

MEMÓRIA DE CÁLCULO



ID	NÚCLEOS	UNIDADES
1	CITROLÂNDIA	4500
2	CONJ HAB JOSÉ G CASTRO	319
3	CONJ HAB CELSO A PEDROSA	396
4	CONJ HAB JOAQUIM GINO - SJOÃO	355
5	CONJ HAB RUBENS P ANGELO	675
6	CONJ RES ALTO DAS FLORES	493
7	PINGO DÁGUA - CHACARA STA CEC	60
8	CONJ HAB HOMERO G GIL	347
9	CONJ HAB JALILA C PEDROSA	276
10	FAZENDA CANDEIA (SANTA EDWIGE	337
11	JARDIM VITÓRIA (CAPELINHA)	392
12	CONJ HAB PAULO CAMILO I	318
13	CONJ HAB PAULO CAMILO III	232
	TOTAL DE UNIDADES	8700

N.º SERVIÇO:	0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.	CÓDIGO CPU:		E01-P01-01
			ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00
			Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00
			UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA :		NÃO SE APLICA

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

E01-P01-01 - INSTRUÇÃO TÉCNICA PARA CLASSIFICAÇÃO E INSTAURAÇÃO DO PROCEDIMENTO DE REURB

		REFERÊNCIA P/ CÁLCULO		NÚCLEOS / UNIDADE																
		QUANTIDADES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
		HORAS	UNI HAB	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS	HORAS				
ID	CATEGORIA FUNCIONAL	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MÃO DE OBRA	ARQUITETO / ENGENHEIRO																			
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES TÉCNICAS PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA PARA CLASSIFICAÇÃO E INSTAURAÇÃO DA REURB-S																			
	1ELABORAÇÃO DE ARQUIVOS KMZ/KML E DELIMITAÇÃO DO PERÍMETRO DO NÚCLEO URBANO INFORMAL CONSOLIDADO	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES TÉCNICAS URBANÍSTICAS	HORAS	212,20	212,20
	2REALIZAÇÃO DE VISTORIA TÉCNICA PRELIMINAR	4	328	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83				
	3ANÁLISE DA PLANTA DE DEMARCAÇÃO GEORREFERENCIADA DO PERÍMETRO COM MEMORIAL DESCRITIVO E ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO	3	328	41,16	2,92	3,62	3,25	6,17	4,51	0,55	3,17	2,52	3,08	3,59	2,91	2,12				
	ADVOGADO																			
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES JURÍDICAS E DE APOIO À INSTRUÇÃO DO PROCEDIMENTO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, CONFORME PREVISTO NO TERMO DE REFERÊNCIA, DO SEGUINTE MODO:																			
	1APOIO À ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES REGISTRAIS E DEMAIS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA INSTRUÇÃO DO PROCESSO	5	328	68,60	4,86	6,04	5,41	10,29	7,52	0,91	5,29	4,21	5,14	5,98	4,85	3,54	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES JURÍDICAS	HORAS	212,20	212,20
	2VERIFICAÇÃO DE DISCREPÂNCIAS ENTRE A REALIDADE FÁTICA E DOCUMENTAL	2	328	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
	3ELABORAÇÃO DA MINUTA DO DECRETO DE INSTAURAÇÃO DO PERÍMETRO	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71				
	ASSISTENTE SOCIAL																			
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES SOCIAIS REFERENTES À IDENTIFICAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DOS OCUPANTES, COM AS SEGUINTE ELABORAÇÕES:																			
	1LISTAGEM E CADASTRO PRELIMINAR DE OCUPANTES; ANÁLISE E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES SOCIOECONÔMICAS PRELIMINARES; E POR FIM, EMISSÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO A FIM DE SUBSIDIAR A CLASSIFICAÇÃO DA REURB.	30	328	411,59	29,18	36,22	32,47	61,74	45,09	5,49	31,74	25,24	30,82	35,85	29,09	21,22	TEMPO ESTIMADO PARA ANÁLISE = 5 DIAS	HORAS	795,73	795,73
	TOTAL ESTIMADO EM 30,00 HORAS, CONFIGURADAS EM 5 DIAS DE TRABALHO COM JORNADA DE 6H/DIA.																			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO																			
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE APOIO AO TÉCNICO ASSISTENTE SOCIAL, DO SEGUINTE MODO:																			
	1ORGANIZAÇÃO E CONFERÊNCIA DOS DOCUMENTOS DO PROCESSO	16	328	219,51	15,56	19,32	17,32	32,93	24,05	2,93	16,93	13,46	16,44	19,12	15,51	11,32	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS EM APOIO AO PROFISSIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	HORAS	1.060,98	1.060,98
	2CONTROLE E ORGANIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS	8	328	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66				
	3APOIO À CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS	8	328	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66				
	4ORGANIZAÇÃO DO ARQUIVO FÍSICO E DIGITAL DO PROCESSO	8	328	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66				
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO	1COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE	QUANTITATIVO ESTIMADO DE UTILIZAÇÃO DE COMPUTADOR COM SOFTWARES CAD E DE ESCRITÓRIO, NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, COMPREENDENDO A ELABORAÇÃO DE PEÇAS TÉCNICAS, PROCESSAMENTO DE DADOS, PRODUÇÃO DOCUMENTAL E COMPATIBILIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, CORRESPONDENDO A SOMA DAS HORAS DOS PROFISSIONAIS DIRETAMENTE ENVOLVIDOS.															SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA	HORAS	2.281,10	2.281,10
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MATERIAL / SERVIÇO	1IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO DOS DOCUMENTOS PREVISTOS NO TERMO DE REFERÊNCIA, INCLUINDO REQUERIMENTO, LISTAGEM DE OCUPANTES, CADASTRO PRELIMINAR, RELATÓRIO TÉCNICO E DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS NECESSÁRIOS À INSTRUÇÃO DO PROCESSO.															ESTIMATIVA PARA DOCUMENTOS DO PROCESSO	UNI	530,49	530,49
	2IMPRESSÃO COLORIDA - FORMATO A4	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO DE PEÇAS GRÁFICAS E REPRESENTAÇÕES VISUAIS PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, INCLUINDO DELIMITAÇÃO DO NÚCLEO, PLANTAS E ELEMENTOS NECESSÁRIOS À ANÁLISE E VALIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES TÉCNICAS.															ESTIMATIVA PARA DOCUMENTOS DO PROCESSO	UNI	530,49	530,49

MEMÓRIA DE CÁLCULO



CRITÉRIO ADOTADO:

O DIMENSIONAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA, DOS EQUIPAMENTOS E DOS INSUMOS FOI REALIZADO COM BASE NAS ATIVIDADES EXPRESSAMENTE PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA PARA CLASSIFICAÇÃO E INSTAURAÇÃO DA REURB-S, CONSIDEROU-SE NAS TIVIDADES A EXECUÇÃO DE CADA ATIVIDADE, A COMPLEXIDADE DAS ANÁLISES TÉCNICAS, SOCIAIS, JURÍDICAS E ADMINISTRATIVAS ENVOLVIDAS, BEM COMO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL EM PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.

OBS:

1	TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.
2	A DISTRIBUIÇÃO DAS HORAS FOI REALIZADA COM BASE NAS ATIVIDADES EXPRESSAMENTE PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, GARANTINDO A CORRELAÇÃO ENTRE O ESCOPO DO SERVIÇO E O QUANTITATIVO ESTIMADO.

N.º SERVIÇO:		CÓDIGO CPU:	F01-P02-01
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.	ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00
		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00
		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA :	20,00

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

E01-p02-01 - PESQUISA FUNDIÁRIA E DIAGNÓSTICO DOMINIAL, COMPREENDENDO O LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES JUNTOS AOS CARTÓRIOS DE REGISTRO DE IMÓVEIS, CADASTROS MUNICIPAIS E DEMAIS ÓRGÃOS COMPETENTES, VISANDO À IDENTIFICAÇÃO DAS MATRÍCULAS ATINGIDAS, ANÁLISE DA CADEIA DOMINIAL, IDENTIFICAÇÃO DE TITULARES DE DOMÍNIO, CONFRONTANTES E TERCEIROS EVENTUALMENTE INTERESSADOS, BEM COMO A VERIFICAÇÃO DE AÇÕES JUDICIAIS, INSTRUMENTOS ADMINISTRATIVOS E CONTRATOS INCIDENTES SOBRE A ÁREA, INCLUINDO A CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES EM BANCO DE DADOS CADASTRAL E A ELABORAÇÃO DE PARECER TÉCNICO SIMPLIFICADO PARA SUBSIDIAR AS ETAPAS SUBSEQUENTES DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.

ID	CATEGORIA FUNCIONAL		MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MÃO DE OBRA	ADVOGADO QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES JURÍDICAS NECESSÁRIAS À PESQUISA FUNDIÁRIA E AO DIAGNÓSTICO DOMINIAL, ADOTANDO-SE COMO REFERÊNCIA A PRODUTIVIDADE MÉDIA DE UM PROFISSIONAL, PARA ATENDIMENTO DE 20 UNIDADES IMOBILIÁRIAS, DO SEGUINTE MODO:																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES JURÍDICAS POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	HORAS	167,90	8,39	
	1	ANÁLISE DA CADEIA DOMINIAL E ORIGEM DO IMÓVEL, CORRESPONDENDO A 05 MINUTOS POR UNIDADE	1,67	328	22,91	1,62	2,02	1,81	3,44	2,51	0,31	1,77	1,41	1,72	2,00	1,62	1,18					
	2	VERIFICAÇÃO DE AÇÕES JUDICIAIS, TACs E INSTRUMENTOS INCIDENTES, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	1,33	328	18,25	1,29	1,61	1,44	2,74	2,00	0,24	1,41	1,12	1,37	1,59	1,29	0,94					
	3	IDENTIFICAÇÃO DE TITULARES DE DOMÍNIO, CONFRONTANTES E TERCEIROS INTERESSADOS, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	1,33	328	18,25	1,29	1,61	1,44	2,74	2,00	0,24	1,41	1,12	1,37	1,59	1,29	0,94					
	4	CONSOLIDAÇÃO DO DIAGNÓSTICO DOMINIAL, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE	0,67	328	9,19	0,65	0,81	0,73	1,38	1,01	0,12	0,71	0,56	0,69	0,80	0,65	0,47					
	5	ELABORAÇÃO DE PARECER SIMPLIFICADO, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	1,33	328	18,25	1,29	1,61	1,44	2,74	2,00	0,24	1,41	1,12	1,37	1,59	1,29	0,94					
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES JURÍDICAS NECESSÁRIAS À PESQUISA FUNDIÁRIA E AO DIAGNÓSTICO DOMINIAL, ADOTANDO-SE COMO REFERÊNCIA A PRODUTIVIDADE MÉDIA DE UM PROFISSIONAL, PARA ATENDIMENTO DE 20 UNIDADES IMOBILIÁRIAS, DO SEGUINTE MODO:																					
	1	PESQUISA CARTORÁRIA E IDENTIFICAÇÃO DAS MATRÍCULAS, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE	0,67	328	9,19	0,65	0,81	0,73	1,38	1,01	0,12	0,71	0,56	0,69	0,80	0,65	0,47	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	HORAS	53,05	2,65	
	2	LEVANTAMENTO DE DADOS JUNTO AO CADASTRO MUNICIPAL, CORRESPONDENDO A 01 MINUTO POR UNIDADE	0,33	328	4,53	0,32	0,40	0,36	0,68	0,50	0,06	0,35	0,28	0,34	0,39	0,32	0,23					
	3	ORGANIZAÇÃO DO BANCO DE DADOS FUNDIÁRIO, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE	0,67	328	9,19	0,65	0,81	0,73	1,38	1,01	0,12	0,71	0,56	0,69	0,80	0,65	0,47					
4	CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES CADASTRAIS, CORRESPONDENDO A 01 MINUTO POR UNIDADE	0,33	328	4,53	0,32	0,40	0,36	0,68	0,50	0,06	0,35	0,28	0,34	0,39	0,32	0,23						

EQUIPAMENTO	ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS														RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
	1	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PELA MÃO DE OBRA.														SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	220,95	11,05

[illegible]

CRITÉRIO ADOTADO:

O DIMENSIONAMENTO DOS INSUMOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE UMA UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA CORRESPONDENTE A 20 (VINTE) UNIDADES IMOBILIÁRIAS, PARA AS QUAIS FORAM IDENTIFICADAS, DECOMPOSTAS E QUANTIFICADAS AS ATIVIDADES TÉCNICAS NECESSÁRIAS À ELABORAÇÃO DO SERVIÇO, CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA NO TERMO DE REFERÊNCIA.

OBS:

1 TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.
2 OS QUANTITATIVOS FORAM, ENTÃO, CONSOLIDADOS PARA A UNIDADE PADRÃO E POSTERIORMENTE PARAMETRIZADOS POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, MEDIANTE A RELAÇÃO ENTRE O TEMPO TOTAL ESTIMADO E O NÚMERO DE UNIDADES CONSIDERADAS, RESULTANDO EM COEFICIENTES UNITÁRIOS APLICÁVEIS AO UNIVERSO DO NÚCLEO.

N.º SERVIÇO:		CÓDIGO CPU:	E01-P02-02
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.	ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00
		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00
		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA :	NÃO SE APLICA

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

E01-p02-02 - PLANTA DE SOBREPOSIÇÃO - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA ELABORAÇÃO DE PLANTA DE SOBREPOSIÇÃO ENTRE A SITUAÇÃO FÁTICA E A SITUAÇÃO REGISTRAL DO NÚCLEO URBANO INFORMAL, COM BASE NO LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO CADASTRAL GEORREFERENCIADO, COMPREENDENDO A ANÁLISE E COMPATIBILIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES TERRITORIAIS, IDENTIFICAÇÃO DE DISCREPÂNCIAS ENTRE A REALIDADE OCUPACIONAL E OS REGISTROS IMOBILIÁRIOS, DELIMITAÇÃO DAS ÁREAS E CONFRONTAÇÕES, E PRODUÇÃO DE PEÇAS TÉCNICAS NECESSÁRIAS AO SUPORTE DAS ETAPAS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.

OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

[illegible]

MEMÓRIA DE CÁLCULO



MÃO	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A ELABORAÇÃO E TRATAMENTO GRÁFICO DAS PLANTAS, DO SEGUINTE MODO:																	SOMATÓRIO DAS HORAS				
	1	ELABORAÇÃO DA PLANTA DE SOBREPOSIÇÃO	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	TÉCNICAS / UNIDADE PADRÃO	H	79,57	0,00915	
	2	AJUSTES GRÁFICOS E PADRONIZAÇÃO	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	DE REFERÊNCIA				
	3	ORGANIZAÇÃO DE CAMADAS E ELEMENTOS TÉCNICOS	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71					
	TÉCNICO DE APOIO																					
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO O APOIO TÉCNICO ÀS ATIVIDADES TÉCNICAS, DO SEGUINTE MODO:																					
1	ORGANIZAÇÃO DAS BASES DE DADOS, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	2	328	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41	SOMATÓRIO DAS HORAS	H	106,09756	0,01220		
2	CONFERÊNCIA DAS INFORMAÇÕES, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	2	328	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41	TÉCNICAS / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA					
ID	DESCRIÇÃO		MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO	1	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL PELA MÃO DE OBRA.																SOMATÓRIO DAS HORAS	H	397,87	0,04573
																			TÉCNICAS DA MÃO DE OBRA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA			
	ID	DESCRIÇÃO		MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS																RESUMO	UNIDADE	QUANT
MATERIAL / SERVIÇO	1	PLOTAGEM COLORIDA FORMATO A1 MÍNIMO 90G/M2	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	SOMATÓRIO DE PRANCHA PARA TODOS OS NÚCLEOS	UN	26,52	0,00305	
CRITÉRIO ADOTADO:																						
O DIMENSIONAMENTO DOS INSUMOS PARA ELABORAÇÃO DA PLANTA DE SOBREPOSIÇÃO FOI REALIZADO COM BASE NA NATUREZA GLOBAL DO PRODUTO TÉCNICO, O QUAL SE CARACTERIZA COMO PEÇA ÚNICA E INTEGRADA, ELABORADA PARA A TOTALIDADE DO NÚCLEO URBANO INFORMAL A SER REGULARIZADO. DIFERENTEMENTE DE ATIVIDADES DE NATUREZA REPETITIVA, COMO PESQUISA FUNDIÁRIA E NOTIFICAÇÕES, QUE SE DESENVOLVEM POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, A PLANTA DE SOBREPOSIÇÃO DEMANDA ANÁLISE TERRITORIAL CONJUNTA, ENVOLVENDO A COMPATIBILIZAÇÃO ENTRE O LEVANTAMENTO PLANALTIMÉTRICO CADASTRAL GEOREFERENCIADO E OS REGISTROS IMOBILIÁRIOS INCIDENTES SOBRE A ÁREA.																						
OBS:																						
1	A METODOLOGIA ADOTADA VISA EVITAR DISTORÇÕES DECORRENTES DA APLICAÇÃO INADEQUADA DE PRODUTIVIDADE POR UNIDADE EM SERVIÇOS DE NATUREZA GLOBAL, ASSEGURANDO MAIOR FIDELIDADE AO ESFORÇO TÉCNICO REAL NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DO PRODUTO.																					

N.º SERVIÇO:																	CÓDIGO CPU:		E01-P02-03			
0098 / 2026		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.															ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00			
																	Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00			
																	UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA (UN):		20,00			
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																						
E01-P02-03 - NOTIFICAÇÕES E INSTRUÇÕES ADMINISTRATIVAS - EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE NOTIFICAÇÃO E INSTRUÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB), COMPREENDENDO A ELABORAÇÃO DE MINUTAS DE NOTIFICAÇÃO E EDITAIS, ORGANIZAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO BANCO DE DADOS DOS NOTIFICADOS, PREPARAÇÃO, EXPEDIÇÃO E CONTROLE DAS NOTIFICAÇÕES AOS TITULARES DE DOMÍNIO, CONFRONTANTES E TERCEIROS INTERESSADOS, ANÁLISE DE MANIFESTAÇÕES, APOIO À RESOLUÇÃO DE IMPUGNAÇÕES E ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO FINAL DA ETAPA, COM A DEVIDA COMPROVAÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS.																						
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																						
ID		CATEGORIA FUNCIONAL				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MÃO DE OBRA	ADVOGADO, NÍVEL SÊNIOR, INCLUSIVE ENCARGOS COMPLEMENTARES																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES JURÍDICAS POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	132,62	6,63110	
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES JURÍDICAS NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DAS NOTIFICAÇÕES E INSTRUÇÃO ADMINISTRATIVA, ADOTANDO-SE COMO REFERÊNCIA A UNIDADE PADRÃO DE 20 (VINTE) UNIDADES IMOBILIÁRIAS, DO SEGUINTE MODO:																					
	1	ELABORAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DAS MINUTAS DE NOTIFICAÇÃO E EDITAIS, CORRESPONDENDO A 03 MINUTOS POR UNIDADE	1	328	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71					
	2	ANÁLISE E VALIDAÇÃO JURÍDICA DAS NOTIFICAÇÕES, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	1,33	328	18,25	1,29	1,61	1,44	2,74	2,00	0,24	1,41	1,12	1,37	1,59	1,29	0,94					
	3	ANÁLISE DE MANIFESTAÇÕES E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS NOTIFICADOS, CORRESPONDENDO A 04 MINUTOS POR UNIDADE	1,33	328	18,25	1,29	1,61	1,44	2,74	2,00	0,24	1,41	1,12	1,37	1,59	1,29	0,94					
	4	APOIO À RESOLUÇÃO DE IMPUGNAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS ADMINISTRATIVOS, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE	0,67	328	9,19	0,65	0,81	0,73	1,38	1,01	0,12	0,71	0,56	0,69	0,80	0,65	0,47					
	5	CONSOLIDAÇÃO JURÍDICA DA ETAPA E VALIDAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE	0,67	328	9,19	0,65	0,81	0,73	1,38	1,01	0,12	0,71	0,56	0,69	0,80	0,65	0,47					
ID		DESCRIÇÃO				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO																		SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA POR UNIDADE PADRÃO	H	132,62	6,63110	
	1	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS COMPUTACIONAIS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E JURÍDICAS, CORRESPONDENTE À SOMA DAS HORAS DE MÃO DE OBRA.																			
ID		DESCRIÇÃO				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MATERIAL / SERVIÇO																		SOMATÓRIOS DE UNIDADES	UN	79,57	3,97866	
	1	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4	3	328	41,16	2,92	3,62	3,25	6,17	4,51	0,55	3,17	2,52	3,08	3,59	2,91	2,12					
CRITÉRIO ADOTADO:																						
O DIMENSIONAMENTO DOS INSUMOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE UMA UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA CORRESPONDENTE A 20 (VINTE) UNIDADES IMOBILIÁRIAS, PARA AS QUAIS FORAM IDENTIFICADAS, DECOMPOSTAS E QUANTIFICADAS AS ATIVIDADES TÉCNICAS NECESSÁRIAS À ELABORAÇÃO DO SERVIÇO, CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA NO TERMO DE REFERÊNCIA.																						
OBS:																						
1	OS QUANTITATIVOS FORAM, ENTÃO, CONSOLIDADOS PARA A UNIDADE PADRÃO E POSTERIORMENTE PARAMETRIZADOS POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, MEDIANTE A RELAÇÃO ENTRE O TEMPO TOTAL ESTIMADO E O NÚMERO DE UNIDADES CONSIDERADAS, RESULTANDO EM COEFICIENTES UNITÁRIOS APLICÁVEIS AO UNIVERSO DO NÚCLEO.																					

N.º SERVIÇO:																	
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.								<table><tr><td>CÓDIGO CPU:</td><td>E01-P03-01</td></tr><tr><td>ÁREA ESTIMADA (M²):</td><td>4.486.076,00</td></tr><tr><td>Nº UNIDADES DO NÚCLEO:</td><td>8.700,00</td></tr><tr><td>UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:</td><td>NÃO SE APLICA</td></tr></table>	CÓDIGO CPU:	E01-P03-01	ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00	Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00	UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:	NÃO SE APLICA
CÓDIGO CPU:	E01-P03-01																
ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00																
Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00																
UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:	NÃO SE APLICA																
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																	
E01-P03-01 - MOBILIZAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA, ABRANGENDO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PANFLETAGEM E ABORDAGEM PORTA A PORTA, COM O OBJETIVO DE PROMOVER A PARTICIPAÇÃO POPULACIONAL EM ASSEMBLEIA.																	
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																	
ID		CATEGORIA FUNCIONAL	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA					RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO						

</

N.º SERVIÇO:																		CÓDIGO CPU:		E01-P03-02				
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																	ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00				
																		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00				
																		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:		NÃO SE APLICA				
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																								
E01-P03-02 - MOBILIZAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA, ABRANGENDO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PANFLETAGEM, COM O OBJETIVO DE PROMOVER A PARTICIPAÇÃO POPULACIONAL NO CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO PREVISTO NO PRODUTO 6.																								
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																								
ID		CATEGORIA FUNCIONAL				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
		ASSISTENTE SOCIAL																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE A MOBILIZAÇÃO SOCIAL.				4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL	H	106,10	106,10
		AUXILIAR ADMINISTRATIVO																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO ADMINISTRATIVO NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA, INCLUINDO PANFLETAGEM POR 3 (TRÊS) DIAS, DO SEGUINTE MODO:																						

MEMÓRIA DE CÁLCULO



	1	APOIO OPERACIONAL DESTINADO À PANFLETAGEM EM PONTOS ESTRATÉGICOS DO NUIC, TOTALIZANDO 3 (TRÊS) DIAS DE ATIVIDADE COM JORNADA DE 8 HORAS DIÁRIAS	24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	SOMATÓRIO DAS HORAS DE ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E APOIO À ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO PELO TÉCNICO ASSISTENTE SOCIAL	H	742,68	742,68
	2	COMPILAÇÃO DE DADOS, CONTROLE DE INFORMAÇÕES E APOIO À ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO ELABORADO PELO TÉCNICO ASSISTENTE SOCIAL	4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83				
			MOTORISTA																		
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO LOGÍSTICO À EQUIPE DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL, COMPREENDENDO O DESLOCAMENTOS DA EQUIPE, TRANSPORTE DE MATERIAS, EQUIPAMENTOS E SUPORTE, CORRESPONDENDO À CARGA HORÁRIA DO AUXILIAR ADMINISTRATIVO.	24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE SUPORTE LOGÍSTO NAS ATIVADES DE CAMPO	H	636,59	636,59
ID		DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO		LOCAÇÃO DE VEÍCULO	TOTAL ESTIMADO DE 3,00 DIÁRIAS DE LOCAÇÃO.																		
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A ATUAÇÃO DO MOTORISTA DURANTE A MOBILIZAÇÃO SOCIAL DESTINADOS À PANFLETAGEM	24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	TEMPO DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA APOIO ÀS ATIVIDADES DE CAMPO CONVERTIDO EM MÊS LOCAÇÃO	MÊS	0,88	0,88
ID		DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MATERIAL / SERVIÇO		GASOLINA																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO O CONSUMO DE COMBUSTÍVEL NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DAS VISITAS DOMICILIARES E DEMAIS AÇÕES DE CAMPO, ADOTANDO-SE COMO REFERÊNCIA O PERCURSO MÉDIO DIÁRIO ESTIMADO DE 2,25 KM COM UM CONSUMO MÉDIO DE 10 KM/LITRO PARA VEÍCULO LEVE, DO SEGUINTE MODO:																			
			DIA	KM	33,12	2,57	3,78	4,03	5,94	5,26	1,03	5,09	6,70	3,55	6,56	3,51	2,33				
	1	DESLOCAMENTO NO NUIC, CONFORME CÁLCULO: (1 DIA X PERCURSO TOTAL DIÁRIO DO NÚCLEO ESTIMADO EM 2,25 KM	1	2,25	14,72	1,14	1,68	1,79	2,64	2,34	0,46	2,26	2,98	1,58	2,92	1,56	1,04	CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL PARA EXECUÇÃO DE APOIO LOGÍSTICO DO MOTORISTA ÀS VISITAS DE CAMPO	L/MÊS	98,40	98,40
			L	KM/L																	
2	CONSUMO MÉDIO ESTIMADO EM 10 KM/L)	10	0,225	1,472	0,11	0,17	0,18	0,26	0,23	0,05	0,23	0,30	0,16	0,29	0,16	0,10					
CRITÉRIO ADOTADO:																					
O DIMENSIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS FOI REALIZADO COM BASE NA NATUREZA OPERACIONAL, TERRITORIAL E COMUNICACIONAL DAS ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE DESLOCAMENTO DA EQUIPE, DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS À POPULAÇÃO, DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DO PROJETO E UTILIZAÇÃO DE INSUMOS DE APOIO À COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA DE TODO O NUIC.																					
OBS:																					
1	PARA OS MATERIAIS DE DIVULGAÇÃO INDIVIDUALIZADA (FOLDER/PANFLETO), OS QUANTITATIVOS FORAM DEFINIDOS COM BASE NO TOTAL DE UNIDADES IMOBILIÁRIAS DO NÚCLEO, ADOTANDO-SE A PREMISSA DE DISTRIBUIÇÃO DE 01 (UMA) CARTILHA POR DOMICÍLIO E 01 (UM) OU MAIS PANFLETOS A CADA GRUPO FAMILIAR.																				
2	O SERVIÇO FOI MODELADO COMO UNIDADE GLOBAL EM RAZÃO DE SUA NATUREZA TÉCNICA INTEGRADA, NÃO SENDO ADEQUADA SUA FRAGMENTAÇÃO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, SOB PENA DE DISTRORÇÃO DO ESFORÇO REAL NECESSÁRIO À SUA EXECUÇÃO.																				
3	OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM PROCESSOS ANÁLOGOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E VISAM GARANTIR A ADEQUAÇÃO, RAZOABILIDADE E PROPORCIONALIDADE DOS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO.																				

N.º SERVIÇO:																		CÓDIGO CPU:		F01-P03-03				
0098 / 2026		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00				
																		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00				
																		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:		NÃO SE APLICA				
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																								
E01-P03-03 - MOBILIZAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA, ABRANGENDO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PANFLETAGEM, COM O OBJETIVO DE CONVOCAR A POPULAÇÃO PARA A ASSINATURA DE DOCUMENTOS FINAIS DO PROCESSO DE REURB.																								
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																								
ID		CATEGORIA FUNCIONAL				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO		
MÃO DE OBRA		ASSISTENTE SOCIAL																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE A MOBILIZAÇÃO SOCIAL.				4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL	H	106,10	106,10
		AUXILIAR ADMINISTRATIVO																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO ADMINISTRATIVO NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA, INCLUINDO PANFLETAGEM POR 3 (TRÊS) DIAS, DO SEGUINTE MODO:																						
		1	APOIO OPERACIONAL DESTINADO À PANFLETAGEM EM PONTOS ESTRATÉGICOS DO NUIC, TOTALIZANDO 3 (TRÊS) DIAS DE ATIVIDADE COM JORNADA DE 8 HORAS DIÁRIAS			24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	SOMATÓRIO DAS HORAS DE ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E APOIO À ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO PELO TÉCNICO ASSISTENTE SOCIAL	H	742,68	742,68
		2	COMPILAÇÃO DE DADOS, CONTROLE DE INFORMAÇÕES E APOIO À ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO ELABORADO PELO TÉCNICO ASSISTENTE SOCIAL			4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83				
		MOTORISTA																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO LOGÍSTICO À EQUIPE DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL, COMPREENDENDO O DESLOCAMENTOS DA EQUIPE, TRANSPORTE DE MATERIAS, EQUIPAMENTOS E SUPORTE, CORRESPONDENDO À CARGA HORÁRIA DO AUXILIAR ADMINISTRATIVO.				24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE SUPORTE LOGÍSTO NAS ATIVADES DE CAMPO	H	636,59	636,59
		ID		DESCRIÇÃO				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO		LOCAÇÃO DE VEÍCULO																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A ATUAÇÃO DO MOTORISTA DURANTE A MOBILIZAÇÃO SOCIAL DESTINADOS À PANFLETAGEM				24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	TEMPO DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA APOIO AS ATIVIDADES DE CAMPO CONVERTIDO EM MÊS LOCAÇÃO	MÊS	0,88	0,88
ID		DESCRIÇÃO				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO		
MATERIAL / SERVIÇO		GASOLINA																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO O CONSUMO DE COMBUSTÍVEL NECESSÁRIO À				DIA	KM	33,12	2,57	3,78	4,03	5,94	5,26	1,03	5,09	6,70	3,55	6,56	3,51	2,33	CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL PARA EXECUÇÃO DE APOIO LOGÍSTICO DO MOTORISTA ÀS VISITAS DE CAMPO	L/MÊS	98,40	98,40
		1	DESLOCAMENTO NO NUIC, CONFORME CÁLCULO: (1 DIA X PERCURSO TOTAL DIÁRIO DO NÚCLEO ESTIMADO EM 2,25 KM			1	2,25	14,72	1,14	1,68	1,79	2,64	2,34	0,46	2,26	2,98	1,58	2,92	1,56	1,04				
		2	CONSUMO MÉDIO ESTIMADO EM 10 KM/L)			L	KM/L	10	0,225	1,472	0,11	0,17	0,18	0,26	0,23	0,05	0,23	0,30	0,16	0,29				
CRITÉRIO ADOTADO:																								
O DIMENSIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS FOI REALIZADO COM BASE NA NATUREZA OPERACIONAL, TERRITORIAL E COMUNICACIONAL DAS ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE DESLOCAMENTO DA EQUIPE, DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS À POPULAÇÃO, DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DO PROJETO E UTILIZAÇÃO DE INSUMOS DE APOIO À COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA DE TODO O NUIC.																								
OBS:																								

MEMÓRIA DE CÁLCULO																					
3	VISITAS TÉCNICAS NO TERRITÓRIO, ACOMPANHADAS DAS LIDERANÇAS LOCAIS	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41					
AUXILIAR ADMINISTRATIVO SÊNIOR - PROJETO																					
QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À ORGANIZAÇÃO DAS REUNIÕES, CONTROLE DE PRESENÇA, REGISTRO DAS ATIVIDADES E SUPORTE OPERACIONAL, DO SEGUINTE MODO:																					
1	APOIO À ORGANIZAÇÃO DAS REUNIÕES E PREPARAÇÃO DE MATERIAIS	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41	SOMATÓRIO DAS HORAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	H	159,15	159,15	
2	APOIO À REALIZAÇÃO DAS REUNIÕES, CONTROLE DE LISTAS DE PRESENÇA E REGISTROS	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41					
3	CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES E ELABORAÇÃO DE REGISTROS DAS ATIVIDADES	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41					
MOTORISTA																					
QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO LOGÍSTICO À EQUIPE TÉCNICA, COMPREENDENDO DESLOCAMENTO PARA VISITAS E PARTICIPAÇÃO NAS REUNIÕES, DO SEGUINTE MODO:																					
1	DESLOCAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA PARA VISITAS NO TERRITÓRIO	4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83	TEMPO GASTA PARA APOIO LOGÍSTICO	H	212,20	212,20	
2	APOIO LOGÍSTICO DURANTE A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES	4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83					
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL PARA APOIO AO PLANEJAMENTO, REGISTRO E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DAS REUNIÕES, DO SEGUINTE MODO:																				
	1	UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO, CORRESPONDENTES ÀS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, REGISTRO E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES	28,00	328,00	384,15	27,23	33,80	30,30	57,62	42,09	5,12	29,62	23,56	28,77	33,46	27,15	19,80	SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA	H	742,68	742,68
	LOCAÇÃO DE VEÍCULO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE DESLOCAMENTO DA EQUIPE PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO TERRITÓRIO:																				
1	UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA REALIZAÇÃO DAS VISITAS E REUNIÕES	1,00	328,00	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	TEMPO DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO	MÊS	0,88	0,88	
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
MATERIAL / SERVIÇO	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE IMPRESSÃO DE LISTAS DE PRESENÇA, PAUTAS E DOCUMENTOS DE APOIO ÀS REUNIÕES.	24,00	328,00	329,27	23,34	28,98	25,98	49,39	36,07	4,39	25,39	20,20	24,66	28,68	23,27	16,98	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES PARA REGISTROS E RELATÓRIOS	UN	636,59	636,59	
	GASOLINA																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO O CONSUMO DE COMBUSTÍVEL NECESSÁRIO À																				
	1	DESLOCAMENTO NO NUIC, CONFORME CÁLCULO: (1 DIA X PERCURSO TOTAL DIÁRIO DO NÚCLEO ESTIMADO EM 2,25 KM	DIA	KM	33,12	2,57	3,78	4,03	5,94	5,26	1,03	5,09	6,70	3,55	6,56	3,51	2,33	CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL PARA EXECUÇÃO DE APOIO LOGÍSTICO DO MOTORISTA ÀS VISITAS DE CAMPO	L/MÊS	3,28	3,28
	1	2,25	14,72	1,14	1,68	1,79	2,64	2,34	0,46	2,26	2,98	1,58	2,92	1,56	1,04						
2	CONSUMO MÉDIO ESTIMADO EM 10 KM/L)	L	KML	10	0,225	1,472	0,11	0,17	0,18	0,26	0,23	0,05	0,23	0,30	0,16	0,10					
CRITÉRIO ADOTADO:																					
O DIMENSIONAMENTO DOS INSUMOS FOI REALIZADO COM BASE NA NATUREZA PONTUAL DAS ATIVIDADES DE ARTICULAÇÃO COM LIDERANÇAS COMUNITÁRIAS, AS QUAIS ENVOLVEM PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO DE REUNIÕES E VISITAS TÉCNICAS NO TERRITÓRIO.																					
OBS:																					
1	OS QUANTITATIVOS DE MÃO DE OBRA FORAM DEFINIDOS A PARTIR DA DECOMPOSIÇÃO DAS ETAPAS OPERACIONAIS NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO, CONSIDERANDO TEMPOS MÉDIOS DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES.																				
2	OS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS FORAM DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À DURAÇÃO E À COMPLEXIDADE DAS ATIVIDADES, BUSCANDO GARANTIR EFICIÊNCIA OPERACIONAL E ADEQUAÇÃO DOS INSUMOS.																				
3	O SERVIÇO FOI MODELADO COMO UNIDADE GLOBAL EM RAZÃO DE SUA NATUREZA TÉCNICA INTEGRADA, NÃO SENDO ADEQUADA SUA FRAGMENTAÇÃO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, SOB PENA DE DISTORÇÃO DO ESFORÇO REAL NECESSÁRIO À SUA EXECUÇÃO.																				
4	OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM SERVIÇOS ANÁLOGOS, ASSEGURANDO RAZOABILIDADE E PROPORCIONALIDADE.																				

N.º SERVIÇO:	0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.	CÓDIGO CPU:	E01-P03-06
			ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00
			Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00
			UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:	NÃO SE APLICA

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																					
E01-P03-06 - ASSEMBLEIA COMUNITÁRIA, ABRANGENDO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO PARA FINS DE APRESENTAÇÃO DAS AÇÕES DE REURB À POPULAÇÃO, ORIENTAÇÃO DOS MORADORES, COLETA DE MANIFESTAÇÕES E REGISTRO FORMAL DOS ATOS REALIZADOS (INCLUINDO LISTAS DE PRESENÇA, ATAS E REGISTROS FOTOGRÁFICOS), A FIM DE GARANTIR A PARTICIPAÇÃO SOCIAL E A TRANSPARÊNCIA DO PROCESSO.																					
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																					
ID		CATEGORIA FUNCIONAL	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MÃO DE OBRA	ARQUITETO / ENGENHEIRO																	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À ORIENTAÇÃO TÉCNICA	H	424,39	424,39
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO TÉCNICA NO ÂMBITO DA REALIZAÇÃO DE ASSEMBLEIA COMUNITÁRIA, INCLUINDO ESCLARECIMENTOS SOBRE ASPECTOS URBANÍSTICOS, PARCELAMENTO DO SOLO, DIRETRIZES TÉCNICAS E CONDICIONANTES DO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, DO SEGUINTE MODO:																				
	1	PARTICIPAÇÃO NO PLANEJAMENTO DA ASSEMBLEIA, DEFINIÇÃO DE CONTEÚDO TÉCNICO E ALINHAMENTO COM A EQUIPE	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
	2	PARTICIPAÇÃO NA ASSEMBLEIA, COM APRESENTAÇÃO E ESCLARECIMENTOS TÉCNICOS À COMUNIDADE	4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83				
	3	APOIO À ORGANIZAÇÃO DO EVENTO	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
	ADVOGADO																	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À ORIENTAÇÃO JURÍDICA	H	424,39	424,39
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO JURÍDICA À COMUNIDADE NO ÂMBITO DA ASSEMBLEIA, INCLUINDO ESCLARECIMENTOS SOBRE DIREITOS, PROCEDIMENTOS DA REURB E SEGURANÇA JURÍDICA, DO SEGUINTE MODO:																				
	1	PLANEJAMENTO E ALINHAMENTO JURÍDICO	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
	2	PARTICIPAÇÃO NA ASSEMBLEIA COM PRESTAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS	4,00	328,00	54,88	3,89	4,83	4,33	8,23	6,01	0,73	4,23	3,37	4,11	4,78	3,88	2,83				
	3	APOIO À CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
ASSISTENTE SOCIAL																					

Nº SERVIÇO:																	CÓDIGO CPU:		E02-P04-01			
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.															ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00				
																Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00				
																UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:		NÃO SE APLICA				
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																						
E02-P04-01 - REALIZAÇÃO DE DIAGNÓSTICO DAS DESCONFORMIDADES JURÍDICAS, URBANÍSTICAS E AMBIENTAIS DE NÚCLEO URBANO INFORMAL, COMPREENDENDO O LEVANTAMENTO E ANÁLISE DE DADOS EM BASES INSTITUCIONAIS, CONSULTAS A ÓRGÃOS COMPETENTES, VERIFICAÇÃO DA SITUAÇÃO FÁTICA E SUA CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, IDENTIFICAÇÃO DE PASSIVOS E RESTRIÇÕES, CARACTERIZAÇÃO URBANÍSTICA E AMBIENTAL DA ÁREA, ANÁLISE DE INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE BEM COMO A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS IN LOCO COM REGISTRO DOCUMENTAL E FOTOGRÁFICO, VISANDO SUBSIDIAR AS ETAPAS SUBSEQUENTES DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB).																						
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																						
ID	CATEGORIA FUNCIONAL															RESUMO				UNIDADE	QUANT	RESULTADO
	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA																					
	ARQUITETO / ENGENHEIRO																					
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES TÉCNICAS DE NATUREZA URBANÍSTICA E TERRITORIAL NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO DIAGNÓSTICO DAS DESCONFORMIDADES DO NÚCLEO URBANO INFORMAL, DO SEGUINTE MODO:																					
1	COMPILAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS DISPONÍVEIS EM BASES INSTITUCIONAIS	6,00	328,00	82,32	5,84	7,24	6,49	12,35	9,02	1,10	6,35	5,05	6,16	7,17	5,82	4,24	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES URBANÍSTICAS E TERRITORIAIS	H	1.273,17	1.273,17		
2	VERIFICAÇÃO DAS DESCONFORMIDADES ENTRE A SITUAÇÃO FÁTICA E A LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA APLICÁVEL	8,00	328,00	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66						
3	PESQUISA DOCUMENTAL DE PARCELAMENTOS, APROVAÇÕES E INFORMAÇÕES PRETERITAS	6,00	328,00	82,32	5,84	7,24	6,49	12,35	9,02	1,10	6,35	5,05	6,16	7,17	5,82	4,24						
4	REALIZAÇÃO DE VISTORIA TÉCNICA IN LOCO, INCLUINDO REGISTRO FOTOGRÁFICO E ANÁLISE DAS CONDIÇÕES FÍSICAS DA ÁREA	5,00	328,00	68,60	4,86	6,04	5,41	10,29	7,52	0,91	5,29	4,21	5,14	5,98	4,85	3,54						
5	CONSULTA A BASES CADASTRAIS E INFORMAÇÕES GEORREFERENCIADAS	5,00	328,00	68,60	4,86	6,04	5,41	10,29	7,52	0,91	5,29	4,21	5,14	5,98	4,85	3,54						
6	IDENTIFICAÇÃO E ANÁLISE DO ZONEAMENTO, USO E OCUPAÇÃO DO SOLO, MORFOLOGIA E TIPOLOGIAS	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41						
7	ANÁLISE DA INFRAESTRUTURA URBANA E SISTEMA VIÁRIO	6,00	328,00	82,32	5,84	7,24	6,49	12,35	9,02	1,10	6,35	5,05	6,16	7,17	5,82	4,24						
8	IDENTIFICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS, ÁREAS NÃO EDIFICANTES E FAIXAS DE DOMÍNIO	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41						
9	CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES URBANÍSTICAS	8,00	328,00	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66						
	ADVOGADO																					
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES JURÍDICAS NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO DIAGNÓSTICO DAS DESCONFORMIDADES DO NÚCLEO URBANO INFORMAL, DO SEGUINTE MODO:																					
1	COMPILAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS DISPONÍVEIS EM BASES INSTITUCIONAIS	8,00	328,00	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES JURÍDICAS	H	2.042,38	2.042,38		
2	VERIFICAÇÃO DAS DESCONFORMIDADES ENTRE A SITUAÇÃO FÁTICA E A LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA APLICÁVEL	8,00	328,00	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66						
3	PESQUISA DOCUMENTAL EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E REGISTROS PÚBLICOS	8,00	328,00	109,76	7,78	9,66	8,66	16,46	12,02	1,46	8,46	6,73	8,22	9,56	7,76	5,66						
4	IDENTIFICAÇÃO DE PASSIVOS, RESTRIÇÕES E INSTRUMENTOS JURÍDICOS INCIDENTES	16,00	328,00	219,51	15,56	19,32	17,32	32,93	24,05	2,93	16,93	13,46	16,44	19,12	15,51	11,32						
5	ANÁLISE DAS DESCONFORMIDADES E IDENTIFICAÇÃO DE SOLUÇÕES	16,00	328,00	219,51	15,56	19,32	17,32	32,93	24,05	2,93	16,93	13,46	16,44	19,12	15,51	11,32						
6	CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES JURÍDICAS	16,00	328,00	219,51	15,56	19,32	17,32	32,93	24,05	2,93	16,93	13,46	16,44	19,12	15,51	11,32						

MEMÓRIA DE CÁLCULO																									
BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																		Nº UNIDADES DO NÚCLEO: 8.700,00							
																		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA: NÃO SE APLICA							
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																									
E02-P05-02 - PROCESSAMENTO, CONSOLIDAÇÃO E GEORREFERENCIAMENTO DOS DADOS DE SELAGEM, COMPREENDENDO A ORGANIZAÇÃO E TRATAMENTO DAS INFORMAÇÕES COLETADAS EM CAMPO, ESTRUTURAÇÃO DE BANCO DE DADOS CADASTRAL, LANÇAMENTO DOS IMÓVEIS EM BASE CARTOGRÁFICA GEOREFERENCIADA EM SISTEMA DE COORDENADAS OFICIAL (UTM/SIRGAS2000), COMPATIBILIZAÇÃO COM LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL EXISTENTE, E ELABORAÇÃO DE MAPA DE SELAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DOS IMÓVEIS E RESPECTIVOS CÓDIGOS CADASTRAIS, VISANDO SUBSIDIAR AS ETAPAS TÉCNICAS DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.																									
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																									
ID	CATEGORIA FUNCIONAL					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO (H/UN)				
MÃO DE OBRA	ARQUITETO / ENGENHEIRO																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE SUPERVISÃO TÉCNICA POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	870,0000	0,10000				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE SUPERVISÃO TÉCNICA, COMPATIBILIZAÇÃO DAS BASES DE REFERÊNCIA, VALIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PROCESSADAS E GARANTIA DE CONSISTÊNCIA DOS PRODUTOS CARTOGRÁFICOS, DO SEGUINTE MODO:																								
	1	DEFINIÇÃO DE CRITÉRIOS TÉCNICOS E DIRETRIZES DE COMPATIBILIZAÇÃO, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
	2	SUPERVISÃO TÉCNICA AMOSTRAL DAS INFORMAÇÕES PROCESSADAS, CORRESPONDENDO A 02,4 MINUTOS POR UNIDADE				0,04	1,00	180,00	12,76	15,84	14,20	27,00	19,72	2,40	13,88	11,04	13,48	15,68	12,72	9,28					
	3	VALIDAÇÃO FINAL DOS PRODUTOS CARTOGRÁFICOS E DA BASE CADASTRAL, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
	TÉCNICO INTERMEDIÁRIO																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE PROCESSAMENTO E GEORREFERENCIAMENTO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	3.654,0000	0,42000				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE PROCESSAMENTO, TRATAMENTO E GEORREFERENCIAMENTO DOS DADOS DE SELAGEM, DO SEGUINTE MODO:																								
	1	ORGANIZAÇÃO E TRATAMENTO DOS DADOS COLETADOS EM CAMPO, CORRESPONDENDO A 05 MINUTOS POR UNIDADE				0,08	1,00	360,00	25,52	31,68	28,40	54,00	39,44	4,80	27,76	22,08	26,96	31,36	25,44	18,56					
	2	ESTRUTURAÇÃO DO BANCO DE DADOS CADASTRAL, CORRESPONDENDO A 05 MINUTOS POR UNIDADE				0,08	1,00	360,00	25,52	31,68	28,40	54,00	39,44	4,80	27,76	22,08	26,96	31,36	25,44	18,56					
	3	LANÇAMENTO DOS IMÓVEIS EM BASE CARTOGRÁFICA GEOREFERENCIADA NO SISTEMA UTM/SIRGAS2000, CORRESPONDENDO A 05 MINUTOS POR UNIDADE				0,08	1,00	360,00	25,52	31,68	28,40	54,00	39,44	4,80	27,76	22,08	26,96	31,36	25,44	18,56					
	4	COMPATIBILIZAÇÃO COM O LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL EXISTENTE, CORRESPONDENDO A 05 MINUTOS POR UNIDADE				0,08	1,00	360,00	25,52	31,68	28,40	54,00	39,44	4,80	27,76	22,08	26,96	31,36	25,44	18,56					
	5	INSERÇÃO DOS CÓDIGOS CADASTRAIS E VINCULAÇÃO DOS DADOS À BASE, CORRESPONDENDO A 03 MINUTOS POR UNIDADE				0,05	1,00	225,00	15,95	19,80	17,75	33,75	24,65	3,00	17,35	13,80	16,85	19,60	15,90	11,60					
	6	APOIO À ELABORAÇÃO DO MAPA DE SELAGEM, CORRESPONDENDO A 03 MINUTOS POR UNIDADE				0,05	1,00	225,00	15,95	19,80	17,75	33,75	24,65	3,00	17,35	13,80	16,85	19,60	15,90	11,60					
	DESENHISTA / CADISTA																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE APOIO À EDIÇÃO CARTOGRÁFICA POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	1.131,0000	0,13000				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À EDIÇÃO CARTOGRÁFICA, ORGANIZAÇÃO VISUAL DOS DADOS E PADRONIZAÇÃO DOS PRODUTOS GRÁFICOS, DO SEGUINTE MODO:																								
	1	ORGANIZAÇÃO GRÁFICA DOS DADOS EM AMBIENTE CAD/GIS, CORRESPONDENDO A 03 MINUTOS POR UNIDADE				0,05	1,00	225,00	15,95	19,80	17,75	33,75	24,65	3,00	17,35	13,80	16,85	19,60	15,90	11,60					
	2	PADRONIZAÇÃO VISUAL DO MAPA DE SELAGEM, CORRESPONDENDO A 03 MINUTOS POR UNIDADE				0,05	1,00	225,00	15,95	19,80	17,75	33,75	24,65	3,00	17,35	13,80	16,85	19,60	15,90	11,60					
	3	AJUSTES FINAIS E PREPARAÇÃO DOS ARQUIVOS PARA ENTREGA, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO																	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE APOIO ADMINISTRATIVO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	783,0000	0,09000				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS DIGITAIS, APOIO À CONSOLIDAÇÃO DO BANCO DE DADOS E CONTROLE FINAL DOS PRODUTOS, DO SEGUINTE MODO:																								
	1	ORGANIZAÇÃO DOS ARQUIVOS DIGITAIS E DOCUMENTOS, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
	2	APOIO NA CONSOLIDAÇÃO DO BANCO DE DADOS, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
	3	CONTROLE E ORGANIZAÇÃO FINAL DOS PRODUTOS, CORRESPONDENDO A 02 MINUTOS POR UNIDADE				0,03	1,00	135,00	9,57	11,88	10,65	20,25	14,79	1,80	10,41	8,28	10,11	11,76	9,54	6,96					
ID	DESCRIÇÃO					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO				
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																	SOMATÓRIO DAS HORAS DE UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	6.438,0000	0,7400				
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL PARA PROCESSAMENTO, CONSOLIDAÇÃO E GEORREFERENCIAMENTO DOS DADOS DE SELAGEM, CORRESPONDENDO AO TEMPO TOTAL DAS ATIVIDADES TÉCNICAS EXECUTADAS EM AMBIENTE DIGITAL				0,74	1,00	3330,00	236,06	293,04	262,70	499,50	364,82	44,40	256,78	204,24	249,38	290,08	235,32	171,68					
ID	DESCRIÇÃO					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO				
MATERIAL / SERVIÇO	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4																	CONSUMO DE PAPEL/IMPRESSÃO DE APOIO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	UN	257,6200	0,0296				
	2	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE IMPRESSÕES PONTUAIS PARA CONFERÊNCIA, VALIDAÇÃO E CONTROLE DOS DADOS PROCESSADOS, DO SEGUINTE MODO: 0,02 UNIDADE DE PAPEL/IMPRESSÃO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, CORRESPONDENDO A 01 IMPRESSÃO PARA CADA 50 UNIDADES IMOBILIÁRIAS PROCESSADAS				0,02	1,00	90,00	90,00	7,92	7,10	13,50	9,86	1,200	6,940	5,520	6,740	7,840	6,360	4,640					
CRITÉRIO ADOTADO:																									
OBS:																									
1	AS ATIVIDADES POSSUEM NATUREZA TÉCNICA ESPECIALIZADA, COM EXECUÇÃO PREDOMINANTEMENTE EM AMBIENTE DE ESCRITÓRIO, A PARTIR DOS DADOS COLETADOS EM CAMPO NA ETAPA DE SELAGEM, NÃO HAVENDO, PORTANTO NECESSIDADE DE INSUMOS DE DESLOCAMENTO, UMA VEZ QUE AS ATIVIDADES SÃO EXECUTADAS EM AMBIENTE COMPUTACIONAL, COM UTILIZAÇÃO DE SOFTWARES TÉCNICOS ESPECIALIZADOS.																								
2	O DIMENSIONAMENTO FOI REALIZADO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, VISANDO GARANTIR RASTREABILIDADE, PADRONIZAÇÃO E FACILIDADE DE AUDITORIA DOS QUANTITATIVOS.																								
3	OS QUANTITATIVOS FORAM DECOMPOSTOS EM ETAPAS PARA GARANTIR TRANSPARÊNCIA, RASTREABILIDADE E FACILIDADE DE AUDITORIA.																								

N.º SERVIÇO:			
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.	CÓDIGO CPU:	E02-P05-03
		ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00
		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00
		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:	NÃO SE APLICA
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:			

</

N.º SERVIÇO:																	CÓDIGO CPU:		E02-P06-02					
0098 / 2026		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.															ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00					
																	Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00					
																	UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:		NÃO SE APLICA					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																								
E02-P06-02 - REALIZAÇÃO DE PLANTÕES SOCIOECONÔMICOS, COM O OBJETIVO DE CONSOLIDAR A DOCUMENTAÇÃO OBTIDA NO CADASTRAMENTO PORTA A PORTA E AMPLIAR A ADESAO DOS MORADORES AO PROCESSO DE REURB, INCLUINDO ASSESSORIA URBANÍSTICA, JURÍDICA E SOCIAL.																								
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																								
ID		CATEGORIA FUNCIONAL				MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO		UNIDADE	QUANT	RESULTADO		
MÃO DE OBRA		ARQUITETO / ENGENHEIRO																						
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO TÉCNICA DURANTE A REALIZAÇÃO DO PLANTÃO DE CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO, INCLUINDO ESCLARECIMENTOS SOBRE ASPECTOS URBANÍSTICOS, PARCELAMENTO DO SOLO, DIRETRIZES TÉCNICAS E CONDICIONANTES DO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.				8,00	1,00	36000,00	2552,00	3168,00	2840,00	5400,00	3944,00	480,00	2776,00	2208,00	2696,00	3136,00	2544,00	1856,00	SOMATÓRIO DAS HORAS DAS ATIVIDADES DE CONSOLIDAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DOS DADOS POR UNIDADE IMOBILIÁRIA	H	69.600,0000	8,0000
		ADVOGADO																						
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO JURÍDICA DURANTE A REALIZAÇÃO DO PLANTÃO DE CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO, INCLUINDO ESCLARECIMENTOS SOBRE DIREITOS, PROCEDIMENTOS DA REURB E SEGURANÇA JURÍDICO. ESTIMOU-SE A ATUAÇÃO DE 01 ADVOGADO POR 8 HORAS DESTINADO A AUXILIAR OS ASSITENTES SOCIAIS, TENDO EM VISTA QUE (DE ACORDO COM O TERMO DE REFERÊNCIA) OS PLANTÕES SOCIOJURÍDICOS OCORRERÃO EM CONCOMITÂNCIA COM OS PLANTÕES SOCIOECONÔMICOS E CONTARÃO COM EQUIPE PRÓPRIA.				8,00	1,00	36000,00	2552,00	3168,00	2840,00	5400,00	3944,00	480,00	2776,00	2208,00	2696,00	3136,00	2544,00	1856,00	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À ORIENTAÇÃO JURÍDICA	H	69.600,0000	8,0000
		ASSISTENTE SOCIAL																						
		ESTIMOU-SE A ATUAÇÃO DE 04 ASSITENTES SOCIAIS DESTINADOS À CONDUÇÃO SOCIAL DO PLANTÃO DE CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO, MEDIAÇÃO E INTERAÇÃO COM A COMUNIDADE, POR 8 HORAS DE ATIVIDADES QUE INCLUEM:																						
	1	PLANEJAMENTO, ARTICULAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO PLANTÃO DE CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO				8,00	1,00	36000,00	2552,00	3168,00	2840,00	5400,00	3944,00	480,00	2776,00	2208,00	2696,00	3136,00	2544,00	1856,00	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS À CONDUÇÃO SOCIAL	H	208.800,0000	24,0000
	2	REALIZAÇÃO DA ASSEMBLEIA, MEDIAÇÃO DAS DISCUSSÕES E INTERAÇÃO COM OS PARTICIPANTES				8,00	1,00	36000,00	2552,00	3168,00	2840,00	5400,00	3944,00	480,00	2776,00	2208,00	2696,00	3136,00	2544,00	1856,00				
3	APOIO À CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES E ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO DO PLANTÃO DE CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO				8,00	1,00	36000,00	2552,00	3168,00	2840,00	5400,00	3944,00	480,00	2776,00	2208,00	2696,00	3136,00	2544,00	1856,00					
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO																							

MEMÓRIA DE CÁLCULO																								
E02-P07-01 - REALIZAÇÃO DE PLANTÃO SOCIOJURÍDICO PARA APOIO AO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, COMPREENDENDO ATENDIMENTOS PRESENCIAIS INDIVIDUALIZADOS PARA: ORIENTAÇÃO JURÍDICA INDIVIDUALIZADA, SANEAMENTO E VALIDAÇÃO DOCUMENTAL, MEDIAÇÃO DE CONFLITOS RELACIONADOS À POSSE E TITULARIDADE DOS IMÓVEIS, PROMOÇÃO DE ACORDOS, INCLUINDO REGISTRO DAS ATIVIDADES E GARANTIA DA RASTREABILIDADE DAS INFORMAÇÕES NO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, NOS MOLDES DO TERMO DE REFERÊNCIA.																								
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																								
ID	CATEGORIA FUNCIONAL					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
MÃO DE OBRA	ADVOGADO					96,00	328,00	1317,07	93,37	115,90	103,90	197,56	144,29	17,56	101,56	80,78	98,63	114,73	93,07	67,90	SOMATÓRIO DAS HORAS DESTINADAS A ATIVIDADES JURÍDICAS	H	2.546,3415	24,0221
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO JURÍDICO DURANTE OS PLANTÕES SOCIOJURÍDICOS, ESTIMANDO-SE EQUIPE DE 3 ADVOGADOS AUTANDO POR 8 HORAS DE PLANTÃO.																							
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO																							
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À EQUIPE TÉCNICA JURÍDICA, CONSIDERANDO-SE EQUIPE DE 02 AUXILIARES ADMINISTRATIVOS ATUANDO POR 8 HORAS DE PLANTÃO.					96,00	328,00	1317,07	93,37	115,90	103,90	197,56	144,29	17,56	101,56	80,78	98,63	114,73	93,07	67,90	SOMATÓRIO DAS HORAS ADMINISTRATIVAS PARA APOIO À EQUIPE TÉCNICA (ADVOGADO)	H	2.546,3415	24,0221
ID	DESCRIÇÃO					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE					192,00	328,00	2634,15	186,73	231,80	207,80	395,12	288,59	35,12	203,12	161,56	197,27	229,46	186,15	135,80	SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA	H	5.092,6829	48,0442
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO COMPUTACIONAL PELA MÃO DE OBRA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA (ADVOGADO E AUXILIAR ADMINISTRATIVO, RESPECTIVAMENTE).																							
ID	DESCRIÇÃO					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS												RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
MATERIAL / SERVIÇO	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4					15	328,00	67500,00	4785,00	5940,00	5325,00	10125,00	7395,00	900,00	5205,00	4140,00	5055,00	5880,00	4770,00	3480,00	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES DESTINADAS À ELABORAÇÃO DE DOSSIÊ INDIVIDUALIZADO	UN	652.500,0000	75,0000
	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 10 PÁGINAS POR UNIDADE IMOBILIÁRIA, DESTINADAS À ELABORAÇÃO DO DOSSIÊ INDIVIDUALIZADO NOS TERMOS DO TERMO DE REFERÊNCIA																							
CRITÉRIO ADOTADO:																								
(1) AS ATIVIDADES FORAM DECOMPOSTAS EM ETAPAS OPERACIONAIS, DE MODO A GARANTIR A RASTREABILIDADE DOS QUANTITATIVOS E A ADEQUADA VINCULAÇÃO ENTRE OS SERVIÇOS EXECUTADOS E OS INSUMOS EMPREGADOS, SENDO ESTES DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À COMPLEXIDADE. (2) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS, ALIADOS ÀS DIRETRIZES EXPRESSAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.																								
OBS:																								
1	OS QUANTITATIVOS OBTIDOS NA PRESENTE MEMORIA VISAM DEFINIR O VALOR DO SERVIÇO POR UNIDADE IMOBILIÁRIA.																							
2	CONSIDEROU-SE O NÚMERO DE PROFISSIONAIS E AS HORAS PREVISTAS PARA CADA PLANTÃO, A SABER: DURAÇÃO DE 8 HORAS CADA.																							

N.º SERVIÇO:																	CÓDIGO CPU:		E03-P08-01		
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																	ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00	
																		Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00	
																		UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA (M²):		10.000,00	
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																					
E03-P08-01 - ESTUDOS URBANÍSTICOS PARA ELABORAÇÃO DE PLANTAS DE PARCELAMENTO, ABRANGENDO: ELABORAÇÃO DE PLANILHA DE ESTUDO DE LOTES PROVISÓRIOS E INDICATIVOS URBANÍSTICOS, INCLUINDO O MAPEAMENTO DE CONDICIONANTES AMBIENTAIS, RISCOS GEOLÓGICOS E FAIXAS DE DOMÍNIO; REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS; INDICAÇÃO DE ALTERAÇÕES DE DIVISAS; DEFINIÇÃO DA NUMERAÇÃO DEFINITIVA DE LOTES E QUADRAS; E, EMISSÃO DE RELATÓRIO CONTENDO MEDIDAS DE ADEQUAÇÃO RELATIVAS À INFRAESTRUTURA, AO SANEAMENTO, AOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS, À MOBILIDADE E A EVENTUAIS REASSENTAMENTOS.																					
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																					
ID		CATEGORIA FUNCIONAL					MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA										RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
MÃO DE OBRA	ARQUITETO URBANISTA																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ELABORAÇÃO DE ESTUDOS URBANÍSTICOS PARA PLANTAS DE PARCELAMENTO, NOS MOLDES DO TERMO DE REFERÊNCIA, O QUAL CONTEMPLA: A DEFINIÇÃO DE LOTES PROVISÓRIOS E INDICATIVOS URBANÍSTICOS, A IDENTIFICAÇÃO DE CONDICIONANTES AMBIENTAIS E URBANÍSTICAS, A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS, A ANÁLISE DE ALTERAÇÕES DE DIVISAS, A DEFINIÇÃO DE NUMERAÇÃO DEFINITIVA, A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO E EMISSÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA UM MÓDULO DE 10.000 M² (CONTENDO APROXIMADAMENTE 27 UNIDADES IMOBILIÁRIAS EM LOTES DE APROXIMADAMENTE 360 M² CADA), DO SEGUINTE MODO:																				
	1	ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE LOTES PROVISÓRIOS E INDICATIVOS URBANÍSTICOS (CONSIDERADO-SE 10,00 MIN POR UNIDADE IMOBILIÁRIA)	4,50	10000,00	2,03	0,14	0,18	0,16	0,30	0,22	0,03	0,16	0,12	0,15	0,18	0,14	0,10	SOMATÓRIO DAS HORAS DE EXECUÇÃO DOS ESTUDOS URBANÍSTICOS, CONFORME ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	20,4450	0,002045
	2	IDENTIFICAÇÃO DE CONDICIONANTES AMBIENTAIS, RISCOS GEOLÓGICOS E FAIXAS DE DOMÍNIO, FAIXAS DE DOMÍNIO E RESTRIÇÕES INCIDENTES (CONSIDERADO-SE 15,00 MIN POR UNIDADE IMOBILIÁRIA)	6,75	10000,00	3,04	0,22	0,27	0,24	0,46	0,33	0,04	0,23	0,19	0,23	0,26	0,21	0,16				
	3	COORDENAÇÃO E REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA), PARA FINS DE OBTENÇÃO E/OU VALIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DE CAMPO EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02				
	4	ANÁLISE DE ALTERAÇÕES DE DIVISAS, REORGANIZAÇÃO DE LOTES E AJUSTES URBANÍSTICOS (CONSIDERADO-SE 15,00 MIN POR UNIDADE IMOBILIÁRIA)	6,75	10000,00	3,04	0,22	0,27	0,24	0,46	0,33	0,04	0,23	0,19	0,23	0,26	0,21	0,16				
	5	DEFINIÇÃO DE NUMERAÇÃO DEFINITIVA, ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO E VALIDAÇÃO FINAL DOS PRODUTOS (CONSIDERADO-SE 10,00 MIN POR UNIDADE IMOBILIÁRIA)	4,50	10000,00	2,03	0,14	0,18	0,16	0,30	0,22	0,03	0,16	0,12	0,15	0,18	0,14	0,10				
	ADVOGADO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE CONSULTORIA E APOIO JURÍDICO RELACIONADAS À ANÁLISE DE ALTERAÇÕES DE DIVISAS, VERIFICAÇÃO DE INTERFERÊNCIAS DOMINIAIS, FAIXAS DE DOMÍNIO E CONSISTÊNCIA JURÍDICA DAS SOLUÇÕES URBANÍSTICAS PROPOSTAS, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M² (CONTENDO APROXIMADAMENTE 27 UNIDADES IMOBILIÁRIAS EM LOTES DE APROXIMADAMENTE 360 M² CADA), DO SEGUINTE MODO:																				
	1	TOTAL ESTIMADO EM 24 HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	23,50	10000,00	10,58	0,75	0,93	0,83	1,59	1,16	0,14	0,82	0,65	0,79	0,92	0,75	0,55	SOMATÓRIO DAS HORAS DE APOIO JURÍDICO ÀS ATIVIDADES DO ARQUITETO URBANISTA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	20,4450	0,00204
AUXILIAR DE ARQUITETURA PARA PROJETOS																					

MEMÓRIA DE CÁLCULO



QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À ELABORAÇÃO DAS PLANILHAS, ORGANIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, ESTRUTURAÇÃO DOS DADOS URBANÍSTICOS, APOIO À MODELAGEM DOS LOTES E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES TÉCNICAS, CONSIDERANDO-SE O SOMATÓRIO DAS HORAS TÉCNICAS DO ARQUITETO URBANISTA.																					
1	TOTAL ESTIMADO EM 24 HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	23,50	10000,00	10,58	0,75	0,93	0,83	1,59	1,16	0,14	0,82	0,65	0,79	0,92	0,75	0,55	SOMATÓRIO DAS HORAS DE SUPORTE TÉCNICO AO ARQUITETO URBANISTA	H	20,4450	0,00204	
MOTORISTA																					
QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																					
1	TOTAL ESTIMADO EM 1 HORA POR MÓDULO DE 10.000 M².	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	SOMATÓRIO DAS HORAS DE DESCOLAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISITAS TÉCNICAS DE CAMPO (04,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	1,0000	0,000100	
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROCESSAMENTO, EDIÇÃO, MODELAGEM, COMPATIBILIZAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, CORRESPONDENDO AO SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA)																				
	1	TOTALIZANDO HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	47,00	10000,00	31,73	2,25	2,79	2,50	4,76	3,48	0,42	2,45	1,95	2,38	2,76	2,24	1,64	SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA) / UNIDADE DE REFERÊNCIA	H	61,33500	0,00613
	LOCAÇÃO DE VEÍCULO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																				
	1	LOCAÇÃO MENSAL DE VEÍCULO POPULAR COM AR-CONDICIONADO E MOTOR 1.0	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	TEMPO (EM HORAS) DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA APOIO ÀS ATIVIDADES DE CAMPO CONVERTIDOS EM UNIDADE MENSAL / UNIDADE DE REFERÊNCIA	MÊS	0,004125	0,00000041
	2	MÊS DE LOCAÇÃO COMO 30 DIAS CORRIDOS																			
3	DIÁRIA DE LOCAÇÃO CORRESPONDENTE A 8 HORAS DE TRABALHO, LOGO: 01 MÊS EQUIVALE A 240 HORAS (CÁLCULO: 30 DIAS * 8 HORAS DIÁRIAS = 240 HORAS)																				
4	1 HORA EM MÊS, LOGO: (HORAS POR UNIDADE PADÃO DE REFERÊNCIA) / (HORAS TOTAL CORRESPONDENTES A UM MÊS DE LOCAÇÃO), SENDO, PORTANTO, (1 H / 240 H/MÊS = 0,004167 MESES POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA)																				
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
MATERIAL / SERVIÇO	GASOLINA																				
	1	ADOTOU-SE COMO REFERÊNCIA O PERCURSO MÉDIO DIÁRIO ESTIMADO DE 2,25 KM (QUE CORRESPONDE AO SOMATÓRIO DAS VIAS NO INTERIOR DO NÚCLEO) TAL COMO O CONSUMO MÉDIO DE 10 KM/LITRO PARA VEÍCULO LEVE. LOGO TEMOS: (2 VISTORIAS X TOTAL DE DESLOCAMENTO DO NÚCLEO) / CONSUMO MÉDIO EM KM/L)	1,00	2,25	14,72	1,14	1,68	1,79	2,64	2,34	0,46	2,26	2,98	1,58	2,92	1,56	1,04	CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL PARA EXECUÇÃO DE DESLOCAMENTOS DENTRO DO PERÍMETRO DO NÚCLEO DURANTE O CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO / UNIDADE DE REFERÊNCIA	L	0,45000	0,0000001
	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4																				
	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 80 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO	80,00	328,00	26341,46	1867,32	2318,05	2078,05	3951,22	2885,85	351,22	2031,22	1615,61	1972,68	2294,63	1861,46	1358,05	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	50.926,83	0,011352
	IMPRESSÃO COLORIDA - FORMATO A4																				
	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 10 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO.	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	8,70	0,000002
	PLOTAGEM COLORIDA SULFITE FORMATO A1 MÍNIMO 90G/M2																				
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	1,74	0,000000
	ENCADERNAÇÃO A4 ACETATO, PVC/CROMICOTE, COM ESPIRAL																				
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES A4 TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	1,74	0,000000
	DIGITALIZAÇÃO																				
	1	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A4 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DOCUMENTAL, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).															Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	78,30	0,000017
	2	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A1 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DE PRANCHAS PRODUZIDAS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).																UN	1,74	0,000000
CRITÉRIO ADOTADO:																					

MEMÓRIA DE CÁLCULO



(1) O DIMENSIONAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA (MÃO DE OBRA) E DOS EQUIPAMENTOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE UMA UNIDADE DE REFERÊNCIA REPRESENTATIVA, CORRESPONDENTE A UMA UNIDADE PADRÃO DE 10.000 M², CONSIDERANDO-A HORA-HOMEM (HH) NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO INTEGRAL DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. (2) QUANTO AOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS, O QUANTITATIVO CONSIDEROU A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARAMETRIZADA POR UNIDADE DE ÁREA GLOBAL (M²), POR MEIO DA PROPORCIONALIZAÇÃO DOS INSUMOS, DE FORMA A PERMITIR SUA ADEQUAÇÃO À ÁREA EFETIVA DO NÚCLEO A SER LEVANTADO. (3) AS ATIVIDADES FORAM DECOMPOSTAS EM ETAPAS OPERACIONAIS, DE MODO A GARANTIR A RASTREABILIDADE DOS QUANTITATIVOS E A ADEQUADA VINCULAÇÃO ENTRE OS SERVIÇOS EXECUTADOS E OS INSUMOS EMPREGADOS, SENDO ESTES DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À COMPLEXIDADE E À EXTENSÃO DAS ATIVIDADES. (4) FORAM CONSIDERADOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO LOGÍSTICA DAS ATIVIDADES DE CAMPO, INCLUINDO DESLOCAMENTO DA EQUIPE, UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO, CONSUMO DE COMBUSTÍVEL E APOIO OPERACIONAL, DE FORMA A ASSEGURAR A VIABILIDADE TÉCNICA DOS SERVIÇOS. (5) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS, ALIADOS ÀS DIRETRIZES EXPRESSAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.

OBS:	
1	OS QUANTITATIVOS OBTIDOS NA PRESENTE MEMORIA VISAM DEFINIR O VALOR DO SERVIÇO POR UNIDADE DE METRO QUADRADO.

N.º SERVIÇO:																	CÓDIGO CPU:	E03-P09-01
0098 / 2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																ÁREA ESTIMADA (M²):	4.486.076,00
																	Nº UNIDADES DO NÚCLEO:	8.700,00
																	UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA (M²):	10.000,00

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

E03-P09-01 - ESTUDO TÉCNICO AMBIENTAL, ABRANGENDO A ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO AMBIENTAL PARA FINS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, COMPREENDENDO: CARACTERIZAÇÃO AMBIENTAL DA ÁREA; PROPOSIÇÃO DE MEDIDAS DE SUSTENTABILIDADE URBANO-AMBIENTAL; INDICAÇÃO DE INFRAESTRUTURAS DE QUALIFICAÇÃO; ELABORAÇÃO DE PLANOS DE RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS; MAPEAMENTO DE LOTES COM INTERFERÊNCIAS; E EMISSÃO DE PARECER FINAL QUANTO À VIABILIDADE AMBIENTAL DA PERMANÊNCIA DA POPULAÇÃO, OU, SUBSIDIARIAMENTE, ELABORAÇÃO DE SOLICITAÇÃO FUNDAMENTADA DE DISPENSA DO ESTUDO, NA HIPÓTESE DE INEXISTÊNCIA DE PASSIVOS OU RISCOS, COM A DEVIDA EMISSÃO DE ART OU RRT.

OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																					
ID	CATEGORIA FUNCIONAL		MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA														RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
MÃO DE OBRA	ENGENHEIRO AMBIENTAL																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO AMBIENTAL, ABRANGENDO CARACTERIZAÇÃO AMBIENTAL, IDENTIFICAÇÃO DE CONDICIONANTES, PROPOSIÇÃO DE MEDIDAS, ANÁLISE DE VIABILIDADE, ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E EMISSÃO DE ART/RRT, NOS TERMOS DO TR, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M² (CONTENDO APROXIMADAMENTE 27 UNIDADES IMOBILIÁRIAS EM LOTES DE APROXIMADAMENTE 360 M² CADA), DO SEGUINTE MODO:																				
	1	CARACTERIZAÇÃO AMBIENTAL DA ÁREA, IDENTIFICAÇÃO DE RISCOS E CONDICIONANTES	2,00	10000,00	0,90	0,06	0,08	0,07	0,14	0,10	0,01	0,07	0,06	0,07	0,08	0,06	0,05	SOMATÓRIO DAS HORAS DE EXECUÇÃO DOS ESTUDOS AMBIENTIAS, CONFORME ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	7,83	0,0007830
	2	PROPOSIÇÃO DE MEDIDAS AMBIENTAIS	2,00	10000,00	0,90	0,06	0,08	0,07	0,14	0,10	0,01	0,07	0,06	0,07	0,08	0,06	0,05				
	3	ELABORAÇÃO DE MAPAS E ANÁLISES	2,00	10000,00	0,90	0,06	0,08	0,07	0,14	0,10	0,01	0,07	0,06	0,07	0,08	0,06	0,05				
	4	CONSOLIDAÇÃO DO RELATÓRIO E CONCLUSÃO	3,00	10000,00	1,35	0,10	0,12	0,11	0,20	0,15	0,02	0,10	0,08	0,10	0,12	0,10	0,07				
	ADVOGADO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE CONSULTORIA E APOIO JURÍDICO, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M² (CONTENDO APROXIMADAMENTE 27 UNIDADES IMOBILIÁRIAS EM LOTES DE APROXIMADAMENTE 360 M² CADA), DO SEGUINTE MODO:																				
	1	TOTAL ESTIMADO EM 9,00 HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	9,00	10000,00	4,05	0,29	0,36	0,32	0,61	0,44	0,05	0,31	0,25	0,30	0,35	0,29	0,21	SOMATÓRIO DAS HORAS DE APOIO JURÍDICO ÀS ATIVIDADES DO ENGENHEIRO AMBIENTAL / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	7,83	0,0007830
	AUXILIAR DE ENGENHARIA																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS AMBIENTAIS, CONSIDERANDO-SE O SOMATÓRIO DAS HORAS TÉCNICAS DO ENGENHEIRO AMBIENTAL																				
	1	TOTAL ESTIMADO EM 9,00 HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	9,00	10000,00	4,05	0,29	0,36	0,32	0,61	0,44	0,05	0,31	0,25	0,30	0,35	0,29	0,21	SOMATÓRIO DAS HORAS DE SUPORTE TÉCNICO AO ENGENHEIRO AMBIENTAL / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	7,83	0,0007830
	MOTORISTA																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																				
	1	TOTAL ESTIMADO EM 1 HORA POR MÓDULO DE 10.000 M²	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	SOMATÓRIO DAS HORAS DE DESCOLAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISITAS TÉCNICAS DE CAMPO (04,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	0,8700	0,0000870
ID	DESCRIÇÃO		MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS														RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROCESSAMENTO, EDIÇÃO, MODELAGEM, COMPATIBILIZAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, CORRESPONDENDO AO SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA)																				
	1	TOTALIZANDO HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	27,00	10000,00	12,15	0,86	1,07	0,96	1,82	1,33	0,16	0,94	0,75	0,91	1,06	0,86	0,63	SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA) / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	23,49	0,0023490
	LOCAÇÃO DE VEÍCULO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																				
	1	LOCAÇÃO MENSAL DE VEÍCULO POPULAR COM AR-CONDICIONADO E MOTOR 1.0	1,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	TEMPO (EM HORAS) DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA APOIO ÀS ATIVIDADES DE CAMPO CONVERTIDOS EM	MÊS	0,00363	0,0000004
2	MÊS DE LOCAÇÃO COMO 30 DIAS CORRIDOS																				
3	DIÁRIA DE LOCAÇÃO CORRESPONDENTE A 8 HORAS DE TRABALHO, LOGO: 01 MÊS EQUIVALE A 240 HORAS (CÁLCULO: 30 DIAS * 8 HORAS DIÁRIAS = 240 HORAS)																				

MEMÓRIA DE CÁLCULO																								
	4	1 HORA EM MÊS, LOGO: (HORAS POR UNIDADE PADÃO DE REFERÊNCIA) / (HORAS TOTAL CORRESPONDENTES A UM MÊS DE LOCAÇÃO), SENDO, PORTANTO, (1 H / 240 H/MÊS = 0,004167 MESES POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA)																	UNIDADE MENSAL / UNIDADE DE REFERÊNCIA					
ID		DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
MATERIAL / SERVIÇO	1	ADOTOU-SE COMO REFERÊNCIA O PERCURSO MÉDIO DIÁRIO ESTIMADO DE 2,25 KM (QUE CORRESPONDE AO SOMATÓRIO DAS VIAS NO INTERIOR DO NÚCLEO) TAL COMO O CONSUMO MÉDIO DE 10 KM/LITRO PARA VEÍCULO LEVE. LOGO TEMOS: (2 VISTORIAS X TOTAL DE DESLOCAMENTO DO NÚCLEO) / CONSÚMO MÉDIO EM KM/L)	2,00	0,45	1,47	0,11	0,17	0,18	0,26	0,23	0,05	0,23	0,30	0,16	0,29	0,16	0,10	QUANTIDADE DE CONSUMO TOTAL PARA 02 VISTORIAS TÉCNICAS NECESSÁIAS PARA TODO O NUIC / ÁREA DO NÚCLEO	L	7,41956	0,000742			
		IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4																						
	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 30 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO	30,00	10000,00	0,45	0,03	0,04	0,04	0,07	0,05	0,01	0,03	0,03	0,03	0,04	0,03	0,02	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	0,87	0,000000			
		IMPRESSÃO COLORIDA - FORMATO A4																						
	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 10 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO.	10,00	10000,00	0,15	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	0,29	0,000003			
		PLOTAGEM COLORIDA SULFITE FORMATO A1 MÍNIMO 90G/M2																						
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	0,06	0,000000			
		ENCADERNAÇÃO A4 ACETATO, PVC/CROMICOTE, COM ESPIRAL																						
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	0,06	0,000000			
		DIGITALIZAÇÃO																						
	1	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A4 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DOCUMENTAL, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).															QUANTIDADE DE IMPRESSÕES A4 TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	1,16000	0,000000			
2	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A1 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DE PRANCHAS PRODUZIDAS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).															Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	0,05800	0,000000				
CRITÉRIO ADOTADO:																								
(1) O DIMENSIONAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA (MÃO DE OBRA) E DOS EQUIPAMENTOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE UMA UNIDADE DE REFERÊNCIA REPRESENTATIVA, CORRESPONDENTE A UMA UNIDADE PADRÃO DE 10.000 M², CONSIDERANDO-A HORA-HOMEM (HH) NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO INTEGRAL DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. (2) QUANTO AOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS, O QUANTITATIVO CONSIDEROU A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARAMETRIZADA POR UNIDADE DE ÁREA GLOBAL (M²) OU SEJA 80.543,80 M², POR MEIO DA PROPORCIONALIZAÇÃO DOS INSUMOS, DE FORMA A PERMITIR SUA ADEQUAÇÃO À ÁREA EFETIVA DO NÚCLEO A SER LEVANTADO. (3) AS ATIVIDADES FORAM DECOMPOSTAS EM ETAPAS OPERACIONAIS, DE MODO A GARANTIR A RASTREABILIDADE DOS QUANTITATIVOS E A ADEQUADA VINCULAÇÃO ENTRE OS SERVIÇOS EXECUTADOS E OS INSUMOS EMPREGADOS, SENDO ESTES DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À COMPLEXIDADE E À EXTENSÃO DAS ATIVIDADES. (4) FORAM CONSIDERADOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO LOGÍSTICA DAS ATIVIDADES DE CAMPO, INCLUINDO DESLOCAMENTO DA EQUIPE, UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO, CONSUMO DE COMBUSTÍVEL E APOIO OPERACIONAL, DE FORMA A ASSEGURAR A VIABILIDADE TÉCNICA DOS SERVIÇOS. (5) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS, ALIADOS ÀS DIRETRIZES EXPRESSAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.																								
OBS:																								
1	OS QUANTITATIVOS OBTIDOS NA PRESENTE MEMORIA VISAM DEFINIR O VALOR DO SERVIÇO POR UNIDADE DE METRO QUADRADO.																							
N.º SERVIÇO:																								
0098 / 2026		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																	CÓDIGO CPU:		E03-P10-01			
																			ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00			
																			Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00			
																			UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA (M²):		10.000,00			
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																								
E03-P10-01 - ESTUDO TÉCNICO PARA A SITUAÇÃO DE RISCO, ABRANGENDO A ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO DE RISCO GEOLÓGICO-GEOTÉCNICO PARA FINS DE REURB, COMPREENDENDO: CLASSIFICAÇÃO INDIVIDUALIZADA DOS LOTES E DOS RESPECTIVOS NÍVEIS DE RISCO; ELABORAÇÃO DE TABELA RESUMO CONTENDO AS MEDIDAS MITIGATÓRIAS; COMPROVAÇÃO DA ESTABILIDADE DO SOLO PARA ÁREAS COM DECLIVIDADE SUPERIOR A 30%; PROPOSIÇÃO DE MEDIDAS DE CONSOLIDAÇÃO GEOTÉCNICA; E APRESENTAÇÃO DE ANEXO FOTOGRÁFICO COM INDICAÇÃO DE COORDENADAS GEORREFERENCIADAS, OU, SUBSIDIARIAMENTE, EMISSÃO DE SOLICITAÇÃO FUNDAMENTADA DE DISPENSA DO ESTUDO, NA HIPÓTESE DE INEXISTÊNCIA DE RISCOS RELEVANTES, COM A DEVIDA EMISSÃO DE ART OU RRT.																								
OBS: TODOS OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS E ENTREGUES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.																								
ID		CATEGORIA FUNCIONAL	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO			
		ENGENHEIRO CIVIL																						
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO DE RISCO E GEOLÓGICO-GEOTÉCNICO PARA REURB, ABRANGENDO A CARACTERIZAÇÃO INDIVIDUALIZADA DOS LOTES E NÍVEIS DE RISCO, TABELA RESUMO COM MEDIDAS MITIGATÓRIAS, COMPROVAÇÃO DE ESTABILIDADE DE SOLO PARA DECLIVIDADES SUPERIORES A 30%, PROPOSTAS DE CONSOLIDAÇÃO GEOTÉCNICA E ANEXO FOTOGRÁFICO COM COORDENADAS, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M², DO SEGUINTE MODO:																						
	1	CARACTERIZAÇÃO DA ÁREA, IDENTIFICAÇÃO DOS SETORES DE RISCO E LEITURA TÉCNICA DAS CONDIÇÕES GEOLÓGICO-GEOTÉCNICAS INCIDENTES	3,00	328,00	41,16	2,92	3,62	3,25	6,17	4,51	0,55	3,17	2,52	3,08	3,59	2,91	2,12	SOMATÓRIO DAS HORAS DE EXECUÇÃO DOS ESTUDOS GEOTÉCNICOS, CONFORME ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	12,00	0,0012			
	2	CLASSIFICAÇÃO INDIVIDUALIZADA DOS LOTES QUANTO AO NÍVEL DE RISCO E IDENTIFICAÇÃO DE SITUAÇÕES DE INSTABILIDADE, EROSÃO, TALUDES, CORTES, ATERROS E DEMAIS CONDICIONANTES	3,20	328,00	43,90	3,11	3,86	3,46	6,59	4,81	0,59	3,39	2,69	3,29	3,82	3,10	2,26							
	3	ELABORAÇÃO DE MEDIDAS MITIGATÓRIAS, PROPOSTAS DE CONSOLIDAÇÃO GEOTÉCNICA E ANÁLISE DE ESTABILIDADE DE SOLO NOS CASOS APLICÁVEIS	2,40	328,00	32,93	2,33	2,90	2,60	4,94	3,61	0,44	2,54	2,02	2,47	2,87	2,33	1,70							
4	ELABORAÇÃO DE TABELA RESUMO, ANEXO FOTOGRÁFICO COM COORDENADAS E ORGANIZAÇÃO DOS ELEMENTOS TÉCNICOS DO ESTUDO	1,40	328,00	19,21	1,36	1,69	1,52	2,88	2,10	0,26	1,48	1,18	1,44	1,67	1,36	0,99								

MEMÓRIA DE CÁLCULO



MÃO DE OBRA	5	CONSOLIDAÇÃO DO RELATÓRIO TÉCNICO, CONCLUSÃO SOBRE A SITUAÇÃO DE RISCO E EMISSÃO DE ART OU RRT, OU, SUBSIDIARIAMENTE, ELABORAÇÃO DE SOLICITAÇÃO FUNDAMENTADA DE DISPENSA DO ESTUDO	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
		ADVOGADO																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE CONSULTORIA E APOIO JURÍDICO RELACIONADAS À ANÁLISE DE RESTRICÇÕES, REPERCUSSÕES DOMINIAIS E CONSISTÊNCIA FORMAL DAS CONCLUSÕES TÉCNICAS QUANTO À VIABILIDADE OU INVIABILIDADE DE REGULARIZAÇÃO DOS LOTES EM SITUAÇÃO DE RISCO, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M²:																			
	1	ANÁLISE DE REPERCUSSÕES JURÍDICAS RELACIONADAS À CLASSIFICAÇÃO DAS ÁREAS DE RISCO	0,40	328,00	3,66	0,26	0,32	0,29	0,55	0,40	0,05	0,28	0,22	0,27	0,32	0,26	0,19	SOMATÓRIO DAS HORAS DE APOIO JURÍDICO ÀS ATIVIDADES DO ENGENHEIRO / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	0,80	0,0001
	2	APOIO À VALIDAÇÃO FORMAL DAS CONCLUSÕES E ENCAMINHAMENTOS TÉCNICOS	0,40	328,00	3,66	0,26	0,32	0,29	0,55	0,40	0,05	0,28	0,22	0,27	0,32	0,26	0,19				
		AUXILIAR DE ENGENHARIA																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE APOIO À ELABORAÇÃO DO ESTUDO, ORGANIZAÇÃO DAS BASES, CONSOLIDAÇÃO DAS TABELAS, APOIO À MONTAGEM DOS ANEXOS FOTOGRÁFICOS E ESTRUTURAÇÃO DOS ELEMENTOS COMPLEMENTARES DO PRODUTO, ADOTANDO-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA O MÓDULO DE 10.000 M²:																			
	1	ORGANIZAÇÃO E APOIO À SISTEMATIZAÇÃO DOS DADOS TÉCNICOS E FOTOGRÁFICOS	1,20	328,00	10,98	0,78	0,97	0,87	1,65	1,20	0,15	0,85	0,67	0,82	0,96	0,78	0,57	SOMATÓRIO DAS HORAS DE SUPORTE TÉCNICO AO ENGENHEIRO / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	2,40	0,0002
	2	APOIO À CONSOLIDAÇÃO DAS TABELAS, QUADROS E DEMAIS ELEMENTOS COMPLEMENTARES DO ESTUDO	1,20	328,00	10,98	0,78	0,97	0,87	1,65	1,20	0,15	0,85	0,67	0,82	0,96	0,78	0,57				
		MOTORISTA																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																			
	1	TOTAL ESTIMADO EM 1 HORA POR MÓDULO DE 10.000 M²	1,00	10000,00	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	SOMATÓRIO DAS HORAS DE DESCOLAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISITAS TÉCNICAS DE CAMPO (04,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	1,00000	0,0001
ID		DESCRIÇÃO																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO		COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROCESSAMENTO, EDIÇÃO, MODELAGEM, COMPATIBILIZAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, CORRESPONDENDO AO SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA)																			
	1	TOTALIZANDO HORAS POR MÓDULO DE 10.000 M²	15,20	328,00	193,90	13,75	17,06	15,30	29,09	21,24	2,59	14,95	11,89	14,52	16,89	13,70	10,00	SOMATÓRIO DA CARGA HORÁRIA DA MÃO DE OBRA (ARQUITETO URBANISTA, ADVOGADO, AUXILIAR DE ARQUITETURA) / UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA	H	15,20	0,00152
		LOCAÇÃO DE VEÍCULO																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES DE DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO: 1 HORA PARA A REALIZAÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS (4,00 HORAS DE DURAÇÃO CADA) EM TODA A EXTENSÃO DO NUIC. LOGO, TEMOS: (2 VISITAS DE 4 HORAS / ÁREA DO NUIC) X (UNIDADE DE REFERÊNCIA)																			
	1	LOCAÇÃO MENSAL DE VEÍCULO POPULAR COM AR-CONDICIONADO E MOTOR 1.0	1,00	10000,00	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	TEMPO (EM HORAS) DE UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PARA APOIO ÀS ATIVIDADES DE CAMPO CONVERTIDOS EM UNIDADE MENSAL / UNIDADE DE REFERÊNCIA	MÊS	0,00413	0,0000004
	2	MÊS DE LOCAÇÃO COMO 30 DIAS CORRIDOS																			
	3	DIÁRIA DE LOCAÇÃO CORRESPONDENTE A 8 HORAS DE TRABALHO, LOGO: 01 MÊS EQUIVALE A 240 HORAS (CÁLCULO: 30 DIAS * 8 HORAS DIÁRIAS = 240 HORAS)																			
	4	1 HORA EM MÊS, LOGO: (HORAS POR UNIDADE PADÃO DE REFERÊNCIA) / (HORAS TOTAL CORRESPONDENTES A UM MÊS DE LOCAÇÃO), SENDO, PORTANTO, (1 H / 240 H/MÊS = 0,004167 MESES POR UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA)																			
ID		DESCRIÇÃO																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
		GASOLINA																			
		QUANTITATIVO ESTIMADO CONSIDERANDO O CONSUMO DE COMBUSTÍVEL NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DE 02 VISTORIAS TÉCNICAS DE CAMPO, INCLUINDO APOIO LOGÍSTICO, DO SEGUINTE MODO:																			
	1	ADOTOU-SE COMO REFERÊNCIA O PERCURSO MÉDIO DIÁRIO ESTIMADO DE 2,25 KM (QUE CORRESPONDE AO SOMATÓRIO DAS VIAS NO INTERIOR DO NÚCLEO) TAL COMO O CONSUMO MÉDIO DE 10 KM/LITRO PARA VEÍCULO LEVE. LOGO TEMOS: (2 VISTORIAS X TOTAL DE DESLOCAMENTO DO NÚCLEO) / CONSUMO MÉDIO EM KM/L; RESULTADO: (2 X 2,25 KM) / (10 KM/L) = 0,45 LITROS	2,00	0,45	1,47	0,11	0,17	0,18	0,26	0,23	0,05	0,23	0,30	0,16	0,29	0,16	0,10	CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL PARA EXECUÇÃO DE DESLOCAMENTOS DENTRO DO PERÍMETRO DO NÚCLEO DURANTE O CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO	L	0,45000	0,000045
		IMPRESSÃO PRETO/BRANCO - FORMATO A4																			
	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 30 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO	30,00	10000,00	411,59	29,18	36,22	32,47	61,74	45,09	5,49	31,74	25,24	30,82	35,85	29,09	21,22	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	30,00	0,003000
		IMPRESSÃO COLORIDA - FORMATO A4																			

MEMÓRIA DE CÁLCULO																					
MATERIAL / SERVIÇO	1	QUANTITATIVO DE IMPRESSÕES ESTIMADAS EM 10 PÁGINAS PARA RELATÓRIOS, MAPAS OU DOCUMENTOS AUXILIARES QUE COMPÕEM O MEMORIAL DESCRITIVO E/OU RELATÓRIOS PERTINENTES AO SERVIÇO.	10,00	10000,00	137,20	9,73	12,07	10,82	20,58	15,03	1,83	10,58	8,41	10,27	11,95	9,70	7,07	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	10,00	0,001000
	PLOTAGEM COLORIDA SULFITE FORMATO A1 MÍNIMO 90G/M2																				
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	2,00	0,000200
	ENCADERNAÇÃO A4 ACETATO, PVC/CROMICOTE, COM ESPIRAL																				
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ORGANIZAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PRODUZIDOS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²). ESTIMOU-SE 02 (DUAS) PRANCHAS NO FORMATO A1	1,00	10000,00	13,72	0,97	1,21	1,08	2,06	1,50	0,18	1,06	0,84	1,03	1,20	0,97	0,71	Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	2,00	0,000200
	DIGITALIZAÇÃO																				
	1	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A4 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DOCUMENTAL, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).															QUANTIDADE DE IMPRESSÕES A4 TOTAIS NECESSÁRIAS PARA ATENDER O SERVIÇO EM TODO O NÚCLEO / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN	40,00	0,004000
	2	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATOS A1 (PDF OU EQUIVALENTE)	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO TOTAL DE PRANCHAS PRODUZIDAS, PARAMETRIZADO POR UNIDADE DE ÁREA (M²).															Nº DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NÚCLEO	UN	2,0000	0,000200
	CRITÉRIO ADOTADO:																				
(1) O DIMENSIONAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA (MÃO DE OBRA) E DOS EQUIPAMENTOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE UMA UNIDADE DE REFERÊNCIA REPRESENTATIVA, CORRESPONDENTE A UMA UNIDADE PADRÃO DE 10.000 M², CONSIDERANDO-A HORA-HOMEM (HH) NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO INTEGRAL DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. (2) QUANTO AOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS, O QUANTITATIVO CONSIDEROU A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARAMETRIZADA POR UNIDADE DE ÁREA GLOBAL (M²) OU SEJA 80.543,80 M², POR MEIO DA PROPORCIONALIZAÇÃO DOS INSUMOS, DE FORMA A PERMITIR SUA ADEQUAÇÃO À ÁREA EFETIVA DO NÚCLEO A SER LEVANTADO. (3) AS ATIVIDADES FORAM DECOMPOSTAS EM ETAPAS OPERACIONAIS, DE MODO A GARANTIR A RASTREABILIDADE DOS QUANTITATIVOS E A ADEQUADA VINCULAÇÃO ENTRE OS SERVIÇOS EXECUTADOS E OS INSUMOS EMPREGADOS, SENDO ESTES DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À COMPLEXIDADE E À EXTENSÃO DAS ATIVIDADES. (4) FORAM CONSIDERADOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO LOGÍSTICA DAS ATIVIDADES DE CAMPO, INCLUINDO DESLOCAMENTO DA EQUIPE, UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO, CONSUMO DE COMBUSTÍVEL E APOIO OPERACIONAL, DE FORMA A ASSEGURAR A VIABILIDADE TÉCNICA DOS SERVIÇOS. (5) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS, ALIADOS ÀS DIRETRIZES EXPRESSAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.																					
OBS:																					
1	OS QUANTITATIVOS OBTIDOS NA PRESENTE MEMORIA VISAM DEFINIR O VALOR DO SERVIÇO POR UNIDADE DE METRO QUADRADO.																				
N.º SERVIÇO:																			CÓDIGO CPU:		E03-P11-01
0098 / 2026		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA E/OU ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTES À IMPLANTAÇÃO DE MEDIDAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS, URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E SOCIAIS NECESSÁRIAS À EFETIVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) EM NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS CONSOLIDADOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE BETIM – MG, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018.																	ÁREA ESTIMADA (M²):		4.486.076,00
																			Nº UNIDADES DO NÚCLEO:		8.700,00
																			UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA:		NÃO SE APLICA
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:																					
E03-P11-01 - ANÁLISE INDIVIDUAL DOS BENEFICIÁRIOS IDENTIFICADOS NO CADASTRAMENTO SOCIAL, COMPREENDENDO: VERIFICAÇÃO DA SUFICIÊNCIA DOS DADOS CADASTRAIS; ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO PESSOAL E DO IMÓVEL; IDENTIFICAÇÃO E SANEAMENTO DE PENDÊNCIAS DOCUMENTAIS OU CADASTRAIS; ANÁLISE DA VIABILIDADE DA TITULAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DE REGULARIZAÇÃO (REURB-S OU REURB-E); E DEFINIÇÃO DO DIREITO REAL A SER ATRIBUÍDO; INCLUINDO A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE PENDÊNCIAS E DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS OU JURÍDICAS; A CONVOCAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS PARA COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E ASSINATURA DA DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES; BEM COMO A ELABORAÇÃO DAS LISTAS PRELIMINAR E FINAL DOS BENEFICIÁRIOS HABILITADOS À TITULAÇÃO, EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 13.465/2017, O DECRETO FEDERAL Nº 9.310/2018 E A LEGISLAÇÃO MUNICIPAL APLICÁVEL.																					
ID		CATEGORIA FUNCIONAL	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MÃO DE OBRA															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
MÃO DE OBRA		ADVOGADO																			
	1	QUANTITATIVO DE HORAS ESTIMADO A PARTIR DO NÚMERO DE UNIDADES IMOBILIÁRIAS DO NÚCLEO E DO TEMPO MÉDIO DE 108 MINUTOS POR UNIDADE PARA ANÁLISE INDIVIDUAL DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS. CONSIDERANDO QUE A ETAPA ENVOLVE ANÁLISE JURÍDICA FUNDIÁRIA, VERIFICAÇÃO DOCUMENTAL, ANÁLISE DOMINIAL, IDENTIFICAÇÃO DE PENDÊNCIAS, CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DE REGULARIZAÇÃO, DEFINIÇÃO DO DIREITO REAL E ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS, ATRIBUIU-SE AO ADVOGADO FUNDIÁRIO 45% DA CARGA HORÁRIA TOTAL DO PRODUTO.	265,68	328,00	3645,00	258,39	320,76	287,55	546,75	399,33	48,60	281,07	223,56	272,97	317,52	257,58	187,92	(XXX UNIDADES × 108 MIN/UNIDADE) × 45%	H	7.047,00	7.047,00
		ARQUITETO / ENGENHEIRO																			
	1	QUANTITATIVO DE HORAS ESTIMADO A PARTIR DO NÚMERO DE UNIDADES IMOBILIÁRIAS DO NÚCLEO E DO TEMPO MÉDIO DE 108 MINUTOS POR UNIDADE PARA ANÁLISE INDIVIDUAL DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS. CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE COMPATIBILIZAÇÃO ENTRE BENEFICIÁRIO, LOTE, DIAGNÓSTICO FUNDIÁRIO, MEMORIAIS DESCRITIVOS E DADOS TERRITORIAIS, ATRIBUIU-SE AO ANALISTA TÉCNICO FUNDIÁRIO 30% DA CARGA HORÁRIA TOTAL DO PRODUTO.	177,12	328,00	2430,00	172,26	213,84	191,70	364,50	266,22	32,40	187,38	149,04	181,98	211,68	171,72	125,28	(XXX UNIDADES × 108 MIN/UNIDADE) × 30%	H	4.698,00	4.698,00
		AUXILIAR TÉCNICO																			
	1	QUANTITATIVO DE HORAS ESTIMADO PARA APOIO TÉCNICO À ANÁLISE INDIVIDUAL DOS BENEFICIÁRIOS, COMPREENDENDO ORGANIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS, APOIO À CONFERÊNCIA DOCUMENTAL, PREPARAÇÃO DE PLANILHAS E CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS À ELABORAÇÃO DA LISTA PRELIMINAR E DA LISTAGEM FINAL. ADOTOU-SE 15% DA CARGA HORÁRIA TOTAL DO PRODUTO.	88,56	328,00	810,00	57,42	71,28	63,90	121,50	88,74	10,80	62,46	49,68	60,66	70,56	57,24	41,76	(XXX UNIDADES × 108 MIN/UNIDADE) × 15%	H	1.566,00	1.566,00
		AUXILIAR ADMINISTRATIVO																			
	1	QUANTITATIVO DE HORAS ESTIMADO PARA APOIO ADMINISTRATIVO À EXECUÇÃO DO PRODUTO, INCLUINDO ORGANIZAÇÃO DOCUMENTAL, CONTROLE DE ARQUIVOS, APOIO À CONVOCAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS, CONTROLE DAS DECLARAÇÕES DE VERACIDADE E PREPARAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA ENTREGA FINAL. ADOTOU-SE 10% DA CARGA HORÁRIA TOTAL DO PRODUTO.	59,04	328,00	180,00	12,76	15,84	14,20	27,00	19,72	2,40	13,88	11,04	13,48	15,68	12,72	9,28	(XXX UNIDADES × 108 MIN/UNIDADE) × 15%	H	348,00	348,00
ID		DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO																					
	1	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE	TEMPO DE USO ESTIMADO COM BASE NA CARGA HORÁRIA TOTAL DA EQUIPE DIRETAMENTE ENVOLVIDA NA ANÁLISE INDIVIDUAL DOS BENEFICIÁRIOS, CONSOLIDAÇÃO DAS PENDÊNCIAS, ELABORAÇÃO DAS LISTAS PRELIMINAR E FINAL E PREPARAÇÃO DOS RELATÓRIOS E DOCUMENTOS DE ENTREGA.															SOMA DAS HORAS DAS CATEGORIAS TÉCNICAS E DE APOIO	H	13.659,00	13.659,00
ID		DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO

MEMÓRIA DE CÁLCULO



EQUIPAMENTO	ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE																					
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO DE UTILIZAÇÃO DE COMPUTADOR COM SOFTWARES CAD E DE ESCRITÓRIO, NECESSÁRIO À ELABORAÇÃO DO PROJETO URBANÍSTICO, DESENVOLVIMENTO DAS PLANTAS, EDIÇÃO DE ARQUIVOS E COMPATIBILIZAÇÃO DAS PEÇAS TÉCNICAS.	QUANTITATIVO CORRESPONDE À SOMA DAS HORAS DOS PROFISSIONAIS DIRETAMENTE ENVOLVIDOS NA PRODUÇÃO TÉCNICA PRINCIPAL.																SOMATÓRIO DAS HORAS DE MÃO DE OBRA TÉCNICA	H	47,87600	0,00479
MATERIAL / SERVIÇO	ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS																RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
	XEROX PRETO/BRANCO - FORMATO A4																					
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS INTERNOS DE APOIO À ELABORAÇÃO E REVISÃO DO PROJETO URBANÍSTICO, INCLUINDO MINUTAS, MEMORIAL DESCRITIVO, DIRETRIZES URBANÍSTICAS, QUADROS E PEÇAS AUXILIARES.	0,00099	80543,80	0,0136	0,0010	0,0012	0,0011	0,0020	0,0015	0,0002	0,0011	0,0008	0,0010	0,0012	0,0010	0,0007	(ESTIMATIVA DE IMPRESSÕES A4) / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00099	0,000990	
	IMPRESSÃO COLORIDA - FORMATO A4																					
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS INTERNOS DE APOIO À ELABORAÇÃO E REVISÃO DO PROJETO URBANÍSTICO, INCLUINDO MINUTAS, MEMORIAL DESCRITIVO, DIRETRIZES URBANÍSTICAS, QUADROS E PEÇAS AUXILIARES. TOTAL ESTIMADO EM 30 PÁGINAS COLORIDAS.	0,00037	80543,80	0,0051	0,0004	0,0004	0,0004	0,0008	0,0006	0,0001	0,0004	0,0003	0,0004	0,0004	0,0004	0,0003	(ESTIMATIVA DE IMPRESSÕES A4) / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00037	0,000370	
	PLOTAGEM COLORIDA A0																					
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO POR PRANCHA DE PROJETO URBANÍSTICO EM FORMATO A0, CONSIDERANDO-SE 6 PRANCHAS FINAIS E 2 UNIDADES ADICIONAIS PARA REVISÃO E CONFERÊNCIA TÉCNICA.	0,00010	80543,80	0,0014	0,0001	0,0001	0,0001	0,0002	0,0001	0,0000	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	TOTAL DE PRANCHAS IMPRESSAS, CONSIDERANDO 02 PRANCHAS PARA REVISÃO E 06 PARA O RESULTADO FINAL / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00010	0,000100	
	ENCADERNAÇÃO A4 ACETATO, PVC/CROMICOTE, COM ESPIRAL																					
	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ENCADERNAÇÃO DE 01 MEMORIAL DESCRITIVOS, DIRETRIZES URBANÍSTICAS, QUADROS E PEÇAS AUXILIARES. TOTAL ESTIMADO EM 03 ENCADERNAÇÕES.	0,00004	80543,80	0,00051	0,00004	0,00004	0,00004	0,00008	0,00006	0,00001	0,00004	0,00003	0,00004	0,00004	0,00004	0,00003	(03 ENCADERNAÇÕES) / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00004	0,000040	
	DIGITALIZAÇÃO																					
	1	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATO A4	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ENTREGA DOS ARQUIVOS DIGITAIS DO PROJETO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, CONTENDO OS ARQUIVOS NÃO EDITÁVEIS DAS PEÇAS TÉCNICAS PRODUZIDAS (PDF) E EDITÁVEIS (DWG).																(QUANT. ESTIMADA DE IMPRESSÕES) / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00136	0,001360
2	DIGITALIZAÇÃO DE FORMATO A0	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ENTREGA DO PROJETO URBANÍSTICO EM MEIO DIGITAL, CONTENDO OS ARQUIVOS NÃO EDITÁVEIS DAS PEÇAS TÉCNICAS PRODUZIDAS (PDF).																QUANT. ESTIMADA DE PRANCHAS / ÁREA TOTAL DO NUIC	UN/M²	0,00007	0,000070	
CRITÉRIO ADOTADO:																						
(1) O DIMENSIONAMENTO DOS INSUMOS FOI REALIZADO COM BASE NA DEFINIÇÃO DE PRODUTIVIDADE MÉDIA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO/PLANTAS TÉCNICAS URBANÍSTICAS EM ÁREAS PARA REURB, CONSIDERANDO QUE JÁ HOUVE ESTUDO TÉCNICO URBANÍSTICO NO PRODUTO 09 - ESTUDOS URBANÍSTICOS PARA PLANTAS DE PARCELAMENTO. (2) AS ATIVIDADES FORAM DECOMPOSTAS EM ETAPAS OPERACIONAIS, DE MODO A GARANTIR A RASTREABILIDADE DOS QUANTITATIVOS E A ADEQUADA VINCULAÇÃO ENTRE OS SERVIÇOS EXECUTADOS E OS INSUMOS EMPREGADOS, SENDO ESTES DIMENSIONADOS DE FORMA PROPORCIONAL À COMPLEXIDADE. (3) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS, ALIADOS ÀS DIRETRIZES EXPRESSAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.																						
OBS:																						
1	ADOTOU-SE COMO UNIDADE PADRÃO DE REFERÊNCIA UM MÓDULO DE 10.000 M², REPRESENTATIVO DE UMA FRAÇÃO TERRITORIAL TÍPICA PARA DESENVOLVIMENTO DO PROJETO, A PARTIR DO QUAL FORAM ESTABELECIDOS OS TEMPOS MÉDIOS DE EXECUÇÃO PARA CADA INSUMO, COM BASE NA DECOMPOSIÇÃO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.																					
2	PARA O QUANTITATIVO DE MATERIAIS E SERVIÇOS, ADOTOU-SE A DEFINIÇÃO DO TOTAL DE UNIDADES DEMANDADAS PARA ATENDER AO NÚCLEO COMO UM TODO (VISTO SE TRATAREM DE PRODUTOS QUE ABRAGEM TODA A ÁREA). LOGO, BUSCOU-SE A PROPORCIONALIDADE EM RELAÇÃO À ÁREA TOTAL DO NÚCLEO (80.543,80 M²), PERMITINDO ESCALABILIDADE DO MODELO E GARANTINDO CONSISTÊNCIA ENTRE OS INSUMOS ENVOLVIDOS.																					

[illegible]

MEMÓRIA DE CÁLCULO																					
																					
MÃO DE OBRA	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ATIVIDADES DE ESCLARECIMENTO TÉCNICO AOS BENEFICIÁRIOS DURANTE O EVENTO DE ENTREGA DE TÍTULOS	3,00	328,00	41,16	2,92	3,62	3,25	6,17	4,51	0,55	3,17	2,52	3,08	3,59	2,91	2,12	ESTIMATIVA DE HORAS DE SUPORTE TÉCNICO JURÍDICO AOS BENEFICIÁRIOS DURANTE O EVENTO FINAL DE ENTREGA DE TÍTULOS	H	79,57	79,57
	ASSITENTE SOCIAL																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA ATIVIDADES DE APOIO SOCIAL E ESCLARECIMENTO AOS BENEFICIÁRIOS DURANTE O EVENTO DE ENTREGA DE TÍTULOS BEM COMO ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO, DO SEGUINTE MODO:																				
	1	SUPORTE DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO	5,00	328,00	68,60	4,86	6,04	5,41	10,29	7,52	0,91	5,29	4,21	5,14	5,98	4,85	3,54	ESTIMATIVA DE HORAS DE SUPORTE TÉCNICO SOCIAL AOS BENEFICIÁRIOS DURANTE O	H	185,67	185,67
	2	ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DESCRITIVO DO EVENTO	2,00	328,00	27,44	1,95	2,41	2,16	4,12	3,01	0,37	2,12	1,68	2,05	2,39	1,94	1,41				
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO																				
	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA APOIO ADMINISTRATIVO DURANTE O EVENTO DE ENTREGA DE TÍTULOS																				
	1	TOTAL ESTIMADO EM 6 HORAS (ESTIMANDO-SE EQUIPE MÍNIMA DE DOIS COLABORADORES, CADA QUAL COM 03 HORAS DE ATUAÇÃO DURANTE O EVENTO)	6,00	328,00	82,32	5,84	7,24	6,49	12,35	9,02	1,10	6,35	5,05	6,16	7,17	5,82	4,24	ESTIMATIVA DE HORAS DE SUPORTE ADMINISTRATIVO AOS BENEFICIÁRIOS DURANTE O EVENTO FINAL DE ENTREGA DE TÍTULOS.	H	159,15	159,15
	ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO EQUIPAMENTOS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO
EQUIPAMENTO	COMPUTADOR COM SOFTWARES TÉCNICOS E PACOTE OFFICE		QUANTITATIVO ESTIMADO DE UTILIZAÇÃO DE COMPUTADOR PROPORCIONAL ÀO SOMATÓRIO DAS HORAS DE ATIVIDADES DA MÃO DE OBRA.															O QUANTITATIVO CORRESPONDE À SOMA DAS HORAS DOS PROFISSIONAIS DIRETAMENTE ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES.	H	424,39	424,39
ID	DESCRIÇÃO	MEMÓRIA DE QUANTITATIVO MATERIAIS															RESUMO	UNIDADE	QUANT	RESULTADO	
MATERIAL / SERVIÇO	1	QUANTITATIVO ESTIMADO PARA IMPRESSÃO DO RELATÓRIO DESCRITIVO DO EVENTO DE ENTREGA DE TÍTULOS, CONTENDO REGISTROS FOTOGRÁFICOS E ELEMENTOS TEXTUAIS DESCRITIVOS	20,00	328,00	274,39	19,45	24,15	21,65	41,16	30,06	3,66	21,16	16,83	20,55	23,90	19,39	14,15	QUANTIDADE ESTIMADA PARA ELABORAÇÃO DO RELATORIO DO EVENTO.	UN	530,49	530,49
	IMPRESSÃO A4 COLORIDA																				
	1	QUANTIATIVO ESTIMADO PARA A IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE EVENTUALMENTE DEMANDEM REPRODUÇÃO COLORIDA PARA MELHOR VISUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA DAS INFORMAÇÕES	10,00	328,00	137,20	9,73	12,07	10,82	20,58	15,03	1,83	10,58	8,41	10,27	11,95	9,70	7,07	QUANTIDADE ESTIMADA PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DO EVENTO.	UN	265,24	265,24
CRITÉRIO ADOTADO:																					
(1) OS PARÂMETROS ADOTADOS TÊM COMO FUNDAMENTO A EXPERIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM CONTRATAÇÕES ANÁLOGAS.																					
OBS:																					
1	CONSIDEROU-SE, NESTE SERVIÇO, A CONSULTORIA TÉCNICA E SUPORTE ADMINISTRATIVO POR PARTE DA CONTRATADA, VISTO QUE TODA A ORGANIZAÇÃO LOGÍSTICA E OPERACIONAL FICARÁ A CARGO DA ADMINISTRAÇÃO.																				