ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - Indicação do objeto que se pretende contratar

1.1 - Registrar preços para futura e eventual aquisição de medalhas e troféus, destinados ao atendimento das demandas decorrentes dos eventos promovidos pela Administração Pública Municipal, conforme especificações e quantitativos estabelecidos neste documento.

1.2 - Justificativa da utilização do SRP

1.2.1 A contratação será pelo Sistema de Registro de Preço (SRP) devido às especificidades do seu objeto, inclusive a quantidade máxima que poderá ser adquirida, e, ainda, a demanda de contratações frequentes, estando em concordância com o disposto no Art. 82 da Lei nº 14.133, de 2021.

2 - Descrição da necessidade

2.1 A Administração Pública Municipal promove eventos de natureza institucional, esportiva, cultural, educacional e comunitária que podem demandar a entrega de medalhas e troféus como forma de reconhecimento, premiação e valorização da participação e do desempenho dos envolvidos. Esses itens integram a organização e a realização das atividades promovidas pelo Município, contribuindo para a adequada formalização das cerimônias de premiação e para o cumprimento das finalidades específicas de cada evento.

2.2 A futura e eventual aquisição de medalhas e troféus tem por finalidade assegurar que a Administração disponha dos materiais necessários para atender, de forma planejada e conforme a demanda efetivamente apresentada, os eventos realizados ao longo do período de vigência do registro de preços. A utilização de instrumentos padronizados para essas premiações favorece a organização das atividades, a observância da identidade institucional dos eventos e a prestação adequada dos serviços e ações públicas a eles relacionados.

2.3 Registra-se que o Pregão nº 32/2026, vinculado ao Processo nº 85/2026, anteriormente destinado ao atendimento dessa necessidade, restou cancelado em razão da rescisão do contrato com o fornecedor. Diante dessa circunstância, permanece necessária a adoção de nova providência administrativa para viabilizar o fornecimento dos itens, evitando a ausência de materiais indispensáveis às cerimônias e atividades de premiação que venham a ser promovidas pelo Município.

2.4 O registro de preços permitirá o atendimento gradual e eventual das demandas, de acordo com a realização dos eventos e com a necessidade efetivamente identificada pela Administração, sem antecipar aquisições além do necessário. Com isso, pretende-se assegurar maior previsibilidade no planejamento das ações municipais, preservar a adequada execução dos eventos e garantir a entrega das premiações aos participantes, mantendo o reconhecimento institucional associado às atividades promovidas pelo Poder Público Municipal.

3 - Área(s) requisitante(s)

3.1 - Setor Requisitante

4 - Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 - Da natureza da Contratação

4.1.1 - A natureza do objeto deste ETP dadas suas características, enquadra-se em bens comuns nos termos da Lei nº 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, devendo, portanto, ser licitado por meio do Pregão, preferencialmente na forma Eletrônica.

4.2 - Prazo de vigência da Ata de Registro de Preço

4.2.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 01 ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.2.2 - O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.3 - Sustentabilidade

4.3.1 – A contratação deverá observar os critérios e as práticas de sustentabilidade compatíveis com a natureza do objeto, bem como a legislação ambiental e as normas técnicas aplicáveis, especialmente quanto ao uso racional de recursos naturais, à prevenção e redução de impactos ambientais e à adequada gestão e destinação dos resíduos eventualmente gerados durante a execução contratual.

4.3.4 - Registre-se que eventuais impactos ambientais e suas respectivas medidas mitigadoras, quando aplicáveis, serão tratados no tópico 14 deste estudo, de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

5 - Levantamento de Mercado

5.1 Após levantamento, não identificamos alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a contratação na forma descrita neste estudo. Para a contratação em tela, verificaram-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem à nossa necessidade. Na oportunidade, constatamos que a forma de contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Salienta-se, ainda, que esta é a forma atual adotada, atendendo perfeitamente às necessidades da administração.

6 - Descrição da solução como um todo

6.1 - Registre-se que, todos os elementos necessários para gerar os resultados que atendam à necessidade que ocasionou a contratação estão detalhados em tópicos específicos deste instrumento, sendo redundante incluí-los aqui.

6.2 - Diante da natureza e das peculiaridades do objeto NÃO haverá exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica.

7 - Estimativa das Quantidades a serem contratadas

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	Medalha em Zamac com 90mm de diâmetro e 4mm de espessura - personalizada no metal, com banhos galvânicos niquelado, dourado e cobre, com pintura poliéster de acordo com arte aprovada, fita personalizada em cetim de alta qualidade de 25mm de largura e 80cm de comprimento, com o verso em adesivo impermeável.	UNID	1500
2	Medalha em Zamac fundido com 55mm de diâmetro e 3mm de espessura - personalizada em metal, com banho galvânicos niquelado, dourado e cobre, com pintura poliéster de acordo com arte aprovada, fita personalizada em cetim de alta qualidade de 25cm de largura e 80cm de comprimento, com o verso em adesivo impermeável.	UNID	1500
3	Medalha em Zamac fundido com 60mm de diâmetro e 4mm de espessura - personalizada em metal, com banho galvânicos niquelado, dourado e cobre, com pintura poliéster de acordo com arte aprovada, fita personalizada em cetim de alta qualidade de 25cm de largura e 80cm de comprimento, com o verso em adesivo impermeável	UNID	1600
4	Medalha em Zamac fundido com 70mm de diâmetro e 4mm de espessura - personalizada em metal, com banho galvânicos niquelado, dourado e cobre, com pintura poliéster de acordo com arte aprovada, fita personalizada em cetim de alta qualidade de 25cm de largura e 80cm de comprimento, com o verso em adesivo impermeável	UNID	1500
5	Medalha em Zamac fundido com 80mm de diâmetro e 4mm de espessura - personalizada em metal, com banho galvânicos niquelado, dourado e cobre, com pintura poliéster de acordo com arte aprovada, fita personalizada em cetim de alta qualidade de 25cm de largura e 80cm de comprimento, com o verso em adesivo impermeável	UNID	800

Item	Descrição	Unid.	Quant.
6	Troféu de vidro com 13cm de altura por 10cm de largura com base em madeira com 3cm de altura e 10cm de largura, totalizando a altura de 16cm e a largura total de 10cm	UNID	600
7	Troféu de vidro com 15cm de altura por 11cm de largura com base em madeira com 3cm de altura e 11cm de largura, totalizando a altura de 18cm e a largura total de 11cm	UNID	600
8	Troféu de vidro com 17cm de altura por 12cm de largura com base em madeira com 3cm de altura e 12cm de largura, totalizando a altura de 20cm e a largura total de 12cm	UNID	600
9	Troféus confeccionados no MDF com 15cm de altura com 6mm de espessura com peças em auto relevo no MDF de 3mm de espessura, adesivados no papel fotográfico.	UNID	300
10	Troféus confeccionados no MDF com 20cm de altura com 6mm de espessura com peças em auto relevo no MDF de 3mm de espessura, adesivados no papel fotográfico.	UNID	300
11	Troféus confeccionados no MDF com 25cm de altura com 6mm de espessura com peças em auto relevo no MDF de 3mm de espessura, adesivados no papel fotográfico.	UNID	150
12	Troféus confeccionados no MDF com 30cm de altura com 6mm de espessura com peças em auto relevo no MDF de 3mm de espessura, adesivados no papel fotográfico.	UNID	60

7.1 - Metodologia de cálculo dos quantitativos

O dimensionamento do quantitativo foi obtido com base no histórico das aquisições realizadas, nos últimos 2 anos, conforme documentação anexa a este ETP

7.2 - Por se tratar de Registro de Preços, não se obriga a contratante a cumprir os quantitativos previstos neste Estudo Técnico Preliminar, sendo certo que, para efeito de pagamento, somente serão considerados os itens efetivamente entregues pela fornecedora e aceitos pela fiscalização.

8 - Estimativa do Valor da Contratação

8.1 - O valor estimado da contratação é de R$ 286.774,70 (duzentos e oitenta e seis mil, setecentos e setenta e quatro reais e setenta centavos).

8.2 - Os valores aqui apresentados são meramente indicativos, não se tratando dos preços de referência da futura contratação, o qual será realizado oportunamente quando da elaboração do Termo de Referência, acompanhados dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos

preços e para os respectivos cálculos.

9 - Justificativa para o Parcelamento da Solução

9.1 A solução será parcelada, com julgamento pelo menor preço e adjudicação por item, nos termos do art. 40, inciso V, alínea "b", e § 2º da Lei nº 14.133/2021. As medalhas e os troféus possuem especificações distintas e utilização independente, permitindo o fornecimento por empresas diferentes sem prejuízo ao conjunto. A divisão amplia a competitividade, preserva os quantitativos de cada item e favorece a economia de escala. A padronização será assegurada pelas especificações, sem necessidade de fornecedor único.

10 - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 - Entendemos não haver para o objeto em questão a previsão de contratação correlata e nem interdependente.

11 - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, quando elaborado

11.1 - Opção 3 - Planejamento existente, sem PAC formalmente adotado

A contratação pretendida está alinhada ao planejamento do órgão para o exercício em curso. Contudo, não é possível indicar sua previsão no Plano de Contratações Anual, pois esse instrumento ainda não foi formalmente adotado pelo Contratante.

12 - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

12.1 - Pretende-se com esta contratação atingir os seguintes resultados:

12.1 Em atendimento ao art. 18, § 1º, inciso IX, da Lei Federal nº 14.133/2021, os resultados pretendidos com o registro de preços para futura e eventual aquisição de medalhas e troféus são os seguintes:

12.1.1 Economicidade

Assegurar que a aquisição de medalhas e troféus ocorra de forma gradual e compatível com as demandas efetivamente apresentadas pelos eventos municipais, evitando compras antecipadas ou em quantidade superior à necessária. Espera-se, com isso, promover o uso racional dos recursos financeiros e materiais da Administração, preservando a relação adequada entre os recursos empregados e o atendimento das necessidades de premiação.

12.1.2 Eficiência

Aprimorar o planejamento e a organização dos eventos promovidos pelo Município, mediante a disponibilidade dos materiais necessários conforme a programação e a demanda identificada. O resultado esperado é conferir maior previsibilidade ao atendimento das solicitações internas, reduzir o risco de descontinuidade decorrente da ausência dos itens e favorecer a execução ordenada das cerimônias e atividades de premiação.

12.1.3 Eficácia

Garantir o atendimento das demandas relacionadas à entrega de medalhas e troféus nos eventos institucionais, esportivos, culturais, educacionais e comunitários promovidos pela Administração Pública Municipal. Espera-se assegurar a adequada formalização das premiações, o reconhecimento da participação e do desempenho dos envolvidos e a preservação das finalidades específicas e da identidade institucional das atividades realizadas pelo Município.

Os resultados estabelecidos servirão de referência para o acompanhamento e a avaliação da efetividade da contratação, inclusive no relatório final, quando aplicável.

13 - Providências a serem Adotadas

13.1 Não há providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, visto que não há necessidade de capacitação de fiscais e/ou gestores de contrato ou de adequação do ambiente da organização.

14 - Possíveis Impactos Ambientais e respectivas medidas mitigadoras

14.1 - Não se vislumbra a ocorrência de possíveis impactos ambientais gerados pela contratação em estudo, contudo, a contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto.

15 - Análise de Risco

15.1 - Conforme entendimento do TCU[1] "(...) o estudo técnico preliminar já serve, naturalmente, ao gerenciamento de riscos da futura contratação". Cada elemento do ETP permite de certa forma antecipar problemas e prever oportunidades, orientando a tomada de decisão na fase de elaboração dos demais documentos, especialmente o termo de referência.

15.2 - No entanto, no presente caso, foram identificados riscos relevantes que devem ser abordados de forma separada, sendo necessário elaborar o Mapa de Risco.

16 - Declaração de Viabilidade

16.1 - Declaro(amos) viável esta contratação.

16.1.1 - Justificativa da Viabilidade

16.1.1.1 O presente planejamento foi elaborado em harmonia com o regulamento municipal - bem como em conformidade com os requisitos necessários ao cumprimento das necessidades e objeto da contratação. No mais, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e, por isso, recomendo a aquisição proposta.

São João Nepomuceno, 05/11/2026

Responsável Demanda
Requisitante

Página de assinaturas

Fernando Lelis Esteves Pinheiro

Assinatura eletrônica avançada

Fernando Lelis Esteves Pinheiro

8.286.696-

Assinante

5 de novembro 2026 - 16:08:26 (BRT)

Escaneie o QR code para verificar autenticidade

Ou acesse: www.app.e-paper.io/e-signer/validar/AAOHWBP2

Código de verificação: AAOH-WBP2