

ORÇAMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Prestador de serviço:

NOME COMPLETO: Lúcia Cruvinel Lacerda

CNPJ: 66.007.663/0001-46

Endereço: Rua Fernando Sabino de Freitas, nº 111. Parque das Américas. Uberaba-MG

Destinatário:

FUNDAÇÃO DE APOIO UNIVERSITÁRIO – FAU

CNPJ: 21.238.738/0001-61

Endereço: Rua Francisco Vicente Ferreira, nº 126 – Santa Mônica

CEP: 38408-102 – Uberlândia/MG

1. Objeto da Prestação de Serviços

Prestação de serviços especializados para atuação em atividades de suporte aos setores de prospecção, comunicação e gestão da **Unidade Embrapii Soluções Agroalimentares**, incluindo as seguintes atividades:

- Apoiar as atividades de prospecção de oportunidades de projetos, incluindo levantamento, identificação e mapeamento de clientes potenciais, demandas tecnológicas e oportunidades de parceria junto a empresas, cooperativas e instituições do setor agroalimentar, bem como realização de contatos institucionais e manutenção do relacionamento com parceiros estratégicos; **5h semanais**
- Auxiliar na estruturação, elaboração, apresentação e registros de prospecções, propostas técnicas e termos de confidencialidade, em articulação com a gestão e a equipe técnica, garantindo alinhamento às demandas dos clientes e às diretrizes da Unidade; **5h semanais**
- Apoiar o planejamento, organização e execução de eventos institucionais, técnicos e de relacionamento com o setor produtivo, incluindo atividades de divulgação, articulação de parceiros e suporte logístico-operacional; **4h semanais**
- Atuar como ponto focal das atividades de comunicação da Unidade, realizando a interface com a empresa terceirizada responsável, incluindo articulação, alinhamento de demandas, acompanhamento de entregas, revisão de materiais e apoio na elaboração de conteúdos e documentos institucionais; **5h semanais**
- Auxiliar na organização, atualização e manutenção de bases de dados, registros e instrumentos de monitoramento de indicadores relacionados às atividades de comunicação e eventos; **4h semanais**
- Auxiliar na organização, atualização e manutenção de bases de dados de candidatos inscritos para processos seletivos dos projetos de PD&I e instrumentos de controle relacionados a sistemas da gestão; **4h semanais**
- Executar outras atividades de natureza técnico-administrativa correlatas, necessárias ao fortalecimento das ações de prospecção, comunicação e relacionamento institucional da Unidade Embrapii Soluções Agroalimentares. **3h semanais**

2. Período de Execução

O período de execução dos serviços será de 4 (quatro) meses, com início em agosto de 2026, podendo ser prorrogado.

3. Carga Horária

A prestação dos serviços será realizada com dedicação de 30 (trinta) horas semanais.

4. Valor da Prestação de Serviços

Valor mensal: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais).

Valor total estimado para o período de 4 meses: R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais).

5. Condições de Pagamento

O pagamento será realizado mensalmente, no primeiro dia do mês subsequente à execução dos serviços.

 Documento assinado digitalmente
LUCIA CRUVINEL LACERDA
Data: 04/08/2026 22:58:50-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lúcia Cruvinel Lacerda

Uberaba/MG, 03 de agosto de 2026