



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

SECRETARIA SOLICITANTE:

Secretaria Municipal de Transportes e Obras

UNIDADE DEMANDANTE:

Almoxarifado Municipal

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Trata-se da **AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO**

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Justificamos a aquisição de material de hidráulico para eventuais reformas, pequenos reparos e adaptações na estrutura física dos imóveis pertencentes ao Município. Visando manter as instalações adequadas a um ambiente seguro e conservado, proporcionando estímulo, saúde e bem estar não somente aos servidores, mas também a comunidade em geral que utiliza os serviços prestados pela Secretaria;

O Sistema de Registro de Preços é o mais adequado para a aquisição de Materiais Hidráulicos tendo em vista que a Secretaria solicitará os itens na medida em que forem necessários. Outra vantagem nessa aquisição de materiais é a economia de recursos por parte do Município, considerando que a Administração não precisa gastar com o estoque de materiais;

Suprimento do Setor de Almoxarifado quanto às necessidades atuais e ocasionais de reposição de materiais relativos à manutenção predial, que incluem materiais de construção, material elétrico/eletrônico, hidráulico, sanitário etc, decorrentes das necessidades de manutenção que demandam os tipos de materiais elencados.

Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, conforme acompanhamento e registro no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção. A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material.

Destaca-se que a aquisição dos materiais será custeada por verbas da Secretaria Municipal de Transportes e Obras.

OBJETO/ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Item	Quant.	Unid.	Cod.	Produto – Complemento	V. Unit. Máximo Admitido
------	--------	-------	------	-----------------------	--------------------------------

conforme **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA N.º 00431/24**

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:



R\$ 3.186.814,64 – (Três milhões, cento e oitenta e seis mil, oitocentos e quatorze reais e sessenta e quatro centavos)

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

(X) Item

CONTRATAÇÕES CORRELATAS / INTERDEPENDENTES?

(X) Não há

IMPACTOS AMBIENTAIS

(X) Não há

CONTRATAÇÃO COM PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC?

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, tendo em vista este instrumento de governança ainda não ter sido elaborado pela Municipalidade.

POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA

Em suma, após uma análise detalhada do presente Estudo Técnico Preliminar e em conformidade com os requisitos estabelecidos, a aquisição demonstra-se viável e a opção mais adequada para atender às necessidades identificadas pelo Governo Municipal.

Três Pontas, 14 de Agosto de 2024

SERVIDOR OU EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO DA CONTRATAÇÃO:

Francisco José Gonçalves
MASP Nº 1677
Chefe Divisão de Compras e Almoxarifado

MAPA DE RISCO

Prestação de serviços relacionados ao inventário, levantamento, avaliação e regularização patrimonial no Sistema de Gestão do Município, módulo Patrimônio dos bens imóveis da Prefeitura Municipal de Três Pontas/MG, conforme DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA N.º 00431/24

RISCO 01

FALTA DE FORNECEDORES HABILITADOS PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO:

Probabilidade:

() Baixa

(X) Média

() Alta

Impacto:

() Baixa

(X) Média

() Alta

DANOS

IMPACTO

AÇÃO DE CONTINGÊNCIA

RESPONSÁVEL

PRAZO

Atraso na efetivação da contratação

Fracasso na licitação.
Necessidade de refazer o processo licitatório

Edital com condições de habilitação eficientes

Divisão de Licitações e Contratos

Durante o procedimento licitatório. Constante.



RISCO 03

DESCUMPRIMENTO OU INEXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS / CONTRATO

Probabilidade:		☐ Baixa			☒ Média			☐ Alta						
Impacto:		☐ Baixa			☐ Média			☒ Alta						
DANOS	IMPACTO	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL			PRAZO						
Falta da prestação dos serviços	Pode resultar em penalidades contratuais.	Estabelecimento de prazos realistas e, caso necessário, a realização de Contratação Emergencial			Comissão de fiscalização do respectivo Contrato			Durante o procedimento licitatório. Constante						
SERVIDOR OU EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO DA CONTRATAÇÃO:										Francisco José Gonçalves MASP Nº 1677 Chefe Divisão de Compras e Almoxarifado				