



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR					
SECRETARIA SOLICITANTE:		Secretaria Municipal de Transportes e Obras			
UNIDADE DEMANDANTE:		Almoxarifado Municipal			
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:					
Trata-se da AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO					
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:					
Justificamos a aquisição de material de elétrico para eventuais reformas, pequenos reparos e adaptações na estrutura física dos imóveis pertencentes ao Município. Visando manter as instalações adequadas a um ambiente seguro e conservado, proporcionando estímulo, saúde e bem estar não somente aos servidores, mas também a comunidade em geral que utiliza os serviços prestados pela Secretaria; O Sistema de Registro de Preços é o mais adequado para a aquisição de Materiais Elétricos tendo em vista que a Secretaria solicitará os itens na medida em que forem necessários. Outra vantagem nessa aquisição de materiais é a economia de recursos por parte do Município, considerando que a Administração não precisa gastar com o estoque de materiais; Suprimento do Setor de Almoxarifado quanto às necessidades atuais e ocasionais de reposição de materiais relativos à manutenção predial, que incluem materiais de construção, material elétrico/eletrônico, hidráulico, sanitário etc, decorrentes das necessidades de manutenção que demandam os tipos de materiais elencados. Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, conforme acompanhamento e registro no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção. A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material. Destaca-se que a aquisição dos materiais será custeada por verbas da Secretaria Municipal de Transportes e Obras.					
OBJETO/ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES					
Item	Quant.	Unid.	Cod.	Produto – Complemento	V. Unit. Máximo Admitido
conforme DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA N.º 00433/24					



ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:	
R\$ 1.507.238,59 – (Hum milhão, quinhentos e sete mil, duzentos e trinta e oito reais e cinquenta e nove centavos)	
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO	(X) Item
CONTRATAÇÕES CORRELATAS / INTERDEPENDENTES?	(X) Não há
IMPACTOS AMBIENTAIS	(X) Não há
CONTRATAÇÃO COM PREVISÃO NO PLANO ANUL DE CONTRATAÇÕES – PAC?	O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, tendo em vista este instrumento de governança ainda não ter sido elaborado pela Municipalidade.
POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA	Em suma, após uma análise detalhada do presente Estudo Técnico Preliminar e em conformidade com os requisitos estabelecidos, a aquisição demonstra-se viável e a opção mais adequada para atender às necessidades identificadas pelo Governo Municipal.
Três Pontas, 15 de Agosto de 2024	
SERVIDOR OU EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO DA CONTRATAÇÃO:	Francisco José Gonçalves MASP Nº 1677 Chefe Divisão de Compras e Almoxarifado



MAPA DE RISCO

Prestação de serviços relacionados ao inventário, levantamento, avaliação e regularização patrimonial no Sistema de Gestão do Município, módulo Patrimônio dos bens imóveis da Prefeitura Municipal de Três Pontas/MG, conforme DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA N.º 00433/24

RISCO 01

FALTA DE FORNECEDORES HABILITADOS PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO:

Probabilidade:		() Baixa	(X) Média	() Alta
Impacto:		() Baixa	(X) Média	() Alta
DANOS	IMPACTO	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL	PRAZO
Atraso na efetivação da contratação	Fracasso na licitação. Necessidade de refazer o processo licitatório	Editais com condições de habilitação eficientes	Divisão de Licitações e Contratos	Durante o procedimento licitatório. Constante.

RISCO 03

DESCUMPRIMENTO OU INEXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS / CONTRATO

Probabilidade:		() Baixa	(X) Média	() Alta
Impacto:		() Baixa	() Média	(X) Alta
DANOS	IMPACTO	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL	PRAZO
Falta da prestação dos serviços	Pode resultar em penalidades contratuais.	Estabelecimento de prazos realistas e, caso necessário, a realização de Contratação Emergencial	Comissão de fiscalização do respectivo Contrato	Durante o procedimento licitatório. Constante

SERVIDOR OU EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO DA CONTRATAÇÃO:

Francisco José Gonçalves
MASP N° 1677
Chefe Divisão de Compras e Almoxarifado