PREFEITURA DE
MAURILÂNDIA
Transparência e Ação.

MAPA DE RISCOS

1. OBJETO.

Aquisição de equipamentos eletroeletrônicos, eletrônicos e mobiliários destinados às sedes municipais do CRAS e CREAS, conforme Portaria nº 179/2025 da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Decreto Estadual nº 10.713/2025.

2. OBJETIVO.

REALIZAR A ANÁLISE DOS EVENTOS DE RISCOS QUE POSSAM COMPROMETER O SUCESSO DA LICITAÇÃO E A BOA EXECUÇÃO CONTRATUAL

3. FASE DE ANÁLISE:

Planejamento da Contratação.

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
RISCO 1: ITENS COM ESPECIFICAÇÕES INADEQUADAS

Causa	Dano	Probabilidade	Impacto
Especificações técnicas desatualizadas, incompletas ou que não atendam às normas vigentes.	Riscos à segurança dos usuários, dificuldade na operação dos equipamentos, descumprimento da legislação e necessidade de adaptações ou nova compra	Média	Alto
Ação preventiva	**Responsável**	**Ação de contingência**	**Responsável**
Utilizar especificações técnicas detalhadas e atualizadas, baseadas na legislação vigente e nas normas do INMETRO, incluir requisitos de segurança e funcionalidade, consultar profissionais da área sobre as necessidades específicas das unidades.	Setor de Planejamento Secretaria de Assistência Social	Negociar com o fornecedor a adequação dos itens às especificações, caso a adequação não seja possível, realizar nova compra com especificações corrigidas.	Autoridade Competente Secretaria de Assistência Social

ASSINADO DIGITALMENTE POR DANIELA CARLA SILVA DE SOUZA EM 04/09/2026 ÀS 15:33:14.

RISCO 2: ATRASO NA ENTREGA DOS ITENS

Causa	Dano	Probabilidade	Impacto
Problemas logísticos do fornecedor, atraso na produção ou importação de peças	Prejuízo ao atendimento à população, falta de mobiliários e equipamentos necessários para a execução das atividades diárias das unidades.	Média	Alto
Ação preventiva	**Responsável**	**Ação de contingência**	**Responsável**
Incluir no contrato cláusulas com prazos de entrega rigorosos e multas por atraso, escolher fornecedores experiência comprovada e capacidade de produção.	Setor de Planejamento Secretaria de Assistência Social	Aplicar penalidades e convocar empresas remanescentes	Autoridade Competente Secretaria de Assistência Social

RISCO 3: EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS COM DEFEITOS

Causa	Dano	Probabilidade	Impacto
Falhas na fabricação, transporte inadequado ou instalação incorreta dos equipamentos.	Riscos à segurança de usuários e servidores, danificação dos equipamentos.	Média	Alto
Ação preventiva	**Responsável**	**Ação de contingência**	**Responsável**
Exigir cláusulas de garantia no contrato e devolução em caso de avarias	Setor de Planejamento Secretaria de Assistência Social	Solicitar a substituição ou o reparo imediato.	Gestor e Fiscal de Contrato Secretaria de Assistência Social

RISCO 4: FALTA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ADEQUADA

Causa	Dano	Probabilidade	Impacto
Fornecedor sem rede de assistência técnica no município, dificuldade em obter peças de reposição ou demora no atendimento.	Prejuízo ao atendimento da população e aumento dos custos com reparos ou nova aquisição.	Média	Alto
Ação preventiva	**Responsável**	**Ação de**	**Responsável**

		contingência	
Exigir dos fornecedores que ofereçam assistência técnica no município ou região próxima, incluir no contrato cláusulas que garantam a assistência técnica e o fornecimento de peças.	Setor de Planejamento Secretaria de Assistência Social	Buscar assistência técnica em outras cidades, acionar serviços de manutenção terceirizados, negociar prazos e condições especiais com o fornecedor.	Autoridade Competente Secretaria de Assistência Social

Maurilândia – Goiás, 06 de julho de 2026.

CLÁUDIA GEORGINO DE SESSA MARTINS
Secretaria Municipal de Assistência Social
Decreto nº 420/2025

Valide a assinatura deste documento em https://maurilandia.megasoftservicos.com.br//cidadao/autenticar-assinatura com o código: 3e1c8b