



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## EDITAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2026**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021 LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 23/2024.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS, MEDICAMENTOS ASSISTENCIAIS, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E FÓRMULAS INFANTIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES/MG.

**INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Saúde

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS A PARTIR DO DIA** de 11 de maio de 2026.

**DATA DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E CESSÃO ELETRÔNICA:** 21 de maio de 2026 as 09h00.

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 09:00 HORAS

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITANET – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

**ATO Nº 199/2025 DE 06 DE JUNHO DE 2025**

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:** O valor estimado dessa contratação será SIGILOSO nos termos Art. 24 da Lei 14.133/21

**TIPO:** MENOR PREÇO ITEM

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

### ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) > edital PE 007/2026 > esclarecimentos.

WhatsApp: (33) 3450-0928

Horário de funcionamento: 08h00min. às 11h00min e de 13h00min às 16h00.

\* Licitação destinada exclusivamente à participação de ME ou EPP na forma da LC 123/06 bem como na nova redação da LC 147/14, exceto para os itens 01, 18,37, 43, 47, 48, 49,57, 62, 81, 83, 101,115, 118,124, 132,139, 141 e 142.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

**EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2026**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO ITEM**

## 1 – PREÂMBULO

**1.1.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DE GUANHÃES** por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitanet** ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), conforme especificado no **ANEXO II** deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr.(a) **Natalia Cristina Soares**, Agente Contratação oficial, designada pelo **Ato nº 0199/2025**, e pela Equipe de Apoio, integrada por: Crislaine Ferreira Souza, Alessandra Aparecida Santos Souza, Luciana Rosa Madureira Souza, Natalia Paula Barbosa Fernandes designados através do **Ato nº 199/2025**, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Lei nº 14.133/21**, **Lei Complementar nº 123/06**, **Decreto Municipal nº 08/2023**, **Decreto Municipal nº 17/2024** e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.2** - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de Dores de Guanhanes, através do endereço eletrônico <http://www.doresdeguanhaes.mg.gov.br>, na Plataforma de Licitações Licitanet, através do endereço eletrônico <https://licitanet.com.br> e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Dores De Guanhanes, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

**1.3** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), bem como no site da Prefeitura Municipal, [www.doresdeguanhaes.mg.gov.br](http://www.doresdeguanhaes.mg.gov.br).

**1.4** - A Administração não se responsabilizará caso o pretense licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

## 2- OBJETO

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação, **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS, MEDICAMENTOS ASSISTENCIAIS, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E FÓRMULAS INFANTIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES/MG.**

## 3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**3.1** – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

**3.2** – Não poderão participar do presente certame a empresa:

**3.2.1** – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

**3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;  
**3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;

**3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

**3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

**3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

**3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

**3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.2.11 - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.**

**3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

## 4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**4.1** - Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **02 (dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.**

**4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.

**4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

## 5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO

**5.1** - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

**5.2** - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitanet [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br);

**5.3** - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Dores de Guanhanes ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

**5.4** - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**5.5** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta e após a fase de lance os documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

### **6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

#### **6.1 NA PRESENTE LICITAÇÃO, A FASE DE HABILITAÇÃO SUCEDERÁ AS FASES DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E INTER E DE JULGAMENTO.**

**6.2** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**6.3** Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

#### **6.4 NO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL, O LICITANTE DECLARARÁ, EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA, QUE:**

**6.4.1** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**6.4.2** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

**6.4.3** Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

**6.4.4** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas

**6.5** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**6.6** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**6.6.1** No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

**6.6.2** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**6.7** A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

**6.8** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**6.9** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**6.10** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**6.11** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**6.11.1** A aplicação do intervalo

**6.11.2** mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

**6.11.3** Os lances poderão ser de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**6.12** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

**6.12.1** Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por MENOR PREÇO ITEM; e

**6.12.2** Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

**6.13** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**6.14** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**6.15** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

**6.16** - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

## **7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1** - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**7.1.1** - Valor unitário e total do lote e seus itens;

**7.1.2** - Marca dos produtos ofertados.

**7.1.3** - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

**7.2** - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

**7.3** - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

**7.4** - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**7.5** - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**7.6** - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

**7.7** - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

**7.8** - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente após a fase de lances.

### 8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**OBSERVAÇÃO: NA PRESENTE LICITAÇÃO, A FASE DE HABILITAÇÃO SUCEDERÁ AS FASES DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E LANCES E DE JULGAMENTO.**

#### 8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

**8.1.1** - Registro comercial no caso de firma individual;

**8.1.2** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

**8.1.3** - Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

**8.1.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### 8.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

**b)** prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

**c)** prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;

**d)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);

**e)** prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

**f)** prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

**g)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

**8.3 DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** (conforme art. 69 da Lei 14.113/21):





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

8.3.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

### 8.4 DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.4.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens/prestação de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.4.2 A regularidade da qualificação técnica exigida das licitantes, será confirmada por meio da comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação.

8.4.3 Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando neste estiver explícita a sua validade.

8.4.4 Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.4.5 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.4.6 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

**Nota 01** - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**Nota 02** - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

**Nota 03** – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021:

“Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993 e no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro”.

### 8.5 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Autorização de Funcionamento

A licitante deverá apresentar Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE), expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, compatível com o objeto da licitação, quando aplicável.

b) Licença/Alvará Sanitário

Apresentação de Licença Sanitária ou Alvará Sanitário vigente, expedido pelo órgão



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

competente (estadual ou municipal), pertinente à atividade exercida.

c) Regularidade Técnica

Comprovação de regularidade junto ao Conselho de classe competente, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Técnica (CRT) expedida pelo Conselho Regional de Farmácia (CRF), comprovando a existência de responsável técnico habilitado.

d) Registro dos Produtos

Os medicamentos e fórmulas ofertados deverão possuir registro válido na ANVISA, ou estarem devidamente enquadrados como isentos de registro, conforme legislação sanitária vigente, devendo tal condição ser comprovada quando da entrega dos produtos ou sempre que solicitado pela Administração.

e) Boas Práticas

Declaração da licitante de que os produtos fornecidos atendem às normas de Boas Práticas de Fabricação e/ou Distribuição e Armazenamento, conforme regulamentação da ANVISA.

f) Atestado de Capacidade Técnica

Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens compatíveis com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

g) Disposições Gerais

As exigências de qualificação técnica foram estabelecidas em observância ao princípio da proporcionalidade, limitando-se ao mínimo necessário para assegurar a adequada execução do objeto, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal e do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.

## **9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.**

**9.1** - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**9.2** - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**9.3** - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**9.4** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**9.5** - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**9.6** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**9.7** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**9.8** - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

**9.9** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**9.10** - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**9.11** - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,10 (dez centavos)**.

**9.12** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**9.13** - A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**9.14** - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**9.15** - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**9.16** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

**9.17** - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**9.18** - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

**9.19** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**9.20** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**9.21** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**9.22** - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**9.23** - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**9.24** - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 12/2024.

**9.25** - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**9.26** - A mais bem classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**9.27** - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**9.28** - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.29** - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**9.30** - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

**9.30.1** - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**9.30.2** - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**9.30.3** - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**9.30.4** - Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**9.30.5** - Empresas brasileiras;

**9.30.6** - Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**9.30.7** - Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**9.31** - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**9.32** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**9.33** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.34** - Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**9.35** - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**10.1** - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no §1º do art. 23º e no art. 2º do Decreto Municipal n.º 13/2024.

**10.2** - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**10.3** - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**10.4** - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**10.5** - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**10.6** - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.7** - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**10.8** - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.9** - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.9.1** - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

**10.10** - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.

**10.11** - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**10.12** - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**10.13** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.

**10.14** - Assinar a Declaração de cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados - Lei nº 13.709/2018, devendo utilizar o modelo anexo a este edital;

## 11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

**11.1** - Para julgamento, será adotado o critério de MENOR PREÇO ITEM ITEM, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**11.2** - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

**11.3** - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.4** - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

**11.5** - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

em vigor.

**11.6** - Serão rejeitadas as propostas que:

**11.6.1** - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

**11.6.2** - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

**11.7** - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de MENOR PREÇO ITEM e valor estimado para a aquisição do bem.

**11.7.1** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

**11.8** - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

**11.9** - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

## **12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)**

**12.1** - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

**12.1.1.** Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

**12.1.2.** O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

**12.2.** Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail (edital@doresdeguanhaes.mg.gov.br) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

## **13 - DO RECURSO**

**13.1** – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo de 10 minutos, 15 minutos ou 1 hora, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

**13.3** - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**13.3.1** - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**13.3.2** - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**13.4** - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**13.5** - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1** - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2** - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### **15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO/ATA**

**15.1** - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

**15.2** - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

**15.3** - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

### **16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DO CONTRATO/ATA**

**16.1** - O Objeto contratado terá vigência até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo conforme **art. 105 e segs., da Lei Federal nº 14.133/21** e suas sucessivas alterações posteriores.

**16.2** - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

### **17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**17.1** - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**17.1.2** - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

**17.1.3** - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

**17.1.3.1** - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**17.1.3.2** - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

**17.1.3.3** - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**17.1.4** - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

**17.1.4.1** - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**17.1.5** - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de Dolores de Guanhanes, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**17.1.6** - Substituir, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Exceto, quando pela natureza do bem, origem do produto e logística de sua entrega, for impossível substituir no prazo de 10 (dez) dias, podendo o **CONTRATANTE** conceder prazo maior.

**17.1.7** - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

**17.1.8** - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

**17.1.9** - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**17.1.10** - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**17.1.11** - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**17.1.12** - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**17.1.13** - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**17.1.14** - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

**17.1.15** - Atuar no presente contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre a Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei nº 13.709/2018, devendo assinar o termo de confidencialidade e responsabilidade que





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

segue em anexo e faz parte integrante deste instrumento.

## **17.2- QUALQUER ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ARP DEVERÁ SER PREVIAMENTE COMUNICADA AO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES.**

17.2.1 - O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme a Lei nº 14.133/2021.

## **18 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

18.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

18.2 - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

18.3 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

18.4 - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

18.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

18.6 - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

18.7 - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

## **19 - DO CONTRATO**

19.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar o contrato ou instrumento equivalente, conforme minuta **ANEXO (IV)**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

19.1.1 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

19.2 - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21.

## **20 – DA FISCALIZAÇÃO**

20.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio da(o) **Secretarias do Município de Dores de Guanhanes**, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

20.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
- c) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

- d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;
- e) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;
- f) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) produto(s);
- g) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- h) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- i) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- j) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- k) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- l) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- m) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelo mesmos julgados necessários.

## 21. DO PAGAMENTO

**21.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

**21.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**21.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Dores de Guanhanes e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Dores de Guanhanes, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**21.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Dores de Guanhanes.

**21.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**21.3** – O Município de Dores de Guanhanes poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Dores de Guanhanes.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.

c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Dolores de Guanhanes.

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Dolores de Guanhanes quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**21.4** - -No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice INCP de correção monetária. a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

**21.5** - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das seguintes dotações:

02.07.10.10.301.0433.2017.3.3.90.30.00 FICHA 262

02.07.10.10.301.0433.2151.3.3.90.30.00 FICHA 272

02.07.10.10.303.0435.2201.3.3.90.32.00 FICHA 348

## 22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**22.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) **Advertência pelo** atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Dolores de Guanhanes, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**22.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**22.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

## 22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

**22.4.1** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

**22.4.1.1** - Retardarem a execução do pregão;

**22.4.1.2** – Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

**22.4.1.3** - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## 23 – DO REAJUSTAMENTO

23.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

23.2 - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 124, II, “d”, e no art 25(§)7º, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

## 24 – DA AMPLIAÇÃO E /OU REDUÇÃO

**24.1** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

## 25 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

**25.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**25.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

**25.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**25.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

**25.1.3.1** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**25.1.3.2** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

## 26 - DISPOSIÇÕES GERAIS

**26.1** – Homologada a licitação o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

**26.2** – Caso o adjudicatário não preste o serviço ou forneça o(s) bem(s), objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada à ordem de classificação, para execução do serviço.

**26.3** - É facultado à **PREGOEIRA** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

**26.4** – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

**26.5** – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

**26.6** – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

**26.7** – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

**26.8** – A **AUTORIDADE COMPETENTE** poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125.

**26.9** – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

**26.10** - A contratação dos itens requisitados para cada evento deverá ser precedida da requisição específica não ficando necessariamente obrigado o **CONTRATANTE** a contratar todos os itens constantes no contrato, devendo o mesmo ser fornecido de forma fracionada ao mesmo.

**26.11** - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.

**26.12** - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

**26.13** - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá releva omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**26.14** – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

**26.15** - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitanet ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)).

**26.16** - Integram o Presente Edital:

a) **ANEXO I** - TERMO DE REFERÊNCIA;

b) **ANEXO II** - MINUTA DA ARP;

c) **ANEXO III** - MINUTA DO CONTRATO

d) **ANEXO IV** - TERMO DE CONFIDENCIALIDADE E RESPONSABILIDADE

f) **ANEXO V** – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI Nº 13.709/2018

e) **ANEXO VI** - MODELO PROPOSTA

**26.17**- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitanet.com.br> ou <http://doresdeguanhaes.mg.gov.br>.

**26.18** - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

**26.19** - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

**26.20** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**26.21** - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**26.22** - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

**26.23** - O **CONTRATANTE** reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

**26.24** - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**26.25** – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

**26.26.** Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 11h e das 13h às 16h ou pelo telefone (33) 3450-0928 e-mail: [edital@doresdeguanhaes.mg.gov.br](mailto:edital@doresdeguanhaes.mg.gov.br). Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitanet.com.br>.

Dores de Guanhanes/MG, 08 de maio de 2026

---

Luciana Rosa Madureira Souza  
Diretora de Dep. de Licitação





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

**ANEXO I**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº008/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO ITEM**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

## TERMO DE REFERÊNCIA

<b>SETORES REQUISITANTES</b>	Secretaria Municipal de Saúde																						
<b>IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL</b>	Alessandra Andrade de Almeida Silva Secretária Adjunta de Saúde																						
<b>DEFINIÇÃO DO OBJETO</b> (ART. 6º, XXIII, “A”, LF 14.133/2021)	<p>O objeto da presente contratação é o registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos básicos, medicamentos assistenciais, medicamentos injetáveis e fórmulas infantis, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do município de Dolores de Guanhanes/MG.</p> <p>Os medicamentos básicos são aqueles utilizados no atendimento inicial da população, especialmente na atenção primária. Já os medicamentos assistenciais são usados em diferentes tipos de tratamento, conforme a necessidade dos pacientes. Os medicamentos injetáveis são destinados à aplicação por via parenteral, conforme prescrição médica. As fórmulas infantis correspondem a produtos utilizados na alimentação de crianças, quando houver indicação profissional.</p> <p>Todos os produtos deverão ter registro válido na ANVISA e atender às normas sanitárias vigentes, garantindo qualidade, segurança e eficácia. Também deverão respeitar as condições adequadas de armazenamento, transporte e prazos de validade.</p> <p>O fornecimento será feito de forma parcelada, conforme a demanda do município, com o objetivo de manter o abastecimento regular das unidades de saúde e garantir a continuidade dos atendimentos à população.</p>																						
<b>QUANTIDADE ESTIMADA A SER CONTRATADA</b>	<p>A quantidade de medicamentos e fórmulas a serem adquiridos, bem como suas respectivas especificações, encontram-se detalhadas na tabela abaixo:</p> <table><tr><th>ITENS</th><th>DESCRIÇÃO</th><th>UNIDADE DE MEDIDA</th><th>QUANTIDADE</th></tr><tr><td>1</td><td>ACIDO TRANEXÂMICO 250MG</td><td>COMP</td><td>5.000</td></tr><tr><td>2</td><td>ADENOSINA 3MG/ML</td><td>AMPOLA 2 ML</td><td>1.000</td></tr><tr><td>3</td><td>AMBROXOL 15MG/5ML</td><td>FRASCO 100 ML</td><td>1.000</td></tr><tr><td>4</td><td>AMINOFILINA 24MG/ML (I.V)</td><td>AMPOLA 10 ML</td><td>1.000</td></tr></table>			ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	1	ACIDO TRANEXÂMICO 250MG	COMP	5.000	2	ADENOSINA 3MG/ML	AMPOLA 2 ML	1.000	3	AMBROXOL 15MG/5ML	FRASCO 100 ML	1.000	4	AMINOFILINA 24MG/ML (I.V)	AMPOLA 10 ML	1.000
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE																				
1	ACIDO TRANEXÂMICO 250MG	COMP	5.000																				
2	ADENOSINA 3MG/ML	AMPOLA 2 ML	1.000																				
3	AMBROXOL 15MG/5ML	FRASCO 100 ML	1.000																				
4	AMINOFILINA 24MG/ML (I.V)	AMPOLA 10 ML	1.000																				



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	5	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 250MG/5ML + 62,5MG/5ML	FRASCO 75 ML	2.000
	6	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 875MG + 125MG	COMP	5.000
	7	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA DESTINADA A NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA EXTENSAMENTE HIDROLISADA, COM ADIÇÃO DE OLIGOSSACARÍDEOS DO LEITE HUMANO (HMO), PREBIÓTICOS, ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA, NUCLEOTÍDEOS, VITAMINAS E MINERAIS, INDICADA PARA ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA.	LATA 800 G	100
	8	ARIPIRAZOL 1MG/ML	FRASCO 150ML	1.000
	9	SUPLEMENTO NUTRICIONAL ORAL EM PÓ, NUTRICIONALMENTE COMPLETO OU PARCIAL, NORMOCALÓRICO OU HIPERCALÓRICO, SEM SABOR, À BASE DE PROTEÍNAS, CARBOIDRATOS E LIPÍDIOS, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS, INDICADO PARA COMPLEMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM PACIENTES COM NECESSIDADES AUMENTADAS OU RISCO NUTRICIONAL.	LATA 800G	500
	10	ATORVASTATINA 20MG	COMP	30.000
	11	ATORVASTATINA 40MG	COMP	10.000
	12	BACLOFENO 10MG	COMP	10.000
	13	BISOPROLOL 5MG	COMP	20.000
	14	BISOPROLOL, HEMIFUMARATO 2,5MG	COMP	20.000
	15	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML	AMPOLA 20 ML	500
	16	BROMOPRIDA 4MG/ML	FRASCO 20ML	1.500



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

17	BROMOPRIDA 5MG/ML	AMPOLA 2 ML	1.000
18	BUPROPIONA 150MG	COMP	20.000
19	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG	COMP	10.000
20	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 10+250MG	COMP	20.000
21	CARBONATO DE CALCIO 500MG	COMP	5.000
22	CARMELOSE SODICA 5MG/ML	FRASCO 15 ML	1.000
23	CELECOXIBE 200MG	COMP	10.000
24	HIDROXIQUINOLINA 0,4 MG/ML TROLAMINA 140 MG/ML SOLUÇÃO OTOLOGICA	FRASCO 8 ML	5000
25	CETOCONAZOL CREME DERMATOLOGICO	BISNAGA 20 G	1000
26	CETOPROFENO 100MG	COMP	20.000
27	CIANOCOBALAMINA (5.000MCG/1ML) + CLORIDRATO DE TIAMINA (100MCG1ML) + CLORIDRATO DE PIROXIDINA (100MG/1ML)	AMPOLA 1 ML	5.000
28	CICLOBENZAPRINA 10MG	COMP	20.000
29	CITALOPRAM 20MG	COMP	30.000
30	CLOBAZAM 10MG	COMP	10.000
31	CLOMIPRAMINA CLORIDRATO 25MG	COMP	10.000
32	CLONAZEPAM 2MG	COMP	30.000
33	CLONIDINA 0,100MG	COMP	12.000
34	CLOPIDOGREL, BISSULFATO 75MG	COMP	30.000
35	CLORTALIDONA 25MG	COMP	20.000
36	CODEINA 30MG	COMP	5.000
37	COLECALCIFEROL 200UI	FRASCO 20 ML	5.000
38	COLECALCIFEROL 50.000	COMP	20.000
39	COMPLEXO B	COMP	5.000
40	DAPAGLIFOZINA 10MG	COMP	20.000
41	DESVENLAFAXINA 50MG	COMP	10.000
42	DICLOFENACO DE SODICO 50MG	COMP	10.000
43	DIETA ENTERAL LÍQUIDA, HIPERCALÓRICA E NORMOPROTEICA, PROJETADA PARA ADMINISTRAÇÃO POR SONDAS DE ALIMENTAÇÃO DESTINADO A NUTRIR	UNI	20.000



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU RESTRIÇÕES ALIMENTARES. COM DENSIDADE CALÓRICA DE 1,5 KCAL/ML, FORNECE UMA MAIOR QUANTIDADE DE CALORIAS EM UM VOLUME REDUZIDO, GARANTINDO UMA INGESTÃO CALÓRICA ADEQUADA. NÃO CONTÉM GLÚTEN. NÃO CONTÉM LACTOSE		
44	DIOSMINA+HESPERIDINA 900+100MG	COMP	30.000
45	DOBEVEN	COMP	2.000
46	DOMPERIDONA 10MG	COMP	3.000
47	ENTRESTO 100MG	COMP	20.000
48	ENTRESTO 200MG	COMP	20.000
49	ENTRESTO 50MG	COMP	20.000
50	ESCITALOPRAM, OXALATO 20MG	COMP	30.000
51	ESOMEPRAZOL 20MG	COMP	10.000
52	ETOMIDATO 2MG/ML	AMPOLA 10 ML	1.000
53	EZETIMIBA 10MG	COMP	10.000
54	FENTANILA 0,05MG/ML	FRASCO 10 ML	1.000
55	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTANTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFANCIA. DHA E ARA, COM PROBIOTICOS, COM TAURINA	LATA 800 G	200
56	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTANTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFANCIA. DESTINADA A NECESSIDADES DIETOTERAPICAS ESPECIFICAS COM PROTEINA LACTEA EXTENSAMENTE HIDROLISADA, COM PREBIOTICOS (GOS/FOS), DHA,ARA E NUCLEOTIDEOS	LATA 800 G	300
57	FOSFOMICINA TROMETAMOL 5,631 G	1 ENVELOPE – 8G DE GRANULADO	3.000
58	GABAPENTINA 300MG	COMP	10.000
59	VILDAGLIPTINA 50+1000MG	COMP	10.000
60	GLUCONATO DE CALCIO 10%	AMPOLA	1.000



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	(9MG DE CALCIO +0,47Meq)	10 ML	
61	IMIPRAMINA 25MG	COMP	5.000
62	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA NORMOCALÓRICA OU HIPERCALÓRICA, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, INDICADA PARA NECESSIDADES NUTRICIONAIS AUMENTADAS OU RISCO NUTRICIONAL, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA INTACTA, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS, COM ADIÇÃO DE ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA.	LATA 400G	500
63	LEVETIRACETAM 250mg	COMP	20.000
64	LEVETIRACETAM 750MG	COMP	10.000
65	LEVOCETIRIZINA 5MG	COMP	8.000
66	LEVODOPA+BENSERAZIDA 100+25MG	COMP	2.000
67	LOPERAMIDA 2MG	COMP	10.000
68	MEBENDAZOL 100MG	COMP	5.000
69	MESSALASINA 500MG	COMP	5.000
70	METILFENIDATO 10MG	COMP	10.000
71	MIRABEGRONA 50MG	COMP	5.000
72	MIRTAZAPINA 15MG	COMP	20.000
73	MIRTAZAPINA 30MG	COMP	20.000
74	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES DE 6 A 12 MESES, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA INTACTA, ENRIQUECIDA COM FERRO, CONTENDO ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA, VITAMINAS E MINERAIS, PODENDO CONTER PREBIÓTICOS/PROBIÓTICOS.	LATA 800 G	300
75	NAPROXENO 550MG	COMP	20.000
76	NEOMICINA+BACITRACINA	BISNAGA 10 G	500
77	NESINA 25MG	COMP	8.000
78	NIFEDIPINO 10MG	COMP	10.000
79	NIFEDIPINO 20MG	COMP	20.000
80	NIMESULIDA 100MG	COMP	20.000
81	NITAZOXANIDA 20MG/ML	FRASCO 45 ML	5.000
82	NITAZOXANIDA 500MG	COMP	10.000
83	NITROGLICERINA 5MG/ML	AMPOLA	2.000



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	5ML	5 ML	
84	NITROPRUSSETO DE SODIO 25MG/ML	AMPOLA 1 ML	2.000
85	OLANZAPINA 10MG	COMP	20.000
86	OLANZAPINA 5MG	COMP	20.000
87	OXCARBAZEPINA 600MG	COMP	5.000
88	PANTOPRAZOL 20MG	COMP	15.000
89	PANTOPRAZOL 40MG	COMP	15.000
90	PIOGLITAZONA 30MG	COMP	5.000
91	PIRIDOSTIGMINA, BROMETO 60MG	COMP	5.000
92	PREGABALINA 75MG	COMP	15.000
93	PROPOFOL 10MG/ML 20ML	AMPOLA 20 ML	1.000
94	MIRTAZAPINA 45MG	COMP	2.000
95	RISPERIDONA 2MG	COMP	30.000
96	RITALINA 10MG	COMP	10.000
97	RIVAROXABANA 15MG	COMP	5.000
98	RIVAROXABANA 20MG	COMP	20.000
99	ROSUVASTATINA 20MG	COMP	30.000
100	ROSUVASTATINA 40MG	COMP	10.000
101	SACARATO DE HIDRÓXIDO FÉRRICO 100MG/5ML SOLUÇÃO INJETAVEL AMP 5ML ENDOVENOSA	AMPOLA 5 ML	10.000
102	SECNIDAZOL 1000MG	COMP	2.000
103	SERTRALINA 50MG	COMP	30.000
104	SIMETICONA 75MG/ML	FRASCO 15 ML	2.000
105	TIZANIDINA 4MG	COMP	2.000
106	SULFATO DE MAGNESIO 50% INJETAVEL	AMPOLA 10 ML	2.000
107	SULFATO DE MORFINA 1,0MG/ML	AMPOLA 2 ML	5.000
108	SUPLEMENTO MINERAL A BASE DE ZINCO	SOLUÇÃO ORAL 100 ML	4.000
109	SUXAMETÔNIO 100MG .IV	AMPOLA	1.000
110	TENOXICAM 40MG (PÓ LIÓFILO INJETAVEL) I.M/I.V + DILUENTE 2ML	FRASCO AMPOLA – 2 ML DE ÁGUA PARA INJETÁVEIS	5.000
111	TRAMADOL 50MG	COMP	30.000
112	TRAZODONA 100MG	COMP	10.000
113	TRAZODONA 50MG	COMP	10.000
114	VALSARTANA 80MG	COMP	10.000
115	VASOPRESSINA 20U /ML CONCENTRAÇÃO/DOSAGEM 20ML	AMPOLA 1 ML	3.000
116	PERICIAZINA 40MG/ML	FRASCO 20ML	3.000
117	DULOXETINA 30MG	COMP	30.000





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

<b>118</b>	DULOXETINA 60MG	COMP	30.000
<b>119</b>	LAMOTRIGINA 100MG	COMP	30.000
<b>120</b>	LEVOMEPROMAZINA 100MG	COMP	10.000
<b>121</b>	MORFINA 10MG	COMP	10.000
<b>122</b>	QUETIAPINA 25MG	COMP	10.000
<b>123</b>	QUETIAPINA 100MG	COMP	10.000
<b>124</b>	RISPERIDONA 1MG/ML	FRASCO 30ML	5.000
<b>125</b>	CLOBAZAM 20MG	COMP	10.000
<b>126</b>	VENLAFAXINA 75MG	COMP	10.000
<b>127</b>	OXCARBAZEPINA 600MG	COMP	10.000
<b>128</b>	PROLOPA 200/50	COMP	10.000
<b>129</b>	PROLOPA 100/25	COMP	10.000
<b>130</b>	MIDAZOLAM 15MG	COM	5.000
<b>131</b>	ZOLPIDEM 10MG	COMP	10.000
<b>132</b>	FUROATO DE FLUTICASONA + UMECLIDINIO + VILANTEROL 100/62,5/25MCG	FRASCO 30 DOSES	500
<b>133</b>	BISOPROLOL 1,25MG	COM	3.000
<b>134</b>	BROMETO DE PIRIDOSTIGMINA 60MG	COMP	3.000
<b>135</b>	TANSULOSINA 0,4MG	COMP	10.000
<b>136</b>	DIMESILATO DE LISDEXANFETAMINA 30MG	COMP	10.000
<b>137</b>	SACUBITRIL VALSARTANA 100MG	COMP	10.000
<b>138</b>	SACUBITRIL VALSARTANA 50MG	COMP	5.000
<b>139</b>	CABERGOLINA 0,5MG	COMP	5.000
<b>140</b>	LEVOFLOXACINO 500MG	COMP	5.000
<b>141</b>	MUPIROCINA 20MG	TUBO 5G	5.000
<b>142</b>	FEXOFENADINA, CLORIDRATO 6MG/ML (FRASCO 60 ML)	FRASCO 60ML	10.000
<b>143</b>	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES DE 6 A 06 MESES, CONTÉM PREBIÓTICOS, DHA, ARA E NUCLEOTÍDEOS. APRESENTA BAIXO TEOR DE SÓDIO, ALÉM DE SER SEM AÇÚCAR, GLÚTEN E AROMATIZANTES. POSSUI UM MIX DE GORDURAS QUE INCLUI OS ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, ALÉM DE VITAMINAS E MINERAIS.	LATA 800G	300
<b>144</b>	NITRATO DE TIAMINA + CLORIDRATO DE PIRIDOXINA + CIANOCOBALAMINA	AMPOLA 2 ML	2000



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

<p><b>FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO</b> (Art. 6º, XXIII, “B”, LF 14.133/21)</p>	<p>A presente contratação tem como fundamento a necessidade de garantir o fornecimento contínuo de medicamentos e fórmulas infantis para atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Dores de Guanhanes/MG, conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar elaborado para este fim.</p> <p>A aquisição dos itens é essencial para assegurar a continuidade dos serviços públicos de saúde, garantindo o acesso da população aos medicamentos necessários ao tratamento de diversas condições, em consonância com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), especialmente quanto à universalidade, integralidade e atendimento igualitário e adequado às necessidades da população.</p> <p>A solução adotada, consiste na realização de procedimento licitatório por meio de pregão eletrônico, com utilização do Sistema de Registro de Preços e julgamento por item, foi definida com base nas análises realizadas no Estudo Técnico Preliminar, demonstrando-se como a alternativa mais adequada, eficiente e vantajosa para a Administração.</p> <p>A contratação encontra-se, ainda, prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do Município, estando alinhada ao planejamento administrativo e orçamentário, em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021.</p> <p>Dessa forma, a presente contratação fundamenta-se na necessidade de atendimento ao interesse público, na continuidade dos serviços de saúde e na busca pela melhor utilização dos recursos públicos, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento.</p>
<p><b>REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO</b> (Art. 6º, XXIII, “D”, LF 14.133/21)</p>	<p>A contratação deverá observar os seguintes requisitos:</p> <p><b>1. Requisitos Gerais</b></p> <p><b>1.1.</b> Os produtos deverão possuir <b>registro válido junto à ANVISA</b>, atendendo integralmente às normas sanitárias vigentes.</p> <p><b>1.2.</b> Deverão apresentar <b>qualidade, segurança e eficácia</b>, sendo vedado o fornecimento de produtos em desacordo com os padrões exigidos pelos órgãos competentes, sob pena de recusa e aplicação das sanções cabíveis.</p> <p><b>1.3.</b> Os produtos deverão ser entregues com <b>prazo de validade mínimo correspondente a 75% (setenta e cinco por cento) do prazo total de validade</b>, ou, no mínimo, <b>12 (doze) meses a contar da data de entrega</b>, prevalecendo o prazo que representar maior tempo de utilização para a Administração.</p> <p><b>1.4.</b> Deverão conter <b>identificação clara e legível</b>, incluindo número de lote, data de fabricação, prazo de validade e identificação do fabricante.</p> <p><b>1.5.</b> Os produtos deverão ser fornecidos em <b>embalagens originais de fábrica, devidamente lacradas</b>, não sendo permitido fracionamento ou reembalagem.</p> <p><b>2. Requisitos Específicos por Classificação.</b></p>



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### 2.1. Medicamentos Básicos:

- a) Deverão estar em conformidade com a padronização adotada pela Secretaria Municipal de Saúde, preferencialmente baseada na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) ou instrumento equivalente;
- b) Destinam-se ao atendimento da atenção primária à saúde.

### 2.2. Medicamentos Assistenciais:

- a) Destinam-se ao suporte terapêutico em diferentes níveis de atenção à saúde;
- b) Deverão atender às especificações clínicas e terapêuticas exigidas.

### 2.3. Medicamentos Injetáveis:

- a) Deverão atender rigorosamente às condições de esterilidade, acondicionamento e integridade;
- b) As embalagens deverão ser apropriadas ao uso e permanecer íntegras até o momento da utilização;
- c) O transporte deverá ocorrer em condições adequadas, inclusive com controle de temperatura quando aplicável, devendo o fornecedor comprovar tais condições sempre que solicitado pela Administração.

### 2.4. Fórmulas Infantis:

- a) Deverão atender às normas específicas da ANVISA aplicáveis a alimentos infantis;
- b) Deverão possuir composição nutricional adequada e indicação para uso conforme prescrição profissional;
- c) As embalagens deverão estar íntegras e conter todas as informações nutricionais obrigatórias.

### 3. Quantidade e Forma de Fornecimento

3.1. O fornecimento será realizado de forma **parcelada**, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, não havendo obrigatoriedade de aquisição da totalidade dos quantitativos estimados.

3.2. As quantidades serão solicitadas de acordo com a demanda, considerando sua natureza variável e imprevisível, visando garantir o abastecimento contínuo das unidades de saúde.

### 4. Entrega

4.1. As entregas deverão ser realizadas no endereço **Rua do Rosário, nº 315, Dores de Guanhanes/MG**, ou em outro local previamente indicado pela Secretaria Municipal de Saúde.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**4.2.** O horário para entrega será de **08h00 às 11h00 e de 12h30 às 16h00**, em dias úteis.

**4.3.** O prazo de entrega será em **até 15 (quinze) dias úteis**, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento ou instrumento equivalente, salvo em casos urgentes, devidamente justificados pela Administração.

### **5. Condições de Transporte e Armazenamento**

**5.1.** O transporte dos produtos deverá ser realizado em condições adequadas de conservação, garantindo sua integridade e qualidade até o destino final.

**5.2.** Os produtos que necessitem de condições especiais de conservação deverão ser transportados em conformidade com as exigências do fabricante e normas sanitárias vigentes, especialmente no que se refere ao controle de temperatura, umidade e proteção contra luz.

**5.3.** Para medicamentos termolábeis, o transporte deverá ocorrer em faixa de temperatura adequada (geralmente entre 2°C e 8°C), mediante uso de embalagens térmicas, gelo reciclável ou veículos refrigerados, conforme o caso.

**5.4.** O fornecedor deverá garantir a integridade dos produtos durante o transporte, utilizando veículos adequados, limpos e fechados, sendo vedado o acondicionamento junto a produtos que possam comprometer sua qualidade.

**5.5.** A Administração poderá, a qualquer tempo, solicitar comprovação das condições de transporte e armazenamento adotadas.

### **6. Recebimento e Controle de Qualidade**

**6.1.** O recebimento dos produtos ficará condicionado à verificação quanto à quantidade, integridade das embalagens, prazo de validade e conformidade com as especificações técnicas.

**6.2.** Produtos em desacordo com as exigências poderão ser **recusados no ato da entrega**, total ou parcialmente.

**6.3.** O fornecedor deverá realizar a **substituição dos produtos recusados no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, contados da notificação, ou em prazo diverso definido pela Administração, sem qualquer ônus adicional.

**6.4.** A recusa dos produtos não afasta a aplicação das **sanções administrativas cabíveis**, conforme previsto no edital e na legislação vigente.

### **7. Substituição e Responsabilidade do Fornecedor**



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p><b>7.1.</b> Fica vedada a substituição de marcas, apresentações ou especificações dos produtos, bem como a troca por itens similares ou equivalentes, sem prévia e expressa autorização da Administração, mediante aprovação da área técnica competente.</p> <p><b>7.2.</b> O fornecedor será integralmente responsável pela <b>qualidade, procedência, regularidade e conformidade</b> dos produtos fornecidos.</p> <p><b>7.3.</b> Constatados vícios, defeitos ou irregularidades, o fornecedor deverá promover a substituição dos itens, sem prejuízo de outras medidas administrativas.</p> <p><b>8. Documentação Técnica</b></p> <p><b>8.1.</b> O fornecedor deverá, sempre que solicitado, apresentar documentação técnica dos produtos, incluindo registro sanitário, bula, ficha técnica e demais informações pertinentes.</p> <p><b>9. Disposições Gerais</b></p> <p><b>9.1.</b> Os requisitos estabelecidos neste item deverão ser observados em conjunto, não excluindo outras exigências previstas no edital e seus anexos.</p> <p><b>9.2.</b> O descumprimento de quaisquer das condições estabelecidas poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, no edital e no instrumento contratual.</p>
<p><b>MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO</b> (Art. 6º, XXIII, “E”, LF 14.133/21)</p>	<p>A execução do objeto contratado observará as condições, prazos e procedimentos descritos a seguir, visando garantir o adequado fornecimento dos medicamentos e fórmulas infantis às unidades de saúde do Município.</p> <p><b>1. Forma de Execução</b></p> <p>1.1. A execução do contrato ocorrerá mediante o fornecimento dos produtos pela(s) empresa(s) contratada(s), conforme as condições estabelecidas neste Termo de Referência.</p> <p>1.2. O fornecimento será realizado de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, não havendo obrigação de contratação da totalidade dos quantitativos estimados.</p> <p><b>2. Solicitação dos Produtos</b></p> <p>2.1. As solicitações de fornecimento serão realizadas por meio de emissão de Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, devidamente autorizada pela secretaria demandante.</p> <p>2.2. As ordens de fornecimento indicarão os itens, quantitativos, prazos e local de</p>



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

entrega, devendo ser rigorosamente observadas pela contratada.

### 3. Prazo de Entrega

3.1. O prazo para entrega dos produtos será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento.

3.2. Em casos excepcionais e devidamente justificados, a Administração poderá solicitar a entrega em prazo inferior, devendo a contratada buscar atender à solicitação.

3.3. O descumprimento injustificado dos prazos estabelecidos poderá resultar na aplicação das penalidades cabíveis, conforme previsto na legislação vigente e no instrumento contratual.

### 4. Local e Condições de Entrega

4.1. As entregas deverão ser realizadas na Secretaria Municipal de Saúde, situada à Rua do Rosário, nº 315, Dolores de Guanhanes/MG, ou em outro local previamente informado.

4.2. As entregas deverão ocorrer em dias úteis, no horário de 08h00 às 11h00 e de 12h30 às 16h00.

4.3. Os produtos deverão ser entregues acompanhados de nota fiscal, contendo a identificação dos itens, quantitativos, número de lote, validade e demais informações pertinentes.

4.4. A contratada deverá assegurar que os produtos sejam entregues em perfeitas condições de uso, sem avarias, violação de embalagem ou qualquer outro fator que comprometa sua qualidade.

4.5. Não será permitida a entrega de produtos em desacordo com as especificações, podendo a Administração recusar o recebimento.

### 5. Acompanhamento e Fiscalização

5.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor(es) designado(s) pela Administração, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.2. Caberá à fiscalização verificar o cumprimento das condições contratuais, podendo solicitar esclarecimentos, documentos e providências à contratada sempre que necessário.

### 6. Recebimento dos Produtos

6.1. O recebimento dos produtos ocorrerá de forma provisória no ato da entrega,





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

para verificação inicial.

6.2. O recebimento definitivo será realizado após a conferência quanto à quantidade, qualidade, validade, integridade das embalagens e conformidade com as especificações.

6.3. Os produtos que não atenderem às exigências poderão ser recusados, total ou parcialmente.

### 7. Gestão e Controle

7.1. A Administração, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, realizará o controle das aquisições com base nas demandas das unidades de saúde, observando a necessidade e disponibilidade de estoque.

7.2. O modelo de fornecimento adotado visa garantir maior flexibilidade na execução contratual, permitindo ajustes conforme a demanda ao longo da vigência do contrato.

### 8 - Penalidades

8.1. O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência, especialmente quanto aos prazos de entrega, qualidade dos produtos e demais obrigações, poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, no edital e no instrumento contratual.

### MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (Art. 6º, XXIII, "F", LF 14.133/21)

A gestão e a fiscalização do contrato serão realizadas pela Administração, por meio de servidor(es) formalmente designado(s), nos termos da legislação vigente, com o objetivo de assegurar o cumprimento das condições estabelecidas e a adequada execução do objeto contratado.

### 1. Designação de Fiscal e Gestor

1.1. A Administração designará servidor(es) responsável(is) pela gestão e fiscalização do contrato, competindo a estes acompanhar a execução, verificar o cumprimento das obrigações e adotar as providências necessárias em caso de irregularidades.

### 2. Acompanhamento da Execução

2.1. O acompanhamento da execução contratual será realizado de forma contínua, com verificação das entregas, prazos, qualidade dos produtos e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

2.2. A fiscalização poderá solicitar documentos, esclarecimentos e comprovações à contratada sempre que necessário.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### **3. Registro de Ocorrências**

3.1. Todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato deverão ser registradas, inclusive eventuais atrasos, falhas na entrega, inconformidades nos produtos ou descumprimento de obrigações.

3.2. Os registros servirão de base para adoção de medidas administrativas e eventual aplicação de penalidades.

### **4. Comunicação com a Contratada**

4.1. A comunicação entre a Administração e a contratada deverá ocorrer de forma formal, preferencialmente por meio eletrônico ou outro canal oficial definido, garantindo o registro das informações.

4.2. A contratada deverá atender às solicitações da Administração dentro dos prazos estabelecidos.

### **5. Medidas em Caso de Irregularidades**

5.1. Constatadas irregularidades na execução do contrato, tais como atraso na entrega, fornecimento em desacordo com as especificações ou qualquer outra falha no cumprimento das obrigações, a Administração notificará formalmente a contratada para que adote as medidas necessárias à sua regularização, dentro do prazo estabelecido.

5.2. O não atendimento da notificação ou a reincidência de irregularidades poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas na legislação vigente, no edital e no contrato, sem prejuízo de outras medidas administrativas cabíveis.

5.3. Nos casos em que a irregularidade comprometer o atendimento das unidades de saúde, a Administração poderá adotar medidas imediatas para garantir a continuidade do serviço, inclusive priorizando novas aquisições ou solicitando antecipação de entregas.

### **6. Avaliação da Execução**

6.1. A Administração realizará o acompanhamento contínuo do desempenho da contratada, considerando critérios como pontualidade nas entregas, qualidade dos produtos fornecidos, atendimento às especificações e cumprimento das condições contratuais.

6.2. A avaliação da execução poderá ser utilizada como subsídio para decisões administrativas, inclusive quanto à aplicação de penalidades, prorrogação contratual ou participação em futuras contratações.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p>6.3. O acompanhamento da execução contratual deverá considerar, sempre que possível, as informações de controle de estoque da farmácia municipal, de modo a garantir melhor planejamento das aquisições, evitar desabastecimento e reduzir perdas por vencimento.</p>
<p><b>CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO</b> (Art. 6º, XXIII, “G”, LF 14.133/21)</p>	<p><b>1. Medição e Recebimento</b></p> <p>1.1. A medição para fins de pagamento será realizada com base nos produtos efetivamente entregues, conforme as ordens de fornecimento emitidas pela Secretaria Municipal de Saúde.</p> <p>1.2. Os produtos serão recebidos de forma provisória no ato da entrega, para verificação inicial, e de forma definitiva após a conferência quanto à quantidade, qualidade, prazo de validade, integridade das embalagens e conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.</p> <p>1.3. A medição considerará, dentre outros aspectos, a conformidade dos produtos com as especificações técnicas, os quantitativos solicitados, o cumprimento dos prazos de entrega e as condições de fornecimento.</p> <p>1.4. Cada item entregue será conferido quanto à quantidade, qualidade, integridade, identificação, prazo de validade e demais requisitos exigidos, sendo considerado apto para pagamento apenas aquele que estiver em total conformidade com as condições estabelecidas.</p> <p>1.5. Os produtos que apresentarem irregularidades, tais como defeitos, avarias, divergências nas especificações ou qualquer inconformidade, deverão ser substituídos pela contratada antes da liberação do pagamento correspondente.</p> <p>1.6. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da contratada pela qualidade, segurança e adequação dos produtos fornecidos, nem a obrigação de substituição em caso de irregularidades.</p> <p><b>2. Condições para Pagamento</b></p> <p>2.1. O pagamento ficará condicionado à apresentação de nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, devidamente atestado pelo fiscal do contrato.</p> <p>2.2. A Administração verificará, antes de cada pagamento, a manutenção das condições de habilitação da contratada, especialmente quanto à regularidade fiscal, social e trabalhista.</p> <p>2.3. Constatada eventual irregularidade, a contratada será notificada para regularização no prazo estabelecido, podendo ser adotadas as medidas administrativas cabíveis em caso de não atendimento.</p>



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

2.4. O pagamento será realizado apenas em relação aos produtos efetivamente recebidos e aceitos pela Administração.

### 3. Prazo de Pagamento

3.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da liquidação da despesa, após o recebimento definitivo dos produtos.

3.2. Em caso de atraso no pagamento por parte da Administração, os valores devidos poderão ser atualizados monetariamente, conforme legislação aplicável.

### 4. Forma de Pagamento

4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em conta indicada pela contratada.

4.2. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar a emissão da ordem bancária.

### 5. Retenções e Condições Tributárias

5.1. Quanto ao pagamento, serão realizadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente.

5.2. A contratada optante pelo Simples Nacional deverá apresentar comprovação de sua condição, para fins de aplicação do tratamento tributário diferenciado, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

### 6. Disposições Complementares

6.1. Poderão ser aplicados descontos, retenções ou penalidades, conforme previsto na legislação e no instrumento contratual, especialmente nos casos de atraso na entrega, fornecimento em desacordo com as especificações ou descumprimento de obrigações.

6.2. Os critérios de medição e pagamento visam assegurar o controle da execução contratual, a qualidade dos produtos fornecidos, o cumprimento dos prazos estabelecidos e a adequada aplicação dos recursos públicos.

#### FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Art. 6º, XXIII, “H”, LF 14.133/21)

A seleção do fornecedor será realizada por meio de procedimento licitatório, na modalidade **pregão eletrônico**, com adoção do **Sistema de Registro de Preços**, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

#### 1. Critério de Julgamento

1.1. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO ITEM por item**, considerando a natureza dos bens a serem adquiridos e visando ampliar a



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

competitividade do certame.

1.2. A escolha pelo julgamento por item permite a participação de um maior número de fornecedores, possibilitando melhores condições de preço e garantindo maior eficiência na contratação.

### 2. Forma de Disputa

2.1. A disputa será realizada por meio eletrônico, em sistema oficial, com envio de lances pelos licitantes, conforme regras estabelecidas no edital.

### 3. Exigências de Habilitação

3.1. Para fins de habilitação, os licitantes deverão comprovar:

- a) **Habilitação jurídica**, conforme legislação aplicável;
- b) **Regularidade fiscal e trabalhista**, nos termos da legislação vigente;
- c) **Qualificação técnica**, mediante comprovação de aptidão para o fornecimento de bens compatíveis com o objeto da contratação;
- d) **Qualificação econômico-financeira**, quando exigida, conforme parâmetros definidos no edital.

### 4. Qualificação Técnica

4.1. Poderá ser exigida a apresentação de atestado(s) de capacidade técnica que comprove(m) o fornecimento anterior de medicamentos e/ou produtos compatíveis com o objeto desta contratação.

4.2. Os licitantes deverão comprovar que estão devidamente regularizados junto aos órgãos competentes, especialmente no que se refere às autorizações sanitárias exigidas para comercialização de medicamentos e fórmulas infantis.

#### 4.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

##### **Autorização de Funcionamento**

licitante deverá apresentar Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE), expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, compatível com o objeto da licitação, quando aplicável.

##### **Licença/Alvará Sanitário**

Apresentação de Licença Sanitária ou Alvará Sanitário vigente, expedido pelo órgão competente (estadual ou municipal), pertinente à atividade exercida.

##### **Regularidade Técnica**

Comprovação de regularidade junto ao Conselho de classe competente, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Técnica (CRT) expedida pelo Conselho Regional de Farmácia (CRF), comprovando a existência de responsável técnico habilitado.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## **Registro dos Produtos**

Os medicamentos e fórmulas ofertados deverão possuir registro válido na ANVISA, ou estarem devidamente enquadrados como isentos de registro, conforme legislação sanitária vigente, devendo tal condição ser comprovada quando da entrega dos produtos ou sempre que solicitado pela Administração.

Boas Práticas Declaração da licitante de que os produtos fornecidos atendem às normas de Boas Práticas de Fabricação e/ou Distribuição e Armazenamento, conforme regulamentação da ANVISA.

## **Atestado de Capacidade Técnica**

Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens compatíveis com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

## **Disposições Gerais**

As exigências de qualificação técnica foram estabelecidas em observância ao princípio da proporcionalidade, limitando-se ao mínimo necessário para assegurar a adequada execução do objeto, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal e do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.

## **5. Conformidade das Propostas**

5.1. As propostas apresentadas deverão estar em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

5.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências previstas ou que apresentarem preços inexequíveis ou incompatíveis com o mercado.

## **6. Julgamento e Classificação**

6.1. O julgamento das propostas observará os critérios objetivos definidos no edital, sendo considerada vencedora a proposta que apresentar o MENOR PREÇO ITEM, desde que atendidas todas as exigências estabelecidas.

## **ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, XXIII, “I”, LF 14.133/21)**

## **JUSTIFICATIVA DA ESTIMATIVA DE PREÇOS COM SIGILO**

A estimativa do valor da contratação foi elaborada a partir de cotações de mercado obtidas junto a potenciais fornecedores/prestadores de serviço do ramo pertinente ao objeto, conforme demonstrado na tabela de média de preços constante nos autos do processo administrativo. Tal procedimento observa as diretrizes de planejamento e busca da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Ressalta-se que os valores referenciais levantados possuem caráter sigiloso, tendo em vista que sua divulgação prévia poderia comprometer a competitividade do certame, influenciando a formulação das propostas pelos licitantes e, conseqüentemente, reduzindo a possibilidade de obtenção de condições mais vantajosas para a Administração.





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

Nesse sentido, a adoção do sigilo encontra respaldo no art. 24 da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a restrição de publicidade de informações estratégicas quando imprescindível à preservação do interesse público, especialmente no que se refere à manutenção da competitividade e à busca da proposta mais vantajosa.

Dessa forma, a Administração atua em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e supremacia do interesse público, garantindo que o processo licitatório ocorra de maneira isonômica e vantajosa, sem a exposição indevida de parâmetros que possam comprometer seu resultado.

## OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deverá cumprir fielmente todas as condições estabelecidas no Termo de Referência, no Edital, na Ata de Registro de Preços e no contrato, obrigando-se, especialmente, a:

- a) Fornecer os medicamentos (básicos, assistenciais, injetáveis e fórmulas infantis) de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições estabelecidas, garantindo a qualidade e a conformidade com as normas sanitárias vigentes;
- b) Entregar os produtos dentro do prazo estipulado, no local indicado pela Administração, em perfeitas condições de uso e consumo;
- c) Garantir que os medicamentos possuam registro válido na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, quando aplicável, e que estejam dentro do prazo de validade mínimo exigido no edital;
- d) Substituir, às suas expensas, no prazo estabelecido pela Administração, os produtos que apresentarem vícios, defeitos, avarias, divergência com as especificações ou validade inadequada;
- e) Responsabilizar-se por todos os custos diretos e indiretos decorrentes da execução contratual, incluindo transporte, carga, descarga, seguros, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários;
- f) Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- g) Atender prontamente às solicitações da Secretaria Municipal de Saúde, prestando esclarecimentos e fornecendo documentos quando requisitado;
- h) Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- i) Garantir a rastreabilidade e procedência dos medicamentos fornecidos, sempre que solicitado;
- j) Observar rigorosamente a legislação sanitária, normas da ANVISA e demais regulamentos aplicáveis ao objeto contratado.

## OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O Município de Dores de Guanhanes/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, obriga-se a:

- a) Efetuar a solicitação dos medicamentos de acordo com a necessidade,

## OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO CONTRATANTE



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p>dentro do quantitativo registrado na Ata de Registro de Preços;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>b) Proporcionar todas as condições necessárias para que a Contratada possa executar o objeto da contratação de forma satisfatória;</li><li>c) Receber os produtos, verificando sua conformidade com as especificações estabelecidas no Termo de Referência;</li><li>d) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as especificações exigidas;</li><li>e) Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, fixando prazo para correção;</li><li>f) Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação, por meio de servidor ou comissão devidamente designada;</li><li>g) Efetuar o pagamento à Contratada no prazo e condições estabelecidas, após o atesto da regular entrega dos produtos;</li><li>h) Aplicar as sanções administrativas previstas na legislação vigente e no instrumento convocatório, quando necessário;</li><li>i) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o Termo de Referência, Edital e legislação aplicável.</li></ul>
<p><b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 6º, XXIII, “C”, LF 14.133/21)</b></p>	<p>A presente contratação tem como objeto o <b>registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos básicos, assistenciais, injetáveis e fórmulas infantis</b>, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Dores de Guanhanes.</p> <p>A solução adotada será a realização de <b>licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços (SRP)</b>, com <b>julgamento por item</b>, o que permite maior concorrência entre os fornecedores e possibilita a escolha da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.</p> <p>O uso do Sistema de Registro de Preços se justifica porque a demanda por medicamentos é <b>contínua e variável</b>, não sendo possível prever com exatidão as quantidades que serão necessárias ao longo do período. Assim, o modelo permite compras conforme a necessidade, evitando desperdícios e melhorando o controle dos estoques.</p> <p>O fornecimento será feito de forma <b>parcelada</b>, de acordo com as solicitações da Secretaria Municipal de Saúde, dentro dos limites registrados na Ata de Registro de Preços. As entregas deverão ocorrer no local indicado pela Administração e dentro dos prazos estabelecidos no edital.</p> <p>Os medicamentos fornecidos deverão atender às exigências técnicas e sanitárias aplicáveis, incluindo <b>registro na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), quando obrigatório</b>, além de estarem em perfeitas condições de uso, dentro do prazo de validade e adequadamente armazenados e transportados.</p> <p>A solução também prevê que os produtos serão recebidos e conferidos pela Administração, podendo ser recusados caso apresentem irregularidades, danos</p>



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p>ou não atendam às especificações, devendo ser substituídos pela empresa contratada.</p> <p>Dessa forma, a solução consiste em um modelo de contratação por registro de preços que garante o fornecimento contínuo de medicamentos, assegurando o atendimento da população do Município de Dores de Guanhanes com eficiência, segurança e economia para a Administração Pública.</p>
<p><b>ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b> (Art. 6º, XXIII, “J”, LF 14.133/21)</p>	<p>As despesas do presente certame, correrão por conta das seguintes dotações:</p> <p>02.07.20.10.301.0023.2017.3.3.90.30.00 FICHA 220 FR 1500/1600/1621</p> <p>02.07.20.10.301.0023.2438.3.3.90.30.00 FICHA 242 FR 1500/1600/1621</p> <p>02.07.20.10.303.0023.2201.3.3.90.32.00 FICHA 273 FR 1500/1600/1621</p>
<p>Dores de Guanhanes 15 de abril 2026.</p> <p style="text-align: center;">_____ Alessandra Andrade de Almeida Silva Secretária Adjunta de Saúde</p>	



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 030/2026

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2026

TIPO: MENOR PREÇO ITEM

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO \_\_\_\_/\_\_\_\_

PARTES:

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Dolores de Guanhanes, com sede na Rua Castro Alves, nº29 – Bairro Centro, na cidade de Dolores de Guanhanes, CEP 35894-000 – UF MG, inscrita no CNPJ/MF N. 18.307.413/0001-89, neste ato representado pelas Secretária Municipal de Saúde de Dolores de Guanhanes, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ – UF \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, **senhor** \_\_\_\_\_, portador do CPF N.º \_\_\_\_\_, **E-MAIL INSTITUCIONAL:** \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**.

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos bens/serviços enunciados no PREGÃO ELETRÔNICO nº 008/2026, modo de disputa: **ABERTO**, participação: **TODAS AS EMPRESAS**, Critério de julgamento: **MENOR PREÇO ITEM**, com autorização constante do Processo Administrativo N. 030/2026, homologado em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO

**1.1** - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Pregão Eletrônico nº 008/2026, seus anexos, a proposta da **CONTRATADA** datada em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, e todos os demais documentos referentes ao objeto contratual, que não contrariem o disposto neste instrumento.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

**2.1** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS, MEDICAMENTOS ASSISTENCIAIS, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E FÓRMULAS INFANTIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES/MG.

**2.2** - A prestação dos serviços/entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o Anexo II do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Toda e qualquer alteração nos serviços ora contratados somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de Dolores de Guanhanes.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

**3.1** - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QNT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

**3.2** - No preço contratado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução dos serviços.

## CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**4.1** - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra:

02.07.20.10.301.0023.2017.3.3.90.30.00 FICHA 220 FR 1500/1600/1621

02.07.20.10.301.0023.2438.3.3.90.30.00 FICHA 242 FR 1500/1600/1621

02.07.20.10.303.0023.2201.3.3.90.32.00 FICHA 273 FR 1500/1600/1621

## CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

**5.1** O prazo de entrega será de 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, horário de expediente de 08h00min às 16h00min, na UBS CENTRAL, localizada na Rua do Rosário 315, centro, Dolores de Guanhanes/MG. O horário de entrega deve ser observado pelo fornecedor, de tal maneira que a entrega seja iniciada após as 08:00 horas da manhã e finalizada antes das 16:00 da tarde. É de responsabilidade da contratada o transporte/entrega dos itens com pontualidade, contados do recebimento da nota de autorização de fornecimento, em remessa única e/ou parcelada, a critério da necessidade do setor requisitante.

**5.2** Caso não seja possível entregar na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

**5.3** Os objetos desse instrumento deverão ser entregues no local indicado pela Secretária Municipal de Saúde.

**5.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 15 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.5** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**6.1** - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

§ 1º - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

§ 2º - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 3º - O pedido de prorrogação de prazo para realização dos serviços somente será conhecido pelo Município de Dolores de Guanhanes caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitação, antes de expirar o prazo inicialmente estabelecido.

**6.2** - Se a CONTRATADA deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço/objeto rejeitado e o tempo



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 7.1 Executar os fornecimentos objeto deste termo de referência, responsabilizando-se por todos os encargos financeiros, trabalhistas, previdenciários e tributários de correntes da execução dos serviços;
- 7.2. Assumir inteira responsabilidade administrativa, civil e penal por quais quer danos causados a terceiros e ao Município de Dores de Guanhanes pela execução dos fornecimentos objeto deste instrumento e nos termos da Proposta Comercial;
- 7.3. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados
- 7.4. Atender as solicitações de serviços de acordo com a demanda do contratante.
- 7.5. Permitir e facilitar a fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
- 7.6. Conduzir os serviços em estrita observância às normas da legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos.
- 7.7. Responder por danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e/ou o acompanhamento pelo contratante.
- 7.8. Quitar por sua conta exclusiva todos os encargos técnicos, trabalhistas, previdenciários, civis, fiscais, comerciais e todas as demais despesas resultantes da execução dos fornecimentos
- 7.9. Manter a Administração Municipal devidamente informada, sobre os fatos incidentes durante a execução dos fornecimentos;
- 7.10. Garantir absoluta eficiência na execução dos fornecimentos desenvolvidos, durante e nos prazos previstos;
- 7.11. A contratada deverá fornecer produtos/bens de qualidade, conforme condições estabelecidas no contrato, devendo observar o prazo de validade mínimo de um ano para produtos perecíveis
- 7.11.1. Os produtos perecíveis deverão obedecer às normas pertinentes a Vigilância Sanitária;
- 7.11.2. Os produtos não perecíveis deverão obedecer às normas pertinentes a Associação Brasileira de Normas e Técnicas;
- 7.12. Guardar sigilo absoluto sobre todas as informações recebidas do contratante e, bem assim, daquelas que venha a levantar ou conhecer durante execução do contrato, as quais não poderão ser utilizadas, sob qual quer pretexto, para finalidades outras que não a cumprimento do objeto contratado;
- 7.13. Cuidar para que os elementos/dados utilizados na execução dos fornecimentos contratualmente previstos recebam tratamento sigiloso por parte de seus profissionais envolvidos no contrato, obrigando-se ainda a não os reproduzir ou cedê-los sem prévia e escrita autorização do contratante.
- 7.14. Não poderá ceder ou transferir o eventual contrato, sem autorização do contratante, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.
- 7.15. Realizar todos os fornecimentos sem nenhum custo adicional de frete para o Município;
- 7.16. A Contratada deverá ficar à disposição para atendimento remoto, 05 (cinco) dias úteis por semana, para quaisquer esclarecimentos, orientações e instruções pertinentes ao objeto do contrato;
- 7.17. Manter-se, durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao município, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato ou outro documento.
- 7.18. Manter as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendizes;

### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- 8.1. O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.
- 8.2. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 8.3. Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;
- 8.4. Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;
- 8.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;
- 8.6. Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;
- 8.7. Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

## CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo fiscal de contrato e por cada secretário municipal.( Alessandra Andrade de Almeida Silva Secretária Adjunta de Saúde).

### 9.1 FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO.

Caberá ao Fiscal do contrato:

- I - Fiscalizar e atestar o recebimento provisório dos itens em face das suas características, especificações e quantidades, em estrita conformidade com este instrumento;
- II - Auxiliar o gestor no contrato, subsidiando as informações pertinentes às suas competências;
- III - Emitir notificações sobre qualquer irregularidade encontrada na execução do contrato;
- IV - Rejeitar os serviços entregues em desconformidade com este instrumento;
- V - Comunicar formalmente o gestor do contrato a respeito de qualquer ocorrência relacionada ao recebimento do objeto ou suas atribuições;

Caberá ao Gestor do Contrato:

- I - Analisar a documentação que antecede a liquidação e ao pagamento;
- II - Analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, decidindo manifestadamente a respeito nos autos do procedimento;
- III - Criar rotinas de verificação de valores, conforme a especificidade de cada objeto, para eventualmente propor reequilíbrios econômico-financeiros quando o valor praticado estiver em desconformidade com a prática de mercado;
- IV - Analisar eventuais solicitações de alterações contratuais, decidindo manifestadamente a respeito nos autos do procedimento;
- V - Acompanhar o desenvolvimento da execução através dos relatos apresentados pelo fiscal do contrato, bem como os demais documentos pertinentes;
- VI - Decidir, provisoriamente, pela suspensão da entrega de bens ou a realização dos serviços, manifestando a respeito nos autos do procedimento;
- VII - Solicitar e acompanhar processos administrativos sancionadores, na dosimetria descrita no instrumento convocatório, nos casos em que o objeto estiver sendo executado em desconformidade com as exigências;
- VIII - Realizar o recebimento definitivo dos itens.

## CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

**10.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**10.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**10.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Dores de Guanhanes e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Dores de Guanhanes, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

Ordem de Compra.

**10.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Dolores de Guanhanes.

**10.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**10.3** - O Município de Dolores de Guanhanes poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Dolores de Guanhanes.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Dolores de Guanhanes.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Dolores de Guanhanes quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**10.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Dolores de Guanhanes, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do INPC do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA –DO REAJUSTAMENTO

11.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

11.2- Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no índice do INPC artigo 124, II, “d”, e no art 25(§)7º, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA AMPLIAÇÃO E DA REDUÇÃO

**12.1** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**13.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Dolores de Guanhanes, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**13.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**13.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

**14.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**14.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

**14.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**14.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

**§1º** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**§2º** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA –DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS

**15.1** - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal Dolores de Guanhanes e, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**15.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

**16.1** - Fica eleito o foro da cidade de Guanhanes para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**16.2** - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

Dolores de Guanhanes \_\_de \_\_\_\_ de 2026

---

Secretaria Municipal de Saúde de Dolores de Guanhanes/MG.

---

Representante Legal do

Fornecedor



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO IV

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 030/2026**

**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO ITEM**

**MINUTA DO CONTRATO N.º \_\_\_\_/2026**

**PARTES:**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Dolores de Guanhanes, com sede na Rua Castro Alves, nº 29 – Bairro Centro, na Cidade de Dolores de Guanhanes, CEP 35894-000 – UF MG, inscrita no CNPJ/MF N. 18.307.413/0001-89, neste ato representado pelas Secretaria Municipal de Secretária Municipal de Saúde de Guanhanes Dolores de Guanhanes, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ – UF, inscrita no CNPJ/MF N. \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, **senhor** \_\_\_\_\_, portador do \_\_\_\_\_ CPF N.\_\_\_\_, **E-MAIL INSTITUCIONAL:** \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**.

têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº. 14.133/21, decorrente do Processo Licitatório nº. 030/2026, modalidade **Pregão Eletrônico** nº. 008/2026 e pelas condições que estipulam a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS, MEDICAMENTOS ASSISTENCIAIS, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E FÓRMULAS INFANTIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES/MG.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Instrumento Convocatório do nº. 030/2026, Pregão Eletrônico nº 008/2026 bem como a proposta da **CONTRATADA**, anexos e pareceres que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO**

**2.1** - O valor estimado deste contrato é correspondente à proposta ofertada pela CONTRATADA.

**2.2** - O **CONTRATANTE** poderá acrescentar ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais.

**2.3** - Serão incorporados ao contrato, mediante Termo Aditivo todas e quaisquer modificações, que venham ser necessárias durante sua vigência decorrente de alterações unilaterais do **CONTRATANTE** ou por acordo entre as partes.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

**3.1** - O presente instrumento terá vigência até 12(doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

**4.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**4.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**4.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Dores de Guanhanes e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**4.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Dores de Guanhanes, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**4.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Dores de Guanhanes.

**4.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**4.3** - O Município de Dores de Guanhanes poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Dores de Guanhanes.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Dores de Guanhanes.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Dores de Guanhanes, quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**4.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Dores de Guanhanes, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do INPC do mês anterior ao do pagamento "*pro rata tempore*", ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## **CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**5.1** - Os preços serão fixos e irrevogáveis.

**5.1.1** - Após os primeiros 12 (doze) meses contados da orçamentação, os preços poderão ser reajustados, em conformidade com a legislação vigente, com a aplicação da variação do Índice .

**5.2** - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 124, II, "d", e no art 25(§)7º, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**6.1** - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

02.07.20.10.301.0023.2017.3.3.90.30.00 FICHA 220 FR 1500/1600/1621

02.07.20.10.301.0023.2438.3.3.90.30.00 FICHA 242 FR 1500/1600/1621

02.07.20.10.303.0023.2201.3.3.90.32.00 FICHA 273 FR 1500/1600/1621

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1** Executar os fornecimentos objeto deste termo de referência, responsabilizando-se por todos os encargos financeiros, trabalhistas, previdenciários e tributários de correntes da execução dos serviços;

**7.2.** Assumir inteira responsabilidade administrativa, civil e penal por quais quer danos causados a terceiros e ao Município de Dores de Guanhanes pela execução dos fornecimentos objeto deste instrumento e nos termos da Proposta Comercial;

**7.3.** Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados

**7.4.** Atender as solicitações de serviços de acordo com a demanda do contratante.

**7.5.** Permitir e facilitar a fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

**7.6.** Conduzir os serviços em estrita observância às normas da legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos.

**7.7.** Responder por danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e/ou o acompanhamento pelo contratante.

**7.8.** Quitar por sua conta exclusiva todos os encargos técnicos, trabalhistas, previdenciários, civis, fiscais, comerciais e todas as demais despesas resultantes da execução dos fornecimentos

**7.9.** Manter a Administração Municipal devidamente informada, sobre os fatos incidentes durante a execução dos fornecimentos;

**7.10.** Garantir absoluta eficiência na execução dos fornecimentos desenvolvidos, durante e nos prazos previstos;

**7.11.** A contratada deverá fornecer produtos/bens de qualidade, conforme condições estabelecidas no contrato, devendo observar o prazo de validade mínimo de um ano para produtos perecíveis

**7.11.1.** Os produtos perecíveis deverão obedecer às normas pertinentes a Vigilância Sanitária;

**7.11.2.** Os produtos não perecíveis deverão obedecer às normas pertinentes a Associação Brasileira de Normas e Técnicas;





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**7.12.** Guardar sigilo absoluto sobre todas as informações recebidas do contratante e, bem assim, daquelas que venha a levantar ou conhecer durante execução do contrato, as quais não poderão ser utilizadas, sob qual quer pretexto, para finalidades outras que não a documprimento do objeto contratado;

**7.13.** Cuidar para que os elementos/dados utilizados na execução dos fornecimentos contratualmente previstos recebam tratamento sigiloso porto do se quais quer de seus profissionais envolvidos no contrato, obrigando-se ainda a não os reproduzir ou cedê-los sem prévia e escrita autorização do contratante.

**7.14.** Não poderá ceder ou transferir o eventual contrato, sem autorização do contratante, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

**7.15.** Realizar todos os fornecimentos sem nenhum custo adicional de frete para o Município;

**7.16.** A Contratada deverá ficar à disposição para atendimento remoto, 05 (cinco) dias úteis por semana, para quaisquer esclarecimentos, orientações e instruções pertinentes ao objeto do contrato;

**7.17.** Manter-se, durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao município, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato ou outro documento.

**7.18.** Manter as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendizes;

**7-19** Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**7.19.1 E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o CONTRATANTE, para realização de contrato/ATAs, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**7.19.2** Atuar no presente contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre a Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei nº 13.709/2018, devendo assinar o termo de confidencialidade e responsabilidade que segue em anexo e faz parte integrante deste instrumento.

### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

**8.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**8.2.** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.

**8.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;

**8.4.** Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**8.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**8.6.** Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

**8.7.** Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo fiscal de contrato e por cada secretário municipal. (Alessandra Andrade de Almeida Silva Secretária Adjunta de Saúde).

### 9.1 FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO.

Caberá ao Fiscal do contrato:

- I - Fiscalizar e atestar o recebimento provisório dos itens em face das suas características, especificações e quantidades, em estrita conformidade com este instrumento;
- II - Auxiliar o gestor no contrato, subsidiando as informações pertinentes às suas competências;
- III - Emitir notificações sobre qualquer irregularidade encontrada na execução do contrato;
- IV - Rejeitar os serviços entregues em desconformidade com este instrumento;
- V - Comunicar formalmente o gestor do contrato a respeito de qualquer ocorrência relacionada ao recebimento do objeto ou suas atribuições;

Caberá ao Gestor do Contrato:

- I - Analisar a documentação que antecede a liquidação e ao pagamento;
- II - Analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, decidindo manifestadamente a respeito nos autos do procedimento;
- III - Criar rotinas de verificação de valores, conforme a especificidade de cada objeto, para eventualmente propor reequilíbrios econômico-financeiros quando o valor praticado estiver em desconformidade com a prática de mercado;
- IV - Analisar eventuais solicitações de alterações contratuais, decidindo manifestadamente a respeito nos autos do procedimento;
- V - Acompanhar o desenvolvimento da execução através dos relatos apresentados pelo fiscal do contrato, bem como os demais documentos pertinentes;
- VI - Decidir, provisoriamente, pela suspensão da entrega de bens ou a realização dos serviços, manifestando a respeito nos autos do procedimento;
- VII - Solicitar e acompanhar processos administrativos sancionadores, na dosimetria descrita no instrumento convocatório, nos casos em que o objeto estiver sendo executado em desconformidade com as exigências;
- VIII - Realizar o recebimento definitivo dos itens.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

**10.1.** - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores, sem direito a qualquer indenização.

**10.2** - Formalizada a rescisão, que vigorará a partir da data de sua comunicação à contratada, esta entregará a documentação correspondente aos serviços executados que, se aceitos pela Fiscalização, serão pagos pelo **CONTRATANTE**, deduzidos os débitos existentes.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS PENALIDADES

**11.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Dores de Guanhanes, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato /ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato /ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato /ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

e d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**11.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**11.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CESSÃO

**12.1** - A Contratada não poderá ceder ou transferir o contrato sem a autorização expressa da Contratante, exceto nos casos previstos em lei.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**13.1** - O presente contrato é regido pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº009/2024, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 008/2026, Processo Licitatório nº 030/2026.

**13.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº. 14.133/21, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

**14.1** - As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Guanhanes/MG, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

Dores de Guanhanes \_\_\_\_de \_\_\_\_ de 2026.

---

Secretária Municipal de Saúde.

---

Representante Legal do Fornecedor

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO IV

#### TERMO DE CONFIDENCIALIDADE E RESPONSABILIDADE

Pelo presente instrumento, a empresa ..., inscrita no CNPJ sob o nº ..., estabelecida à ..., nº ..., Bairro ..., na cidade de .../..., CEP ..., Telefone: ..., e-mail: ..., designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo(a) Senhor(a) ....., RG nº ..... e CPF nº ....., se compromete junto ao Poder Executivo do Município de Dorés de Guanhanes/MG, designado **CONTRATANTE**, por intermédio do presente TERMO DE CONFIDENCIALIDADE E RESPONSABILIDADE, a não divulgar sem autorização, utilizar para si, reproduzir ou dar conhecimento a terceiros, os dados pessoais a que tiver na execução do presente contrato em cumprimento à Lei nº 13.709/18 – Lei Geral de Proteção de Dados, obrigando-se a:

1. Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções da **CONTRATANTE** e em conformidade com o aqui estabelecido, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente à **CONTRATANTE**, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.
2. Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.
3. Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da **CONTRATANTE**.
4. Garantir, por si ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que os mesmos, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade do **CONTRATANTE**, mantenham estes de maneira estritamente confidencial e não os utilizem para outros fins, com exceção da prestação de serviços à **CONTRATANTE**. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.
5. Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito da **CONTRATANTE**, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.
6. Caso a **CONTRATADA** seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a **CONTRATANTE** para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.
7. A **CONTRATADA** deverá notificar a **CONTRATANTE** em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de:
  - 7.1. Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela **CONTRATADA**, seus funcionários, ou terceiros autorizados;
  - 7.2. Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da **CONTRATADA**.
8. A **CONTRATADA** será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à **CONTRATANTE** e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela **CONTRATADA** de qualquer das cláusulas previstas neste termo quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

Dorés de Guanhanes, ..... de ..... de 2026.

.....  
(Carimbo e razão social da EMPRESA)



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO V

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 030/2026**

**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO ITEM**

#### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI Nº 13.709/2018**

1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
2. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual.
3. As partes responderão administrativa e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.
4. Em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste edital, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da LICITANTE/CONTRATADA/DETENTORA DA ATA, tais como: número do CPF e do RG, endereço eletrônico, cópia do documento de identificação, ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) e CAT (Certidão de Acervo Técnico). (listar outros, quando cabível).
5. A LICITANTE/CONTRATADA/DETENTORA DA ATA, declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
6. A LICITANTE/CONTRATADA/DETENTORA DA ATA, fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir a causar risco ou dano relevante aos Titulares de Dados Pessoais, apresentando as informações descritas nos incisos do § 1º do art. 48 da LGPD, cabendo ao CONTRATANTE as demais obrigações de comunicação previstas no referido artigo.

Dores de Guanhanes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

Nome e assinatura da pessoa física/jurídica (sócio responsável pela empresa).



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VI

### PROPOSTA COMERCIAL

À PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DE GUANHÃES/MG

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 030/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS, MEDICAMENTOS ASSISTENCIAIS, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E FÓRMULAS INFANTIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES/MG.

ITENS	DESCRIÇÃO	UNID MEDIDA	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	ACIDO TRANEXÂMICO 250MG	COMP	5.000		
2	ADENOSINA 3MG/ML	AMPOLA 2 ML	1.000		
3	AMBROXOL 15MG/5ML	FRASCO 100 ML	1.000		
4	AMINOFILINA 24MG/ML (I.V)	AMPOLA 10 ML	1.000		
5	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 250MG/5ML + 62,5MG/5ML	FRASCO 75 ML	2.000		
6	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 875MG + 125MG	COMP	5.000		
7	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA DESTINADA A NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA EXTENSAMENTE HIDROLISADA, COM ADIÇÃO DE OLIGOSSACARÍDEOS DO LEITE HUMANO (HMO), PREBIÓTICOS, ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA, NUCLEOTÍDEOS, VITAMINAS E MINERAIS, INDICADA PARA ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA.	LATA 800 G	100		
8	ARIPIRAZOL 1MG/ML	FRASCO 150ML	1.000		
9	SUPLEMENTO NUTRICIONAL ORAL EM PÓ, NUTRICIONALMENTE COMPLETO OU PARCIAL, NORMOCALÓRICO OU HIPERCALÓRICO, SEM SABOR, À BASE DE PROTEÍNAS, CARBOIDRATOS E LIPÍDIOS, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS, INDICADO PARA COMPLEMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM PACIENTES COM NECESSIDADES AUMENTADAS OU RISCO NUTRICIONAL.	LATA 800G	500		
10	ATORVASTATINA 20MG	COMP	30.000		
11	ATORVASTATINA 40MG	COMP	10.000		
12	BACLOFENO 10MG	COMP	10.000		
13	BISOPROLOL 5MG	COMP	20.000		





# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

14	BISOPROLOL, HEMIFUMARATO 2,5MG	COMP	20.000		
15	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML	AMPOLA 20 ML	500		
16	BROMOPRIDA 4MG/ML	FRASCO 20ML	1.500		
17	BROMOPRIDA 5MG/ML	AMPOLA 2 ML	1.000		
18	BUPROPIONA 150MG	COMP	20.000		
19	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG	COMP	10.000		
20	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 10+250MG	COMP	20.000		
21	CARBONATO DE CALCIO 500MG	COMP	5.000		
22	CARMELOSE SODICA 5MG/ML	FRASCO 15 ML	1.000		
23	CELECOXIBE 200MG	COMP	10.000		
24	HIDROXIQUINOLINA 0,4 MG/ML TROLAMINA 140 MG/ML SOLUÇÃO OTOLOGICA	FRASCO 8 ML	5000		
25	CETOCONAZOL CREME DERMATOLOGICO	BISNAGA 20 G	1000		
26	CETOPROFENO 100MG	COMP	20.000		
27	CIANOCOBALAMINA (5.000MCG/1ML) + CLORIDRATO DE TIAMINA (100MCG1ML) + CLORIDRATO DE PIROXIDINA (100MG/1ML)	AMPOLA 1 ML	5.000		
28	CICLOBENZAPRINA 10MG	COMP	20.000		
29	CITALOPRAM 20MG	COMP	30.000		
30	CLOBAZAM 10MG	COMP	10.000		
31	CLOMIPRAMINA CLORIDRATO 25MG	COMP	10.000		
32	CLONAZEPAM 2MG	COMP	30.000		
33	CLONIDINA 0,100MG	COMP	12.000		
34	CLOPIDOGREL, BISSULFATO 75MG	COMP	30.000		
35	CLORTALIDONA 25MG	COMP	20.000		
36	CODEINA 30MG	COMP	5.000		
37	COLECALCIFEROL 200UI	FRASCO 20 ML	5.000		
38	COLECALCIFEROL 50.000	COMP	20.000		
39	COMPLEXO B	COMP	5.000		
40	DAPAGLIFOZINA 10MG	COMP	20.000		
41	DESVENLAFAXINA 50MG	COMP	10.000		
42	DICLOFENACO DE SODICO 50MG	COMP	10.000		
43	DIETA ENTERAL LÍQUIDA, HIPERCALÓRICA E NORMOPROTEICA, PROJETADA PARA ADMINISTRAÇÃO POR SONDAS DE ALIMENTAÇÃO DESTINADO A NUTRIR PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU RESTRIÇÕES ALIMENTARES. COM DENSIDADE CALÓRICA DE 1,5 KCAL/ML, FORNECE UMA MAIOR QUANTIDADE DE CALORIAS EM UM VOLUME REDUZIDO, GARANTINDO UMA INGESTÃO CALÓRICA ADEQUADA. NÃO CONTÉM GLÚTEN. NÃO CONTÉM LACTOSE	UNI	20.000		
44	DIOSMINA+HESPERIDINA 900+100MG	COMP	30.000		



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

45	DOBEVEN	COMP	2.000		
46	DOMPERIDONA 10MG	COMP	3.000		
47	ENTRESTO 100MG	COMP	20.000		
48	ENTRESTO 200MG	COMP	20.000		
49	ENTRESTO 50MG	COMP	20.000		
50	ESCITALOPRAM, OXALATO 20MG	COMP	30.000		
51	ESOMEPRAZOL 20MG	COMP	10.000		
52	ETOMIDATO 2MG/ML	AMPOLA 10 ML	1.000		
53	EZETIMIBA 10MG	COMP	10.000		
54	FENTANILA 0,05MG/ML	FRASCO 10 ML	1.000		
55	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTANTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFANCIA. DHA E ARA, COM PROBIOTICOS, COM TAURINA	LATA 800 G	200		
56	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTANTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFANCIA. DESTINADA A NECESSIDADES DIETOTERAPICAS ESPECIFICAS COM PROTEINA LACTEA EXTENSAMENTE HIDROLISADA, COM PREBIOTICOS (GOS/FOS), DHA,ARA E NUCLEOTIDEOS	LATA 800 G	300		
57	FOSFOMICINA TROMETAMOL 5,631 G	1 ENVELOPE – 8G DE GRANULADO	3.000		
58	GABAPENTINA 300MG	COMP	10.000		
59	VILDAGLIPTINA 50+1000MG	COMP	10.000		
60	GLUCONATO DE CALCIO 10% (9MG DE CALCIO +0,47Meq)	AMPOLA 10 ML	1.000		
61	IMIPRAMINA 25MG	COMP	5.000		
62	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA NORMOCALÓRICA OU HIPERCALÓRICA, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, INDICADA PARA NECESSIDADES NUTRICIONAIS AUMENTADAS OU RISCO NUTRICIONAL, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA INTACTA, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS, COM ADIÇÃO DE ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA.	LATA 400G	500		
63	LEVETIRACETAM 250mg	COMP	20.000		
64	LEVETIRACETAM 750MG	COMP	10.000		
65	LEVOCETIRIZINA 5MG	COMP	8.000		
66	LEVODOPA+BENSERAZIDA 100+25MG	COMP	2.000		
67	LOPERAMIDA 2MG	COMP	10.000		
68	MEBENDAZOL 100MG	COMP	5.000		
69	MESSALASINA 500MG	COMP	5.000		
70	METILFENIDATO 10MG	COMP	10.000		
71	MIRABEGRONA 50MG	COMP	5.000		
72	MIRTAZAPINA 15MG	COMP	20.000		
73	MIRTAZAPINA 30MG	COMP	20.000		



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

74	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES DE 6 A 12 MESES, À BASE DE PROTEÍNA LÁCTEA INTACTA, ENRIQUECIDA COM FERRO, CONTENDO ÁCIDOS GRAXOS DHA E ARA, VITAMINAS E MINERAIS, PODENDO CONTER PREBIÓTICOS/PROBIÓTICOS.	LATA 800 G	300		
75	NAPROXENO 550MG	COMP	20.000		
76	NEOMICINA+BACITRACINA	BISNAGA 10 G	500		
77	NESINA 25MG	COMP	8.000		
78	NIFEDIPINO 10MG	COMP	10.000		
79	NIFEDIPINO 20MG	COMP	20.000		
80	NIMESULIDA 100MG	COMP	20.000		
81	NITAZOXANIDA 20MG/ML	FRASCO 45 ML	5.000		
82	NITAZOXANIDA 500MG	COMP	10.000		
83	NITROGLICERINA 5MG/ML 5ML	AMPOLA 5 ML	2.000		
84	NITROPRUSSETO DE SODIO 25MG/ML	AMPOLA 1 ML	2.000		
85	OLANZAPINA 10MG	COMP	20.000		
86	OLANZAPINA 5MG	COMP	20.000		
87	OXCARBAZEPINA 600MG	COMP	5.000		
88	PANTOPRAZOL 20MG	COMP	15.000		
89	PANTOPRAZOL 40MG	COMP	15.000		
90	PIOGLITAZONA 30MG	COMP	5.000		
91	PIRIDOSTIGMINA, BROMETO 60MG	COMP	5.000		
92	PREGABALINA 75MG	COMP	15.000		
93	PROPOFOL 10MG/ML 20ML	AMPOLA 20 ML	1.000		
94	MIRTAZAPINA 45MG	COMP	2.000		
95	RISPERIDONA 2MG	COMP	30.000		
96	RITALINA 10MG	COMP	10.000		
97	RIVAROXABANA 15MG	COMP	5.000		
98	RIVAROXABANA 20MG	COMP	20.000		
99	ROSUVASTATINA 20MG	COMP	30.000		
100	ROSUVASTATINA 40MG	COMP	10.000		
101	SACARATO DE HIDRÓXIDO FÉRRICO 100MG/5ML SOLUÇÃO INJETAVÉL AMP 5ML ENDOVENOSA	AMPOLA 5 ML	10.000		
102	SECNIDAZOL 1000MG	COMP	2.000		
103	SERTRALINA 50MG	COMP	30.000		
104	SIMETICONA 75MG/ML	FRASCO 15 ML	2.000		
105	TIZANIDINA 4MG	COMP	2.000		
106	SULFATO DE MAGNESIO 50% INJETAVEL	AMPOLA 10 ML	2.000		
107	SULFATO DE MORFINA 1,0MG/ML	AMPOLA 2 ML	5.000		
108	SUPLEMENTO MINERAL A BASE DE ZINCO	SOLUÇÃO ORAL 100 ML	4.000		



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

ESTADO DE MINAS GERAIS

109	SUXAMETÔNIO 100MG .IV	AMPOLA	1.000		
110	TENOXICAM 40MG (PÓ LIÓFILO INJETAVEL) I.M/I.V + DILUENTE 2ML	FRASCO AMPOLA – 2 ML DE ÁGUA PARA INJETÁVEIS	5.000		
111	TRAMADOL 50MG	COMP	30.000		
112	TRAZODONA 100MG	COMP	10.000		
113	TRAZODONA 50MG	COMP	10.000		
114	VALSARTANA 80MG	COMP	10.000		
115	VASOPRESSINA 20U /ML CONCENTRAÇÃO/DOSAGEM 20ML	AMPOLA 1 ML	3.000		
116	PERICIAZINA 40MG/ML	FRASCO 20ML	3.000		
117	DULOXETINA 30MG	COMP	30.000		
118	DULOXETINA 60MG	COMP	30.000		
119	LAMOTRIGINA 100MG	COMP	30.000		
120	LEVOMEPRIMAZINA 100MG	COMP	10.000		
121	MORFINA 10MG	COMP	10.000		
122	QUETIAPINA 25MG	COMP	10.000		
123	QUETIAPINA 100MG	COMP	10.000		
124	RISPERIDONA 1MG/ML	FRASCO 30ML	5.000		
125	CLOBAZAM 20MG	COMP	10.000		
126	VENLAFAXINA 75MG	COMP	10.000		
127	OXCARBAZEPINA 600MG	COMP	10.000		
128	PROLOPA 200/50	COMP	10.000		
129	PROLOPA 100/25	COMP	10.000		
130	MIDAZOLAM 15MG	COM	5.000		
131	ZOLPIDEM 10MG	COMP	10.000		
132	FUROATO DE FLUTICASONA + UMECLIDINIO + VILANTEROL 100/62,5/25MCG	FRASCO 30 DOSES	500		
133	BISOPROLOL 1,25MG	COM	3.000		
134	BROMETO DE PIRIDOSTIGMINA 60MG	COMP	3.000		
135	TANSULOSINA 0,4MG	COMP	10.000		
136	DIMESILATO DE LISDEXANFETAMINA 30MG	COMP	10.000		
137	SACUBITRIL VALSARTANA 100MG	COMP	10.000		
138	SACUBITRIL VALSARTANA 50MG	COMP	5.000		
139	CABERGOLINA 0,5MG	COMP	5.000		
140	LEVOFLOXACINO 500MG	COMP	5.000		
141	MUPIROCINA 20MG	TUBO 5G	5.000		
142	FEXOFENADINA, CLORIDRATO 6MG/ML (FRASCO 60 ML)	FRASCO 60ML	10.000		
143	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES DE 6 A 06 MESES, CONTÉM PREBIÓTICOS, DHA, ARA E NUCLEOTÍDEOS. APRESENTA BAIXO TEOR DE SÓDIO, ALÉM DE SER SEM AÇÚCAR, GLÚTEN E AROMATIZANTES. POSSUI UM MIX DE GORDURAS QUE INCLUI OS ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, ALÉM DE VITAMINAS E MINERAIS.	LATA 800G	300		
144	NITRATO DE TIAMINA + CLORIDRATO DE PIRIDOXINA + CIANOCOBALAMINA	AMPOLA 2 ML	2000		



# MUNICÍPIO DE DORES DE GUANHÃES

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**ENDEREÇO:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

**REPRESENTANTE:**

**Valor Total Global:**

**PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias, contados da data da sua apresentação.

Declaramos que a proposta apresentada abrange integralmente os custos necessários para o cumprimento dos direitos trabalhistas assegurados pela Constituição Federal, pelas leis trabalhistas, pelas normas infralegais, pelas convenções coletivas de trabalho e pelos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. Nos valores propostos estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2026.

---

**ASSINATURA DA EMPRESA**

**(Responsável)**