



## Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

**Requisitante:** Secretaria Municipal de Educação

**Responsável pela Demanda:** Alexandre Vitor Castro da Cruz

**E-mail:** secretaria.educacao@patrocinio.mg.gov.br

**Telefone:** (34) 3839-1800 ramal 243

**1. Objeto:** Registro de preço para contratação de empresa especializada na confecção de blocos pedagógicos para os alunos da pré-escola municipal em 2025.

#### 1.1. Tipo de Objeto:

- ( X ) Serviço não continuado  
( ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra  
( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra  
( ) Material de consumo  
( ) Material permanente/equipamento  
( ) Obra  
( ) Serviço de Engenharia

**2. Justificativa da necessidade da contratação:** A Secretaria Municipal de Educação sabendo da importância de se cumprir a grade curricular para a qualidade do ensino e o desenvolvimento pleno das crianças criou modelos de blocos pedagógicos para os alunos da pré-escola com o objetivo de aperfeiçoar as aulas e as atividades realizadas durante o período letivo. Esses blocos são utilizados pelos professores durante todo o ano e tem o objetivo de potencializar a aprendizagem, a capacidade intelectual, cognitiva e motora, além de desenvolver as habilidades e criatividade dos alunos. Como a administração municipal não possui recursos para a confecção de tais itens, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos, com fornecimento de material, para a confecção do material didático a ser utilizado pelos alunos no ano de 2025.

**3. Descrições e quantidades:** O descritivo e a quantidade dos serviços solicitados estão especificados na Solicitação nº 147940, anexa a este documento.

#### 4. Observações gerais:

**4.1. Prazo de Entrega / Execução:** o prazo para a entrega dos itens é até 10 (dez) dias a partir da Autorização de Fornecimento, que será emitida pela Secretaria Municipal de Educação, através do email cadastrado em nosso sistema.

**4.2. Local e horário da Entrega / Execução:** os itens devem ser entregues no endereço que será informado juntamente com o envio da Autorização de Fornecimento, via email cadastrado em nosso sistema.



## Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** A unidade responsável pelas informações será o Setor de Compras da Secretaria Municipal de Educação. Contato: (34) 3839-1800 ramal 416 e 446. Email: [comprasedu@patrocinio.mg.gov.br](mailto:comprasedu@patrocinio.mg.gov.br).

**4.4. Prazo para pagamento:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados a partir da emissão da Nota Fiscal.

### 5. Contratação Direta:

( X ) Não se aplica.

( ) Dispensa de licitação na forma eletrônica

( ) Dispensa de licitação não eletrônica por inviabilidade técnica ou a desvantagem para a Administração, que se justifica em razão de: .....

( ) Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 11.981,20 (onze mil novecentos e oitenta e um reais e vinte centavos).

( ) Inexigibilidade

( ) Credenciamento

\* Limites para dispensa em razão do valor até 31/12/2024: R\$ 119.812,02 para obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores e R\$ 59.906,02 para outros serviços e compras.

Observar:

I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

Patrocínio/MG, 02 de janeiro de 2025.

Emilson Barbosa de Sousa  
Equipe de Planejamento

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

### Autorização:

Alexandre Vitor Castro da Cruz  
Secretário Municipal de Educação