



ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa, objetivando a prestação de serviços de Organização, produção executiva e aquisição de kits para a realização do 5º Encontro de Carreiros do Macuquinho, a ser realizado na comunidade do Macuquinho, zona rural do Município de Itutinga-MG, no dia 22 de junho de 2025.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação se faz necessária por se tratar de evento tradicional na região que tem por objetivo o apoio ao produtor rural em um momento de confraternização com toda a comunidade e visitantes bem como a homenagem a suas raízes históricas e culturais, movimentando o comércio local e fortalecendo as festividades locais populares e tradicionais.

2.2. O encontro de carreiros é importante por várias razões. Em primeiro lugar, é uma forma de preservar a cultura e as tradições ligadas à vida rural e ao trabalho com animais de carga. Os carreiros desempenharam um papel fundamental na história do transporte de mercadorias e pessoas, e o encontro de carreiros ajuda a manter viva essa tradição. Além disso, o encontro de carreiros é uma oportunidade para os participantes trocarem experiências, conhecimentos e técnicas relacionadas ao trabalho com animais de carga. É também uma forma de promover a convivência e o fortalecimento da comunidade, já que reúne pessoas que compartilham interesses semelhantes. Por fim, é uma forma de valorizar e dar visibilidade ao trabalho dos carreiros, que muitas vezes é pouco reconhecido e valorizado. Ao participarem desses eventos, os carreiros têm a oportunidade de mostrar o seu trabalho e de receber reconhecimento e apoio da comunidade.

2.3. Apoiar e divulgar essas festas é uma forma de preservá-las, transmitindo-as de geração a geração, existindo a necessidade de organizar o evento visando facilitar o seu desenvolvimento e melhoria na recepção dos participantes e visitantes e para isso se faz necessária a contratação dos serviços objeto do presente termo.

3. ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO A INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

3.1. A contratação prevista neste documento consta no Plano de Contratações Anuais da Secretaria de Agricultura, possui dotação orçamentária e recursos financeiros para sua execução e foi autorizada pelo Poder Executivo.

4. RESULTADOS PRETENDIDOS

4.1. O apoio ao produtor rural em um momento de confraternização com a comunidade e visitantes, bem como a homenagem à suas raízes históricas e culturais, movimentando o comércio local e fortalecendo as festividades locais populares e tradicionais.



5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. A execução do objeto da contratação se dará em conformidade com as cláusulas, condições, garantias, obrigações e responsabilidades entre as partes, conforme termo de referência e instrumento contratual a ser elaborado.

6. DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UNID.
01	Fornecimento de 70 Kits promocionais contendo, cada kit: * 2 pares de Botina confeccionada com cabedal em couro, palmilha em sola, solado de pneu blaqueado, salto pregado, altura do cano 11,5cm, cor whisk, fechamento em elástico, com numeração variável entre os números 38 e 44;. (15 unidades nº 38, 15 unidades nº 39, 30 unidade nº 40, 45 unidade nº 41, 30 unidades nº 42, 8 unidade nº 43 e 7 unidade nº 44) * 2 Alimentação para os carreiros e candeeiros tipo marmitex, tamanho grande, cardápio feijoadada completa e refrigerantes de guaraná de 350ml; * 2 Camisas polo adulto. malha piquet na cor azul anil com gola e punho das mangas também em piquet na cor azul anil. bolso em piquet na cor azul anil com barrado azul anil, logo bordado no bolso e bordado nas costas em 4 cores com dizeres a serem informados pela Secretaria responsável, tamanhos P, M, G, GG; (10 unidades tamanho PP, 20 unidades tamanho P, 55 unidades tamanho M, 55 unidades tamanho G e 10 unidades tamanho GG) * 1 garrafa térmica, modelo garrafão térmico, capacidade de 5 litros, produto em plástico antiderrapante e antiaderente, capacidade de conservação quente e frio de no mínimo 8 horas, sistema de abertura da tampa de rosca, livre de BPA;; <u>A contratada deverá fornecer também:</u> * 150 garrafas de água mineral sem gás, contendo cada uma 500ml de água; * Café da manhã contendo uma tenda 4x4 ou superior, mesa, café e copos para 140 pessoas, quitandas variadas para 140 pessoas; * Serviço de copeiras e recepcionistas, com no mínimo 6 pessoas para auxiliar na recepção dos carreiros, cadastro dos participantes, entrega dos kits, servir café, organizar o local do evento, orientar os carreiros e demais atividades inerentes e designadas pela organização; * Fornecer auxílio transporte para carreiros de outras cidades que participarão do Encontro de Carreiros do Macuquinho e que necessitem de transporte para os animais e carro de boi, no valor mínimo de R\$ 300,00.	01	Un



	* Fornecer, além dos kits, 100 sacos de Sal moído sem iodo. Embalagens: de 25kg. INGREDIENTES: Cloreto de Sódio. Aditivo: Anti -Umectante INS-535 (Ferrocianeto de Sódio). NÃO CONTÉM GLÚTEN;		
--	---	--	--

7. ESTIMATIVO DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Será objeto de pesquisa de mercado a ser realizada quando apontada a solução definitiva para a consecução dos objetivos pretendidos.

8. LEVANTAMENTO DA DEMANDA

8.1. O levantamento da demanda foi realizado pelo Secretário Municipal de Agricultura, no qual foi contatada a necessidade, um momento de confraternização com toda a comunidade e visitantes, bem como a homenagem a suas raízes históricas e culturais, movimentando o comércio local e fortalecendo as festividades locais populares e tradicionais.

9. SOLUÇÕES EXISTENTES NO MERCADO

9.1. **SOLUÇÃO 1:** Aquisição dos kits promocionais, água, café da manhã, transporte e sal através de empresa especializada na prestação de serviços de organização, produção executiva

9.2. **SOLUÇÃO 2:** Solicitar aos carreiros que adquiram os kits promocionais e os próprios forneçam água, café da manhã, transporte e sal.

9.3. **SOLUÇÃO 3:** A Prefeitura Municipal de Itutinga organizar e produzir o evento.

10. ESCOLHA DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA

10.1. Com base no levantamento das soluções existentes para o problema a ser sanado foi possível determinar que a **SOLUÇÃO Nº 1** (Aquisição dos kits promocionais, água, café da manhã, transporte e sal através de empresa especializada) é a mais adequada para o atual momento, tendo em vista que grande parte dos carreiros são de origem humilde e não teriam condições de arcar com os custos de aquisição de kits promocionais, água, café da manhã, transporte e sal.

10.2. De igual forma, a organização e produção do evento única e exclusivamente pela Administração demandaria um grande aparato de recursos humanos, bem como o dispêndio financeiro para aquisição dos kits a serem fornecidos.

10.3. A Contratação conjunta da Prestação de Serviços de Organização e fornecimento dos kits é tecnicamente mais viável, tendo em vista que toda responsabilidade de alimentação, organização será por parte da empresa contratada, evitando dispêndios desnecessários e economicamente inviável por parte da administração.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA



11.1. Os itens deverão ser entregues de forma única na data prevista para o evento.

12. LOCAL DE ENTREGA

12.1. Os itens e serviços contratados deverão ser entregues e prestados no dia 22 de junho de 2025, a partir das 09:00 horas, no local Comunidade do Macuquinho, zona rural do Município de Itutinga-MG, ponto de referência Igreja de São Manoel.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

13.1. O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item "ESCOLHA DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA" se mostra tecnicamente viável e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, **DECLARO SER VIÁVEL** a contratação pretendida.

14. RESPONSÁVEL PELO ESTUDO TECNICO PRELIMINAS

14.1. O responsável pelo estudo técnico preliminar é o Secretário de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural, **Edson Francisco Costa Neto**

Itutinga, 22 de abril de 2025.

Edson Francisco Costa Neto
Secretário de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural