



PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO VALE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM: 2025/2028

Mapa de Riscos

Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos contínuos de tecnologia da informação, visando à implementação de solução integrada de gestão pública municipal, contemplando implantação, parametrização, conversão e migração de dados, treinamento de usuários, suporte técnico, manutenção, atualização tecnológica e cessão de direito de uso de software (sistemas), por prazo determinado, destinados ao atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e Câmara Municipal de Belo Vale/MG.

| Categoria de Risco | Descrição do Risco | Probabilidade | Impacto | Responsável pela Mitigação | Medidas Preventivas/Corretivas |
|---------------------------|--|----------------------|----------------|--|---|
| Planejamento | Especificações técnicas inadequadas ou insuficientes para atendimento das necessidades da Administração Municipal. | Média | Alto | Equipe de Planejamento | Elaborar Termo de Referência detalhado, com participação das áreas demandantes, validação técnica prévia e definição adequada dos requisitos funcionais e operacionais da solução. |
| Orçamentário | Estimativa de preços incorreta ou insuficiente, comprometendo a economicidade. | Média | Alto | Equipe de Planejamento | Realizar pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo, atas de registro de preços, contratações similares e demais fontes admitidas pela Lei nº 14.133/2021, promovendo atualização periódica dos valores de referência. |
| Legal/Normativo | Questionamentos de órgãos de controle quanto à modalidade de licitação ou | Baixa | Alto | Equipe de Planejamento / Assessoria Jurídica | Fundamentação legal com base na Lei nº 14.133/2021 e jurisprudência dos Tribunais de Contas. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO VALE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM: 2025/2028

| Categoria de Risco | Descrição do Risco | Probabilidade | Impacto | Responsável pela Mitigação | Medidas Preventivas/Corretivas |
|-----------------------------------|---|----------------------|----------------|---|--|
| | justificativa dos preços. | | | | |
| Execução Contratual | Descumprimento de prazos, falhas na execução contratual ou entrega inadequada dos serviços contratados. | Média | Alto | Fiscal do Contrato | Estabelecer cláusulas contratuais de penalidades, cronograma de execução, níveis mínimos de serviço e acompanhamento contínuo da execução contratual. |
| Execução Contratual | Prestação dos serviços em desacordo com as especificações contratadas. | Baixa | Alto | Fiscal do Contrato | Realizar testes de conformidade, homologação funcional, fiscalização contínua dos serviços e verificação do cumprimento das especificações previstas no edital e contrato. |
| Tecnológico | Perda, inconsistência ou corrupção de dados durante os processos de conversão e migração de dados entre sistemas. | Média | Alto | Contratada / Fiscal do Contrato / Setor de Tecnologia da Informação | Exigir realização de testes prévios de migração, backups integrais, validação dos dados pelas áreas responsáveis, homologação antes da entrada em produção e plano de contingência para recuperação das informações. |
| Ambiental/Sustentabilidade | Contratação de solução sem observância de critérios de eficiência | Baixa | Médio | Equipe de Planejamento | Incluir especificações técnicas que priorizem eficiência energética, redução do consumo de recursos |



PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO VALE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM: 2025/2028

| Categoria de Risco | Descrição do Risco | Probabilidade | Impacto | Responsável pela Mitigação | Medidas Preventivas/Corretivas |
|---|--|----------------------|----------------|---|---|
| | energética, sustentabilidade e redução de impactos ambientais. | | | | computacionais, boas práticas de sustentabilidade e tecnologias que minimizem impactos ambientais. |
| Uso/Operação | Utilização inadequada dos sistemas, falhas operacionais ou ausência de capacitação dos usuários, comprometendo a correta execução dos serviços. | Média | Médio | Secretaria Municipal de Administração e Usuários dos Sistemas | Realizar treinamentos periódicos, disponibilizar suporte técnico contínuo, manuais operacionais e controle de acessos por usuário. |
| Infraestrutura Tecnológica | Falhas de conectividade, energia, equipamentos ou infraestrutura tecnológica municipal prejudiquem o funcionamento dos sistemas | Média | Alto | Secretaria Municipal de Administração e Setor de Tecnologia da Informação | Garantir infraestrutura adequada, rotinas de backup, suporte técnico contínuo, monitoramento dos sistemas e plano de contingência para assegurar a continuidade dos serviços. |
| Continuidade dos Serviços Públicos | Indisponibilidade dos sistemas ou interrupção dos serviços tecnológicos, impactando o atendimento ao cidadão e a continuidade dos serviços públicos. | Média | Alto | Secretaria Municipal de Administração / Setor de Tecnologia da Informação | Garantir suporte técnico contínuo, monitoramento dos sistemas, rotinas de backup, mecanismos de recuperação de falhas e plano de continuidade operacional. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO VALE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM: 2025/2028

Conclusão

O presente Mapa de Riscos identifica os principais riscos associados à contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos contínuos de tecnologia da informação, visando à implementação de solução integrada de gestão pública municipal, contemplando implantação, parametrização, conversão e migração de dados, treinamento de usuários, suporte técnico, manutenção, atualização tecnológica e cessão de direito de uso de software (sistemas), destinados ao atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e Câmara Municipal de Belo Vale/MG.

Embora os riscos identificados possam impactar a regularidade, continuidade e eficiência da contratação, todos são passíveis de mitigação mediante adoção de medidas preventivas, fiscalização adequada e monitoramento contínuo da execução contratual.

Dessa forma, a gestão preventiva dos riscos permitirá assegurar a economicidade, a conformidade legal, a segurança da informação, a continuidade dos serviços públicos e a efetividade da solução contratada, garantindo o adequado atendimento das necessidades da Administração Pública Municipal e da população.

Equipe de Planejamento

Davison Santos de Almeida

Bianca Carolina dos Reis

Ana Flávia Gomes Egg

E-mails: admin@belovale.mg.gov.br /

Fiscal do Contrato

Ricardo Braga Emediato

E-mail: ricardoemediato@belovale.mg.gov.br

Davison Santos de Almeida

Secretário Municipal de Administração

E-mail: admin@belovale.mg.gov.br

Jurídico

Eva Aparecida Dias

Cintia Moreira Silva

Edvilma Fernandes de Carvalho Couto

Lara Luiza Gomes Malta

Bruna Amorim Xavier

E-mail: juridico@belovale.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO VALE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM: 2025/2028

Autoridade Competente

José Lapa dos Santos – Prefeito Municipal

E-mail: gabinete@belovale.mg.gov.br

Agentes de Contratação/Pregoeiros(as)

Kássia Caroline Aparecida Dias

Venute Kely de Souza

Sandi Aparecida da Silva

E-mail: licitacao@belovale.mg.gov.br

Belo Vale, aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de 2026.

Davison Santos de Almeida

Secretário Municipal de Administração
Gestora do contrato/Equipe de Planejamento

Bianca Carolina dos Reis

Equipe de Planejamento

Ana Flávia Gomes Egg

Equipe de Planejamento