



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

I – SOLICITANTE(S)

Secretaria(s) solicitante(s): Secretaria Municipal de Ação Social e Habitação

Secretário(a): Alessandra Cristina da Silva

II – DA DESCRIÇÃO DO PROBLEMA A SER RESOLVIDO OU DA NECESSIDADE

O presente estudo tem como objetivo a aquisição de **mantas (cobertores)**, que serão distribuídas pela Secretaria de Ação Social às famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas pelo CRAS (Centros de Referência de Assistência Social). Essa ação busca atender uma necessidade urgente da população mais carente, especialmente durante o período de inverno, quando as temperaturas mais baixas representam risco à saúde e ao bem-estar dessas pessoas.

A distribuição das mantas visa garantir a proteção contra o frio, promovendo dignidade, segurança e conforto às famílias atendidas. Trata-se de uma medida de proteção social básica, que reforça os princípios de solidariedade, acolhimento e cuidado com a vida, fortalecendo os vínculos comunitários e o papel do poder público no enfrentamento das desigualdades sociais.

III – DA ANÁLISE DAS POSSÍVEIS ALTERNATIVAS

Trata-se das alternativas possíveis para a obtenção de mantas (cobertores) destinadas às famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas pelo CRAS :

- A. Doação de mantas por meio da comunidade ou empresas
- B. Produção própria das mantas pela Administração Pública
- C. Aquisição de mantas por meio de processo licitatório (pregão eletrônico) , na forma de registro de preços

IV – DO DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Diante das opções analisadas para a aquisição das **mantas (cobertores)** destinadas às famílias em situação de vulnerabilidade social, atendidas pela Secretaria de Ação Social, concluiu-se que a alternativa mais viável é a **opção C: aquisição por meio de registro de preços, utilizando a modalidade Pregão Eletrônico, na forma de registro de preços**. Essa modalidade assegura maior eficiência, transparência, economicidade e competitividade no processo, além de possibilitar o atendimento ágil e eficaz da demanda, especialmente durante o período de inverno, quando a necessidade é urgente e essencial à proteção das famílias assistidas.



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

V – DOS REQUISITOS, QUANTITATIVO E ESTIMATIVA DE VALOR PARA A CONTRATAÇÃO

Considerando o exposto acima, apresentamos a cotação de preços para tal aquisição:

Item	Qty.	Un.	Descritivo	Valor Médio R\$	Valor Global R\$
01	300	un	Manta (cobertor) de microfibra, tamanho mínimo de 1,80m x 2,20m, composição 100% poliéster, toque macio, gramatura mínima de 200g/m ² , cor sortida, devidamente embaladas individualmente em saco plástico transparente, com etiqueta contendo informações do produto, data de fabricação e CNPJ do fabricante. Produto destinado à proteção contra o frio.	43,33	12.999,00

O valor total médio dos itens será de **R\$ 12.999,00.**

O valor foi apurado por meio de cotações de preços extraídas do **PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas)**, SICOM e site eletrônico. As cotações foram feitas por Adeline Paiva.

VI – DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Tendo em vista o estudo realizado, solicitamos a abertura de processo licitatório para a aquisição do item acima descrito, na forma de REGISTRO DE PREÇOS, tendo em vista que foi solicitado quantitativo a maior, como forma de evitar o desabastecimento.

VII – DOS REQUISITOS DOS INCISOS II, VIII, X, XI e XII DO ART. 18, § 1º, DA LEI 14.133/21

- 1. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração**
Para o ano corrente, não foi elaborado o Plano Anual de Contratações descrito no art. 12, VII, da Lei 14.133/2021, tendo em vista que o mesmo é facultativo.
- 2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação**
O objeto da demanda **não será parcelado**, considerando que a aquisição em lote único garante padronização, economia de escala e entrega simultânea, atendendo à urgência e à natureza social da demanda.
- 3. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato**
Tendo em vista que se trata de uma contratação direta, simples e de fornecimento imediato, **não foram identificadas providências específicas** a serem adotadas previamente à efetivação da contratação.



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

4. Contratações correlata e/o interdependentes

O objeto solicitado é **único**, não sendo necessária nenhuma contratação complementar ou interdependente.

5. Possíveis impactos ambientais.

Em regra, **não se vislumbram impactos ambientais significativos** decorrentes da aquisição de mantas, considerando que os itens serão fornecidos por empresas regularmente licenciadas. Recomenda-se, contudo, que haja atenção ao descarte adequado das embalagens, incentivando práticas sustentáveis e a destinação correta dos resíduos, conforme legislação ambiental vigente.

VIII - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após a análise das alternativas apresentadas, conclui-se que a melhor opção para o ente público será a **aquisição das mantas (cobertores)** para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Ação Social, junto ao CRAS, tendo em vista que o órgão público não possui capacidade para produzir ou distribuir esse tipo de item de forma autossuficiente. Sendo assim, a **aquisição por meio de pregão eletrônico, na forma de registro de preços**, mostra-se como a solução mais viável e eficiente, garantindo a transparência, competitividade e atendimento adequado às demandas das famílias em situação de vulnerabilidade social.

Poço Fundo, 16 de Junho de 2026.

Alessandra Cristina da Silva
Secretária Municipal de Ação Social



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

Da Matriz de Risco (art. 6º XXVII da Lei 14.133/2021)

Conforme o art. 6º, XXVII da Lei 14.133/2021, a **Matriz de Risco** foi elaborada com o objetivo de identificar, avaliar e gerenciar os riscos associados à contratação das mantas (cobertores). Abaixo estão os riscos identificados, suas causas, impactos e as ações preventivas e de contingência a serem adotadas:

Risco	Causa do Risco	Impactos	Ações Preventivas	Ações de Contingência
Risco 01: Não atendimento à demanda no prazo necessário	Problemas logísticos ou falha do fornecedor em cumprir o prazo estipulado.	Prejuízo às atividades das unidades e possível inviabilização de ações essenciais para a população atendida.	Estabelecer com clareza as cláusulas contratuais, incluindo prazos de entrega, e acompanhar rigorosamente o cumprimento dos cronogramas.	Selecionar fiscal para monitorar de perto o cumprimento dos prazos e comunicar imediatamente quaisquer desvios.
Risco 02: Incapacidade da entrega dos itens	Problemas com as obrigações contratuais por parte do fornecedor, como aumento inesperado de preços no mercado ou falta de estoque.	Não aquisição dos itens e não atendimento às necessidades da Secretaria de Ação Social e CRAS.	Acompanhar as alterações contratuais e monitorar alterações de preço antes da solicitação de empenho.	Solicitar empenho imediato e pressionar o fornecedor para entrega rápida dos itens dentro do possível.
Risco 03: Atraso na entrega dos itens	Inobservância da gestão de contrato e falha no cumprimento dos prazos contratuais pelo fornecedor.	Indisponibilidade temporária dos itens e atraso no atendimento das demandas das unidades.	Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, monitorando os prazos e as entregas.	Acionar o fornecedor, informando sobre os prazos legais e possíveis sanções contratuais em caso de não cumprimento.
Risco 04: Entrega dos itens em	Falta de atenção às especificações	Atraso no atendimento das	Reforçar com o fornecedor as	Verificar a conformidade dos



Prefeitura Municipal de Poço Fundo
Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

Risco	Causa do Risco	Impactos	Ações Preventivas	Ações de Contingência
desconformidade com o termo de referência	contratuais por parte do fornecedor.	demandas dos setores requisitantes, por não atender às especificações do produto.	exigências de especificações dos itens, conforme o termo de referência.	itens entregues com as necessidades do setor requisitante. Caso haja desconformidade, solicitar substituição imediata.
Risco 05: Comunicação ineficiente entre contratada e contratante	Falha no registro dos canais de comunicação (e-mail, telefone, endereço comercial/fiscal), o que pode gerar falhas no acompanhamento do contrato.	Atraso ou impossibilidade de entrega do material no tempo previsto, comprometendo o cronograma do contrato.	Verificar constantemente junto aos fornecedores e órgãos responsáveis se todas as informações de contato estão corretas e atualizadas.	Acionar imediatamente o órgão gerenciador em caso de irregularidade nos canais de comunicação ou falta de resposta do fornecedor.

Essa Matriz de Risco proporciona uma visão clara dos riscos mais relevantes e define ações específicas para prevenir ou mitigar possíveis problemas durante a execução do contrato.

Poço Fundo, 16 de Junho de 2026.

Alessandra Cristina da Silva
Secretária Municipal de Ação Social e Habitação



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

Da Matriz de Risco

(art. 6º XXVII da Lei 14.133/2021)

Conforme o art. 6º, XXVII da Lei 14.133/2021, a **Matriz de Risco** foi elaborada com o objetivo de identificar, avaliar e gerenciar os riscos associados à contratação das mantas (cobertores). Abaixo estão os riscos identificados, suas causas, impactos e as ações preventivas e de contingência a serem adotadas:

Risco	Causa do Risco	Impactos	Ações Preventivas	Ações de Contingência
Risco 01: Não atendimento à demanda no prazo necessário	Problemas logísticos ou falha do fornecedor em cumprir o prazo estipulado.	Prejuízo às atividades das unidades e possível inviabilização de ações essenciais para a população atendida.	Estabelecer com clareza as cláusulas contratuais, incluindo prazos de entrega, e acompanhar rigorosamente o cumprimento dos cronogramas.	Selecionar fiscal para monitorar de perto o cumprimento dos prazos e comunicar imediatamente quaisquer desvios.
Risco 02: Incapacidade da entrega dos itens	Problemas com as obrigações contratuais por parte do fornecedor, como aumento inesperado de preços no mercado ou falta de estoque.	Não aquisição dos itens e não atendimento às necessidades da Secretaria de Ação Social e CRAS.	Acompanhar as alterações contratuais e monitorar alterações de preço antes da solicitação de empenho.	Solicitar empenho imediato e pressionar o fornecedor para entrega rápida dos itens dentro do possível.
Risco 03: Atraso na entrega dos itens	Inobservância da gestão de contrato e falha no cumprimento dos prazos contratuais pelo	Indisponibilidade temporária dos itens e atraso no atendimento das demandas das unidades.	Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, monitorando os prazos e as	Acionar o fornecedor, informando sobre os prazos legais e possíveis sanções contratuais em



Prefeitura Municipal de Poço Fundo Minas Gerais

Tel. (35) 3283-1234 | www.pocofundo.mg.gov.br

Risco	Causa do Risco	Impactos	Ações Preventivas	Ações de Contingência
Risco 04: Entrega dos itens em desconformidade e com o termo de referência	fornecedor. Falta de atenção às especificações contratuais por parte do fornecedor.	Atraso no atendimento das demandas dos setores requisitantes, por não atender às especificações do produto.	entregas. Reforçar com o fornecedor as exigências de especificações dos itens, conforme o termo de referência.	caso de não cumprimento. Verificar a conformidade dos itens entregues com as necessidades do setor requisitante. Caso haja desconformidade, solicitar substituição imediata.
Risco 05: Comunicação ineficiente entre contratada e contratante	Falha no registro dos canais de comunicação (e-mail, telefone, endereço comercial/fiscal), o que pode gerar falhas no acompanhamento do contrato.	Atraso ou impossibilidade de entrega do material no tempo previsto, comprometendo o cronograma do contrato.	Verificar constantemente junto aos fornecedores e órgãos responsáveis se todas as informações de contato estão corretas e atualizadas.	Acionar imediatamente o órgão gerenciador em caso de irregularidade nos canais de comunicação ou falta de resposta do fornecedor.

Essa Matriz de Risco proporciona uma visão clara dos riscos mais relevantes e define ações específicas para prevenir ou mitigar possíveis problemas durante a execução do contrato.

Poço Fundo, 16 de Junho de 2026. -


Alessandra Cristina da Silva
Secretária Municipal de Ação Social e Habitação
Poço Fundo - MG