



# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

**CONTRATANTE (UASG):**

Câmara Municipal de Campo Belo/MG (929986)

**OBJETO:**

Contratação de empresa ou profissional especializado na prestação de serviços de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, promovida pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG, a ser realizada no dia 13 de novembro de 2026, no Campo Belo Country Club.

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:**

R\$ 7.901,46 (sete mil novecentos e um reais e quarenta e seis centavos).

**PERÍODO DE PROPOSTAS:**

De 03/07/2026 às 08h

Até 09/07/2026 às 07h59

**PERÍODO DE LANCES:**

De 09/07/2026 às 08h

Até 09/07/2026 às 14h

**PREFERENCIAL PARA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM**

**Contratação 29/2026**

**Processo Administrativo nº 25/2026**

**Dispensa nº 08/2026**

Torna-se público que a Câmara Municipal de Campo Belo/MG, por meio do Agente de Contratação e da Equipe de Apoio, realizará processo de Dispensa Eletrônica, com critério de





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

juízo do tipo **menor preço**, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Resolução nº 671/2024 da Câmara Municipal de Campo Belo e demais legislações aplicáveis.

**Data da sessão pública:** 09/07/2026

**Horário da fase de lances:** 08h às 14h

**Link para acesso:** <https://www.gov.br/compras/pt-br>

### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa ou profissional especializado na prestação de serviços de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, promovida pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG, a ser realizada no dia 13 de novembro de 2026, no Campo Belo Country Club, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.1. CATSER aproximado: **13757**.

**1.1.1. Em caso de divergência entre as especificações constantes no Termo de Referência e aquelas eventualmente registradas no CATSER, no sistema *compras.gov.br* ou outro sistema eletrônico oficial, deverão prevalecer as disposições do Termo de Referência**, por se tratar do documento técnico que detalha de forma completa e vinculante o objeto da contratação.

1.2. O critério de julgamento adotado será o de **menor preço global**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos quanto às especificações do objeto.

### 2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica do Compras.gov.br, disponível no endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pt-br>.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

2.1.1. Os fornecedores deverão observar os procedimentos estabelecidos no Manual do Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, para acesso e operação da plataforma.

2.1.2. O fornecedor é o único responsável pelas transações realizadas diretamente ou por seu representante no sistema, não cabendo ao provedor da plataforma ou à Administração contratante responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Estarão impedidos de participar da presente contratação direta os fornecedores que:

2.2.1. Não atenderem às condições previstas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

2.2.2. Forem estrangeiros sem representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. Estiverem enquadrados em quaisquer das seguintes vedações legais:

a) Autor do anteprojeto, projeto básico ou executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação se referir a obra, serviço ou fornecimento de bens relacionados;

b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista, detentor de mais de 5% do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado;

c) Pessoa física ou jurídica impedida de contratar com a Administração Pública em razão de sanção;

d) Pessoa física ou jurídica que mantenha vínculo técnico, comercial, econômico, financeiro, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante, agente público envolvido na licitação ou responsável pela gestão/fiscalização contratual, bem como seus cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;





f) Pessoa física ou jurídica que, nos cinco anos anteriores à publicação do aviso, tenha sido condenada com trânsito em julgado por exploração de trabalho infantil, condições análogas às de escravo ou contratação de adolescentes em situações vedadas pela legislação trabalhista.

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.2.3.2. Aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outro, com o intuito de burlar sanção anterior, inclusive à sua controladora, controlada ou coligada, desde que comprovada a conduta fraudulenta ou uso indevido da personalidade jurídica.

2.2.4. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição, conforme Acórdão nº 746/2014 – TCU-Plenário;

2.2.5. Sociedades cooperativas;

2.2.6. As vedações acima encontram amparo nos arts. 9º e 14 da Lei nº 14.133/2021 e demais normas complementares aplicáveis.

### **3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, conforme disposições deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta contendo a descrição do objeto ofertado, a marca do produto (quando aplicável) e o preço, com observância do prazo de envio estabelecido neste aviso.

3.2.1. A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, normas infralegais, convenções coletivas e termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vincularão a contratada. A oferta inicial, bem como os lances subsequentes (quando houver), deverão ser registrados em moeda corrente nacional (R\$), com no máximo duas casas decimais, e ter validade mínima de 60 (sessenta) dias.

3.4. Nos valores propostos deverão estar incluídos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre o fornecimento.

3.4.1. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não sendo admitido pleito de alteração posterior sob alegações de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Caso o regime tributário da empresa implique recolhimento variável, deverá ser adotada a média dos efetivos recolhimentos nos últimos 12 (doze) meses.

3.6. Independentemente do percentual informado, serão retidos na fonte os tributos exigidos pela legislação vigente.

3.7. A apresentação da proposta implica aceitação plena das condições estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e no Termo de Referência, vinculando o proponente ao fornecimento do objeto nas condições e quantidades exigidas, promovendo sua substituição quando necessário.

3.8. Após o envio da proposta inicial pelo sistema, o fornecedor não poderá retirá-la, substituí-la ou alterá-la.

3.9. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá assinalar “sim” ou “não” nos campos próprios do sistema, quanto às seguintes declarações:

3.9.1. Que inexistem fatos impeditivos à sua habilitação, ciente da obrigação de comunicar quaisquer ocorrências posteriores;

3.9.2. Que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, quando for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido previsto nos arts. 42 a 49 da mesma lei;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

3.9.3. Que está ciente e concorda com as condições constantes deste Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.9.4. Que assume responsabilidade pelas transações efetuadas no sistema, reconhecendo sua autenticidade;

3.9.5. Que cumpre as exigências de reserva de cargos previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/91;

3.9.6. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme o art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

3.10. É facultado ao fornecedor, no momento do cadastramento da proposta inicial, parametrizar valor mínimo aceitável (menor preço), configurando lance automático pelo sistema.

3.10.1. Feita essa opção, os lances serão gerados automaticamente pelo sistema, conforme os parâmetros definidos pelo fornecedor e o intervalo mínimo previsto neste Aviso.

3.10.2. O valor mínimo parametrizado poderá ser alterado durante a fase de disputa, desde que não ultrapasse o valor de lance já ofertado.

3.10.3. O valor parametrizado será sigiloso aos demais participantes e à Administração, sendo visíveis apenas os lances efetivamente registrados no sistema.

#### **4. FASE DE LANCES**

4.1. A partir das 08h00 da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta no sistema para envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrada conforme o horário também previsto neste Aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema, sendo imediatamente informados quanto ao recebimento e ao valor consignado no registro.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do item.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer novo lance com valor inferior ao último por ele registrado no sistema.

4.3.1. Serão admitidos lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao último valor ofertado pelo próprio fornecedor. Tais lances serão considerados “lances intermediários” para os fins deste Aviso.

4.3.2. O intervalo mínimo entre os lances, inclusive os intermediários, será de **R\$ 0,10 (dez centavos)**.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, será considerado aquele recebido e registrado primeiro pelo sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor da proposta inicialmente cadastrada.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do menor lance registrado, sendo vedada a identificação do proponente.

4.7. Encerrado o prazo da fase de lances, o sistema divulgará automaticamente a ordem de classificação dos fornecedores, com base nos lances registrados.

4.7.1. O encerramento ocorrerá pontualmente no horário previsto, de forma automática, sem prorrogação ou aplicação de mecanismos de tempo adicional ou aleatório.

## 5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço com os valores estimados para a contratação.

5.2. Caso o preço da proposta vencedora esteja acima do estimado pela Administração, poderá haver negociação para obtenção de condições mais vantajosas.

5.2.1. Nessa hipótese, será encaminhada contraproposta ao fornecedor melhor classificado,





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

visando adequar o valor ao estimado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser estendida aos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação, caso a proposta do primeiro colocado permaneça incompatível com o valor estimado.

5.2.3. Toda negociação será registrada na ata do procedimento.

5.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta formal e da documentação complementar exigida neste Aviso e no Termo de Referência, no prazo de 2 (duas) horas. Se o sistema Compras.gov.br estiver inoperante, o prazo será prorrogado por mais duas horas.

5.3.1. O prazo previsto no item 5.3 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que o fornecedor apresente solicitação formal devidamente justificada dentro do prazo originalmente estabelecido.

5.3.2. A Administração poderá solicitar planilha de composição de custos e formação de preços, se necessário à verificação da exequibilidade da proposta, cabendo ao fornecedor a correta consideração dos tributos aplicáveis.

5.4. A validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.

5.4.1. Será considerado vencedor do certame aquele que apresentar a proposta de menor valor durante a fase de lances, desde que atenda às especificações do item e aos requisitos de habilitação.

5.4.2. A Administração poderá anular ou revogar o procedimento, no todo ou em parte, sem que caiba ao proponente qualquer direito à indenização.

5.5. Serão desclassificadas as propostas que:

5.5.1. Contiverem vícios insanáveis;

5.5.2. Divergirem das especificações técnicas deste Aviso ou de seus anexos;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

5.5.3. Apresentarem preços inexequíveis ou acima do preço máximo definido (total ou unitário);

5.5.4. Não comprovarem exequibilidade, quando exigida;

5.5.5. Estiverem em desconformidade insanável com as exigências do edital ou de seus anexos.

5.6. Será considerada inexequível a proposta que:

5.6.1. Apresentar valor global ou unitário insuficiente para cobertura dos custos, simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatível com os preços de mercado, ainda que o edital não fixe limites mínimos, exceto quando se referirem a itens de propriedade do fornecedor, com renúncia expressa à remuneração;

5.6.2. Contiver valores inferiores aos fixados em instrumentos legais, normativos ou coletivos obrigatórios.

5.7. Em caso de indícios de inexequibilidade ou necessidade de esclarecimentos, poderão ser realizadas diligências para que o fornecedor comprove a viabilidade da proposta.

5.8. Erros na planilha de custos não implicarão desclassificação, podendo o fornecedor corrigi-los dentro do prazo previsto, desde que não haja aumento do valor total.

5.8.1. A correção de que trata este item limita-se a erros formais que não alterem a substância da proposta.

5.8.2. Considera-se erro passível de correção a indicação indevida de regime tributário pelo Simples Nacional, quando inaplicável.

5.9. Para fins de verificação do atendimento às especificações do objeto, poderá ser colhida manifestação do setor requisitante ou de área técnica especializada.

5.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação.

5.11. Havendo necessidade, a sessão poderá ser suspensa, sendo a nova data e horário





informados no chat do sistema.

5.12. Encerrada a fase de análise da proposta, terá início a fase de habilitação, conforme as disposições deste Aviso.

## **6. HABILITAÇÃO**

6.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação estão indicados no Termo de Referência e serão solicitados ao fornecedor mais bem classificado na fase de lances.

6.2. Antes da análise da documentação de habilitação, será verificado o cumprimento das condições de participação, especialmente quanto à ausência de sanções impeditivas, mediante consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela CGU (<https://certidoes.cgu.gov.br/>);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa, mantido pelo CNJ ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
- d) Lista de Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU).

6.2.1. No caso de pessoas jurídicas, poderá ser utilizada a Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>), em substituição às alíneas “b”, “c” e “d”.

6.2.2. A verificação será realizada tanto em nome da empresa quanto de seu sócio majoritário, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê a proibição de contratar com o Poder Público ao responsável por ato de improbidade, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.2.2.1. Caso constem ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar eventual tentativa de burla por vínculos societários, linhas de fornecimento similares ou outros indícios.

6.2.2.2. O fornecedor será previamente convocado a se manifestar antes de eventual desclassificação.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

6.2.3. Constatada a existência de sanção impeditiva, o fornecedor será reputado inabilitado por ausência de condição de participação.

6.3. Atendidas as condições de participação, a habilitação será verificada via SICAF, nos documentos abrangidos pelo sistema.

6.3.1. O fornecedor deverá manter as informações e certidões do SICAF atualizadas e válidas na data de abertura da sessão pública, ou apresentar a documentação complementar quando solicitado.

6.3.2. O não atendimento ao subitem anterior implicará inabilitação, exceto se o Agente de Contratação conseguir consultar, em tempo hábil, os documentos em sítios oficiais, exceto para documentos técnicos específicos.

6.3.3. Caso o Agente de Contratação não obtenha o documento exigido por consulta oficial, ou se este estiver vencido no SICAF, o fornecedor será convocado a encaminhar, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a documentação atualizada, sob pena de inabilitação, respeitando o tratamento diferenciado às ME e EPP conforme art. 43, §1º da Lei Complementar nº 123/2006.

6.4. Quando necessário, poderão ser exigidos documentos complementares, os quais deverão ser enviados em formato digital no prazo estabelecido, sob pena de inabilitação.

6.5. A apresentação de documentos originais físicos somente será exigida quando houver dúvida quanto à integridade do documento digital apresentado.

6.6. O Microempreendedor Individual (MEI) que pretenda usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006 estará dispensado de:

- a) Prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal;
- b) Apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício.

6.7. Se necessário examinar detalhadamente a documentação, a sessão poderá ser suspensa, com a nova data e horário informados no chat do sistema.

6.8. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar os requisitos de habilitação por omissão





ou apresentação de documentos em desacordo com as exigências deste Aviso.

6.8.1. Nessa hipótese, a proposta subsequente será analisada, sucessivamente, até que se encontre proposta compatível com as exigências do objeto e da habilitação.

6.9. Constatado o atendimento de todas as exigências, o fornecedor será considerado habilitado.

## **7. CONTRATAÇÃO**

7.1. Após a homologação e adjudicação, será formalizada a contratação por meio de Termo de Contrato ou instrumento equivalente, conforme o caso.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação, para assinar o contrato ou aceitar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, nos termos deste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. O prazo poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O aceite da Nota de Empenho ou instrumento equivalente emitido em favor do adjudicatário implicará:

7.3.1. Reconhecimento de que o referido instrumento substitui o contrato, sendo aplicáveis à relação contratual as disposições da Lei nº 14.133/2021;

7.3.2. Vinculação da contratada à proposta apresentada e às condições constantes neste Aviso e em seus anexos;

7.3.3. Reconhecimento das hipóteses de rescisão previstas nos arts. 137 e 138 da Lei nº 14.133/2021, bem como dos direitos da Administração estabelecidos nos arts. 137 a 139 da mesma Lei.

7.4. A contratação terá vigência conforme especificado no instrumento que formalizar a relação jurídica, observada a natureza da entrega parcelada do objeto.

7.5. A assinatura do contrato (ou aceite do instrumento equivalente) estará condicionada à





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

verificação da validade das condições de habilitação exigidas neste Aviso, as quais deverão ser mantidas durante toda a execução contratual. Caso alguma certidão ou documento esteja vencido na data da contratação, caberá à empresa reapresentá-lo atualizado.

### 8. SANÇÕES

8.1. Constituem infrações administrativas, nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, as seguintes condutas praticadas pelo fornecedor:

- 8.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. Dar causa à inexecução parcial que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. Não manter a proposta, salvo em razão de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. Não celebrar o contrato ou não apresentar a documentação exigida, quando convocado no prazo de validade da proposta;
- 8.1.7. Retardar, sem justificativa, a execução ou entrega do objeto;
- 8.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa no certame ou durante a execução do contrato;
- 8.1.9. Fraudar a disputa ou praticar ato fraudulento na execução contratual;
- 8.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou praticar fraude de qualquer natureza;
- 8.1.11. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre fornecedores, em qualquer fase do processo;
- 8.1.12. Praticar atos com intuito de frustrar os objetivos da contratação;
- 8.1.13. Praticar ato lesivo nos termos do art. 5º da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

8.2. O fornecedor que incorrer em qualquer das infrações acima ficará sujeito às seguintes sanções, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal:

- a) Advertência, nos casos de menor gravidade, especialmente para a infração do subitem 8.1.1, quando não justificar penalidade mais severa;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) Multa, conforme os critérios, percentuais e condições estabelecidos no instrumento contratual;
- c) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública do ente federativo aplicador da penalidade, por até 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com toda a Administração Pública, direta ou indireta, por prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.13 ou quando justificável.

8.3. Para a aplicação das sanções, serão considerados:

- 8.3.1. A natureza e a gravidade da infração;
- 8.3.2. As circunstâncias do caso concreto;
- 8.3.3. Circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.3.4. Os danos causados à Administração Pública;
- 8.3.5. A existência de programa de integridade efetivo, conforme regulamentação vigente.

8.4. Se a multa e as indenizações superarem os valores devidos pela Administração, a diferença será descontada da garantia contratual ou cobrada judicialmente.

8.5. A aplicação das sanções não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração.

8.6. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções.

8.7. Havendo indícios de infração prevista na Lei nº 12.846/2013, o processo administrativo será encaminhado à autoridade competente para apuração, podendo ensejar a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

8.8. As demais infrações administrativas não abrangidas pela Lei nº 12.846/2013 seguirão o rito regular da unidade administrativa responsável.

8.9. O PAR poderá ocorrer em paralelo aos demais processos de apuração de danos e prejuízos decorrentes de atos lesivos à Administração.

8.10. A aplicação de penalidades observará o devido processo legal, com contraditório e ampla defesa, conforme os arts. 158 a 164 da Lei nº 14.133/2021 e, de forma subsidiária, a





Lei nº 9.784/1999.

8.11. Sanções adicionais eventualmente previstas em outros anexos a este Aviso também poderão ser aplicadas, desde que fundamentadas.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. O presente procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sendo também disponibilizado eletronicamente aos fornecedores registrados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme a linha de fornecimento cadastrada.

9.2. No caso de todos os fornecedores serem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.2.1. Republicar o aviso com nova data;

9.2.2. Utilizar proposta válida obtida na pesquisa de preços que subsidiou este procedimento, privilegiando os menores valores e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas;

9.2.2.1. A contratação, nesse caso, será operacionalizada fora deste procedimento eletrônico;

9.2.3. Estabelecer prazo para adequação de propostas ou documentação de habilitação.

9.3. As hipóteses previstas nos sub itens 9.2.1 e 9.2.2 também se aplicam ao caso de ausência total de participantes (procedimento deserto).

9.4. Para qualquer ato que demande manifestação dos fornecedores e que não tenha prazo previsto neste Aviso, deverá ser observado o prazo indicado na notificação expedida pelo agente competente.

9.5. É responsabilidade exclusiva do fornecedor acompanhar o andamento do procedimento e as mensagens emitidas pelo sistema, não cabendo alegação de desconhecimento em caso de perda de prazos ou oportunidades.

9.6. Na hipótese de ausência de expediente ou ocorrência de fato superveniente que inviabilize a realização da sessão na data prevista, esta será automaticamente transferida para





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, salvo comunicação em contrário da Administração.

9.7. Todos os prazos e horários indicados neste procedimento seguirão o horário oficial de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo, envio de lances e registros no sistema.

9.8. A Administração poderá sanar erros ou falhas formais nas propostas e documentos de habilitação que não comprometam sua substância ou validade jurídica, mediante despacho fundamentado, devidamente registrado em ata e disponível a todos os participantes.

9.9. As disposições deste Aviso serão interpretadas sempre em favor da ampliação da competitividade, desde que preservados o interesse público, a isonomia, a segurança e a finalidade da contratação.

9.10. Os fornecedores assumem integralmente os custos de elaboração e apresentação de suas propostas, não cabendo qualquer responsabilidade à Administração, independentemente do resultado do certame.

9.11. Em caso de divergência entre o conteúdo deste Aviso e o de seus anexos ou outras peças do processo, prevalecerão as disposições constantes deste Aviso de Contratação Direta.

9.12. A ata da sessão pública será divulgada no sistema eletrônico ao final do procedimento.

9.13. Integra este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos legais:

9.13.1. Anexo I: Termo de Referência;

9.13.2. Anexo II: Minuta de Contrato;

9.13.3. Modelo de Proposta.

Campo Belo - MG, 03 de julho de 2026.

**Thiago Lopes Alvarenga**  
Agente de Contratação





## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

**1.1.** O objeto deste Termo de Referência é a contratação de empresa ou profissional especializado na prestação de serviços de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, promovida pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG, a ser realizada no dia **13 de novembro de 2026**, no **Campo Belo Country Club**.

**1.2.** O serviço contratado deverá contemplar a execução integral da sonorização, a disponibilização e operação de painel de LED e a instalação de pontos de iluminação ambiente para o evento, incluindo o fornecimento, transporte, montagem, instalação, operação e desmontagem de todos os equipamentos necessários, além do acompanhamento técnico durante toda a cerimônia.

**1.2.1.** Disponibilização, montagem e desmontagem de equipamentos de som profissional com capacidade adequada para sonorização de ambiente fechado com público estimado em até **320 pessoas**.

**1.2.2.** Disponibilização, montagem, operação e desmontagem de **01 painel de LED**, com dimensão aproximada de **4m x 2m**, destinado à exibição de vídeos institucionais, apresentações, imagens, mensagens e demais conteúdos audiovisuais relacionados à solenidade, inclusive eventuais vídeos e biografias de homenageados que, porventura, não puderem comparecer presencialmente.

**1.2.3.** Disponibilização de estrutura adequada para sustentação, fixação ou instalação do painel de LED, quando necessária, incluindo os acessórios indispensáveis à montagem segura, estável e compatível com o local de realização do evento.

**1.2.4.** Disponibilização de equipamentos e acessórios necessários ao funcionamento do painel de LED, incluindo sistema de processamento/reprodução de imagens e vídeos, cabeamento de vídeo, cabeamento elétrico e demais itens indispensáveis à sua adequada operação durante a solenidade.

**1.2.5.** Disponibilização, instalação e desmontagem de, no mínimo, **60 pontos de iluminação ambiente**, com refletores ou equipamentos de iluminação em tecnologia LED, com capacidade adequada para ambientação do espaço, valorização da solenidade e apoio aos registros fotográficos e audiovisuais.

**1.2.6.** Testes prévios de funcionamento dos equipamentos de som, painel de LED e iluminação, a serem realizados com, no mínimo, **2 (duas) horas de antecedência** ao início do evento.

**1.2.7.** Sonorização mecânica antes, durante e após o evento, com repertório musical ambiente variado, operado por meio de notebook, dispositivo digital ou equipamento equivalente, conforme orientação da organização.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**1.2.8.** Presença obrigatória de técnico ou equipe técnica durante todo o evento, desde o início da montagem até a desmontagem final, com responsabilidade pela operação dos sistemas de sonorização, painel de LED e iluminação, bem como pela solução imediata de eventuais falhas.

**1.2.9.** A previsão de duração do evento é das **19h à 1h da manhã do dia seguinte**, podendo ser ajustada conforme programação definida pela organização.

### **1.3. Equipamentos mínimos exigidos para sonorização:**

**1.3.1.** Microfones sem fio, em quantidade mínima de **4 (quatro) unidades**, com transmissão estável e alcance compatível com o ambiente do evento.

**1.3.2.** Microfones com fio de boa captação vocal, no mínimo **2 (duas) unidades**.

**1.3.3.** Sistema de caixas acústicas principais com potência e cobertura adequadas para ambiente fechado com público estimado em até **320 pessoas**.

**1.3.4.** Sistema de caixas auxiliares, quando necessário, para reforço em áreas periféricas ou pontos de menor cobertura sonora.

**1.3.5.** Amplificadores compatíveis com os equipamentos utilizados, podendo ser integrados às caixas ativas.

**1.3.6.** Mesa de som com quantidade de canais suficiente para atendimento das necessidades do evento, com recursos de equalização e ajustes básicos de áudio.

**1.3.7.** Sistema ou recurso de processamento de áudio compatível com a adequada operação sonora do evento.

**1.3.8.** Sistema de retorno, quando necessário à adequada condução da solenidade.

**1.3.9.** Pedestais para sustentação de microfones, em quantidade compatível com a organização da cerimônia.

**1.3.10.** Cabos de áudio, conexões, extensões elétricas e demais acessórios necessários ao pleno funcionamento do sistema.

**1.3.11.** Equipamento reprodutor de áudio digital, como notebook, dispositivo equivalente ou sistema compatível, com capacidade para execução de trilhas sonoras, vinhetas ou músicas ambiente, a critério da organização do evento, em qualquer momento da cerimônia.

### **1.4. Equipamentos mínimos exigidos para painel de LED:**

**1.4.1.** 01 painel de LED com dimensão aproximada de **4m x 2m**, com resolução e qualidade de imagem compatíveis com a exibição de vídeos, imagens, apresentações e conteúdos institucionais em ambiente de evento.

**1.4.2.** Estrutura de sustentação, fixação ou instalação compatível com o painel ofertado e com o local de realização do evento, observadas as condições de segurança e estabilidade.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**1.4.3.** Sistema de processamento, reprodução e transmissão de conteúdo compatível com arquivos de vídeo, imagens e apresentações, incluindo notebook, processadora, controladora ou equipamento equivalente, conforme a solução técnica apresentada pela contratada.

**1.4.4.** Cabeamento de vídeo, cabeamento elétrico, conexões, extensões e demais acessórios necessários ao funcionamento regular do painel durante todo o evento.

### **1.5. Equipamentos mínimos exigidos para iluminação ambiente:**

**1.5.1.** Disponibilização de, no mínimo, **60 pontos de iluminação ambiente**, mediante refletores ou equipamentos de iluminação em tecnologia LED, com capacidade compatível com a ambientação do espaço e com o caráter formal da solenidade.

**1.5.2.** Os equipamentos de iluminação deverão permitir adequada composição visual do ambiente, sem prejuízo da segurança dos participantes, da circulação de pessoas e da realização de registros fotográficos e audiovisuais.

**1.5.3.** A contratada deverá fornecer todos os suportes, cabeamentos, extensões, conexões e demais acessórios necessários à instalação, funcionamento e retirada dos pontos de iluminação.

**1.6.** A contratação será restrita ao período de execução do serviço, não se caracterizando como serviço contínuo.

**1.7.** O valor estimado da contratação é de R\$ 7.901,46 (sete mil novecentos e um reais e quarenta e seis centavos).

**1.8.** CATSER aproximado: **13757**.

**1.8.1.** Em caso de divergência entre as especificações constantes neste Termo de Referência e aquelas eventualmente registradas no CATSER, no sistema Compras.gov.br ou outro sistema eletrônico oficial, deverão prevalecer as disposições deste Termo de Referência, por se tratar do documento técnico que detalha de forma completa e vinculante o objeto da contratação.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A presente contratação tem por objetivo assegurar a adequada estrutura técnica para a realização da solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, promovida anualmente pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG.

**2.1.1.** Trata-se de evento de grande relevância institucional, que conta com a participação de autoridades locais, vereadores, servidores, homenageados, familiares e público convidado, demandando infraestrutura compatível com o seu caráter solene e representativo.

**2.1.2.** A sonorização de qualidade é imprescindível para garantir a plena compreensão dos discursos, chamadas protocolares, homenagens e demais manifestações realizadas durante a cerimônia, bem como o conforto auditivo dos presentes.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**2.1.3.** Considerando a necessidade de exibição de conteúdos audiovisuais durante o evento, especialmente vídeos institucionais, apresentações, imagens, mensagens e eventuais vídeos ou biografias de homenageados que não puderem comparecer presencialmente, mostra-se necessária a disponibilização de painel de LED compatível com a finalidade da solenidade.

**2.1.4.** A iluminação ambiente também se faz necessária para adequada composição visual do espaço, valorização da solenidade, apoio aos registros fotográficos e audiovisuais e melhor ambientação do local onde será realizado o evento.

**2.2.** Considerando a complexidade técnica envolvida na montagem, instalação e operação dos sistemas de som, painel de LED e iluminação, bem como a necessidade de resposta imediata a eventuais falhas durante a solenidade, entende-se indispensável a presença de profissional ou equipe técnica durante toda a execução do serviço.

**2.2.1.** A exigência de acompanhamento técnico contínuo visa garantir a adequada operação dos equipamentos, a pronta resolução de intercorrências e a regular execução da programação definida pela organização do evento.

**2.3.** A contratação está alinhada com os princípios da eficiência, economicidade, razoabilidade, planejamento e busca pela melhor execução do serviço público, conforme preconizado pela Lei nº 14.133/2021.

**2.4.** A escolha pelo modelo de contratação pontual e não contínuo justifica-se pela natureza eventual do serviço, vinculado a um único evento institucional previamente agendado.

**2.5.** O objeto ora contratado não se caracteriza como bem ou serviço de luxo, estando voltado ao atendimento de necessidade institucional específica e compatível com a finalidade pública da solenidade, nos termos do art. 20 da Lei nº 14.133/2021.

**2.6.** A presente contratação poderá ser realizada mediante dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, desde que o valor estimado se enquadre no limite legal aplicável e sejam observados os requisitos de planejamento, justificativa, pesquisa de preços, vantajosidade e demais exigências legais e regulamentares.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

**3.1.** A solução proposta consiste na contratação de empresa ou profissional especializado para execução integrada dos serviços de sonorização, disponibilização e operação de painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, abrangendo todas as etapas necessárias à adequada realização do evento.

**3.1.1.** A solenidade ocorrerá no dia **13 de novembro de 2026**, no **Campo Belo Country Club**, em Campo Belo/MG, com início previsto às **19h** e encerramento estimado até **1h da manhã do dia seguinte**, podendo haver ajustes conforme a programação definida pela organização.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**3.2.** O ciclo de vida do objeto inicia-se com a preparação técnica, transporte e montagem dos equipamentos de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente, a serem realizados com antecedência suficiente para permitir a instalação adequada e os testes prévios de funcionamento.

**3.2.1.** A preparação inclui o transporte, a montagem, a instalação, a configuração e a realização de testes completos dos equipamentos, com apoio técnico da contratada, a fim de assegurar seu pleno funcionamento antes do início da solenidade.

**3.3.** Durante o evento, o profissional ou equipe técnica designada deverá operar os sistemas de áudio, painel de LED e iluminação, realizar os ajustes necessários, monitorar a qualidade sonora e visual da apresentação e responder prontamente a qualquer falha ou solicitação da equipe organizadora.

**3.4.** A contratada será responsável pela execução de músicas, vinhetas, trilhas sonoras e demais conteúdos de áudio durante o evento, conforme definição da comissão organizadora, utilizando equipamento próprio ou compatível com os arquivos disponibilizados pela Câmara Municipal.

**3.4.1.** A contratada também deverá prestar suporte à exibição de vídeos institucionais, apresentações, imagens, mensagens e demais conteúdos audiovisuais relacionados à solenidade, inclusive eventuais vídeos e biografias de homenageados que, porventura, não puderem comparecer presencialmente.

**3.4.2.** O profissional ou equipe técnica deverá participar de reunião prévia com a comissão organizadora do evento, em data e horário a serem definidos, para alinhamento quanto ao roteiro cerimonial, repertório musical, momentos de reprodução de áudios, exibição de vídeos, apresentações e demais conteúdos audiovisuais.

**3.5.** A iluminação ambiente deverá ser instalada de modo a contribuir para a composição visual do espaço, valorização da solenidade, apoio aos registros fotográficos e audiovisuais e melhor ambientação do local, observadas as condições de segurança, circulação de pessoas e características do ambiente.

**3.6.** A desmontagem e retirada dos equipamentos deverá ocorrer após o encerramento da programação, observando-se os cuidados operacionais e de segurança aplicáveis, bem como as orientações do local de realização do evento.

**3.7.** Todo o serviço deverá ser executado com equipamentos próprios da contratada ou regularmente locados, em perfeitas condições de uso, e por profissional ou equipe tecnicamente capacitada, garantindo qualidade, continuidade e estabilidade na prestação do serviço.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

3.8. A contratada será integralmente responsável por todas as fases do serviço, compreendidas entre a chegada ao local do evento, montagem, instalação, testes, operação durante a solenidade, desmontagem e retirada completa dos equipamentos, bem como pelo cumprimento das definições acordadas com a organização do evento em reunião preparatória.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratada deverá disponibilizar os equipamentos, materiais, estruturas, cabamentos, acessórios e recursos técnicos necessários à execução integral dos serviços, em perfeito estado de conservação, funcionamento e segurança.

4.2. Os equipamentos utilizados deverão atender às especificações mínimas previstas neste Termo de Referência, admitindo-se soluções técnicas equivalentes ou superiores, desde que não comprometam a qualidade, a segurança e a finalidade da contratação.

4.3. A contratada deverá comparecer ao local do evento com antecedência suficiente para montagem, instalação, configuração e testes, devendo todos os sistemas estar em pleno funcionamento com, no mínimo, **2 (duas) horas de antecedência** ao início da cerimônia.

4.4. A contratada deverá manter profissional ou equipe técnica no local durante todo o evento, responsabilizando-se pela operação dos equipamentos e pela correção imediata de eventuais falhas.

4.5. A contratada deverá participar de reunião preparatória, quando convocada pela Câmara Municipal, para alinhamento das condições de execução dos serviços.

4.6. Os conteúdos a serem exibidos no painel de LED serão fornecidos pela Câmara Municipal ou por pessoa por ela indicada, cabendo à contratada verificar previamente a compatibilidade técnica dos arquivos disponibilizados.

4.7. A contratada deverá manter conduta ética, discrição, postura profissional e vestimenta compatível com o caráter institucional e solene do evento.

4.8. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto, salvo mediante autorização prévia, expressa e formal da Administração, sem prejuízo da responsabilidade integral da contratada pela execução contratual.

4.9. A contratada deverá observar as normas de segurança aplicáveis à montagem, instalação, operação e desmontagem dos equipamentos, especialmente quanto à fixação de estruturas, ligações elétricas, passagem de cabos e circulação de pessoas.

4.10. A contratada deverá adotar boas práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, incluindo uso racional de energia, organização e retirada dos materiais utilizados, minimização de resíduos e otimização dos deslocamentos.

4.11. A contratação observará, no que couber, as diretrizes de sustentabilidade aplicáveis às contratações públicas, inclusive as orientações do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.





## **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1.** Os serviços serão prestados no dia **13 de novembro de 2026**, no **Campo Belo Country Club**, em Campo Belo/MG, durante a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito promovida pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG.

**5.2.** A contratada deverá realizar o transporte, montagem, instalação, configuração e testes dos equipamentos de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente, de modo que todos os sistemas estejam em pleno funcionamento com, no mínimo, **2 (duas) horas de antecedência** ao início da cerimônia.

**5.3.** Durante o evento, a contratada deverá operar os equipamentos contratados, realizar os ajustes técnicos necessários e atender às solicitações da organização relacionadas à execução dos serviços.

**5.4.** A execução compreenderá, de forma integrada:

**5.4.1.** montagem e teste dos equipamentos;

**5.4.2.** operação da sonorização, do painel de LED e da iluminação ambiente durante o evento;

**5.4.3.** reprodução de músicas, vinhetas, vídeos, imagens, apresentações e demais conteúdos previamente definidos pela organização;

**5.4.4.** correção de eventuais falhas técnicas durante a execução;

**5.4.5.** desmontagem e retirada dos equipamentos após o encerramento da programação.

**5.5.** A previsão de duração do evento é das **19h à 1h da manhã do dia seguinte**, podendo haver ajustes conforme a programação oficial definida pela Câmara Municipal.

## **6. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO OBJETO**

**6.1.** A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Câmara Municipal por meio de servidor público designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

**6.2.** Caberá ao fiscal do contrato verificar a conformidade da execução com os termos do contrato e do presente Termo de Referência, anotando as ocorrências em registro próprio e comunicando ao gestor eventuais irregularidades.

**6.3.** O gestor do contrato acompanhará as ocorrências registradas, adotando as providências administrativas necessárias, inclusive para aplicação de sanções, se for o caso.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento será efetuado em parcela única, após a completa prestação do serviço, mediante apresentação da nota fiscal/fatura correspondente e seu respectivo atesto por parte do fiscal do contrato.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

7.2. O prazo para pagamento será de até **30 (trinta) dias corridos** contados do recebimento da nota fiscal devidamente atestada.

7.3. Em caso de descumprimento parcial das obrigações contratuais, o pagamento poderá ser proporcionalmente glosado, mediante justificativa técnica da fiscalização, garantido o contraditório à contratada.

7.4. A contratada deverá manter sua regularidade fiscal e trabalhista durante toda a vigência contratual, sendo condição indispensável para o pagamento.

7.5. O pagamento será efetuado por meio de transferência bancária, em conta indicada pela contratada, de titularidade da mesma.

### 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. A forma de contratação será definida no momento oportuno, a partir da estimativa final de preços, da natureza do objeto e da análise do agente de contratação ou setor competente, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, da Resolução nº 671/2024 da Câmara Municipal de Campo Belo/MG e demais normas aplicáveis.

8.2. O procedimento de seleção deverá assegurar ampla competitividade, julgamento objetivo e escolha da proposta mais vantajosa para a Administração, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência e nos demais documentos que instruírem o processo.

8.3. A seleção do fornecedor deverá observar o critério de **menor preço**, desde que atendidas integralmente as especificações, requisitos técnicos e condições de execução previstos neste Termo de Referência. .

8.4. Para fins de habilitação, será exigida a apresentação dos seguintes documentos, conforme o tipo de proponente (pessoa física ou jurídica):

#### 8.4.1. Para pessoa jurídica:

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, registrado;
- Inscrição no CNPJ compatível com o objeto da contratação;
- Comprovante de inscrição municipal, se aplicável;
- Certidões de regularidade fiscal e trabalhista (Federal, Estadual, Municipal, FGTS, INSS e CNDT);
- Certidão negativa de falência ou recuperação judicial;

#### 8.4.2. Para pessoa física:

- Documento de identidade e CPF;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- Comprovante de inscrição como contribuinte autônomo ou MEI (se for o caso);
- Certidões negativas da Receita Federal, Estadual e Municipal, FGTS e INSS;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**8.5.** Serão desclassificadas as propostas que:

1. Não atendam às exigências do Termo de Referência;
2. Apresentem preço inexecuível ou excessivamente superior à média de mercado.

## 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**9.1.** Disponibilizar todas as informações necessárias à perfeita execução do serviço, incluindo o cronograma do evento, orientações quanto à ambientação sonora, momentos específicos de reprodução de músicas e demais aspectos relevantes.

**9.2.** Assegurar o acesso do profissional ou equipe técnica ao local do evento, com a antecedência necessária à montagem, testes e preparação técnica dos equipamentos.

**9.3.** Designar servidor responsável para acompanhar a execução do serviço, prestar os esclarecimentos necessários e atestar a conformidade para fins de pagamento, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

**9.4.** Efetuar o pagamento à contratada dentro do prazo estabelecido neste Termo de Referência, desde que cumpridas todas as obrigações contratuais e legais.

**9.5.** Comunicar previamente à contratada quaisquer alterações relevantes no cronograma, local, ordem das atividades ou dinâmica do evento que impactem diretamente na execução do serviço contratado.

## 10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**10.1.** Executar integralmente os serviços contratados, observando as especificações, prazos, condições de execução e demais exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

**10.2.** Responsabilizar-se pelo fornecimento, transporte, montagem, instalação, operação, desmontagem e retirada dos equipamentos de sonorização, painel de LED, iluminação ambiente e demais acessórios necessários à execução do objeto.

**10.3.** Comparecer ao local do evento com antecedência suficiente para montagem e testes, garantindo que todos os sistemas estejam em pleno funcionamento com, no mínimo, **2 (duas) horas de antecedência** ao início da cerimônia.

**10.4.** Manter profissional ou equipe técnica no local durante todo o evento, apto a operar os equipamentos e solucionar imediatamente eventuais falhas ou ajustes necessários.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

**10.5.** Verificar previamente a compatibilidade dos arquivos, mídias ou conteúdos fornecidos pela Câmara Municipal para reprodução no painel de LED ou no sistema de sonorização, comunicando à organização eventual impossibilidade técnica em tempo hábil para correção.

**10.6.** Zelar pela segurança da instalação dos equipamentos, especialmente quanto à fixação de estruturas, ligações elétricas, passagem de cabos, circulação de pessoas e proteção do público presente.

**10.7.** Manter conduta ética, discrição, postura profissional e vestimenta compatível com o caráter institucional e solene do evento.

**10.8.** Responsabilizar-se por todos os encargos legais decorrentes da prestação dos serviços, inclusive fiscais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e demais obrigações aplicáveis.

**10.9.** Manter canal de comunicação ativo com a contratante, informando telefone e e-mail para contato, com resposta em prazo compatível com a necessidade de organização do evento.

**10.10.** Adotar boas práticas de sustentabilidade durante a execução dos serviços, especialmente quanto ao uso racional de energia, organização do local, minimização de resíduos e retirada dos materiais utilizados.

**10.11.** Encaminhar, juntamente com a nota fiscal para pagamento, quando aplicável, as certidões comprobatórias de regularidade fiscal e trabalhista exigidas na contratação, para verificação da manutenção das condições de habilitação.

## 11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**11.1.** A contratada estará sujeita às sanções previstas no art. 156 e seguintes da **Lei nº 14.133/2021**, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, execução com atraso injustificado, descumprimento das obrigações contratuais ou demais condutas que comprometam a boa execução do objeto.

**11.2.** As penalidades aplicáveis incluem:

- a) **Advertência**, por infrações de menor gravidade;
- b) **Multa**, que poderá ser:
  - b.1) **Compensatória**: calculada sobre o valor total do contrato ou da parcela inadimplida, em percentual a ser definido no edital ou contrato;
  - b.2) **Moratória**: aplicada em razão de atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais;
- c) **Impedimento de licitar e contratar** com a Administração Pública pelo prazo de até 3 (três) anos;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- d) **Declaração de inidoneidade**, nos casos mais graves, conforme o art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021.

11.3. A aplicação de penalidades observará o **contraditório e ampla defesa**, assegurados em processo administrativo regular, nos termos do art. 157 da Lei nº 14.133/2021.

11.4. O valor da multa aplicada poderá ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou cobrado judicialmente, conforme o caso.

## 12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1. A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de mercado, cujos elementos constam em documento apartado, em conformidade com o disposto no art. 6º, inciso XXIII, alínea "i", da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. A contratação será custeada com recursos próprios da Câmara Municipal de Campo Belo/MG, com apontamento na seguinte dotação orçamentária:

### Referência nº 1064

**Natureza da despesa: 3339039-44** - Outros Serviços de Terceiros - pessoa jurídica - serviços de áudio, vídeo e foto.

### Referência nº 1063

**Natureza da despesa: 3339036-43** - Outros Serviços de Terceiros - pessoa física - serviços de áudio, vídeo e foto.

## 14. DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. A execução do objeto contratado deverá observar, além das disposições contidas neste Termo de Referência, as normas estabelecidas na **Lei Federal nº 14.133/2021**, demais legislações pertinentes e os atos normativos internos da Câmara Municipal de Campo Belo/MG.

14.2. Os casos omissos, bem como eventuais dúvidas quanto à interpretação ou aplicação das cláusulas deste Termo de Referência, serão dirimidos pela **Comissão de Contratação** ou, quando necessário, pela **Assessoria Jurídica da Câmara Municipal**, com observância da legislação vigente.

14.3. O presente Termo de Referência constitui peça técnica indispensável à instrução do processo de contratação direta, servindo de base para a **análise da vantajosidade, o julgamento das propostas, a formalização do contrato administrativo ou instrumento equivalente** e a fiscalização da execução contratual.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO II

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº .../2026

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 08/2026

Pelo presente instrumento, ....., inscrito(a) no CNPJ nº ....., sediado(a) em ..... na ....., nº ....., - CEP: ....., doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por seu/sua proprietário(a)/sócio(a)/preposto(a), Sr.(a) ....., conforme atos constitutivos da empresa e/ou procuração apresentada nos autos e a **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO BELO/MG**, inscrita no CNPJ nº. 20.929.212/0001-65, com sede na Praça Oscar Botelho, nº 70, Centro, CEP 37270-000, Campo Belo/MG, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Luciano Ázara Resende de Alvarenga, aqui denominada **CONTRATANTE**, tendo em vista o que consta no Processo em epígrafe e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão igualmente epigrafado, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa ou profissional especializado na prestação de serviços de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, promovida pela Câmara Municipal de Campo Belo/MG, a ser realizada no dia 13 de novembro de 2026, no Campo Belo Country Club, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2 Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1 O Termo de Referência;
- 1.2.2 O Edital da Licitação ou Aviso de Dispensa;
- 1.2.3 A Proposta do contratado;
- 1.2.4 Eventuais anexos dos documentos supracitados.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência do presente contrato é estritamente limitado à data de realização do evento, em 13 de novembro de 2026.

2.1.1 Encerrado o prazo acima, considerar-se-á automaticamente cumprido o objeto contratual, não havendo previsão de prorrogação de vigência, salvo necessidade excepcional devidamente justificada e formalizada pelas partes por meio de termo aditivo, limitada exclusivamente à conclusão da entrega do material contratado.

2.2 O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.3 O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA: SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **CLÁUSULA QUINTA: PREÇO**

5.1. O valor total da contratação é de R\$ ..... (.....).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

### **CLÁUSULA SEXTA: PAGAMENTO**

O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: REAJUSTE**

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data da proposta, em .....

7.2 Após o interregno de um ano, os preços poderão ser reajustados, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na variação do índice INPC divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, mediante solicitação do Contratado, sob pena de preclusão do direito.

7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8 O reajuste será realizado por apostilamento.

### **CLÁUSULA OITAVA: OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1 São obrigações do Contratante:

8.1.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

8.1.3 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas; (se for o caso)

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.1.5 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.1.6 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.7 Cientificar a Procuradoria-Geral do Câmara Municipal de Campo Belo/MG para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.1.8 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.9 A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.10 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (um) mês.

8.1.11 Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **CLÁUSULA NONA: OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1 Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, se for o caso, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

9.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990); (se for o caso)

9.1.3 Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.4 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.1.5 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados; (se for o caso)

9.1.6 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.7 O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.1.8 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.1.9 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.10 Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.11 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, dispensa ou inexigibilidade;

9.1.12 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133/2021);

9.1.13 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133/2021);

9.1.14 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.15 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133/2021.

9.1.16 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.1.17 Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.1.18 Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.1.19 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.1.20 Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.1.21 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não haverá exigência de garantia contratual da execução

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021);
- b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem 11.1 deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021);
- c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 11.1 deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).

d) Multa:

1. *Moratória de 1 % (um por cento)* por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
  - i. O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021.
2. *Compensatória*, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de 20% a 30% do valor do Contrato.
3. *Compensatória*, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.
4. Para as demais infrações descritas na alínea “a”, “b” e “d” do subitem 11.1, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.

11.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

11.3.1 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.3.2 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.3.3 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

11.3.4 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5 Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6 Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1 O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.1.1 O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.1.2 A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.1.3 Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.2 O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.2.2 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.2.2.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.3 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.3.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3 Indenizações e multas.

12.4 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133/2021).





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

12.5 O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133/2021).

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da Câmara Municipal de Campo Belo/MG deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Referência nº 1064

Natureza da despesa: 3339039-44 - Outros Serviços de Terceiros - pessoa jurídica - serviços de áudio, vídeo e foto.

Referência nº 1063

Natureza da despesa: 3339036-43 - Outros Serviços de Terceiros - pessoa física - serviços de áudio, vídeo e foto.

13.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ALTERAÇÕES**

15.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

15.2 O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133/2021).

15.4 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: PUBLICAÇÃO**

Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133/2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527/2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724/2012.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: FORO**





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Fica eleito o Foro da Comarca de Campo Belo – MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

Campo Belo, (data da última assinatura eletrônica).

.....  
.....

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO BELO  
LUCIANO ÁZARA RESENDE DE ALVARENGA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 03/07/2026 13:40 -03:00 -03  
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/p/75ae6c6bf24d0>





# Câmara Municipal de Campo Belo

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA FINAL

**Dispensa Eletrônica nº 25/2026**  
**Processo Administrativo nº 08/2026**

Razão Social/Nome completo: \_\_\_\_\_

CNPJ/CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Endereço eletrônico: \_\_\_\_\_

Telefone/Whatsapp: \_\_\_\_\_

Data de emissão: \_\_\_\_\_

Nome Completo e identificação do responsável: \_\_\_\_\_

**Objeto da Proposta:** Prestação de serviços de sonorização, painel de LED e iluminação ambiente para a solenidade oficial de entrega de Títulos de Cidadania Honorária e Diplomas de Honra ao Mérito, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência do Processo nº 25/2026.

**Valor Global da Proposta:**

RS \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**Declarações do Fornecedor**

Para fins de atendimento ao Aviso de Contratação Direta, declaramos que:

3. Inexiste(m) fato(s) impeditivo(s) à nossa habilitação, comprometendo-nos a comunicar eventual ocorrência superveniente que possa comprometer tal condição.
4. Cumprimos os requisitos da **Lei Complementar nº 123/2006**, quando aplicável, e estamos aptos a usufruir do tratamento favorecido nela previsto.
5. Temos **pleno conhecimento e concordamos** com todas as condições constantes do Aviso de Contratação Direta, Termo de Referência e Minuta de Contrato.
6. **Assumimos responsabilidade** pelas transações realizadas no sistema Compras.gov.br, reconhecendo sua autenticidade.





**Câmara Municipal de Campo Belo**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

7. Cumprimos, se aplicável, as exigências de **reserva de cargos** previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.
8. Não empregamos **menor de 18 anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem **menor de 16 anos**, salvo na condição de aprendiz (a partir de 14 anos), conforme o art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.
9. Os preços ofertados contemplam **todos os tributos, encargos sociais, frete e demais custos** necessários à execução do objeto.
10. A validade desta proposta é de **mínimo 60 (sessenta) dias**, contados da data de sua apresentação.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

(Local e data)

Assinatura

(Responsável legal da empresa)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 03/07/2026 13:40 -03:00 -03  
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/p/75ae6c6bf24d0>

