

1. OBJETO

1.1. Compra de peças e serviços para realização de reparos nas motos , placa GYY-3652 da Secretaria de Infra-Estrutura, Serviços Urbanos e Rurais-Setor fiscalização.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Venho por meio desta apresentar a justificativa para a compra de peças e serviços;

2.1.1. **Veículo conservado:** A respectiva moto é bem conservada, boa de ano, exigindo que suas peças sejam de ótima qualidade.

2.1.2. **Tempo Necessário para Conclusão do Processo Licitatório:** Considerando os trâmites legais e burocráticos envolvidos no processo licitatório, estima-se que o tempo necessário para a conclusão e adjudicação do contrato poderá ultrapassar o período e tempo para reparos na moto, pois não temos veículos reservas.

2.1.3. **Preço acessível:** Diante dos orçamentos cotados, os preços praticados pela empresa são os mais baratos.

2.2. Diante do exposto, solicita-se a compreensão e aprovação desta contratação de compra de peças e serviços, visando atender às demandas urgentes da Secretaria de Infraestrutura, serviços urbanos e Rurais , visando atender melhor a população.

3. DA CONTRAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. A Contratação da compra, será em uma parcela de R\$ 292,80 , sendo R\$ 172,80 de peças e R\$ 120,00 referente a serviços, na MM motors Ltda. CNPJ: 03.753.655/0001-29.

4. VIGÊNCIA DA COBERTURA

4.1. A contratação valerá apenas para essa compra .

5. EMBASAMENTO LEGAL

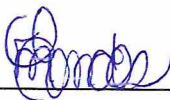
5.1. [Art. 75, caput, inciso II, LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021;](#)

5.2. [DECRETO Nº 11.871, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2023.](#)

6. DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇOS / FISCAL DE CONTRATO

6.1. A administração municipal, através da Secretaria Infra-Estrutura, Serviços Urbanos e Rurais, será responsável pela gestão do contrato e a fiscalização será atribuída ao Servidor: **João Carlos Miranda.**

Monte Carmelo, 03 de Setembro de 2024.



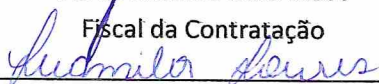
MARIA EDUARDA MENDES DE OLIVEIRA

Secretária Municipal Infra- Estrutura, Serviços Urbanos e Rurais - Gestora



JOÃO CARLOS MIRANDA

Fiscal da Contratação



LUDMILA LOURES ALVES

Responsável Pela Elaboração do Documento de Formalização de Demanda