



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ESTRATÉGIA E GESTÃO DE PESSOAS
Av. VIII, nº 50 - Bairro Carreira Comprida - CEP 33.045-090 - Santa Luzia - MG

SMAE/GGP - GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 7/2026-05

CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS BANCÁRIOS PARA PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTOS PARA SERVIDORES ATIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA E DO INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANTA LUZIA

INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar – ETP é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução. Ele serve de base ao Termo de Referência a ser elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

Referência: Artigo 3º - inciso I – Instrução Normativa SEGES nº 58/2022

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

O objeto do presente instrumento será a contratação de instituição financeira, autorizada pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços bancários para processamento da folha de pagamento dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Santa Luzia/MG e dos servidores aposentados, pensionistas e cedidos do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS, com prazo de vigência de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato de prestação de serviços, que será devidamente publicado no Diário Oficial deste município, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Considerando que o atual convênio com a instituição financeira para prestação de serviços bancários para processamento da folha de pagamentos para servidores ativos da Prefeitura Municipal de Santa Luzia/MG, tem o fim de sua vigência previsto para 13/07/2026, faz-se necessário a abertura do devido procedimento legal para continuidade dos serviços.

Através do Ofício nº 082/2026, datado de 22/04/2026, o Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS registrou o interesse em participar do processo de licitação de prestação de serviços bancários para processamento de folha dos segurados aposentados, pensionistas e cedidos.

É indispensável que a Administração Municipal realize o devido processo licitatório para constituir instituição financeira que processará a folha de pagamento tanto da Prefeitura como do IMPAS.

2.1. Motivação/Justificativa

Promover contratação por meio de pregão eletrônico invertido ou negativo, nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#), para seleção de instituição financeira para prestação de serviços bancários para processamento da folha de pagamentos para servidores

ativos da Prefeitura Municipal de Santa Luzia/MG e dos segurados aposentados, pensionistas e cedidos do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS.

Trata-se de serviço de natureza contínua, que se destaca pela efetivação de pagamentos com atividade mensal e regular, e gestão contínua das contas dos funcionários, como abertura, manutenção e encerramento, além de movimentações bancárias.

Uma possível interrupção da prestação do serviço afetaria diretamente a capacidade da Administração Municipal de pagar seus servidores, o que tornaria o funcionamento das atividades finalísticas dos órgãos inviáveis, trazendo transtornos imensuráveis.

3. ÁREA REQUISITANTE

Identificação da Área Requisitante	Nome do Responsável
Gerência de Gestão de Pessoas	Allan Warlei Santos Cruz

4. NECESSIDADES DE NEGÓCIO

A Instituição Financeira será responsável pelo processamento das folhas de pagamentos dos servidores efetivos, comissionados, eletivos, conselheiros tutelares estatutários e prestadores de serviços por meio de contrato temporário da Prefeitura de Santa Luzia e dos segurados aposentados, pensionistas e cedidos do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS.

4.1 Período de vigência da contratação: 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato de prestação de serviços, que será devidamente publicado no Diário Oficial deste município.

A vigência do contrato poderá ser prorrogada conforme Lei nº 14.133/2021 e o valor considerado na prorrogação, será pactuado entre as partes, considerando o preço ofertado no certame, devidamente atualizado, mas não se limitando à simples atualização monetária, podendo as partes pactuarem valor maior.

4.1.2 SERVIÇO CONTINUADO- (X) SIM () NÃO

FORNECIMENTO CONTINUADO - (X) SIM () NÃO

5. ESTIMATIVA DA DEMANDA - QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS

Com base nos relatórios de pagamento das folhas, e tomando o mês março/2026 como referência, estima-se o valor bruto de R\$ 31.806.772,81(Trinta e um milhões, oitocentos e seis mil, setecentos e vinte e dois reais e oitenta e um centavos) com a despesa de pessoal mensal, totalizando 4.510 (quatro mil quinhentos e dez) servidores.

Este valor registrado acima pode variar de acordo com as concessões de benefícios mensais, cumprimento de sentenças e/ou acordos judiciais, aumento no quantitativo do quadro de servidores municipais, sejam por concurso público, contratações temporárias e/ou nomeações de cargos em comissão, demissões e exonerações.

Demonstramos nos quadros abaixo a evolução das folhas de pagamento nos anos 2025 e 2026, bem como os quantitativos mensais de servidores:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA - PMSL

EVOLUÇÃO FOLHA NORMAL DE PAGAMENTO - 2025				EVOLUÇÃO FOLHA NORMAL DE PAGAMENTO - 2026		
Mês	Quantitativo Servidores	Valor Bruto		Mês	Quantitativo Servidores	Valor Bruto
Janeiro	3350	R\$ 17.470.137,09		Janeiro	3691	R\$ 20.896.151,23
Fevereiro	3324	R\$ 17.878.849,99		Fevereiro	3732	R\$ 21.068.857,53
Março	3275	R\$ 19.613.742,59		Março	3763	R\$ 26.014.758,04

				Total acumulado 2026		
Abril	3308	R\$ 22.638.595,09			11186	R\$ 67.979.766,80
Maio	3730	R\$ 23.315.819,29				
Junho	3804	R\$ 22.862.536,45				
Julho	3878	R\$ 23.820.438,65				
Agosto	3881	R\$ 23.176.850,76				
Setembro	3905	R\$ 24.025.430,80				
Outubro	3866	R\$ 23.301.110,70				
Novembro	3855	R\$ 23.384.950,17				
Dezembro	3841	R\$ 23.960.642,11				
13º Parcela Final	3854	R\$ 19.045.731,36				
Total acumulado 2025	47871	R\$ 284.494.835,05				

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - IMPAS

APOSENTADOS/PENSIONISTAS - RPPS - 2025			APOSENTADOS/PENSIONISTAS - TESOURO - 2025			ATIVOS/CEDIDOS - TESOIRO - 2025		
Mês	QUANT.	VALOR BRUTO	Mês	QUANT.	VALOR BRUTO	Mês	QUANT.	VALOR BRUTO
Janeiro	654	R\$ 4.329.779,67	Janeiro	51	R\$ 234.535,64	Janeiro	5	R\$ 57.301,41
Fevereiro	654	R\$ 4.329.281,92	Fevereiro	51	R\$ 234.535,64	Fevereiro	5	R\$ 63.382,41
Março	654	R\$ 4.328.320,52	Março	52	R\$ 236.053,64	Março	5	R\$ 65.371,78
Abril	658	R\$ 5.202.237,22	Abril	52	R\$ 275.528,92	Abril	5	R\$ 75.556,52
Maio	659	R\$ 4.574.964,92	Maio	52	R\$ 245.793,73	Maio	5	R\$ 71.085,92
Junho	666	R\$ 4.608.864,62	Junho	51	R\$ 240.208,97	Junho	5	R\$ 87.731,82
Julho	667	R\$ 4.679.896,98	Julho	51	R\$ 240.208,97	Julho	4	R\$ 97.426,85
Agosto	668	R\$ 4.585.942,79	Agosto	51	R\$ 240.208,97	Agosto	3	R\$ 37.377,16
Setembro	676	R\$ 4.699.013,55	Setembro	51	R\$ 240.028,04	Setembro	4	R\$ 51.565,93
Outubro	674	R\$ 4.655.360,72	Outubro	49	R\$ 237.267,20	Outubro	5	R\$ 58.220,71
Novembro	679	R\$ 4.694.225,04	Novembro	49	R\$ 234.209,87	Novembro	5	R\$ 59.927,81
Dezembro	684	R\$ 4.748.022,87	Dezembro	48	R\$ 233.190,76	Dezembro	5	R\$ 74.410,98
13º Parcela Final	682	R\$ 4.563.940,82	13º Parcela Final	43	R\$ 209.140,60	13º Parcela Final	5	R\$ 51.648,29
Total acumulado 2025	8675	R\$ 4.615.373,20	Total acumulado 2025	651	R\$ 238.531,61	Total acumulado 2025	61	R\$ 65.462,12

APOSENTADOS/PENSIONISTAS - RPPS - 2026			APOSENTADOS/PENSIONISTAS - TESOURO - 2026			ATIVOS/CEDIDOS - RPPS - 2026		
Mês	Quantitativo Servidores	VALOR BRUTO	Mês	Quantitativo Servidores	VALOR BRUTO	Mês	Quantitativo Servidores	VALOR BRUTO
Janeiro	685	R\$ 4.778.082,18	Janeiro	48	R\$ 231.648,27	Janeiro	4	R\$ 77.859,99
Fevereiro	687	R\$ 4.784.626,84	Fevereiro	48	R\$ 231.559,70	Fevereiro	5	R\$ 36.445,34
Março	694	R\$ 5.458.005,06	Março	48	R\$ 266.140,64	Março	4	R\$ 54.830,04
Abril	700	R\$ 5.131.271,41	Abril	48	R\$ 242.939,62	Abril	5	R\$ 59.422,55
Total Acumulado 2026	2766	R\$ 20.151.985,49	Total Acumulado 2026	192	R\$ 972.288,23	Total Acumulado 2026	18	R\$ 228.557,92
COMISSONADO RPPS - 2026								

Mês	Quantitativo Servidores	VALOR BRUTO
Janeiro	1	R\$ 13.039,03
Fevereiro	1	R\$ 13.039,03
Março	1	R\$ 13.039,03
Abril	1	R\$ 13.039,03
Total Acumulado 2026	1	R\$ 52.156,12

Demonstramos abaixo, os dados da folha de pagamento, referência março/2026 Prefeitura e Abril/2026 IMPAS, de acordo com a renda mensal:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA - PMSL

Renda Mensal - Dados da Folha de Pagamento - PMSL	Quantidade de Empregados - Referência março/2026				
	Efetivos	Eletivos e Conselheiros Tutelares	Comissionados	Contratos Temporários	Totais (Quantidade)
Até R\$ 2.000,00	242	0	0	110	352
R\$ 2.000,01 a 7.000,00	1595	12	273	1191	3071
A partir de R\$ 7.000,01	150	2	127	46	325
Totais:	1987	14	400	1347	3748

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - IMPAS

Renda Mensal - Dados da Folha de Pagamento - IMPAS	Quantidade de Empregados - Referência abril/2026				
	Aposentados e Pensionistas IMPAS	Aposentados e Pensionistas TESOUREIRO	Cedidos	Comissionados	Totais (Quantidade)
Até R\$ 2.000,00	144	5	0	0	149
R\$ 2.000,01 a 7.000,00	227	33	2	0	262
A partir de R\$ 7.000,01	325	10	3	1	339
Totais:	696	48	5	1	750

As informações registradas nos quadros acima reforçam a complexidade e a relevância dos serviços bancários objeto desta contratação.

Outro fator determinante para a contratação é cenário do Município, onde a despesa com pessoal apresenta tendência de crescimento, reflexo da política de valorização e implementação de serviços públicos prestados aos munícipes pela atual gestão municipal.

Neste sentido, delegar essas funções a uma instituição financeira habilitada permite garantir a regularidade dos pagamentos, a integridade dos dados e a observância dos princípios constitucionais da legalidade, eficiência e economicidade.

6. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES

A Administração Municipal tem o direito e dever de contratar instituição financeira para prestar serviços necessários à consecução de suas atividades de autoadministração e implementação de ações governamentais. Dessa forma, o serviço em questão pode ser considerado um ativo especial intangível e, nesta condição, pode ser ofertada sua exploração econômico-financeira ao mercado, por meio de licitação. A administração da folha de pagamento de pessoal do município movimenta um expressivo volume de recursos, requerendo eficiência e eficácia nas operações financeiras de pagamento dos servidores. Isso leva a Administração a buscar a forma mais segura de se processar estas operações que, com implementação desta ação, o objetivo será alcançado.

Por ser um serviço fundamental para a Administração Pública, é necessária a contratação de instituição que realize o pagamento, mediante lançamento em conta, da totalidade dos salários e quaisquer vantagens devidas aos servidores públicos municipais e empregados públicos da Administração Direta e do IMPAS abrangendo os servidores conforme item 4 do presente instrumento, lançados em contas individuais na Instituição Financeira contratada.

Os créditos a serem lançados nas contas bancárias dos servidores, serão os valores líquidos das folhas de pagamento, gratificação natalina (décimo terceiro salário), férias e demais créditos originários do vínculo empregatício entre o servidor e a Prefeitura Municipal de Santa Luzia, com exceção do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS que é vinculado à Caixa Econômica Federal.

Atualmente o Município possui contrato vigente com a Instituição Financeira Itaú Unibanco S/A, mediante contrato celebrado em 12/01/2021, processo administrativo nº 138/2020 e pregão eletrônico nº 073/2020.

Será objeto de transferência dos dados necessários, entre a instituição atual, com a instituição vencedora no presente processo, de forma a se realizar no prazo máximo de 30(trinta) dias corridos, após o recebimento da Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento, para que não haja interrupção do serviço da folha de pagamento.

7. ANÁLISE COMPARATIVA DAS SOLUÇÕES

O pagamento ao funcionalismo do Município de Santa Luzia é mensal, sendo imprescindível, contrato em caráter continuado, tendo em vista que são serviços essenciais e necessários à Administração e, caso sejam interrompidos, podem comprometer a continuidade de atividades essenciais, já que a ausência de pagamento das remunerações dos servidores pode acarretar impactos inumeráveis para o funcionalismo público.

Já os pagamentos aos segurados aposentados e pensionistas do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS, também necessitam continuidade e regularidade, pois tratam-se de valores previdenciários para garantia da subsistência do beneficiário e de sua família. Uma possível interrupção poderia acarretar prejuízos inimagináveis aos segurados.

Diante da necessidade da centralização e processamento de créditos provenientes de 100% da folha de pagamento dos servidores da Administração Direta do Município de Santa Luzia e à aqueles de responsabilidade do IMPAS, os serviços deverão ser iniciados em período não superior a 30 (trinta) dias após o recebimento da Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

A contratação deverá ser realizada via licitação, na modalidade Pregão Eletrônico na modalidade Maior Desconto, nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#), para seleção de instituição financeira para prestação de serviços bancários para processamento da folha de pagamentos para servidores ativos da Prefeitura Municipal de Santa Luzia e dos segurados aposentados e pensionistas do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS.

Na hipótese de alterações da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Santa Luzia e/ou do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS que afetem a execução do contrato, as partes, de comum acordo, firmarão termo aditivo ou por apostilamento para restabelecer a relação que pactuaram inicialmente, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, nos termos da Lei.

9. ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Para compor a base de cálculo da presente estimativa, foram analisados e anexados a este processo os pregões realizados pelos municípios de Belo Horizonte, Contagem, Betim, Muriaé, Guimarães, Orlândia e Divinópolis, e ainda o contrato vigente desta prefeitura celebrado através do Pregão Eletrônico nº 73/2020 (0164462).

Para este instrumento e considerando os valores aplicados atualmente no mercado, será utilizado o valor de R\$ 20,00 (vinte reais) por pessoa, considerando o quantitativo de servidores apresentado no quadro item 5 (total de servidores 3.748 Prefeitura + 750 IMPAS = 4.498) e o prazo de vigência do contrato, teremos a seguinte equação:

Quantidade de servidores X Valor por pessoa X 60 meses de vigência do contrato:

4.498 servidores X R\$ 20,00 X 60 meses = R\$ 5.397.600,00 (cinco milhões, trezentos e noventa e sete mil e seiscentos reais)

Diante da justificativa acima, estima-se o valor de R\$ 5.397.600,00 (cinco milhões, trezentos e noventa e sete mil e seiscentos reais), que será considerado para efeito de lances do desconto nas propostas.

O pregão eletrônico terá como critério de julgamento MAIOR DESCONTO e será utilizada a fórmula abaixo como base de cálculo do valor devido pela contratada:

$$VP = VR \times \frac{D}{100}$$

Onde:

VP = Valor a ser pago à Contratante;

VR= Valor de referência (correspondente ao cálculo acima);

D= Percentual de desconto ofertado pela Licitante

A fórmula acima foi utilizada no pregão eletrônico da Prefeitura de Divinópolis, realizado em outubro/2025, mostrando-se razoável e eficaz.

Diante disso, será considerado neste Estudo Técnico Preliminar o valor para o lance inicial de R\$ 5.397.600,00 (cinco milhões, trezentos e noventa e sete mil e seiscentos reais) acrescido do valor do desconto ofertado pela instituição financeira, que será convertido em valor único a ser paga à Contratante, conforme fórmula abaixo:

Exemplo ilustrativo:

Desconto ofertado pela licitante: 5%

Cálculo: VP = R\$ 5.397.600,00 x 5%

Resultado: VP = R\$ 269.880,00

Valor da Outorga será: R\$ 5.667.480,00

(R\$ 5.397.600,00 + R\$ 269.880,00)

[Nota Explicativa: A variação da margem de descontos será de 5% em 5%, conforme tabela abaixo:]

VALOR DE REFERÊNCIA	DESCONTO	VALOR DESCONTO APLICADO	TOTAL DA OUTORGA/ VALOR A SER PAGO À CONTRATANTE
R\$ 5.397.600,00	5%	R\$ 269.880,00	R\$ 5.667.480,00
R\$ 5.397.600,00	10%	R\$ 539.760,00	R\$ 5.937.360,00
R\$ 5.397.600,00	15%	R\$ 809.640,00	R\$ 6.207.240,00
R\$ 5.397.600,00	20%	R\$ 1.079.520,00	R\$ 6.477.120,00

R\$ 5.397.600,00	25%	R\$ 1.349.400,00	R\$ 6.747.000,00
R\$ 5.397.600,00	30%	R\$ 1.619.280,00	R\$ 7.016.880,00
R\$ 5.397.600,00	35%	R\$ 1.889.160,00	R\$ 7.286.760,00
R\$ 5.397.600,00	40%	R\$ 2.159.040,00	R\$ 7.556.640,00
R\$ 5.397.600,00	45%	R\$ 2.428.920,00	R\$ 7.826.520,00
R\$ 5.397.600,00	50%	R\$ 2.698.800,00	R\$ 8.096.400,00
R\$ 5.397.600,00	55%	R\$ 2.968.680,00	R\$ 8.366.280,00
R\$ 5.397.600,00	60%	R\$ 3.238.560,00	R\$ 8.636.160,00
R\$ 5.397.600,00	65%	R\$ 3.508.440,00	R\$ 8.906.040,00
R\$ 5.397.600,00	70%	R\$ 3.778.320,00	R\$ 9.175.920,00
R\$ 5.397.600,00	75%	R\$ 4.048.200,00	R\$ 9.445.800,00
R\$ 5.397.600,00	80%	R\$ 4.318.080,00	R\$ 9.715.680,00
R\$ 5.397.600,00	85%	R\$ 4.587.960,00	R\$ 9.985.560,00
R\$ 5.397.600,00	90%	R\$ 4.857.840,00	R\$ 10.255.440,00
R\$ 5.397.600,00	95%	R\$ 5.127.720,00	R\$ 10.525.320,00
R\$ 5.397.600,00	100%	R\$ 5.397.600,00	R\$ 10.795.200,00

10. JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Será escolhida a instituição financeira que proporcionar a oferta mais vantajosa, para o município pela exclusividade de processar a folha de pagamento, tendo como critérios de julgamento:

- O Maior Desconto;
- Infraestrutura e atendimento: Avaliação da qualidade da infraestrutura física (agências e postos de atendimento) e digital do banco. Uma rede ampla e atendimento eficiente são fundamentais para suporte aos servidores.
- Serviços adicionais e vantagens para servidores: O banco pode oferecer vantagens extras aos servidores, como melhores condições de crédito consignado, cartões de crédito com benefícios especiais ou taxas mais competitivas em outros serviços.
- Transparência e segurança: Capacidade do banco de garantir a segurança dos dados e a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e demais legislações vigentes.
- Modernização e tecnologia: Soluções tecnológicas oferecidas, como aplicativos e canais digitais, que possam modernizar os processos de pagamento e melhorar a experiência dos servidores.
- Reputação e experiência: A reputação do banco no mercado e sua experiência em lidar com folhas de pagamento de órgãos públicos.

11. JUSTIFICATIVA ECONÔMICA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Diante dos aspectos abordados no item 10 e acrescidos das vantagens ofertadas pela da instituição financeira, trazendo benefícios para os servidores ativos deste Município e beneficiários do Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS;, como:

- Abertura e manutenção das contas bancárias;
- Fornecimentos de extratos bancários mensais, sem custos para cada conta corrente vinculada à Prefeitura de Santa Luzia e/ou ao Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS;
- Empréstimos consignados;
- Cartões de crédito e/ou débito;
- Gratuidade de anuidade.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

A Prefeitura de Santa Luzia e o Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social - IMPAS almejam a pontualidade nos créditos salariais, facilidade e agilidade no atendimento de seus servidores que necessitem dos serviços da instituição bancária, com destaque no atendimento exclusivo de seus servidores, que é fundamental para a valorização e segurança dos servidores.

Eficiência operacional e economicidade, com a transferência da responsabilidade tecnológica e operacional por instituição especializada, além da segurança jurídica, observado os parâmetros legais e normativos aplicáveis e as recomendações dos órgãos de controle.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

A Prefeitura de Santa Luzia disponibilizará servidor capacitado para a fiscalização e gestão contratual.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Selecionar a viabilidade do objeto do ETP:

1 - Viável;

14.1 JUSTIFICATIVA

Por se tratar de serviços essenciais, para a escolha da instituição financeira deverá ser considerando as informações apuradas nas análises técnica-funcional e econômica, bem como eficácia, eficiência, efetividade e economicidade, alinhada aos instrumentos estratégicos institucionais.

15. RESPONSÁVEIS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Nome: Allan Warlei Santos Cruz

Matrícula: 38790

Cargo: Gerente de Gestão de Pessoas

Nome: Adriano Roberto Paulino e Silva

Matrícula: 38798

Cargo: Secretário Municipal de Administração Estratégia e Gestão de Pessoas

APOIO DA GERÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS NA INSTRUÇÃO PROCESSUAL

Nome: Rosimeire Conceição Pessoa Rinaldi

Matrícula: 38788

Cargo: Coordenador de Processos Administrativos

A participação dos membros indicados pela Gerência de Licitações e Contratos é de caráter meramente consultivo, **NÃO** competindo a esta área proceder com quaisquer deliberações ou alterações que incidam sobre o(s) descritivo(s) do(s) objeto(s) apresentado(s) pela secretaria demandante, bem como sobre as soluções apontadas pela equipe de planejamento epigrafada neste artefato.

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE

Rosimeire Conceição Pessoa Rinaldi
Matrícula: 38788

Allan Warlei Santos Cruz
Matrícula: 38790

16. APROVAÇÃO E DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

Aprovo este Estudo Técnico Preliminar e atesto sua conformidade às disposições da Instrução Normativa SEGES nº 58, de 08 de agosto de 2022.

AUTORIDADE MÁXIMA DA SECRETARIA REQUISITANTE

Adriano Roberto Paulino e Silva

Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

Matrícula: 38798

Santa Luzia, em 13 de maio de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Warlei Santos Cruz, Gerente**, em 13/05/2026, às 15:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://www.santaluzia.mg.gov.br/autenticidadesei> informando o código verificador **0354524** e o código CRC **71EBB576**.