

Modelo de Gestão do Contrato

Processo nº: 01/2026

Dispensa nº: 01/2026

Diretrizes e Responsáveis

Diretrizes	Responsável
Gerir a Contratação a nível documental, nos termos da “ <u>Instrução Normativa nº 5/2024</u> ” desta Casa de Leis.	Gestor de Contratos
Anotar em Registro de Ocorrências as eventuais ocorrências de que tomar conhecimento ao longo da Fase de Execução Contratual, nos termos da “ <u>Instrução Normativa nº 5/2024</u> ” desta Casa de Leis.	Fiscal do Contrato
Contatos gerais com o fornecedor.	Diretor Administrativo
Realizar análise qualitativa da Contratação, nos termos da “ <u>Instrução Normativa nº 5/2024</u> ” desta Casa de Leis.	Setor de Compras e Licitações

Lagoa da Prata, 09 de janeiro de 2026.

Presidente da Câmara