



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## EDITAL

### PROCESSO LICITATORIO Nº 139/2024 INEXIGIBILIDADE Nº033/2024 CREDENCIAMENTO 008/2024.

#### PREÂMBULO:

O Município de Conselheiro Pena, Estado de Minas Gerais, pessoa de direito público, com sede nesta cidade à Praça João Luiz da Silva, n.º 156 Centro, CEP 35.240-000, inscrito no CNPJ sob o n.º 19.769.660/0001-60, por intermédio do Agente Público e equipe de apoio nomeado pelo Decreto municipal n.º 2.943, de 05 de julho de 2024, torna público para ciência dos interessados que atendendo à solicitação da Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos, realizara o processo de CREDENCIAMENTO, através do presente instrumento, nos termos da art. 74, inciso IV e art 79 – Do Credenciamento - da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e Decreto 11.878 de 09 de janeiro de 2024, segundo as condições estabelecidas no presente edital, nos anexos e na Minuta de Contrato, cujo termos, igualmente, o integram.

#### 1. DO OBJETO E DAS DEFINIÇÕES:

1.1. O presente edital tem como objeto o **CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20, 21, 22 SETEMBRO DE 2024**, conforme especificações contidas no “anexo I” do presente edital.

1.2. O credenciamento ocorrerá **a partir da data de publicação no Diário Eletrônico Oficial do Município e Diário Oficial do Estado de Minas Gerais (DOE/MG) e no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP)**, devendo os interessados comparecerem apresentando os documentos necessários para a inexigibilidade, conforme exigido neste edital.

1.3. A classificação será por ordem cronológica de chegada para assinatura do contrato de credenciamento. O vencedor do item credenciado será o primeiro interessado que se credenciar e assinar o contrato, que possuir as documentações exigidas nesse edital válidas.

1.3.1. O horário de atendimento aos interessados será das 08hs00min às 11hs00min e 12hs30min às 16hs00min, junto ao Departamento Administrativo de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, sito à Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, CEP 35.240-000.

1.3.2. O Edital permanecerá aberto aos interessados **até o dia 12 de setembro de 2024**.

1.3.3. Para ser credenciado, além dos documentos exigidos neste edital, o interessado deverá preencher todas as condições nele estabelecidas.

1.4. No presente edital de credenciamento poderão participar pessoa jurídica na área nos termos estipulado neste edital e no termo de referência.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

1.5. Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, consórcios<sup>1</sup> de empresas, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal.

1.6. O edital de credenciamento e seus anexos poderão ser obtidos pelo download no sítio eletrônico [www.conselheiropena.mg.gov.br](http://www.conselheiropena.mg.gov.br), [https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo\\_proposta&pagina=1](https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1) e/ou obtidos no órgão, sito à Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, nos dias úteis, no horário das 08hs00min às 11hs00min e 12hs30min às 16hs00min no Departamento Administrativo de Compras e Licitações, ou ainda mediante requerimento da licitante, através do e-mail [compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br). Mais informações, pelo telefone (33) 3261-3500.

1.7. Integram a referida pasta, além da cópia deste Edital completo, os seguintes documentos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II – PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO;

ANEXO III – MINUTA CONTRATUAL (TERMO DE CREDENCIAMENTO).

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE DE PROPOSTA;

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA.

ANEXO VII – DECLARAÇÃO CONFORME P INCISO VI DO ART. 68 DA LEI Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021.

1.8. O presente Edital está regido pela Lei 14.133/2021, art. 74, inciso IV e art 79 e Decreto 11.878/24.

## 2. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS:

2.1. Como exigência imprescindível para a formalização e manutenção do contrato, o profissional proponente/credenciada deve atender às seguintes condições:

a) Apresentar e atualizar certidões ou qualquer outro documento sempre que solicitado pela Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos. .

2.1. Ficamos estabelecidos que os futuros credenciados, deverão seguir os valores médio, descritos no anexo I.

2.2. Os profissionais deverão comunicar à CREDENCIANTE qualquer irregularidade de que tenha conhecimento.

2.3. A participação no credenciamento implica automaticamente na aceitação integral e irretratável dos termos e conteúdo deste edital, seus anexos, regulamentos e instruções.

<sup>1</sup> Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação da participação de empresas em "consórcio" neste certame.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## 3. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

**3.1.** Além do valor referente à Cessão de Uso do Espaço público, a CONTRATADA é obrigada a oferecer os seguintes serviços:

### ✓ **CAMAROTES DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

Serão 33 (trinta e três) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m, dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura com 01 (um) tenda galpão em Q30 de alumínio 32x12 com pé direito de 07 (sete) metros de altura coberto em lonas ante chamas, com cintas e travas e ART E LAUDO do Corpo de Bombeiro.

### ✓ **PRODUÇÃO LOCAL DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

03 Vans executiva 18 lugares com no máximo 3 anos de uso, com motoristas credenciado pela empresa, 01 carro Suv. com no máximo 3 anos de uso com motorista credenciado pela empresa.

Abastecimento de camarim com bebidas e refeições e profissionais, atendendo todas as bandas que se apresentarão no evento da 42º Expo agro de Conselheiro Pena – Mg, tanto artistas regionais e Nacionais.

Ornamentação temática do espaço de show e stands de acordo com as necessidades do município.

Projeto arquitetônico Civil e Elétrico PET de todas as estruturas apresentadas dentro do evento incluindo ART.

### • **REALIZAÇÃO DE RODEIO PROFISSIONAL:**

23 (vinte e três) touros altamente selecionados (alguns de renome nacional participantes dos rodeios da PBR Brasil – Professional Bull Riders, entre eles Barretos (Copa do Mundo, Jaguariúna, Americana, Goiânia Rodeio Festival.);

20 (vinte) competidores profissionais de nível nacional em rodeios;

01 (um) locutor de nível nacional com experiência nos maiores rodeios do país;

01 (um) DJ sonoplasta;

02 (dois) salva vidas de rodeio;

03 (um) juiz profissional diplomado;

01 (um) diretor de rodeio credenciado e filiado a FRMG organização e produção de todo o rodeio;

06 (seis) porteiros e embretadores para agilidade na solta de animais;

Premiação em dinheiro (mínimo R\$ 10.000,00 para os primeiros colocados, visando atrair competidores de renome nacional, para proporcionar um evento de alto nível);

Seguro de vida para todos os profissionais envolvidos no rodeio em cumprimento às Lei n.º 10.220/2001 e 10.519/2022;

### **Atrações inclusas para abertura do rodeio;**

- 02 (dois) cabeças de touro soltando fogo pelas ventas;

- Show de iluminação com 12 Movim Beam, refletores, máquinas de fumaça, máquinas de fogos, 08 mega strobos, lasers e leds;

- Decoração de arena com estrutura de Q-30, palanque com passarela de apresentação dos profissionais, tapete vermelho e cortinas;

- Túnel inflável para entrada dos profissionais do rodeio;

- Abertura com efeitos, evoluções e coreografias próprias, alusivas ao evento;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- Atração de arena para escolha dentre as seguintes opções: Equipe de palhaços, animadores de arena com táxi-maluco e outras brincadeiras, rodeio mini-mirim em carneiros, cavalos adestrados, etc.;
- 24 (vinte e quatro) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura em 03 (três) tendas 10,00m x 10,00m atendendo exigências de segurança do corpo de bombeiros;
- Sistema de iluminação profissional composta por 12 max-brutes com 80.000 watts de potência, 10 holofotes HQL, canhão seguidor de luzes de efeito; 01 (um) gerador de energia 180KVA com óleo diesel abastecido e com um técnico profissional.

- **GASTRONOMIA e ENTRETENIMENTO:**

- A CONTRATADA providenciará os serviços gastronômicos e de entretenimento do evento.
- A empresa vencedora da licitação será responsável pela montagem de toda estrutura (barracas, Parque de diversões) e toda e qualquer contratação para o bom andamento do evento, observando que será responsável também pelos encargos de todos os funcionários e serviços usados para montagem e desmontagem das estruturas, que compreende todos os dias de sua realização do evento, no período de 19/09/2024 à 22/09/2024.
- A empresa vencedora deverá obedecer a demarcação das áreas a serem exploradas feita pela comissão de avaliação patrimonial de bens do Município, juntamente com o setor de engenharia e o croqui com as medidas e localização.
- A empresa vencedora poderá explorar os locais destinados a estacionamento de veículos.
- É necessário destinar área de livre acesso para veículos de segurança e de socorro.
- Não será permitido a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- Toda a divulgação, assim como peças promocionais: cartazes, filipetas, outdoors, banners dentre outras, e a transmissão de anúncios em rádios e emissoras de TV locais e regionais, bem como a mídia impressa, ficará a cargo da empresa licitada, com prévio conhecimento e aprovação da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer e Turismo e do Gabinete da Prefeita Municipal.

- **ARQUIBANCADA – 1 DIÁRIA**

Com 120 metros, formato J inteiraça sem divisão em blocos, com 12 degraus de assento com tabuas de no mínimo 0,55cm x 2,30 cada; degrau de acesso lateral em toda a extensão da arquibancada, com espaço mínimo de 1,10 de largura para melhor circulação de público e com pelo menos 1,40 de altura do solo, com acesso radial pelo menos de 14 em 14mts, sendo o primeiro, no máximo a 7mts do guarda corpo lateral, munido de corrimões instalados ha 0,90cm do piso, com intervalo mínimo entre eles de 0,50 cm e máximo de 1,50 mts permitindo melhor deslocamento do público, com grades de proteção frontal de no mínimo 1,20 de altura e traseira com mínimo de 1,80 de altura, lateral iniciando-se na traseira com mínimo de 1,80 e terminando na parte frontal com mínimo de 1,20, nunca deixando espaços maiores que 0,15 cm de forma que não passe uma criança sequer; escadas de acesso fixadas à frente da arquibancada de no mínimo 2,20 de largura e corrimão nas laterais, protegidas na sua chegada com grades de no



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

mínimo 1,05 de altura, Pé direito inferior a 7mts de altura, com distancias entre pé direito frontal .

## **01 GLOBO SANTO - 1 DIÁRIA**

com 10 pétalas que se abrem; 1,90 metros de diâmetro cada uma; com 02 imagens de Nossa Senhora Aparecida sendo 01 de 1,10 mts sobre uma rosa, outra de 0,80 mts dentro da palma de uma mão, sendo a palma da mão de 1,80 e outra imagem de Jesus Cristo de 1,70 mts, com iluminação cênica, para ser apresentado durante a abertura do rodeio por um período de 02 dias. (indispensável).

## **• 01 SHOW DE ARENA - 2 DIÁRIA**

(táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar. 3 dias de evento.

• A contratada também deverá:

- ✓ Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- ✓ Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- ✓ Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- ✓ Aceitar, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente registrado.
- ✓ Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- ✓ Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- ✓ Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- ✓ Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.
- ✓ Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.
- ✓ Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- ✓ Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- ✓ Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- ✓ Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- ✓ Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- ✓ Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- ✓ Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- ✓ Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.
- ✓ Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho no que diz respeito mais especificamente a Lei Federal nº. 6.514 de 22 de dezembro de 1977 e alterações e portaria nº. 3.214 de 08 de junho de 1978.
- ✓ Manter os locais de trabalho permanentemente limpos e desimpedidos.

## 4. DA HABILITAÇÃO:

4.1. A habilitação ocorrerá após apreciação da proposta bem como dos documentos enumerados no item 5.

4.2. A proposta acompanhada dos documentos relacionados no item 5 deverá ser entregue no Departamento de Licitações, no seguinte endereço e horário: Período aberto após a publicação deste edital até **12/09/2024**. Entre o horário das 08hs00min às 11hs00min e 12hs30min às 16hs00min, junto ao Departamento Administrativo de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, sito à Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, CEP 35.240-000.

4.3. O Proponente deverá apresentar seu envelope fechado, de forma a não permitir sua violação, cuja parte externa deverá constar a seguinte descrição:

**ENVELOPE – “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**

**NOME DO PROFISSIONAL / NOME DA EMPRESA**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º .../2.024**

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º .../2.024**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º .../2.024**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

ENDEREÇO COMPLETO:

FONE: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2.024

4.4. A Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, não se responsabilizará por envelopes de “Documentação de habilitação” que não sejam entregues no setor de licitações e contratos.

4.5. O preenchimento da proposta e a veracidade das informações são de responsabilidade exclusiva da empresa interessada. Nos casos em que há procuração constituída, o PROPONENTE de igual modo, assumirá total responsabilidade pelas informações prestadas.

4.6. O PROPONENTE deverá apresentar a proposta com todos os campos preenchidos.

4.7. A Proposta de credenciamento deverá ser apresentada, obrigatoriamente, com a documentação descrita no item 5 deste edital, observando o seguinte:

- a) caso a documentação e/ou proposta apresentada não cumpram as exigências estabelecidas neste edital, o interessado não será credenciado;
- b) a abertura do envelope com a proposta e documentos de cada PROPONENTE, iniciar-se-á no ato da entrega no departamento citado, com a conferência, análise e catalogação dos dados;
- c) não serão aceitas inscrições condicionais;
- d) O PROPONENTE, na apresentação da proposta por meio de procuração legal, assumirá total responsabilidade pelas informações prestadas.

## 5. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO:

5.1. O interessado deverá apresentar cópias, dos seguintes documentos:

**5.1.2. Documentos para habilitar-se no presente credenciamento “PESSOA JURÍDICA”:**

- a) Ato constitutivo - Estatuto ou **Contrato Social** - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembleia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente;
- b) **Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);**
- c) **Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social,** mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- d) **Prova de regularidade de débito com a Fazenda Estadual** da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;
- e) **Prova de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante;
- f) **Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- g) **Prova de regularidade de débitos trabalhistas emitida pela Justiça do Trabalho (CNDT)**;
- h) **Certidão Negativa de Falência e Concordata**, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, a no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para entrega dos envelopes.
- i) Prova de regularidade para com as Fazendas Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante;
- j) Proposta de interesse em se credenciar pelos valores, conforme tabela do anexo I;
- k) **Documentos pessoais** do responsável legal da empresa;
- l) Declaração de que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, conforme Art. 7º XXXIII – da Constituição Federal.
- m) **DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA**;
- n) **DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE DE PROPOSTA**;
- o) **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**;
- p) Certidão de Registro no CREA da empresa, atualizado de acordo com última alteração contratual;
- q) Certidão de Registro no CREA do(s) responsável(eis) técnico(s) habilitado para a execução de serviços de engenharia civil, e do(s) responsável(eis) técnico(s) habilitado para a execução de serviços de eletricidade.

## 6. DAS FASES DO PROCEDIMENTO PARA O CREDENCIAMENTO:

6.1. O procedimento seletivo para credenciamento será composto pelas seguintes fases:

- a) Divulgação do Chamamento;
- b) Análise das propostas e habilitação;
- c) Divulgação dos nomes dos prestadores técnicos e legalmente habilitados;
- d) Adjudicação e Homologação.

6.2. A divulgação dos prestadores credenciados será feita por meio da afixação em quadro na Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, e no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP).

6.3. Poderá o interessado interpor recurso no prazo de dois dias úteis após a divulgação dos resultados, através do Agente de Contratação e equipe de apoio.

## 7. DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E DO JULGAMENTO:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

7.1. Os proponentes interessados, em participar do credenciamento que trata este Edital, deverão apresentar todos os documentos enumerados no item 5.1 e 5.2, **no período aberto após a publicação deste edital. Entre o horário das 08hs00min às 11hs00min e 12hs30min às 16hs00min, junto ao Departamento Administrativo de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, sito à Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, CEP 35.240-000, devendo os interessados comparecer apresentando os documentos necessários.**

7.2. O Agente de Contratação e equipe de apoio serão responsáveis por analisar e habilitar a proposta e a documentação especificada no ANEXO II, bem como divulgar os credenciados habilitados, de acordo com o contido no item 1.1, posteriormente, serão chamados para assinar os respectivos contratos.

7.3. Não serão credenciados, os PROPONENTES que apresentarem as documentações e/ou propostas incompletas, ou mesmo em desatendimento ao exigido por este Edital e seus anexos, conforme acima explicitado.

7.4. É permitido o credenciamento de interessados a qualquer tempo durante a vigência deste edital.

## 8. DOS RECURSOS:

8.1. O PROPONENTE interessado poderá impugnar o Edital e/ou recorrer do resultado publicado no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas contadas a partir do primeiro dia útil subsequente à sua publicação, com apresentação das razões, devidamente fundamentadas, digitada em 02 (duas) vias, devendo ser entregue no Departamento Administrativo de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, sito à Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, CEP 35.240-000 ou pelo e-mail [compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br).

8.2. A impugnação e recurso interposto serão apreciados pelo Agente de Contratação no prazo de até 5 (cinco) dias úteis do protocolo.

## 9. DA CONTRATAÇÃO:

9.1. Será contratada a empresa que atenderem às exigências do Edital, bem como sendo classificação por ordem cronológica de chegada bem como o primeiro que assinar contrato, e que apresentarem a documentação completa dentro do período de vigência do mesmo.

9.1.1. O Credenciado será selecionado a prestar os serviços de acordo com a ordem cronológica de chegada, bem como o primeiro que assinar contrato para Credenciamento. Sendo que somente será classificado por ordem de chegada aquele que comprovar e preencherem todos os requisitos constantes neste edital.

9.2. A Prefeitura Municipal convocará as empresas credenciados para assinatura do Contrato (Termo de Credenciamento) de Prestação de Serviços, conforme Minuta de Contrato (Termo de Credenciamento) (Anexo III), por meio de instrumento de convocação publicado em Diário Oficial do Município e notificação via e-mail informado pela empresa na documentação apresentada junto ao envelope.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## 10. PREÇO, FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

10.1. O valor da concessão será de acordo com tabela do anexo I e proposta do anexo II.

10.2. O pagamento da melhor oferta será efetuado na tesouraria deste município **até 48 (quarenta e oito) horas após a assinatura do contrato**, através de pagamento de guia própria emitida pelo setor tributário do Município de Conselheiro Pena/MG ou através de depósito bancário ou transferência bancária:

10.2.1. Em caso de atraso no pagamento, a Contratada deverá pagar a Prefeitura de Conselheiro Pena/MG a multa de 2% (dois por cento) incidente sobre o valor total da proposta, acrescida de atualização monetária, e juros de mora de 12% (doze por cento) ao ano, além de sujeitar-se às penalidades previstas neste instrumento.

10.2.2. No caso acima, o valor será atualizado pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, apurado pelo IBGE.

## 11. DA RESCISÃO DO CONTRATO (TERMO DE CREDENCIAMENTO):

11.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento administrativo.

## 12. DOS RECURSOS, DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES:

### 12.1. RECURSOS:

12.1.1. Os atos praticados pelo agente de contratação e sua equipe de apoio são susceptíveis de recursos pelos licitantes no prazo máximo de 05 dias úteis a contar da data de divulgação da classificação.

12.1.2. Os recursos deverão ser interpostos mediante petição devidamente fundamentada e subscrita pelo concorrente ou por seu representante legal.

12.1.3. Os recursos devem observar os seguintes requisitos:

a) Serem datilografados e devidamente fundamentados;

b) Serem assinados pelo Recorrente ou por Procurador, que deverá juntar o instrumento original de procuração.

12.1.4. Interposto o recurso, será comunicado aos demais licitantes que poderão impugná-lo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

12.1.5. O recurso interposto fora do prazo não será conhecido.

### 12.2. PENALIDADES:

12.2.1. O não cumprimento ou o cumprimento parcial, ou ainda a ocorrência de qualquer irregularidade na prestação dos serviços, por parte do (a) CONTRATADO (A), ensejará aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor da ordem de serviços não foi cumprida, para cada notificação expressamente formalizada, independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

12.2.2. A aplicação da multa prevista no item anterior poderá ocorrer somente 3 (três) vezes, sendo que a próxima notificação ensejará a obrigatoria rescisão contratual e aplicação das demais sanções legais previstas.

12.2.3. Os licitantes e/ou contratados ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas na Lei n.º 14.133/2021, nos casos não previstos neste edital.

12.3. DESCREDENCIAMENTO: Ocorrerá o credenciamento quando:

12.3.1. Por algum motivo o credenciado deixar de atender as condições estabelecidas neste Edital.

12.3.2. Na recusa injustificada do credenciado em assinar o contrato (Termo de Credenciamento), aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido, implicando em seu imediato credenciamento e na imediata suspensão do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, pelo prazo de 03 (três) meses.

12.3.3. Por qualquer motivo o contrato (Termo de Credenciamento) entre o credenciado e a Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, MG, for rescindido.

12.4. SANÇÕES:

12.4.1. Verificada uma das hipóteses previstas nos subitens anteriores, a Prefeitura Municipal Conselheiro Pena poderá optar pela convocação dos demais credenciados, obedecida sucessivamente a ordem de classificação.

12.4.2. Pelo não cumprimento total ou parcial do objeto contratado a Prefeitura poderá, garantida a prévia defesa do contratado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar multa prevista neste edital juntamente com as seguintes sanções previstas no Art. 156 da Lei 14.133/2021:

- I - advertência;
- II - multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

As penalidades serão aplicadas conforme a natureza e a gravidade da infração cometida, obrigando-se o credenciado a ressarcir à Administração os prejuízos resultantes do ato.

## 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

13.1. Caso algum órgão expedidor de documento exigido neste CREDENCIAMENTO se encontre em greve, se a licitante não possuir documento com prazo de validade vigente, deverá apresentar o documento vencido, juntamente com a comprovação de que o órgão expedidor se encontra em greve através de: cópia de matéria e/ou reportagem em jornais ou revistas e/ou declaração do próprio órgão expedidor.

13.2. A participação no presente processo de credenciamento implica na aceitação integral e irretratável de todas as condições exigidas neste edital e nos documentos que dele fazem parte, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

13.3. A Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, MG., nos termos da Lei 14.133/2021, reserva-se no direito de promover qualquer diligência destinada a





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

esclarecer ou complementar a instrução do processo relativo a este CREDENCIAMENTO.

13.4. Informações complementares sobre o presente edital poderão ser obtidas pelo e-mail [compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@conselheiropena.mg.gov.br), telefone (33) 3261-3500 ou no departamento administrativo de Compras e Licitações, desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta feira, no horário das 08hs00min às 11hs00min e 12hs30min às 16hs00min. O Departamento de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

13.5. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de quaisquer documentos relativos ao presente credenciamento.

Conselheiro Pena/MG, 04 de setembro de 2024.

DANILO MOREIRA CARREIRO MACIEL  
**AGENTE DE CONTRATAÇÃO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO I – CÓPIA DO TERMO DE REFERÊNCIA TERMO DE REFERÊNCIA

### 1.0 OBJETO:

1.1. Este Termo de Referência tem por objeto **CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20, 21, 22 SETEMBRO DE 2024.**

### 2.0 JUSTIFICATIVA

2.1 Faz-se necessária a contratação dos serviços acima citados para a realização da 42ª (quadragésima segunda) exposição agropecuária de Conselheiro Pena, que acontecerá no período de 19 de setembro de 2024 e 22 de setembro de 2024.

2.2 Além de já fazer parte do calendário turístico da região, a programação alusiva à 42ª (quadragésima segunda) exposição agropecuária de Conselheiro Pena, ao longo dos anos, tem atraído centenas de pessoas não somente de nosso Município, mas também das cidades circunvizinhas que vêm em busca de lazer e entretenimento. Com essa iniciativa a Prefeitura através da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer e Turismo estimula toda a cadeia produtiva do turismo, como também, proporciona lazer, entretenimento e principalmente o conagraçamento de todas as camadas socioeconômicas dos respectivos Municípios.

2.3 Por esta razão, tal evento anualmente atrai centenas de turistas e visitantes, bem como inúmeras barracas e parque de diversões para explorar o espaço que a Prefeitura terceiriza, uma vez que, não possui condições técnicas e pessoal para realizar as tarefas necessárias. A realização de um certame licitatório para executar tais serviços é a maneira mais indicada e viável financeiramente para que o Município possa conceder a exploração dos espaços e realizar os serviços necessários ao bom andamento do evento.

2.4. Optamos pelo credenciamento, art.79 - Credenciamento

2.4.1 Estabelecemos abaixo os critérios para classificação dos colocados:

- a) ordem cronológica de chegada para assinatura do contrato,
- b) Disponibilidade para atender todos os itens do contrato na data do evento, caso não haja disponibilidade, será convocado o próximo colocado.

### DA ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE PREÇOS

3.1 Para estimarmos o valor mínimo da concessão, solicitamos a avaliação de profissional habilitado para a área constante no croqui anexo.

3.2 Conforme avaliação, utilizando o método comparativo direto, para o período de 19 a 22 de setembro de 2024, considerando todos os riscos que envolve o negócio, estabeleceu-se o valor 15.000,00 (quinze mil reais)

### 3. OBJETO:

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

**AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20, 21, 22 SETEMBRO DE 2024.**

ITEM	UNI	Descrição do objeto	VALOR ESTIMADO
1	serv	Cessão de Uso do Espaço Público para exploração de barracas, parque de diversão e publicidade do evento, durante a 42ª (quadragésima segunda). Exposição Agropecuária de Conselheiro Pena, a ser realizada nos dias 19 a 22 de setembro de 2024.	R\$ 15.000,00

#### **4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

Além do valor referente à Cessão de Uso do Espaço público, a CONTRATADA é obrigada a oferecer os seguintes serviços:

##### **✓ CAMAROTES DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

Serão 33 (trinta e três) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m, dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura com 01 (um) tenda galpão em Q30 de alumínio 32x12 com pé direito de 07 (sete) metros de altura coberto em lonas ante chamas, com cintas e travas e ART E LAUDO do Corpo de Bombeiro.

##### **✓ PRODUÇÃO LOCAL DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

03 Vans executiva 18 lugares com no máximo 3 anos de uso, com motoristas credenciado pela empresa, 01 carro Suv. com no máximo 3 anos de uso com motorista credenciado pela empresa.

Abastecimento de camarim com bebidas e refeições e profissionais, atendendo todas as bandas que se apresentarão no evento da 42º Expo agro de Conselheiro Pena – Mg, tanto artistas regionais e Nacionais.

Ornamentação temática do espaço de show e stands de acordo com as necessidades do município.

Projeto arquitetônico Civil e Elétrico PET de todas as estruturas apresentadas dentro do evento incluindo ART.

##### **• REALIZAÇÃO DE RODEIO PROFISSIONAL:**

23 (vinte e três) touros altamente selecionados (alguns de renome nacional participantes dos rodeios da PBR Brasil – Professional Bull Riders, entre eles Barretos (Copa do Mundo, Jaguariúna, Americana, Goiânia Rodeio Festival.);

20 (vinte) competidores profissionais de nível nacional em rodeios;

01 (um) locutor de nível nacional com experiência nos maiores rodeios do país;

01 (um) DJ sonoplasta;

02 (dois) salva vidas de rodeio;

03 (um) juiz profissional diplomado;

01 (um) diretor de rodeio credenciado e filiado a FRMG organização e produção de todo o rodeio;

06 (seis) porteiros e embretadores para agilidade na solta de animais;

Premiação em dinheiro (mínimo R\$ 10.000,00 para os primeiros colocados, visando atrair competidores de renome nacional, para proporcionar um evento de alto nível);





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

Seguro de vida para todos os profissionais envolvidos no rodeio em cumprimento às Lei n.º 10.220/2001 e 10.519/2022;

**Atrações inclusas para abertura do rodeio;**

- 02 (dois) cabeças de touro soltando fogo pelas ventas;
- Show de iluminação com 12 Movim Beam, refletores, máquinas de fumaça, máquinas de fogos, 08 mega strobos, lasers e leds;
- Decoração de arena com estrutura de Q-30, palanque com passarela de apresentação dos profissionais, tapete vermelho e cortinas;
- Túnel inflável para entrada dos profissionais do rodeio;
- Abertura com efeitos, evoluções e coreografias próprias, alusivas ao evento;
- Atração de arena para escolha dentre as seguintes opções: Equipe de palhaços, animadores de arena com táxi-maluco e outras brincadeiras, rodeio mini-mirim em carneiros, cavalos adestrados, etc.;
- 24 (vinte e quatro) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura em 03 (três) tendas 10,00m x 10,00m atendendo exigências de segurança do corpo de bombeiros;
- Sistema de iluminação profissional composta por 12 max-brutes com 80.000 watts de potência, 10 holofotes HQL, canhão seguidor de luzes de efeito; 01 (um) gerador de energia 180KVA com óleo diesel abastecido e com um técnico profissional.

• **GASTRONOMIA e ENTRETENIMENTO:**

- A CONTRATADA providenciará os serviços gastronômicos e de entretenimento do evento.
- A empresa vencedora da licitação será responsável pela montagem de toda estrutura (barracas, Parque de diversões) e toda e qualquer contratação para o bom andamento do evento, observando que será responsável também pelos encargos de todos os funcionários e serviços usados para montagem e desmontagem das estruturas, que compreende todos os dias de sua realização do evento, no período de 19/09/2024 à 22/09/2024.
- A empresa vencedora deverá obedecer a demarcação das áreas a serem exploradas feita pela comissão de avaliação patrimonial de bens do Município, juntamente com o setor de engenharia e o croqui com as medidas e localização.
- A empresa vencedora poderá explorar os locais destinados a estacionamento de veículos.
- É necessário destinar área de livre acesso para veículos de segurança e de socorro.
- Não será permitido a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- Toda a divulgação, assim como peças promocionais: cartazes, filipetas, outdoors, banners dentre outras, e a transmissão de anúncios em rádios e emissoras de TV locais e regionais, bem como a mídia impressa, ficará a cargo da empresa licitada, com prévio conhecimento e aprovação da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer e Turismo e do Gabinete da Prefeita Municipal.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## • **ARQUIBANCADA – 1 DIÁRIA**

Com 120 metros, formato J inteiriça sem divisão em blocos, com 12 degraus de assento com tabuas de no mínimo 0,55cm x 2,30 cada; degrau de acesso lateral em toda a extensão da arquibancada, com espaço mínimo de 1,10 de largura para melhor circulação de público e com pelo menos 1,40 de altura do solo, com acesso radial pelo menos de 14 em 14mts, sendo o primeiro, no máximo a 7mts do guarda corpo lateral, munido de corrimões instalados a 0,90cm do piso, com intervalo mínimo entre eles de 0,50 cm e máximo de 1,50 mts permitindo melhor deslocamento do público, com grades de proteção frontal de no mínimo 1,20 de altura e traseira com mínimo de 1,80 de altura, lateral iniciando-se na traseira com mínimo de 1,80 e terminando na parte frontal com mínimo de 1,20, nunca deixando espaços maiores que 0,15 cm de forma que não passe uma criança sequer; escadas de acesso fixadas à frente da arquibancada de no mínimo 2,20 de largura e corrimão nas laterais, protegidas na sua chegada com grades de no mínimo 1,05 de altura, Pé direito inferior a 7mts de altura, com distancias entre pé direito frontal .

## • **01 GLOBO SANTO - 1 DIÁRIA**

com 10 pétalas que se abrem; 1,90 metros de diâmetro cada uma; com 02 imagens de Nossa Senhora Aparecida sendo 01 de 1,10 mts sobre uma rosa, outra de 0,80 mts dentro da palma de uma mão, sendo a palma da mão de 1,80 e outra imagem de Jesus Cristo de 1,70 mts, com iluminação cênica, para ser apresentado durante a abertura do rodeio por um período de 02 dias. (indispensável).

## • **01 SHOW DE ARENA - 2 DIÁRIA**

(táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar. 3 dias de evento.

• A contratada também deverá:

- ✓ Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- ✓ Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- ✓ Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- ✓ Aceitar, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente registrado.
- ✓ Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- ✓ Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- ✓ Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- ✓ Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.
- ✓ Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- ✓ Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- ✓ Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- ✓ Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.
- ✓ Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- ✓ Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- ✓ Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- ✓ Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- ✓ Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.
- ✓ Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho no que diz respeito mais especificamente a Lei Federal nº. 6.514 de 22 de dezembro de 1977 e alterações e portaria nº. 3.214 de 08 de junho de 1978.
- ✓ Manter os locais de trabalho permanentemente limpos e desimpedidos.

## **PAGAMENTO DA CONCESSÃO**

A empresa vencedora da Concessão de Uso do Espaço Público em epígrafe, deverá depositar o valor do lance em conta da Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, até 48 (quarenta e oito) horas após a assinatura do contrato.

## **DO PRAZO DE ENTREGA**

- ✓ A estrutura solicitada deverá ser montada com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência da realização do evento para vistorias técnicas. Os serviços serão prestados somente por meio de profissionais habilitados e devidamente cadastrados pela contratada. A contratação não implica em vínculo empregatício, nem exclusividade de colaboração entre o Município e a Contratada.
- ✓ O ônus e obrigações advindos da contratação de colaboradores para execução do objeto deste Termo de Referência, em hipótese alguma, poderão ser transferidos para o Município de Conselheiro Pena ou para a Gerência Solicitante.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ A contratada não poderá cobrar desta Prefeitura pelos serviços não realizados, por profissional empregado ou preposto, em razão dos serviços previstos neste Termo.

## DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

A Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena arcará com todos os serviços abaixo e quaisquer outros não constantes como obrigação da contratada neste edital, a saber:

- Contração dos shows artísticos, palco, som, Luz e áudio visual, telões, Globo Santo, show pirotécnico, arquibancada para o rodeio, Bretes, Arena Estilo Americana, Currais para hospedagem e descanso de animais; banheiros públicos; Show de arena (táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar).
- **A Prefeitura Municipal se responsabiliza por toda a limpeza** interna e externa do evento.
- **A Prefeitura Municipal se responsabiliza por fazer a solicitação da segurança** particular interna e a externa, através da Polícia Militar e apoio ao trânsito.
- **A Prefeitura Municipal fornecerá Ambulância Móvel** para atendimento e remoção de emergência, durante todos os dias do evento.
- Banheiros químicos conforme a capacidade de público aprovada pelo CBMMG.
- Disponibilizar a ligação de energia elétrica de cada barraca.
- Gerador conforme potência nominal necessária para emergência.
- 

## DA VISITA TÉCNICA

As empresas interessadas em participar do presente certame, por intermédio dos seus respectivos representantes, **poderão** realizar visita técnica de esclarecimento ao local da realização do evento.

É facultativa a VISITA TÉCNICA do licitante ao Município de Conselheiro Pena. Caso os licitantes optem pela visita técnica, será fornecido aos interessados o Termo de Visita Técnica, documento a ser apresentado junto à “Declaração de conhecimento de todas as informações e das condições locais”.

A finalidade da visita é a complementação de informações com o objetivo de sanar possíveis dúvidas de interpretação das especificações deste Instrumento Convocatório e o conhecimento das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

A visita técnica constitui condição para auxílio na confirmação do quantitativo de materiais de consumo, equipamentos e utensílios, que serão utilizados durante a execução do contrato, bem como para avaliação das áreas, visto que não serão aceitas quaisquer alegações posteriores de desconhecimento do local de intervenção para omissão de obrigações contratuais ou das exigências contidas neste documento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

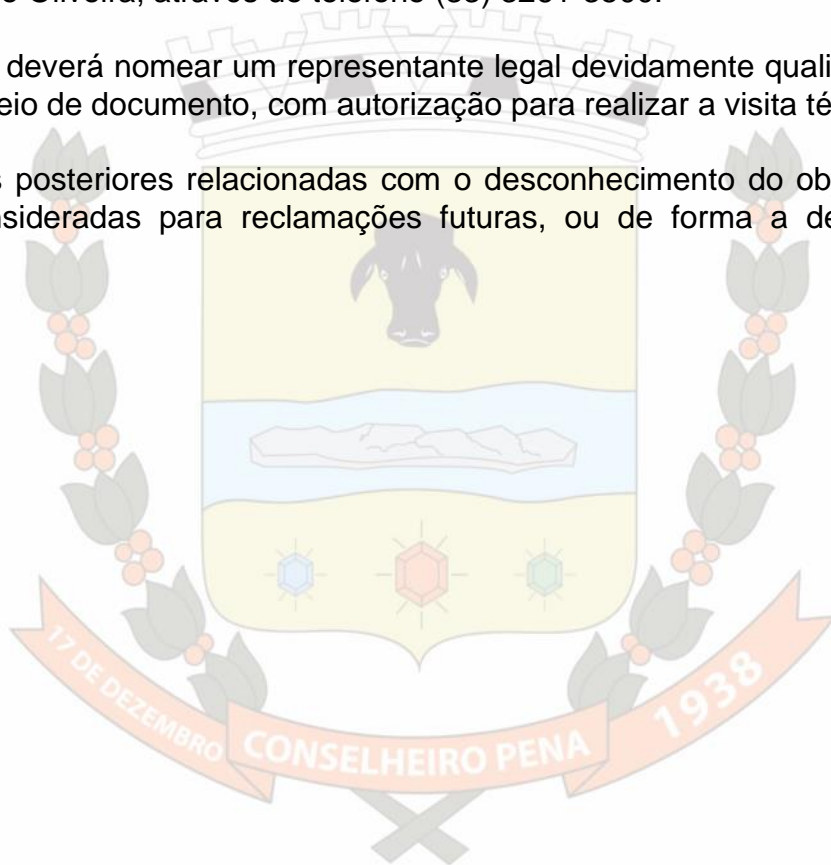
A vistoria prévia representa direito do licitante e não sua obrigação, amparado pela razoabilidade.

A “declaração de conhecimento de todas as informações e das condições locais” para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, independentemente da visita técnica ter ocorrido, ou não, é documento obrigatório e indispensável a ser apresentado junto à “Documentação de Habilitação”.

A visita técnica deverá ser agendada previamente, no horário de 08h00 às 16h00, de segunda a sexta-feira, até 24 (vinte e quatro) horas anteriores à Sessão Pública, junto à Secretaria Municipal Cultura, Esporte e Lazer e Turismo com o Secretário Everton Caetano de Oliveira, através do telefone (33) 3261-3500.

O licitante deverá nomear um representante legal devidamente qualificado para este fim, por meio de documento, com autorização para realizar a visita técnica.

Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO II – PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO

À

Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena, MG.

REF.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 008/2024

PROCESSO LICITATORIO N.º 139/2024 - INEXIGIBILIDADE N.º 033/2024

PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO

<b>DADOS DA EMPRESA/PESSOA JURÍDICA PARTICIPANTE</b>				
Local e Data:				
Razão Social/Nome:				
CNPJ:				
Endereço completo:				
Telefone/Fax:				
<b>DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA EFETIVAÇÃO/ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL OU OUTRO HÁBIL, CASO A ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO SEJA FAVORÁVEL A ESTA EMPRESA.</b>				
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	Nome			
	Cargo/Função			
	Endereço			
RG			CPF	
EMAIL PARA ENVIO DO CONTRATO			TEL.	
<b>ITEM</b>	<b>UNI</b>	<b>DESCRIÇÃO DO OBJETO</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>	<b>Marque um X no item que for de interesse credenciar.</b>
1	serv	Cessão de Uso do Espaço Público para exploração de barracas, parque de diversão e publicidade do evento, durante a 42ª (quadragésima segunda). Exposição Agropecuária de Conselheiro Pena, a ser realizada nos dias 19 a 22 de setembro de 2024.	R\$ 15.000,00	

Além do valor referente à Cessão de Uso do Espaço público, a CONTRATADA é obrigada a oferecer os seguintes serviços:

### ✓ CAMAROTES DOS SHOWS ARTÍSTICOS:

Serão 33 (trinta e três) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m, dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura com 01 (um) tenda galpão em Q30 de alumínio 32x12 com pé direito de 07 (sete) metros de altura coberto em lonas ante chamas, com cintas e travas e ART E LAUDO do Corpo de Bombeiro.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ✓ **PRODUÇÃO LOCAL DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

03 Vans executiva 18 lugares com no máximo 3 anos de uso, com motoristas credenciado pela empresa, 01 carro Suv. com no máximo 3 anos de uso com motorista credenciado pela empresa.

Abastecimento de camarim com bebidas e refeições e profissionais, atendendo todas as bandas que se apresentarão no evento da 42º Expo agro de Conselheiro Pena – Mg, tanto artistas regionais e Nacionais.

Ornamentação temática do espaço de show e stands de acordo com as necessidades do município.

Projeto arquitetônico Civil e Elétrico PET de todas as estruturas apresentadas dentro do evento incluindo ART.

## • **REALIZAÇÃO DE RODEIO PROFISSIONAL:**

23 (vinte e três) touros altamente selecionados (alguns de renome nacional participantes dos rodeios da PBR Brasil – Professional Bull Riders, entre eles Barretos (Copa do Mundo, Jaguariúna, Americana, Goiânia Rodeio Festival.);

20 (vinte) competidores profissionais de nível nacional em rodeios;

01 (um) locutor de nível nacional com experiência nos maiores rodeios do país;

01 (um) DJ sonoplasta;

02 (dois) salva vidas de rodeio;

03 (um) juiz profissional diplomado;

01 (um) diretor de rodeio credenciado e filiado a FRMG organização e produção de todo o rodeio;

06 (seis) porteiros e embretadores para agilidade na solta de animais;

Premiação em dinheiro (mínimo R\$ 10.000,00 para os primeiros colocados, visando atrair competidores de renome nacional, para proporcionar um evento de alto nível);

Seguro de vida para todos os profissionais envolvidos no rodeio em cumprimento às Lei n.º 10.220/2001 e 10.519/2022;

### **Atrações inclusas para abertura do rodeio;**

- 02 (dois) cabeças de touro soltando fogo pelas ventas;

- Show de iluminação com 12 Movim Beam, refletores, máquinas de fumaça, máquinas de fogos, 08 mega strobos, lasers e leds;

- Decoração de arena com estrutura de Q-30, palanque com passarela de apresentação dos profissionais, tapete vermelho e cortinas;

- Túnel inflável para entrada dos profissionais do rodeio;

- Abertura com efeitos, evoluções e coreografias próprias, alusivas ao evento;

- Atração de arena para escolha dentre as seguintes opções: Equipe de palhaços, animadores de arena com táxi-maluco e outras brincadeiras, rodeio mini-mirim em carneiros, cavalos adestrados, etc.;

- 24 (vinte e quatro) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura em 03 (três) tendas 10,00m x 10,00m atendendo exigências de segurança do corpo de bombeiros;

- Sistema de iluminação profissional composta por 12 max-brutes com 80.000 watts de potência, 10 holofotes HQI, canhão seguidor de luzes de efeito; 01 (um) gerador de energia 180KVA com óleo diesel abastecido e com um técnico profissional.

## • **GASTRONOMIA e ENTRETENIMENTO:**

- A CONTRATADA providenciará os serviços gastronômicos e de entretenimento do evento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- A empresa vencedora da licitação será responsável pela montagem de toda estrutura (barracas, Parque de diversões) e toda e qualquer contratação para o bom andamento do evento, observando que será responsável também pelos encargos de todos os funcionários e serviços usados para montagem e desmontagem das estruturas, que compreende todos os dias de sua realização do evento, no período de 19/09/2024 à 22/09/2024.

- A empresa vencedora deverá obedecer a demarcação das áreas a serem exploradas feita pela comissão de avaliação patrimonial de bens do Município, juntamente com o setor de engenharia e o croqui com as medidas e localização.

- A empresa vencedora poderá explorar os locais destinados a estacionamento de veículos.

- É necessário destinar área de livre acesso para veículos de segurança e de socorro.

- Não será permitido a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.

- Toda a divulgação, assim como peças promocionais: cartazes, filipetas, outdoors, banners dentre outras, e a transmissão de anúncios em rádios e emissoras de TV locais e regionais, bem como a mídia impressa, ficará a cargo da empresa licitada, com prévio conhecimento e aprovação da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer e

Turismo e do Gabinete da Prefeita Municipal.

## • **ARQUIBANCADA – 1 DIÁRIA**

Com 120 metros, formato J inteira sem divisão em blocos, com 12 degraus de assento com tabuas de no mínimo 0,55cm x 2,30 cada; degrau de acesso lateral em toda a extensão da arquibancada, com espaço mínimo de 1,10 de largura para melhor circulação de público e com pelo menos 1,40 de altura do solo, com acesso radial pelo menos de 14 em 14mts, sendo o primeiro, no máximo a 7mts do guarda corpo lateral, munido de corrimões instalados a 0,90cm do piso, com intervalo mínimo entre eles de 0,50 cm e máximo de 1,50 mts permitindo melhor deslocamento do público, com grades de proteção frontal de no mínimo 1,20 de altura e traseira com mínimo de 1,80 de altura, lateral iniciando-se na traseira com mínimo de 1,80 e terminando na parte frontal com mínimo de 1,20, nunca deixando espaços maiores que 0,15 cm de forma que não passe uma criança sequer; escadas de acesso fixadas à frente da arquibancada de no mínimo 2,20 de largura e corrimão nas laterais, protegidas na sua chegada com grades de no mínimo 1,05 de altura, Pé direito inferior a 7mts de altura, com distancias entre pé direito frontal .

## • **01 GLOBO SANTO - 1 DIÁRIA**

com 10 pétalas que se abrem; 1,90 metros de diâmetro cada uma; com 02 imagens de Nossa Senhora Aparecida sendo 01 de 1,10 mts sobre uma rosa, outra de 0,80 mts dentro da palma de uma mão, sendo a palma da mão de 1,80 e outra imagem de Jesus Cristo de 1,70 mts, com iluminação cênica, para ser apresentado durante a abertura do rodeio por um período de 02 dias. (indispensável).

## • **01 SHOW DE ARENA - 2 DIÁRIA**

(táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar. 3 dias de evento.

- A contratada também deverá:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- ✓ Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- ✓ Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- ✓ Aceitar, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente registrado.
- ✓ Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- ✓ Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- ✓ Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- ✓ Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.
- ✓ Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.
- ✓ Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- ✓ Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- ✓ Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- ✓ Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.
- ✓ Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- ✓ Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- ✓ Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- ✓ Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- ✓ Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho no que diz respeito mais especificamente a Lei Federal nº. 6.514 de 22 de dezembro de 1977 e alterações e portaria nº. 3.214 de 08 de junho de 1978.
- ✓ Manter os locais de trabalho permanentemente limpos e desimpedidos.

Cidade/Estado \_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_ (\_\_\_\_) dias do mês \_\_\_\_\_ de 2.024.

Assinatura do profissional e n.º do CRM





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO III - MINUTA CONTRATUAL (TERMO DE CREDENCIAMENTO)

### CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º /2.024

EDITAL CREDENCIAMENTO N.º .../2024

INEXIGIBILIDADE N.º ..../2024 –

PROCESSO.../2024

CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS  
PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE  
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA  
NAS INSTALAÇÕES PREDIAIS, RUAS,  
ESTRADAS E ENTRE OUTROS,  
PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE  
CONSELHEIRO PENA/MG.

O Município de Conselheiro Pena, Estado de Minas Gerais, com sede na Praça João Luiz da Silva, n.º 156, Centro, inscrito no CNPJ sob o n.º 19.769.660/0001-60, neste ato representado pelo sua Prefeita Municipal, Sra. Nádia Filomena Dutra França, inscrita no CPF sob o n.º 501.789.706-20, portadora da Carteira de Identidade de n.º MG-3.392.164 da SSP/MG, doravante denominado, simplesmente, **CONTRATANTE - CREDENCIANTE**, e \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, estabelecida à Ave/Rua \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, que para efeitos do presente, recebe a denominação de **CONTRATADA - CREDENCIADA**, sendo neste ato representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, identidade sob o n.º \_\_\_\_\_, nos termos da Lei 14.133/2021, que rege o presente, e em obediência ao processo de CREDENCIAMENTO n.º .../2024 e pelos preceitos de direito público, aplicando-se subsidiariamente os Princípios da Teoria Geral dos Contratos, e as demais disposições legais e regulamentais aplicáveis à espécie, RESOLVEM, celebrar a presente **CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20,21,22 SETEMBRO DE 2024**, relacionados no anexo I do edital, para a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, conforme Edital de Credenciamento n.º .../2024, mediante as cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PROCEDIMENTO

1.1. As partes acima identificadas têm, entre si, justas e acertadas o presente Contrato Administrativo de **CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20,21,22 SETEMBRO DE 2024**, após a ratificação e homologação do processo de inexigibilidade do procedimento licitatório pela falta de competição, e mediante o edital de credenciamento n.º .../2024, fundamentado na Lei Federal nº.14.133/2021, nos termos da legislação vigente aplicável à matéria, assim como, pelas condições do



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

Editais e seus anexos e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. O presente contrato tem por objeto **CONCESSÃO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES A TÍTULO ONEROSO, PARA EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA E COMERCIAL DURANTE A REALIZAÇÃO DA 42ª (QUADRAGÉSIMA SEGUNDA) EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE CONSELHEIRO PENA, A REALIZAR-SE NOS DIAS 19, 20, 21, 22 SETEMBRO DE 2024**, observados os prazos e procedimentos descritos neste instrumento.

ITEM	UNI	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	Marque um X no item que for de interesse credenciar.
1	serv	Cessão de Uso do Espaço Público para exploração de barracas, parque de diversão e publicidade do evento, durante a 42ª (quadragésima segunda). Exposição Agropecuária de Conselheiro Pena, a ser realizada nos dias 19 a 22 de setembro de 2024.	R\$ 15.000,00	

## CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Além do valor referente à Cessão de Uso do Espaço público, a CONTRATADA é obrigada a oferecer os seguintes serviços:

### ✓ CAMAROTES DOS SHOWS ARTÍSTICOS:

Serão 33 (trinta e três) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m, dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura com 01 (um) tenda galpão em Q30 de alumínio 32x12 com pé direito de 07 (sete) metros de altura coberto em lonas ante chamas, com cintas e travas e ART E LAUDO do Corpo de Bombeiro.

### ✓ PRODUÇÃO LOCAL DOS SHOWS ARTÍSTICOS:

03 Vans executiva 18 lugares com no máximo 3 anos de uso, com motoristas credenciado pela empresa, 01 carro Suv. com no máximo 3 anos de uso com motorista credenciado pela empresa.

Abastecimento de camarim com bebidas e refeições e profissionais, atendendo todas as bandas que se apresentarão no evento da 42º Expo agro de Conselheiro Pena – Mg, tanto artistas regionais e Nacionais.

Ornamentação temática do espaço de show e stands de acordo com as necessidades do município.

Projeto arquitetônico Civil e Elétrico PET de todas as estruturas apresentadas dentro do evento incluindo ART.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## • REALIZAÇÃO DE RODEIO PROFISSIONAL:

23 (vinte e três) touros altamente selecionados (alguns de renome nacional participantes dos rodeios da PBR Brasil – Professional Bull Riders, entre eles Barretos (Copa do Mundo, Jaguariúna, Americana, Goiânia Rodeio Festival.);

20 (vinte) competidores profissionais de nível nacional em rodeios;

01 (um) locutor de nível nacional com experiência nos maiores rodeios do país;

01 (um) DJ sonoplasta;

02 (dois) salva vidas de rodeio;

03 (um) juiz profissional diplomado;

01 (um) diretor de rodeio credenciado e filiado a FRMG organização e produção de todo o rodeio;

06 (seis) porteiros e embretadores para agilidade na solta de animais;

Premiação em dinheiro (mínimo R\$ 10.000,00 para os primeiros colocados, visando atrair competidores de renome nacional, para proporcionar um evento de alto nível);

Seguro de vida para todos os profissionais envolvidos no rodeio em cumprimento às Lei n.º 10.220/2001 e 10.519/2022;

### **Atrações inclusas para abertura do rodeio;**

- 02 (dois) cabeças de touro soltando fogo pelas ventas;

- Show de iluminação com 12 Movim Beam, refletores, máquinas de fumaça, máquinas de fogos, 08 mega strobos, lasers e leds;

- Decoração de arena com estrutura de Q-30, palanque com passarela de apresentação dos profissionais, tapete vermelho e cortinas;

- Túnel inflável para entrada dos profissionais do rodeio;

- Abertura com efeitos, evoluções e coreografias próprias, alusivas ao evento;

- Atração de arena para escolha dentre as seguintes opções: Equipe de palhaços, animadores de arena com táxi-maluco e outras brincadeiras, rodeio mini-mirim em carneiros, cavalos adestrados, etc.;

- 24 (vinte e quatro) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura em 03 (três) tendas 10,00m x 10,00m atendendo exigências de segurança do corpo de bombeiros;

- Sistema de iluminação profissional composta por 12 max-brutes com 80.000 watts de potência, 10 holofotes HQL, canhão seguidor de luzes de efeito; 01 (um) gerador de energia 180KVA com óleo diesel abastecido e com um técnico profissional.

## • GASTRONOMIA e ENTRETENIMENTO:

- A CONTRATADA providenciará os serviços gastronômicos e de entretenimento do evento.

- A empresa vencedora da licitação será responsável pela montagem de toda estrutura (barracas, Parque de diversões) e toda e qualquer contratação para o bom andamento do evento, observando que será responsável também pelos encargos de todos os funcionários e serviços usados para montagem e desmontagem das estruturas, que compreende todos os dias de sua realização do evento, no período de 19/09/2024 à 22/09/2024.

- A empresa vencedora deverá obedecer a demarcação das áreas a serem exploradas feita pela comissão de avaliação patrimonial de bens do Município, juntamente com o setor de engenharia e o croqui com as medidas e localização.

- A empresa vencedora poderá explorar os locais destinados a estacionamento de veículos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- É necessário destinar área de livre acesso para veículos de segurança e de socorro.
- Não será permitido a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- Toda a divulgação, assim como peças promocionais: cartazes, filipetas, outdoors, banners dentre outras, e a transmissão de anúncios em rádios e emissoras de TV locais e regionais, bem como a mídia impressa, ficará a cargo da empresa licitada, com prévio conhecimento e aprovação da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer e Turismo e do Gabinete da Prefeita Municipal.

## • **ARQUIBANCADA – 1 DIÁRIA**

Com 120 metros, formato J inteira sem divisão em blocos, com 12 degraus de assento com tabuas de no mínimo 0,55cm x 2,30 cada; degrau de acesso lateral em toda a extensão da arquibancada, com espaço mínimo de 1,10 de largura para melhor circulação de público e com pelo menos 1,40 de altura do solo, com acesso radial pelo menos de 14 em 14mts, sendo o primeiro, no máximo a 7mts do guarda corpo lateral, munido de corrimões instalados a 0,90cm do piso, com intervalo mínimo entre eles de 0,50 cm e máximo de 1,50 mts permitindo melhor deslocamento do público, com grades de proteção frontal de no mínimo 1,20 de altura e traseira com mínimo de 1,80 de altura, lateral iniciando-se na traseira com mínimo de 1,80 e terminando na parte frontal com mínimo de 1,20, nunca deixando espaços maiores que 0,15 cm de forma que não passe uma criança sequer; escadas de acesso fixadas à frente da arquibancada de no mínimo 2,20 de largura e corrimão nas laterais, protegidas na sua chegada com grades de no mínimo 1,05 de altura, Pé direito inferior a 7mts de altura, com distancias entre pé direito frontal .

## • **01 GLOBO SANTO - 1 DIÁRIA**

com 10 pétalas que se abrem; 1,90 metros de diâmetro cada uma; com 02 imagens de Nossa Senhora Aparecida sendo 01 de 1,10 mts sobre uma rosa, outra de 0,80 mts dentro da palma de uma mão, sendo a palma da mão de 1,80 e outra imagem de Jesus Cristo de 1,70 mts, com iluminação cênica, para ser apresentado durante a abertura do rodeio por um período de 02 dias. (indispensável).

## • **01 SHOW DE ARENA - 2 DIÁRIA**

(táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar. 3 dias de evento.

- A contratada também deverá:

- ✓ Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- ✓ Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- ✓ Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- ✓ Aceitar, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente registrado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- ✓ Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- ✓ Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- ✓ Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.
- ✓ Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.
- ✓ Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- ✓ Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- ✓ Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- ✓ Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.
- ✓ Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- ✓ Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- ✓ Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- ✓ Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- ✓ Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.
- ✓ Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho no que diz respeito mais especificamente a Lei Federal nº. 6.514 de 22 de dezembro de 1977 e alterações e portaria nº. 3.214 de 08 de junho de 1978.
- ✓ Manter os locais de trabalho permanentemente limpos e desimpedidos.

## CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIANTE

### 4.1. O CREDENCIANTE deverá:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

A Prefeitura Municipal de Conselheiro Pena arcará com todos os serviços abaixo e quaisquer outros não constantes como obrigação da contratada neste edital, a saber:

- Contração dos shows artísticos, palco, som, Luz e áudio visual, telões, Globo Santo, show pirotécnico, arquibancada para o rodeio, Bretes, Arena Estilo Americana, Currais para hospedagem e descanso de animais; banheiros públicos; Show de arena (táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar.
- **A Prefeitura Municipal se responsabiliza por toda a limpeza** interna e externa do evento.
- **A Prefeitura Municipal se responsabiliza por fazer a solicitação da segurança** particular interna e a externa, através da Polícia Militar e apoio ao trânsito.
- **A Prefeitura Municipal fornecerá Ambulância Móvel** para atendimento e remoção de emergência, durante todos os dias do evento.
- Banheiros químicos conforme a capacidade de público aprovada pelo CBMMG.
- Disponibilizar a ligação de energia elétrica de cada barraca.
- Gerador conforme potência nominal necessária para emergência.

## **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA**

### 5.1. Constitui obrigações da CREDENCIADA:

- Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.
- Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.
- Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.
- Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho.
- Além do valor referente à Cessão de Uso do Espaço público, a CONTRATADA é obrigada a oferecer os seguintes serviços:

- **CAMAROTES DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

Serão 33 (trinta e três) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m, dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura com 01 (um) tenda galpão em Q30 de alumínio 32x12 com pé direito de 07 (sete) metros de altura coberto em lonas ante chamas, com cintas e travas e ART E LAUDO do Corpo de Bombeiro.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- **PRODUÇÃO LOCAL DOS SHOWS ARTÍSTICOS:**

- 03 Vans executiva 18 lugares com no máximo 3 anos de uso, com motoristas credenciado pela empresa, 01 carro Suv. com no máximo 3 anos de uso com motorista credenciado pela empresa.

Abastecimento de camarim com bebidas e refeições e profissionais, atendendo todas as bandas que se apresentarão no evento da 42º Expo agro de Conselheiro Pena – Mg, tanto artistas regionais e Nacionais.

Ornamentação temática do espaço de show e stands de acordo com as necessidades do município.

Projeto arquitetônico Civil e Elétrico PET de todas as estruturas apresentadas dentro do evento incluindo ART.

- **REALIZAÇÃO DE RODEIO PROFISSIONAL:**

23 (vinte e três) touros altamente selecionados (alguns de renome nacional participantes dos rodeios da PBR Brasil – Professional Bull Riders, entre eles Barretos (Copa do Mundo, Jaguariúna, Americana, Goiânia Rodeio Festival.);

20 (vinte) competidores profissionais de nível nacional em rodeios;

01 (um) locutor de nível nacional com experiência nos maiores rodeios do país;

01 (um) DJ sonoplasta;

02 (dois) salva vidas de rodeio;

03 (um) juiz profissional diplomado;

01 (um) diretor de rodeio credenciado e filiado a FRMG organização e produção de todo o rodeio;

06 (seis) porteiros e embretadores para agilidade na solta de animais;

Premiação em dinheiro (mínimo R\$ 10.000,00 para os primeiros colocados, visando atrair competidores de renome nacional, para proporcionar um evento de alto nível);

Seguro de vida para todos os profissionais envolvidos no rodeio em cumprimento às Lei n.º 10.220/2001 e 10.519/2022;

**Atrações inclusas para abertura do rodeio;**

- 02 (dois) cabeças de touro soltando fogo pelas ventas;

- Show de iluminação com 12 Movim Beam, refletores, máquinas de fumaça, máquinas de fogos, 08 mega strobos, lasers e leds;

- Decoração de arena com estrutura de Q-30, palanque com passarela de apresentação dos profissionais, tapete vermelho e cortinas;

- Túnel inflável para entrada dos profissionais do rodeio;

- Abertura com efeitos, evoluções e coreografias próprias, alusivas ao evento;

- Atração de arena para escolha dentre as seguintes opções: Equipe de palhaços, animadores de arena com táxi-maluco e outras brincadeiras, rodeio mini-mirim em carneiros, cavalos adestrados, etc.;

- 24 (vinte e quatro) camarotes tradicionais com 2,30m x 4,00m dispostos em 02 (dois) andares a 1,20m do solo, escalonado, cobertura em 03 (três) tendas 10,00m x 10,00m atendendo exigências de segurança do corpo de bombeiros;

- Sistema de iluminação profissional composta por 12 max-brutes com 80.000 watts de potência, 10 holofotes HQL, canhão seguidor de luzes de efeito; 01 (um) gerador de energia 180KVA com óleo diesel abastecido e com um técnico profissional.

- **GASTRONOMIA e ENTRETENIMENTO:**

- A CONTRATADA providenciará os serviços gastronômicos e de entretenimento do evento.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- A empresa vencedora da licitação será responsável pela montagem de toda estrutura (barracas, Parque de diversões) e toda e qualquer contratação para o bom andamento do evento, observando que será responsável também pelos encargos de todos os funcionários e serviços usados para montagem e desmontagem das estruturas, que compreende todos os dias de sua realização do evento, no período de 19/09/2024 à 22/09/2024.

- A empresa vencedora deverá obedecer a demarcação das áreas a serem exploradas feita pela comissão de avaliação patrimonial de bens do Município, juntamente com o setor de engenharia e o croqui com as medidas e localização.

- A empresa vencedora poderá explorar os locais destinados a estacionamento de veículos.

- É necessário destinar área de livre acesso para veículos de segurança e de socorro.

- Não será permitido a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.

- Toda a divulgação, assim como peças promocionais: cartazes, filipetas, outdoors, banners dentre outras, e a transmissão de anúncios em rádios e emissoras de TV locais e regionais, bem como a mídia impressa, ficará a cargo da empresa licitada, com prévio conhecimento e aprovação da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer e

Turismo e do Gabinete da Prefeita Municipal.

## • **ARQUIBANCADA – 1 DIÁRIA**

Com 120 metros, formato J inteira sem divisão em blocos, com 12 degraus de assento com tabuas de no mínimo 0,55cm x 2,30 cada; degrau de acesso lateral em toda a extensão da arquibancada, com espaço mínimo de 1,10 de largura para melhor circulação de público e com pelo menos 1,40 de altura do solo, com acesso radial pelo menos de 14 em 14mts, sendo o primeiro, no máximo a 7mts do guarda corpo lateral, munido de corrimões instalados a 0,90cm do piso, com intervalo mínimo entre eles de 0,50 cm e máximo de 1,50 mts permitindo melhor deslocamento do público, com grades de proteção frontal de no mínimo 1,20 de altura e traseira com mínimo de 1,80 de altura, lateral iniciando-se na traseira com mínimo de 1,80 e terminando na parte frontal com mínimo de 1,20, nunca deixando espaços maiores que 0,15 cm de forma que não passe uma criança sequer; escadas de acesso fixadas à frente da arquibancada de no mínimo 2,20 de largura e corrimão nas laterais, protegidas na sua chegada com grades de no mínimo 1,05 de altura, Pé direito inferior a 7mts de altura, com distancias entre pé direito frontal .

## • **01 GLOBO SANTO - 1 DIÁRIA**

com 10 pétalas que se abrem; 1,90 metros de diâmetro cada uma; com 02 imagens de Nossa Senhora Aparecida sendo 01 de 1,10 mts sobre uma rosa, outra de 0,80 mts dentro da palma de uma mão, sendo a palma da mão de 1,80 e outra imagem de Jesus Cristo de 1,70 mts, com iluminação cênica, para ser apresentado durante a abertura do rodeio por um período de 02 dias. (indispensável).

## • **01 SHOW DE ARENA - 2 DIÁRIA**

(táxi maluco, motoqueiro maluco, cavalo domado ou similar. 3 dias de evento.

- A contratada também deverá:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Prestar os serviços, durante o seu prazo de vigência, de acordo com as especificações constantes no Edital e da sua proposta, mediante solicitação formal, através de Pedido de Contratação, Nota de Empenho e contrato, o objeto do contrato.
- ✓ Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA.
- ✓ Manter-se, durante o prazo de vigência do contrato, em consonância com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem.
- ✓ Aceitar, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente registrado.
- ✓ Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- ✓ Demarcar as áreas a serem exploradas, observando o espaço necessário para o trânsito de pessoas e veículos.
- ✓ Impedir a comercialização de produtos nas barracas, parque de diversões e exposição nos stands que infrinjam a legislação vigente.
- ✓ Providenciar o fornecimento de bebidas devidamente geladas, não podendo ser servidas em copos ou vasilhames de vidro ou outro material que possa se tornar perfuro-cortante.
- ✓ Caso trabalhe com a manipulação de alimentos, que sejam respeitadas as devidas condições de higiene e salubridade conforme normas da Vigilância Sanitária; também deverá observar a correta conservação das carnes in natura.
- ✓ Que mantenha a cadeia de fornecimento (bebidas ou alimentação) uniforme durante todos os dias do evento, não sendo permitido o fechamento da barraca em um ou mais dias.
- ✓ Disponibilizar mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas pelo público do evento.
- ✓ Atentar para as normas de segurança para o correto funcionamento dos brinquedos, visando a seguridade dos usuários, que são na maioria crianças.
- ✓ Providenciar junto aos órgãos responsáveis as devidas autorizações para funcionamento.
- ✓ Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- ✓ Responder pelos danos causados diretamente a Administração Municipal e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- ✓ Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- ✓ Não será aceito em hipótese algum objeto fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- ✓ Arcar com todas as despesas referentes a mão-de-obra (especializada ou não), ferramentas, equipamentos de segurança, transporte em geral, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais e contribuições de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que se apresentarem e se fizerem necessárias.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

- ✓ Observar a legislação vigente sobre a proteção do meio ambiente, às determinações das autoridades competentes, bem como respeitar e fazer com que sejam respeitadas, nos locais dos serviços, a disciplina, a segurança do trabalho no que diz respeito mais especificamente a Lei Federal nº. 6.514 de 22 de dezembro de 1977 e alterações e portaria nº. 3.214 de 08 de junho de 1978.
- ✓ Manter os locais de trabalho permanentemente limpos e desimpedidos.

## CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO

6.1. Pela prestação dos serviços na execução do objeto ora contratado, o CREDENCIANTE pagará a CREDENCIADA os valores correspondentes na tabela de preços do anexo I deste instrumento contratual, mediante o roteiro constante na Cláusula Oitava seguinte.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE

7.1 - Os preços deverão ser expressos em reais e em conformidade com as regras deste edital, fixo e irredutível pelo período da contratação.

7.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços caso ocorra o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.

7.3 - No caso de solicitação do equilíbrio econômico-financeiro, a contratada deverá solicitar formalmente, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à Secretaria de Administração e Recursos Humanos.

## CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento da melhor oferta será efetuado na tesouraria deste município **até 48 (quarenta e oito) horas após a assinatura do contrato**, através de pagamento de guia própria emitida pelo setor tributário do Município de Conselheiro Pena/MG ou através de depósito bancário ou transferência bancária.

8.2. Em caso de atraso no pagamento, a Contratada deverá pagar a Prefeitura de Conselheiro Pena/MG a multa de 2% (dois por cento) incidente sobre o valor total da proposta, acrescida de atualização monetária, e juros de mora de 12% (doze por cento) ao ano, além de sujeitar-se às penalidades previstas neste instrumento.

8.2.1. No caso acima, o valor será atualizado pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, apurado pelo IBGE.

## CLÁUSULA NONA – DO PRAZO

9.1. A vigência do presente instrumento está restrita a data da sua assinatura até o dia 23 de setembro de 2024, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o máximo de 60 (sessenta) meses, caso haja interesse da administração, com anuência da CREDENCIADA, nos termos da Lei 14.133/2021, através de termo aditivo.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

10.1. O presente instrumento não gera qualquer tipo de vínculo trabalhista, entre os funcionários das partes contratantes com a outra parte, arcando cada qual com o pagamento de todos os tributos e encargos, decorrentes deste instrumento, que sejam de sua responsabilidade, quer sejam trabalhista, previdenciários, securitários, tributários, fiscais ou para-fiscais, inclusive e em especial de seus empregados/prepostos que trabalharão para a realização do objeto deste contrato, e, especialmente aqueles denominados como FGTS, INSS, PIS, SEGURO.

10.2. A CREDENCIADA fica proibida de ceder ou transferir para terceiros a realização de procedimentos constantes na tabela do Anexo I, sem prévia e expressa anuência do CREDENCIANTE, em qualquer hipótese, a CREDENCIADA continuará responsável perante o CREDENCIANTE por todos os atos e obrigação inerentes ao contrato.

10.3. As partes se comprometem a manter a confidencialidade de todos os documentos envolvidos nesta prestação de serviços, de forma a proteger informações privilegiadas dos pacientes do CREDENCIANTE, com exceção daqueles que por força de lei são considerados públicos.

10.4. O CREDENCIANTE reserva-se o direito de não receber os serviços em desacordo com o previsto neste contrato.

10.5. Qualquer outro imposto, taxa ou contribuição, existente ou que venha a existir, onerando o custo do objeto deste contrato, deverá ser revisto pelas partes, ficando responsável pelo recolhimento de tais encargos, ressarcimento ou indenização aquele que efetivamente for determinado, pela legislação ou por acordo entre as partes.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

11.1. O acompanhamento e a fiscalização da referida contratação ficarão a cargo da Secretaria Municipal de Cultura, Lazer, Esporte e Turismo, ou de quem esta determinar.

11.2. A existência da fiscalização não eximirá a CREDENCIADA de nenhuma responsabilidade civil ou penal quanto aos seus atos para a prestação de serviços.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL**

12.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as prevista em lei ou regulamento administrativo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES E SANÇÕES**

13.1. O não cumprimento ou o cumprimento parcial, ou ainda a ocorrência de qualquer irregularidade na prestação dos serviços, por parte da CREDENCIADA, ensejará aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor do mensal do contrato, para cada notificação expressamente formalizada, independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis.

13.2. A aplicação da multa prevista na cláusula anterior poderá ocorrer somente 3 (três) vezes, sendo que a próxima notificação ensejará a obrigatória rescisão contratual e aplicação das demais sanções legais.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

13.3. A multa prevista na cláusula anterior será recolhida no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação da decisão administrativa que as tenha aplicado, ou ainda, quando for o caso, cobrado judicialmente.

**Parágrafo único.** Os valores das multas serão fixados em real e convertidos pelo IPCA na data de sua liquidação.

13.4. As penalidades previstas neste contrato poderão deixar de ser aplicadas, total ou parcialmente, a critério do representante do CREDENCIANTE, se entender as justificativas apresentadas pela CREDENCIADA como relevantes.

13.5. No caso do CREDENCIANTE vir a ser condenado a pagar algum direito referente aos funcionários e/ou impostos devidos pela CREDENCIADA, ou qualquer outro valor referente ao presente instrumento, terá a primeira o direito a ação de regresso contra a segunda, obrigando-se esta a devolver todos os valores desembolsados pelo CREDENCIANTE, devidamente corrigidos.

13.6. Pelo não cumprimento total ou parcial do objeto contratado O CREDENCIANTE poderá, garantida a prévia defesa da CREDENCIADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar as penalidades previstas no art 156 da Lei 14.133/2021:

- a) Advertência;
- b) Multa
- b) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS COMUNICAÇÕES

14.1. As comunicações entre as partes contratantes, relacionadas com o acompanhamento e controle do presente Contrato, serão sempre feitas por escrito.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. Trata-se de licitação tipo Melhor Oferta, portanto, inexistem gastos a serem despendidos pelo Município

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. As partes elegem o foro da Comarca de Conselheiro Pena, MG, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do Contrato. Por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

**Local e Data.**

**Prefeito Municipal**

**Representante Legal do  
credenciante**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_ rua \_\_\_\_\_, na \_\_\_\_\_ cidade de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ representada neste ato por seu \_\_\_\_\_ (procurador, sócio, etc.), (qualificação), portador do CPF \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_, **DECLARA** para fins de participação, conforme Edital de credenciamento nº xx/2024, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

Local e Data.

**Assinatura do representante legal da Licitante**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE DE PROPOSTA

**Processo Licitatório nº xx/2024 - Concorrência nº xx/2024**

A empresa [nome da empresa], [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A, etc.)], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o n.º [XXXXXXXXXXXX], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade n.º [XXXXXXXXXXXX], inscrito no CPF sob o n.º [XXXXXXXXXXXX], **DECLARA**, sob as penalidades da lei e sob pena de desclassificação que, suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, nos termos do § 1º, do inciso IV, do Art. 63, da Lei nº 14.133, de 2021 e em outras normas específicas.

Cidade, XX de XXXXXXXXX de 2024.

Assinatura do representante legal da Licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Eu, \_\_\_\_\_ na condição de  
(qualificação civil) **REPRESENTANTE LEGAL** da empresa  
\_\_\_\_\_  
(razão social da empresa)  
\_\_\_\_\_  
inscrita no **CNPJ/MF** sob nº \_\_\_\_\_, com  
sede no município de \_\_\_\_\_, Estado de  
\_\_\_\_\_, no Endereço  
\_\_\_\_\_, Nº \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_

**DECLARO** que cumpro reserva de cargos para pessoas com deficiência e para  
reabilitado da Previdência Social previstas em lei e em normas específicas.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante Legal)  
(carimbo com CNPJ/MF)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO PENA

## ANEXO VII -

### DECLARAÇÃO

A empresa....., com endereço....., inscrita no CNPJ sob o nº....., Declara, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal. Outrossim, declara ainda ser conhecedora de que a violação, a qualquer tempo, do dispositivo legal mencionado, implica na rescisão de futuro contrato administrativo a ser celebrado, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**(Assinatura do Representante Legal)**  
**(carimbo com CNPJ/MF)**