILITANDO A FIXAÇÃO DA ABA QUANDO NECESSÁRIO. COSTURAS REFORÇADAS E ACABAMENTO DE QUALIDADE. TAMANHO: AJUSTÁVEL, COM SISTEMA DE REGULAGEM PARA MELHOR ADAPTAÇÃO. BRASÃO DA PREFEITURA APLICADO POR MEIO DE BORDADO, NA PARTE FRONTAL, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 43 A 45.	UN	100,000	22,560
00016	00067605	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - CINTO EM NYLON - CINTO EM NYLON CINTO DE NYLON NA COR PRETA, CORREIA DE 3,5 CM DE LARGURA E 1,20 M DE COMPRIMENTO, FIVELA METALICA PERSONALIZADA COM O BRASAO DO MUNICIPIO, FIVELA CROMADA E REGULAVEL, PONTEIRA DE METAL CROMADO. NÃO SERÁ ACEITO ADESIVOS COM BRASÃO. O BRASÃO DEVE SER PRENSADO DIRETAMENTE NA FIVELA DE FORMA PERMANENTE. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 45 A 47.	UN	50,000	24,780
00017	00063628	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - COLETE CAQUI-ZOONOSES - COLETE CAQUI-ZOONOSES COLETE SEM MANGA, NA COR CAQUI, FECHAMENTO FRONTAL EM ZIPER, COM 2 BOLSOS FRONTAIS NA PARTE INFERIOR COM FECHAMENTO EM ZIPER E 2 BOLSOS FRONTAIS NA PARTE SUPERIOR. SEM FORRO. COLETE SEM MANGA EM TECIDO DE POLIÉSTER/ALGODÃO - RIP STOP (67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO) NA COR CAQUI, ENCOLHIMENTO: NÃO SUPERIOR A 1%. FECHAMENTO FRONTAL EM ZÍPER DA COR DO TECIDO. BOLSOS FRONTAIS COM FECHAMENTO DE ZÍPER NA COR DO TECIDO. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO FRONTAL SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO COLETE, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E LETRAS GARRAFAIS: VIGILÂNCIA EM SAÚDE. NAS COSTAS: BORDADO NA COR PRETA EM LETRAS GARRAFAIS COM OS DIZERES: COMBATE À DENGUE. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 47 A 49. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	60,000	108,750
00018	00067558	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - JALECO BRANCO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO - JALECO BRANCO MANGA CURTA – IMUNIZAÇÃO	UN	30,000	55,360

ANEXO II - PLANILHA DE ITENS *

ÍTEM(*)	CODIGO	EXCLUSIVO	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR
			JALECO BRANCO, MANGA CURTA, EM TECIDO GABARDINE, COM 2 BOLSOS FUNCIONAIS FRONTAIS NA PARTE INFERIOR E 1 BOLSO FUNCIONAL FRONTAL NA PARTE SUPERIOR, GOLA ESPORTE E BOTÕES COMO FECHAMENTO. FECHAMENTO FRONTAL EM BOTÃO DA COR DO TECIDO. BOLSOS FRONTAIS FUNCIONAIS NA COR DO TECIDO. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO FRONTAL SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO JALECO, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E EM LETRAS GARRAFAIS: IMUNIZAÇÃO. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 52 A 54. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.			
00019	00063631	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - JALECO BRANCO MANGA CURTA -INF - JALECO BRANCO MANGA CURTA -INF JALECO BRANCO, MANGA CURTA, EM TECIDO GABARDINE, COM 2 BOLSOS FUNCIONAIS FRONTAIS NA PARTE INFERIOR E 1 BOLSO FUNCIONAL FRONTAL NA PARTE SUPERIOR, GOLA ESPORTE E BOTOES BRANCO COMO FECHAMENTO. FECHAMENTO FRONTAL EM BOTÃO DA COR DO TECIDO. BOLSOS FRONTAIS FUNCIONAIS NA COR DO TECIDO. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO FRONTAL SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO JALECO, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E EM LETRAS GARRAFAIS: INFECTOLOGIA. DO LADO SUPERIOR DIREITO, BORDADO LOGOMARCA DO AMBULATÓRIO DE INFECTOLOGIA, COMPOSTO PELO CORAÇÃO NA COR VERMELHA E AS LETRAS GARRAFAIS NA COR PRETA, CONFORME DESENHO NO MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 49 A 52. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	14,000	53,800
00020	00063633	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - JALECO ESTAMPADO MANGA CURTA - JALECO ESTAMPADO MANGA CURTA IMUNIZACAO JALECO ESTAMPADO, MANGA CURTA, EM TECIDO GABARDINE, COM 2 BOLSOS FUNCIONAIS FRONTAIS NA PARTE INFERIOR E 1 BOLSO FUNCIONAL FRONTAL NA PARTE SUPERIOR, GOLA ESPORTE E BOTOES NA COR DO TECIDO COMO FECHAMENTO. CASO NÃO ENCONTRE OS TIPOS DE ESTAMPAS DE TECIDOS SOLICITADOS DE ACORDO COM O MEMORIAL DESCRITIVO, INFORMAR PREVIAMENTE A VIGILÂNCIA EM SAÚDE PARA APROVAÇÃO DAS ESTAMPAS ENCONTRADAS. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO FRONTAL SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO JALECO, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR PRETA E EM LETRAS GARRAFAIS: IMUNIZAÇÃO. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 54 A 57. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	30,000	58,090
00021	00063634	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - JALECO VERMELHO SEM MANGA - JALECO VERMELHO SEM MANGA INFECTOLOGIA JALECO VERMELHO, SEM MANGA (CAVADO), EM TECIDO GABARDINE, SEM GOLA (EM DECOTE V) COM 2 BOLSOS FUNCIONAIS FRONTAIS NA PARTE INFERIOR E 1 BOLSO FUNCIONAL FRONTAL NA PARTE SUPERIOR, GOLA ESPORTE E BOTOES COMO FECHAMENTO. FECHAMENTO FRONTAL EM BOTÃO DA COR DO TECIDO. BOLSOS FRONTAIS FUNCIONAIS NA COR DO TECIDO. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NO BOLSO FRONTAL SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO JALECO, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR BRANCA E EM LETRAS GARRAFAIS: INFECTOLOGIA. DO LADO SUPERIOR DIREITO, BORDADO LOGOMARCA DO AMBULATÓRIO DE INFECTOLGIA, COMPOSTO PELO CORAÇÃO NA COR VERMELHA E AS LETRAS GARRAFAIS NA COR BRANCA, CONFORME DESENHO NO MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 57 A 59. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	10,000	68,630
00022	00063635	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - MOCHILA - ZOONOSES - MOCHILA - ZOONOSES MOCHILA EM LONA DE ALGODÃO FIO 10, PADRÃO SUS, MEDINDO 45/30/17 CM TODA ESTRUTURADA EM GORGURÃO DE PLÁSTICO. FECHAMENTO EM ZÍPER NÚMERO 6 NA PARTE SUPERIOR DA MOCHILA. POSSUI 2 ALÇAS COSTAIS ALCOCHOADAS E REGULÁVEIS DE 50 MM. TIPO DO COSTADO: ANATÔMICO. COR DA MOCHILA: CAQUI. POSSUIR ALÇA DE MÃO. 02 BOLSOS LATERAIS COM FECHAMENTO EM ZÍPER. 02 BOLSO FRONTAIS COM FECHAMENTO EM ZÍPER. COMPARTIMENTO INTERNO CENTRAL COM UMA DIVISÓRIA. LOGOMARCA DO MUNICIPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAISO/MG E SIGLAS DO PROFISSIONAL (A.C.E.) NA FRENTE DA BOLSA. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 59 A 62.	UN	70,000	118,680
00023	00063637	SIM	LOTE: EXCLUSIVO - MOLETOM CAQUI - ZOONOSES - MOLETOM CAQUI - ZOONOSES MOLETON FLANELADO NA COR CAQUI, COM ZIPER FRONTAL NA MESMA COR DO TECIDO, COM BOLSO CANGURU NA PARTE INFERIOR, SEM CAPUZ. MOLETON FLANELADO COMPOSIÇÃO 50% POLIÉSTER E 50% ALGODÃO, NA COR CAQUI. FECHAMENTO FRONTAL EM ZÍPER DA COR DO TECIDO. BOLSOS FRONTAIS FUNCIONAIS NA COR DO TECIDO, MODELO CANGURU. AS MANGAS POSSUEM PUNHOS EM RIBANA NA COR DO TECIDO, GARANTINDO MELHOR AJUSTE AOS PUNHOS. A BARRA INFERIOR TAMBÉM POSSUI ACABAMENTO EM RIBANA, NA MESMA TONALIDADE DO MOLETOM. A GOLA É DO TIPO CARECA COM ACABAMENTO EM RIBANA, NA MESMA COR DO TECIDO DO CORPO DO MOLETOM. BRASÃO DA PREFEITURA FIXADO ATRAVÉS DE BORDADO COLORIDO, NA PARTE SUPERIOR DO LADO ESQUERDO DO MOLETON, ABAIXO DO BRASÃO A SEGUINTE FRASE BORDADA NA COR BRANCA E EM LETRAS GARRAFAIS: COMBATE À DENGUE. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO NAS PÁGINAS 62 A 64. OS TAMANHOS SERÃO ENVIADOS JUNTO DA AF.	UN	60,000	101,050