



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**PRC 036/2026**

**DISPENSA 07/2026**

**O MUNICÍPIO DE JURUAIA/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.668.368/0001-98, com sede à Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia-MG, CEP 37.805-000, por intermédio do Agente de Contratações nomeado pela Portaria nº 604/2023, torna público o aviso de dispensa de licitação, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos Artigo Nº 75, inciso III, alínea “a”, da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:	DIA 09/02/2026, AS 15H30MIN
REFERÊNCIA DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<a href="mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br">licitacao@juruaiamg.gov.br</a>
LINK DO EDITAL:	<a href="http://www.juruaiamg.gov.br/licitacoes">www.juruaiamg.gov.br/licitacoes</a>

**1– DO OBJETO:**

**1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BANCADAS, PIAS E ARMARIOS EM PEDRA ARDOSIA PARA A COZINHA CENTRAL DO MUNICIPIO DE JURUAIA/MG.**

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 – **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 – **ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA;

1.2.3 – **ANEXO III** – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

**2. – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura Municipal de Juruáia/MG, para exercício de 2026, na classificação abaixo:

**Ficha 313**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

**Dotação orçamentária: 02 006 02 12 365 1205 2.046 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

**Elemento de despesa: 339030 – MATERIAL DE CONSUMO**

**Fonte: 15000001001 –**

**3. – DO VALOR ESTIMADO:**

3.1 - O valor médio estimado para contratação será de **R\$ 13.424,67 (treze mil quatrocentos e vinte e quatro reais e sessenta e sete centavos)**.

**4. – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:**

4.1. O presente **AVISO DE DISPENSA** ficará **ABERTO POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão

ser encaminhados ao e-mail: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br), preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA**.

**4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 09/02/2026 às 15h30min.**

**4.2 Habilitação:**

**4.2.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

4.2.2.1. Para comprovar habilitação jurídica, o vencedor apresentara a seguinte documentação:

4.2.2.2. Registro comercial, no caso de empresa individual;

4.2.2.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

4.2.2.4. Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de documentação que identifique a Diretoria em exercício;

4.2.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

4.2.2.6. Deverá estar prevista no Estatuto ou Contrato Social da licitante a autorização para empreender atividades compatíveis com o objeto desta Licitação.

4.2.2.7. Compromisso de constituição do Consórcio, se for o caso;

**4.2.3- DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

4.2.3.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

4.2.3.2. prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

4.2.3.3. prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;

4.2.3.4. prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

4.2.3.5. prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

4.2.3.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;

4.2.3.7. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica através do portal <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, comprovando que a empresa não foi declarada inidônea ou não se encontra suspensa de licitar ou contratar com a administração pública municipal

### **4.2.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

4.2.4.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

### **4.3. Da participação das Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP):**

4.3.1. Não aplicar-se-á os incisos I e II do artigo 48 da Lei Complementar 123/2006, tendo em vista o inciso II do artigo 49 do mesmo diploma legal.

4.3.2 Será assegurado, em conformidade com os art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, direito de preferência aos licitantes que invocarem a condição de Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), cujas propostas sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

### **4.3.2. DA COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADAS**

4.3.2.1 A obtenção de benefícios dos [arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 dezembro de 2006](#) fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o órgão ou entidade exigir do licitante declaração de observância desse limite na licitação.

4.3.2.2 Os licitantes que invocarem a condição de microempresas ou empresas de pequeno porte para fins de exercício de quaisquer dos benefícios previstos na Lei Complementar nº. 123/2006 e reproduzidos neste edital, deverão apresentar ainda os seguintes documentos.

4.3.2.3 Licitantes optantes pelo Sistema Simples Nacional de Tributação, regido pela Lei Complementar 123/2006:

4.3.2.3.1 Comprovante de opção pelo Simples obtido no site do Ministério da Fazenda, (<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/Aplicacoes/ATBHE/ConsultaOptantes.app/ConsultarOpcao.aspx>) ou do site do SINTEGRA (<http://www.sintegra.gov.br>), desde que o comprovante de fato ateste a opção pelo Simples.

4.3.2.3.2 Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos do § 4º do art. 3º da LC 123/2006.

4.3.2.4 Licitantes não optantes pelo Sistema Simples de Tributação:

4.3.2.4.1 Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 3º da LC 123/06;

4.3.2.4.2 Cópia da Declaração de Informação Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica – DIPJ e respectivo recibo de entrega, em conformidade com o Balanço e a DRE;

4.3.2.4.3 Comprovante de inscrição e situação cadastral no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

4.3.2.4.4 Cópia do contrato social e suas alterações;

4.3.2.5 Os documentos aos quais se refere este item somente deverão ser apresentados após a convocação para assinar o contrato, ainda que as microempresas, e pequenas empresas ou equiparadas não optantes pelo Sistema Simples Nacional de Tributação possuam habilitação parcial no Cadastro de Inscrição na Prefeitura Municipal de Juruáia.

4.3.2.6 O licitante que invocar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte e não apresentar os documentos comprobatórios respectivos ficará impedido de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Juruáia, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas fixadas neste edital e das demais cominações legais.

4.3.2.7 Em caso de empresário ou sociedade empresária submetida ao registro obrigatório na Junta Comercial, fica dispensada a apresentação da cópia do contrato social e suas alterações, desde que seja apresentada a Certidão Simplificada da Junta Comercial da qual conste o enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, expedida em prazo não superior a 15 dias da data marcada para a abertura das propostas.

4.3.2.8 A licitante Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP optante pelo Simples Nacional que porventura venha a ser contratada deverá atender ao que dispõem os arts. 17, inciso XII, 30, inciso II e § 1º e 31, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, comunicando à Receita Federal, sendo o caso, no



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruaiamg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

prazo legal, sua exclusão do Simples Nacional, sob pena de aplicação das sanções contratuais previstas e retenção na fonte de tributos e contribuições sociais, na forma da legislação em vigor.

**4.5 Proposta de Preço/Cotação:**

4.5.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.5.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

4.5.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

**5 – DO PAGAMENTO:**

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**6 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

6.1. Poderá a **PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA/MG** revogar o presente Aviso de Dispensa, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fatos supervenientes, devidamente justificados.

6.2. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA/MG** deverá anular o presente Aviso de Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. A anulação do procedimento de aviso de dispensa de licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA/MG**.

Juruáia/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

---

**BEATRIZ CRISTINA CASTRO PIZA**  
**SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA  
CNPJ: 18.668.368/0001-98  
Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruaia- MG CEP 37.805-000  
Email: licitacao@juruaia.mg.gov.br  
Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

A Prefeitura Municipal de Juruaia/MG, por meio da Secretaria Municipal de Aeducação, Cultura e Esporte, apresenta o Termo de Referência destinado a fornecer informações técnicas relevantes para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BANCADAS, PIAS E ARMARIOS EM PEDRA ARDOSIA PARA A COZINHA CENTRAL DO MUNICIPIO DE JURUAIA/MG**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

#### 1. DOS ITENS, ESTIMATIVA DE CUSTOS E PRAZO DE VIGÊNCIAS DA ATA E CONTRATO:

##### Lote 01

ÍTEM(*)	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANT.	MÉDIO	VR MEDIO TOTAL
00001	ARMARIO EM ARDOSIA 3,40 X 1,80 COM DIVISÓRIA NO MEIO. ESPESSURA DE 2,5 CM COM PRATELEIRAS A CADA 60 CM DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	2472,400	2.472,40
00001	ARMARIO EM ARDOSIA SOBRE BANCADA 1,10 X 1,80 MT COM TRES DIVISORIAS DE 0,60 MT ESPESSURA DE 2,5 CM	UN	1,000	988,000	988,00
00001	BANCADA EM ARDOSIA 11,65 X 0,60 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	1342,600	1.342,60
00001	BANCADA EM ARDOSIA 2,20 X 1,10 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	464,160	464,16
00001	PIA CARNES 1,60 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR 0,80 X 0,60 MT CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO COM CUBA MEDINDO 0,56 X 0,34 X 0,18	UN	1,000	1276,000	1.276,00
00001	PIA COZINHA COM DUAS CUBAS INDUSTRIAIS MEDINDO 3,00 X 0,60 MT. EM ARDOSIA. ESPESSURA DE 2,5 CM COM ABAMENTO CUBAS MEDINDO 0,60 X 0,50 X 0,35 MT	UN	1,000	2745,000	2.745,00
00001	PIA HIGIENIZAÇÃO 1,40 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM. FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR DE 3,5 X 0,60 CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO. CUBA 0,56X0,34X0,18 MT	UN	1,000	1161,110	1.161,11
00001	PIA VERDURAS 4,30 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L CONFORME PROJETO COM DUAS CUBAS 0,56 X 0,34 X 0,18 COM ACABAMENTO. COM BANCADA AUXILIAR 0,75X0,60 MT	UN	1,000	2975,400	2.975,40

O valor estimado total da contratação é de **R\$ 13.424,67 (treze mil quatrocentos e vinte e quatro reais e sessenta e sete centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela acima.

##### 1.1. ESTIMATIVA DE CUSTOS

1.1.1. *A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco.*

1.1.2. *Os preços contratados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações.*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruaia- MG CEP 37.805-000

Email: licitacao@juruaia.mg.gov.br

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

1.1.3. *Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na [alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#);*

1.1.3.1. *Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços pactuados;*

1.1.3.2. *Serão reajustados os preços, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou*

1.1.3.3. *Poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.*

1.1.4. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.1.5. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal.

## 1.2. E PRAZO DE VIGÊNCIAS DO CONTRATO

1.2.1. Não será celebrado contrato, tendo vista que a administração fará a aquisição única através de empenho e autorização de fornecimento.

## 2. DA JUSTIFICATIVA, FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no PCA 2026 regulamentado pelo decreto municipal nº 1.846 de 23 de outubro de 2025, com grau de prioridade média, e a data limite para contratação é 15/02/2026. O município já efetuou um processo para adquirir os itens sob o número 012/2026, pregão 07/2026 porém não houve empresas participantes, sendo assim necessário remarcar.

2.3. A presente demanda está contemplada no planejamento estratégico do município, estando previsto no PPA, LOA e LDO.

2.4. O município de Juruaia está como intuito de centralizar a fabricação de alimentos das escolas municipais, para isso é necessário realizar pequenos reparos na cozinha já existente no imóvel localizado na Rua dos Silveiras, 77, dentre elas é a modernização das pias e bancadas, garantindo condições de segurança sanitária ainda maior a que já existente.

2.5. Neste sentido, a aquisição de pias em ardósia justifica-se pela combinação de resistência, durabilidade e excelente custo-benefício, características essenciais para



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: licitacao@juruaiamg.gov.br

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

ambientes residenciais, comerciais ou institucionais que demandam materiais robustos e de baixa manutenção.

2.6. A ardósia é uma rocha natural de alta resistência mecânica e térmica, suportando impactos, variações de temperatura e uso contínuo sem perda significativa de desempenho. Sua baixa porosidade dificulta a absorção de líquidos, contribuindo para maior higiene e facilitando a limpeza, aspecto especialmente relevante em áreas como cozinhas, laboratórios, banheiros e espaços de uso coletivo.

2.7. Além disso, trata-se de um material durável, com longa vida útil, o que reduz custos com substituições e manutenções ao longo do tempo. Comparada a outros materiais, a ardósia apresenta um custo inicial mais acessível, mantendo excelente desempenho técnico e funcional.

2.8. Do ponto de vista estético, as pias em ardósia possuem aparência sóbria e elegante, com tonalidade uniforme que se adapta facilmente a diferentes projetos arquitetônicos. Também é um material de origem natural, o que contribui para escolhas mais sustentáveis quando adquirido de fornecedores responsáveis.

2.9. Justifica-se a presente contratação pela necessidade de se adaptar as novas demandas da centralização na produção dos alimentos, necessitando de bancadas e pias maiores, mais modernas e atualizadas, com vistas a melhorar o desenvolvimento do trabalho.

### **3. DO FUNDAMENTO LEGAL E MODALIDADE LICITATÓRIA**

3.1. A Modalidade de Contratação será Dispensa, nos termos do Art. 75, inciso III, alínea a, da Lei Nº 14.133/2021 e o critério de julgamento para obtenção da melhor proposta será MENOR PREÇO conforme Art.33, inciso I, da Lei Nº 14.133/2021.

### **4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1. As despesas para a contratação deste Termo de Referência em questão serão empenhadas nas seguintes dotações orçamentárias constante no orçamento vigente:

#### **Ficha 313**

**Dotação orçamentária: 02 006 02 12 365 1205 2.046 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

**Elemento de despesa: 339030 – MATERIAL DE CONSUMO**

**Fonte: 15000001001 –**

### **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E OS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1. A descrição da solução como um todo e os requisitos da contratação encontram-se pormenorizadas em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

### **6. EXECUÇÃO DO OBJETO - CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**6.1. Prazo para Entrega do Objeto:** A contratada receberá AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO emitida pelo Departamento de Compras e a entrega deverá ser no



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

prazo de até 20 (vinte) dias contados a partir do recebimento da autorização, devendo a contratada obedecer em tudo as condições de entrega estabelecidas na mesma.

**6.2. Locais de Entrega: É OBRIGATÓRIA a entrega e montagem do objeto licitado na Rua dos Silveiras, 77, Centro em Juruáia/MG.**

## 7. GESTÃO DO CONTRATO

7.1. Não haverá contrato, mas a empresa que apresentar a melhor oferta deverá cumprir fielmente com a proposta apresentada, de acordo com as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. A entrega do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### 8.1 - DO RECEBIMENTO

8.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal, e posteriormente será entregue para acompanhamento e fiscalização do contrato, que verificará conformidade com a nota fiscal apresentada para pagamento, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos de imediato, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, por se tratar de um item de primeira necessidade.

8.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

8.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.1.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **.8.2. LIQUIDAÇÃO**

8.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de cinco dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

8.2.2. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados da AF e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.2.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

### **8.3. Prazo de pagamento**

8.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até trinta dias, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

8.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do (IPCA) Índice Geral de Preços para correção monetária.

### **8.4. Forma de pagamento**

8.4.1. O pagamento será efetuado de acordo com o objeto efetivamente entregue, através de depósito e/ ou transferência bancária em conta corrente do licitante vencedor até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

8.4.2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.4.3. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.4.4. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

#### **9.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

9.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### **9.2. Exigências de habilitação**

9.2.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **9.3. Habilitação jurídica**

9.3.1. Para comprovar habilitação jurídica, o vencedor apresentara a seguinte documentação:

9.3.2. Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.3.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

9.3.4. Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de documentação que identifique a Diretoria em exercício;

9.3.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

9.3.6. Deverá estar prevista no Estatuto ou Contrato Social da licitante a autorização para empreender atividades compatíveis com o objeto desta Licitação.

9.3.7. Compromisso de constituição do Consórcio, se for o caso;

#### **9.4- DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

9.4.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

9.4.2. prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

9.4.3. prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;

9.4.4. prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

9.4.5. prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

9.4.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;

9.4.7. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica através do portal <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, comprovando que a empresa não foi declarada inidônea ou não se encontra suspensa de licitar ou contratar com a administração pública municipal

### **9.5. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

9.5.2. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

## **10. CONSÓRCIO**

10.1. Por se tratar de uma licitação de pequeno valor, com entrega única e imediata, não será admitida a participação de licitantes sob a forma de consórcio.

## **11. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

11.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

11.2.4. Multa:

11.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias

11.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

11.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

11.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

11.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

11.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 5% (cinco por cento) a 15% (quinze por cento) do valor da contratação.

11.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, 1% (um por cento) a 5% (cinco por cento) do valor da contratação.

11.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 1% (um por cento) a 5% (cinco por cento) do valor da contratação.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

11.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial.

11.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

11.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

11.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

11.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

11.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

11.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

11.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: licitacao@juruaiamg.gov.br

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

dos atos ilícitos previstos o Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

11.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

11.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante.

## **12. DA FISCALIZAÇÃO**

12.1. A gestão e fiscalização do Contrato serão exercidas, por servidor designado pelo Secretário da Pasta de Agricultura e Abastecimento, nos termos do Art. 117, da Lei nº 14.133/2021, cabendo ao fiscal:

- a. Exigir o cumprimento das obrigações;
- b. Efetuar o recebimento definitivo dos serviços;
- c. Efetuar os esclarecimentos das dúvidas porventura existentes e encaminhar à Administração os casos de descumprimento contratual que impliquem na aplicação de penalidades.

12.2. O responsável pela fiscalização não terá qualquer poder para eximir a Contratada de qualquer obrigação prevista neste Termo de Referência.

12.3. A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, secretaria responsável pela fiscalização, terá plena autoridade para suspender a entrega do bem total ou parcialmente, sempre que julgar conveniente, por motivos técnicos, de segurança, disciplinares ou outros. Em todos os casos, a entrega do bem só poderão ser reiniciada por outra ordem da Fiscalização.

## **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do Licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou cancelamento da Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

- a. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- b. A Administração poderá revogar a presente licitação por interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta ou anulá-la por ilegalidade, total ou parcialmente, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- c. A CONTRATADA reconhece que, na hipótese de inexecução total ou parcial do presente Contrato, a CONTRATANTE poderá rescindi-lo unilateralmente, sem prejuízo das sanções contratuais e legais que lhe forem inerentes.
- d. A CONTRATANTE providenciará a publicação de extrato do contrato e de seus eventuais termos aditivos, às suas expensas.

Juruáia/MG, 04 de de Fevereiro de 2026.

---

**BEATRIZ CRISTINA CASTRO PIZA**  
**SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**

Data da Aprovação: / /2026

Aprovado por:

---

**CELSO MARQUES JUNIOR**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA  
CNPJ: 18.668.368/0001-98  
Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruaia- MG CEP 37.805-000  
Email: licitacao@juruaia.mg.gov.br  
Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

<b>Empresa:</b>	
<b>CNPJ:</b>	<b>Inscrição Estadual:</b>
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	<b>e-mail:</b>
<b>Referência bancária:</b> (banco, agência, conta)	
<b>Responsável pela empresa:</b>	
<b>CPF:</b>	<b>RG:</b>

**DISPENSA DE VALOR Nº 07/2026 COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO III, alínea “a” da Lei 14.133/2021.**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BANCADAS, PIAS E ARMARIOS EM PEDRA ARDOSIA PARA A COZINHA CENTRAL DO MUNICIPIO DE JURUAIA/MG.**

**Relação dos Itens**

**LOTE 01**

ÍTEM(*)	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANT.	MÉDIO	VR MEDIO TOTAL
00001	ARMARIO EM ARDOSIA 3,40 X 1,80 COM DIVISÓRIA NO MEIO. ESPESSURA DE 2,5 CM COM PRATELEIRAS A CADA 60 CM DO MESMO MATERIAL	UN	1,000		
00001	ARMARIO EM ARDOSIA SOBRE BANCADA 1,10 X 1,80 MT COM TRES DIVISORIAS DE 0,60 MT ESPESSURA DE 2,5 CM	UN	1,000		
00001	BANCADA EM ARDOSIA 11,65 X 0,60 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000		
00001	BANCADA EM ARDOSIA 2,20 X 1,10 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000		
00001	PIA CARNES 1,60 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR 0,80 X 0,60 MT CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO COM CUBA MEDINDO 0,56 X 0,34 X 0,18	UN	1,000		
00001	PIA COZINHA COM DUAS CUBAS INDUSTRIAIS MEDINDO 3,00 X 0,60 MT. EM ARDOSIA. ESPESSURA DE 2,5 CM COM ABAMENTO CUBAS MEDINDO 0,60 X 0,50 X 0,35 MT	UN	1,000		
00001	PIA HIGIENIZAÇÃO 1,40 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM. FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR DE 3,5 X 0,60 CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO. CUBA 0,56X0,34X0,18 MT	UN	1,000		
00001	PIA VERDURAS 4,30 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L CONFORME PROJETO COM DUAS CUBAS 0,56 X 0,34 X 0,18 COM ACABAMENTO. COM BANCADA AUXILIAR 0,75X0,60 MT	UN	1,000		

**Validade da Proposta: 60 dias**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: [licitacao@juruaiamg.gov.br](mailto:licitacao@juruaiamg.gov.br)**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

**Prazo para entrega dos produtos: 20 (vinte) dias após emissão da autorização de fornecimento;**

**Todas as despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;**

**Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Termo de Referência Edital de aviso de dispensa de licitação.**

---

**Nome, CPF e assinatura do responsável pela empresa**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

**ANEXO III - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO \***

1.1. O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

1.2. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1.3. O município de Juruáia está como intuito de centralizar a fabricação de alimentos das escolas municipais, para isso é necessário realizar pequenos reparos na cozinha já existente no imóvel localizado na Rua dos Silveiras, 77, dentre elas é a modernização das pias e bancadas, garantindo condições de segurança sanitária ainda maior a que já existente.

1.4. Neste sentido, a aquisição de pias em ardósia justifica-se pela combinação de resistência, durabilidade e excelente custo-benefício, características essenciais para ambientes residenciais, comerciais ou institucionais que demandam materiais robustos e de baixa manutenção.

1.5. A ardósia é uma rocha natural de alta resistência mecânica e térmica, suportando impactos, variações de temperatura e uso contínuo sem perda significativa de desempenho. Sua baixa porosidade dificulta a absorção de líquidos, contribuindo para maior higiene e facilitando a limpeza, aspecto especialmente relevante em áreas como cozinhas, laboratórios, banheiros e espaços de uso coletivo.

1.6. Além disso, trata-se de um material durável, com longa vida útil, o que reduz custos com substituições e manutenções ao longo do tempo. Comparada a outros materiais, a ardósia apresenta um custo inicial mais acessível, mantendo excelente desempenho técnico e funcional.

1.7. Do ponto de vista estético, as pias em ardósia possuem aparência sóbria e elegante, com tonalidade uniforme que se adapta facilmente a diferentes projetos arquitetônicos. Também é um material de origem natural, o que contribui para escolhas mais sustentáveis quando adquirido de fornecedores responsáveis.

1.8. Justifica-se a presente contratação pela necessidade de se adaptar as novas demandas da centralização na produção dos alimentos, necessitando de bancadas e pias maiores, mais modernas e atualizadas, com vistas a melhorar o desenvolvimento do trabalho.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruaiamg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

**2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA**

2.1. O objeto da contratação está previsto no PCA 2026 regulamentado pelo decreto municipal nº 1.846 de 23 de outubro de 2025, com grau de prioridade média, e a data limite para contratação é 15/02/2026. O município já efetuou um processo para adquirir os itens sob o número 012/2026, pregão 07/2026 porém não houve empresas participantes, sendo assim necessário remarcar.

**3. LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR**

3.1. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte realizou uma cuidadosa análise das opções para melhor realizar o certame para contratação de empresa para fornecimento e instalação de bancadas, pias e armários em pedra ardósia para a cozinha central do município de Juruáia/mg.

3.2. Foram analisadas algumas possibilidades como aquisição das pedras para que os próprios servidores executassem os cortes nas medidas necessárias, no entanto essa possibilidade se tornou inviável visto que seria necessário a aquisição de vários equipamentos utilizados em marmorarias e a capacitação dos servidores por se tratar de um trabalho que exige bastante experiência, tornando assim o custo inviável ao município.

3.3. Foi analisado a possibilidade de contratar uma empresa para que forneça o material e faça todos os ajustes como corte, montagem, instalação, dentre outros serviços necessários para que seja efetivamente montada as bancadas e as pias na cozinha central do município, o que se viu foi uma possibilidade muito viável pois o município economizaria em tempo de pessoal e na aquisição de equipamentos e materiais que poderiam se tornar obsoletos pois não são serviços executados de forma corriqueira no município.

3.4. Nestes termos, foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas ao painel de preços governamental, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

3.5. Após levantamento não identificamos alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a contratação na forma descrita nesse estudo. Para a contratação em tela, verificou-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem à necessidade da Administração Municipal. Na oportunidade, constatamos que o



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruaia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruaia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

modelo adotado para esta contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Salienta-se ainda que este é o modelo atual adotado pela Prefeitura Municipal de Juruaia/MG, atendendo perfeitamente as necessidades da administração.

3.6. Não há requisitos que possam ensejar a restrição de mercado, uma vez que há várias empresas que fornecem os equipamentos dentro dos requisitos estabelecidos.

3.7. Logo, a contratação de empresa para o fornecimento das pias e bancadas objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, principalmente na esfera municipal. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

3.8. Para tanto foi realizada uma ampla pesquisa de mercado seguindo as recomendações estabelecidas no artigo 23 da Lei 14.133/21.

**4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES E VALOR DA CONTRATAÇÃO \***

<b>ÍTEM(*)</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UN</b>	<b>QUANT.</b>	<b>MÉDIO</b>	<b>VR MEDIO TOTAL</b>
00001	ARMARIO EM ARDOSIA 3,40 X 1,80 COM DIVISÓRIA NO MEIO. ESPESSURA DE 2,5 CM COM PRATELEIRAS A CADA 60 CM DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	2472,400	2.472,40
00001	ARMARIO EM ARDOSIA SOBRE BANCADA 1,10 X 1,80 MT COM TRES DIVISORIAS DE 0,60 MT ESPESSURA DE 2,5 CM	UN	1,000	988,000	988,00
00001	BANCADA EM ARDOSIA 11,65 X 0,60 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	1342,600	1.342,60
00001	BANCADA EM ARDOSIA 2,20 X 1,10 MT ESPESSURA 2,5 CM COM ACABAMENTO DO MESMO MATERIAL	UN	1,000	464,160	464,16
00001	PIA CARNES 1,60 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR 0,80 X 0,60 MT CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO COM CUBA MEDINDO 0,56 X 0,34 X 0,18	UN	1,000	1276,000	1.276,00
00001	PIA COZINHA COM DUAS CUBAS INDUSTRIAIS MEDINDO 3,00 X 0,60 MT. EM ARDOSIA. ESPESSURA DE 2,5 CM COM ABAMENTO CUBAS MEDINDO 0,60 X 0,50 X 0,35 MT	UN	1,000	2745,000	2.745,00
00001	PIA HIGIENIZAÇÃO 1,40 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM. FORMATO EM L. COM BANCADA AUXILIAR DE 3,5 X 0,60 CONFORME PROJETO. COM ACABAMENTO. CUBA 0,56X0,34X0,18 MT	UN	1,000	1161,110	1.161,11



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

00001	PIA VERDURAS 4,30 X 0,60 EM ARDOSIA. ESPESSURA 2,5CM FORMATO EM L CONFORME PROJETO COM DUAS CUBAS 0,56 X 0,34 X 0,18 COM ACABAMENTO. COM BANCADA AUXILIAR 0,75X0,60 MT	UN	1,000	2975,400	2.975,40
-------	--	----	-------	----------	----------

4.1. Estima-se que o valor máximo para a referida contratação é de R\$13.424,67 (treze mil quatrocentos e vinte e quatro reais e sessenta e sete centavos), conforme planilha de quantitativos e pesquisa de mercado anexas à este Estudo Técnico Preliminar.

## **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1. A empresa deve atender com as condições de habilitação jurídica, técnica, fiscal, social, trabalhista, e econômico-financeira, nos termos do artigo 62 e seguintes da Lei 14.133/2021, e considerando que a natureza do objeto não exige maior especialidade do fornecedor, os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis.

5.1.2. Também se pode presumir que objetos comuns não demandam maior especialidade do fornecedor. Logo, os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis." (Acórdão TCU nº 1729/2008 - Plenário). É inconstitucional e ilegal o estabelecimento de exigências que restrinjam o caráter competitivo dos certames. (Acórdão TCU nº 539/2007 - Plenário). As exigências Editalícias devem limitar-se ao mínimo necessário para o cumprimento do objeto licitado, de modo a evitar a restrição ao caráter competitivo do certame. (Acórdão TCU nº 110/2007 - Plenário).

### **5.1.3. Requisitos Obrigacional**

5.1.3.1. Atender às solicitações nos prazos estipulados.

5.1.3.2. Aceitar o controle/análise de qualidade dos materiais, realizada por unidades habilitadas por este município, se for o caso.

5.1.3.3. Responder por todos os ônus referentes ao fornecimento ora contratado, tais como fretes, impostos, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes do objeto e apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo município.

5.1.3.4. Entregar o material no prazo de 20 (vinte) dias, durante o expediente.

5.1.3.5. Reparar ou indenizar, dentro do prazo estipulado pela autoridade competente, todas e quaisquer avarias ou danos causados aos bens do contratante, ou de terceiros, decorrentes de ação ou omissão de seus empregados e fornecedores.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

CNPJ: 18.668.368/0001-98

Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000

Email: licitacao@juruaiamg.gov.br

Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117

5.1.3.6. Substituir, no prazo máximo de até 10 (dez) dias, a contar da data da notificação, os produtos entregues, caso se apresentem impróprios para consumo.

5.1.3.7. Providenciar para que seus empregados cumpram as normas internas relativas à segurança do contratante.

5.1.3.8. Manter durante todo o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação.

5.1.3.9. Fornecer os materiais descritos com rapidez e eficiência.

5.1.3.10. Cumprir o objeto do contrato estritamente de acordo com as normas que regulamentam o objeto da contratação.

**5.2. Subcontratação**

5.2.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**5.3. Garantia da contratação**

5.3.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

**6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

6.1. A solução é a realização de um procedimento licitatório para a contratação de empresa para fornecimento e instalação de bancadas, pias e armários em pedra ardósia para a cozinha central do município de Juruáia/mg.

**7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO \***

7.1. As contratações decorrentes desta licitação não serão parceladas. Será realizada a entrega em uma única parcela.

**8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS**

8.1. Com base nas alternativas analisadas, a melhor solução encontrada em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, é a contratação de empresa para fornecimento e instalação de bancadas, pias e armários em pedra ardósia para a cozinha central do município de Juruáia/mg.

8.2. Pretende-se com a contratação, obter um mecanismo ágil, seguro e com qualidade, dentro das especificidades dos itens e dentro da execução orçamentária da Administração.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruáia.mg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

8.3. Com a presente contratação, espera-se proporcionar às servidoras responsáveis pela merenda escolar do município um local com capacidade de desenvolver suas atividades com conforto e segurança sanitária no manuseio dos alimentos.

**9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL**

9.1. Previamente a celebração do contrato, a Administração deve conduzir processo licitatório, amparada na Lei 14.133/21. Garantindo que a empresa ganhadora atenda aos requisitos técnicos e esteja habilitada cumprindo os requisitos legais, fiscais e trabalhistas.

9.2. Durante a execução do contrato, a administração deve nomear o fiscal do contrato para fiscalização e gestão contratual sendo responsável pela solução de impasses ou divergências e a verificação do cumprimento das normas e regulamentos necessários.

**10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

10.1. No momento não se vislumbra as hipóteses aventadas no tópico deste item.

**11. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS**

11.1. A CONTRATADA será responsabilizada por qualquer prejuízo que venha causar a este município em virtude de ter suas atividades suspensas, paralisadas ou proibidas por falta de cumprimento de normas ambientais ligadas à comercialização dos produtos e/ou serviços prestados;

11.2. A CONTRATADA deverá respeitar a legislação vigente e as normas técnicas, elaboradas pela ABNT e pelo INMETRO, para aferição e garantia de aplicação dos requisitos mínimos de qualidade, utilidade e segurança dos materiais e serviços elencados neste Estudo Técnico Preliminar.

**12. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO \***

**12.1. Observância à LC 123/2006**

12.1.1. Esta contratação deverá ser destinada exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, por se tratar de itens de contratação cujo valor seja inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), nos termos do art. 48, inciso I da Lei Complementar 123/2006.

**12.2. Modalidade e Tipo de AQUISIÇÃO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUAIA**

**CNPJ: 18.668.368/0001-98**

**Rua Ana Vitória, 135, Centro, Juruáia- MG CEP 37.805-000**

**Email: licitacao@juruaiamg.gov.br**

**Tel. (35) 3553-1211 - Telefax (35) 3553-1117**

12.2.1. A modalidade adotada para essa contratação é a Dispensa nos termos do Art. 75, Inciso III, alínea "a" da Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações.

### **12.3. Declaração de Viabilidade**

12.3.1. Com base nas informações apresentadas no presente documento, declara-se viável e essencial a realização de uma Dispensa para contratação de empresa para fornecimento e instalação de bancadas, pias e armários em pedra ardósia para a cozinha central do município de Juruáia/mg, respaldado pelo Estudo Técnico Preliminar.

Juruáia/MG, 04 de Fevereiro de 2026.

---

**BEATRIZ CRISTINA CASTRO PIZA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**