



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES** *ESTADO DE MINAS GERAIS*

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO PÚBLICO - Nº. 17/2025**

### **INEXIGIBILIDADE Nº. 61/2025**

### **PROCESSO DE COMPRA DIRETA Nº. 120/2025**

## **CRENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE COM CAMINHÃO CARGA SECA E/OU BAÚ.**

### **1. DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente chamamento público é o Credenciamento para prestação de serviços de frete com caminhão carga seca e/ou baú, para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Públicos da Prefeitura de Perdões/MG.

### **2. CREDENCIAMENTO**

**2.1.** O credenciamento poderá ocorrer a qualquer tempo, de qualquer interessado, pessoa jurídica, que preencha as condições mínimas exigidas no presente edital.

**2.2.** Somente serão admitidos a participar deste Credenciamento os Proponentes que atenderem a todas as exigências contidas no Regulamento, bem como nas normas legais.

**2.3.** Caso haja mais de um credenciado:

**2.3.1** Caso haja mais de uma pessoa jurídica interessada em se credenciar, os serviços serão prestados mediante direcionamento e organização dos fiscais do processo.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**2.3.2.** Se houver mais de um credenciado, o setor competente deverá elaborar uma lista em ordem cronológica de credenciamento e deverá distribuir sequencialmente a contratação, de forma justa e igualitária.

**2.3.3** A lista com os credenciados no processo será publicada no Diário Oficial, devendo assim os fiscais obedecerem a sequência cronológica.

**2.3.4** A prestação do serviço será devidamente fiscalizada pelos servidores responsáveis os quais deverão, em caso de inadimplemento, elaborar relatório apontando a imperfeição/insatisfação dos usuários e notificar a empresa que poderá ser descredenciada, caso não seja sanada as irregularidades apontadas.

**2.3.5** O encaminhamento, direcionamento e a divisão dos procedimentos entre todos os credenciados serão feitos pelos fiscais e gestores elencados no ETP.

**2.4.** O prazo de vigência do Credenciamento será 120 meses, devendo a cada período de 12 (doze) meses ser informada a dotação orçamentária para o exercício financeiro subsequente, assim como justificada a vantajosidade da contratação pelo poder público, podendo ser revogado mediante justificativa que melhor atenda ao interesse público.

**2.5.** É vedada a cessão ou transferência da futura contratação, advinda do credenciamento, total ou parcial, bem como a subcontratação parcial do objeto.

**2.6.** As despesas decorrentes da execução do contrato no exercício financeiro de 2025 correrão por conta dos recursos orçamentários conforme demonstrado no Termo de Referência.

**2.7.** Não poderão participar do credenciamento:

**2.7.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu (s) anexo (s);

**2.7.2.** Pessoa jurídica que se encontre, ao tempo do credenciamento, impossibilitada de participar do credenciamento em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**2.7.3.** Pessoa jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**2.7.4.** Agente público do órgão ou entidade licitante;

**2.7.5.** Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

**2.7.5.1.** Considerando ser ato discricionário da Administração, diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto, e que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficientes para atender satisfatoriamente de forma individual às exigências previstas neste edital, entende-se conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” nesta licitação.

**2.7.6.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

**2.7.7.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

**2.7.8.** Será indeferida a inscrição de pessoas que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou os declarados inidôneos, na forma do art. 14 da Lei 14.133/2021.

**2.10.9** É vedado, conforme o art. 9º da Lei Federal nº 14.133/21, ao agente político e ao servidor público à celebração de contratos com a Administração Pública municipal, direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br)



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### 3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**3.1.** Os licitantes encaminharão poderão encaminhar:

**3.1.1** Via e-mail [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br) (se as documentações todas estiverem atualizadas, aptas e caso tenha qualquer documento a ser autenticado: o mesmo terá que ser autenticado digitalmente. Exemplo: Diploma, título de especialidade ou algum documento específico.

**3.1.2.** Poderá encaminhar de forma física toda a documentação solicitada para o credenciamento e entregar na sala do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Perdões, nos seguintes horários: De 08:00 às 11:00 h ou de 13:00 às 17:00h.

**3.1.3.** Os documentos expedidos pela INTERNET poderão ser apresentados em forma original ou, cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitas as verificações de sua autenticidade através de consulta realizada pela Comissão de Contratação.

**3.1.4** O Proponente deverá manter, durante a vigência do Credenciamento, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Regulamento.

**3.1.5.** As microempresas e empresas de pequeno porte, que sejam optantes pelo simples nacional, previsto no artigo 23, da Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar documento de comprovação.

**3.1.6.** Toda documentação exigida nesse credenciamento poderá ser apresentada em original, cópia autenticada na forma da lei ou pela comissão de contratação.

**3.1.7** A Comissão concluirá pela habilitação dos Proponentes, mediante parecer circunstanciado e individualizado por pretendente elaborado por servidor especificamente designado neste edital, desde que cumpram as exigências do item.

### 4. HABILITAÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**4.1.** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**4.2.** São documentos obrigatórios para o credenciamento da pessoa jurídica de direito privado:

- a) Registro comercial devidamente inscrito na Junta Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Positiva com efeito de Negativa, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, abrangendo inclusive Contribuições Previdenciárias tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional do domicílio ou sede do proponente;
- g) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de negativa, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;
- h) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de negativa, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;
- i) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, sendo que estas poderão estar atestadas pelos órgãos expedidores; através de Certificado de Regularidade do FGTS – CRF,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

j) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) no âmbito nacional, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;

k) Qualificação Operacional: Comprovar a posse ou disponibilidade dos veículos exigidos (caminhão baú e/ou carga seca), devidamente licenciados, assegurados e com manutenção regular. A documentação dos veículos (CRLV) deverá ser apresentada.

l) Habilitação dos Condutores: Apresentar CNH válida dos motoristas que atuarão na execução do serviço, com categoria mínima exigida "D" e sem restrições que impeçam o exercício da atividade profissional.

m) Declaração de Atendimento às Normas de Segurança: Apresentar declaração de que observará integralmente as normas de segurança no transporte de cargas, bem como o cumprimento das normas de trânsito e de proteção ao trabalhador, incluindo o fornecimento de EPIs, quando necessário.

n) Carta de Credenciamento (anexo II);

o) Declaração de responsabilidade, indicando o responsável pela execução dos serviços (anexo III);

p) Comprovação de vínculo de trabalho do profissional designado para a execução dos serviços, devendo comprovar obrigatoriamente sua vinculação com a empresa, mediante apresentação de cópia autenticada da anotação da carteira de trabalho ou Ficha de Registro de Empregado quando este não fizer parte do Contrato Social da empresa proponente, ou Contrato de Prestação de Serviços. No caso do componente ser proprietário ou sócio, mediante apresentação de documento que comprove essa condição;

q) Declaração de Idoneidade (anexo IV);

**Parágrafo único:** Os documentos acima relacionados serão analisados pelo fiscal técnico e será elaborado um relatório com o resultado das análises realizadas, documento este que fará parte da documentação do credenciado. Posteriormente a Comissão Permanente de Contratação emitirá uma CERTIDÃO DE REGULARIDADE PARA FINS DE CREDENCIAMENTO.

## 5. DOS RECURSOS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br)



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**5.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento as propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observarão o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.2.** O recurso deverá ser dirigido ao Presidente da Licitação, no prazo de 03 (três) dias da publicação, o qual deverá ser protocolado no Setor de Protocolos da Prefeitura Municipal de Perdões ou via e-mail [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br).

**5.3.** Recebido o recurso, a Comissão de Contratação, no prazo de 03 (três) dias uteis, proferirá a decisão.

## **6. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**6.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o credenciado que, com dolo ou culpa:

**6.1.1.** Não celebrar o contrato após a entrega de toda documentação exigida para a contratação.

**6.1.1.1.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato.

**6.1.2.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o credenciamento ou prestar declaração falsa durante o credenciamento.

**6.1.3.** Fraudar o Credenciamento;

**6.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**6.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**6.2.1.** Advertência;

**6.2.2.** Multa;

**6.2.3.** Impedimento de licitar e contratar e

**6.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**6.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**6.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

- 6.3.2.** As peculiaridades do caso concreto
- 6.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 6.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 6.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 6.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 6.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 6.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 6.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Perdões – MG, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 6.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações.
- 6.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 6.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização, por meio do qual se avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimar-se-á o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 6.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco)



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br)



**PREFEITURA DE  
PERDÕES**  
ADM 2025-2028

dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**6.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**6.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**6.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

### **7. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**7.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**7.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**7.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br), ou por petição dirigida ou protocolada no departamento de Licitações localizado na Prefeitura Municipal de Perdões.

**7.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**7.4.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

**7.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **8. CRITÉRIOS DE MEDIAÇÃO E PAGAMENTO**

**8.1.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**8.2.** Para efetivação dos pagamentos, a credenciada se responsabilizará em encaminhar para a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos fatura instruída com cópia dos serviços prestados, que serão avaliados e autorizados para processamentos e emissão da nota fiscal.

**8.3.** Os valores a serem pagos, somente serão liberados mediante a apresentação da nota fiscal, que deverá ser apresentada à Secretaria de Obras e Serviços Públicos Município de Perdões, estando em conformidade com os serviços realizados e devidamente comprovados e aprovados pela comissão de conferência, e estarão sujeitos às retenções previdenciárias e tributárias.

**8.4.** Os valores a serem pagos obedecerão a Tabela Municipal.

**8.5.** Os valores serão reajustados somente através da Tabela Municipal.

## 9. FORMA DE PAGAMENTO

**9.1.** O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados após a data da emissão da nota fiscal.

**9.2.** O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**9.3.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**9.4.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**9.4.1** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**9.5** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 10. VIGÊNCIA



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**10.1.** O presente objetivo é a celebração de contrato, para realização dos procedimentos citados, tendo sua vigência a partir da assinatura do contrato de credenciamento, e tendo como prazo final é 10 anos (120 meses), desde que seja observado os seguintes requisitos:

**10.1.1.** Os serviços tenham sido prestados regularmente;

**10.1.2.** A Administração mantenha interesse na realização do serviço;

**10.1.3.** O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração; e

**10.1.4.** A credenciada manifeste expressamente interesse na prorrogação.

**10.2.** A credenciada não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**10.3.** O credenciamento poderá ocorrer a qualquer tempo, de qualquer interessado, pessoa jurídica, que preencha as condições mínimas exigidas no presente edital.

### **11. ASSINATURA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO**

Após o credenciamento a Administração, no prazo de até 05 (cinco) dias uteis, convocará o credenciado para assinar o Termo de credenciamento.

### **12. DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO**

12.1. Constituem obrigações do credenciado:

a) Atender as convocações encaminhados pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

b) Comunicar por escrito à Comissão de Contratação, sempre que estiver impedido de prestar os serviços, informando os motivos e as datas do impedimento, com antecedência;

c) Manter durante a vigência do credenciamento as condições de habilitação exigidas neste edital.

d) Cumprir todas as exigências e solicitações do Termo de Referência juntamente com o Estudo Técnico Preliminar.

### **13. DA RESCISÃO**

O termo de credenciamento poderá ser rescindido na forma do disposto nos artigos 137 a 139, da Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo às sanções aplicáveis, na forma desta legislação.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

14.1. O credenciado que se recusar a executar os serviços ora credenciados, sofrerá as penalidades previstas no art. 156, da lei nº 14.133/2021 e alterações, ficando sujeita ao descredenciamento.

14.2. Pelo atraso injustificado na realização dos serviços contratados, será cobrada uma multa na razão de R\$ 120,00 (Cento e vinte reais) por dia de atraso, sem prejuízo da sujeição de descredenciamento.

14.3. Será concedido o prazo de 5 (cinco) dias uteis para apresentação de defesa prévia.

**14.4. A Sra. Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos fica assegurado o direito de preservando o interesse do Município, revogar ou anular o presente edital de Chamamento Público, justificando a razão de tal ato, dando ciência aos participantes.**

14.5. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.6. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico VER ENDEREÇO ELETRONICO, e poderão ser lidos e/ou obtidos no departamento de Licitações na Prefeitura Municipal de Perdões, nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 11:00 horas ou das 13:00 horas às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

14.7. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência

ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar

ANEXO III – Carta de Credenciamento

ANEXO IV - Modelo de Declaração de Idoneidade

ANEXO V- Modelo de Declaração de fatos impeditivos para habilitação;

ANEXO VI– Minuta de Termo de Credenciamento

Perdões – MG, 27 de junho de 2025.

**Mayra Janaína Pereira Freire Marani**

Secretária Municipal de Obras, Meio Ambiente e Serviços Públicos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA PARA CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE COM CAMINHÃO CARGA SECA E/OU BAÚ

#### 1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei nº 14.133/21)

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a Credenciamento para prestação de serviços de frete com caminhão carga seca e/ou baú.

1.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto e as especificações constantes neste Termo de Referência, o licitante deverá obedecer à descrição deste Termo de Referência.

1.3. Tabela:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Frete com caminhão carga seca ou baú, inclusive motorista e combustível, manutenção por conta da contratada	H	2.568	R\$ 65,00	R\$ 166.920

1.4. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.5. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

1.6. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados a partir da assinatura do Termo de Credenciamento, na forma da Lei nº 14.133/2021.

1.7. O Termo de Credenciamento oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

#### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**2.1** A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**2.2** O objeto da contratação temporariamente não consta no PCA – Plano de Contratações Anual [2025] do Município de Perdões/MG, considerando que está em fase de elaboração após a regulamentação da Lei Federal nº 14.133/2021. Tal demanda é essencial para o atendimento em saúde pública, no qual, será previsto no PAC.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO**

**3.1** A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- Veículos com capacidade mínima de 5 toneladas;
- Tipo carga seca e/ou baú, com boa conservação e revisados;
- Motorista com CNH categoria “D” ou superior;
- Veículo com seguro e licenciamento em dia;
- Prestação sob demanda, com disponibilidade mínima de 24h após solicitação.

### **5. EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1.** A prestação dos serviços de frete deverá ser realizada por meio de caminhões do tipo carga seca e/ou baú, devidamente licenciados, em boas condições de uso e conservação.

**5.2** Os veículos deverão estar equipados com todos os dispositivos obrigatórios de segurança.

**5.3** O serviço inclui o carregamento, transporte e descarregamento de materiais diversos, conforme demanda da Prefeitura Municipal de Perdões.

**5.4** O condutor deverá possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “D” ou superior, em conformidade com a legislação vigente, além de estar regular junto aos órgãos de trânsito.

#### **5.2. Caso haja mais de um credenciado:**

**5.2.1** Caso haja mais de uma pessoa jurídica interessada em se credenciar para realização dos serviços, os mesmos serão prestados mediante direcionamento e organização dos fiscais do processo.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

- 5.2.2. Se houver mais de um credenciado, o setor competente deverá elaborar uma lista em ordem cronológica de credenciamento e deverá distribuir sequencialmente a contratação, de forma justa e igualitária.
- 5.2.3 A lista com os credenciados no processo será publicada no Diário Oficial, devendo assim os fiscais obedecerem a sequência cronológica.
- 5.2.4 A prestação do serviço será devidamente fiscalizada pelos servidores responsáveis os quais deverão, em caso de inadimplemento, elaborar relatório apontando a imperfeição/insatisfação dos usuários e notificar a empresa que poderá ser descredenciada, caso não seja sanada as irregularidades apontadas.
- 5.2.5 O encaminhamento, direcionamento e a divisão dos procedimentos serão feitos pelo fiscal do processo Mayra Janaína Pereira Freire Marani.

## 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

I – Executar os serviços de frete conforme as especificações constantes neste Termo de Referência, nas Ordens de Serviço e na proposta apresentada, utilizando recursos adequados ao pleno atendimento das condições contratuais;

II – Realizar o transporte de cargas com zelo e segurança, observando as boas práticas do setor, respondendo por eventuais danos, extravios ou avarias nos bens transportados por ação ou omissão;

III – Disponibilizar veículos em perfeitas condições de uso, com manutenção em dia, devidamente licenciados, assegurados e com todos os equipamentos obrigatórios exigidos pela legislação de trânsito vigente;

IV – Fornecer motoristas devidamente habilitados (mínimo CNH categoria "D"), capacitados, uniformizados, identificados e aptos para a execução dos serviços;

V – Apresentar, sempre que solicitado, a documentação do veículo e do condutor, comprovando regularidade junto aos órgãos competentes;

VI – Cumprir os prazos e horários estabelecidos pela Administração para a realização dos serviços, observando pontualidade e disponibilidade conforme demanda;

VII – Arcar com os custos de combustível, pedágios, manutenção e quaisquer outras despesas relacionadas à execução dos fretes;

VIII – Responsabilizar-se por todos os danos materiais ou morais causados por seus veículos, condutores, prepostos ou representantes ao patrimônio público ou de terceiros, durante a execução dos serviços;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

IX – Comunicar imediatamente à Contratante qualquer incidente ocorrido durante a prestação do serviço, especialmente acidentes, atrasos ou dificuldades no cumprimento da rota;

X – Manter a integridade dos bens transportados, observando as condições adequadas de carga, amarração, proteção e descarregamento, conforme a natureza da carga;

XI – Cumprir integralmente as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e legais relativas a seus empregados, respondendo por eventuais demandas judiciais ou administrativas decorrentes do vínculo trabalhista;

XII – Substituir, a pedido da Administração, qualquer condutor que venha a apresentar conduta inadequada, descumprimento de normas ou desempenho insatisfatório na execução dos serviços;

XIII – Manter durante toda a vigência do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;

XIV – Não empregar menores de 18 anos em atividades perigosas ou insalubres e menores de 16 anos em qualquer atividade, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme a legislação vigente;

XV – Acatar as orientações da Administração e cumprir eventuais Normas Internas de segurança, higiene, conduta e circulação em áreas da Prefeitura;

XVI – Manter os veículos identificados com a razão social da empresa ou outro meio de identificação, conforme determinado pela fiscalização.

### **7. SÃO OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

I – Emitir Ordens de Serviço com antecedência mínima razoável, contendo local de retirada, local de entrega, tipo de carga e demais condições necessárias à execução do serviço;

II – Proporcionar todas as condições necessárias para o adequado desempenho das atividades da Contratada;

III – Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços por meio de servidor(es) designado(s), emitindo relatório de conformidade ao final de cada período de prestação para fins de pagamento;

IV – Comunicar formalmente à Contratada eventuais falhas na execução dos serviços, concedendo prazo para regularização;

V – Efetuar o pagamento à Contratada conforme os serviços efetivamente prestados, nos prazos e condições estabelecidos no contrato;

VI – Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, zelando pela boa execução do contrato;

VII – Manter atualizadas as informações cadastrais e documentos necessários à formalização e controle contratual.

### **8. DO CREDENCIAMENTO:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

8.1. São documentos obrigatórios para o credenciamento:

- a) Registro comercial devidamente inscrito na Junta Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- c) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou positiva com efeito de Negativa, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, abrangendo inclusive Contribuições Previdenciárias tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional do domicílio ou sede do proponente;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de negativa, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de negativa, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;
- g) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, sendo que estas poderão estar atestadas pelos órgãos expedidores; através de Certificado de Regularidade do FGTS – CRF,
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) no âmbito nacional, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- i) Qualificação Operacional: Comprovar a posse ou disponibilidade dos veículos exigidos (caminhão baú e/ou carga seca), devidamente licenciados, assegurados e com manutenção regular. A documentação dos veículos (CRLV) deverá ser apresentada.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

j) Habilitação dos Condutores: Apresentar CNH válida dos motoristas que atuarão na execução do serviço, com categoria mínima exigida "D" e sem restrições que impeçam o exercício da atividade profissional.

k) Declaração de Atendimento às Normas de Segurança: Apresentar declaração de que observará integralmente as normas de segurança no transporte de cargas, bem como o cumprimento das normas de trânsito e de proteção ao trabalhador, incluindo o fornecimento de EPIs, quando necessário.

l) Carta de Credenciamento (anexo I);

m) Declaração de Idoneidade (anexo II);

n) Minuta do Termo de Credenciamento ( anexo III);

### **8.2.O credenciamento:**

a) O credenciamento será realizado somente até o 15º (décimo quinto) dia útil de cada mês;

b) A CONTRATANTE garantirá, no caso de uma ou mais empresas habilitadas, que haverá a divisão igualitária do total do valor do chamamento, e em caso de credenciamento de mais empresas no período vigente, o saldo remanescente será novamente dividido entre os credenciados. Este processo de redistribuição dos montantes será realizado no último dia útil do mês em que a nova empresa habilitada esteja cadastrada.

c) No advento das demandas, a Contratante poderá consultar as empresas credenciadas do interesse em executar a demanda e a empresa poderá, mediante apresentação de justificativa, se abster de executar o serviço, ficando fora do sorteio, sem prejuízo quanto a rompimento do contrato.

### **9. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO:**

9.1. Durante a vigência do contrato, a execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada, pelos fiscais e pelo gestor do contrato, devendo manter elevado o padrão de qualidade dos serviços e frequente contato com o preposto da contratada, para solução de eventuais problemas e /ou esclarecimentos;

### **10. CUSTO ESTIMADO**

A definição do valor foi fundamentada a partir dos seguintes critérios:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

10.1 Orçamentos com fornecedores: Foram realizadas cotações com possíveis fornecedores no qual foi possível estimar o valor dos itens a partir do melhor preço oferecido.

10.2 Consulta ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): Foi considerado o valor médio das contratações realizadas por entidades públicas, para auxiliar na estimativa de valor para a licitação.

10.3 A partir destas considerações, foi possível chegar no valor total de R\$ 166.920 (cento e quarenta e oito mil, trezentos e sessenta e seis reais e quarenta e três centavos), dividido entre os seguintes lotes a seguir.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Frete com caminhão carga seca ou baú, inclusive motorista e combustível, manutenção por conta da contratada	H	2.568	R\$ 65,00	R\$ 166.920

### 11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da prestação dos serviços correrão à conta das dotações a seguir:

**Ficha: 254**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.08.01.04.122.0422.0402.2064.3.3.90.39.00**

### 12. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO/CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

12.1. A contratada deverá apresentar, até o dia 05 de cada mês, as faturas/Notas Fiscais dos serviços realizados ao setor responsável pela fiscalização do contrato. A contratante pagará a contratada até 30 (trinta) dias após a apresentação das faturas/Notas Fiscais correspondente devidamente aceita pela contratante;

### 13. DO INÍCIO E DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

13.1. A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a contar da publicação resumida do instrumento na imprensa oficial do município de Perdões - MG.

13.2. A vigência poderá ser prorrogada por iguais e sucessivos períodos, mediante concordância das partes e interesse público, até o limite máximo de 120 (cento e vinte) meses de acordo com o art. 107, da Lei Federal 14.133/21;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

13.3. Qualquer alteração ou modificação que importe na diminuição da capacidade operacional da contratada poderá ensejar a não prorrogação do contrato, a revisão das condições estipuladas ou a rescisão.

13.4. O início da execução dos serviços dar-se-á em até 2 (dois) dias, a contar do recebimento da autorização de serviços.

### **14. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS**

14.1. As propostas deverão aceitar os valores máximos definidos no presente termo de referência.

### **15. CRITÉRIOS DE REAJUSTES**

15.1. Os preços dos objetos, constantes neste edital, caracterizando o valor unitário do objeto são **FIXOS E IRREAJUSTÁVEIS**, salvo por fator superveniente que caracterize a situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 124 da Lei Federal 14.133/21.

15.2. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela CONTRATADA, esta deverá comprovar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do fornecimento, por meio de apresentação de planilha(s) detalhada(s) de custos seguindo a mesma metodologia da composição da proposta e documentação correlata (lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias-primas, etc), que comprovem que a contratação se tornou inviável nas condições inicialmente avençadas.

15.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Perdões, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

15.4. Fica facultado ao Município de Perdões realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela CONTRATADA.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

15.5. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica do Município de Perdões;

15.6. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a CONTRATADA não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços acordados no presente instrumento.

### 16. POSSIBILIDADE DE SUPRESSÕES E/OU ACRÉSCIMOS

16.1. A empresa contratada obrigará-se a aceitar, nas mesmas condições estabelecidas no Edital/contrato, os acréscimos e/ou supressões que se fizerem necessários nos serviços, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado atualizado, nos termos do art. 125 da Lei Federal 14.133/21

16.2. As supressões e/ou acréscimos referenciados serão considerados formalizados mediante assinatura de Termo de Aditamento Contratual.

### 17. DETALHAMENTO DO OBJETO E QUANTIDADE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT.
1	Frete com caminhão carga seca ou baú, inclusive motorista e combustível, manutenção por conta da contratada	H	2.568	R\$ 65,00

**Mayra Janaína Pereira Freire Marani**

Secretária Municipal de Obras, Meio

Ambiente e Serviços Públicos

**Guilherme Pereira de Freitas**

**Prefeito Municipal**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### ANEXO II

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. OBJETO

---

Credenciamento para prestação de serviços de frete com caminhão carga seca e/ou baú.

### 2. NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

---

A contratação de serviços de frete com caminhão tipo carga seca e/ou baú é necessária para atender às demandas logísticas da Prefeitura Municipal de Perdões, especialmente no transporte de materiais, equipamentos, mobiliários e demais bens utilizados pelas diversas secretarias municipais, como saúde, educação, obras, assistência social e administração.

A insuficiência de frota própria adequada para esse tipo de transporte compromete a eficiência e agilidade na entrega de materiais essenciais para o funcionamento dos serviços públicos. Dessa forma, a contratação visa garantir o apoio logístico necessário para a execução das atividades administrativas e operacionais do município, assegurando a continuidade dos serviços prestados à população.

### 3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

---

A presente contratação não estava prevista na Lei Orçamentária de 2025, sendo sua necessidade identificada em decorrência de situações emergentes que demandam solução imediata.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

---

- Veículos com capacidade mínima de 5 toneladas;
- Tipo carga seca e/ou baú, com boa conservação e revisados;
- Motorista com CNH categoria “D” ou superior;
- Veículo com seguro e licenciamento em dia;
- Prestação sob demanda, com disponibilidade mínima de 24h após solicitação.

### 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

---



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

A quantidade estimada para a contratação é com base em um ano de serviço, calculado a partir do valor da hora de serviço e quilometragem.

### 6. ESTIMATIVA DE PREÇOS

---

O valor total máximo estimado anual R\$ 166.920,00 (cento e sessenta e seis mil, novecentos e vinte reais), calculado com base na pesquisa de preços de mercado realizado.

### 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

---

A solução é a contratação direta de empresa especializada para a prestação contínua e sob demanda de serviços de frete, garantindo agilidade e eficiência no transporte de cargas da administração municipal.

### 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

---

Não. A contratação não será parcelada, pois a prestação dos serviços deverá ser feita de forma contínua, sob demanda, por um único prestador para garantir padronização, controle e cumprimento dos prazos.

### 9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

---

Assegurar a disponibilidade regular de transporte de cargas, contribuindo para o funcionamento eficaz dos serviços públicos e garantindo o cumprimento das obrigações administrativas e operacionais da Prefeitura.

### 10. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

---

- Elaboração de ordens de serviço para cada frete;
- Acompanhamento do desempenho do contratado;
- Verificação da documentação do veículo e do motorista;
- Fiscalização dos prazos e rotas definidas.

### 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

---

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes em relação ao objeto do presente estudo.

### 12. GERENCIAMENTO DE RISCOS

---

	<b>Risco:</b>	Atrasos na execução do frete.
--	---------------	-------------------------------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

<b>Risco 01</b>	<b>Probabilidade:</b>	Baixa	
	<b>Impacto:</b>	Médio	
	<b>Dano 1:</b>	Comprometimento de prazos administrativos e operacionais.	
	<b>Tratamento:</b>	Mitigar.	
	<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1	Definição clara de prazos e rotas nas ordens de serviço.	Secretaria Requisitante	
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>	
1	Reprogramação imediata da entrega, com reavaliação do prestador.	Secretaria Requisitante	

<b>Risco 02</b>	<b>Risco:</b>	Danos ou extravio de carga durante o transporte.	
	<b>Probabilidade:</b>	Baixa	
	<b>Impacto:</b>	Alto	
	<b>Dano 1:</b>	Perda de materiais e recursos públicos.	
	<b>Tratamento:</b>	Mitigar.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>	
1	Exigência de transporte adequado e uso de equipamentos de proteção da carga.	Contratada	
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>	
1	Solicitação de reposição ou ressarcimento conforme contrato.	Secretaria Requisitante	

<b>Risco 03</b>	<b>Risco:</b>	Acidentes no transporte.	
	<b>Probabilidade:</b>	Média	



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

<b>Impacto:</b>		Alto
<b>Dano 1:</b>		Danos à carga, ao veículo e risco à integridade física de terceiros e trabalhadores.
<b>Tratamento:</b>		Mitigar.
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1	Verificação da qualificação e habilitação dos motoristas.	Secretaria Requisitante
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1	Acionamento do seguro para cobertura de danos materiais e pessoais.	Contratada

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza contínua e eventual dos serviços de frete, bem como a necessidade da Administração Pública em atender diversas demandas logísticas de forma eficiente, flexível e conforme a disponibilidade de veículos, entende-se que a modalidade de **credenciamento** mostra-se a mais adequada para a presente contratação.

O credenciamento permite que a Administração conte com um número variável de prestadores habilitados, assegurando maior cobertura operacional e disponibilidade para atender às requisições conforme a necessidade, sem a obrigação de exclusividade contratual. Essa modalidade garante maior economicidade, isonomia entre os interessados e agilidade na contratação, especialmente diante das variações de demanda e das peculiaridades logísticas de cada solicitação de transporte.

Dessa forma, conclui-se pela **adequação técnica, jurídica e administrativa da contratação por meio de credenciamento**, conforme preceituam os princípios da eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

**Matheus Vitor Fernandes Pimenta**  
Diretor de Edificações e Defesa Civil

**Mayra Janaína Pereira Freire Marani**  
Secretária Municipal de Obras, Meio Ambiente e Serviços Públicos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### ANEXO III

#### CARTA DE CREDENCIAMENTO

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_ CNPJ Nº \_\_\_\_\_

ENDEREÇO \_\_\_\_\_ FONE: \_\_\_\_\_

MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ EST. \_\_\_\_\_

Credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_

portador(a) da cédula de identidade sob nº \_\_\_\_\_ e CPF sob nº \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, A participar do procedimento licitatório, sob a modalidade de Credenciamento nº 06/2025, Inexigibilidade de licitação nº 21/2025, Processo de Contratação Direta nº 43/2025, instaurado pelo Município de Perdões, na qualidade de representante legal da empresa, com poderes para representar a empresa, elaborar a proposta, oferecer lances, assinar atas, interpor de recurso e praticar todos os demais atos que se fizerem necessários. Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

Perdões, x de março de 2025.

---

Assinatura do responsável



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº \_\_\_\_\_

ENDEREÇO \_\_\_\_\_

FONE: \_\_\_\_\_ MUNICÍPIO: \_\_\_\_\_ EST.: \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da cédula de identidade sob nº \_\_\_\_\_ e CPF sob nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa acima qualificada,

DECLARO, para fins de participação no procedimento de Credenciamento nº 06/2025, Inexigibilidade de Licitação nº 21/2025, Processo de Contratação Direta nº 43/2025, instaurado pelo Município de Perdões/MG, que:

- Não fui condenado(a) definitivamente por crime ou contravenção penal, nem sofri penalidade disciplinar no exercício profissional ou de qualquer função pública;
- Não fui, nos últimos 5 (cinco) anos, responsável por atos julgados irregulares por decisão definitiva do Tribunal de Contas da União, do Tribunal de Contas do Estado, do Distrito Federal ou de Município, ou ainda por Conselho de Contas de Município;
- Tenho plena capacidade legal para exercer os direitos e assumir as obrigações decorrentes do credenciamento em questão;
- Estou ciente e de acordo com todas as normas e exigências estabelecidas no edital de credenciamento, comprometendo-me a cumpri-las integralmente.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração para os devidos fins legais.

Perdões, x de março de 2025.

---

Assinatura (as) dos responsáveis CPF e/ou CNPJ nº



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS PARA HABILITAÇÃO

1. INEXISTEM fatos impeditivos para licitar ou para contratar com a Administração Pública;
2. TEM PLENO CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO das regras e das condições gerais da presente CONTRATAÇÃO;
3. CUMPRE o disposto no art. 93, da Lei nº 8.213/1.991, no que se refere às exigências de reservas de vagas para pessoa com deficiência e reabilitados, no caso de ser empregador.
4. CUMPRE o disposto no art. 68, VI, da Lei nº 14.133/2.021, NÃO EMPREGANDO menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo o aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, bem como NÃO SUBMETE menores de 18 (dezoito) anos a trabalho noturno, perigoso ou insalubre (Constituição Federal, art. 7º, inciso XXIII).

Perdões, x de março de 2025.

---

Assinatura (as) dos responsáveis CNPJ nº



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### ANEXO VI

#### MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

#### TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº X/2025

**PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 120/2025**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 61/2025**

**EDITAL 17/2025**

Pelo presente contrato, de um lado o MUNICÍPIO DE PERDOES – MG, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ/MF n.º 18.244.343/0001-67 com sede nesta cidade de PERDÕES, na Praça. 1º de junho, 103, Centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Guilherme Pereira Freitas, brasileiro, portador do CPF nº 099.773.286-50, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CREDENCIADOR, e de outro lado a empresa jurídica de empresa privada XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante denominada CREDENCIADA, celebram o presente **TERMO DE CREDENCIAMENTO**, com integral observância da Lei Federal nº 14.133/21 e mediante as Cláusulas e condições seguintes:

#### **1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS PRESSUPOSTOS JURIDICOS ADMINISTRATIVOS**

**1.1** O presente termo de credenciamento origina-se em virtude do **Processo de contratação direta nº 43 / 2025**, que originou **por inexigibilidade de licitação, nº 21/ 2025, Credenciamento nº 06/2025** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2.021, e suas alterações posteriores, e legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Credenciamento, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas

#### **2. CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO**

**2.1** Credenciamento para prestação de serviços de frete com caminhão carga seca e/ou baú.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**3.1** O presente Credenciamento rege-se pelos artigos 78 e 79 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas demais normas aplicáveis ao setor público.

**3.2** A contratação decorrente do credenciamento será realizada conforme a necessidade e conveniência da Administração Pública, sem a obrigatoriedade de demanda mínima.

### 4. CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

**4.1** O prazo de **vigência do credenciamento é de 12 (doze) meses** contados da data de assinatura do termo de credenciamento.

**4.2.** Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega do objeto admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:

**4.3.** Alteração do projeto ou especificações, pela Administração;

**4.4.** Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução dos serviços;

**4.5.** Aumento das quantidades inicialmente previstas, nos limites permitidos em lei;

**4.6.** Toda e qualquer eventual prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pelo gestor designado.

**4.7.** O regime de execução contratual ou a forma de fornecimento e os critérios de fiscalização, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no termo de referência, conforme o caso, anexo deste Termo de credenciamento.

### 5. CLAUSULA QUINTA – DO MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO

**5.1** O credenciamento poderá ocorrer a qualquer tempo, de qualquer interessado, pessoa jurídica, que preencha as condições mínimas exigidas no presente edital.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



**PREFEITURA DE  
PERDÕES**  
ADM 2025-2028

**5.2.** Caso haja mais de uma pessoa jurídica interessada em se credenciar para realização dos serviços, os serviços serão prestados mediante direcionamento e organização dos fiscais do processo.

**5.3.** Se houver mais de um credenciado, será elaborada uma lista em ordem cronológica de credenciamento e deverá distribuir sequencialmente a contratação, de forma justa e igualitária.

**5.5.** A prestação do serviço será devidamente fiscalizada pelos servidores responsáveis os quais deverão, em caso de inadimplemento, será elaborado um relatório apontando a imperfeição/insatisfação dos usuários e notificar a empresa que poderá ser descredenciada, caso não seja sanada as irregularidades apontadas.

**5.6.** O encaminhamento, direcionamento e a divisão dos procedimentos entre todos os credenciados serão feitos pelos fiscais e gestores elencados no ETP.

**5.7.** É vedada a cessão ou transferência da futura contratação, advinda do credenciamento, total ou parcial, bem como a subcontratação parcial do objeto.

### **6. CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADOR**

**6.1.** Os serviços jurídicos para futura e eventual prestação de serviços de frete com caminhão carga seca e/ou baú, para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Públicos da Prefeitura de Perdões/MG, deverão seguir as normas e diretrizes técnicas aplicáveis, garantindo a qualidade, segurança e conservação do frotas.

**6.2.** Em caso de divergência entre a descrição dos serviços e o previsto em normativas oficiais, prevalecerá a descrição detalhada constante neste Termo de Referência.

**6.3.** A execução dos serviços deverá seguir as melhores práticas e equipamentos de segurança.

**6.4.** A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos poderá fiscalizar os serviços a qualquer momento, devendo ser mantida informada continuamente sobre a execução das atividades.

**6.5.** Os prestadores deverão manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação exigidas no momento da adesão.

**6.6.** O prestador deverá comunicar à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos qualquer fato que possa comprometer a execução dos serviços ou gerar necessidade de substituição de profissionais.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

- 6.7.** O prestador será responsável por qualquer erro ou falha nos serviços executados, devendo adotar medidas corretivas imediatamente, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 6.8.** Os serviços deverão ser executados conforme os prazos e condições estabelecidos neste Termo de Referência, contados a partir da assinatura do contrato.
- 6.9.** O prestador deverá providenciar a correção imediata de eventuais deficiências apontadas pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.
- 6.10.** Os profissionais responsáveis pela execução dos serviços deverão utilizar Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e seguir todas as normas de segurança e higiene ocupacional.
- 6.11.** Os prestadores credenciados deverão garantir a eficiência, continuidade e qualidade dos serviços, assegurando a conservação adequada do frotas de veículos do município.

### **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADOR**

7.1 O CREDENCIADOR obriga-se a:

- 7.1.1. Disponibilizar as informações necessárias para a adequada execução do objeto;
- 7.1.2. Fiscalizar o cumprimento das obrigações pela CREDENCIADA;
- 7.1.3. Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estipulados, conforme previsão editalícia e contratual.

### **8. CLÁUSULA OITAVA – PAGAMENTO**

**8.1.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**8.2.** Para efetivação dos pagamentos, a credenciada se responsabilizará em encaminhar para a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos fatura instruída com cópia dos serviços prestados, que serão avaliados e autorizados para processamentos e emissão da nota fiscal.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

8.3. Os valores a serem pagos, somente serão liberados mediante a apresentação da nota fiscal, que deverá ser apresentada à Secretaria de Obras e Serviços Públicos, estando em conformidade com os serviços realizados e devidamente comprovados e aprovados pela comissão de conferência, e estarão sujeitos às retenções previdenciárias e tributárias.

8.4. Os valores a serem pagos obedecerão a Tabela Municipal.

8.5. Os valores serão reajustados somente através da Tabela Municipal.

8.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados após a data da emissão da nota fiscal.

8.2. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.4. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.4.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.5 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 9. CLÁUSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no **Orçamento** Geral do MUNICÍPIO DE PERDÕES / MG (deste exercício, na dotação abaixo discriminada: **02.08.01.04.122.0422.0402.2064.3.3.90.39.00**).

9.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: licitacao@perdoes.mg.gov.br



PREFEITURA DE  
**PERDÕES**  
ADM 2025-2028

### 10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

10.1. O presente Termo poderá ser rescindido:

10.1.1. Por iniciativa do CREDENCIADOR, em caso de descumprimento das obrigações pela CREDENCIADA;

10.1.2. Por interesse público devidamente justificado;

10.1.3. Por comum acordo entre as partes;

10.1.4. Nos demais casos previstos na Lei nº 14.133/2021.

### 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1. O credenciado que se recusar a executar os serviços ora credenciados, sofrerá as penalidades previstas no art. 156, da lei nº 14.133/2021 e alterações, ficando sujeita ao descredenciamento.

11.2. Pelo atraso injustificado na realização dos serviços contratados, será cobrada uma multa na razão de R\$ 120,00 (Cento e vinte reais) por dia de atraso, sem prejuízo da sujeição de descredenciamento.

11.3. Será concedido o prazo de 5 (cinco) dias uteis para apresentação de defesa prévia.

### 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO

12.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021.

### 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Perdões / MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Prefeitura Municipal de Perdões / MG, em XX de março de 2025.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES** *ESTADO DE MINAS GERAIS*

Praça 1º de junho, 103 – Centro, Perdões/MG | CEP: 37260-000

Telefone: (35) 3864-1553, e-mail: [licitacao@perdoes.mg.gov.br](mailto:licitacao@perdoes.mg.gov.br)



**PREFEITURA DE  
PERDÕES**  
ADM 2025-2028

---

**Prefeitura Municipal de Perdões/MG**

**Prefeito Municipal - Guilherme Pereira Freitas**

---

**CONTRATADO**