



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)

CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS TERMO DE REFERÊNCIA

Base legal: Lei federal nº 14.133/2021

1. OBJETO:

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de roçada e capina manual, leve e pesada, com utilização de roçadeira, ferramentas manuais e equipamentos adequados, sem o uso de produtos químicos, destinados à limpeza de lotes urbanos particulares em situação de abandono, mediante execução subsidiária pelo Município de Lagoa Formosa/MG.

2. DAS ESPECIFICAÇÃO, VALOR E VIGÊNCIA:

2.1. Os serviços têm suas especificações, unidades e valores unitários máximos no escopo da tabela abaixo, conforme pesquisa de mercado.

2.2. Declara-se que os serviços possuem qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam.

2.3. A duração da vigência será: 12 (doze) meses da assinatura do contrato, **podendo ser prorrogado ou não conforme a lei 14.133/21.**

Item	Und	Descrição	Qtd	Valor Médio	Valor Total
001	M²	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ROÇADA E CAPINA MANUAL, LEVE E PESADA, COM UTILIZAÇÃO DE ROÇADEIRA, FERRAMENTAS MANUAIS E EQUIPAMENTOS ADEQUADOS, SEM O USO DE PRODUTOS QUÍMICOS, DESTINADOS À LIMPEZA DE LOTES URBANOS PARTICULARES EM SITUAÇÃO DE ABANDONO, MEDIANTE NOTIFICAÇÃO PRÉVIA DOS PROPRIETÁRIOS E EXECUÇÃO SUBSIDIÁRIA PELO MUNICÍPIO EM CASO DE DESCUMPRIMENTO, COM POSTERIOR COBRANÇA DOS CUSTOS AOS RESPONSÁVEIS PELOS IMÓVEIS.	50.000	R\$ 1,00	R\$ 50.000,00

3. FUNDAMENTO E JUSTIFICATIVA ACERCA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO:

A Prefeitura Municipal de Lagoa Formosa/MG, através da Secretaria Municipal de Obras, considera necessária a contratação de empresa(s) especializada(s) para a prestação de serviços de roçada e capina manual, leve e pesada, com utilização de roçadeira, ferramentas manuais e equipamentos adequados, sem o uso de produtos químicos, visando à manutenção da limpeza urbana e conservação dos espaços públicos e privados em situação de abandono. A presente contratação justifica-se diante da recorrente existência de lotes urbanos particulares que se encontram com mato alto, sujeira e ausência de manutenção, ocasionando riscos à saúde pública, proliferação de animais peçonhentos, acúmulo de resíduos e comprometimento da segurança e do bem-estar da população. Nesses casos, os proprietários dos imóveis serão previamente notificados pelo Município para que realizem a limpeza no prazo estabelecido pela legislação municipal vigente. Contudo, em situações de descumprimento da notificação, caberá ao Município promover a execução subsidiária dos serviços de limpeza, de forma a garantir o interesse público. Dessa forma, a contratação por meio de credenciamento permitirá que empresas habilitadas sejam acionadas conforme a demanda, possibilitando maior agilidade e eficiência na execução dos serviços. Ressalta-se que os custos decorrentes da execução dos serviços serão posteriormente cobrados dos proprietários dos imóveis, conforme critérios definidos na legislação municipal aplicável, garantindo o ressarcimento ao erário.



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)

CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1 A execução dos serviços de roçada e capina manual, leve e pesada, será realizada em lotes urbanos particulares indicados pela Secretaria Municipal de Obras, após a devida notificação dos proprietários e o não cumprimento da obrigação de limpeza no prazo estabelecido pela legislação municipal.

4.2 Os serviços serão solicitados por meio de ordem de serviço, emitida pela Administração, contendo a identificação do imóvel, localização, estimativa da área a ser executada e demais orientações necessárias à adequada prestação dos serviços.

4.3 A execução deverá ocorrer no prazo estabelecido na ordem de serviço, contados a partir da convocação do credenciado, devendo o serviço ser realizado de forma completa, compreendendo o corte do mato e a capina, conforme orientação da fiscalização.

4.4 Os serviços serão prestados nos lotes urbanos localizados no perímetro do Município de Lagoa Formosa/MG, conforme demanda da Secretaria Municipal de Obras

4.5 O critério de distribuição de demanda será aquele previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, será realizado no formato paralelo e não excludente. Será adotado um sistema de rodízio entre os credenciados, sendo que o primeiro fornecedor a se credenciar será o primeiro convocado para prestar o serviço e assim sucessivamente, conforme haja demanda da Administração. Dessa forma, o município realizará a distribuição igualitária dos serviços, entre as empresas credenciadas.

4.6 A área demandante será responsável por realizar o controle dos quantitativos executados por cada credenciado.

4.7 A Administração Municipal não tem obrigatoriedade de contratar quantidades mínimas ou máximas, devendo a contratada fornecer a quantidade a ela solicitada.

4.8 É de responsabilidade exclusiva e integral do CREDENCIADO a utilização de pessoal para a execução do objeto contratado, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para a CONTRATANTE.

4.9 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Credenciado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4.10 O Município reserva para si o direito de não aceitar qualquer execução dos serviços em desacordo com o previsto neste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto.

4.11 A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CONTRATANTE e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da licitante credenciada designadas para a execução do objeto contratado, sendo a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

5. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

5.1 Recebimento do Objeto

5.1.1 Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de **10 (dez) dias**, pelo fiscal quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

5.1.2 O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.

5.1.3 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.1.4 Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de **20 (vinte) dias**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

5.1.5 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela perfeita execução do contrato.

5.2. Liquidação



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)
CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

5.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para fins de liquidação, prorrogáveis por igual período.

5.3. Prazo de pagamento

5.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 20 (vinte) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

5.3.2. Havendo atraso nos pagamentos, sobre a quantia devida incidirá correção monetária, bem como juros moratórios, à razão **de 0,5% (meio por cento)** ao mês, calculados proporcional ao tempo em relação ao atraso verificado.

5.4. Forma de pagamento

5.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6. DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

6.1. A fiscalização da presente contratação será exercida por um representante da administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração:

NOME COMPLETO: Fabiana Ferreira Coelho
CARGO: Engenheira Agrônoma
ENDEREÇO: Rua Maria Ferreira Braga, 217
Bairro Coelho
Lagoa Formosa/MG
TELEFONE: (34) 99672-9448
EMAIL: fabianafcoelho@icloud.com

6.2. A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações.

6.3. Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1 O objeto do presente Termo de Referência consiste na contratação de serviços especializados, sem regime de dedicação exclusiva, para prestação de serviços de roçada e capina manual, leve e pesada, com utilização de roçadeira, ferramentas manuais e equipamentos adequados, sem o uso de produtos químicos, destinados à limpeza de lotes urbanos particulares em situação de abandono, mediante execução subsidiária pelo Município de Lagoa Formosa/MG.

7.2 Para a contratação em tela, foram analisados contratações semelhantes em municípios com características populacionais e territoriais semelhantes, consultas a empresas locais e regionais que prestam tais serviços e análise de contratações anteriores disponíveis em portais da transparência e sistemas oficiais com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.

7.4 A partir da análise de contratações similares, foi identificada como mais vantajosa a contratação de pessoa física, para prestação dos serviços necessários.

7.5 Diante dessa temática, a solução a ser adotada neste Órgão é aderente às encontradas, qual seja, contratação, por procedimento de chamamento público para credenciamento.

7.6 Conforme art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, define-se credenciamento como o processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.

7.7 Esse procedimento auxiliar é adotado quando se constata, na fase de planejamento da contratação, que a abordagem mais vantajosa para a administração consiste em permitir que uma gama de fornecedores se qualifique para fornecer os bens ou serviços desejados, em virtude da inviabilidade ou ineficácia de selecionar um único fornecedor por meio de disputa, de modo a atender adequadamente ao interesse público. Vejamos:



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)

CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

Art. 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:
Regulamento

I - Paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

II - com seleção a critério de terceiros: caso em que a seleção do contratado está a cargo do beneficiário direto da prestação;

III - em mercados fluidos: caso em que a flutuação constante do valor da prestação e das condições de contratação inviabiliza a seleção de agente por meio de processo de licitação.

7.8 Nesse sentido, deve cada órgão regulamentar a utilização do credenciamento, sendo claro que sua utilização ocorrerá:

a) **sempre que a solução da necessidade pública demande a contratação concomitante ou sucessiva de todos os particulares que preencherem os requisitos previamente fixados;**

b) nos casos de seleção do contratado a critério de terceiros, ou seja, quando a seleção do fornecedor do bem ou serviço está a cargo do beneficiário da prestação, cabendo ao Poder Público apenas credenciar os interessados que atendam aos requisitos previamente fixados; e, por fim,

c) nos casos de contratação de bens ou serviços negociados em mercados fluidos, nos quais a realidade de mercado impõe a flutuação constante do valor da prestação e das condições de contratação, sendo mais vantajoso credenciar previamente os interessados.

7.9 Tal fato, especificamente, justifica a deflagração do presente processo de credenciamento, onde se convoca todos os interessados que cumpram os requisitos impostos em Edital para servirem à Administração Municipal no âmbito de sua profissão.

7.10 Isto porque, não existe no quadro desta Administração, servidores ou pessoas com atribuições compatíveis com as pretendidas neste procedimento administrativo e nem os equipamentos necessários para prestação de tais serviços.

7.11 Ressalta-se, ainda, que através do credenciamento, a Administração pode convocar aqueles que preencherem os requisitos para contratação, conforme as necessidades a serem atendidas.

7.12 Convém ressaltar que a Administração tem acompanhado com atenção a jurisprudência emanada pelos Órgãos de Controle, de modo a incorporar em seus processos de contratação os avanços e melhorias proporcionados pelo exame de casos concretos das aquisições de outros órgãos federais, a fim de obter contratações mais seguras e eficientes para cada caso concreto.

7.13 Assim, optou-se pela realização de credenciamento, procedimento que possibilita à Administração Pública contratar múltiplos prestadores de forma não excludente, conforme previsto no art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021, assegurando maior flexibilidade, economicidade, celeridade e atendimento contínuo às demandas emergenciais e rotineiras de manutenção das estruturas viárias municipais.

7.4 A adoção do credenciamento permite, ainda, valorizar as empresas locais e otimizar os recursos públicos, visto que o Município pagará apenas pelos serviços efetivamente prestados, mediante demanda e comprovação, sem vínculo contratual exclusivo com apenas um fornecedor.

8. DAS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:

8.1. Da habilitação jurídica

a) Ato Constitutivo:

- Ato constitutivo - Estatuto ou **Contrato Social e/ou alterações em vigor**, devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;
- Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido

8.2. Da habilitação e/ou qualificação técnica

a) **Atestado de Capacidade Técnica da Empresa**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado. O atestado deverá comprovar a execução compatível com as características,



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)
CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

quantidades e prazos com o objeto da presente licitação, em observância ao disposto no Art. 67 da Lei 14.133/2021, cuidando-se que tal (is) atestado (s) não seja (m) emitido (s) pela própria empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial. O atestado deverá conter as seguintes informações:

- Nome, CNPJ e endereço completo do emitente;
- Descrição do produto fornecido ou serviço prestado;
- Nome da empresa que prestou (s) o(s) serviço (s);
- Data de emissão;
- Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

8.3. Da habilitação fiscal, social e trabalhista

a) Prova de Inscrição no **CNPJ**.

- O documento deverá ser expedido no máximo 90 (Noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;

b) **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal.**

- Relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal e a Seguridade Social**, incluindo os Débitos Previdenciários, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;

d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;

e) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

f) Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS**, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;

g) Prova de regularidade perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT conforme lei 12.440, de 07 de julho de 2011, em vigor.

h) **Certidão negativa de falência ou Concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes.

8.5. Deverá apresentar, ainda, os seguintes documentos:

a) **Declaração Conjunta** - conforme edital.

b) **Declaração de ME/EPP** - (se for o caso).

9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

9.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos técnicos, legais e funcionais, visando à adequação dos produtos às suas respectivas necessidades, segurança dos usuários e conformidade com a legislação vigente:

9.1.2 Os serviços deverão ser executados em lotes indicados pela Secretaria Municipal de Obras, mediante ordem de serviço, utilizando equipamentos adequados e sem o uso de produtos químicos, garantindo a limpeza completa da área, incluindo corte do mato.

9.1.3 Os credenciados serão responsáveis pela mão de obra, ferramentas, equipamentos, encargos legais e uso obrigatório de EPIs, devendo cumprir prazos estabelecidos e assegurar a qualidade dos serviços.

9.1.4 Deverão ainda permitir a fiscalização, responsabilizando-se por eventuais danos e pelo refazimento de serviços executados em desacordo.

9.1.5 A medição será realizada por metro quadrado (m²) efetivamente executado.

9.1.6 Poderão participar pessoas jurídicas que atendam às exigências de habilitação previstas no edital e comprovem capacidade para execução dos serviços.



Município de Lagoa Formosa

Praça Dona Filomena – nº 02 – Lagoa Formosa (MG)

CNPJ: 18.602.078/0001 – 41 ☎ (034) 3824-2000

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município na seguinte dotação:

Ficha: 99 / Fonte: 500 / CO: 0000 – Recursos Próprios.

Lagoa Formosa, MG, 06 de maio de 2026.

Renato Junio Silva
Coordenador de Setor

Fabiana Ferreira Coelho
Engenheira Agrônoma

Adauto Moreira de Andrade
Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos