ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Futura e eventual aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual, em atendimento a Secretaria Municipal de Governo, conforme condições, requisitos e especificações contidas no Termo de Referência.

Paracatu/MG, 18 de dezembro de 2024

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

O presente documento busca materializar a sub-etapa denominada Estudos Preliminares da etapa de Planejamento da Contratação, prevista no Decreto Municipal nº 7.033, de 15 de dezembro de 2023.

I - OBJETO:

Trata-se de estudos preliminares que visa a **aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual, em atendimento a Secretaria Municipal de Governo, conforme condições, requisitos e especificações contidas no Termo de Referência.**

II - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE (Art. 18, § 1º, I, da Lei n. 14.133/2021):

A aquisição de materiais gráficos e comunicação visual, são imprescindíveis para o desenvolvimento das ações realizadas pelos diversos setores da administração, proporcionando melhor planejamento, economia e desempenho daqueles que fazem uso deste tipo de material. Os materiais visam divulgar, esclarecer, fomentar e disseminar, por meio da integração de ferramentas de comunicação os conteúdos e temas relacionados à atuação da Prefeitura e de interesse da sociedade. Sendo indispensáveis para o funcionamento dos programas e sistemas de informação em diversas áreas como; saúde, educação, planejamento, transporte e manutenção das atividades rotineiras.

III - ÁREAS REQUISITANTES:

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

IV - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (Art. 18, § 1º, II, da Lei n.14.133/2021):

A contratação pretendida encontra-se alinhada e prevista no Plano Anual de Contratações de 2023/2024, conforme publicitado no site oficial do município de Paracatu/MG.

V - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, § 1º, III, da Lei n. 14.133/2021):

A Contratada será responsável pela observância das leis (Lei nº 14.133/2021 - Nova Lei de Licitações e Contratos; Lei nº 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos); decretos (Decreto nº 5.451/2005 - Regulamento para Certificação de Produtos), regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato ou do instrumento equivalente como:

a) A contratada deverá se atentar quanto ao descarte e reciclagem de papéis e outros materiais utilizados na produção. **Lei nº 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólido.**
b) A contratada deve garantir que os serviços e materiais atendam às normas e regulamentos técnicos pertinentes, como a norma ABNT NBR 14.724, que trata de

especificações de impressão gráfica, entre outras normas aplicáveis. **Normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas)**:

c) A contratada pode ser solicitada a apresentar certificações, como ISO 9001 (gestão da qualidade), que asseguram que a empresa segue processos e padrões de qualidade reconhecidos internacionalmente. **Certificações de qualidade**: ISSO 9001.

d) Para materiais gráficos e comunicação visual que exigem certificação ambiental ou outros tipos de regulamentação, a contratada deverá se atentar ao que estabelece as normas para certificação de produtos e serviços em algumas áreas específicas, como papel reciclado e tintas ecológicas. **Decreto nº 5.451/2005 - Regulamento para Certificação de Produtos.**

e) Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista em vigor, particularmente no que se refere ao pessoal alocado nos serviços objeto do futuro contrato a ser celebrado, ou instrumento equivalente.

f) Efetuar o pagamento de todos os impostos, taxas e demais obrigações fiscais incidentes ou que vierem a incidir sobre o objeto do contrato, até o Recebimento Definitivo dos serviços.

Os objetos a serem adquiridos se enquadram como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais no mercado.

A empresa deverá possibilitar a fiscalização pela contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos alocados aos seus contratos ou instrumento equivalente.

A fiscalização do objeto, abrange todos os procedimentos constantes relativos às metas definidas no Termo de Referência, Contrato e/ou instrumento equivalente, sob pena da respectiva fatura quando do não cumprimento.

VI - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (Art. 18, § 1º, IV, da Lei n. 14.133/2021):

Dessa forma, cumpre mencionar que para o dimensionamento das coberturas relativas à execução, foram baseados nos consumos dos últimos 12 meses.

Foi analisado o quantitativo na ata anterior e verificado que foi utilizado um valor relativamente inferior ao total da ata, assim também foi utilizado como forma de parâmetro, houve diminuição tanto nos itens como nos quantitativos atuais a serem utilizados, afim de evitar que seja gerado grande expectativa no fornecedor e que priorize também o princípio da economicidade.

Ressalta-se que a Secretaria também realizou o levantamento considerando os possíveis fatores relativos aos principais eventos e ações estipulados no calendário municipal além dos eventuais que possam vir a ocorrer relacionados à atuação da Prefeitura e de interesse da sociedade.

O levantamento teve como referência os relatórios de pedidos gerados por Ata emitido pelo o sistema informatizado Sonner do consumo no ano de 2023 e Empenhos, assim como o quantitativo utilizado.

Segue abaixo a planilha com previsão dos itens para suprir as demandas mencionadas:

LOTE 1 - PAPELARIA			
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**QUANTIDADE**
1	Convite em papel Couchê 300g Sem Verniz 4x0 cores, tam 10x15cm com envelope branco. PACK/LOTE COM 50 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**
2	Credencial em papel couchê 300g sem verniz 4x0 cores, tam 10x15cm com furação e cordinha. PACK/LOTE COM 50 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**
3	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x0 tam 15x21cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**20**
4	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4 tam 15x21cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**
5	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4 tam 21x30cm com dobras de acordo com arte. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**
6	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4, tam 10x15cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**15**
7	Revista em papel Couchê 115g, 4x4 tam 15x21cm (finalizado) 8 páginas PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**20**
LOTE 02- COMUNICAÇÃO VISUAL			
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**QUANTIDADE**
1	Adesivo branco leitoso com laminação transparente, impressão em 1440dpi e serviço de instalação do mesmo.	**M²**	**1000**

2	Adesivo branco leitoso com laminação transparente, impressão em 1440dpi, sem serviço de instalação do mesmo.	**M²**	**1000**
3	Adesivo branco leitoso com impressão em 1440dpi e serviço de instalação.	**M²**	**1000**
4	Adesivo de vinil em recorte com instalação feita pelo fornecedor (sem impressão digital, apenas vinil e recorte).	**M²**	**200**
5	Adesivo em vinil sem impressão, com serviço de instalação.	**M²**	**200**
6	Adesivo em vinil branco leitoso com impressão digital de 1440dpi e corte especial, com serviço de instalação.	**M²**	**200**
7	Adesivo em vinil branco leitoso com impressão digital de 1440dpi e corte especial, sem serviço de instalação.	**M²**	**200**
8	Adesivo em vinil perfurado e impressão em 1440dpi.	**M²**	**400**
9	Adesivo em vinil tipo blackout e impressão em 1440dpi com serviço de instalação.	**M²**	**400**
10	Banner tamanho 0,8x1,2m em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme identidade visual da Prefeitura de Paracatu, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**UN**	**200**
11	Banner tamanho 1x1,5m em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**UN**	**200**
12	Banner tamanho 60x90cm em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme identidade visual da Prefeitura de Paracatu, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**UN**	**200**

13	Faixa em lona, impresso em lona brilho 440g, com quantidade de ilhós proporcional e corda e/ou bastão na lateral e com instalação, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**500**
14	Lona 240g com acabamento em ilhós e cordinha, instalação em estrutura existente a ser feita pelo fornecedor, impressão digital conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**600**
15	Lona 440g com acabamento em ilhós e cordinha, instalação em estrutura existente a ser feita pelo fornecedor, impressão digital conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**1000**
16	Placa de Metalon (20x20#18) feita pelo fornecedor com lona 440g impressa e esticada com arrebite ou ilhós (abraçadeira) na estrutura. Instalação da placa a ser feita pelo fornecedor, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**500**
17	Placa de Metalon (30x20#18) feita pelo fornecedor com lona 440g impressa e esticada com arrebite ou ilhós (abraçadeira) na estrutura. Instalação da placa a ser feita pelo fornecedor, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**1000**
18	PVC de 2mm com adesivo impresso, laminação em vinil transparente e fita dupla face no verso.	**M²**	**1000**
19	PVC de 2mm com adesivo impresso e fita dupla face no verso.	**M²**	**1000**
20	PVC de 5mm com adesivo impresso, laminação em vinil transparente e fita dupla face no verso.	**M²**	**300**
21	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM e letras em adesivo de recorte. A instalação da placa deverá ser	**M²**	**300**

	feita pelo fornecedor, ex: placa de fachada.		
22	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM e letras em PVC expandido de 10mm, cortado em router ou laser e pintado com tinta automotiva conforme cores da arte, pregadas no ACM. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, ex: placa de fachada.	**M²**	**300**
23	Placa com estrutura em metalon 40x40#18, revestimento em ACM nas duas faces e envelopamento com adesivo impresso com laminação brilhante. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, podendo ser chumbada no chão, instalada com sapata e parafusos ou o que for necessário para a instalação da mesma. ex: toten de avisos.	**M²**	**100**
24	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM. Na placa também deverá conter iluminação do tipo Front Light, sendo necessário 1 relé fotoelétrico e 1 refletor de 100w para cada 2m² de placa, instalados com avanço de 1 metro da placa. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, bem como a ligação dos refletores e fornecimento da fiação necessária para tal. Ex: placa de fachada.	**M²**	**100**
25	Letra em PVC expandido de 10mm, cortado em router ou laser, pintada com tinta automotiva (conforme cores do projeto), instaladas em placa de ACM ou qualquer outra superfície lisa	**M²**	**500**
26	Letra em PVC expandido de 20mm, cortado em router ou laser, pintada com tinta automotiva (conforme cores do projeto) e instaladas em placa de ACM ou qualquer outra superfície lisa	**M²**	**500**
27	Placa em acrílico de 6mm com adesivo de recorte.	**M²**	**100**

28	Fornecimento de Abraçadeira de nylon tamanho 200x4,8mm, pacote com 100 unidades	**UN**	**300**
29	Fornecimento de Abraçadeira de nylon tamanho 380x4,8mm, pacote com 100 unidades	**UN**	**100**
30	Adesivo Refletivo com impressão digital, sem instalação. Ex. Placa de sinalização em vias públicas (quebra-molas).	**M²**	**150**
31	Faixa em tecido, com escrita pintada à mão. Faixa em tecido branco com 60cm de largura.	**Metro linear**	**150**
32	Placa com espeto em vergalhão de 70cm e chapa 18# no tamanho 20x30cm com adesivo leitoso impresso e laminação transparente. A chapa deverá ser soldada no vergalhão e pintada com tinta apropriada para exposição ao sol. Ex: placa “não pise na grama”.	**UN**	**150**
33	Placa com espeto em metalon 30x20 tamanho 1,5m, com pvc 2mm tamanho 40x30cm parafusado no espeto. O PVC será adesivado com vinil branco leitoso impresso.	**UN**	**500**

Acrescente-se que as quantidades informadas neste ETP serão suficientes para atender as demandas da Secretaria Municipal de Governo.

VII. PESQUISA DE MERCADO (Art. 18, § 1º, V, da Lei n. 14.133/2021):

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a aquisição de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível como objeto pretendido.

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

Logo, a aquisição de materiais gráficos, de comunicação visual, placas e camisetas, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, se constitui no atual cenário, objeto de frequente aquisição pela Secretaria de Governo.

VIII - JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO A CONTRATAR (V § 1º do Art.18):

O objetivo deste ETP é proporcionar a escolha da melhor solução possível em termos de eficácia, efetividade e eficiência, além de economicamente viável, atendendo adequadamente às necessidades de negócio que motivaram a demanda.

Considerando as características de utilização, os quantitativos necessários e necessidades, os períodos necessários de acordo com o calendário anual e ações e os valores estimados, conclui-se que a melhor opção e a mais vantajosa, adequada e disponível no mercado, sob a égide dos princípios da oportunidade e conveniência da Administração Pública está na efetiva aquisição do objeto, e assim também pela boa qualidade e procedência de cada produto licitado.

Do ponto de vista qualitativo e econômico mostra-se viável a **AQUISIÇÃO PARCELADA** conforme solicitado após a entrega do empenho. A aquisição integral apresenta desvantagens quanto ao acondicionamento dos materiais, pois não possuímos espaço para tal armazenamento, bem como impacto no fluxo do recurso financeiro.

Os itens em questão, atendem às especificações usuais constantes no Mercado e destinam-se a utilização desta secretaria.

Salienta-se que esta solução tem sido a mais utilizada e tem se mostrado mais eficiente e eficaz no atendimento das necessidades das secretarias municipais até o momento.

IX - ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS (Art. 18, § 1º, VI, da Lei n. 14.133/2021):

Em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021, foi realizada pesquisa de preços para a presente contratação. Os valores apresentados foram obtidos por meio de Orçamentos solicitados via e-mail, conforme evidenciado nos anexos.

Os documentos anexados demonstram os preços coletados, que foram analisados e selecionados, garantindo que os valores estejam alinhados com as condições de mercado.

LOTE 1 - PAPELARIA					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**QUANTIDADE**	**VALOR UNITÁRIO**	**TOTAL**
1	Convite em papel Couchê 300g Sem	PACK/LOTE	**30**	**R$93,33**	**R$2.799,90**

	Verniz 4x0 cores, tam 10x15cm com envelope branco. PACK/LOTE COM 50 UNIDADES				
2	Credencial em papel couchê 300g sem verniz 4x0 cores, tam 10x15cm com furação e cordinha. PACK/LOTE COM 50 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**	**R$150,00**	**R$4.500,00**
3	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x0 tam 15x21cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**20**	**R$493,33**	**R$9.866,66**
4	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4 tam 15x21cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**	**R$603,33**	**R$18.099,90**
5	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4 tam 21x30cm com dobras de acordo com arte. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**30**	**R$913,33**	**R$27.399,90**
6	Panfletos em papel Couchê 150g Sem Verniz 4x4, tam 10x15cm. PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES	PACK/LOTE	**15**	**R$296,66**	**R$4.449,90**
7	Revista em papel Couchê 115g, 4x4 tam 15x21cm (finalizado) 8	PACK/LOTE	**20**	**R$1.995,00**	**R$39.900,00**

	páginas PACK/LOTE COM 1000 UNIDADES				
	MÉDIA				**R$107.016,26**
LOTE 02- COMUNICAÇÃO VISUAL					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**QUANTIDADE**	**VALOR UNITÁRIO**	**TOTAL**
1	Adesivo branco leitoso com laminação transparente, impressão em 1440dpi e serviço de instalação do mesmo.	**M²**	**1000**	**R$196,66**	**R$196.660,00**
2	Adesivo branco leitoso com laminação transparente, impressão em 1440dpi, sem serviço de instalação do mesmo.	**M²**	**1000**	**R$190,00**	**R$190.000,00**
3	Adesivo branco leitoso com impressão em 1440dpi e serviço de instalação.	**M²**	**1000**	**R$173,33**	**R$173.330,00**
4	Adesivo de vinil em recorte com instalação feita pelo fornecedor (sem impressão digital, apenas vinil e recorte).	**M²**	**200**	**R$193,33**	**R$38.660,00**
5	Adesivo em vinil sem impressão, com serviço de instalação.	**M²**	**200**	**R$103,33**	**R$20.666,00**

6	Adesivo em vinil branco leitoso com impressão digital de 1440dpi e corte especial, com serviço de instalação.	**M²**	**200**	**R$203,33**	**R$40.666,00**
7	Adesivo em vinil branco leitoso com impressão digital de 1440dpi e corte especial, sem serviço de instalação.	**M²**	**200**	**R$166,66**	**R$33.332,00**
8	Adesivo em vinil perfurado e impressão em 1440dpi.	**M²**	**400**	**R$106,66**	**R$42.664,00**
9	Adesivo em vinil tipo blackout e impressão em 1440dpi com serviço de instalação.	**M²**	**400**	**R$196,66**	**R$78.664,00**
10	Banner tamanho 0,8x1,2m em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme identidade visual da Prefeitura de Paracatu, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**UN**	**200**	**R$148,00**	**R$29.600,00**
11	Banner tamanho 1x1,5m em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de	**UN**	**200**	**R$156,66**	**R$31.332,00**

	Paracatu.				
12	Banner tamanho 60x90cm em lona 440g com acabamento com baguete de madeira e cordinha para pendurar, conforme identidade visual da Prefeitura de Paracatu, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**UN**	**200**	**R$123,33**	**R$24.666,00**
13	Faixa em lona, impresso em lona brilho 440g, com quantidade de ilhós proporcional e corda e/ou bastão na lateral e com instalação, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**500**	**R$176,66**	**R$88.330,00**
14	Lona 240g com acabamento em ilhós e cordinha, instalação em estrutura existente a ser feita pelo fornecedor, impressão digital conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**600**	**R$156,66**	**R$93.996,00**
15	Lona 440g com acabamento em ilhós e cordinha, instalação	**M²**	**1000**	**R$183,33**	**R$183.330,00**

	em estrutura existente a ser feita pelo fornecedor, impressão digital conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.				
16	Placa de Metalon (20x20#18) feita pelo fornecedor com lona 440g impressa e esticada com arrebite ou ilhós (abraçadeira) na estrutura. Instalação da placa a ser feita pelo fornecedor, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**500**	**R$305,00**	**R$152.500,00**
17	Placa de Metalon (30x20#18) feita pelo fornecedor com lona 440g impressa e esticada com arrebite ou ilhós (abraçadeira) na estrutura. Instalação da placa a ser feita pelo fornecedor, conforme arte e identidade visual da Prefeitura de Paracatu.	**M²**	**1000**	**R$310,00**	**R$310.000,00**
18	PVC de 2mm com adesivo impresso, laminação em vinil transparente e fita dupla face no verso.	**M²**	**1000**	**R$263,33**	**R$266.330,00**
19	PVC de 2mm com adesivo impresso e fita dupla face no	**M²**	**1000**	**R$256,66**	**R$256.660,00**

	verso.				
20	PVC de 5mm com adesivo impresso, laminação em vinil transparente e fita dupla face no verso.	**M²**	**300**	**R$360,00**	**R$108.000,00**
21	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM e letras em adesivo de recorte. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, ex: placa de fachada.	**M²**	**300**	**R$890,00**	**R$267.000,00**
22	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM e letras em PVC expandido de 10mm, cortado em router ou laser e pintado com tinta automotiva conforme cores da arte, pregadas no ACM. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, ex: placa de fachada.	**M²**	**300**	**R$1.300,00**	**R$390.000,00**
23	Placa com estrutura em metalon 40x40#18, revestimento em ACM nas duas faces e envelopamento com adesivo impresso com laminação brilhante. A	**M²**	**100**	**R$2.050,00**	**R$205.000,00**

	instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, podendo ser chumbada no chão, instalada com sapata e parafusos ou o que for necessário para a instalação da mesma. ex: totem de avisos.				
24	Placa com estrutura em metalon 30x30#18, revestimento em ACM. Na placa também deverá conter iluminação do tipo Front Light, sendo necessário 1 relé fotoelétrico e 1 refletor de 100w para cada 2m² de placa, instalados com avanço de 1 metro da placa. A instalação da placa deverá ser feita pelo fornecedor, bem como a ligação dos refletores e fornecimento da fiação necessária para tal. Ex: placa de fachada.	**M²**	**100**	**R$2.350,00**	**R$235.000,00**
25	Letra em PVC expandido de 10mm, cortado em router ou laser, pintada com tinta automotiva (conforme cores do projeto), instaladas em placa de ACM ou qualquer outra	**M²**	**500**	**R$850,00**	**R$425.000,00**

	superfície lisa				
26	Letra em PVC expandido de 20mm, cortado em router ou laser, pintada com tinta automotiva (conforme cores do projeto) e instaladas em placa de ACM ou qualquer outra superfície lisa	**M²**	**500**	**R$1.700,00**	**R$850.000,00**
27	Placa em acrílico de 6mm com adesivo de recorte.	**M²**	**100**	**R$1.500,00**	**R$150.000,00**
28	Fornecimento de Abraçadeira de nylon tamanho 200x4,8mm, pacote com 100 unidades	**UN**	**300**	**R$60,00**	**R$180.000,00**
29	Fornecimento de Abraçadeira de nylon tamanho 380x4,8mm, pacote com 100 unidades	**UN**	**100**	**R$85,00**	**R$850,00**
30	Adesivo Refletivo com impressão digital, sem instalação. Ex. Placa de sinalização em vias públicas (quebra-molas).	**M²**	**150**	**R$250,00**	**R$37.500,00**
31	Faixa em tecido, com escrita pintada à mão. Faixa em tecido branco com 60cm de largura.	**Metro linear**	**150**	**R$95,00**	**R$14.250,00**
32	Placa com espeto em vergalhão de 70cm e chapa 18# no tamanho 20x30cm	**UN**	**150**	**R$77,50**	**R$11.625,00**

	com adesivo leitoso impresso e laminação transparente. A chapa deverá ser soldada no vergalhão e pintada com tinta apropriada para exposição ao sol. Ex: placa “não pise na grama”.				
33	Placa com espeto em metalon 30x20 tamanho 1,5m, com pvc 2mm tamanho 40x30cm parafusado no espeto. O PVC será adesivado com vinil branco leitoso impresso.	**UN**	**500**	**R$87,50**	**R$43.750,00**
	MÉDIA				**R$5.169.361**

Estima-se para a contratação total almejada será no valor total de **R$ R$ 5.276.377,26 (cinco milhões duzentos e setenta e seis mil trezentos e setenta e sete reais e vinte e seis centavos).**

Ressaltamos que o valor estimado neste ETP é apenas o estimado; que na fase de pesquisa de preços será conhecido o valor médio estimado com base na área discriminada neste ETP.

X - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 18, § 1º, VII, da Lei n. 14.133/2021):

A solução proposta envolve a aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual, em atendimento a Secretaria Municipal de Governo.

Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades dacontratada e demais especificidades do objeto.

XI - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (Art. 18, § 1º, VIII, da Lei n. 14.133/2021):

O parcelamento da solução neste momento é recomendável, é considerado viável e vantajoso pelo fato de o objeto da licitação ser composto por itens ou serviços distintos que podem ser melhor atendidos por diferentes fornecedores. A divisão em parcelas permite a contratação de empresas especializadas em cada segmento, garantindo maior qualidade e adequação dos serviços ou produtos oferecidos.

O parcelamento pode ainda reduzir riscos relacionados ao cumprimento dos contratos, distribuindo as responsabilidades e garantindo uma melhor gestão dos prazos e da qualidade dos produtos.

É o que dispõe a Lei 14.133/2021 em seu Art. 40:

> *[...] O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:*
> *...*
> *V - Atendimento aos princípios:*
> *...*
> *b) do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso;*
> *...*
> *§ 3º O parcelamento não será adotado quando:*
>
> *I - A economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item do mesmo fornecedor;*
> *[...]*

XII - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (IX § 1º do Art.18):

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

- Em relação à eficácia: atendimento de todas as demandas dos setores requisitantes, no suporte à atividade finalística do órgão;
- Quanto à eficiência: assegurar a continuidade da prestação de tais serviços, e do uso racional dos recursos financeiros;
- Com a aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual busca-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo benefício possível de recursos financeiros, econômicos e administrativos, permitindo assim que a aquisição seja realizada de forma rápida, econômica e sustentável.

XIII - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO (Art. 18, § 1º, X, da Lei n. 14.133/2021):

A princípio, não constatamos a necessidade de adoção de qualquer medida por parte da administração antes da celebração do contrato e/ou instrumento equivalente.

XIV - PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO AO AMBIENTE DO ÓRGÃO, DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS (Art. 18, § 1º, XII, da Lei n. 14.133/2021):

A adequação do ambiente para a aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual e a descrição dos possíveis impactos ambientais decorrentes dessa atividade exigem a consideração de práticas responsáveis e sustentáveis ao longo de todo o processo. Esses impactos podem estar relacionados tanto à produção e ao consumo de materiais como ao

descarte dos resíduos gerados. Além disso, medidas mitigadoras devem ser adotadas para minimizar os danos ao meio ambiente como:

a) Planejamento e Seleção Sustentável dos Materiais: como a escolha de materiais ecológicos priorizando o uso de materiais recicláveis ou com certificações ambientais (como papéis reciclados, tintas à base de água e materiais de baixo impacto ambiental).
b) Sustentabilidade nos processos de produção: Implementar processos produtivos mais sustentáveis, como impressões digitais ou offset que utilizem tintas ecológicas e materiais recicláveis.
c) Adequação de espaço para armazenamento de materiais: Garantir que o local de armazenamento dos materiais gráficos e de comunicação visual tenha condições adequadas para preservar a qualidade dos produtos e evitar o desperdício.
d) Criação de um plano de gestão de resíduos: Desenvolver e implementar um plano específico para o descarte adequado de resíduos provenientes da produção de material gráfico e comunicação visual.

POSSIVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

a) **Uso excessivo de papel**: A impressão em grande escala de materiais gráficos pode resultar em um consumo significativo de papel, contribuindo para o desmatamento e o uso de recursos naturais.
b) **Geração de Resíduos:**

- **Resíduos sólidos**: A produção de materiais gráficos gera grandes volumes de resíduos, como papéis e plásticos, podem ser mal gerenciados e causar impactos ambientais.
- **Resíduos químicos**: O uso de tintas e solventes pode gerar resíduos químicos tóxicos que, se não tratados adequadamente, podem contaminar solo e água.

c) **Emissões de carbono**: O transporte de materiais gráficos e de comunicação visual, especialmente em grandes volumes, pode resultar em emissões de carbono, dependendo da modalidade de transporte utilizada.

MEDIDAS MITIGADORAS:

a) incentivar o uso de papeis e materiais reciclados;
b) adotar sistema de solicitação de materiais conforme a necessidade evitando o acumulo, para reduzir o desperdício de materiais e a produção excessiva que possam se tornar obsoletos ou não utilizados;
c) Gestão adequada e reciclagem dos resíduos;
d) Otimização de rotas e volumes de entrega: Planejar a logística do transporte de modo a minimizar o impacto ambiental, otimizando as rotas de entrega e a carga dos veículos, reduzindo as emissões de gases poluentes.
e) Certificações como ISO 14001: Incentivar a obtenção de certificações ambientais que comprovem que a empresa segue práticas sustentáveis e cumpre as normas ambientais, como a **ISO 14001** (gestão ambiental).

A adequação do ambiente e a adoção de práticas sustentáveis na aquisição de materiais gráficos e comunicação visual exigem um planejamento cuidadoso para minimizar os impactos

ambientais. Ao adotar medidas mitigadoras, como o uso de materiais recicláveis, tecnologias limpas, gestão eficiente de resíduos e otimização do consumo de recursos, é possível reduzir significativamente os danos ao meio ambiente e promover uma abordagem mais sustentável no setor gráfico e de comunicação visual. A implementação dessas medidas é fundamental para atender às exigências ambientais e para alinhar as práticas empresariais com a responsabilidade socioambiental.

XV - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES (Art. 18, § 1º, XI, da Lei n. 14.133/2021):

Não se aplica.

XVI - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA SOLUÇÃO Art. 18, § 1º, XIII, da Lei n. 14.133/2021):

Considerando a evidente necessidade de aquisição de materiais gráficos e de comunicação visual para atender às demandas de eventos realizados pelo município através da assessoria de comunicação e considerando que o processamento da presente aquisição não irá gerar reserva orçamentária, bem como, há recursos orçamentários alocados para atender as despesas da presente aquisição, conclui-se pela total viabilidade da contratação pretendida.

A viabilidade deste Estudo Técnico Preliminar verifica-se pela economia no valor da contratação e função de ganho de escala, na eficiência com a diminuição dos custos administrativos e função da redução da fragmentação de processos licitatórios e efetividade com padronização dos produtos. Além disso, frisa-se que a presente aquisição atende adequadamente às demandas formuladas, os benefícios a serem alcançados são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracteriza uma economicidade, os riscos envolvidos são administráveis. Considerando as informações do presente ETP, entende-se que a presente aquisição se configura tecnicamente **VIÁVEL.**

Paracatu-MG, 18 de dezembro de 2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br
NATHALIA ALMEIDA SERATO FERRAZ
Data: 18/12/2024 16:08:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Nathália Almeida Serato Ferraz
Diretora de Departamento
Portaria nº 1804/2024
Responsável pelo ETP

Documento assinado digitalmente
gov.br
RENATO ULHOA PIMENTEL
Data: 18/12/2024 16:15:55-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Renato Ulhôa Pimentel
Assessor de comunicação
Portaria n°1755/2024
Gestor do contrato