



Estado do Rio Grande do Sul

CÂMARA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

Estudo Técnico Preliminar

(Cfe. Lei Federal nº 14.133/2021 e 'Anexo Único' da Resolução da Mesa nº 07/2025)

INSCRIÇÃO EM CURSO PARA TREINAMENTO E/OU CAPACITAÇÃO

Unidade Solicitante: Câmara de Vereadores / Gabinetes dos Vereadores

Responsável pela elaboração: José Cláudio Ávila da Silva.

Cargo/função: Assessor Legislativo

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Trata-se de estudos preliminares referente à contratação de empresa especializada em capacitação profissional voltada para a Temática **78º Simpósio de Gestão Pública – Poderes Legislativo e Executivo**. A contratação se fundamenta na necessidade de capacitação permanente dos agentes públicos para Função Legislativa e de Fiscalização.

Ressaltamos que a capacitação de servidores resulta em eficiência do trabalho, melhor investimento dos recursos públicos, decisões mais seguras, diminuição dos riscos envolvendo o uso do dinheiro público, através de aperfeiçoamento e assimilação de novos conhecimentos normativos e procedimentais sobre o tema, pois o curso pretendido proporcionará aprendizado relativo a, melhoria do suporte aos vereadores e da organização administrativa da Câmara, com foco em eficiência, transparência e qualidade no serviço legislativo.

Nesse sentido, o presente estudo se fundamenta na necessidade de capacitação de 01 (um) vereador, 01 (um) assessor de imprensa, 02 (um) assessores legislativos.

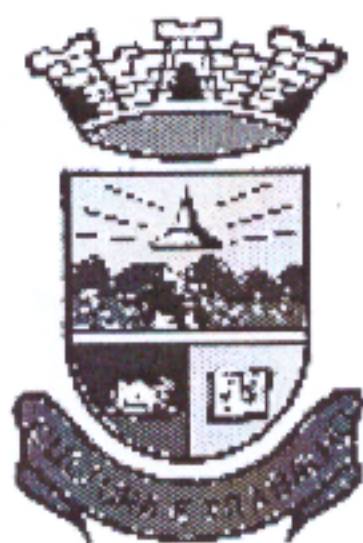
2. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. Esclarece-se que não há Plano de Contratações Anual (PCA) elaborado para o exercício de 2025, razão pela qual a presente contratação não consta de referido instrumento.

Informa-se, contudo, que já está prevista a inclusão desta demanda no PCA referente ao exercício de 2026.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Os requisitos da contratação abrangem o seguinte:



Estado do Rio Grande do Sul

CÂMARA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

3.1.2. Conteúdo programático do curso que atenda às necessidades de capacitação na área de: Orientações Técnicas e Condutas vedadas em ano eleitoral: Segurança Jurídica para gestores, Câmaras, prefeituras e equipes técnicas.

3.1.3. O curso deverá dar ênfase à atividade prática, de modo que os alunos possam dirimir suas dúvidas ao elaborar os documentos necessários à sua atuação.

3.1.2. O curso deve ser ministrado por profissional ou empresa de notória especialização.

3.1.3. Não é permitida a subcontratação do objeto contratual.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

Item	Especificação	QUANTIDADE	NOME DOS SERVIDORES
1	78º Simpósio de Gestão Pública – Poderes Legislativo e Executivo	04	Joleson Tialli Botelho Lisboa. Marcos Brasil Horner. Janaína Iglecias Kosbi José Cláudio Ávila da Silva

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 Conforme pesquisa realizada entre as empresas do ramo, localizou-se os seguintes cursos:

Solução 1 – Empresa AGAP – com previsão de curso para a temática no mês de maio, cuja inscrição é no valor de R\$ 1.280,00.

Analisando as soluções, verifica-se que o curso da empresa AGAP, apresenta conteúdo abrangendo todos os tópicos necessários para a capacitação dos servidores, bem como não tem previsão de realização de atividade prática.

Não foram encontrados no mercado outras soluções com as mesmas temáticas e assuntos abrangentes e as demais empresas não possuem notória especializada.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 5.120,00 (cinco mil cento e vinte reais), conforme custos apostos na tabela abaixo

Item	Especificação	QUANTIDADE	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO TOTAL
1	78º Simpósio de Gestão Pública – Poderes Legislativo e Executivo	04	R\$ 1.280,00	R\$ 5.120,00



Estado do Rio Grande do Sul

CÂMARA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

7.1 Considerando as opções disponíveis no mercado, a solução adotada para atendimento da presente necessidade institucional como um todo é a capacitação ofertada de forma presencial pela empresa AGAP pelo fato de ela representar a solução tecnicamente mais eficiente, já que o curso contempla conteúdo pertinente com a necessidade principal a ser atendida neste momento para a capacitação dos agentes públicos, conforme conteúdo descrito no material anexo, e, em especial o fornecimento de material didático, de modelos e realização de atividades práticas, bem como certificado de participação.

7.2. A Capacitação acontecerá na cidade de Porto Alegre, nos dias 05/05/2026 à 08/05/2026, conforme material informativo anexo.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Os itens do presente estudo deverão ser agrupados em razão de ser uma capacitação para 01 vereador, 01 assessor de imprensa e 02 assessores legislativos e considerando que a necessidade institucional prevê a contratação de apenas um item, a solução possui caráter indivisível, não cabendo, portanto, a previsão de parcelamento do objeto.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Pretende-se com a presente contratação capacitar os vereadores e assessores para desenvolvimento do trabalho legislativo com segurança dentro no ano eleitoral.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

10.1. Deverá ser providenciado o pagamento de diárias aos servidores, em face de o curso realizar-se fora da sede do Município.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A necessidade institucional do presente estudo, não possui relação com outras contratações da Instituição, inclusive futuras

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

Não se aplica.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO



Estado do Rio Grande do Sul
CÂMARA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

Analisa-se a presente contratação como viável e essencial à esta Administração, haja vista ter sido prevista no planejamento orçamentário com os devidos recursos envolvidos, bem como foi objeto de avaliação, responsável pela autorização prévia de solicitações de capacitação na Administração.

De acordo com o documento de formalização da demanda deste processo, as justificativas e demanda apresentadas foram aprovadas pelo setor competente.

Arroio Grande, 29 de abril de 2026.

14. ANEXOS:

01 Temática e Orçamento do Curso.

Janaína Iglecias Kosbi
Vereadora

Marcos Brasil Horner.
Assessor de Imprensa.

Joleson Tialli Botelho Lisboa
Assessor Legislativo

José Cláudio Ávila da Silva
Assessor Legislativo