PROCESSO ADMINISTRATIVO 928/2024
PREGÃO ELETRÔNICO 005/2025

CONTRATO Nº 110/2025

PARTES:

CONTRATANTE: **MUNICIPIO DE PEDRA AZUL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Praça Theopompo de Almeida, nº 250 – Centro – Pedra Azul-MG – CEP: 39.970-000, inscrito no CNPJ sob o nº 18.414.565/0001-80., neste ato representada pelo seu prefeito municipal o senhor **MARCIO FERREIRA SOUTO**, portador do CPF N. 945.327.025-15, doravante denominada CONTRATANTE.

CONTRATADA: **UAITAG ADMINISTRADORA E CONVENIOS E SERVIÇOS LTDA**, com sede na avenida Alfredo Sá nº 2015 – Bairro Jardim das Acácias, na cidade de Teofilo Otoni/MG, CEP 39804-000 inscrita no CNPJ/MF N. 32.282.596/0001-56 neste ato representada pelo seu representante legal a **Sra. JULIA SCHAPER BERGANHOLI** portadora da cédula de identidade nº MG22954684 SSP/MG e do CPF N139.797.626-88 **E-MAIL INSTITUCIONAL:** uaitag2023@gmail.com doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo nº **928/2025** e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente de processo administrativo formalizado nos termos da Lei nº 14.133/2021, Pregão eletrônico Nº **005/2025**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada no gerenciamento da frota de veículos visando o ABASTECIMENTO de combustíveis (gasolina, etanol, diesel comum, S10 e S500) e abastecimento com ARLA 32, dos mesmos em uma ampla rede credenciada de postos de combustível, bem como manutenção preventiva e corretiva incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento de direção, balanceamento de rodas, trocas de óleo para motor, trocas de filtros de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, lubrificantes, produtos e acessórios de reposição genuínos, implantação e operação de sistema informatizado e integrado, com acesso por meio de cartão magnético com chip via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, em todo o TERRITÓRIO NACIONAL, conforme especificações contidas no termo de referência.

1.2. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
1.2.1. O Documento de Formalização de Demanda – DFD e o Estudo Técnico Preliminar (ETP), que embasaram a contratação e eventuais anexos;
1.2.2. O Termo de referência e seus anexos;
1.2.3. O edital;
1.2.4. A Proposta do contratado e seus eventuais anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, vencendo em **24 de novembro de 2026**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, prorrogável nos termos do art. 107 Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual será o indireto.
3.2. A gestão do contrato competirá ao servidor designado pela Autoridade competente.
3.3. Os prazos e condições de conclusão, entrega constam do Termo de Referência, anexo a este

Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratado.

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. PREÇO

5.1.1. O valor total da contratação é de **R$ 5.062.104,36 (cinco milhoes sessenta e dois mil cento e quatro reais e trinta e seis centavos)** observados os valores unitários e total do item abaixo indicados:

TABELA I – VALORES ESTIMADOS

LOTE 1				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. MEDIDA	VALOR ESTIMADO ANUAL	TAXA RESULTANTE EM %
1	Gerenciamento da frota de veículos para o CIMBAJE visando a manutenção preventiva e corretiva incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento de direção, balanceamento de rodas, trocas de óleo para motor, trocas de filtros de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, lubrificantes, produtos e acessórios de reposição genuínos, por meio de cartão magnético com chip via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, em todo o TERRITORIO NACIONAL.	SERV.+ PEÇAS	R$ 3.000.000,00	**3,92 %**
2	Gerenciamento da frota de veículos para o CIMBAJE, visando o ABASTECIMENTO de combustíveis (gasolina, etanol, diesel comum, S10 e S500) e abastecimento com ARLA 32 dos mesmos em uma ampla rede credenciada de postos de combustível, com acesso por meio de cartão magnético com chip via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, em todo o TERRITORIO NACIONAL.	SERV.	R$ 2.062.104,36	**0,01 %**

TABELA II - PERCENTUAL DE DESCONTO DE REFERÊNCIA PARA SERVIÇOS

	PREÇO PEÇAS			PREÇO HORA/ HOMEM – SERV.			REBOQUE/ GUINCHO			TAXA DE ADM	TAXA RESULT.
	Genuínas	Originais	1ª linha	Motos	V. Leves	V. Pesados	Motos	V. Leves	V. Pesados		
Valor Referência	x	Y	Z	R$ 150,00	R$ 150,00	R$ 150,00	R$ 150,00 + R$ 5,00 o km rodado	R$ 150,00 + R$ 5,00 o km rodado	R$ 800,00 + R$ 8,00 o km rodado	2%	
Desconto	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**2%**	0%
Valor Final	x	y	z	R$ 150,00	R$ 150,00	R$ 150,00	R$ 150,00 + R$ 5,00 o km rodado	R$ 150,00 + R$ 5,00 o km rodado	R$ 800,00 + R$ 8,00 o km rodado	0%	
Peso	1	8	1	1	3	6	1	3	6	1	

TABELA III - PERCENTUAL DE DESCONTO DE REFERÊNCIA PARA COMBUSTÍVEL

	COMBUSTÍVEIS (GASOLINA E ETANOL)			COMBUSTÍVEIS DIESEL			TAXA DE ADM	TAXA RESULT.
	Gasolina Aditivada	Gasolina Comum	Etanol	Óleo Diesel Comum	Óleo Diesel S10 e S500	Arla 32		

Valor Referência	A	B	C	D	E	F	3%	0%
Desconto	0%	0%	0%	0%	0%	0%	3%	
Valor Final	1A	1B	1C	1D	1E	1F	0%	
Peso	1	8	1	8	3	1	1	

5.1.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.1.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos de objeto efetivamente executados, apurados na periodicidade mensal.

5.2. FORMA DE PAGAMENTO

5.2.1. O pagamento será realizado através de transferência eletrônica em conta bancária de titularidade da contratada, a ser indicada no documento fiscal ou por outro meio formal.

5.2.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a transferência eletrônica de pagamento.

5.3. PRAZO DE PAGAMENTO

5.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da emissão da Nota Fiscal/Fatura.

5.3.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3.3. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.4.1. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento do objeto mediante ateste por parte do fiscal do contrato e do gestor de contrato.

5.4.2. Quando houver glosa parcial do valor a ser pago, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

5.4.3. O setor competente para proceder ao pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a) a data da emissão;
b) os dados do contratante;
c) o período respectivo de execução do contrato;
d) o valor a pagar; e
e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.4.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se- á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

5.4.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.4.5.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.4.5.2. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da formalização da proposta, realizada em ***28/04/2025***

6.2. Após o interregno de um ano, e desde que formalmente solicitado pelo contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SETIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência ou Projeto Básico;

7.3. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.5. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor ou comissão especialmente designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

7.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato, conforme cronograma físico-financeiro;

7.7. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato e pelas demais infrações administrativas sujeitas à fiscalização do Contratante;

7.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

7.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações, inclusive de restabelecimento do reequilíbrio econômico-financeiro, e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste (Lei nº 14.133/2021, art. 123, caput).

7.10. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133/21.

7.11. Não praticar atos de ingerência na administração do Contratado, tais como:

7.11.1. Exercer o poder de mando sobre os empregados da Contratado, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação previr o atendimento direto, tais como nos serviços de recepção e apoio ao usuário;

7.11.2. Direcionar a contratação de pessoas para trabalhar no Contratado;

7.11.3. Promover ou aceitar o desvio de funções dos trabalhadores do Contratado, mediante a utilização destes em atividades distintas daquelas previstas no objeto da contratação e em relação à função específica para a qual o trabalhador foi contratado;

7.11.4. Considerar os trabalhadores do Contratado como colaboradores eventuais do próprio órgão ou entidade responsável pela contratação, especialmente para efeito de concessão de diárias e passagens.

7.12. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do

contrato.

7.13. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

7.14. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado.

7.15. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.16. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

7.17. Todas as demais apresentadas no Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

8.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto:

8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato:

8.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

8.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior.

8.4. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

8.5. Substituir no prazo fixado pelo fiscal do contrato os empregados alocados que não se mostrem adequados para a execução do objeto.

8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos.

8.8. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

8.9. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante, salvo na hipótese do §2º do art. 121 da Lei nº 14.133/2021.

8.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

8.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

8.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

8.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

8.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores

condições de segurança, higiene e disciplina.

8.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

8.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

8.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta.

8.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116 da Lei nº 14.133/2021).

8.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

8.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

8.22. Vedar a utilização, na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante, nos termos do artigo 7° do Decreto n° 7.203, de 2010

8.23. Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho, inclusive equipamentos e instalações, em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho.

8.24. Garantir o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

8.25. Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi- los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o Termo de Referência, no prazo determinado.

8.26. Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, fornecendo todos os materiais, equipamentos e utensílios em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação.

8.27. Ceder ao Contratante todos os direitos patrimoniais relativos ao objeto contratado, o qual poderá ser livremente utilizado e/ou alterado em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização do Contratado.

8.28. Manter os empregados nos horários predeterminados pelo Contratante.

8.29. Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.

8.30. Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.

8.31. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.

8.32. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

8.33. Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.

8.34. Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.

8.35. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

8.36. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

8.36.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

8.37. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos
ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

8.38. Em se tratando de atividades que envolvam serviços de natureza intelectual, após a assinatura do contrato, o Contratado deverá participar de reunião inicial, devidamente registrada em Ata, para dar início à execução do serviço, com o esclarecimento das obrigações contratuais, em que estejam presentes os técnicos responsáveis pela elaboração do termo de referência, o gestor do contrato, o fiscal técnico do contrato, o fiscal administrativo do contrato, se houver, os técnicos da área requisitante, o preposto da empresa e os gerentes das áreas que executarão os serviços contratados.
8.39. Todas as demais apresentadas no Termo de Referência.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV).

11.1. Nos termos dos arts. 155 a 162 da Lei nº 14.133/2021 serão aplicadas as sanções administrativas nas seguintes hipóteses:
11.1.1. Advertência, aplicável ao responsável que der causa à inexecução parcial do contrato quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
11.1.2. Impedimento de licitar e contratar, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, aplicável ao responsável que:
11.1.2.1. Incorrer na inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao contratante, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
11.1.2.2. Incorrer na inexecução total do contrato;
11.1.2.3. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
11.1.2.4. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
11.1.2.5. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
11.1.2.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
11.1.3. Declaração de idoneidade para licitar ou contratar, aplicável ao responsável que:
11.1.3.1. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
11.1.3.2. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
11.1.3.3. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
11.1.3.4. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
11.1.3.5. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013;
11.1.3.6. Nas infrações administrativas indicadas no subitem 11.1.2 e subitens que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar.
11.1.4. Multa, a ser aplicada ao responsável que der causa a infrações administrativas será calculada observando o valor mínimo de 0,5% (meio por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor estimado para a licitação, da ata registrada ou do contrato licitado ou celebrado no caso de contratação direta na hipótese do responsável que der causa a infrações administrativas puníveis com as sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade indicadas neste edital, observada a cumulação de aplicação de sanções prevista no §7° do art. 156 da Lei n° 14.133/2021.
11.1.4.1. Sem prejuízo de aplicação do disposto no item 11.1.4, será aplicável a penalidade de multa:
11.1.4.1.1. Igual ou superior a 0,5% (meio por cento) e igual ou inferior a 15% (quinze por cento) para as seguintes infrações administrativas:

11.1.4.1.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame; **11.1.4.1.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

11.1.4.1.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.4.1.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível; **11.1.4.1.1.2.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; **11.1.4.1.1.2.4.** Deixar de apresentar amostra;

11.1.4.1.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

11.1.4.1.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; **11.1.4.1.1.3.1.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4.1.2. Superior a 15% (quinze por cento) e inferior ou igual a 30% (trinta por cento) para as seguintes infrações administrativas:

11.1.4.1.2.1. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

11.1.4.1.2.2. Fraudar a licitação.

11.1.4.1.2.3. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.4.1.2.3.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei.

11.1.4.1.2.3.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento.

11.1.4.1.2.3.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

11.1.4.1.2.4. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

11.1.4.1.2.5. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846/2013.

11.2. A sanção administrativa de impedimento de licitar e contratar impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito do CONSÓRCIO pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

11.3. A sanção administrativa de inidoneidade para licitar e contratar impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da administração direta e indireta de todos os Entes públicos da federação pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos.

11.4. Se o valor aplicado pela sanção, somado às indenizações cabíveis, ultrapassar o valor de pagamento eventualmente devido pelo CONSÓRCIO ao contratado, será promovida de forma cumulativa:

11.4.1. A compensação da sanção e eventuais indenizações no valor pendente de pagamento ao contratado;

11.4.2. Eventual diferença não compensada no item anterior seja descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.5. A aplicação das sanções administrativas previstas neste ato convocatório não exclui, nem afasta, a obrigação de reparação de integral de eventual dano causado ao CONSÓRCIO.

11.6. A dosimetria das sanções administrativas e o respectivo processo administrativo de apuração e eventual responsabilização mediante aplicação de sanção administrativa observará o regulamento próprio expedido constante de endereço eletrônico no sítio oficial do CONSÓRCIO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL.

12.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes, sem prejuízo de aplicação das penalidades indicadas na cláusula décima primeira.

12.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos; e

12.4.3. Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Contratante deste exercício, nas dotações abaixo discriminadas:

07.01.04 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
26.782.0002.2077 Manutenção Atividades Setor de Transporte
33903000 Material de Consumo
FICHA:568 FONTE: 1500000000

07.01.04 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
26.782.0002.2077 Manutenção Atividades Setor de Transporte
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:573 FONTE: 1500000000

07.01.04 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
26.782.0002.2077 Manutenção Atividades Setor de Transporte
33903000 Material de Consumo
FICHA:570 FONTE: 1720000000

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2041 Manutenção das Atividades do Transporte de Doentes
33903000 Material de Consumo
FICHA:225 FONTE: 1500001002

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2041 Manutenção das Atividades do Transporte de Doentes
33903000 Material de Consumo
FICHA:229 FONTE: 1600000000

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2045 Manutenção Atividades de Média e Alta Complexidade em Saúde
33903000 Material de Consumo
FICHA:273 FONTE: 1500001002

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2045 Manutenção Atividades de Média e Alta Complexidade em Saúde
33903000 Material de Consumo
FICHA:274 FONTE: 1600000000

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2045 Manutenção Atividades de Média e Alta Complexidade em Saúde
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:281 FONTE: 1600000000

05.01.03 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0011.2045 Manutenção Atividades de Média e Alta Complexidade em Saúde
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:282 FONTE: 1600000000

05.01.04 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.305.0012.2050 Manutenção Atividade Vigilância Epidemiológica e Ambiental
33903000 Material de Consumo
FICHA:338 FONTE: 1500001002

05.01.04 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.305.0012.2050 Manutenção Atividade Vigilância Epidemiológica e Ambiental
33903000 Material de Consumo
FICHA:339 FONTE: 1600000000

05.01.04 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.305.0012.2050 Manutenção Atividade Vigilância Epidemiológica e Ambiental
33903600 Outros Serviços de Terceiros - P. F
FICHA:343 FONTE: 1500001002

05.01.04 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.305.0012.2050 Manutenção Atividade Vigilância Epidemiológica e Ambiental
33903600 Outros Serviços de Terceiros - P. F
FICHA:344 FONTE: 1600000000

06.01.01 SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.122.0015.2052 Manutenção Administração do Ensino Municipal
33903000 Material de Consumo
FICHA:375 FONTE: 1500001001

06.01.01 SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.122.0015.2052 Manutenção Administração do Ensino Municipal
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:378 FONTE: 1500001001

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.122.0002.2067 Manut. Sec, Obras Serv. Urbanos e Infra Estrutura
33903000 Material de Consumo
FICHA:494 FONTE: 1500000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.122.0002.2067 Manut. Sec, Obras Serv. Urbanos e Infra Estrutura
33903000 Material de Consumo
FICHA:499 FONTE: 1500000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.451.0022.2068 Manutenção Atividades Serviços de Obras e Urbanismo
33903000 Material de Consumo
FICHA:509 FONTE: 1708000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.451.0022.2068 Manutenção Atividades Serviços de Obras e Urbanismo
33903000 Material de Consumo
FICHA:509 FONTE: 1708000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.451.0022.2068 Manutenção Atividades Serviços de Obras e Urbanismo
33903000 Material de Consumo
FICHA:510 FONTE: 1720000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.451.0022.2068 Manutenção Atividades Serviços de Obras e Urbanismo
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:514 FONTE: 1708000000

07.01.02 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
15.451.0022.2068 Manutenção Atividades Serviços de Obras e Urbanismo
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:515 FONTE: 1720000000

07.01.04 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
26.782.0027.2078 Manutenção Atividades Serviço de Estradas Vicinais

33903000 Material de Consumo
FICHA:580 FONTE: 1720000000

07.01.04 SEC OBRAS SERV URB. INFRA ESTRUTURA
26.782.0027.2078 Manutenção Atividades Serviço de Estradas Vicinais
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:583 FONTE: 1720000000

08.01.01 SEC. DE PLANEJAMENTO E DESENV
04.122.0002.2083 Manut. Ativ. Sec. Planejamento e Desenvolvimento
33903000 Material de Consumo
FICHA:643 FONTE: 1500000000

09.01.01 SEC. MUN. ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.122.0002.2086 Manutenção Atividades Administrativas de Assistência Social
33903000 Material de Consumo
FICHA:661 FONTE: 1500000000

09.01.01 SEC. MUN. ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.122.0002.2086 Manutenção Atividades Administrativas de Assistência Social
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:664 FONTE: 1500000000

09.01.01 SEC. MUN. ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.243.0006.2088 Manutenção Conselho Tutelar
33903000 Material de Consumo
FICHA:697 FONTE: 1500000000

12.01.01 SEC MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA
06.122.0002.2113 Manutenção Administ. Secretaria Municipal de Segurança Pública 33903000 Material de Consumo
FICHA:915 FONTE: 1500000000

12.01.01 SEC MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA
06.122.0002.2113 Manutenção Administ. Secretaria Municipal de Segurança Pública 33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:917 FONTE: 1500000000

12.01.01 SEC MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA
06.181.0003.2116 Manutenção Convênio Polícia Militar
33304100 Contribuições
FICHA:919 FONTE: 1500000000

12.01.01 SEC MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA
06.181.0003.2116 Manutenção Convênio Polícia Militar
33304100 Contribuições
FICHA:922 FONTE: 1500000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903000 Material de Consumo
FICHA:935 FONTE: 1500000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903000 Material de Consumo
FICHA:936 FONTE: 1708000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:939 FONTE: 1500000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:940 FONTE: 1708000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.3092 Equipamentos P/ Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
44905200 Equipamentos e Mat.Permanentes
FICHA:942 FONTE: 1500000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.3092 Equipamentos P/ Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
44905200 Equipamentos e Mat.Permanentes
FICHA:942 FONTE: 1500000000

05.01.02 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0010.2037 Manutenção Unidades e Serviços de Atenção Básica
33903000 Material de Consumo
FICHA:1025 FONTE: 2621003210

05.01.02 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0010.2037 Manutenção Unidades e Serviços de Atenção Básica
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:1026 FONTE: 2621003210

05.01.02 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0010.2037 Manutenção Unidades e Serviços de Atenção Básica
33903000 Material de Consumo
FICHA:1078 FONTE: 1600003110

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903000 Material de Consumo
FICHA:1089 FONTE: 2708000000

13.01.01 SEC. DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENT
20.122.0002.2118 Manutenção Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:1090 FONTE: 2708000000

05.01.02 SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0010.2037 Manutenção Unidades e Serviços de Atenção Básica
33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica
FICHA:1100 FONTE: 1600003110

13.1. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

13.2. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, pelas normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº

14.133, de 2021.

14.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento no Diário Oficial do Ente público nos termos e condições previstas no art. 94 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)

16.1. É eleito o Foro da Comarca de Pedra Azul/MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Pedra Azul/MG, 24 de novembro de 2025.

MARCIO FERREIRA SOUTO:94532702615 Assinado de forma digital por MARCIO FERREIRA SOUTO:94532702615 Dados: 2025.11.25 15:06:18 -03'00'

MARCIO FERREIRA SOUTO
Prefeito Municipal

UAITAG ADMINISTRADORA DE CONVENIOS E SERVICOS LTD:32282596000156 Assinado de forma digital por UAITAG ADMINISTRADORA DE CONVENIOS E SERVICOS LTD:32282596000156 Dados: 2025.11.25 14:22:37 -03'00'

JULIA SCHAPER BERGANHOLI:13979762688 Assinado de forma digital por JULIA SCHAPER BERGANHOLI:13979762688 Dados: 2025.11.25 14:22:10 -03'00'

UAITAG ADMINISTRADORA E CONVENIOS E SERVIÇOS LTDA CNPJ/MF N. 32.282.596/0001-56
JULIA SCHAPER BERGANHOLI CPF Nº 139.797.626-88

Testemunhas:

NOME:
RG: 20.191.250
CPF: 144.961.216-88

NOME: Idneles Emanuel Bispo Nascimento
RG: MG-19249999
CPF: 129.846.386-62