



146

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RH
Praça Coronel Tancredo França, 181
E-mail: administracao@conquista.mg.gov.br
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – MINAS GERAIS

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO

- Agosto de 2025

1.2- DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para limpeza de caixas d'água, dedetização, desratização e sanitização para as Secretarias de Educação, Saúde, Esporte, Transporte, Obras e Administração.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

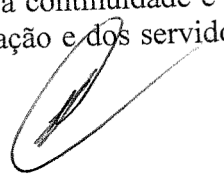
043
029
123

A presente contratação tem por objetivo a **contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza de caixas d'água, dedetização, desratização e sanitização** para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Educação, Saúde, Esporte, Transporte, Obras e Administração.

A contratação justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de higiene, segurança e salubridade nos ambientes públicos sob responsabilidade dessas secretarias. A limpeza periódica das caixas d'água é essencial para assegurar a qualidade da água consumida por servidores, alunos, pacientes e demais usuários dos serviços públicos. Já os serviços de dedetização, desratização e sanitização são indispensáveis para o controle de pragas urbanas, prevenindo a proliferação de insetos e roedores que podem causar sérios riscos à saúde pública, bem como danos ao patrimônio público.

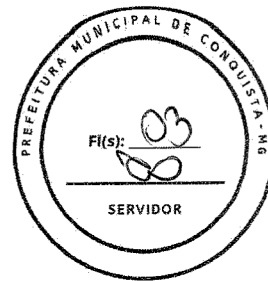
Tais serviços demandam equipamentos específicos, produtos químicos adequados e mão de obra qualificada, não sendo possível sua execução direta pela Administração com os recursos humanos e materiais atualmente disponíveis. Portanto, a terceirização desses serviços é a alternativa mais eficiente e segura, além de estar em conformidade com os princípios da economicidade e da eficiência administrativa.

Dessa forma, a contratação ora proposta visa garantir a continuidade e a qualidade dos serviços públicos, resguardando o bem-estar da população e dos servidores municipais, bem como a preservação do patrimônio público.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RH
Praça Coronel Tancredo França, 181
E-mail: administracao@conquista.mg.gov.br
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – MINAS GERAIS



3. MATERIAIS/ SERVIÇOS

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE
LOTE 1				
1	3417	Prestação de serviço de dedetização de ambientes	M²	66177,72
2	3417	Prestação de serviço de desratização de ambientes	M²	66177,72
3	3417	Prestação de serviço de sanitização de ambientes	M²	66177,72
LOTE 2				
4	13595	Limpeza e desinfecção de reservatório de água de 500 L	SV	300
5	13595	Limpeza e desinfecção de reservatório de água de 1000 L	SV	400
6	13595	Limpeza e desinfecção de reservatório de água de 2000 L	SV	240

4. SETOR REQUISITANTE

- Secretaria Municipal de Administração

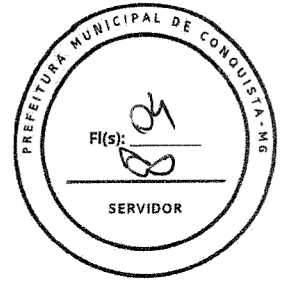
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	
Nome: Rogerio Bernardes Andrade	
CPF: 044.159.696-74	Cargo/Função: Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS À CONTRATAÇÃO

Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira, conforme definido pelo Setor de Compras e/ou pelo Setor de Licitações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RH
Praça Coronel Tancredo França, 181
E-mail: administracao@conquista.mg.gov.br
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – MINAS GERAIS



6. DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

- Eliminar e prevenir a proliferação de baratas, moscas, formigas, mosquitos e outros insetos, aracnídeos, quilópodes e diplópodes;
- Eliminar e prevenir a proliferação de ratos;
- Eliminar e prevenir a proliferação de quaisquer outros animais que infestam os prédios públicos podendo causar agravos à saúde e/ou prejuízos econômicos;
- Manter as caixas d'água livres de resíduos que se acumulam no decorrer do tempo.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Conquista, 22 de julho de 2025.



Rogerio Bernardes Andrade

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RH