



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Repouso

### 1. Informações Básicas

**Áreas requisitantes:** Secretaria Municipal de Administração – Secretaria Municipal de Educação – Secretaria Municipal de Saúde – Departamento de Esportes - Prefeitura Municipal de Bom Repouso

**Descrição sucinta do objeto:** Registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA para atender as demandas das Secretarias Municipais da Prefeitura de Bom Repouso.

### 2. Justificativa de Necessidade

A contratação visa atender as necessidades da Prefeitura Municipal, haja vista que os MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA são para consumo diário.

### 3. MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE EM GERAL:

#### 3.1 Material de consumo

A aquisição envolverá o fornecimento dos seguintes itens:

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	CÓDIGO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCAS SUGERIDAS
01	20	KG	BICARBONATO DE SODIO 1KG	019.000.339			
02	100	UNI	DISPENSER PARA PAPEL HIGIÊNICO com capacidade para rolo de 300 metros. Com botão para abrir, não chave.	016.000.133			APRESENTAR AMOSTRA
03	20	UNI	ESSENCIA P/SAUNA EUCALIPTO FRASCO 1000 ML	162.000.008			
04	2.000	UNI	KIT DE HIGIENE BUCAL INFANTIL Contendo: 01; creme dental 50g em tubo lástico. Composição: Sorbitol, água, hydrated silica, sodium lauryl sulfate, PEG-12, cellulose gum, aroma, sodium fluoride, sodium saccharin, CI 16035, CI 42090, limonene, cinamal, eugenol. Contém fluoreto de sódio (1100 ppm de flúor). SABOR ARTIFICIAL DE TUTTI FRUTTI. - 1 fio dental de 25m, em poliamida, cera e aroma. - 1 escova dental infantil (com cerdas de nylon macias, com 3 a 4 fileiras de tufo, contendo de 28 a 32 tufo, aparadas uniformemente e arredondadas, cabo reto, medindo de 15 e 17cm, anatômico, com empunhadura, embalada em saquinho plástico com protetor de cerdas, cor única: cerdas e cabo AZUL. - 1 sacolinha plástica de PVC de a.20mm, sendo a frente transparente e verso branco, medindo 12x20cm, com personalização colorida no verso, a combinar.	019.000.306			
05	500	UNI	PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO 300 MTS Papel higiênico branco, plus luxo, rolo com no mínimo 300 metros. Fardo com 08 rolos.	019.000.315			APRESENTAR AMOSTRA
06	400	PAC	SACO DE LIXO 50 LT Saco plástico para coleta de lixo super reforçado preto, capaz de suportar o peso do descarte sem romper. Composição: polietileno. Capacidade: 20 litros/5KG. Embalagem: pacote mínimo 30 unidades. Solda: fundo Sanfona: somente lateral Forma disponível: Sacos prontos lisos sem impressão Composição Material: PEBD polietileno de baixa densidade reciclado.	019.000.345			APRESENTAR AMOSTRA
07	100	KG	SACOLA PLÁSTICA 30X50 cm, pacote com 05 kg, Material reciclável.	019.000.330			APRESENTAR AMOSTRA
08	120	MT	TOALHA DE MESA PVC Plástica Larg 1,40m . cor/estampa a definir no ato do pedido.	019.000.346			APRESENTAR AMOSTRA
<b>VALOR TOTAL R\$</b>							

Valor total estimado: R\$ 96.332,60 (Noventa e seis mil, trezentos e trinta e dois reais e sessenta centavos)



#### 4. Responsáveis pela Demanda

ELIZANDRA PAULA ANDRADE DAVATZ / Secretária de Administração  
RENÊ GONÇALVES DA SILVA / Secretária de Educação  
KELLEY KAROLINE RODRIGUES DE OLIVEIRA / Secretária de Saúde  
TALITA BERTOLACII DE ALMEIDA PEREIRA/ Secretária de Desenvolvimento Social

Bom Repouso, 19 de Junho de 2026.

**ELIZANDRA PAULA ANDRADE DAVATZ**  
Secretária de Administração

**RENÊ GONÇALVES DA SILVA**  
Secretária de Educação

**KELLEY KAROLINE RODRIGUES DE OLIVEIRA**  
Secretária de Saúde

**TALITA BERTOLACINI DE ALMEIDA PEREIRA**  
Secretária de Desenvolvimento Social

# BOM REPOUSO

## CAPITAL NACIONAL DO MORANGO

Prefeitura Municipal | 2021 - 2024



# MUNICÍPIO DE BOM REPOUSO - MG



## REQUISIÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO

<b>Setor: Secretaria de Administração, Secretaria de Educação, Secretaria de Saúde e Departamento de Esportes.</b>	<b>Data: 19/06/2026</b>
<b>OBJETO:</b> Registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA para atender as demandas das Secretarias Municipais da Prefeitura de Bom Repouso.	ELIZANDRA PAULA ANDRADE DAVATZ _____ RENÊ GONÇALVES DA SILVA _____ KELLEY KAROLINE RODRIGUES DE OLIVEIRA _____ TALITA BERTOLACINI DE ALMEIDA PEREIRA _____

### **Despacho:**

Ao setor de Contabilidade e Tesouraria para que, respectivamente, informem sobre a disponibilidade orçamentária e financeira para contratação supracitada.

Bom Repouso, 19 de Junho de 2026.

**Edmilson Andrade**  
**Prefeito Municipal**

Senhor Prefeito,

Em atendimento ao respeitável despacho informamos que existe disponibilidade orçamentária e financeira para cobertura de despesa requisitada, na(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

SECRETARIA/DEPARTAMENTO	FICHA	DOTAÇÃO	RUBRICA/VÍNCULO
Administração	0058	02.03.01.04.122.0001.2.004.339030	Material de Consumo
Secretaria de Educação (Fundamental)	0250	02.05.03.12.361.0004.2.017.339030	Material de Consumo
Secretaria de Educação (Infantil – Pré)	0293	02.05.03.12.365.0005.2.023.339030	Material de Consumo
Secretaria de Saúde	0395	02.06.01.10.301.0009.1.034.339030	Material de Consumo
Dep. De Esportes	0222	02.04.03.27.812.0003.2.015.339030	Material de Consumo

Bom Repouso, 19 de Junho de 2026.

**RENATA AP. G. SILVA ANDRADE**  
**Técnico Contábil - CRC/MG 64253/0-3**

# BOM REPOUSO

## CAPITAL NACIONAL DO MORANGO

Prefeitura Municipal | 2021 - 2024



# MUNICÍPIO DE BOM REPOUSO - MG



**Despacho:**

*Para o setor de Compras e Licitação para as devidas providências, e abertura do referido processo.*

*Bom Repouso, 19 de Junho de 2026.*

**Edmilson Andrade**  
**Prefeito Municipal**



# BOM REPOUSO

## CAPITAL NACIONAL DO MORANGO

Prefeitura Municipal | 2021 - 2024