



Câmara Municipal de Tiradentes

E-mail: gabinete@camaratiradentes.mg.gov.br / Site: www.camaratiradentes.mg.gov.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1- INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- **Data prevista para conclusão do processo**

Segunda Quinzena de Outubro

1.2- **Descrição sucinta do objeto**

Contratação de empresa especializada para a aquisição de materiais de expediente, papelaria e materiais de escritório, destinados ao atendimento das necessidades de todos os setores da Câmara Municipal, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidos no Termo de Referência.

1.3- **Grau de prioridade da contratação:** Alta

1.4- **Forma de Contratação:** Dispensa de Licitação, conforme Art. 75, inciso II

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de repor os materiais gastos com estoque baixo ou insuficiente para melhor organização e andamento dos trabalhos. A ausência desses materiais poderá comprometer o desenvolvimento das atividades institucionais, a elaboração e tramitação de documentos, a organização de processos administrativos, bem como outras atividades essenciais ao funcionamento do Poder Legislativo Municipal.

3- AQUISIÇÃO DOS MATERIAIS

Itens	Descrição	Valor Total Estimado Cotação	Valor Total Estimado PNCP
01	Conforme item 1 e 3 do Termo de Referência	R\$13374,90	R\$19955,89

4- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEL

Nome: Célio Bernardo de Paiva

Cargo: Presidente da Câmara Municipal

CPF: ***.437.496-**

Tiradentes 06 de Outubro de 2026.


Célio Bernardo de Paiva
Presidente
Matricula n.º 000080
Câmara Municipal de Tiradentes