DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD	
ÓRGÃO	**PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO - MG**
SETOR REQUISITANTE	**DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.**

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:
A presente contratação tem por objetivo a aquisição de equipamentos permanentes destinados à entidade Escola Esperança e Vida, visando à utilização do saldo remanescente da Programação SIGTV nº 314600820230004 e à conclusão da execução dos recursos autorizados pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social – MDS, em conformidade com o Parecer nº 483/2026/SNAS/DEFNAS/CGGTV/CAM, referente ao Processo nº 71000.079126/2023-50, bem como com a planilha ajustada para utilização do saldo remanescente (SEI nº 18200122) e a planilha aprovada (SEI nº 14579863).

A contratação justifica-se pela necessidade de assegurar a correta aplicação do saldo remanescente dos recursos financeiros autorizados pelo MDS, possibilitando a conclusão da execução da Programação SIGTV, em observância às condições e finalidades estabelecidas pelo órgão concedente.

A aquisição dos equipamentos contribuirá para o fortalecimento da estrutura física e operacional da entidade, proporcionando melhores condições para o desenvolvimento das atividades administrativas e de atendimento às crianças e adolescentes assistidos. Os bens permitirão maior eficiência e qualidade na execução das atividades, especialmente no que se refere à estrutura administrativa, ao armazenamento e preparo de alimentos, à higienização de roupas e à disponibilização de recursos para lazer e desenvolvimento dos usuários.

Dessa forma, a contratação mostra-se necessária para proporcionar melhores condições de funcionamento à entidade Escola Esperança e Vida, contribuindo para o conforto, a segurança, o bem-estar e a qualidade dos serviços socioassistenciais prestados, além de assegurar a adequada utilização dos recursos públicos disponibilizados por meio da Programação SIGTV.

Nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, regulamentada no âmbito do Município pelo Decreto Municipal nº 4.221/2023, a modalidade Pregão Eletrônico mostra-se adequada para a presente contratação, por se tratar de aquisição de bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

A adoção do Pregão Eletrônico amplia a competitividade entre os fornecedores, possibilita a participação de empresas de diversas localidades, promove maior transparência, celeridade e eficiência ao procedimento licitatório e favorece a obtenção da proposta mais vantajosa para a

Administração Pública, observados os princípios da legalidade, isonomia, competitividade, economicidade e julgamento pelo critério de menor preço por item.

GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

( ) Baixa **( ) Média** **(X) Alta**

DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO

Item	Quant	Descrição do Material	Valor Médio Unitário R$	Fornecimento
01	01	Freezer Freezer horizontal de alta eficiência com capacidade mínima de 546 litros, dupla função freezer/refrigerador, revestimento anticorrosivo, controle eletrônico externo, isolamento térmico reforçado, baixo consumo energético, rodízios reforçados e maior estabilidade operacional.	3.693,35	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento.
03	01	Máquina de lavar e secar roupas (lava e seca) Aparelho automático para lavagem e secagem de roupas, com capacidade mínima de lavagem de 18 kg, cesto interno em aço inoxidável, sistema de lavagem de alta eficiência, tecnologia de economia de água e energia, múltiplos programas de lavagem e secagem, funções integradas de lavagem, centrifugação e secagem, painel eletrônico ou digital, dispenser para dosagem de sabão e amaciante, controle automático do nível de água, alimentação elétrica de 127 V, acompanhada de manual de instruções em língua portuguesa, Equipamento novo, de primeiro uso, com garantia mínima de 12 meses.	7.914,99	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento.
04	01	Notebook Computador portátil destinado ao uso administrativo e profissional, equipado com processador de desempenho equivalente ou superior ao Intel Core i7 ou AMD Ryzen 7, memória RAM mínima de 16 GB, armazenamento interno SSD de no mínimo 1 TB, padrão M.2 NVMe, tela de LED de	6.436,99	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento.

		15,6 polegadas, com resolução mínima Full HD (1920 x 1080), revestimento antirreflexo, webcam integrada com resolução mínima HD (720p) e microfone incorporado, conectividade sem fio Wi-Fi 6 ou superior, Bluetooth, múltiplas interfaces de conexão, incluindo portas USB, USB-C e HDMI, teclado padrão ABNT2, bateria recarregável de autonomia compatível com uso profissional, sistema de refrigeração adequado ao desempenho do equipamento, acompanhado de fonte de alimentação, cabos e manual de instruções em língua portuguesa. Deverá possuir sistema operacional Windows 11 Pro 64 bits, original, pré-instalado e devidamente licenciado, com licença válida e permanente para o equipamento. Equipamento novo, de primeiro uso, com garantia mínima de 12 meses.		

FORNECIMENTO DE MATERIAL			
( )	Consumo	**(X)**	Permanente

REGIME DE FORNECIMENTO			
(X)	Parcela única	**( )** **( )** **( )** **( )**	Semanal Quinzenal Mensal Outro: Especificar: Sob demanda

EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO

( ) Não.
(X) Sim. Especificar:

As empresas licitantes deverão apresentar ficha técnica e catálogo dos produtos.

HABILITAÇÃO ESPECÍFICA

(x) Não.
( ) Sim. Especificar:

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

( ) Não.
(X) Sim. Especificar:

A contratada deverá apresentar toda a documentação necessária para o fornecimento dos produtos licitados, bem como possuir meios de transporte adequados e pessoal capacitado para realizar a entrega, montagem e instalação dos equipamentos no local indicado pelo Departamento de Desenvolvimento Social do Município de Ouro Fino/MG, observando os dias e horários de expediente informados pela Administração.
Os equipamentos deverão ser entregues devidamente montados e instalados, em perfeitas condições de uso e funcionamento, acompanhados da respectiva Nota Fiscal e demais documentos exigidos.
Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com as especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência ou proposta apresentada pela contratada, devendo ser corrigidos, substituídos ou refeitos no prazo estabelecido pelo fiscal do contrato, sem ônus para a Administração e sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.
O prazo de garantia dos equipamentos não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, contados da data de emissão da Nota Fiscal, devendo ser observadas, ainda, as disposições previstas no Código de Defesa do Consumidor.
A contratada deverá disponibilizar assistência técnica especializada, própria ou autorizada pelo fabricante, durante todo o período de garantia, abrangendo peças, componentes e mão de obra necessários à correção de defeitos de fabricação ou falhas de funcionamento.
Durante o período de garantia, não caberá à Prefeitura Municipal de Ouro Fino qualquer pagamento adicional referente a deslocamento de técnicos, transporte, fretes, hospedagem, impostos, taxas, peças, componentes, mão de obra ou quaisquer outras despesas necessárias à manutenção ou substituição dos equipamentos.
Os chamados técnicos deverão ser atendidos no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da solicitação formal pela contratada. Caso o problema não possa ser solucionado nesse prazo, a contratada deverá substituir o equipamento por outro de características equivalentes ou superiores, sem qualquer custo adicional para a Administração.
A retirada e a devolução dos equipamentos para manutenção, reparo ou substituição correrão integralmente por conta da contratada, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Ouro Fino, enquanto perdurar o prazo de garantia.
A empresa vencedora obriga-se a fornecer os bens em estrita conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição de quaisquer itens que apresentem desconformidades ou vícios constatados no ato do recebimento ou durante o período de garantia.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATANTE

( ) Não.
(x) Sim. Especificações.

Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo e forma estipulados de acordo com o cronograma de pagamentos, seguindo a Ordem Cronológica.
Solicitar os produtos em conformidade com suas necessidades durante o período de vigência do Contrato;
Emitir ato designando o responsável pela fiscalização da execução do fornecimento.

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

O fornecimento se dará de acordo com os prazos e horários estipulados na Ordem de Fornecimento, devendo o fornecedor entregar o pedido solicitado em até 30 (trinta) dias a partir do recebimento da OF. Ou seja, a entrega deve ocorrer no endereço Av Cyro Gonçalves 173 – Centro, especificado na Ordem de Fornecimento, de segunda a sexta-feira no horário de 08h às 16h.
As dúvidas/esclarecimentos sobre a entrega podem ser enviadas ao e-mail: licitacoes@ourofino.mg.gov.br

DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

(X) Com base na baixa complexidade do objeto, o gerenciamento de riscos da contratação será dispensado para esta contratação, bastando a elaboração do ETP e do TR.

( ) Devido a alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.

( ) Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº ...../.....

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Ficha 986 020502 08 245 0014 2071 449052

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Objetivando a instrução do processo, em observância ao que determina o art. 23 da Lei 14.133/2021, informamos que o valore estimado da contratação é de R$ 18.045,33(Dezoito mil, setenta, quarenta e cinco reais e trinta e três centavos).

PARÂMETROS ADOTADOS PARA ELABORAÇÃO DO VALOR ESTIMADO:

(X) Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

( ) Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

(X) Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

( ) Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital.

( ) Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Data: 03/11/2026

Juliana Donderi

Diretora Municipal de Desenvolvimento Social