

Com as mudanças aplicadas pela Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da AMM Licita ([www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 101/2026**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 53/2026**

**MENOR PREÇO POR ITEM**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 5051/2023, e SUBSIDIARIAMENTE O DECRETO FEDERAL Nº 10.024/2019.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE 01 (UMA) EMPRESA ESPECIALIZADA EM PROVER ACESSO À REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES (INTERNET), DESTINADO À UTILIZAÇÃO COMO LINK DE BACKUP DA CONEXÃO PRINCIPAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BOA ESPERANÇA/MG – SAAE, CONFORME DETALHADO NO TERMO DE REFERÊNCIA

**INTERESSADO:** SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

**DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS:** 02/10/2026

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** ATÉ AS 07:59 HORAS DE 02/10/2026

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 08:00 HORAS

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** HORÁRIO DE BRASÍLIA.

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES AMM LICITA – [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)

**PORTARIA Nº 004/2026:** Pregoeiro Oficial.

**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**ESCLARECIMENTOS:**

Diretamente pela plataforma de licitações – [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br) > edital nº 53/2026 > esclarecimentos.

Telefones: 0800 001 0550 E-mail: [licitacao@saae.boaesperanca.mg.gov.br](mailto:licitacao@saae.boaesperanca.mg.gov.br)

Horário de funcionamento: 07hs às 11hs e 13hs às 17hs.

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO 101/2026**  
**PREGÃO ELETRÔNICO 53/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**1 – PREÂMBULO**

**REQUERENTE:**

**1.1.** O SAAE de Boa Esperança/MG por intermédio da Seção de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações AMM Licita** ([www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)) a qual, conforme especificado no Termo de referência (documento complementar) deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sra.(a) Tatiane Fagundes Naves Lamaita Vinhas, Pregoeira oficial, designada pela Portaria nº 004/2026, e pela Equipe de Apoio, integrada por: Marina Rodrigues Rios e Gabriela Amaral Souza, designados através da Portaria nº 004/2026, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº**

**14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 5051/2023 e,** subsidiariamente pelo **Decreto Federal nº 10.024/2019**, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.3** - O Edital e seus documentos complementares poderão ser obtidos gratuitamente no site do SAAE de Boa Esperança / MG, através do endereço eletrônico [www.saae.boaesperanca.mg.gov.br/licitacoes](http://www.saae.boaesperanca.mg.gov.br/licitacoes), na Plataforma de Licitações AMM Licita, através do endereço eletrônico [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br) e também no prédio sede do SAAE, localizado na Rua Galena, 239, bairro Jardim Alvorada – Boa Esperança/MG, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

**1.4** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br), bem como no site do SAAE [www.saae.boaesperanca.mg.gov.br](http://www.saae.boaesperanca.mg.gov.br).

**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

**2. OBJETO**

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação: contratação de 01 (uma) empresa especializada em prover acesso à rede mundial de computadores (Internet), destinado à utilização como link de backup da conexão principal do Serviço Autônomo de Água e

Esgoto de Boa Esperança/MG – SAAE, sob a forma de prestação de serviço continuado, conforme detalhado no termo de referência.

### **3. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**3.1.** As despesas decorrentes da execução dos serviços objeto do contrato oriundo desta licitação onerarão a dotação orçamentária nº 17.512.0055.6003.3.3.90.39.00 do orçamento vigente, observado se for o caso, o princípio da anualidade.

### **4. DA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME**

**4.1.** Poderão participar desta licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no **Plataforma de Licitações AMM Licita** ([www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)).

**4.1.1.** Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no **Plataforma de Licitações AMM Licita** ([www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)) até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

**4.2** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante.

**4.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**4.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**4.5** Não será aplicado tratamento diferenciado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte.

**4.6.** Não poderão disputar esta licitação:

**4.6.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**4.6.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**4.6.3.** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a

voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**4.6.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**4.6.5.** Agente público, seja a que título for, direta ou indiretamente, da Prefeitura Municipal ou desta Autarquia SAAE.

**4.6.6.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**4.6.7.** A pessoa jurídica que, na data de abertura do certame, seja responsável pelo fornecimento do link principal de acesso à Internet do SAAE, atualmente decorrente do Pregão Eletrônico nº 27/2025, Processo Licitatório nº 50/2025, em razão da necessidade de assegurar a independência entre o link principal e o link de backup objeto da presente contratação.

**4.6.7.1.** A vedação prevista no item anterior decorre de requisito técnico-operacional indispensável à efetiva redundância da conexão de Internet, considerando que a utilização do mesmo fornecedor para as conexões principal e de backup poderá sujeitar ambas a uma mesma falha de infraestrutura, rede, rota, equipamentos ou prestação de serviços, comprometendo a continuidade do acesso à Internet da Autarquia.

**4.6.7.2.** A presente restrição limita-se à empresa responsável pela conexão principal e não impede a participação de outras empresas que atendam integralmente às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

**4.7.** O impedimento de que trata o item 4.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**4.8.** Equiparam-se aos autores do projeto, conforme dispostos nos itens 4.6.2. e 4.6.3. as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**4.9.** O disposto nos itens 4.6.2 e 4.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**4.10.** A vedação de que trata o item 4.6.5 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**4.10.1.** Empresas cujos sócios sejam cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos membros ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, conforme dispõe o inciso II do art. 3º da Resolução nº 37, de 28 de abril de 2009, do Conselho Nacional do Ministério Público;

## **5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**5.2.** No ato do cadastramento da proposta na plataforma, o licitante deverá anexar a documentação referente à Habilitação, a qual permanecerá de maneira sigilosa. Somente após a fase de disputa de lance e definição do vencedor o pregoeiro terá acesso a documentação de habilitação para conferência, a qual será exigida apenas do licitante vencedor.

**5.3.** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

**5.3.1.** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**5.3.2.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**5.3.3.** Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

5.4. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.

5.5. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.6. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.7. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.7.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.7.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.7.3. O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

5.7.4. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, considerando o critério de julgamento por menor preço;

5.7.5. O valor final mínimo parametrizado, possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão licitante, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.8. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.9. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**6.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**6.1.1.** Valor mensal e valor total do item;

**6.1.2.** Descrição completa e detalhada do serviço proposto, incluindo as características técnicas e a velocidade de conexão ofertada;

**6.1.3.** Marca/Modelo, quando aplicável.

**6.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**6.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**6.4.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.5.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**6.6.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

## **7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**7.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**7.2.1.** Será desclassificada a proposta que identifique o licitante nos momentos em que o sigilo seja essencial ao procedimento.

**7.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor do item.

7.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.9. O intervalo mínimo de diferença de valores, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 1,00 (um real)**;

7.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

7.11. O envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos.

7.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (Dez) Minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.13.1. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

7.13.2. Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.14.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**7.15.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva da concorrência, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**7.16.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**7.17.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**7.18.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, a comissão de contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**7.18.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Autarquia.

**7.18.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.18.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**7.19.** O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, **2 horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, podendo este prazo ser prorrogado por decisão do mesmo, auxiliado pela equipe de apoio.

**7.20.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **8. DA FASE DE JULGAMENTO**

**8.1.** Será desclassificada a proposta vencedora que:

**8.1.1.** Contiver vício insanável;

**8.1.2** Não obedecer às especificações técnicas contidas no ANEXO I;

- 8.1.3** Apresentar preços inexequíveis, ou a proposta ou lance vencedor apresentar preço final superior ao preço máximo definido para a contratação;
- 8.1.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 8.1.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável;
- 8.2.** Não será exigida garantia adicional do licitante vencedor com fundamento no percentual de 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado, por não se tratar de obra ou serviço de engenharia.
- 8.3.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro e equipe de apoio verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e no item 3.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 8.3.1.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União;
- 8.3.2.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- 8.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será inabilitado, por falta de condição de participação.
- 8.3.4.** Caso atendidas os critérios de julgamento acima, será iniciado o procedimento de habilitação.

## **9. DA FASE HABILITAÇÃO**

### **9.1. Prova de HABILITAÇÃO JURÍDICA, por meio dos seguintes documentos:**

- a) Registro Comercial, no caso de *empresa individual*;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, e alterações subsequentes, em se tratando de *sociedades comerciais* e, no caso de *sociedades por ações*, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b.1) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de *sociedades civis*, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

- b.2) Arquivamento na Junta Comercial da publicação oficial das Atas de Assembleias Gerais, que tenham aprovado ou alterado os estatutos em vigor, no caso de *sociedades por ações*, bem como Ata da Assembleia da última eleição de Diretoria;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de *empresa ou sociedade estrangeira* em funcionamento no País, e ato de registro expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**9.2. Prova de REGULARIDADE FISCAL, por meio dos seguintes documentos:**

- a) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com prazo de validade em vigor, sendo aceito documento extraído via INTERNET.
- c) Prova de inexistência de Débitos Trabalhistas, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- d) Regularidade para com a Fazenda Nacional e situação de regularidade perante a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, que deverão ser comprovadas mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos, relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e à Seguridade Social (CND).
- e) Regularidade para com a Fazenda **Estadual e Municipal** da sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e quanto aos tributos relacionados com o objeto desta licitação, mediante a apresentação de **certidão expedida pelo órgão competente**, que terá validade por 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição, se outro prazo não estiver assinalado por Lei ou no próprio documento.

**9.2.1.** Poderão ser aceitas certidões positivas com efeito de negativas ou cujos débitos estejam judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa por decisão judicial.

**9.3. Prova de QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA, por meio dos seguintes documentos:**

**9.3.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor ou, se for o caso, Certidão de Recuperação Judicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias anteriores à data da abertura da sessão, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;

**9.4. Prova de QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, por meio dos seguintes documentos:**

**9.4.1.** Um ou mais atestado (s) de Capacidade Técnica da Empresa, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução satisfatória do objeto da presente licitação, observando-se que tal (is) atestado (s) não seja (m) emitido (s) pela própria

empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial. O atestado deverá conter as seguintes informações: Nome, CNPJ e endereço completo do emitente; Descrição do produto fornecido ou serviço prestado; Nome da empresa que prestou (s) o (s) serviço (s); Data de emissão; Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

9.5 A licitante deverá apresentar outorga da ANATEL para explorar os Serviços SCM.

9.6. Os documentos deverão estar com sua validade em vigor na data da abertura da sessão.

9.7. Toda e qualquer declaração emitida pela empresa deverá estar em papel timbrado da licitante, sendo a mesma datada e assinada por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s).

9.8. Os documentos cujo prazo de validade não esteja especificado neste Edital ou em lei, terão validade de 90 (Noventa) dias da data de sua expedição.

9.9. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

9.10. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes.

9.11. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro e equipe de apoio examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

9.12. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o item anterior.

## **10. DO RECURSO**

**10.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10.2.** A intenção de recorrer deverá ser **manifestada** no prazo de 10 (dez) minutos, sob pena de preclusão, **exclusivamente por meio eletrônico**, em campo próprio do sistema;

**10.3.** A falta de manifestação da (s) licitante (s) no prazo estabelecido acarretará a decadência do direito de recurso.

**10.4.** As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da lavratura da ata de habilitação ou inabilitação,

**10.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**10.6.** Os demais licitantes, se desejarem, poderão apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da divulgação da interposição do recurso.

**10.7.** O recurso e pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até a decisão final pela autoridade competente.

**10.8.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

**10.9.** Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.10.** Os recursos interpostos fora do prazo ou do campo próprio do sistema não serão conhecidos.

## **11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**11.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao (s) licitante (s) declarado (s) vencedor (es), pela autoridade superior, que em seguida homologará o processo licitatório.

**11.2.** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

## **12. DO CONTRATO / ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**12.1.** Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Contrato e/ou Ata de Registro de Preços.

**12.2.** O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato ou a ata de registro de preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**12.2.1.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Autarquia.

**12.3.** Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

**12.3.1.** Na hipótese de irregularidade, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital.

**12.4.** Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato/ata de registro de preços ou receber a nota de empenho, a Autarquia, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

**12.5.** A Contratada deverá emitir a Nota Fiscal/Fatura referente aos serviços prestados utilizando o mesmo CNPJ da pessoa jurídica que participou do certame, foi declarada vencedora e celebrou o contrato com o SAAE.

**12.5.1.** Não será admitida a emissão de Nota Fiscal/Fatura por pessoa jurídica diversa da Contratada, ainda que pertencente ao mesmo grupo econômico, ressalvadas as hipóteses expressamente admitidas pela legislação aplicável e mediante prévia anuência da Administração.

**12.5.2.** A execução do objeto, bem como o respectivo faturamento, deverá permanecer vinculada à pessoa jurídica vencedora e contratada, não sendo admitida a transferência para outro CNPJ por simples solicitação da Contratada.

### **13. PENALIDADES**

**13.1.** São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21.

**13.2.** As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:

- a)** Comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou,
- b)** Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Autarquia.

**13.3.** Ocorrendo recusa da adjudicatária em retirar/receber a nota de empenho ou assinar o termo de contrato, dentro do prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceita pela Autarquia, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:

- a) Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse;
- b) Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Autarquia;

**13.3.4.** Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

**13.4.** À licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, inclusive em razão de comportamento inadequado de seus representantes, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida neste edital, não mantiver a proposta/lance, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas as penalidades referidas nas alíneas “a” e “b” do subitem 13.3 ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, a depender da natureza e gravidade da infração cometida e peculiaridades do caso em concreto.

**13.5.** As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, previstas na Minuta do Contrato.

**13.6.** As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.

**13.7.** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido à Autarquia, e protocolizado nos dias úteis, das 08:00 as 10:00 das 14h00min as 16h00min ou por meio eletrônico através do e-mail [licitacao@saae.boaesperanca.mg.gov.br](mailto:licitacao@saae.boaesperanca.mg.gov.br)

**13.7.4.** Caso a Contratante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Edital.

**13.8.** Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, “caput” e § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

**13.9.** São aplicáveis à presente licitação e ao ajuste dela decorrente no que cabível for, inclusive, as sanções penais estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/21.

## **14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**14.1.** Qualquer pessoa poderá solicitar **esclarecimentos ou informações** relativos a esta licitação, que serão prestados mediante solicitação dirigida à comissão de contratação, até 03

(três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, através da plataforma [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br).

**14.2.** Os esclarecimentos e as **informações** serão prestados no prazo de até 3 (três) dias úteis contado da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

**14.3.** Qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá formular **impugnações** contra o ato convocatório, até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, mediante petição apresentada, por meio da plataforma [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)

**14.4.** Caberá ao Pregoeiro e a equipe de apoio manifestar-se motivadamente, ouvidas, se for o caso, as unidades competentes, a respeito da(s) impugnação(ões), proferindo sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**14.5.** Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame.

**14.6.** A decisão sobre a impugnação será publicada no sítio eletrônico oficial.

**14.7.** Os pedidos de impugnações, bem como as respectivas respostas serão divulgados no sistema eletrônico para visualização dos interessados.

**14.8.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**14.9.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Pregoeiro e equipe de apoio, nos autos do processo de licitação.

## **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1.** Da sessão pública divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**15.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**15.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

**15.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**15.5.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa e o princípio do formalismo moderado, respeitada a igualdade de oportunidade

entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**15.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**15.7.** As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.

**15.8.** A falsidade de qualquer declaração prestada poderá caracterizar o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

**15.9.** A licitante vencedora deverá comunicar à Autarquia toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, devendo manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**15.10.** O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 14.133/21, demais normas complementares e disposições deste Edital, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente os casos omissos.

**15.11.** A revogação ou anulação da licitação observará os procedimentos e normas previstas no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**15.12.** O Pregoeiro e equipe de apoio poderá promover diligências destinadas à complementação de informações sobre documentos já apresentados, desde que se tratem de fatos existentes à época da abertura do certame e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas, nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**15.13.** No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**15.14.** Os casos omissos e as dúvidas surgidas serão resolvidos pelo Pregoeiro e equipe de apoio

**15.15.** Ouvidas, se for o caso, as unidades competentes.

**15.16.** Integrarão o ajuste a ser firmado, para todos os fins, a proposta da Contratada, a Ata da licitação e o Edital da Licitação, com seus anexos, que o precedeu, independentemente de transcrição.

**15.17.** A participação neste certame implica na aceitação integral e irrevogável pelas licitantes, dos termos deste Edital e seus anexos, que passarão a integrar o contrato, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento licitatório e execução do contrato.

**15.18.** A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, no todo, o objeto do contrato, a terceiros, sob pena de rescisão.

**15.19.** As exigências constantes neste Edital e seus Anexos, no que couber, abrangem fornecedores, subfornecedores e subcontratados, sem exceções, cuja responsabilidade pela implementação de qualidade das obras, materiais e serviços executados/fornecidos é **exclusiva da licitante vencedora, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado.**

**15.20.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria.

**15.21.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, observado o art. 183 da Lei Federal 14.133/2021.

**15.22.** Os atos relativos à licitação efetuados por meio do sistema serão formalizados e registrados em processo administrativo pertinente ao certame.

**15.23.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br), bem como no site do SAAE [www.saae.boaesperanca.mg.gov.br](http://www.saae.boaesperanca.mg.gov.br)

**15.24.** Fica desde logo eleito o Foro da Comarca de Boa Esperança MG - para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente certame ou de ajuste dele decorrente.

**15.25.** Faz parte deste Edital os seguintes anexos:

- I. TERMO DE REFERÊNCIA;
- II. MINUTA DE CONTRATO;

Boa Esperança – MG, 17 de setembro de 2026

---

**William Carvalho Oliveira**  
**Diretor Superintendente**

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

| <b>DATA</b> | <b>DEPARTAMENTO/ SEÇÃO SOLICITANTE</b> |
|-------------|----------------------------------------|
| 28/08/2026  | Seção de Informática                   |

**RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO**

Nome: Junior Maia da Silva

E-mail: [informatica@saae.boaesperanca.mg.gov.br](mailto:informatica@saae.boaesperanca.mg.gov.br)

**1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada em prover acesso à rede mundial de computadores (Internet), destinado à utilização como link de backup da conexão principal do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Boa Esperança/MG – SAAE, sob a forma de prestação de serviço continuado, nos termos da tabela abaixo e conforme condições e exigências estabelecidas neste documento.

| <b>Item</b> | <b>DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Unidade</b> | <b>Quantidade</b> |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| 1           | 01 Link de acesso à internet por sistema de Fibra ótica com ipv4(fixo) dedicado, suporte a ipv6, link dedicado com suporte técnico 24/7. Autenticado por Protocolo PPPoE. Com 400Mbps de tráfego (ou superior) sem franquia de dados. Para prédio Administrativo da Autarquia. A critério de Backup | Meses          | 12                |

**1.1.** O objeto desta contratação é caracterizado como serviço comum, pois apresentam padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

**1.2. Especificação do Objeto.**

**1.2.1. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**1.2.1.1. Tecnologia de Conexão**

**1.2.1.1.1.** A conexão entre a autarquia e a provedora deve ser realizada exclusivamente via infraestrutura de fibra óptica, garantindo baixa latência e alta disponibilidade. Ficando a cargo da contratada todos os custos necessários à instalação da infraestrutura necessária para a

conexão com os equipamentos da autarquia. Ficando vedada a utilização de qualquer outro tipo de tecnologia.

1.2.1.1.2. A conexão com os equipamentos da autarquia se fara via Cabo de Rede CAT5 /1000Mps-Full-Duplex. Fica a cargo da contratada a instalação de ativos ou conversores necessários à conexão com os roteadores da autarquia que utilizam CAT-5e 1000mbps full duplex.

1.2.1.1.3. Link deve ser simétrico, mesma velocidade de download e upload.

1.2.1.1.4. A Contratada se responsabilizará pelo fornecimento e instalação dos materiais e equipamentos necessários à prestação do serviço.

1.2.1.1.5. Após a implantação do link, solicitações de instalação, retirada e alteração de características físicas já existentes, incluindo as configurações em equipamentos de comunicação de dados decorrentes dessas mudanças (se necessário for), dar-se-ão através de solicitações formais por parte do Contratante, sendo que estas solicitações deverão ser executadas pela Contratada em, no máximo, 30 (trinta) dias sem custos adicionais ao contratante.

1.2.1.1.6. A contratada se responsabilizará por eventuais adaptações nas instalações físicas nas dependências do contratante, assim como a infraestrutura externa, para a implantação dos serviços contratados (passagem de cabos, lançamento de fibras ópticas, adaptação de tomadas etc).

1.2.1.1.7. A Contratada se responsabiliza pela substituição dos equipamentos em caso de defeitos (queima por descarga elétrica, superaquecimento, falha do equipamento, rompimento de fibra). A substituição deverá ser feita em no máximo 04 (quatro) horas após aberto o chamado. Exceto quando o equipamento pertencer à contratante.

#### **1.2.1.2. Protocolo de Autenticação.**

1.2.1.2.1. O serviço deve ser fornecido por meio de protocolo PPPoE, com autenticação configurada nos equipamentos da autarquia.

1.2.1.2.2. A contratada deverá fornecer usuários e senhas necessários para a ativação dos referidos acessos.

1.2.1.2.3. Fica a cargo da contratada garantir a compatibilidade entre tecnologias usadas na autarquia para com tecnologias usadas pela contratada não gerando custos adicionais ao contratante.

1.2.1.2.4. Caso a contratada possua tecnologia superior ao PPOE poderá apresentar uma proposta técnica para a implantação de tal tecnologia desde que não haja custos adicionais ao contratante. Ficando a cargo da contratante aceitar ou não a proposta.

**1.2.1.3. Endereçamento IP.**

1.2.1.3.1. O IPv4 presente na sessão PPPoE deve ser acessível de qualquer ponto da internet, dedicado, sem restrições geográficas ou bloqueios por parte da provedora.

1.2.1.3.2. A alteração do IPV4 presente na conexão PPPoE poderá ocorrer somente sobre previa comunicação à autarquia.

1.2.1.3.3. IPv6. A conexão PPPoE deve dispor de acesso a endereçamento ipv6 de atribuição automática por delegação de Prefixo. Em caso de falha de delegação fica a cargo da contratada adequar-se às necessidades dos equipamentos utilizados na autarquia para a entrega dos prefixos ipv6.

**1.2.1.4. Política de Firewall e Controle de Acesso:**

1.2.1.4.1. Nenhuma restrição: A conexão não deve possuir nenhum tipo de firewall, NAT ou controle de acesso que impeça o tráfego integral e acesso ao IPv4 ou IPv6 fornecidos.

1.2.1.4.2. Acesso livre a portas: Todas as portas (TCP/UDP/ICMP) compreendidas no intervalo de 20 a 65535 devem estar acessíveis, sem bloqueios ou filtros ativos.

1.2.1.4.3. Fica a cargo da contratada o controle de soluções anti-DDos para proteção e estabilidade do link contratado. Não onerando a contratante com nenhum custo adicional.

**1.2.1.5. CRITÉRIOS DE SLA.**

1.2.1.5.1. A contratada deve se manter na média de 99% de tempo on-line anualmente.

1.2.1.5.2. A Contratada deverá fornecer um número de telefone para Suporte Técnico de Emergência disponível 24 horas por 7 dias (incluindo fora do horário de expediente, finais de semana e feriados), para casos de pane ou defeito nos equipamentos que provoquem a paralisação do serviço.

1.2.1.5.3. A contratada dispõe de 2(duas) horas para resolução de falhas parciais e 4 horas para resolução de falhas críticas.

1.2.1.5.4. A Contratada, sempre que necessitar realizar manutenção preventiva ou de ampliação em sua estrutura (Links de Acesso, substituição de meio físico, dentre outros), que possam acarretar a paralisação ou baixa de desempenho nas conexões fornecidas, deverá comunicar a Contratante com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência.

1.2.1.5.5. A empresa contratada deverá apresentar na fase de habilitação outorga da ANATEL para explorar os Serviços SCM.

#### **1.2.1.6. Locais de instalação.**

1.2.1.6.1. A contratada deve dispor de disponibilidade técnica para instalação do serviço no Prédio Administrativo da Autarquia, conforme localização indicada na tabela abaixo.

| <b>Referencia</b>     | <b>Localização Geográfica<br/>(Latitude/Longitude)</b> |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| Prédio Administrativo | -21.08840, -45.57401                                   |

1.2.1.6.2. A contratada deverá acomodar os equipamentos necessários para instalação do link no mesmo local e condições de onde estão instalados os roteadores da autarquia. Qualquer necessidade de alteração estrutural ou elétrica fica a cargo da contratada.

1.2.1.6.3. As instalações deveram ocorrer durante o horário comercial compreendido entre 8 e 17hs de segunda a sexta feira.

#### **1.3. Da Contratação:**

1.4.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contado da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado sucessivamente, observados os requisitos e limites estabelecidos nos arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.4.1.1. O presente serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que é um serviço de extrema necessidade para as atividades administrativas do SAAE.

1.4.1.2. Durante o prazo de vigência, os preços contratados poderão ser reajustados monetariamente com base no IPCA ou IGPM, o índice que for mais vantajoso para o SAAE, observado o interregno mínimo de 12 meses, contados da apresentação do orçamento estimado, quando houver, ou da proposta, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

1.4.1.3. Os efeitos financeiros retroagem à data do pedido apresentado pelo Contratado.

**1.3.1.** Encerrado o procedimento de contratação, o licitante declarado vencedor será convocado para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 05 dias úteis, de acordo com o art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **2. DOS LOTES**

### **2.1. Do agrupamento de itens em lotes:**

**2.1.1** A presente contratação será composta por item único, não havendo divisão em lotes, por se tratar da contratação de um único link de acesso à Internet destinado exclusivamente ao backup da conexão principal do Prédio Administrativo da Autarquia.

### **3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

**3.1.** A contratação de acesso à internet nos dias atuais tornou-se indispensável pois muitos processos administrativos e que exigem tramitação digital via internet, além de serviços essenciais ao funcionamento da autarquia como Telefonia, e-mail, e sistemas administrativos todos atualmente presentes em nuvens, tornando impossível de se operar sem tal tecnologia.

**3.2.** Considerando a necessidade de garantir a continuidade dos serviços e sistemas que dependem de conexão com a Internet, mostra-se necessária a contratação de um link de acesso à Internet destinado à utilização como backup da conexão principal do Prédio Administrativo da Autarquia.

**3.3.** A disponibilização de uma conexão de backup permitirá que a Autarquia disponha de uma alternativa de acesso à Internet em situações de falha, interrupção ou indisponibilidade do link principal, contribuindo para a continuidade das atividades administrativas. **Para assegurar a efetiva redundância da conexão, o link de backup deverá ser fornecido por empresa distinta daquela responsável pelo link principal da Autarquia.**

**3.3.1.** A exigência de que os links principal e de backup sejam fornecidos por empresas distintas decorre da necessidade de evitar que eventual falha na infraestrutura, rede, equipamentos ou serviços de uma única provedora comprometa simultaneamente as duas conexões, garantindo, assim, maior segurança e continuidade dos serviços de Internet utilizados pelo SAAE.

**3.4.** A solução consiste na contratação de empresa especializada para disponibilização de 01 (um) link de Internet por fibra óptica, com velocidade de 400 Mbps ou superior, IPv4 fixo dedicado, suporte a IPv6, autenticação por protocolo PPPoE e suporte técnico 24 horas por dia, 7 dias por semana, para instalação no Prédio Administrativo do SAAE.

### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

#### **4.1. Da participação de consórcios:**

**4.1.1.** Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, em razão da baixa complexidade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de fornecer os bens de forma independente.

**4.1.1.1.** Não será admitida a contratação de pessoa jurídica diversa daquela que tenha participado do certame, apresentado a proposta vencedora e sido declarada vencedora do presente processo licitatório.

**4.1.1.2.** A execução do objeto deverá ser realizada pela pessoa jurídica vencedora do certame, não sendo admitida a transferência da contratação, da execução ou do faturamento para pessoa jurídica diversa daquela que tiver celebrado o contrato com o SAAE, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.

**4.1.2. Da independência entre o link principal e o link de backup:**

**4.1.2.1.** Considerando que o objeto da presente contratação consiste no fornecimento de link de acesso à Internet destinado exclusivamente à utilização como backup da conexão principal do SAAE, a empresa responsável pelo fornecimento do link principal não poderá ser contratada para o objeto deste certame.

**4.1.2.2.** Na data da realização do certame, o link principal de acesso à Internet do SAAE é objeto do Pregão Eletrônico nº 27/2025, Processo Licitatório nº 50/2025, razão pela qual a empresa atualmente responsável por sua prestação não poderá participar da presente contratação.

**4.1.2.3.** A presente condição decorre da necessidade de assegurar a independência entre as conexões principal e de backup, de modo que eventual falha na infraestrutura, rede, equipamentos ou prestação de serviços da empresa responsável pelo link principal não comprometa simultaneamente a conexão de backup.

**4.2. Da Subcontratação:**

**4.2.1.** Não será admitida a subcontratação parcial ou total do objeto contratual.

**4.3. Da Sustentabilidade:**

**4.3.1.** Não serão exigidos critérios de sustentabilidade na presente contratação.

**4.4. Da indicação de marcas ou modelos:**

**4.4.1.** Não serão exigidas marcas ou modelos específicos para a contratação.

**4.5. Da vedação de utilização de marca ou modelo:**

**4.5.1.** Não haverá vedação de marca/modelo na presente contratação.

**4.6. Da exigência de carta de solidariedade:**

**4.6.1.** Não será exigida a apresentação de carta de solidariedade na presente contratação.

**4.7. Da Garantia da Contratação:**

**4.7.1.** Considerando que o objeto da presente contratação consiste na prestação de serviço continuado de acesso à Internet, a garantia da contratação será assegurada pela manutenção da

prestação dos serviços em perfeitas condições de funcionamento, observados os padrões de qualidade, disponibilidade, desempenho e suporte técnico estabelecidos neste Termo de Referência e no instrumento contratual.

4.7.2. Caso sejam disponibilizados equipamentos pela Contratada para viabilizar a prestação dos serviços, estes deverão permanecer em perfeitas condições de funcionamento durante toda a vigência contratual, cabendo à Contratada realizar sua manutenção, reparação ou substituição, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

4.7.3. A garantia será prestada com vistas a manter os serviços e equipamentos fornecidos pela Contratada em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

4.7.4. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos equipamentos de propriedade da Contratada utilizados na prestação dos serviços, pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

4.7.5. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos equipamentos utilizados na prestação do serviço, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

4.7.6. As peças que apresentarem vício ou defeito **durante a vigência contratual** deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

4.7.7. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos equipamentos de sua responsabilidade que apresentarem vício ou defeito, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

4.7.8. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

4.7.9. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

4.7.10. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar fornecedor diverso para executar os reparos, ajustes ou a substituição do equipamento ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete prejuízo à continuidade da prestação dos serviços ou às demais obrigações contratuais da Contratada.

4.7.11. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

4.7.12. As obrigações de manutenção, reparação e substituição dos equipamentos disponibilizados pela Contratada permanecerão vigentes durante todo o período de prestação dos serviços, independentemente do prazo de vigência da contratação, quando decorrentes de obrigação assumida durante sua execução.

## **5. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **5.1. Da forma de seleção e critério de julgamento da proposta:**

5.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento Pregão, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor valor.

### **5.2. Dos critérios da aceitabilidade da proposta:**

5.2.1. A proposta comercial deverá ser inserida no sistema eletrônico, em campo próprio e conter minimamente as seguintes informações:

5.2.1.1. Descrição completa e detalhada do serviço proposto, incluindo as características técnicas e a velocidade de conexão ofertada;

5.2.1.2. Valor mensal do serviço e valor total para todo o período, incluídas as despesas tais como: impostos, instalação, infraestrutura, equipamentos, manutenção, suporte técnico, encargos sociais e fiscais e quaisquer outras que incidirem sobre a prestação do serviço;

5.2.1.3. Validade da proposta será de 60 dias contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do instrumento convocatório.

5.2.1.4. Todos os preços ofertados deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos com duas casas decimais (ou mais casas decimais, mediante justificativa) após a vírgula.

5.2.2. Caso a proposta e os documentos que a acompanham sejam assinados por mandatário, deverão ser encaminhados, também a procuração e cópia da carteira de identidade do mandatário subscritor.

**5.2.2.1.** O instrumento de procuração, deverá ser apresentado em instrumento público ou instrumento particular, com firma reconhecida em Cartório ou por meio de assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

**5.2.3. Serão desclassificadas, de acordo com o art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, as propostas que:**

**5.2.3.1.** Contiverem vícios insanáveis;

**5.2.3.2.** Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no instrumento convocatório;

**5.2.3.3.** Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

**5.2.3.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**5.2.3.5.** Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do instrumento convocatório, desde que insanável.

**5.2.4. Da Amostra:**

**5.2.4.1.** Não será exigida a apresentação de amostras nessa contratação.

**5.2.5. Da Prova de Conceito (PoC):**

**5.2.5.1.** Não será exigida a apresentação de prova de conceito nesta **contratação**.

## **6. EXECUÇÃO DO OBJETO**

**6.1. Prazo de Entrega:**

**6.1.1.** O prazo de instalação e início da prestação dos serviços é de até 2 (dois) dias úteis contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

**6.2. Do Local e Horário de Entrega:**

**6.2.1.** Local e horário da Entrega/Execução: As devidas instalações deveram ocorrer nas coordenadas geográficas fornecidas na tabela a seguir, ressaltando que as atividades devem ocorrer durante o horário comercial compreendido entre 08hs às 17hs de segunda a sexta feira.

| <b>Referencia</b>     | <b>Localização Geográfica (Latitude/Longitude)</b> |
|-----------------------|----------------------------------------------------|
| Prédio Administrativo | -21.08840, -45.57401                               |

**6.2.2.** O serviço será prestado de forma continuada durante o período de vigência contratual, devendo permanecer disponível de acordo com os níveis de serviço estabelecidos neste Termo de Referência.

**6.3. Das Condições de Recebimento:**

**6.3.1.** Os serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, após o responsável pela seção de informática conferir todo o serviço prestado, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e pela fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na nota de empenho, no termo de referência e na proposta.

**6.3.2.** Os serviços serão recebidos definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, que deverá acontecer em até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento provisório.

**6.3.3.** A instalação, configuração e disponibilização dos equipamentos necessários à prestação do serviço ficarão a cargo da Contratada, sem custos adicionais para o Contratante.

**6.3.4.** O recebimento/aprovação dos serviços pelo Contratante não exclui a responsabilidade da Contratada pela adequada prestação do serviço, bem como por falhas, interrupções ou desconformidades posteriormente verificadas.

**6.3.5.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**6.3.6.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, notificando-se ao fornecedor para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**6.3.7.** O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**6.3.8.** Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta comercial, devendo ser substituídos no prazo de até 02 dias úteis, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

## **7. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**7.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.2.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.3.** Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o fiscal do contrato dará ciência ao Contratado, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas, determinando prazo para a correção.

**7.4.** O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, de acordo com o § 1º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.4.1.** Caberão ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento do contrato.

**7.5.** O fiscal do contrato informará a seus superiores e ao gestor do contrato, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme § 2º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.6.** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

**7.7.** O Contratante reserva-se ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações deste termo de referência, do instrumento convocatório e de seus anexos, e da proposta comercial do Contratado.

**7.8.** Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.

**7.9.** As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

## **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

**8.1.** A Liquidação será efetuada no prazo de até 10 (dez) dias corridos contados da data da entrega definitiva do produto e respectivo aceite do Contratante.

**8.1.2.** A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela mesma pessoa jurídica que participou do certame, foi declarada vencedora e celebrou o instrumento contratual com o SAAE, utilizando o respectivo CNPJ constante do contrato.

**8.1.3.** Não será admitida a emissão de Nota Fiscal/Fatura por pessoa jurídica diversa da Contratada, ainda que pertencente ao mesmo grupo econômico, salvo nas hipóteses expressamente admitidas pela legislação aplicável e mediante prévia anuência da Administração.

**8.1.4.** A eventual alteração da pessoa jurídica responsável pela execução ou pelo faturamento do objeto não poderá ocorrer por simples solicitação da Contratada, devendo ser previamente submetida à análise e autorização da Administração, quando juridicamente possível.

**8.2.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**8.2.1.** O prazo de validade;

**8.2.2.** A data da emissão;

**8.2.3.** Os dados do contrato e do órgão Contratante;

**8.2.4.** O período respectivo de execução do contrato;

**8.2.5.** O valor a pagar; e

**8.2.6.** Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**8.3.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

**8.4.** A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.5.** O pagamento será efetuado através do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI/MG, por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do

beneficiário em um dos bancos que o fornecedor indicar, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.

**8.6.** No caso de atraso pelo Contratante, por culpa exclusiva da Administração, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, de acordo com a variação do Sistema Especial de Liquidação e Custódia –SELIC.

**8.7.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**8.8.** Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**8.9.** O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **9. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

### **9.1. Do Contratante:**

**9.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

**9.1.2.** Receber o serviço no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**9.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre falhas, interrupções, defeitos ou incorreções verificadas na prestação do serviço, para que sejam por ele corrigidas;

**9.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, e atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

**9.1.5.** Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado.

**9.1.6.** Comunicar o Contratado para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver

controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

**9.1.7.** Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

**9.1.8.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento.

**9.1.9.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

**9.1.10.** Aplicar ao Contratado as sanções legais e regulamentares.

**9.1.11.** Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.

**9.1.12.** Disponibilizar local adequado para o fornecimento do objeto.

## **9.2. Do Contratado:**

**9.2.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**9.2.1.1.** Prestar o serviço de acesso à Internet de acordo com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência;

**9.2.1.2.** Disponibilizar link com velocidade de 400 Mbps ou superior, por meio de fibra óptica, destinado à utilização como backup da conexão principal da Autarquia.

**9.2.1.3.** Garantir o funcionamento do serviço durante toda a vigência contratual, observando os níveis de disponibilidade e os critérios de SLA estabelecidos neste Termo de Referência;

**9.2.1.4.** Disponibilizar suporte técnico 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana;

**9.2.1.5.** Realizar a instalação, configuração e manutenção dos equipamentos e infraestrutura de sua responsabilidade necessários à prestação do serviço;

**9.2.1.6.** Substituir, às suas expensas, os equipamentos de sua propriedade que apresentarem defeitos e comprometerem a prestação do serviço, observando o prazo estabelecido neste Termo de Referência; Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24

(vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**9.2.1.7.** Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**9.2.1.8.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei n.º 14.133, de 2021, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**9.2.1.9.** Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, os equipamentos, componentes ou elementos de sua responsabilidade que apresentarem falhas, defeitos ou incorreções que comprometam a execução do serviço;

**9.2.1.10.** Responsabilizar-se pelos danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou a terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante;

**9.2.1.11.** Emitir faturas referentes aos serviços efetivamente prestados, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento;

**9.2.1.12.** Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

**9.2.1.13.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não onerará o objeto do contrato;

**9.2.1.14.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

**9.2.1.15.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

**9.2.1.16.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para

aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;

**9.2.1.17.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;

**9.2.1.18.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**9.2.1.19.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea d, art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

**9.2.1.20.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

**9.2.1.21.** Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

**9.2.1.22.** Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

**9.2.1.23.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

**9.2.1.24.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

**9.2.1.25.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

## **10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1.** O Contratado que cometer qualquer das infrações, previstas na Lei nº 14.133, de 2021, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções dispostas no seu art. 156, sendo observados ainda, quando couber, o disposto nos arts. 157 a 163 da mesma Lei.

**10.2.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo incidental ao processo de contratação ou ao processo de execução contratual que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao Contratado.

**10.3.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**10.4.** Não serão aplicadas sanções administrativas na ocorrência de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, devidamente comprovados.

**10.5.** A aplicação de sanções administrativas não reduz nem isenta a obrigação do Contratado de indenizar integralmente eventuais danos causados a Administração ou a terceiros, que poderão ser apurados no mesmo processo administrativo sancionatório.

**10.6.** Durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei Federal nº 12.846, de 2013, e pelo Decreto Estadual nº 46.782, de 2015, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade do Contratado deverão ser remetidas à Controladoria-Geral do Estado, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, observadas ainda as disposições contidas no art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**11.1.** O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso, tendo em vista que o orçamento sigiloso busca a assimetria de informações trazendo consigo a vantagem econômica na contratação.

## **12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**12.1.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento 2026 em vigor.

**12.1.2.** A contratação será atendida pela seguinte dotação: 17.512.0055.6003.3.3.90.39.00.

**12.2.** A dotação relativa ao exercício financeiro subsequente será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Boa Esperança, 28 de agosto de 2026.

---

**Junior Maia da Silva**

*Informática*

**ANEXO II**

MINUTA DO CONTRATO N° \_\_\_\_/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° xx/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° XX/2026

**O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Boa Esperança**, Autarquia Municipal criada pela Lei N° 451/65 de 15 de junho de 1965, com sede na Rua Galena, 239 – Jardim Alvorada, na cidade de Boa Esperança, inscrita no CNPJ sob o N°.18.781.070/0001-90, inscrição estadual Isento, e a empresa ....., inscrita no CNPJ sob o N°. ...., situada na ....., N°...., Bairro ....., CEP: ....., na cidade de ...../....., neste ato, denominadas SAAE e CONTRATADA, respectivamente, representadas, a primeira por seu Diretor Superintendente, Sr. William Carvalho Oliveira, e a segunda por seu (cargo), o Sr.(a) ....., portador(a) do CPF N° ....., no uso das atribuições que lhe confere o cargo de proprietário, tendo em vista o Processo de Licitação N°. xx/2026, Modalidade Pregão Eletrônico N°. xx/2026, o qual é parte integrante deste instrumento e após manifestação pactuam o presente Contrato que se regerá pela Lei Federal n.º 14.133/2021, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada em prover acesso à rede mundial de computadores (Internet), destinado à utilização como link de backup da conexão principal do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Boa Esperança/MG – SAAE, sob a forma de prestação de serviço continuado, em conformidade com a Licitação modalidade de Pregão Eletrônico n° xx/2026.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1- O Termo de Referência;

1.2.2- O Edital da Licitação;

1.2.3- A Proposta do contratado;

1.2.4- Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**1.3. Especificação do Objeto.**

**1.3.1. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**1.3.1.1. Tecnologia de Conexão**

**1.3.1.1.1.** A conexão entre a autarquia e a provedora deve ser realizada exclusivamente via infraestrutura de fibra óptica, garantindo baixa latência e alta disponibilidade. Ficando a cargo da contratada todos os custos necessários à instalação da infraestrutura necessária para a conexão com os equipamentos da autarquia. Ficando vedada a utilização de qualquer outro tipo de tecnologia.

**1.3.1.1.2.** A conexão com os equipamentos da autarquia se fara via Cabo de Rede CAT5 /1000Mps-Full-Duplex. Fica a cargo da contratada a instalação de ativos ou conversores necessários à conexão com os roteadores da autarquia que utilizam CAT-5e 1000mbps full dupelx

**1.3.1.1.3.** Link deve ser simétrico, mesma velocidade de download e upload.

**1.3.1.1.4.** A Contratada se responsabilizará pelo fornecimento e instalação dos materiais e equipamentos necessários à prestação do serviço.

**1.3.1.1.5.** Após a implantação do link, solicitações de instalação, retirada e alteração de características físicas já existentes, incluindo as configurações em equipamentos de comunicação de dados decorrentes dessas mudanças (se necessário for), dar-se-ão através de solicitações formais por parte do Contratante, sendo que estas solicitações deverão ser executadas pela Contratada em, no máximo, 30 (trinta) dias sem custos adicionais ao contratante.

**1.3.1.1.6.** A contratada se responsabilizará por eventuais adaptações nas instalações físicas nas dependências do contratante, assim como a infraestrutura externa, para a implantação dos serviços contratados (passagem de cabos, lançamento de fibras ópticas, adaptação de tomadas etc).

**1.3.1.1.7.** A Contratada se responsabiliza pela substituição dos equipamentos em caso de defeitos (queima por descarga elétrica, superaquecimento, falha do equipamento, rompimento de fibra). A substituição deverá ser feita em no máximo 04 (quatro) horas após aberto o chamado. Exceto quando o equipamento pertencer à contratante.

**1.3.1.2. Protocolo de Autenticação.**

**1.3.1.2.1.** O serviço deve ser fornecido por meio de protocolo PPPoE, com autenticação configurada nos equipamentos da autarquia.

**1.3.1.2.2.** A contratada deverá fornecer usuários e senhas necessários para a ativação dos referidos acessos.

**1.3.1.2.3.** Fica a cargo da contratada garantir a compatibilidade entre tecnologias usadas na autarquia para com tecnologias usadas pela contratada não gerando custos adicionais ao contratante.

**1.3.1.2.4.** Caso a contratada possua tecnologia superior ao PPOE poderá apresentar uma proposta técnica para a implantação de tal tecnologia desde que não haja custos adicionais ao contratante. Ficando a cargo da contratante aceitar ou não a proposta.

**1.3.1.3.** Endereçamento IP.

**1.3.1.3.1.** O IPv4 presente na sessão PPPoE deve ser acessível de qualquer ponto da internet diretamente, dedicado, sem restrições geográficas ou bloqueios por parte da provedora.

**1.3.1.3.2.** A alteração do IPV4 presente na conexão PPPoE poderá ocorrer somente sobre previa comunicação à autarquia.

**1.3.1.3.3.** IPv6. A conexão PPPoE deve dispor de acesso a endereçamento ipv6 de atribuição automática por delegação de Prefixo. Em caso de falha de delegação fica a cargo da contratada adequar-se às necessidades dos equipamentos utilizados na autarquia para a entrega dos prefixos ipv6.

**1.3.1.4. Política de Firewall e Controle de Acesso:**

**1.3.1.4.1.** Nenhuma restrição: A conexão não deve possuir nenhum tipo de firewall, NAT ou controle de acesso que impeça o tráfego integral e acesso ao IPv4 ou IPv6 fornecidos.

**1.3.1.4.2.** Acesso livre a portas: Todas as portas (TCP/UDP/ICMP) compreendidas no intervalo de 20 a 65535 devem estar acessíveis, sem bloqueios ou filtros ativos.

**1.3.1.4.3.** Fica a cargo da contratada o controle de soluções anti-DDos para proteção e estabilidade do link contratado. Não onerando a contratante com nenhum custo adicional.

**1.3.1.5. CRITÉRIOS DE SLA.**

**1.3.1.5.1.** A contratada deve se manter na média de 99% de tempo on-line anualmente.

**1.3.1.5.2.** A Contratada deverá fornecer um número de telefone para Suporte Técnico de Emergência disponível 24 horas por 7 dias (incluindo fora do horário de expediente, finais de semana e feriados), para casos de pane ou defeito nos equipamentos que provoquem a paralisação do serviço.

**1.3.1.5.3.** A contratada dispõe de 2(duas) horas para resolução de falhas parciais e 4 horas para resolução de falhas críticas.

**1.3.1.5.4.** A Contratada, sempre que necessitar realizar manutenção preventiva ou de ampliação em sua estrutura (Links de Acesso, substituição de meio físico, dentre outros), que

possam acarretar a paralisação ou baixa de desempenho nas conexões fornecidas, deverá comunicar a Contratante com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência.

**1.3.1.5.5.** Problemas técnicos como rompimentos de cabos na via urbana fica a cargo da contratada a manutenção e restauração do serviço sem custos adicionais a contratante.

**1.3.1.5.6.** A Contratada deverá manter, durante toda a vigência contratual, as condições e autorizações necessárias para a exploração dos Serviços de Comunicação Multimídia – SCM perante a ANATEL, conforme exigido no procedimento licitatório.

**1.3.1.6. Locais de instalação.**

A contratada deve dispor de disponibilidade técnica para instalação do serviço no Prédio Administrativo da Autarquia, conforme localização indicada abaixo:

| Referencia            | Localização Geográfica (Latitude/Longitude) |
|-----------------------|---------------------------------------------|
| Prédio Administrativo | -21.08840, -45.57401                        |

**1.3.1.6.1.** A contratada devesse acomodar os equipamentos necessários para instalação do link nos mesmos locais e condições de onde estão instalados os roteadores da autarquia. Qualquer necessidade de alteração estrutural ou elétrica fica a cargo da contratada.

**1.3.1.6.2.** As instalações deveram ocorrer durante o horário comercial compreendido entre 8 e 17hs de segunda a sexta feira.

**1.4.** O serviço contratado possui natureza de conexão secundária, destinada à utilização como backup do link principal de Internet do SAAE, atualmente fornecido no âmbito do Pregão Eletrônico nº 27/2025, Processo Licitatório nº 50/2025.

**1.4.1.** Para assegurar a efetiva redundância e independência das conexões, a CONTRATADA deverá ser pessoa jurídica distinta daquela responsável pelo fornecimento do link principal da Autarquia.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**2.1-** O prazo de vigência da contratação é de 12 meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável, na forma dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

**3.1.** Não será admitida a subcontratação sem anuência da CONTRATANTE.

3.1. Não será admitida a contratação de pessoa jurídica diversa daquela que tenha participado do certame, apresentado a proposta vencedora e sido declarada vencedora do presente processo licitatório.

3.3. A execução do objeto deverá ser realizada pela pessoa jurídica vencedora do certame, não sendo admitida a transferência da contratação, da execução ou do faturamento para pessoa jurídica diversa daquela que tiver celebrado o contrato com o SAAE, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR**

**4.1.** O valor total do presente contrato é de R\$----- (-----), conforme discriminado abaixo:

| Item | DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                            | Unidad<br>e | Quantidad<br>e |  |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--|--|
| 1    | 01 Link de acesso à internet por sistema de Fibra ótica com ipv4(fixo) dedicado, suporte a ipv6, link dedicado com suporte técnico 24/7. Autenticado por Protocolo PPPoE. Com 400Mbits de tráfego (ou superior) sem franquia de dados. Para prédio Administrativo da Autarquia. A critério de Backup | Meses       | 12             |  |  |

**4.2.** Nos valores acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** - O pagamento será efetuado mensalmente, em moeda corrente do País, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da apresentação da Nota Fiscal/Fatura após atesto da autoridade competente de que a elaboração do projeto foi efetivada a contento.

5.1.1. A Nota Fiscal/Fatura deverá indicar o número da conta corrente e agência para o respectivo depósito bancário.

5.1.2. Na data do pagamento deverá ser fornecido pela Empresa Contratada CRF do FGTS, e CNF do INSS.

5.1.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela mesma pessoa jurídica que participou do certame, foi declarada vencedora e celebrou o instrumento contratual com o SAAE, utilizando o respectivo CNPJ constante do contrato.

5.1.4. Não será admitida a emissão de Nota Fiscal/Fatura por pessoa jurídica diversa da Contratada, ainda que pertencente ao mesmo grupo econômico, salvo nas hipóteses expressamente admitidas pela legislação aplicável e mediante prévia anuência da Administração.

5.1.5. A eventual alteração da pessoa jurídica responsável pela execução ou pelo faturamento do objeto não poderá ocorrer por simples solicitação da Contratada, devendo ser previamente submetida à análise e autorização da Administração, quando juridicamente possível.

5.1.6. Para fins de liquidação, a Nota Fiscal/Fatura deverá conter, no mínimo, a data de emissão, os dados do contrato e do órgão Contratante, o período respectivo de execução, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.1.7. Na data do pagamento deverá ser apresentada **a comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.**

5.2 - Em conformidade com o Decreto Municipal 5219 de 19 de julho de 2023, o Imposto de Renda passará a ser retido na fonte recebedora dos produtos e serviços sobre as notas fiscais emitidas pelas empresas NÃO optantes pelo SIMPLES NACIONAL. Caso a licitante seja optante pelo SIMPLES, deverá ser enviada juntamente com a nota fiscal eletrônica, a Declaração da Opção pelo Simples Nacional emitida através do link abaixo.  
<https://www8.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional/aplicacoes.aspx?id=21>

5.3 - As despesas resultantes desta contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: 17.512.0055.6003.3.3.90.39.00.

## **CLÁUSULA SEXTA – DO REALINHAMENTO E REAJUSTE DE PREÇOS**

6.1. Durante o prazo de vigência, os preços contratados poderão ser reajustados monetariamente com base no IPCA ou IGPM, o índice que for mais vantajoso para o SAAE, observado o interregno mínimo de 12 meses, contados da apresentação do orçamento estimado na data de **18/07/2025.**

**6.2.** Os efeitos financeiros retroagem à data do pedido apresentado pelo Contratado.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

#### **7.1. Do Contratante:**

**7.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

**7.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**7.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

**7.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, e atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

**7.1.5.** Rejeitar, no todo ou em parte serviço, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado.

**7.1.6.** Emitir notas fiscais dos serviços realizados, separando os exames de acordo com cada departamento, separando: água, esgoto, administração e resíduos sólidos. Essas informações serão repassadas pela seção responsável.

**7.1.7.** Comunicar o Contratado para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.1.8.** Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

**7.1.9.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento.

**7.1.10.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

**7.1.11.** Aplicar ao Contratado as sanções legais e regulamentares.

**7.1.12.** Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.

**7.1.13.** Disponibilizar local adequado para o fornecimento do objeto.

#### **7.2. Do Contratado:**

**7.2.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**7.2.1.1.** Prestar o serviço de acesso à Internet de acordo com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência;

**7.2.1.2.** Disponibilizar link com velocidade de 400 Mbps ou superior, por meio de fibra óptica, destinado à utilização como backup da conexão principal da Autarquia.

**7.2.1.3.** Garantir o funcionamento do serviço durante toda a vigência contratual, observando os níveis de disponibilidade e os critérios de SLA estabelecidos neste Termo de Referência;

**7.2.1.4.** Disponibilizar suporte técnico 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana;

**7.2.1.5.** Realizar a instalação, configuração e manutenção dos equipamentos e infraestrutura de sua responsabilidade necessários à prestação do serviço;

**7.2.1.6.** Substituir, às suas expensas, os equipamentos de sua propriedade que apresentarem defeitos e comprometerem a prestação do serviço, observando o prazo estabelecido neste Termo de Referência; Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**7.2.1.7.** Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**7.2.1.8.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei n.º 14.133, de 2021, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**7.2.1.9.** Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, os equipamentos, componentes ou elementos de sua responsabilidade que apresentarem falhas, defeitos ou incorreções que comprometam a execução do serviço;

**7.2.1.10.** Responsabilizar-se pelos danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou a terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante;

- 7.2.1.11.** Emitir faturas referentes aos serviços efetivamente prestados, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento;
- 7.2.1.12.** Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- 7.2.1.13.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não onerará o objeto do contrato;
- 7.2.1.14.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 7.2.1.15.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 7.2.1.16.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 7.2.1.17.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 7.2.1.18.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 7.2.1.19.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea d, art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 7.2.1.20.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 7.2.1.21.** Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais,

equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

**7.2.1.22.** Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

**7.2.1.23.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

**7.2.1.24.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

**7.2.1.25.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2.1. **GESTOR DO CONTRATO:** Alexandrina de Fatima Reis Silva – Chefe do Departamento Comercial e Financeiro

8.3. **FISCAL DO CONTRATO:** Junior Maia da Silva – Chefe da Seção de Informática.

8.4. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o fiscal do contrato dará ciência ao Contratado, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas, determinando prazo para a correção.

8.5. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, de acordo com o § 1º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.5.1. Caberão ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento do contrato.

8.6. O fiscal do contrato informará a seus superiores e ao gestor do contrato, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme § 2º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.7. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

8.8. O Contratante reserva-se ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações deste termo de referência, do instrumento convocatório e de seus anexos, e da proposta comercial do Contratado.

8.9. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.

8.10. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

#### **CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

9.1. As partes deverão cumprir a [Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 \(LGPD\)](#), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

10.1. A Contratada deverá iniciar a instalação e a prestação dos serviços no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

10.2. A instalação deverá ocorrer no Prédio Administrativo do SAAE, localizado nas coordenadas geográficas -21.08840, -45.57401, durante o horário comercial compreendido entre 08h e 17h, de segunda a sexta-feira.

10.3. O serviço será prestado de forma continuada durante o período de vigência contratual, devendo permanecer disponível de acordo com os níveis de serviço estabelecidos neste Termo de Referência.

10.4. Os serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, após o responsável pela Seção de Informática conferir o serviço prestado, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta.

10.5. Os serviços serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e conformidade do serviço e consequente aceitação, que deverá acontecer em até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento provisório.

10.6. A instalação, configuração e disponibilização dos equipamentos necessários à prestação do serviço ficarão a cargo da Contratada, sem custos adicionais para o Contratante.

10.7. O recebimento/aprovação dos serviços pelo Contratante não exclui a responsabilidade da Contratada pela adequada prestação do serviço, bem como por falhas, interrupções ou desconformidades posteriormente verificadas.

10.8. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.9. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à qualidade ou quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, notificando-se o Contratado para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10.10. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta comercial, devendo ser corrigidos ou regularizados no prazo estabelecido pela fiscalização, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.11. Em caso de falhas parciais, a Contratada deverá promover a solução no prazo máximo de 02 (duas) horas, e, em caso de falhas críticas, no prazo máximo de 04 (quatro) horas, conforme os critérios de SLA estabelecidos neste contrato.

10.12. A Contratada deverá manter disponibilidade média anual de, no mínimo, 99% (noventa e nove por cento) do tempo de funcionamento do serviço.

10.13. Em caso de defeito em equipamento de propriedade da Contratada que comprometa a prestação do serviço, sua substituição deverá ocorrer em prazo máximo de 04 (quatro) horas após a abertura do chamado, ressalvadas as situações em que o equipamento pertença à Contratante.

10.14. Devido à natureza **comum do objeto, amplamente disponível no mercado e sem características excepcionais que gerem riscos significativos sem fases complexas, a matriz de alocação de risco será dispensada.**

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1-** Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a)** der causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** der causa à inexecução total do contrato;
- d)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e)** apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f)** praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza
- h)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**11.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a)** Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o SAAE, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b)** Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que

inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**11.3.** - As infrações administrativas e respectivas sanções serão apuradas e aplicadas nos termos dos arts. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021, observadas as disposições deste instrumento.

**11.4** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**11.5** - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**11.6** - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([at. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**11.7** - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**11.8** - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**11.9** - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (*quinze*) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.10** - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**11.11-** Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a)** natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** as peculiaridades do caso concreto;
- c)** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d)** os danos que dela provierem para o Contratante;
- e)** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.12 -** Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos [na Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159\)](#).

**11.13 -** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**11.14 -** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**11.15 -** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

**11.16 -** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS**

**12.1-** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

**13.1-** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**13.2 -** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**13.3 -** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.4 -** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO**

**14.1 -** O contrato será extinto quando ocorrer o encerramento das obrigações entre as partes, por conclusão do objeto, por término do prazo ou outras situações previstas em lei.

**14.2 -** Quando a extinção do contrato ocorrer por não conclusão do contrato, em decorrência de culpa do contratado:

- a)** ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b)** poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

**14.3 -** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

- a) Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.
- b) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- c) Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**14.4** - O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

**14.5** - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO**

**15.1** - Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012](#).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Boa Esperança/MG., para dirimir quaisquer dúvidas referentes ao presente Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais especial que seja ou possa vir a ser.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Boa Esperança/MG., \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

---

William Carvalho Oliveira

Diretor Superintendente

---

«Nome da Empresa»

Representante Legal

TESTEMUNHAS:

1- \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_

## Assinantes



**William Carvalho Oliveira**

Assinou em 17/09/2026 às 16:59:59 com o certificado avançado da Betha Sistemas.

Eu, William Carvalho Oliveira, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

---

## Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador.betha.cloud** e insira o código abaixo:

**K59-5P4-5Y4-49N**