



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**EDITAL 040/2026**

**PROCESSO Nº 078/2026**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2026**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o(a) **Município de Japaraíba**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.306.654/0001-03, com sede na Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 29, Centro, Japaraíba - MG, por meio de sua equipe de Pregão, realizará licitação, para registro de preço, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da **Lei nº 14.133 de 2021**, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

**Data e horário da sessão: 02/06/2026 às 09:00 horas.**

**Data e horário final para envio de Proposta: 02/06/2026 às 09:00 horas.**

**MODO DE DISPUTA: Aberto**

**Critério de Julgamento:** MENOR PREÇO - POR ITEM facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**1. DO OBJETO**

1.1. REGISTRO DE PREÇO visando futura e eventual contratação de empresas especializadas para prestação de serviços e fornecimento de materiais para realização de eventos no Município de Japaraíba/MG, incluindo locação de estruturas, serviços de apoio, locução e gêneros alimentícios, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**1.2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

1.2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

**2. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

2.1. Os interessados em participar deste Pregão deverão credenciar-se, previamente, perante o sistema eletrônico provido pelo(a) Licitanet, por meio do site <https://licitanet.com.br/>, onde poderão obter maiores informações, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos do Portal.

2.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico, onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



2.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do(a) Município de Japaraíba por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.1.3. Caso seja indicado o Sistema de Compras do Governo Federal no item 2.1, os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema eletrônico relacionado nos itens anteriores e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.2.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**2.3. Poderão participar dessa licitação qualquer empresa que atendam as condições do edital (Competição ampla).**

2.4. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**2.5. Não poderão disputar esta licitação:**

2.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre fornecimento de bens a ele relacionados;

2.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre fornecimento de bens a ela necessários;

2.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



2.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.5.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio[1];

[1] NOTA EXPLICATIVA: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” no Pregão em tela.

2.5.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.5.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.6. O impedimento de que trata o item 2.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.5.2 e 2.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.9. O disposto nos itens 2.5.2 e 2.5.3 não impede a licitação ou a contratação que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.11. A vedação de que trata o item 2.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.12.1 deste Edital.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.13. O valor final mínimo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



3.14. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico de realização do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas no sistema ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. Valor, conforme definido neste edital e na plataforma de realização do pregão;

4.1.2. Marca, se for o caso;

4.1.3. Fabricante, se for o caso;

4.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



4.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.6. O lance deverá ser ofertado conforme critério de julgamento definido no preâmbulo desse edital.**

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$0,01 (um centavo)**

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**5.11. O PROCEDIMENTO SEGUIRA DE ACORDO COM O MODO DE DISPUTA ADOTADO NESTE EDITAL.**

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “ABERTO”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “ABERTO E FECHADO”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.13.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.13.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
GOVERNO 2025/2028



5.13.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “FECHADO E ABERTO”**, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.14, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,  
Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG  
CGC - 18.306.654/0001-03  
CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



5.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.21.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.21.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.21.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.21.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.22. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.22.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.22.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.22.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



5.22.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.22.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.22.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens produzidos por:

5.22.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.22.2.2. empresas brasileiras;

5.22.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.22.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.23.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.23.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.23.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.23.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.23.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.24. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e**

**b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).**

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.4 e 3.6 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

**6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:**

6.7.1. conter vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



- 6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.8. No caso de bens em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.8.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.9. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 6.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 6.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
GOVERNO 2025/2028



6.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## 7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. **Os documentos previstos no Termo de Referência**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, deverão ser exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia nos termos do inciso IV do art. 12 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.4. Caso seja adotado o Sistema de Compras do Governo Federal, a documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.5. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, **e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).**

7.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,  
Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG  
CGC - 18.306.654/0001-03  
CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



7.8. Os documentos exigidos para habilitação detalhados no Termo de Referência serão enviados **por meio da plataforma de Pregão Eletrônico escolhido pela administração**, em formato digital, no prazo de MÍNIMO DE DUAS HORAS, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.8.1. Caso seja adotado o Sistema de Compras do Governo Federal, a habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos; e os que não estejam contemplados no Sicaf deverão ser enviados conforme item 7.8.

7.8.1.1. Neste caso, é de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados, sob pena de ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.9. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.10. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**7.11. A exigência dos documentos de habilitação** que constem do Termo de Referência **somente será feita em relação ao licitante vencedor.**

7.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

7.12.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.12.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.13. - Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação/pregoeiro/agente de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13.1 - Nos termos dos Acórdãos 1211/2021 e 2443/2021 do Plenário do TCU, a vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021) não alcança documento destinado a atestar condição de habilitação preexistente à abertura da sessão pública, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro/agente de contratação.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



7.13.2 - Na falta de documento relativo à fase de habilitação em pregão que consista em mera declaração do licitante sobre fato preexistente ou em simples compromisso por ele firmado, deve o pregoeiro conceder-lhe prazo razoável para o saneamento da falha, em respeito aos princípios do formalismo moderado e da razoabilidade, bem como ao art. 2º, caput, da Lei 9.784/1999. Acórdão 988/2022-Plenário.

7.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.8.

7.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.17. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **8. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

8.3. A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital.

8.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

8.5. A Ata de Registro de Preço, com a indicação dos fornecedores e os preços registrados, deverá ser disponibilizada no PNCP, observada a regra prevista no art. 176 da Lei 14.133/2021.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



8.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para o fornecimento pretendido, desde que devidamente justificada.

8.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

### **9. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

9.1. Após a homologação da licitação, se for o caso, poderá ser elaborado ata específica de cadastro de reserva dos:

9.1.1. licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

9.1.2. licitantes que mantiverem sua proposta original;

9.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

9.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

9.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

9.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

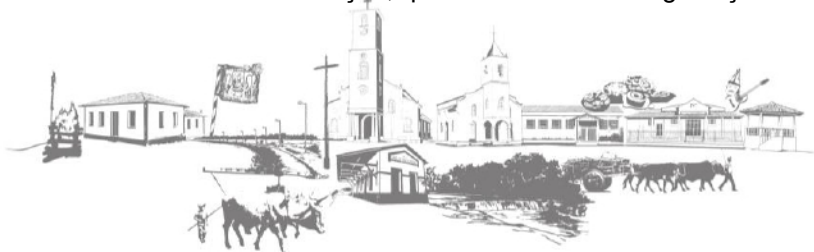
9.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

9.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

9.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

9.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

9.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



## **10. CONTRATAÇÃO**

10.1. Caso se conclua pela contratação, o Termo de Contrato poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, de acordo com o Art. 95 da Lei Federal 14133/2021.

10.1.1. Quando o instrumento contratual for substituído por emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, a minuta do contrato será parte integrante destes instrumentos para fins de observância dos requisitos previstos no art. 92 da NLLC.

10.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o contrato ou retirar o documento equivalente ao contrato, quando for o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital de licitação.

10.2.1. O prazo previsto para assinar o contrato ou retirada do documento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.3. Quando o instrumento contratual for substituído, o aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

10.3.1. referida Nota de empenho está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021, observado item 9.1.1;

10.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

10.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

10.4. Para assinatura do contrato ou retirada do documento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste edital de licitação, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência da contratação.

## **11. DOS RECURSOS**

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Licitação, situado na Rua Nossa Senhora do Rosário, 29, Centro, neste município.

## **12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**12.1. Comete infração administrativa o licitante, o adjudicatário ou o contratado que, com dolo ou culpa cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:**

a. Dar causa à inexecução parcial do contrato (inciso I do art. 155 da Lei 14.133/2021);

a.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato significa que o licitante ou o contratado, por ação ou omissão, provoca a não realização de uma ou mais obrigações específicas previstas no contrato, sem que essa inexecução comprometa a sua totalidade.

b. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo (inciso II do art. 155 da Lei 14.133/2021);

b.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano significa que o licitante ou o contratado, por ação ou omissão, provoca a não realização de uma ou mais obrigações específicas previstas no contrato, sem que essa inexecução comprometa a sua totalidade, sendo agravada pelo fato de gerar prejuízos significativos à Administração Pública, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,  
Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG  
CGC - 18.306.654/0001-03  
CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



c. Dar causa à inexecução total do contrato (inciso III do art. 155 da Lei 14.133/2021);

c.1. Dar causa à inexecução total do contrato refere-se à situação em que o contratado, por meio de ação ou omissão, impede completamente a realização do objeto contratual, levando à sua não execução integral.

d. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) agente de contratação/comissão de contratação durante o certame (inciso IV do art. 155 da Lei 14.133/2021);

e. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando (inciso V do art. 155 da Lei 14.133/2021):

e.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

e.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

e.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

e.4. deixar de apresentar amostra;

e.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

f. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta (inciso VI do art. 155 da Lei 14.133/2021);

f.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

g. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado (inciso VII do art. 155 da Lei 14.133/2021);

h. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato (inciso VIII do art. 155 da Lei 14.133/2021);

i. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato (inciso IX do art. 155 da Lei 14.133/2021);

j. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza (inciso X do art. 155 da Lei 14.133/2021);

j.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
GOVERNO 2025/2028



k. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame (inciso XI do art. 155 da Lei 14.133/2021);

L. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (inciso XII do art. 155 da Lei 14.133/2021).

12.1.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

**12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes, adjudicatários ou contratados as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:**

**a) Advertência** no caso da falta prevista no subitem “a” do item 12.1 deste edital de licitação, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa:**

1. moratória de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

1.1. O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas h, i, j, k, L do subitem 12.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.

3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c”, “f” do subitem 12.1, de 5% a 20 % do valor do Contrato.

4. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 15% do valor do Contrato.

5. Para infrações descritas nas alíneas “d”, “e”, “g” do subitem 9.1, a multa será de 1% a 10 % do valor do Contrato.

6. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 0,5% a 5% do valor do Contrato.

7. A multa será recolhida no prazo máximo de 30 dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos das alíneas “b”



RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,  
Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG  
CGC - 18.306.654/0001-03  
CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



a “g” do subitem 12.1 deste edital de licitação, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos das alíneas “h” a “L”, do subitem 12.1, bem como pelas infrações administrativas previstas, b, c, d, e, f, g do subitem 12.1, que justifiquem a imposição da penalidade mais grave conforme §5º do art. 156 da Lei 14.133/2021.

**12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:**

12.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

12.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

12.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

12.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

12.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.5. A aplicação das sanções previstas neste edital de licitação, não exclui em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Japaraíba .

12.6 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.7. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.8. A aplicação das sanções (penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar) realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



12.10. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.11. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas para o endereço comercial, ou enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, ou cadastrados pela empresa no Município de Japaraíba .

12.11.1. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados e ou fornecidos serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

12.11.2 As notificações poderão ser enviadas também por outros meios, desde que comprovadamente enviadas.

12.12 - Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante.

12.13. Quando se tratar de registro de preços, as regras previstas nesta tópica, especialmente as relacionadas às infrações administrativas, procedimentos e sanções, aplicam-se à gestão da ata de registro de preços.

### **13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados na Plataforma Eletrônica Licitanet, no seguinte endereço eletrônico <https://licitanet.com.br/>.

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, **a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente**, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.**

14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico da Plataforma indicada no item 2.1 deste edital e no site do(a) Município de Japaraíba através do endereço <https://www.japaraiba.mg.gov.br/>, também poderão ser lidos e/ou obtidos na sala do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Japaraíba, localizada na Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 29, Centro, neste município nos dias úteis, no horário das 08:00:00 às 17:00:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:**

14.11.1. Anexo I - Termo de Referência;

14.11.1.1. - Anexo I do TR - Planilha de Preço Estimado;

14.11.2. Anexo II - Modelo de Proposta;

14.11.3. Anexo III - Minuta de Ata de Registro de Preço



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



14.11.4. Anexo IV - Minuta de Termo de Contrato.

14.11.5. Estudo Técnico Preliminar - Apêndice do TR;

Japaraíba, 15/05/2026.

---

**Elaine Maria Fernandes**  
Agente de Contratação



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 - OBJETO**

1.1 - REGISTRO DE PREÇO visando futura e eventual contratação de empresas especializadas para prestação de serviços e fornecimento de materiais para realização de eventos no Município de Japaraíba/MG, incluindo locação de estruturas, serviços de apoio, locução e gêneros alimentícios, conforme condições e especificações contidas neste termo.

**2 - DA PADRONIZAÇÃO**

2.1 - A contratação se dará em observância ao princípio da padronização, em consonância com o disposto no inciso IV do art. 19 da Lei 14.133/2021.

**2.2. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DE BENEFÍCIO LOCAL/REGIONAL**

2.2.1. Conforme estabelecido pela Lei Complementar nº 147/2014, que altera disposições da Lei Complementar nº 123/2006, no seu artigo 48, Parágrafo 3º, terá prioridade de contratação as microempresas e empresas de pequeno porte, no limite de até 10% (dez por cento) do melhor preço válido;

2.2.2. Os licitantes locais terão prioridade de contratação conforme benefício previsto para as microempresa e empresa de pequeno porte e em caso de não haver licitantes locais o benefício se aplica as empresa Regionais, dentro da região conforme estabelecido pelo IBGE, no qual o Município de Japaraíba está classificado dentro da Mesorregião Central Mineira e na Microrregião Bom Despacho, com os seguintes Municípios: Moema, Araújos, Bom Despacho, Dolores do Indaiá, Estrela do Indaiá, Japaraíba, Lagoa da Prata, Leandro Ferreira, Luz, Martinho Campos, Quartel Geral e Serra da Saudade.

2.2.3. Este critério encontra respaldo nos princípios constitucionais da função social da contratação pública, do desenvolvimento regional sustentável (art. 3º, III, da CF/88) e nos princípios da eficiência, economicidade e isonomia, previstos na Lei nº 14.133/2021. A priorização de empresas locais e regionais, especialmente aquelas de pequeno porte, contribui para:

- a) Redução de custos logísticos e operacionais, com entregas mais rápidas e baratas;
- b) Acompanhamento mais eficaz da execução contratual, dada a proximidade geográfica;
- c) Fomento à economia local, com impactos positivos na geração de emprego e circulação de renda no território do município e sua região imediata;
- d) Fortalecimento da política de apoio aos pequenos negócios, conforme diretrizes do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte. Ressalta-se que a aplicação desse benefício não



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



compromete a competitividade do certame, tampouco viola os princípios da ampla concorrência ou da proposta mais vantajosa, uma vez que está expressamente previsto em legislação federal e devidamente compatibilizado com as regras do procedimento de contratação por dispensa eletrônica.

2.2.4. O disposto neste anexo 1 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

### **3 - DA ADEQUAÇÃO DA MODALIDADE LICITATÓRIA ELEITA**

3.1 - Considerando as características do(s) serviço(s) a ser(em) contratado(s), o objeto desta contratação foi caracterizado como serviço(s) comum(ns), conforme Estudo Técnico Preliminar, possuindo, desse modo, padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente e amplamente encontrados no mercado correlato.

### **4 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	<b>ALGODÃO DOCE</b>  Algodão Doce feito na hora (1 funcionário para operar a máquina e servir). Incluso todo o material necessário para preparação. Algodão Doce produzido com Açúcar Cristal, com corante azul ou rosa, com acabamento redondo no tamanho mínimo de 25 cm. Deverá ser distribuído em palito de madeira, sem pontas e que não solte farpas, ou em guardanapos, conforme necessidade e exigência da Prefeitura.	UNIDADE	22.900
2	<b>ARCO DE BALÃO</b>  Arco (normal ou organico) de balões confeccionado com balões de diferentes tamanhos (entre 5 e 16 polegadas), formatos e cores, conforme definição da Prefeitura. Poderá ser executado em diversos estilos, como tradicional, neon, pérola, platino, metalizado, candy ou transparente, podendo ainda incluir balões tipo canudo em sua composição ou, conforme solicitado, ser confeccionado integralmente com esse tipo. Deverá contemplar estrutura de suporte adequada, garantindo fixação estável em pé. O estilo, dimensões, formato e cores serão definidos conforme a necessidade e aprovação da Prefeitura.	METRO	1.490
3	<b>BANHEIRO QUÍMICO</b>	UNIDADE	84



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	Locação de tamanho 1,20 x 1,10 x 2,00m altura - devidamente identificados. Os banheiros deveram ser stander com papel higiênico (ilimitado) e higienização diária. Deverá ser instalada sinalização indicativa para uso masculino e feminino. Inclui, ainda, unidades com acessibilidade, a serem disponibilizadas conforme demanda da Secretaria solicitante. OBS: o descarte dos líquidos recolhidos das higienizações diárias, devem ser descartados adequadamente, na ETE de Japaraíba.		
4	CADEIRA  Locação de cadeiras em plástico na cor branca monobloco empilhável em torre. Estrutura de 4 pés podendo ser com ou sem braço. Estrutura 100% em polipropileno. Encosto reforçado. Resistente capacidade mínima de 120 a 140 quilos cada. Altura (890mm) comprimento (510mm) largura (430mm). As despesas com o transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada.	UNIDADE	3.900
5	CAIXA TÉRMICA  Capacidade de 350 litros, plástica. A empresa deverá fornecer 06 pacotes de gelo de 20 kg.	UNIDADE	17
6	CLIMATIZADOR  Locação de climatizador com umidificador, do tipo vertical tamanho grande. Climatizador industrial duplo com Vazão (m³/h) 12.000 m³/h.	UNIDADE	154
7	CORTINAMENTO DE PAREDE  Serviço de cortinamento de parede para eventos, medido por metro quadrado (m²), confeccionado em tecido tipo malha, jaguar ou outro material equivalente, conforme solicitação da contratante, devendo ser de boa qualidade e não transparente. A instalação deverá ser realizada com o tecido grampeado em ripas de madeira, de modo a proporcionar efeito franzido e melhor acabamento estético. Deverá incluir estrutura de sustentação própria para fixação das ripas, dispensando perfurações em paredes, garantindo estabilidade,	M²	2.910



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	segurança e adequado acabamento durante todo o período do evento. nclui, quando necessário, a montagem de parede falsa, garantindo adequado acabamento e cobertura.		
8	<b>DECORAÇÃO COM TECIDOS</b>  Serviço de decoração com malha tensionada para decoração 100% poliéster, Lycra, Malha Elastex, Malha Gel, Malha Helanca Light, Malha Light. Cores variadas (a cor será escolhida de acordo com a demanda da prefeitura). Deverá ter largura mínima de 1,4 metros. Malhas em bom estado de uso, sem rasgos.	METRO	3.730
9	<b>ESTRUTURA METALICA TRELIÇA Q25</b>  Locação de estrutura metálica de alumínio, treliça Q25 (25x25cm), para montagem de Backdrop. Inclusa montagem e a quantidade de pés (SAPATA Q-25) necessários para sustentar a estrutura.	METRO	550
10	<b>FECHAMENTO</b>  Placas de fechento em boas condições de uso e de pintura, em chapas galvanizadas com ótimo aspecto de uso e conservação medindo 2,10 m de altura por 1,50m, possuir os portões para abertura conforme regulamentação do corpo de bombeiros.	UNIDADE	360
11	<b>FREEZER 300L</b>  Freezer na cor branca para aproximadamente 300 L, horizontal com 01 (uma) porta.	UNIDADE	30
12	<b>FREEZER 520L</b>  Freezer na cor branca para aproximadamente 520 L, horizontal com 02 (Duas) portas.	UNIDADE	19
13	<b>GRADIL</b>  Locação de gradil. Tamanho 2/1,20 em bom estado de conservação.	UNIDADE	550



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
14	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA  Locação de cama elástica, 4,27m, suporta 430 Kg.	HORA	620
15	LOCAÇÃO DE TELÃO  Tela 4x3 com pés de 1 a 2 metros de altura, com tela antirreflexo, montado em box de alumínio Q25 ou Q30 linha pesada. Projetor 4K, com 3800 Ansi lumens, entrada VGA e HDMI, Vídeo componente, com suporte. Inclusa montagem completa, incluindo cabos de energia, HDMI/VGA e notebook.	UNIDADE	49
16	LOCAÇÃO DE UNIDADE DE TRAILER SANITÁRIO VIP  Contendo exaustores com sensor de presença, cubas elegantes e práticas, porta-sabonete e porta-papel higiênico, secador de mãos de ar, sanitário de alto padrão e sistema de ar-condicionado em todas as cabines. A unidade deverá possuir 10 cabines, sendo 5 masculinas e 5 femininas. Deverá ter uma pessoa para realizar a higienização durante todo o evento (uso). Papel higiênico ilimitado.	UNIDADE	6
17	LOCAÇÃO ESCORREGADOR INFLÁVEL TOBOGÃ  Tobogã Premium 5,00m x 3,00m Medidas: Dimensões: Comprimento 5.00m x Largura 3.00m x Altura 4.20m. Queda de 3.20m. Peso do Produto: 90Kg. Idade sugerida: 03 a 15 anos. Material: KP1000. Infla em 5 minutos! Suporta até 250Kg.	HORA	535
18	LOCUTOR PROFISSIONAL  Serviços de locutor profissional, com experiência em apresentação de show, abertura de eventos e cerimoniais, respeitando a leitura do roteiro e conduzindo o andamento durante o evento.	HORA	185
19	MESA  Locação de mesa plástica quadrada branca para 04 lugares, empilhável, no formato quadrado. Estrutura 100% em polipropileno. Monobloco com 4 pés. Altura (725mm). Comprimento (720mm).	UNIDADE	800



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	Largura (720mm). Estrutura na cor branca. As despesas com transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada		
20	<b>MINI DECORAÇÃO - DIARIA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no município, composto por itens variados conforme a temática e necessidade, mediante escolha e aprovação da Prefeitura. Poderá incluir: arco de balões com no mínimo 6 metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 metro, com forro temático (de acordo com escolha da Prefeitura, e caso seja necessário, a empresa deverá confeccionar um tema); arranjos decorativos; 1 canhão de luz; 1 mesa retangular medindo aproximadamente 100 cm x 60 cm; 3 cilindros decorativos revestidos, em cores variadas, além de outros itens similares que se fizerem necessários para a adequada ambientação do evento.	SERVIÇO	82
21	<b>MINI DECORAÇÃO - SEMANA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no âmbito do Município, compreendendo o fornecimento, montagem, manutenção e desmontagem de elementos decorativos, conforme temática, demanda e aprovação prévia da Administração. O serviço deverá ser composto por itens variados e compatíveis com o evento, podendo incluir, no mínimo: arco de balões com extensão mínima de 6 (seis) metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 (um) metro, com forro temático definido pela Contratante, devendo a Contratada realizar a confecção do tema quando necessário; arranjos decorativos; 1 (um) canhão de luz; 1 (uma) mesa retangular com dimensões aproximadas de 100 cm x 60 cm; e 3 (três) cilindros decorativos revestidos em cores variadas. Poderão ser exigidos outros itens correlatos e complementares, desde que compatíveis com o objeto, visando à adequada ambientação do evento. A Contratada será responsável por toda a logística, incluindo transporte, instalação, fixação sem danos ao patrimônio público,	SERVIÇO	32



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	manutenção durante a realização do evento, quando solicitado, e posterior retirada dos materiais. Serviço de 7 diárias (1 semana).		
22	<p><b>PAINEL DE LED</b></p> <p>Locação de painel de LED, que deverá possuir, no mínimo, as seguintes especificações: Medidas: 8 m<sup>2</sup> (4mx2m) Definição mínima entre 06 (seis) mm e 04 (quatro) mm; Configuração mínima de pixel: 1R, 1G, 1B; Brilho: 8.000cd/m<sup>2</sup>; Ângulo de visualização: 120°; Densidade de pixels: 8.789p/m<sup>2</sup>; Resolução em escala P: P4 Distância de visão: a partir de 04 m; O painel poderá ser montado tanto em ambiente interno como externo. Incluso tudo o que for necessário para o funcionamento do painel de LED (notebook, cabos de energia, estrutura para sustentação, etc.). Deverá ser disponibilizado 01 (um) técnico responsável para acompanhar a montagem, evento e desmontagem do equipamento. Os dias de montagem para cada um dos eventos não serão computados como unidade de locação.</p>	UNIDADE	48
23	<p><b>PALCO 6MX6M COBERTO</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 6x6 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.</p>	UNIDADE	28
24	<p><b>PALCO 6MX6M SEM COBERTURA</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 6x6 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.</p>	UNIDADE	19



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
25	<b>PALCO 8MX8M COBERTO</b>  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	19
26	<b>PALCO 8MX8M SEM COBERTURA</b>  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	17
27	<b>PIPOCA DE SAL</b>  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca deverá ser feita na hora. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	24.700
28	<b>PIPOCA DOCE</b>  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. A pipoca deverá ser colorida (azul e vermelho). Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca poderá ser feita antes. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	22.500
29	<b>PLATAFORMA GIRATÓRIA 360 GRAUS</b>  Locação de plataforma de vídeo 360 graus com capacidade de até 03 pessoas, com edição simultânea e inserção das marcas de eventos. Cada plataforma deverá contemplar operador individual e dispositivo câmera/smartphone que filme em 4K, com alta capacidade de processamento de imagens e armazenamento de arquivos por plataforma e devem possuir software instalados e licenciados para o evento. Inclusa iluminação, equipe com um	HORA	40



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	técnico e um promotor, montagem, edição. Entrega dos vídeos, terminal de compartilhamento por QR CODE ou link. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para os vídeos, sendo necessário à aprovação da contratante.		
30	<b>PÓDIO</b>  Locação de Pódio para premiação com 03 degraus com alturas diferentes (60cm no mínimo de altura e 90cm máximo, 1mx1m de largura). Deverá conter as escritas 1º, 2º e 3º em seus respectivos lugares. Deverá estar conservado, limpo e pintado, ou seja, estar em bom estado de uso.	UNIDADE	42
31	<b>REFLETOR PARLED OU LED</b>  Locação de refletor PARLED 36-3W RGBW. Ou refletor de LED, com potências entre 30W a 200W, que irá variar de acordo com a necessidade da prefeitura. Com cabeamento completo (extensão de energia, etc.).	UNIDADE	176
32	<b>SERVIÇO DE APOIO</b>  Prestação de serviços de apoio, segurança desarmada e brigadistas, executados por profissionais devidamente treinados, capacitados, uniformizados e com nada consta da Polícia Civil. Atuação em períodos diurnos e/ou noturnos, conforme duração do evento, compreendendo atividades de organização, controle de acesso, vigilância e segurança nas portarias, palcos e demais áreas indicadas pela Prefeitura. Quando solicitado pela Administração, poderá incluir revista pessoal de caráter preventivo, com uso de detectores de metais, vedadas práticas abusivas ou vexatórias. Os profissionais deverão atuar de forma preventiva e, quando necessário, interventiva em situações de tumulto ou conflitos. A contratada deverá fornecer, quando exigido, os equipamentos necessários à execução dos serviços, bem como será integralmente responsável pela seleção, treinamento, capacitação e	HORA	607



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	conduta de seus colaboradores, respondendo por quaisquer danos ou incidentes decorrentes de sua atuação. Todas as despesas operacionais correrão por conta da contratada. Os brigadistas serão fornecidos conforme demanda da Prefeitura, devendo estar devidamente capacitados.		
33	<b>SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO</b>  Serviço para decoração de eventos realizados no município, podendo conter: tecidos, malhas esticadas, forros, arranjos, enfeites, balões, painéis, luzes, entre outros do mesmo gênero conforme necessidade e aprovação da Prefeitura.	SERVIÇO	45
34	<b>SOM PARA ACÚSTICO 1X1</b>  Locação de som, com: 02 - graves 2x18 02 - lines 2x12 + 2drive titanium 01 - console de 16 canais - pedestais - microfones 02 - microfone sem fio 01 - potência 8.000 WRMS 01 - potência 3.000 WRMS 0 01 - potência 2.000 WRMS 01 - potência 1.000 WRMS 0 01-processador digital 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	71
35	<b>SOM PARA PALESTRA</b>  Locação de som, com: 02 - caixas aéreas 02 - pedestais 02 - microfones sem fio 01 - mesa 16 canais 01 - processador digital	UNIDADE	102



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	- cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.		
36	SOM PEQUENO PORTE 2X2  Locação de som, com: 04 - graves 2x18 04 - lines 2x12 drive titanium 04 - spot 02 vias titanium 02 01 - console de 24 canais 01- processador digital - pedestais - microfones 02- microfones sem fio 01 - potências 10.000 WRMS 01- potências 3.000 WRMS 01 - potências 2.000 WRMS 01 - potências 1.200 WRMS 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	79
37	TABLADO REDONDO  Locação de tablado de madeira, com tamanho de 1,2m de diâmetro e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	530
38	TABLADO RETANGULAR  Locação de tablado de madeira, com tamanho mínimo de 1m de largura por 1m de comprimento e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	440
39	TENDA 10MX10M  Locação de tenda no tamanho 10mx10m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será	UNIDADE	65



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.		
40	<b>TENDA 3MX3M</b>  Locação de tenda no tamanho 3mx3m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	128
41	<b>TENDA 4MX4M</b>  Locação de tenda no tamanho 4mx4m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97
42	<b>TENDA 6MX6M</b>  Locação de tenda no tamanho 6mx6m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade	UNIDADE	106



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.		
43	<b>TENDA 8MX8M</b>  Locação de tenda no tamanho 8mx8m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97
44	<b>TOALHA DE MESA REDONDA</b>  Locação de toalha para mesa com tablado redondo. Tamanho mínimo: 3 metros de diâmetro. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	455
45	<b>TOALHA DE MESA RETANGULAR</b>  Locação de toalha para mesa retangular. Tamanho mínimo: 4x3 metros. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	663
46	<b>TOTEM FOTOGRÁFICO</b>  Locação de totem fotográfico, montado com um computador modelo All-in-one, com tela touch screen para a interação com o público, câmera digital e impressora térmica (impressão 09 segundos). Personalização do template (arte impressa na foto); assistente para auxiliar usuários. Impressão ilimitada. Compartilhamento por QR CODE, redes sociais e link com todas as fotos entregues no termino do evento, acessórios e plaquinhas para uso. Máxima de 4 capturas por revelação. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e	HORA	125



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para as fotos, sujeita à aprovação da contratante.		

## **5 - PRAZO DE VIGÊNCIA**

**5.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 01 ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à assinatura da ata, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1 - No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços **NÃO PODERÁ**, haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

**5.2 - O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.**

5.2.1 - Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2.2 - A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.2.1 - Quando o instrumento contratual for substituído por emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, a minuta do contrato será parte integrante destes instrumentos para fins de observância dos requisitos previstos no art. 92 nova lei.

5.2.3 - O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

## **6 - DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO(ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “B”, DA LEI Nº 14.133, DE 2021)**

6.1 - A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**7 - DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO(ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “C”, E ART. 40, §1º, INCISO I, DA LEI Nº 14.133, DE 2021).**

7.1 - 7.1. A solução proposta consiste na contratação, por meio do Sistema de Registro de Preços, de empresas especializadas para prestação de serviços e fornecimento de materiais destinados à realização de eventos promovidos pelo Município de Japaraíba/MG, contemplando, de forma integrada, a locação de estruturas, serviços de apoio, decoração, recursos audiovisuais e fornecimento de gêneros alimentícios, conforme demanda das Secretarias Municipais.

7.2. A solução foi concebida considerando todo o ciclo de vida do objeto, iniciando-se pelo planejamento da demanda, a partir do levantamento realizado junto às Secretarias, passando pela contratação, execução dos serviços, acompanhamento e fiscalização, até a desmontagem, retirada dos materiais e destinação final adequada dos resíduos gerados. Nesse contexto, busca-se garantir não apenas a eficiência na contratação, mas também a qualidade na execução, a segurança dos usuários e a sustentabilidade dos serviços prestados.

7.3. Na fase de execução, a solução contempla a entrega, montagem, instalação, operação, manutenção e desmontagem de todos os itens necessários à realização dos eventos, sendo de responsabilidade da contratada o fornecimento integral dos recursos humanos, materiais e logísticos. Inclui-se, ainda, a obrigatoriedade de suporte técnico durante os eventos, realização de testes prévios, manutenção corretiva imediata e ajustes necessários ao longo da utilização, especialmente em contratações com duração superior a um dia, garantindo a continuidade e qualidade dos serviços sem custos adicionais à Administração.

7.4. Ao final do ciclo, a contratada deverá realizar a desmontagem completa das estruturas, retirada dos equipamentos e limpeza dos locais utilizados, promovendo a correta destinação dos resíduos e efluentes, em conformidade com a legislação ambiental vigente, assegurando a recomposição do espaço utilizado.

7.5. Quanto à especificação do objeto, a solução contempla itens devidamente detalhados, com definição de características técnicas mínimas, padrões de qualidade, condições de segurança e forma de execução, evitando direcionamento indevido e assegurando ampla competitividade. Os itens incluem, entre outros, estruturas como palcos, tendas, gradis e tabladados; equipamentos de som, iluminação, painel de LED e climatização; serviços de decoração e ornamentação; apoio operacional e segurança; além do fornecimento de alimentos como pipoca e algodão doce.

7.6. As especificações foram elaboradas de forma a garantir durabilidade, funcionalidade, segurança e adequação ao uso pretendido, observando normas técnicas aplicáveis, exigência de ART quando necessário, e padrões compatíveis com eventos de diferentes portes. Também foram considerados critérios de medição claros, como diária, unidade, metro quadrado ou metro linear, conforme a natureza do item, assegurando transparência e precisão na execução contratual.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



7.7. Dessa forma, a solução proposta atende de maneira eficiente, econômica e planejada às necessidades da Administração Pública, garantindo a realização de eventos com qualidade, segurança, padronização e respeito às normas legais e ambientais, ao longo de todo o ciclo de vida do objeto contratado.

## **8 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - Os requisitos da contratação relacionados a natureza do objeto e a sustentabilidade encontra-se pormenorizado em tópico específico do(s) Estudo(s) Técnico(s) Preliminar(es), apêndice deste Termo de Referência.

8.2 - Registre-se que, eventual exigência de documentação de habilitação técnica e econômica, será tratado no tópico específico deste TR (CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR) de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

### **8.3 - Indicação de marcas ou modelos (41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021)**

8.3.1 - Na presente contratação NÃO será indicado marcas, características ou modelo(s).

### **8.4 - Da vedação de utilização de marca/produto na execução do serviço**

8.4.1 - Para a contratação do objeto NÃO haverá vedação ou restrições com relação ao emprego de marca ou produto de bens empregados em sua execução.

### **8.5 - Da exigência de carta de solidariedade**

8.5.1 - Não será exigido Carta de Solidariedade emitida pelo fabricante.

### **8.6 - Subcontratação**

8.6.1 - NÃO será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **8.7 - Garantia da contratação**

8.7.1 - Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **9 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **9.1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

9.1.1. A execução dos serviços e fornecimentos ocorrerá de forma parcelada, conforme demanda das Secretarias Municipais, mediante solicitação formal encaminhada à contratada, contendo local, data, horário, quantitativos e especificações do evento.

9.1.2. As solicitações serão enviadas via e-mail à contratada, que deverá atender integralmente às condições estabelecidas na Ordem de Fornecimento.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



9.1.3. Os serviços poderão ocorrer em qualquer local dentro do território do Município de Japaraíba/MG, não sendo possível a definição prévia dos locais, em razão da natureza dos eventos.

9.1.4. A contratada deverá possuir capacidade operacional para atendimento simultâneo de demandas, inclusive em finais de semana, feriados e períodos noturnos.

9.1.2 - Para a execução do objeto a CONTRATADA deverá seguir a seguinte dinâmica:

9.1.2.1. Entrega, Montagem e Desmontagem:

a) Todos os itens deverão ser entregues, montados e instalados conforme especificações da Ordem de Fornecimento, em perfeitas condições de uso, funcionamento e conservação.

b) A montagem deverá ocorrer com antecedência suficiente para realização de testes e validação pela fiscalização.

c) A desmontagem e retirada dos materiais somente poderão ocorrer mediante autorização da contratante.

d) Todas as despesas com transporte, frete, montagem, desmontagem e logística serão de responsabilidade exclusiva da contratada.

9.1.2.2. Condições Técnicas e de Segurança:

a) Para os itens que exigirem, a contratada deverá estar devidamente registrada no CREA/MG ou CAU/MG.

b) Deverão ser emitidas Anotações de Responsabilidade Técnica (ART), laudos técnicos e/ou memoriais descritivos sempre que houver instalação de estruturas ou equipamentos que assim o exijam, a cada evento realizado.

c) As estruturas deverão atender integralmente às normas técnicas de segurança, devendo ser estáveis, seguras e adequadamente fixadas.

d) É vedada a execução de montagens que causem danos ao patrimônio público, salvo autorização expressa da Administração.

9.1.2.3. Equipamentos e Suporte Técnico

a) Todos os equipamentos deverão estar em perfeito estado de funcionamento, com manutenção preventiva em dia.

b) Deverão ser realizados testes prévios antes do início dos eventos.

c) A contratada deverá disponibilizar técnico responsável durante todo o período de utilização dos equipamentos.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



d) Em caso de falha, deverá ser realizada substituição ou correção imediata, sem prejuízo à execução do evento.

**9.1.2.4. Serviços de Apoio**

a) Os serviços de apoio compreenderão atividades de organização, controle de acesso, orientação ao público, apoio logístico, vigilância, revista e segurança desarmada.

b) Os profissionais poderão realizar revista preventiva com uso de detectores de metais, quando necessário, respeitando a dignidade da pessoa humana, sendo vedadas práticas abusivas ou discriminatórias.

c) Os profissionais deverão atuar de forma preventiva e, quando necessário, interventiva, em situações de risco, tumultos ou conflitos.

d) Os serviços deverão ser executados por profissionais treinados, capacitados, uniformizados e identificados.

e) Quando exigido, deverão ser fornecidos equipamentos auxiliares, como detectores de metais e rádios comunicadores.

f) A contratada será integralmente responsável pela seleção, contratação, treinamento, capacitação e supervisão de seus colaboradores, devendo comprovar, quando solicitado, a qualificação e aptidão dos profissionais disponibilizados.

g) A contratada responderá integralmente por quaisquer danos, prejuízos ou incidentes decorrentes da atuação de seus colaboradores, inclusive perante terceiros e a Administração Pública, não cabendo qualquer responsabilidade subsidiária ou solidária ao Município, ressalvados os casos previstos em lei.

h) A Administração poderá solicitar a substituição imediata de qualquer profissional que apresente conduta inadequada, despreparo técnico ou descumprimento das normas estabelecidas, devendo a contratada proceder à substituição sem prejuízo à execução dos serviços.

**9.1.2.5. Serviços de Decoração**

a) A decoração deverá seguir a temática, layout e cores definidos pela Administração.

b) Os materiais deverão ser de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e com adequado acabamento.

c) A contratada será responsável pela montagem, manutenção durante o evento e desmontagem dos itens decorativos.

**9.1.2.6. Fornecimento de Alimentos**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



- a) Os alimentos deverão ser preparados com insumos de qualidade e em conformidade com as normas sanitárias.
- b) A pipoca salgada e o algodão doce deverão ser preparados no local do evento, enquanto a pipoca doce poderá ser previamente preparada.
- c) A produção, transporte e distribuição serão de responsabilidade da contratada.

**9.1.2.7. Medição e Forma de Contabilização**

- a) Os itens de locação e serviços de decoração, inclusive os medidos por metro quadrado ou unidade, serão contabilizados por diária de 24 (vinte e quatro) horas.
- b) Não serão computados como diária os períodos de montagem.
- c) Excetuem-se:
  - I - alimentos, que serão medidos por unidade produzida e distribuída;
  - II - serviços por hora, conforme unidade específica;
  - III - os itens medidos por metro linear de balões, que não serão considerados por diária, devendo, contudo, apresentar qualidade e resistência compatíveis com a duração do evento;
  - IV - "mini decoração - semana", que será contabilizada por período de 7 (sete) dias.

**9.1.2.8. Manutenção Durante a Execução**

- a) Nas locações com duração igual ou superior a um dia, a contratada deverá realizar manutenções e ajustes sempre que necessário ou quando acionada pela contratante.
- b) Incluem-se, exemplificativamente, correções em decorações (tecidos soltos), estruturas (tendas, palcos, fixações) e equipamentos.
- c) Todos os serviços de manutenção e ajustes deverão estar incluídos no preço da proposta, não sendo admitida cobrança adicional.

**9.1.2.9. Responsabilidades da Contratada**

- a) A contratada assumirá todos os custos diretos e indiretos da execução, incluindo materiais, transporte, alimentação antes, durante e pós evento, mão de obra e encargos.
- b) Todas as despesas deverão estar incluídas no valor da proposta.
- c) A contratada deverá garantir equipe suficiente e qualificada para execução dos serviços.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



9.1.2.10. Limpeza e Meio Ambiente

- a) A contratada deverá manter o local limpo e organizado durante e após o evento.
- b) Deverá realizar a correta destinação dos resíduos gerados.
- c) Os efluentes de banheiros químicos deverão ser descartados em local adequado e autorizado.

**10 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

10.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3 - As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 - O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.5 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o(a) Município de Japaraíba, **poderá** convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

10.6 - A responsabilidade pela gestão e fiscalização do contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

10.7 - A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos serviços fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

10.8 - As regras previstas neste tópica aplicam-se à gestão da ata de registro de preço, naquilo que couber.

**11 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

11.1 - A avaliação da execução do objeto utilizará o disposto neste item.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



11.1.1 - Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

11.1.1.1 - Não produza os resultados acordados;

11.1.1.2 - Deixe de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

11.1.1.3 - Deixe de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

## **12 - DO RECEBIMENTO**

12.1 - Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 5 (cinco) dias, pelos fiscal(is), mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 ).

12.2 - O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

12.2.1 - A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021)

12.2.2 - Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.3 - Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, pelo gestor do contrato, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

12.3.1 - Realizar a análise de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

12.3.2 - Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos documentações apresentadas, quando for o caso;

**12.3.3 - Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



12.3.4 - Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

12.4 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

12.5 - Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

12.6 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

12.7 - Quando a fiscalização e a gestão do contrato justificadamente for exercida por um único servidor, caberá a ele praticar todos os atos relacionados ao recebimento provisório e definitivo do objeto.

12.8 - O recebimento provisório e definitivo poderá ser substituído por recibo ou outra forma simples, quando justificadamente, forem suficientes para atestar o atendimento das exigências contratuais.

### **13 - LIQUIDAÇÃO**

13.1 - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

13.2 - os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a(o) Prefeitura Municipal de Japaraíba, CNPJ nº 18.306.654/0001-03, situada a Rua Nossa Senhora do Rosário, 29, Centro, Japaraíba.

13.2.1 - Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

13.3 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



13.4 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

13.5 - A Administração deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

13.6 - Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

13.7 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.8 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

13.9 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

#### **14 - PRAZO DE PAGAMENTO**

14.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

14.2 - No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) de correção monetária.

#### **15 - FORMA DE PAGAMENTO**

15.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

15.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.3 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



15.3.1 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

15.3.2 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **16 - REAJUSTE**

16.1 - Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

16.2 - Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) acumulado dos últimos doze meses, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

16.3 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

16.4 - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

16.5 - Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

16.6 - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

16.7 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

16.8 - O reajuste será realizado por apostilamento.

## **17 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **17.1 - Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

17.1.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**PREÇO POR ITEM facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse..**

**17.2 - MODO DE DISPUTA**

17.2.1 - Modo de disputa - **Aberto**

**17.3 - Exigências de habilitação**

17.3.1 - Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**17.4 - Habilitação jurídica** (Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva)

17.4.1 - Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

17.4.2 - Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

17.4.3 - Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

17.4.4 - Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

17.4.5 - Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

17.4.6 - Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

17.4.7 - Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

**17.5 - Habilitação fiscal, social e trabalhista**

17.5.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



17.5.2 - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

17.5.3 - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

17.5.4 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

17.5.5 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] e/ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

17.5.6 - Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] e/ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

17.5.7 - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

17.5.8 - O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## **17.6 - Qualificação Econômico-Financeira**

17.6.1 - Será exigido Qualificação Econômico Financeira, conforme exigência abaixo:

17.6.1.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

## **17.7 - Qualificação Técnica**

17.7.1 - Será exigido Qualificação Técnica, conforme exigência abaixo:

17.7.1.1. Alvará de localização e funcionamento expedido pela Prefeitura do Município da (s) base (s) de atendimento da empresa.

17.7.1.2. PARA OS ITENS 22, 23, 24, 25, 26, 34, 36, 39, 40, 41, 42, 43:



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



a) Prova de registro ou inscrição, atualizada, da empresa e de seus responsáveis técnicos em área pertinente ao item pretendido, na entidade profissional competente - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA/MG ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU/MG;

b) Comprovação de vínculo profissional RT, através da apresentação de cópia do contrato social/estatuto social, do contrato de prestação de Serviço, da carteira de trabalho (CTPS) ou do contrato de trabalho;

17.7.1.3. PARA TODOS OS ITENS: Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com as características e quantidades do objeto da licitação para cada lote, através da apresentação atestado de desempenho anterior, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatórios da capacidade técnica para atendimento do objeto da presente licitação. Serão aceitos atestados fornecidos pela própria CONTRATANTE aos seus fornecedores desde que solicitados pela licitante antes da sessão do pregão e inclusos dentro do envelope de habilitação;

17.7.1.4. Declaração expedida pela empresa de que trabalha de acordo com as normas de segurança do trabalho, conforme legislação vigente;

17.7.1.5. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com o inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº: 14.133, de 2021;

17.7.1.6. Declaração de que a empresa não se acha inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública;

17.7.1.7. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social de acordo com o inciso IV do art. 63 da Lei Federal nº: 14.133, de 2021;

17.7.1.8. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

17.7.1.9. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

17.7.1.10. Os documentos relativos ao subitem anterior deverão ser entregues no ato do certame da licitação, se limitando os seguintes:

17.7.1.11. Apresentar a documentação junto ao Instituto CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo).



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



17.7.1.12. Alvará Sanitário ou Laudo de Inspeção Sanitária em vigência na data de abertura da proposta, emitido pela Secretaria Municipal ou Estadual de Saúde ou outro órgão competente, licenciando a empresa para comercializar os produtos objeto desta licitação.

**17.8 - Vistoria**

17.8.1 - Tendo em vista a natureza e as peculiaridades do objeto a ser contratado, não haverá necessidade de vistoria prévia.

**18 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

18.1 - O custo estimado da contratação encontra-se detalhado no ANEXO I deste Termo de Referência, tendo sido juntado no processo os preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos.

I - O valor da contratação é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**19 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

19.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do(a) Município de Japaraíba.

19.1.1 - por ser tratar de registro de preço a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou seu instrumento substituto.

**20 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

20.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

20.2 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

**20.3 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias, conforme detalhamento abaixo:



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Pela unidade 02.01.01 - Gabinete, classificações 04.122.0003.2004-3.3.90.30 (ficha 78) e 04.122.0003.2004-3.3.90.39 (ficha 79), ambas com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.03.01 - Administração, classificações 04.122.0004.2010-3.3.90.30 (ficha 102) e 04.122.0004.2010-3.3.90.39 (ficha 105), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.06.01 - Educação, classificações 12.122.0008.2046-3.3.90.30 (ficha 281), 12.122.0008.2046-3.3.90.39 (ficha 283), 12.122.0008.2047-3.3.90.30 (ficha 290) e 12.122.0008.2047-3.3.90.39 (ficha 292), todas com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.06.02 - Educação, classificações 12.361.0008.2051-3.3.90.39 (ficha 312), 12.365.0008.2058-3.3.90.39 (ficha 349) e 12.365.0008.2061-3.3.90.39 (ficha 377), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.06.07 - Esporte, classificações 27.812.0011.2080-3.3.90.30 (ficha 472), 27.812.0011.2080-3.3.90.39 (ficha 476), 27.812.0011.2082-3.3.90.30 (ficha 479), 27.812.0011.2082-3.3.90.39 (ficha 484), 27.813.0011.2083-3.3.90.30 (ficha 487) e 27.813.0011.2083-3.3.90.39 (ficha 488), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.06.06 - Cultura, classificações 13.391.0009.2074-3.3.90.30 (ficha 439), 13.391.0009.2074-3.3.90.39 (ficha 443), 13.392.0009.2075-3.3.90.30 (ficha 446) e 13.392.0009.2075-3.3.90.39 (ficha 451), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.06.05 - Cultura, classificações 13.392.0009.2071-3.3.90.30 (ficha 424) e 13.392.0009.2071-3.3.90.39 (ficha 427), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.08.01 - CREAS, classificações 08.244.0007.2090-3.3.90.30 (ficha 519) e 08.244.0007.2090-3.3.90.39 (ficha 521), com fonte de recurso 1.500.

Pela unidade 02.08.01 - CRAS, classificações 08.244.0007.2092-3.3.90.30 (ficha 922) e 08.244.0007.2092-3.3.90.39 (ficha 924), com fonte de recurso 2.660.

Pela unidade 02.05.01 - Saúde, classificações 10.301.0005.2024-3.3.90.30 (ficha 857), 10.305.0005.2035-3.3.90.30 (ficha 257) e 10.301.0005.2024-3.3.90.39 (ficha 903), com fontes de recurso 2.600 e 1.600, conforme indicado.

Os valores serão utilizados conforme a necessidade das Secretarias demandantes, observadas as dotações orçamentárias correspondentes e a disponibilidade financeira.

Prefeitura Municipal de Japaraíba, 23/04/2026.

**Helder de Carvalho Reis**

Secretário(a) Municipal de Administração e Governo



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**ANEXO I DO TR**

**PLANILHA DE PREÇO ESTIMADO**

O valor estimado foi definido com base na média dos valores, obtidos nas pesquisas de preços de acordo com o mapa de apuração abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	<b>ALGODÃO DOCE</b>  Algodão Doce feito na hora (1 funcionário para operar a máquina e servir). Incluso todo o material necessário para preparação. Algodão Doce produzido com Açúcar Cristal, com corante azul ou rosa, com acabamento redondo no tamanho mínimo de 25 cm. Deverá ser distribuído em palito de madeira, sem pontas e que não solte farpas, ou em guardanapos, conforme necessidade e exigência da Prefeitura.	UNIDADE	22.900	3,85	88.165,00
2	<b>ARCO DE BALÃO</b>  Arco (normal ou organico) de balões confeccionado com balões de diferentes tamanhos (entre 5 e 16 polegadas), formatos e cores, conforme definição da Prefeitura. Poderá ser executado em diversos estilos, como tradicional, neon, pérola, platino, metalizado, candy ou transparente, podendo ainda incluir balões tipo canudo em sua composição ou, conforme solicitado, ser confeccionado integralmente com esse tipo. Deverá contemplar estrutura de suporte adequada, garantindo fixação estável em pé. O estilo, dimensões, formato e cores serão definidos conforme a necessidade e aprovação da Prefeitura.	METRO	1.490	60,83	90.636,70
3	<b>BANHEIRO QUÍMICO</b>  Locação de tamanho 1,20 x 1,10 x 2,00m altura -	UNIDADE	84	223,17	18.746,28



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	devidamente identificados. Os banheiros deveram ser stander com papel higiênico (ilimitado) e higienização diária. Deverá ser instalada sinalização indicativa para uso masculino e feminino. Inclui, ainda, unidades com acessibilidade, a serem disponibilizadas conforme demanda da Secretaria solicitante. OBS: o descarte dos líquidos recolhidos das higienizações diárias, devem ser descartados adequadamente, na ETE de Japaraíba.				
4	CADEIRA  Locação de cadeiras em plástico na cor branca monobloco empilhável em torre. Estrutura de 4 pés podendo ser com ou sem braço. Estrutura 100% em polipropileno. Encosto reforçado. Resistente capacidade mínima de 120 a 140 quilos cada. Altura (890mm) comprimento (510mm) largura (430mm). As despesas com o transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada.	UNIDADE	3.900	5,43	21.177,00
5	CAIXA TÉRMICA  Capacidade de 350 litros, plástica. A empresa deverá fornecer 06 pacotes de gelo de 20 kg.	UNIDADE	17	201,96	3.433,32
6	CLIMATIZADOR  Locação de climatizador com umidificador, do tipo vertical tamanho grande. Climatizador industrial duplo com Vazão (m³/h) 12.000 m³/h.	UNIDADE	154	381,67	58.777,18
7	CORTINAMENTO DE PAREDE  Serviço de cortinamento de parede para eventos, medido por metro quadrado (m²), confeccionado em tecido tipo malha, jaguar ou outro material	M²	2.910	17,71	51.536,10



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	equivalente, conforme solicitação da contratante, devendo ser de boa qualidade e não transparente. A instalação deverá ser realizada com o tecido grampeado em ripas de madeira, de modo a proporcionar efeito franzido e melhor acabamento estético. Deverá incluir estrutura de sustentação própria para fixação das ripas, dispensando perfurações em paredes, garantindo estabilidade, segurança e adequado acabamento durante todo o período do evento. Inclui, quando necessário, a montagem de parede falsa, garantindo adequado acabamento e cobertura.				
8	<b>DECORAÇÃO COM TECIDOS</b>  Serviço de decoração com malha tensionada para decoração 100% poliéster, Lycra, Malha Elastex, Malha Gel, Malha Helanca Light, Malha Light. Cores variadas (a cor será escolhida de acordo com a demanda da prefeitura). Deverá ter largura mínima de 1,4 metros. Malhas em bom estado de uso, sem rasgos.	METRO	3.730	51,45	191.908,50
9	<b>ESTRUTURA METALICA TRELIÇA Q25</b>  Locação de estrutura metálica de alumínio, treliça Q25 (25x25cm), para montagem de Backdrop. Inclusa montagem e a quantidade de pés (SAPATA Q-25) necessários para sustentar a estrutura.	METRO	550	59,44	32.692,00
10	<b>FECHAMENTO</b>  Placas de fechento em boas condições de uso e de pintura, em chapas galvanizadas com ótimo aspecto de uso e conservação medindo 2,10 m de altura por 1,50m, possuir os portões para abertura conforme regulamentação do corpo de bombeiros.	UNIDADE	360	55,81	20.091,60



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
11	FREEZER 300L  Freezer na cor branca para aproximadamente 300 L, horizontal com 01 (uma) porta.	UNIDADE	30	192,77	5.783,10
12	FREEZER 520L  Freezer na cor branca para aproximadamente 520 L, horizontal com 02 (Duas) portas.	UNIDADE	19	267,75	5.087,25
13	GRADIL  Locação de gradil. Tamanho 2/1,20 em bom estado de conservação.	UNIDADE	550	18,50	10.175,00
14	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA  Locação de cama elástica, 4,27m, suporta 430 Kg.	HORA	620	75,24	46.648,80
15	LOCAÇÃO DE TELÃO  Tela 4x3 com pés de 1 a 2 metros de altura, com tela antirreflexo, montado em box de alumínio Q25 ou Q30 linha pesada. Projektor 4K, com 3800 Ansi lumens, entrada VGA e HDMI, Vídeo componente, com suporte. Inclusa montagem completa, incluindo cabos de energia, HDMI/VGA e notebook.	UNIDADE	49	1.213,00	59.437,00
16	LOCAÇÃO DE UNIDADE DE TRAILER SANITÁRIO VIP  Contendo exaustores com sensor de presença, cubas elegantes e práticas, porta-sabonete e porta-papel higiênico, secador de mãos de ar, sanitário de alto padrão e sistema de ar-condicionado em todas as cabines. A unidade deverá possuir 10 cabines, sendo 5 masculinas e 5 femininas. Deverá ter uma	UNIDADE	6	4.466,67	26.800,02



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	peessoa para realizar a higienização durante todo o evento (uso). Papel higiênico ilimitado.				
17	LOCAÇÃO ESCORREGADOR INFLÁVEL TOBOGÃ  Tobogã Premium 5,00m x 3,00m Medidas: Dimensões: Comprimento 5.00m x Largura 3.00m x Altura 4.20m. Queda de 3.20m. Peso do Produto: 90Kg. Idade sugerida: 03 a 15 anos. Material: KP1000. Infla em 5 minutos! Suporta até 250Kg.	HORA	535	164,42	87.964,70
18	LOCUTOR PROFISSIONAL  Serviços de locutor profissional, com experiência em apresentação de show, abertura de eventos e cerimoniais, respeitando à leitura do roteiro e conduzindo o andamento durante o evento.	HORA	185	211,08	39.049,80
19	MESA  Locação de mesa plástica quadrada branca para 04 lugares, empilhável, no formato quadrado. Estrutura 100% em polipropileno. Monobloco com 4 pés. Altura (725mm). Comprimento (720mm). Largura (720mm). Estrutura na cor branca. As despesas com transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada	UNIDADE	800	5,66	4.528,00
20	MINI DECORAÇÃO - DIARIA  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no município, composto por itens variados conforme a temática e necessidade, mediante escolha e aprovação da Prefeitura. Poderá incluir: arco de balões com no mínimo 6 metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos	SERVIÇO	82	950,00	77.900,00



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 metro, com forro temático (de acordo com escolha da Prefeitura, e caso seja necessário, a empresa deverá confeccionar um tema); arranjos decorativos; 1 canhão de luz; 1 mesa retangular medindo aproximadamente 100 cm x 60 cm; 3 cilindros decorativos revestidos, em cores variadas, além de outros itens similares que se fizerem necessários para a adequada ambientação do evento.				
21	<b>MINI DECORAÇÃO - SEMANA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no âmbito do Município, compreendendo o fornecimento, montagem, manutenção e desmontagem de elementos decorativos, conforme temática, demanda e aprovação prévia da Administração. O serviço deverá ser composto por itens variados e compatíveis com o evento, podendo incluir, no mínimo: arco de balões com extensão mínima de 6 (seis) metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 (um) metro, com forro temático definido pela Contratante, devendo a Contratada realizar a confecção do tema quando necessário; arranjos decorativos; 1 (um) canhão de luz; 1 (uma) mesa retangular com dimensões aproximadas de 100 cm x 60 cm; e 3 (três) cilindros decorativos revestidos em cores variadas. Poderão ser exigidos outros itens correlatos e complementares, desde que compatíveis com o objeto, visando à adequada ambientação do evento. A Contratada será responsável por toda a logística, incluindo transporte, instalação, fixação sem danos ao patrimônio público, manutenção durante a realização do evento, quando solicitado, e posterior	SERVIÇO	32	1.633,33	52.266,56



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	retirada dos materiais. Serviço de 7 diárias (1 semana).				
22	<b>PAINEL DE LED</b>  Locação de painel de LED, que deverá possuir, no mínimo, as seguintes especificações: Medidas: 8 m <sup>2</sup> (4mx2m) Definição mínima entre 06 (seis) mm e 04 (quatro) mm; Configuração mínima de pixel: 1R, 1G, 1B; Brilho: 8.000cd/m <sup>2</sup> ; Ângulo de visualização: 120°; Densidade de pixels: 8.789p/m <sup>2</sup> ; Resolução em escala P: P4 Distância de visão: a partir de 04 m; O painel poderá ser montado tanto em ambiente interno como externo. Incluso tudo o que for necessário para o funcionamento do painel de LED (notebook, cabos de energia, estrutura para sustentação, etc.). Deverá ser disponibilizado 01 (um) técnico responsável para acompanhar a montagem, evento e desmontagem do equipamento. Os dias de montagem para cada um dos eventos não serão computados como unidade de locação.	UNIDADE	48	2.017,67	96.848,16
23	<b>PALCO 6MX6M COBERTO</b>  Locação de palco. Tamanho 6x6 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART-Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	28	3.089,01	86.492,28
24	<b>PALCO 6MX6M SEM COBERTURA</b>	UNIDADE	19	2.240,04	42.560,76



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	Locação de palco. Tamanho 6x6 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.				
25	PALCO 8MX8M COBERTO  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	19	3.834,76	72.860,44
26	PALCO 8MX8M SEM COBERTURA  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	17	2.985,33	50.750,61
27	PIPOCA DE SAL  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca deverá ser feita na hora. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	24.700	3,83	94.601,00
28	PIPOCA DOCE  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. A pipoca deverá ser colorida (azul e vermelho). Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de	UNIDADE	22.500	4,00	90.000,00



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	responsabilidade da contratada. A pipoca poderá ser feita antes. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.				
29	<b>PLATAFORMA GIRATÓRIA 360 GRAUS</b>  Locação de plataforma de vídeo 360 graus com capacidade de até 03 pessoas, com edição simultânea e inserção das marcas de eventos. Cada plataforma deverá contemplar operador individual e dispositivo câmera/smartphone que filme em 4K, com alta capacidade de processamento de imagens e armazenamento de arquivos por plataforma e devem possuir software instalados e licenciados para o evento. Inclusa iluminação, equipe com um técnico e um promotor, montagem, edição. Entrega dos vídeos, terminal de compartilhamento por QR CODE ou link. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para os vídeos, sendo necessário à aprovação da contratante.	HORA	40	316,00	12.640,00
30	<b>PÓDIO</b>  Locação de Pódio para premiação com 03 degraus com alturas diferentes (60cm no mínimo de altura e 90cm máximo, 1mx1m de largura). Deverá conter as escritas 1º, 2º e 3º em seus respectivos lugares. Deverá estar conservado, limpo e pintado, ou seja, estar em bom estado de uso.	UNIDADE	42	329,83	13.852,86
31	<b>REFLETOR PARLED OU LED</b>  Locação de refletor PARLED 36-3W RGBW. Ou	UNIDADE	176	33,97	5.978,72



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	refletor de LED, com potências entre 30W a 200W, que irá variar de acordo com a necessidade da prefeitura. Com cabeamento completo (extensão de energia, etc.).				
32	<b>SERVIÇO DE APOIO</b>  Prestação de serviços de apoio, segurança desarmada e brigadistas, executados por profissionais devidamente treinados, capacitados, uniformizados e com nada consta da Polícia Civil. Atuação em períodos diurnos e/ou noturnos, conforme duração do evento, compreendendo atividades de organização, controle de acesso, vigilância e segurança nas portarias, palcos e demais áreas indicadas pela Prefeitura. Quando solicitado pela Administração, poderá incluir revista pessoal de caráter preventivo, com uso de detectores de metais, vedadas práticas abusivas ou vexatórias. Os profissionais deverão atuar de forma preventiva e, quando necessário, interventiva em situações de tumulto ou conflitos. A contratada deverá fornecer, quando exigido, os equipamentos necessários à execução dos serviços, bem como será integralmente responsável pela seleção, treinamento, capacitação e conduta de seus colaboradores, respondendo por quaisquer danos ou incidentes decorrentes de sua atuação. Todas as despesas operacionais correrão por conta da contratada. Os brigadistas serão fornecidos conforme demanda da Prefeitura, devendo estar devidamente capacitados.	HORA	607	63,33	38.441,31
33	<b>SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO</b>  Serviço para decoração de evento realizados no município, podendo conter: tecidos, malhas esticadas, forros, arranjos, enfeites, balões, painéis,	SERVIÇO	45	7.340,00	330.300,00



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	luzes, entre outros do mesmo gênero conforme necessidade e aprovação da Prefeitura.				
34	SOM PARA ACÚSTICO 1X1  Locação de som, com: 02 - graves 2x18 02 - lines 2x12 + 2drive titanium 01 - console de 16 canais - pedestais - microfones 02 - microfone sem fio 01 - potência 8.000 WRMS 01 - potência 3.000 WRMS 0 01 - potência 2.000 WRMS 01 - potência 1.000 WRMS 0 01-processador digital 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	71	1.133,33	80.466,43
35	SOM PARA PALESTRA  Locação de som, com: 02 - caixas aéreas 02 - pedestais 02 - microfones sem fio 01 - mesa 16 canais 01 - processador digital - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	102	550,00	56.100,00
36	SOM PEQUENO PORTE 2X2  Locação de som, com: 04 - graves 2x18 04 - lines 2x12 drive titanium	UNIDADE	79	2.258,47	178.419,13



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	04 - spot 02 vias titanium 02 01 - console de 24 canais 01- processador digital - pedestais - microfones 02- microfones sem fio 01 - potências 10.000 WRMS 01- potências 3.000 WRMS 01 - potências 2.000 WRMS 01 - potências 1.200 WRMS 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.				
37	TABLADO REDONDO  Locação de tablado de madeira, com tamanho de 1,2m de diâmetro e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	530	5,97	3.164,10
38	TABLADO RETANGULAR  Locação de tablado de madeira, com tamanho mínimo de 1m de largura por 1m de comprimento e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	440	6,25	2.750,00
39	TENDA 10MX10M  Locação de tenda no tamanho 10mx10m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	65	1.496,40	97.266,00



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.				
40	<b>TENDA 3MX3M</b>  Locação de tenda no tamanho 3mx3m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	128	425,41	54.452,48
41	<b>TENDA 4MX4M</b>  Locação de tenda no tamanho 4mx4m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97	449,17	43.569,49
42	<b>TENDA 6MX6M</b>  Locação de tenda no tamanho 6mx6m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil	UNIDADE	106	641,65	68.014,90



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.				
43	TENDA 8MX8M  Locação de tenda no tamanho 8mx8m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97	1.153,33	111.873,01
44	TOALHA DE MESA REDONDA  Locação de toalha para mesa com tablado redondo. Tamanho mínimo: 3 metros de diâmetro. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	455	13,98	6.360,90
45	TOALHA DE MESA RETANGULAR  Locação de toalha para mesa retangular. Tamanho mínimo: 4x3 metros. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	663	15,93	10.561,59



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
46	<b>TOTEM FOTOGRÁFICO</b>  Locação de totem fotográfico, montado com um computador modelo All-in-one, com tela touch screen para a interação com o público, câmera digital e impressora térmica (impressão 09 segundos). Personalização do template (arte impressa na foto); assistente para auxiliar usuários. Impressão ilimitada. Compartilhamento por QR CODE, redes sociais e link com todas as fotos entregues no termino do evento, acessórios e plaquinhas para uso. Máxima de 4 capturas por revelação. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para as fotos, sujeita à aprovação da contratante.	HORA	125	390,00	48.750,00

O valor total estimado para a contratação é de R\$ R\$ 2.689.878,08.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
GOVERNO 2025/2028



ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL READEQUADA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 078/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2026

Razão Social: \_\_\_\_\_, CNPJ: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_

Logradouro: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_, UF: \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_-\_\_\_\_, Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_-\_\_\_\_

E-mail.: \_\_\_\_\_

A empresa acima se propõe a executar o objeto, conforme discriminado no Termo de Referência e seus anexos, pelos preços e condições assinalados na presente, obedecendo rigorosamente às disposições da legislação competente e conforme Ata de Julgamento.

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	ALGODÃO DOCE  Algodão Doce feito na hora (1 funcionário para operar a máquina e servir). Incluso todo o material necessário para preparação. Algodão Doce produzido com Açúcar Cristal, com corante azul ou rosa, com acabamento redondo no tamanho mínimo de 25 cm. Deverá ser distribuído em palito de madeira, sem pontas e que não solte farpas, ou em guardanapos, conforme necessidade e exigência da Prefeitura.	UNIDADE	22.900		
2	ARCO DE BALÃO  Arco (normal ou organico) de balões confeccionado com balões de diferentes tamanhos (entre 5 e 16 polegadas), formatos e cores, conforme definição da Prefeitura. Poderá ser executado em diversos estilos, como tradicional, neon, pérola, platino, metalizado, candy ou transparente, podendo ainda incluir balões tipo canudo em sua composição ou, conforme solicitado, ser confeccionado integralmente com esse tipo. Deverá contemplar estrutura de suporte	METRO	1.490		



RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,  
Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG  
CGC - 18.306.654/0001-03  
CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	adequada, garantindo fixação estável em pé. O estilo, dimensões, formato e cores serão definidos conforme a necessidade e aprovação da Prefeitura.				
3	<b>BANHEIRO QUÍMICO</b>  Locação de tamanho 1,20 x 1,10 x 2,00m altura - devidamente identificados. Os banheiros deveram ser stander com papel higiênico (ilimitado) e higienização diária. Deverá ser instalada sinalização indicativa para uso masculino e feminino. Inclui, ainda, unidades com acessibilidade, a serem disponibilizadas conforme demanda da Secretaria solicitante.  OBS: o descarte dos líquidos recolhidos das higienizações diárias, devem ser descartados adequadamente, na ETE de Japaraíba.	UNIDADE	84		
4	<b>CADEIRA</b>  Locação de cadeiras em plástico na cor branca monobloco empilhável em torre. Estrutura de 4 pés podendo ser com ou sem braço. Estrutura 100% em polipropileno. Encosto reforçado. Resistente capacidade mínima de 120 a 140 quilos cada. Altura (890mm) comprimento (510mm) largura (430mm). As despesas com o transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada.	UNIDADE	3.900		
5	<b>CAIXA TÉRMICA</b>  Capacidade de 350 litros, plástica. A empresa deverá fornecer 06 pacotes de gelo de 20 kg.	UNIDADE	17		
6	<b>CLIMATIZADOR</b>  Locação de climatizador com umidificador, do tipo	UNIDADE	154		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	vertical tamanho grande. Climatizador industrial duplo com Vazão (m³/h) 12.000 m³/h.				
7	<b>CORTINAMENTO DE PAREDE</b>  Serviço de cortinamento de parede para eventos, medido por metro quadrado (m²), confeccionado em tecido tipo malha, jaguar ou outro material equivalente, conforme solicitação da contratante, devendo ser de boa qualidade e não transparente. A instalação deverá ser realizada com o tecido grampeado em ripas de madeira, de modo a proporcionar efeito franzido e melhor acabamento estético. Deverá incluir estrutura de sustentação própria para fixação das ripas, dispensando perfurações em paredes, garantindo estabilidade, segurança e adequado acabamento durante todo o período do evento. Inclui, quando necessário, a montagem de parede falsa, garantindo adequado acabamento e cobertura.	M²	2.910		
8	<b>DECORAÇÃO COM TECIDOS</b>  Serviço de decoração com malha tensionada para decoração 100% poliéster, Lycra, Malha Elastex, Malha Gel, Malha Helanca Light, Malha Light. Cores variadas (a cor será escolhida de acordo com a demanda da prefeitura). Deverá ter largura mínima de 1,4 metros. Malhas em bom estado de uso, sem rasgos.	METRO	3.730		
9	<b>ESTRUTURA METALICA TRELIÇA Q25</b>  Locação de estrutura metálica de alumínio, treliça Q25 (25x25cm), para montagem de Backdrop. Inclusa montagem e a quantidade de pés (SAPATA Q-25) necessários para sustentar a estrutura.	METRO	550		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
10	FECHAMENTO  Placas de fechento em boas condições de uso e de pintura, em chapas galvanizadas com ótimo aspecto de uso e conservação medindo 2,10 m de altura por 1,50m, possuir os portões para abertura conforme regulamentação do corpo de bombeiros.	UNIDADE	360		
11	FREEZER 300L  Freezer na cor branca para aproximadamente 300 L, horizontal com 01 (uma) porta.	UNIDADE	30		
12	FREEZER 520L  Freezer na cor branca para aproximadamente 520 L, horizontal com 02 (Duas) portas.	UNIDADE	19		
13	GRADIL  Locação de gradil. Tamanho 2/1,20 em bom estado de conservação.	UNIDADE	550		
14	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA  Locação de cama elástica, 4,27m, suporta 430 Kg.	HORA	620		
15	LOCAÇÃO DE TELÃO  Tela 4x3 com pés de 1 a 2 metros de altura, com tela antirreflexo, montado em box de alumínio Q25 ou Q30 linha pesada. Projetor 4K, com 3800 Ansi lumens, entrada VGA e HDMI, Vídeo componente, com suporte. Inclusa montagem completa, incluindo cabos de energia, HDMI/VGA e notebook.	UNIDADE	49		
16	LOCAÇÃO DE UNIDADE DE TRAILER SANITÁRIO VIP	UNIDADE	6		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	Contendo exaustores com sensor de presença, cubas elegantes e práticas, porta-sabonete e porta-papel higiênico, secador de mãos de ar, sanitário de alto padrão e sistema de ar-condicionado em todas as cabines. A unidade deverá possuir 10 cabines, sendo 5 masculinas e 5 femininas. Deverá ter uma pessoa para realizar a higienização durante todo o evento (uso). Papel higiênico ilimitado.				
17	<b>LOCAÇÃO ESCORREGADOR INFLÁVEL TOBOGÃ</b>  Tobogã Premium 5,00m x 3,00m Medidas: Dimensões: Comprimento 5.00m x Largura 3.00m x Altura 4.20m. Queda de 3.20m. Peso do Produto: 90Kg. Idade sugerida: 03 a 15 anos. Material: KP1000. Infla em 5 minutos! Suporta até 250Kg.	HORA	535		
18	<b>LOCUTOR PROFISSIONAL</b>  Serviços de locutor profissional, com experiência em apresentação de show, abertura de eventos e cerimoniais, respeitando à leitura do roteiro e conduzindo o andamento durante o evento.	HORA	185		
19	<b>MESA</b>  Locação de mesa plástica quadrada branca para 04 lugares, empilhável, no formato quadrado. Estrutura 100% em polipropileno. Monobloco com 4 pés. Altura (725mm). Comprimento (720mm). Largura (720mm). Estrutura na cor branca. As despesas com transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada	UNIDADE	800		
20	<b>MINI DECORAÇÃO - DIARIA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos	SERVIÇO	82		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	realizados no município, composto por itens variados conforme a temática e necessidade, mediante escolha e aprovação da Prefeitura. Poderá incluir: arco de balões com no mínimo 6 metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 metro, com forro temático (de acordo com escolha da Prefeitura, e caso seja necessário, a empresa deverá confeccionar um tema); arranjos decorativos; 1 canhão de luz; 1 mesa retangular medindo aproximadamente 100 cm x 60 cm; 3 cilindros decorativos revestidos, em cores variadas, além de outros itens similares que se fizerem necessários para a adequada ambientação do evento.				
21	<b>MINI DECORAÇÃO - SEMANA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no âmbito do Município, compreendendo o fornecimento, montagem, manutenção e desmontagem de elementos decorativos, conforme temática, demanda e aprovação prévia da Administração. O serviço deverá ser composto por itens variados e compatíveis com o evento, podendo incluir, no mínimo: arco de balões com extensão mínima de 6 (seis) metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 (um) metro, com forro temático definido pela Contratante, devendo a Contratada realizar a confecção do tema quando necessário; arranjos decorativos; 1 (um) canhão de luz; 1 (uma) mesa retangular com dimensões aproximadas de 100 cm x 60 cm; e 3 (três) cilindros decorativos revestidos em cores variadas. Poderão ser exigidos outros itens correlatos e complementares, desde que compatíveis com o objeto, visando à adequada ambientação do evento. A Contratada será responsável por toda a logística, incluindo transporte, instalação, fixação sem danos ao patrimônio público, manutenção durante a	SERVIÇO	32		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	realização do evento, quando solicitado, e posterior retirada dos materiais. Serviço de 7 diárias (1 semana).				
22	<b>PAINEL DE LED</b>  Locação de painel de LED, que deverá possuir, no mínimo, as seguintes especificações: Medidas: 8 m <sup>2</sup> (4mx2m) Definição mínima entre 06 (seis) mm e 04 (quatro) mm; Configuração mínima de pixel: 1R, 1G, 1B; Brilho: 8.000cd/m <sup>2</sup> ; Ângulo de visualização: 120°; Densidade de pixels: 8.789p/m <sup>2</sup> ; Resolução em escala P: P4 Distância de visão: a partir de 04 m; O painel poderá ser montado tanto em ambiente interno como externo. Incluso tudo o que for necessário para o funcionamento do painel de LED (notebook, cabos de energia, estrutura para sustentação, etc.). Deverá ser disponibilizado 01 (um) técnico responsável para acompanhar a montagem, evento e desmontagem do equipamento. Os dias de montagem para cada um dos eventos não serão computados como unidade de locação.	UNIDADE	48		
23	<b>PALCO 6MX6M COBERTO</b>  Locação de palco. Tamanho 6x6 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	28		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
24	<b>PALCO 6MX6M SEM COBERTURA</b>  Locação de palco. Tamanho 6x6 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	19		
25	<b>PALCO 8MX8M COBERTO</b>  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	19		
26	<b>PALCO 8MX8M SEM COBERTURA</b>  Locação de palco. Tamanho 8x8 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.	UNIDADE	17		
27	<b>PIPOCA DE SAL</b>  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca deverá ser feita na hora. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	24.700		
28	<b>PIPOCA DOCE</b>  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. A pipoca deverá ser	UNIDADE	22.500		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	colorida (azul e vermelho). Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca poderá ser feita antes. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.				
29	<b>PLATAFORMA GIRATÓRIA 360 GRAUS</b>  Locação de plataforma de vídeo 360 graus com capacidade de até 03 pessoas, com edição simultânea e inserção das marcas de eventos. Cada plataforma deverá contemplar operador individual e dispositivo câmera/smartphone que filme em 4K, com alta capacidade de processamento de imagens e armazenamento de arquivos por plataforma e devem possuir software instalados e licenciados para o evento. Inclusa iluminação, equipe com um técnico e um promotor, montagem, edição. Entrega dos vídeos, terminal de compartilhamento por QR CODE ou link. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para os vídeos, sendo necessário à aprovação da contratante.	HORA	40		
30	<b>PÓDIO</b>  Locação de Pódio para premiação com 03 degraus com alturas diferentes (60cm no mínimo de altura e 90cm máximo, 1mx1m de largura). Deverá conter as escritas 1º, 2º e 3º em seus respectivos lugares. Deverá estar conservado, limpo e pintado, ou seja, estar em bom estado de uso.	UNIDADE	42		
31	<b>REFLETOR PARLED OU LED</b>	UNIDADE	176		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	Locação de refletor PARLED 36-3W RGBW. Ou refletor de LED, com potências entre 30W a 200W, que irá variar de acordo com a necessidade da prefeitura. Com cabeamento completo (extensão de energia, etc.).				
32	<b>SERVIÇO DE APOIO</b>  Prestação de serviços de apoio, segurança desarmada e brigadistas, executados por profissionais devidamente treinados, capacitados, uniformizados e com nada consta da Polícia Civil. Atuação em períodos diurnos e/ou noturnos, conforme duração do evento, compreendendo atividades de organização, controle de acesso, vigilância e segurança nas portarias, palcos e demais áreas indicadas pela Prefeitura. Quando solicitado pela Administração, poderá incluir revista pessoal de caráter preventivo, com uso de detectores de metais, vedadas práticas abusivas ou vexatórias. Os profissionais deverão atuar de forma preventiva e, quando necessário, interventiva em situações de tumulto ou conflitos. A contratada deverá fornecer, quando exigido, os equipamentos necessários à execução dos serviços, bem como será integralmente responsável pela seleção, treinamento, capacitação e conduta de seus colaboradores, respondendo por quaisquer danos ou incidentes decorrentes de sua atuação. Todas as despesas operacionais correrão por conta da contratada. Os brigadistas serão fornecidos conforme demanda da Prefeitura, devendo estar devidamente capacitados.	HORA	607		
33	<b>SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO</b>  Serviço para decoração de evento realizados no município, podendo conter: tecidos, malhas esticadas, forros, arranjos, enfeites, balões, painéis,	SERVIÇO	45		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	luzes, entre outros do mesmo gênero conforme necessidade e aprovação da Prefeitura.				
34	<b>SOM PARA ACÚSTICO 1X1</b>  Locação de som, com: 02 - graves 2x18 02 - lines 2x12 + 2drive titanium 01 - console de 16 canais - pedestais - microfones 02 - microfone sem fio 01 - potência 8.000 WRMS 01 - potência 3.000 WRMS 0 01 - potência 2.000 WRMS 01 - potência 1.000 WRMS 0 01-processador digital 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	71		
35	<b>SOM PARA PALESTRA</b>  Locação de som, com: 02 - caixas aéreas 02 - pedestais 02 - microfones sem fio 01 - mesa 16 canais 01 - processador digital - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	102		
36	<b>SOM PEQUENO PORTE 2X2</b>  Locação de som, com: 04 - graves 2x18 04 - lines 2x12 drive titanium	UNIDADE	79		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	04 - spot 02 vias titanium 02 01 - console de 24 canais 01- processador digital - pedestais - microfones 02- microfones sem fio 01 - potências 10.000 WRMS 01- potências 3.000 WRMS 01 - potências 2.000 WRMS 01 - potências 1.200 WRMS 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.				
37	TABLADO REDONDO  Locação de tablado de madeira, com tamanho de 1,2m de diâmetro e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	530		
38	TABLADO RETANGULAR  Locação de tablado de madeira, com tamanho mínimo de 1m de largura por 1m de comprimento e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	440		
39	TENDA 10MX10M  Locação de tenda no tamanho 10mx10m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo	UNIDADE	65		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	imediatO. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.				
40	<b>TENDA 3MX3M</b>  Locação de tenda no tamanho 3mx3m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	128		
41	<b>TENDA 4MX4M</b>  Locação de tenda no tamanho 4mx4m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97		
42	<b>TENDA 6MX6M</b>  Locação de tenda no tamanho 6mx6m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação	UNIDADE	106		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	de chammas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.				
43	TENDA 8MX8M  Locação de tenda no tamanho 8mx8m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chammas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97		
44	TOALHA DE MESA REDONDA  Locação de toalha para mesa com tablado redondo. Tamanho mínimo: 3 metros de diâmetro. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	455		
45	TOALHA DE MESA RETANGULAR  Locação de toalha para mesa retangular. Tamanho mínimo: 4x3 metros. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	663		
46	TOTEM FOTOGRÁFICO  Locação de totem fotográfico, montado com um computador modelo All-in-one, com tela touch screen para a interação com o público, câmera digital	HORA	125		



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	e impressora térmica (impressão 09 segundos). Personalização do template (arte impressa na foto); assistente para auxiliar usuários. Impressão ilimitada. Compartilhamento por QR CODE, redes sociais e link com todas as fotos entregues no termino do evento, acessórios e plaquinhas para uso. Máxima de 4 capturas por revelação. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para as fotos, sujeita à aprovação da contratante.				

**OBS: Colocar na Planilha acima apenas os itens vencidos.**

Declaro ter tomado conhecimento do instrumento convocatório relativo à licitação em referência, estar ciente dos critérios de julgamento do certame e da forma de pagamento estabelecidos para remunerar a execução do objeto licitado.

Declaro para os devidos fins que a proposta acima compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta.

LOCAL/DATA

**Nome do Responsável**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**ANEXO III**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**O(A)Município de Japaraíba**, inscrito no CNPJ n.º 18.306.654/0001-03, com sede na Rua Nossa Senhora do Rosário, n.º 29, Centro, Japaraíba, MG, representado(a) pelo(a) Prefeito(a), Exmo(a) Sr.(a) Geraldo Alexandre Lopes, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS n.º 022/2026, Processo Administrativo n.º 078/2026**, **RESOLVE** registrar o(s) preço(s) ofertado(s) pelo Fornecedor Beneficiário \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF/CNPJ n.º \_\_\_\_\_, situada na(o) \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF n.º \_\_\_\_\_, de acordo com a classificação alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

**1.1 REGISTRO DE PREÇO visando futura e eventual contratação de empresas especializadas para prestação de serviços e fornecimento de materiais para realização de eventos no Município de Japaraíba/MG, incluindo locação de estruturas, serviços de apoio, locução e gêneros alimentícios**, nos termos e condições especificadas no Termo de referência, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, as quantidades de cada item e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Especificação	Unid.	Qntd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total

2.1.1 - O valor total desta Ata de Registro de Preço é de R\$ \_\_\_\_\_.

2.2. Por se tratar de Registro de Preços, não se obriga a contratante a cumprir os quantitativos previstos neste Termo de Referência, sendo certo que, para efeito de pagamento, somente serão considerados os itens efetivamente entregues pela fornecedora e aceitos pela fiscalização.

**3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**4. DA VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS**

4.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 01 ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1 - No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços NÃO PODERÁ, haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

5.2. Após a homologação da licitação, serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário;

5.3. O preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de processo de contratação específico para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

5.5. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.5.1. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo Município de Japaraíba por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.5.3. Quando o instrumento contratual for substituído por emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, a minuta do contrato será parte integrante destes instrumentos para fins de observância dos requisitos previstos no art. 92 da NLLC.

5.5.4. O instrumento contratual de que trata o item 5.5. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Reajustamento sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Município de Japaraíba na condição de gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o Município de Japaraíba (gerenciador) convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o Município de Japaraíba procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado o contrato celebrado poderá ser alterado, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo Município de Japaraíba e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no edital de licitação.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o Município de Japaraíba procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o Município de Japaraíba atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado, podendo acarretar a alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. Não haverá remanejamento das quantidades registradas

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista na Lei 14.133/2021; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o Município de Japaraíba (gerenciador), mediante decisão



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o gerenciadora poder convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

## **10. DAS PENALIDADES**

10.1. O fornecedor que descumprir a Ata de Registro de Preços, caracterizando qualquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021 e no item 12.1 do edital, ficará sujeito às sanções previstas no art. 156, conforme detalhado no item 12.2 do edital, observados os procedimentos estabelecidos nos arts. 157 e 158 da referida lei.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. As infrações e sanções administrativas encontram-se devidamente definidas no item 12 e seguintes do edital de licitação, parte integrante e inseparável desta ata.

10.3. O fornecedor declara plena ciência das hipóteses de infrações e sanções previstas no item 12 e seguintes do edital.

## **11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses:



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



11.2.1. Contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame;

ou

11.2.2. Contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances.

11.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Japaraíba, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Responsável pela assinatura do Contrato  
Cargo do Responsável

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Razão Social da Empresa

**TESTEMUNHAS**

1) Ass.: \_\_\_\_\_ 2) Ass.: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**ANEXO IV**

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/20\_\_**

**O(A)Município de Japaraíba**, inscrito no CNPJ nº 18.306.654/0001-03, com sede na Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 29, Centro, Japaraíba, MG, representado(a) pelo(a) Prefeito(a), Exmo(a) Sr(a) Geraldo Alexandre Lopes a seguir denominado **CONTRATANTE** e o(a) empresa/autônomo(a) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, situada no(a) \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, a seguir denominado(a) **CONTRATADO(A)**, resolvem firmar o presente contrato, com fundamento no Processo nº 078/2026 - Pregão Eletrônico nº 034/2026, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

**1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento a \_\_\_\_\_, nos termos e condições especificadas no Termo de referência parte integrante e inseparável deste contrato.

**1.2 - Objeto da contratação:**

Item	Especificação	Unid.	Qntd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total

1.3 - Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de referência, o estudo técnico preliminar, quando elaborado, o edital da licitação, Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA, eventuais anexos dos documentos supracitados, ambos constantes deste Processo de Licitação.

**2 - CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1 - O prazo de vigência da contratação será de \_\_\_\_\_, contados da data de assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei 14.133/21.

**3 - CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



3.1 - O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**4 - CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1 - NÃO será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**5 - CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

5.1 - O valor total da contratação será de **R\$** \_\_\_\_\_, conforme quadro acima.

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

I - O valor da contratação é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**6 - CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

6.1 - O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**7 - CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

7.1 - O reajuste e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

**8.1 - São obrigações do Contratante:**

8.1.2 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.3 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.4 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.1.5 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



8.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.1.7 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.1.8 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.9 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.9.1 - A Administração terá o prazo de até 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.10 - Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias, a contar da data do protocolo.

8.1.11 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

### **9.1 - São obrigações do Contratado:**

9.1.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.2 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.4 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



9.1.5 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.6 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.7 - Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro utilizado pelo(a) Município de Japaraíba, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao do fornecimento, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.1.8 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.1.9 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.10 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.11 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.1.12 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.1.13 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



9.1.14 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.15 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.16 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do(a) Município de Japaraíba.

9.1.17 - Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

**10 - CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1 - Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.

**11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

11.1 - As regras referentes a exigência de garantia contratual da execução encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

12.1. O(a) contratado(a) que descumprir o contrato, caracterizando qualquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021 e no item 12.1 do edital, ficará sujeito às sanções previstas no art. 156, conforme detalhado no item 12.2 do edital, observados os procedimentos estabelecidos nos arts. 157 e 158 da referida lei.

12.1.1. As infrações e sanções administrativas encontram-se devidamente definidas no item 12 e seguintes do edital de licitação, parte integrante e inseparável deste contrato.

12.2. O(a) contratado(a) declara plena ciência das hipóteses de infrações e sanções previstas no item 12 e seguintes do edital de licitação.

**13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

13.1 - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



13.3 - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.4 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.4.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.4.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.4.2.1 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.5 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

13.5.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.5.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.5.3 - Indenizações e multas.

13.6 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

**14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

14.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do(a) Município de Japaraíba, para o exercício atual, na classificação abaixo:

**15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

15.1 - Os casos omissos serão decididos pelo(a) Município de Japaraíba, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**16 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



16.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.3 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**17 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**

17.1 - Incumbirá ao(a) Município de Japaraíba divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94, salvo a exceção prevista no inciso III, c/c parágrafo único do art. 176, ambos da Lei nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em observância ao art. 8º, § 2º, da Lei nº 12.527, de 2011.

**18 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO (art. 92, §1º)**

18.1 - Fica eleito o Foro da Comarca do município da licitante, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Japaraíba, \_\_/\_\_/20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Responsável pela assinatura do Contrato  
Cargo do Responsável

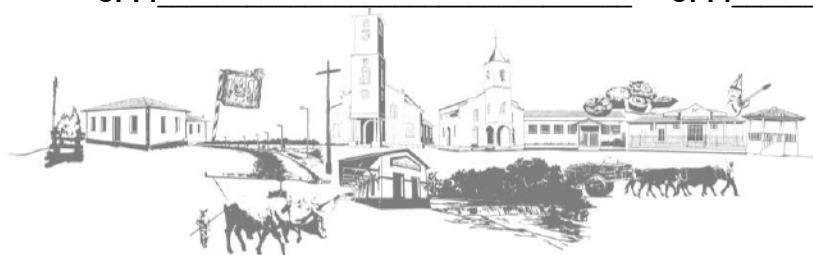
\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Razão Social da Empresa

**TESTEMUNHAS**

1) Ass.: \_\_\_\_\_ 2) Ass.: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1 - Indicação do objeto que se pretende contratar**

1.1 - REGISTRO DE PREÇO visando futura e eventual contratação de empresas especializadas para prestação de serviços e fornecimento de materiais para realização de eventos no Município de Japaraíba/MG, incluindo locação de estruturas, serviços de apoio, locução e gêneros alimentícios, conforme solução definida neste estudo técnico preliminar.

**1.2 - Justificativa da utilização do SRP**

1.2.1. A presente contratação poderá ser realizada mediante pregão eletrônico para Registro de Preços, amparada pela Lei Federal nº 14.133/2021.

1.2.2. Regulamentado nos art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

1.2.3. Segundo Marcelo Alexandrino e Vicente Paulo:

"O denominado 'sistema de registro de preços' é um meio apto a viabilizar diversas contratações de compras, concomitantes ou sucessivas, sem a realização de um específico procedimento licitatório previamente a cada uma, por um ou mais de um órgão ou entidade da administração pública. Geralmente é utilizado por órgãos ou entidades que realizam compras frequentes de determinado bem (ou serviço), ou quando não é previamente conhecida a quantidade que será necessário comprar. Tem como vantagens, dentre outras, tornar ágeis as contratações e evitar a necessidade de formação de estoques, além de proporcionar transparência quanto aos preços pagos pela administração pelos bens e serviços que contrata"

1.2.4. Simplificadamente, o órgão ou entidade que pretenda comprar determinados bens (ou serviços), promove uma licitação com o intuito de elaborar algo como um cadastro de potenciais fornecedores, no qual estará especificado o serviço, o preço e as quantidades que cada fornecedor tem possibilidade de entregar ao órgão ou entidade, quando for solicitado, nas condições estipuladas no edital da licitação.

1.2.5. O sistema de registro de preços está regulado, na Nova Lei de Licitações, nos artigos 82 a 86, bem como disciplinado, em nível federal. Nos termos do artigo 3º, do Decreto nº. 7.892/2013, o sistema de registro de preços poderá ser adotado nas seguintes situações:

I - Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

II - Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



III - Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou

IV - Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

1.2.6. O critério de julgamento será o MENOR PREÇO POR ITEM, então fica subentendido que a proposta vencedora será a que melhor cumprir, todos os critérios deste termo de referência, ou seja a MELHOR proposta.

## 2 - Descrição da necessidade

A presente contratação tem por finalidade a formação de Sistema de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresas especializadas na prestação de serviços e fornecimento de materiais destinados à realização de eventos promovidos pelo Município de Japaraíba/MG. O objeto abrange, de forma integrada, a locação de estruturas, serviços de apoio operacional, decoração temática (incluindo montagem de arcos de balões e ambientação), serviços de locução, totens fotográficos, bem como o fornecimento de gêneros alimentícios, conforme quantitativos e especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar.

2.2. A necessidade da contratação decorre da demanda contínua e diversificada de eventos institucionais, culturais, esportivos, educacionais e sociais realizados por todas as Secretarias Municipais ao longo do exercício, tais como festividades tradicionais, campanhas públicas, ações comunitárias, eventos escolares, atividades esportivas, inaugurações e demais iniciativas de interesse público. Tais eventos exigem estrutura adequada, organização logística, ambientação compatível com a finalidade proposta e suporte técnico especializado, de modo a assegurar qualidade, segurança e atendimento satisfatório ao público.

2.3. A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a solução mais eficiente e adequada diante da impossibilidade de se prever, com exatidão, a frequência, o porte e as especificidades de cada evento ao longo da vigência contratual. Por se tratar de demandas variáveis e recorrentes, o registro de preços permite à Administração realizar contratações conforme a necessidade, garantindo maior flexibilidade e evitando a realização de múltiplos procedimentos licitatórios para objetos semelhantes, o que resultaria em morosidade administrativa e aumento de custos operacionais.

2.4. Além disso, a contratação planejada por meio de registro de preços contribui para a economicidade, uma vez que possibilita a obtenção de valores mais vantajosos, previamente registrados, reduzindo riscos de contratações emergenciais com preços superiores aos praticados no mercado. Também promove maior padronização dos serviços e materiais utilizados nos eventos municipais, elevando o nível de qualidade das ações realizadas e proporcionando melhor experiência à população atendida.

2.5. Outro aspecto relevante é a garantia de continuidade das ações públicas, evitando descontinuidade ou prejuízos na realização de eventos em razão da ausência de contratos vigentes ou da demora na





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



formalização de novas contratações. A centralização das demandas em uma única ata de registro de preços também favorece o controle administrativo, a transparência e a racionalização dos recursos públicos, permitindo que todas as Secretarias Municipais sejam atendidas de forma eficiente e organizada.

2.6. Por fim, a presente contratação encontra respaldo nos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, estando em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere à utilização do Sistema de Registro de Preços como instrumento apto a atender demandas repetitivas e futuras da Administração. Dessa forma, justifica-se plenamente a adoção da solução proposta, como meio de assegurar a adequada execução dos eventos promovidos pelo Município ao longo da vigência da ata

### **3 - Área(s) requisitante(s)**

3.1 - Secretaria Municipal de Administração e Governo

### **4 - Descrição dos Requisitos da Contratação**

#### **4.1 - Da natureza dos serviços**

4.1.1 - A natureza do objeto deste ETP dadas suas características, enquadra-se em serviços comuns nos termos da Lei nº 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, devendo, portanto, ser licitado por meio do Pregão, preferencialmente na forma Eletrônica.

#### **4.2 - Prazo de vigência da Ata de Registro de Preço**

4.2.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 01 ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.2.1 - O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

#### **4.3 - Sustentabilidade**

4.3.1 - Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os requisitos exigidos neste tópico.

4.3.2 - A CONTRATADA deve conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



4.3.3 - Com relação aos critérios de sustentabilidade, os produtos deverão respeitar as normas e os princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, utilizando, sempre que possível e disponível, tecnologias e materiais ecologicamente corretos, bem como promovendo a racionalização de recursos naturais.

**4.3.4 - Registre-se que eventuais impactos ambientais e suas respectivas medidas mitigadoras, quando aplicáveis, serão tratados no tópico 14 deste estudo, de modo que sua inclusão aqui seria redundante.**

## **5 - Levantamento de Mercado**

Após levantamento, não identificamos alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a contratação na forma descrita neste estudo. Para a contratação em tela, verificaram-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem à nossa necessidade. Na oportunidade, constatamos que a forma de contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Salienta-se, ainda, que esta é a forma atual adotada, atendendo perfeitamente às necessidades da administração.

## **6 - Descrição da solução como um todo**

A solução proposta consiste na formação de Sistema de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresas especializadas na prestação de serviços e fornecimento de materiais destinados à realização dos eventos promovidos pelo Município de Japaraíba, abrangendo de forma integrada a estruturação, organização, ambientação e apoio operacional necessários ao adequado desenvolvimento das ações institucionais.

6.2. A contratação contempla a disponibilização de estruturas para eventos, serviços de apoio técnico e operacional, decoração temática, montagem de arcos de balões e ambientações diversas, serviços de locução, fornecimento de totens fotográficos, bem como o fornecimento de gêneros alimentícios, conforme especificações técnicas e quantitativos definidos no Estudo Técnico Preliminar e posteriormente detalhados no Termo de Referência.

6.3. A solução foi concebida para atender às demandas contínuas e variáveis das Secretarias Municipais, possibilitando suporte à realização de eventos institucionais, culturais, esportivos, educacionais, sociais e comunitários, tais como festividades tradicionais, campanhas públicas, ações de conscientização, atividades escolares, inaugurações, competições esportivas e demais iniciativas de interesse público promovidas pela Administração Municipal.

6.4. A adoção do Sistema de Registro de Preços apresenta-se como a alternativa mais adequada diante da impossibilidade de previsão exata quanto à frequência, dimensão e características específicas de cada evento ao longo da vigência da contratação. O modelo permite maior flexibilidade administrativa, possibilitando contratações conforme a necessidade efetiva da Administração, evitando a realização



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



reiterada de procedimentos licitatórios para objetos semelhantes e assegurando maior celeridade na execução das demandas.

6.5. Além disso, a solução proporciona maior economicidade e eficiência administrativa, na medida em que viabiliza a padronização dos serviços e materiais utilizados, amplia o controle das contratações, reduz custos operacionais e minimiza riscos decorrentes de contratações emergenciais. A centralização das demandas em ata única também favorece a gestão contratual, o planejamento das ações públicas e a racionalização dos recursos públicos.

6.6. A solução proposta busca, ainda, garantir a continuidade das ações e eventos promovidos pelo Município, assegurando que todas as Secretarias Municipais disponham de suporte adequado para execução de suas atividades, com qualidade, segurança, organização e atendimento satisfatório à população.

6.7. Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se compatível com os princípios da eficiência, economicidade, planejamento, padronização e interesse público, atendendo às disposições da Lei nº 14.133/2021 e demonstrando-se apta a suprir, de forma contínua e eficiente, as necessidades da Administração Municipal relacionadas à promoção e execução de eventos oficiais.

**7 - Estimativa das Quantidades a serem contratadas**

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	ALGODÃO DOCE  Algodão Doce feito na hora (1 funcionário para operar a máquina e servir). Incluso todo o material necessário para preparação. Algodão Doce produzido com Açúcar Cristal, com corante azul ou rosa, com acabamento redondo no tamanho mínimo de 25 cm. Deverá ser distribuído em palito de madeira, sem pontas e que não solte farpas, ou em guardanapos, conforme necessidade e exigência da Prefeitura.	UNIDADE	22.900
2	ARCO DE BALÃO  Arco (normal ou organico) de balões confeccionado com balões de diferentes tamanhos (entre 5 e 16 polegadas), formatos e cores, conforme definição da Prefeitura. Poderá ser executado em diversos estilos, como tradicional, neon, pérola, platino, metalizado, candy ou transparente, podendo ainda incluir balões tipo canudo em sua composição ou, conforme solicitado, ser confeccionado integralmente com	METRO	1.490



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	esse tipo. Deverá contemplar estrutura de suporte adequada, garantindo fixação estável em pé. O estilo, dimensões, formato e cores serão definidos conforme a necessidade e aprovação da Prefeitura.		
3	<b>BANHEIRO QUÍMICO</b>  Locação de tamanho 1,20 x 1,10 x 2,00m altura - devidamente identificados. Os banheiros deveram ser stander com papel higiênico (ilimitado) e higienização diária. Deverá ser instalada sinalização indicativa para uso masculino e feminino. Inclui, ainda, unidades com acessibilidade, a serem disponibilizadas conforme demanda da Secretaria solicitante. OBS: o descarte dos líquidos recolhidos das higienizações diárias, devem ser descartados adequadamente, na ETE de Japaraíba.	UNIDADE	84
4	<b>CADEIRA</b>  Locação de cadeiras em plástico na cor branca monobloco empilhável em torre. Estrutura de 4 pés podendo ser com ou sem braço. Estrutura 100% em polipropileno. Encosto reforçado. Resistente capacidade mínima de 120 a 140 quilos cada. Altura (890mm) comprimento (510mm) largura (430mm). As despesas com o transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada.	UNIDADE	3.900
5	<b>CAIXA TÉRMICA</b>  Capacidade de 350 litros, plástica. A empresa deverá fornecer 06 pacotes de gelo de 20 kg.	UNIDADE	17
6	<b>CLIMATIZADOR</b>  Locação de climatizador com umidificador, do tipo vertical tamanho grande. Climatizador industrial duplo com Vazão (m³/h) 12.000 m³/h.	UNIDADE	154



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
7	<b>CORTINAMENTO DE PAREDE</b>  Serviço de cortinamento de parede para eventos, medido por metro quadrado (m <sup>2</sup> ), confeccionado em tecido tipo malha, jaguar ou outro material equivalente, conforme solicitação da contratante, devendo ser de boa qualidade e não transparente. A instalação deverá ser realizada com o tecido grampeado em ripas de madeira, de modo a proporcionar efeito franzido e melhor acabamento estético. Deverá incluir estrutura de sustentação própria para fixação das ripas, dispensando perfurações em paredes, garantindo estabilidade, segurança e adequado acabamento durante todo o período do evento. Inclui, quando necessário, a montagem de parede falsa, garantindo adequado acabamento e cobertura.	M <sup>2</sup>	2.910
8	<b>DECORAÇÃO COM TECIDOS</b>  Serviço de decoração com malha tensionada para decoração 100% poliéster, Lycra, Malha Elastex, Malha Gel, Malha Helanca Light, Malha Light. Cores variadas (a cor será escolhida de acordo com a demanda da prefeitura). Deverá ter largura mínima de 1,4 metros. Malhas em bom estado de uso, sem rasgos.	METRO	3.730
9	<b>ESTRUTURA METALICA TRELIÇA Q25</b>  Locação de estrutura metálica de alumínio, treliça Q25 (25x25cm), para montagem de Backdrop. Inclusa montagem e a quantidade de pés (SAPATA Q-25) necessários para sustentar a estrutura.	METRO	550
10	<b>FECHAMENTO</b>  Placas de fechento em boas condições de uso e de pintura, em chapas galvanizadas com ótimo aspecto de uso e conservação medindo 2,10 m de altura por 1,50m, possuir os portões para abertura conforme regulamentação do corpo de bombeiros.	UNIDADE	360



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
11	<b>FREEZER 300L</b>  Freezer na cor branca para aproximadamente 300 L, horizontal com 01 (uma) porta.	UNIDADE	30
12	<b>FREEZER 520L</b>  Freezer na cor branca para aproximadamente 520 L, horizontal com 02 (Duas) portas.	UNIDADE	19
13	<b>GRADIL</b>  Locação de gradil. Tamanho 2/1,20 em bom estado de conservação.	UNIDADE	550
14	<b>LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA</b>  Locação de cama elástica, 4,27m, suporta 430 Kg.	HORA	620
15	<b>LOCAÇÃO DE TELÃO</b>  Tela 4x3 com pés de 1 a 2 metros de altura, com tela antirreflexo, montado em box de alumínio Q25 ou Q30 linha pesada. Projetor 4K, com 3800 Ansi lumens, entrada VGA e HDMI, Vídeo componente, com suporte. Inclusa montagem completa, incluindo cabos de energia, HDMI/VGA e notebook.	UNIDADE	49
16	<b>LOCAÇÃO DE UNIDADE DE TRAILER SANITÁRIO VIP</b>  Contendo exaustores com sensor de presença, cubas elegantes e práticas, porta-sabonete e porta-papel higiênico, secador de mãos de ar, sanitário de alto padrão e sistema de ar-condicionado em todas as cabines. A unidade deverá possuir 10 cabines, sendo 5 masculinas e 5 femininas. Deverá ter uma pessoa para realizar a higienização durante todo o evento (uso). Papel higiênico ilimitado.	UNIDADE	6



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
17	LOCAÇÃO ESCORREGADOR INFLÁVEL TOBOGÃ  Tobogã Premium 5,00m x 3,00m Medidas: Dimensões: Comprimento 5.00m x Largura 3.00m x Altura 4.20m. Queda de 3.20m. Peso do Produto: 90Kg. Idade sugerida: 03 a 15 anos. Material: KP1000. Infla em 5 minutos! Suporta até 250Kg.	HORA	535
18	LOCUTOR PROFISSIONAL  Serviços de locutor profissional, com experiência em apresentação de show, abertura de eventos e cerimoniais, respeitando à leitura do roteiro e conduzindo o andamento durante o evento.	HORA	185
19	MESA  Locação de mesa plástica quadrada branca para 04 lugares, empilhável, no formato quadrado. Estrutura 100% em polipropileno. Monobloco com 4 pés. Altura (725mm). Comprimento (720mm). Largura (720mm). Estrutura na cor branca. As despesas com transporte até o local do evento para entrega e retirada do material será por conta da contratada	UNIDADE	800
20	MINI DECORAÇÃO - DIARIA  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no município, composto por itens variados conforme a temática e necessidade, mediante escolha e aprovação da Prefeitura. Poderá incluir: arco de balões com no mínimo 6 metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 metro, com forro temático (de acordo com escolha da Prefeitura, e caso seja necessário, a empresa deverá confeccionar um tema); arranjos decorativos; 1 canhão de luz; 1 mesa retangular medindo aproximadamente 100 cm x 60 cm; 3 cilindros decorativos revestidos, em cores variadas, além de outros	SERVIÇO	82



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	itens similares que se fizerem necessários para a adequada ambientação do evento.		
21	<b>MINI DECORAÇÃO - SEMANA</b>  Serviço de decoração para pequenos eventos realizados no âmbito do Município, compreendendo o fornecimento, montagem, manutenção e desmontagem de elementos decorativos, conforme temática, demanda e aprovação prévia da Administração. O serviço deverá ser composto por itens variados e compatíveis com o evento, podendo incluir, no mínimo: arco de balões com extensão mínima de 6 (seis) metros, em cores e tamanhos diversos; tecidos decorativos; painel redondo com diâmetro mínimo de 1 (um) metro, com forro temático definido pela Contratante, devendo a Contratada realizar a confecção do tema quando necessário; arranjos decorativos; 1 (um) canhão de luz; 1 (uma) mesa retangular com dimensões aproximadas de 100 cm x 60 cm; e 3 (três) cilindros decorativos revestidos em cores variadas. Poderão ser exigidos outros itens correlatos e complementares, desde que compatíveis com o objeto, visando à adequada ambientação do evento. A Contratada será responsável por toda a logística, incluindo transporte, instalação, fixação sem danos ao patrimônio público, manutenção durante a realização do evento, quando solicitado, e posterior retirada dos materiais. Serviço de 7 diárias (1 semana).	SERVIÇO	32
22	<b>PAINEL DE LED</b>  Locação de painel de LED, que deverá possuir, no mínimo, as seguintes especificações: Medidas: 8 m <sup>2</sup> (4mx2m) Definição mínima entre 06 (seis) mm e 04 (quatro) mm; Configuração mínima de pixel: 1R, 1G, 1B; Brilho: 8.000cd/m <sup>2</sup> ; Ângulo de visualização: 120°; Densidade de pixels: 8.789p/m <sup>2</sup> ; Resolução em escala P: P4 Distância de visão: a partir de 04 m;	UNIDADE	48



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	<p>O painel poderá ser montado tanto em ambiente interno como externo.</p> <p>Incluso tudo o que for necessário para o funcionamento do painel de LED (notebook, cabos de energia, estrutura para sustentação, etc.). Deverá ser disponibilizado 01 (um) técnico responsável para acompanhar a montagem, evento e desmontagem do equipamento. Os dias de montagem para cada um dos eventos não serão computados como unidade de locação.</p>		
23	<p><b>PALCO 6MX6M COBERTO</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 6x6 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.</p>	UNIDADE	28
24	<p><b>PALCO 6MX6M SEM COBERTURA</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 6x6 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.</p>	UNIDADE	19
25	<p><b>PALCO 8MX8M COBERTO</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 8x8 m; com teto lonil com laudo antichamas; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais e no fundo sombrite nas laterais e no fundo; solo piso ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.</p>	UNIDADE	19
26	<p><b>PALCO 8MX8M SEM COBERTURA</b></p> <p>Locação de palco. Tamanho 8x8 m; escada com guarda-corpo e corrimão guarda-corpo nas laterais; solo piso</p>	UNIDADE	17



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	ajustável de 1 a 3 metros pé direito até 5 metros. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado.		
27	PIPOCA DE SAL  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca deverá ser feita na hora. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	24.700
28	PIPOCA DOCE  O produto deverá ser embalado em saco kraft tamanho mínimo 10 x 12cm. A pipoca deverá ser colorida (azul e vermelho). Todo o material para produção, deslocamento e distribuição é de responsabilidade da contratada. A pipoca poderá ser feita antes. Deve ser utilizado o carrinho de pipoca para a distribuição.	UNIDADE	22.500
29	PLATAFORMA GIRATÓRIA 360 GRAUS  Locação de plataforma de vídeo 360 graus com capacidade de até 03 pessoas, com edição simultânea e inserção das marcas de eventos. Cada plataforma deverá contemplar operador individual e dispositivo câmera/smartphone que filme em 4K, com alta capacidade de processamento de imagens e armazenamento de arquivos por plataforma e devem possuir software instalados e licenciados para o evento. Inclusa iluminação, equipe com um técnico e um promotor, montagem, edição. Entrega dos vídeos, terminal de compartilhamento por QR CODE ou link. O totem deverá estar disponível em funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para os vídeos, sendo necessário à aprovação da contratante.	HORA	40



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
30	<b>PÓDIO</b>  Locação de Pódio para premiação com 03 degraus com alturas diferentes (60cm no mínimo de altura e 90cm máximo, 1mx1m de largura). Deverá conter as escritas 1º, 2º e 3º em seus respectivos lugares. Deverá estar conservado, limpo e pintado, ou seja, estar em bom estado de uso.	UNIDADE	42
31	<b>REFLETOR PARLED OU LED</b>  Locação de refletor PARLED 36-3W RGBW. Ou refletor de LED, com potências entre 30W a 200W, que irá variar de acordo com a necessidade da prefeitura. Com cabeamento completo (extensão de energia, etc.).	UNIDADE	176
32	<b>SERVIÇO DE APOIO</b>  Prestação de serviços de apoio, segurança desarmada e brigadistas, executados por profissionais devidamente treinados, capacitados, uniformizados e com nada consta da Polícia Civil. Atuação em períodos diurnos e/ou noturnos, conforme duração do evento, compreendendo atividades de organização, controle de acesso, vigilância e segurança nas portarias, palcos e demais áreas indicadas pela Prefeitura. Quando solicitado pela Administração, poderá incluir revista pessoal de caráter preventivo, com uso de detectores de metais, vedadas práticas abusivas ou vexatórias. Os profissionais deverão atuar de forma preventiva e, quando necessário, interventiva em situações de tumulto ou conflitos. A contratada deverá fornecer, quando exigido, os equipamentos necessários à execução dos serviços, bem como será integralmente responsável pela seleção, treinamento, capacitação e conduta de seus colaboradores, respondendo por quaisquer danos ou incidentes decorrentes de sua atuação. Todas as despesas operacionais correrão por conta da contratada. Os brigadistas serão fornecidos conforme demanda da Prefeitura, devendo estar devidamente capacitados.	HORA	607



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
33	SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO  Serviço para decoração de evento realizados no município, podendo conter: tecidos, malhas esticadas, forros, arranjos, enfeites, balões, painéis, luzes, entre outros do mesmo gênero conforme necessidade e aprovação da Prefeitura.	SERVIÇO	45
34	SOM PARA ACÚSTICO 1X1  Locação de som, com: 02 - graves 2x18 02 - lines 2x12 + 2drive titanium 01 - console de 16 canais - pedestais - microfones 02 - microfone sem fio 01 - potência 8.000 WRMS 01 - potência 3.000 WRMS 0 01 - potência 2.000 WRMS 01 - potência 1.000 WRMS 0 01-processador digital 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	71
35	SOM PARA PALESTRA  Locação de som, com: 02 - caixas aéreas 02 - pedestais 02 - microfones sem fio 01 - mesa 16 canais 01 - processador digital - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.	UNIDADE	102
36	SOM PEQUENO PORTE 2X2	UNIDADE	79



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	Locação de som, com: 04 - graves 2x18 04 - lines 2x12 drive titanium 04 - spot 02 vias titanium 02 01 - console de 24 canais 01- processador digital - pedestais - microfones 02- microfones sem fio 01 - potências 10.000 WRMS 01- potências 3.000 WRMS 01 - potências 2.000 WRMS 01 - potências 1.200 WRMS 01 - notebook - cabeamento completo para som O técnico responsável deve permanecer no local durante toda a locação.		
37	TABLADO REDONDO  Locação de tablado de madeira, com tamanho de 1,2m de diâmetro e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	530
38	TABLADO RETANGULAR  Locação de tablado de madeira, com tamanho mínimo de 1m de largura por 1m de comprimento e 1cm de espessura. Tablado em boa condição de uso, sem estragos.	UNIDADE	440
39	TENDA 10MX10M  Locação de tenda no tamanho 10mx10m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser	UNIDADE	65



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.		
40	<b>TENDA 3MX3M</b>  Locação de tenda no tamanho 3mx3m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	128
41	<b>TENDA 4MX4M</b>  Locação de tenda no tamanho 4mx4m na cor branca, com pé direito com mínimo de 02m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97
42	<b>TENDA 6MX6M</b>  Locação de tenda no tamanho 6mx6m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser	UNIDADE	106



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.		
43	<b>TENDA 8MX8M</b>  Locação de tenda no tamanho 8mx8m na cor branca, com pé direito com mínimo de 03m de altura. A estrutura da tenda será montada em perfil com cobertura tipo pirâmide ou chapéu de bruxa, lona antichamas, com semieixos e cintas para fixação. Com laudo de incombustibilidade ou não propagação de chamas de acordo com a NBR 9442/08-1986. ART- Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico do produto locado. Montagem no prazo imediato. Poderá ser com calha ou não, de acordo com a escolha da secretaria solicitante.	UNIDADE	97
44	<b>TOALHA DE MESA REDONDA</b>  Locação de toalha para mesa com tablado redondo. Tamanho mínimo: 3 metros de diâmetro. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	455
45	<b>TOALHA DE MESA RETANGULAR</b>  Locação de toalha para mesa retangular. Tamanho mínimo: 4x3 metros. Tecido em Oxford ou Jacquard, em cores variadas (a cor será escolhida de acordo com o evento).	UNIDADE	663
46	<b>TOTEM FOTOGRÁFICO</b>  Locação de totem fotográfico, montado com um computador modelo All-in-one, com tela touch screen para a interação com o público, câmera digital e impressora térmica (impressão 09 segundos). Personalização do template (arte impressa na foto); assistente para auxiliar usuários. Impressão ilimitada. Compartilhamento por QR CODE, redes sociais e link com todas as fotos entregues no termino do evento, acessórios e plaquinhas para uso. Máxima de 4 capturas por revelação. O totem deverá estar disponível em	HORA	125



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



Item	Descrição	Unid.	Quant.
	funcionamento em todo o período de horas solicitadas pela contratante. As despesas com locomoção e acessórios o totem é de responsabilidade da contratada. A contratada será responsável por disponibilizar a arte do evento para as fotos, sujeita à aprovação da contratante.		

### 7.1 - Metodologia de cálculo dos quantitativos

7.1.1. A definição dos quantitativos estimados para a presente licitação foi realizada com base em levantamento prévio das necessidades de todas as Secretarias Municipais, considerando a natureza contínua e variável das demandas relacionadas à realização de eventos no âmbito do Município de Japaraíba/MG. Para tanto, foi disponibilizada planilha eletrônica online, acessível por meio do link: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PsfeXFtxLq6nMrSU-0OSQFcfUEFI-AQWZFoW4VVUZeA/edit?usp=sharing>

, a qual foi devidamente preenchida por cada Secretaria, informando suas previsões de consumo e utilização dos serviços e materiais ao longo do período de vigência da contratação.

7.1.2. A metodologia adotada consistiu na consolidação das informações inseridas individualmente pelas unidades administrativas, refletindo suas demandas específicas conforme o planejamento anual de eventos, histórico de contratações anteriores e estimativas de novas ações institucionais. A partir desses dados, foi realizada a soma dos quantitativos informados, com a devida análise crítica para verificação de coerência, compatibilidade e adequação ao interesse público, evitando excessos ou subdimensionamentos.

7.1.3. Ressalta-se que, por se tratar de contratação via Sistema de Registro de Preços, os quantitativos apresentados possuem caráter estimativo, não constituindo obrigação de contratação integral por parte da Administração, mas sim um parâmetro para possibilitar a adequada formação de preços e atendimento das demandas futuras, conforme a necessidade efetiva de cada Secretaria.

7.1.4. Dessa forma, a metodologia empregada assegura transparência, participação das unidades demandantes, alinhamento com o planejamento administrativo e maior precisão na estimativa dos quantitativos, contribuindo para a eficiência e economicidade da contratação.

### 8 - Estimativa do Valor da Contratação

8.1 -O valor estimado da contratação é de R\$ R\$ 2.689.878,08 (dois milhões e seiscentos e oitenta e nove mil e oitocentos e setenta e oito reais e oito centavos).



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



8.2 - O valor estimado da contratação foi elaborado seguindo as regras previstas no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, acompanhados dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, os quais foram utilizados para elaboração do orçamento estimativo.

**9 - Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

9.1 - Nos termos do §2º, inciso II e III do art. 40 da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente contratação será subdividida em tantas parcelas quanto necessário para o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, ampliação da competição com vistas à economicidade.

9.1.1 - Neste sentido, haverá o parcelamento da solução e, portanto, a contratação será por ITENS, considerando que o objeto é divisível.

**10 - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

10.1 - Entendemos não haver para o objeto em questão a previsão de contratação correlata e nem interdependente.

**11 - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, quando elaborado**

11.1 - A contratação pretendida está alinhada com o Planejamento previsto para o atual exercício, porém, o Plano de Contratações Anual ainda NÃO foi adotado pelo(a) Município de Japaraíba.

**12 - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis**

12.1 - Pretende-se com esta contratação atingir os seguintes resultados:

12.1.1. Com a presente contratação, busca-se assegurar a adequada estruturação, organização e execução dos eventos promovidos pelo Município de Japaraíba/MG, garantindo que todas as Secretarias Municipais disponham, de forma contínua e eficiente, dos serviços e materiais necessários para o pleno desenvolvimento de suas atividades institucionais.

12.1.2. Espera-se, ainda, alcançar maior eficiência administrativa, por meio da utilização do Sistema de Registro de Preços, permitindo contratações mais ágeis e alinhadas às demandas reais, evitando retrabalho, atrasos e a necessidade de múltiplos procedimentos licitatórios ao longo do exercício. Como resultado, pretende-se otimizar a gestão pública, com melhor planejamento e utilização dos recursos disponíveis.

12.1.3. Outro resultado esperado é a elevação do padrão de qualidade dos eventos realizados pelo Município, com disponibilização de estruturas adequadas, serviços especializados, apoio operacional eficiente e ambientação compatível com cada tipo de evento, proporcionando maior organização, segurança e satisfação ao público participante.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



12.1.4. Adicionalmente, busca-se garantir economicidade e vantajosidade nas contratações, com a obtenção de preços mais competitivos e previamente registrados, reduzindo custos decorrentes de contratações emergenciais e assegurando maior controle sobre os gastos públicos.

12.1.5. Por fim, pretende-se assegurar a continuidade das ações públicas, evitando descontinuidade na realização de eventos institucionais, culturais, esportivos e sociais, fortalecendo as políticas públicas municipais e promovendo maior integração entre a Administração e a comunidade, sempre em observância aos princípios da legalidade, eficiência, transparência e interesse público.

### **13 - Providências a serem Adotadas**

13.1. Não há providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, visto que não há necessidade de capacitação de fiscais e/ou gestores de contrato ou de adequação do ambiente da organização.

### **14 - Possíveis Impactos Ambientais**

14.1. A contratação pretendida, em razão de seu objeto envolver locação de estruturas, prestação de serviços e fornecimento de materiais para realização de eventos, pode gerar impactos ambientais diretos e indiretos, especialmente relacionados à geração de resíduos sólidos, consumo de recursos naturais e destinação de efluentes. Dentre os principais impactos, destacam-se a produção de resíduos provenientes de gêneros alimentícios (como embalagens de pipoca, algodão doce e demais insumos), materiais descartáveis, bem como resíduos decorrentes da montagem e desmontagem de estruturas e elementos decorativos, como plásticos, tecidos e balões.

14.2. Além disso, há potencial impacto relacionado ao consumo de energia elétrica pelos equipamentos utilizados, tais como painéis de LED, sistemas de som, iluminação, climatizadores e demais recursos audiovisuais, bem como o uso de combustíveis no transporte, montagem e desmontagem dos equipamentos. Ressalta-se também a geração de efluentes oriundos da utilização de banheiros químicos, os quais demandam destinação ambientalmente adequada, especialmente quanto ao descarte em estações de tratamento devidamente licenciadas.

14.3. Outro ponto relevante refere-se ao uso de materiais potencialmente poluentes ou de difícil degradação, como plásticos, borrachas e tecidos sintéticos, utilizados em decorações, estruturas infláveis e demais itens, os quais, se não manejados corretamente, podem causar impactos ao meio ambiente.

14.4. Diante disso, deverão ser observadas medidas mitigadoras, tais como a correta coleta, segregação e destinação final dos resíduos gerados, priorização do uso de materiais reutilizáveis e em bom estado de conservação, adoção de práticas que reduzam o desperdício de insumos, bem como a responsabilidade da contratada quanto ao transporte, montagem, desmontagem e descarte ambientalmente adequado de todos os materiais utilizados. No que se refere aos banheiros químicos, deverá ser assegurado que os resíduos sejam destinados a locais apropriados, devidamente licenciados, conforme legislação ambiental vigente.



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



14.5. Por fim, ressalta-se que a contratação deverá observar as normas ambientais aplicáveis, buscando minimizar os impactos negativos e promover práticas sustentáveis durante a execução dos serviços, em consonância com os princípios da responsabilidade ambiental e do desenvolvimento sustentável.

## **15 - Análise de Risco**

15.1 - Conforme entendimento do TCU[1] "(...) o estudo técnico preliminar já serve, naturalmente, ao gerenciamento de riscos da futura contratação". Cada elemento do ETP permite de certa forma antecipar problemas e prever oportunidades, orientando a tomada de decisão na fase de elaboração dos demais documentos, especialmente o termo de referência.

15.2 - No entanto, no presente caso, foram identificados riscos relevantes que devem ser abordados de forma separada, sendo necessário elaborar o Mapa de Risco.

## **16 - Declaração de Viabilidade**

16.1 - Declaro(amos) viável esta contratação.

### **16.1.1 - Justificativa da Viabilidade**

Pelo constatado nos estudos preliminares a contratação é viável do ponto de vista técnico e econômico e encontra-se dentro da previsão de despesas para o período previsto de contratação, em especial se considerada a economia gerada para a Administração Pública com a publicação de um único certame, visando atender as necessidades de todos os setores, desde que sejam adotadas as premissas e conclusões descritas neste documento.

Japaraíba, 23/04/2026.

---

**Helder de Carvalho Reis**  
**Secretário(a) Municipal de Administração e Governo**



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**GOVERNO 2025/2028**



**DESPACHO**

Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar, por entender que atende aos requisitos legais e demonstra, de forma adequada, a necessidade da contratação, bem como a solução mais vantajosa para a Administração, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Encaminhe-se para prosseguimento dos atos necessários à formalização do processo licitatório.

Japaraíba, 23/04/2026.

---

**Geraldo Alexandre Lopes**  
Prefeito(a)



**RUA NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO,**  
**Nº 29, CENTRO, JAPARAÍBA – MG**  
**CGC - 18.306.654/0001-03**  
**CEP 35.580-000 TELEFAX: 37 3354-1112**