



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

### TERMO DE REFERÊNCIA

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

#### **1. Objeto**

Contratação de empresa especializada para a execução de serviços de reforma de 15 (quinze) bancos e instalação de carpete no assoalho em 2 (duas) áreas internas de ônibus escolares pertencentes à frota do Município de Elói Mendes, incluindo avaliação técnica, desmontagem, substituição de espumas e revestimentos, reparo estrutural quando necessário, aplicação de novo revestimento automotivo, reinstalação dos assentos, remoção de carpete antigo, preparo da superfície, fornecimento e instalação de carpete automotivo apropriado, com acabamento final e garantia dos serviços executados.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REFORMA DE 15 BANCOS DE ÔNIBUS: Avaliação técnica das condições dos bancos indicados nas fotos anexas; Desmontagem e remoção do revestimento danificado; Substituição parcial ou total da espuma deteriorada, utilizando material de densidade adequada; Reparo ou reforço da estrutura interna dos bancos, casos necessários; Aplicação de novo revestimento (courvin ou tecido automotivo), seguindo o padrão original do veículo; Costura reforçada, acabamento final e reinstalação dos bancos no veículo; Entrega final com padronização visual e garantia do serviço.	15 Bancos	R\$ 413,33	R\$ 6.200,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

2	INSTALAÇÃO DE CARPETE NO ASSOALHO (2 ÁREAS): Remoção do carpete antigo danificado; Limpeza e preparação da superfície do assoalho; Corte, aplicação e colagem de carpete automotivo apropriado, resistente ao tráfego intenso; Acabamento final com fixação adequada e alinhamento ao padrão interno do ônibus.	2 Áreas	R\$ 1.716,66	R\$ 3.433,33
<b>VALOR GLOBAL</b>				<b>R\$ 9.633,33</b>

### **2. Vigência**

**2.1.** A duração da vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.

**2.2.** Há possibilidade de prorrogação? ( X ) Não ( ) Sim.

### **3. Fundamento e justificativa acerca da necessidade da contratação**

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de manutenção corretiva e recuperação dos bancos e do carpete interno dos ônibus escolares pertencentes à frota do Município de Elói Mendes, utilizados diariamente no transporte de alunos da rede municipal de ensino.

Em razão do uso contínuo e intenso dos veículos, constatou-se o desgaste acentuado dos revestimentos, deterioração de espumas, danos estruturais em alguns assentos e comprometimento do carpete do assoalho em determinadas áreas, conforme avaliação técnica e registros fotográficos anexos. Tais condições impactam diretamente o conforto, a higiene e a segurança dos usuários, além de dificultarem a adequada conservação e limpeza dos veículos.

O transporte escolar constitui serviço público essencial, devendo ser prestado em conformidade com padrões mínimos de qualidade, salubridade e segurança, nos termos dos princípios que regem a Administração Pública, especialmente os da eficiência, continuidade do serviço público e interesse público. A manutenção adequada da frota escolar é condição indispensável para assegurar a integridade física dos estudantes e a qualidade do serviço prestado.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

A contratação encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, que dispõe sobre a obrigatoriedade de planejamento e adequada instrução dos processos de contratação, bem como na necessidade de preservação do patrimônio público e de aplicação eficiente dos recursos públicos.

Dessa forma, a realização dos serviços de reforma dos bancos e instalação de carpete mostra-se indispensável para restabelecer as condições adequadas de uso dos veículos, prolongar a vida útil dos componentes internos, garantir a continuidade do transporte escolar e atender às necessidades da Administração e da coletividade.

### **4. Descrição da solução como um todo**

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a execução de serviços de reforma de 15 (quinze) bancos de ônibus escolares e instalação de carpete no assoalho em 2 (duas) áreas internas dos veículos pertencentes à frota do Município de Elói Mendes.

Os serviços de reforma dos bancos compreenderão a avaliação técnica das condições dos assentos, desmontagem e remoção dos revestimentos danificados, substituição parcial ou total das espumas deterioradas com material de densidade adequada, reparo ou reforço da estrutura interna quando necessário, aplicação de novo revestimento em courvin ou tecido automotivo conforme padrão original do veículo, costura reforçada, acabamento final e posterior reinstalação dos bancos, garantindo padronização visual e qualidade do serviço, com fornecimento de garantia.

Quanto à instalação de carpete, os serviços incluirão a remoção do revestimento antigo danificado, limpeza e preparação da superfície do assoalho, corte, aplicação e colagem de carpete automotivo apropriado, resistente ao tráfego intenso, bem como acabamento final com fixação adequada e alinhamento ao padrão interno do ônibus.

A solução adotada visa restabelecer as condições adequadas de conforto, higiene e segurança dos veículos utilizados no transporte escolar, preservar o patrimônio público e assegurar a continuidade e a qualidade do serviço público essencial.

### **5. Requisitos da contratação**

O Contratado deverá cumprir todas as obrigações previstas no contrato, em seus anexos e em sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. A contratação observará, no que couber, o disposto na Lei nº 14.133/2021. Ademais, os itens devem obedecer às seguintes especificações:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

A empresa contratada deverá ser especializada na prestação de serviços de reforma e recuperação de bancos automotivos e instalação de carpete automotivo, preferencialmente com experiência em veículos de transporte coletivo ou escolar.

**1. A contratada deverá realizar avaliação técnica prévia das condições dos 15 (quinze) bancos de ônibus, conforme registros fotográficos anexos, a fim de identificar a necessidade de substituição de materiais e eventuais reparos estruturais.**

- Desmontagem e remoção dos revestimentos danificados;
- Substituição parcial ou total das espumas deterioradas, utilizando material com densidade adequada ao uso em transporte coletivo;
- Reparo ou reforço da estrutura interna dos bancos, quando necessário;
- Aplicação de novo revestimento em courvin ou tecido automotivo, obedecendo ao padrão original do veículo;
- Costura reforçada, acabamento final adequado e reinstalação dos bancos no veículo.
- 

**2. Os serviços de instalação de carpete no assoalho, em 2 (duas) áreas internas do ônibus, deverão incluir:**

- Remoção do carpete antigo danificado;
- Limpeza e preparação adequada da superfície do assoalho;
- Corte, aplicação e colagem de carpete automotivo apropriado, resistente ao tráfego intenso;
- Acabamento final com fixação adequada e alinhamento ao padrão interno do veículo.
- Todos os materiais utilizados deverão ser novos, de boa qualidade, resistentes ao uso contínuo, de fácil higienização e adequados às condições de segurança exigidas para veículos de transporte escolar.
- Os serviços deverão ser executados por mão de obra qualificada, observando-se as boas práticas técnicas e de segurança, sem comprometer a integridade dos veículos.
- A contratada deverá garantir a padronização visual dos bancos e carpetes reformados, de modo a manter a uniformidade estética do interior do ônibus.
- Deverá ser concedida garantia mínima sobre os serviços executados e os materiais utilizados, conforme práticas usuais de mercado.
- A execução dos serviços deverá ocorrer dentro dos prazos estabelecidos pela Administração, de forma a minimizar a indisponibilidade dos veículos utilizados no transporte escolar.

### **6. Entrega do objeto**





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

**7.2.3.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

**7.2.4.** Na hipótese de contratação de empresa ou profissional terceirizado para a prestação de assistência ao fiscal do contrato serão aplicadas as regras do art. 117, §40, I e II, da Lei Federal n.º 14.133/21.

### **7.3. Gestor do contrato:**

**7.3.1.** A gestão do contrato será realizada pelo gestor MAXWELL XIMENES LOURENÇO, Matrícula 6280.

**7.3.2.** São atribuições do gestor do contrato:

**7.3.2.1.** verificar a regularidade dos documentos apresentados pelo contratado;

**7.3.2.2.** acompanhar a execução do contrato diretamente e/ou através dos relatórios apresentados pelo fiscal;

**7.3.2.3.** analisar pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, eventuais alterações contratuais ou qualquer situação que modifique as condições de execução do contrato;

**7.3.2.4.** receber definitivamente o objeto contratado;

**7.3.2.5.** suspender, cautelarmente, a entrega de bens e prestação de serviços;

**7.3.2.6.** determinar a publicação dos dados contratuais no sítio eletrônico do órgão e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

**7.3.3.** O gestor poderá requisitar informações ao fiscal do contrato sempre que necessário, garantindo subsídio suficiente para a motivação de sua decisão.

**7.3.4.** O gestor e fiscal do contrato serão, preferencialmente, servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública municipal, nomeados pela autoridade máxima da entidade, nos termos do art. 70 da Lei Federal n.º 14.133/21.

**7.3.5.** Aplica-se ao gestor e fiscal dos contratos o disposto no §10, do art. 80 da Portaria n.º 3.831/2023.

**7.3.6.** Caberá ao órgão de assessoramento jurídico a verificação da legalidade da presente Portaria na hipótese de alteração superveniente da Lei Federal n.º 14.133/21, mudança jurisprudencial ou nova orientação dos tribunais de contas sobre a matéria.

## **8. Critérios de medição e de pagamento**

### **8.1. Medição e Recebimento**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

**8.1.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega pelo fiscal para posterior verificação de conformidade.

**8.1.2.** Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos sem ônus para a Administração.

**8.1.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias, após a verificação da qualidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**8.1.4.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela perfeita execução do contrato.

### **8.2. Pagamento**

**8.2.1.** O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças, através da Tesouraria do Município de Elói Mendes/MG, por crédito em conta bancária, no 15º (décimo quinto) dia útil após a apresentação dos documentos fiscais devidos do efetivo fornecimento requisitado na Autorização de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras do Município, devendo constar no corpo da Nota Fiscal os números das Autorizações de Fornecimento.

**8.2.2.** A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital e seus anexos.

**8.2.3.** No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

### **9. Forma e critérios de seleção do fornecedor**

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.

### **10. Estimativas do valor da contratação**

O custo estimado total da contratação é de R\$ 9.633,33 (nove mil e seiscentos e trinta e três reais e trinta e três centavos).





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

### **11. Adequação orçamentária**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município na seguinte dotação: 236 – Fonte: 1.500.94.

**ELÓI MENDES, 26 DE JANEIRO DE 2026**

**VIVIANE DA SILVA ARAÚJO ROCHA**  
DIRETORA DE GESTÃO EDUCACIONAL





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

### **ANEXO FOTOGRÁFICO DOS ITENS A SEREM REPARADOS**





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais







## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ELÓI MENDES**

Secretaria Municipal de Educação  
Departamento: Gestão de Serviços Educacionais

