

**EDITAL**  
**PREGÃO ELETRÔNICO SRP N°90005/2024- PMP**

**(Processo Administrativo n°004/2024 – PMP-**

Torna-se público que a MUNICÍPIO DE PACAJÁ/PA, Estado do Pará, através do PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ, sediada a Avenida João Miranda dos Santos, 69, Novo Horizonte – CEP: 68485-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, , nos termos da Lei n° 14.133, de 1° de abril de 2021, do Decreto n° 11.462, de 31 de março de 2023, lei complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.4

- a) DATA DA SESSÃO / ABERTURA DAS PROPOSTAS: 19/11/2024 às 09h00min;**
- b) Início de recebimento das Propostas a partir das 08h59min do dia 04/11/2024;**
- c) Impugnações e Esclarecimentos até às 08h59min do dia 15/11/2024;**
- d) Data final de recebimento das Propostas até às 08h59min do dia 19/11/2024;**
- e) Local/Plataforma: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)**
- f) Unidade Administrativa do Governo Federal (UASG):980593**

**1.0 DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente Termo consiste na **Registro de Preços para Eventual e Futura aquisição de material de expediente, destinado ao atendimento de demandas da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria municipal de Meio Ambiente do Município de Pacajá**

1.2. As especificações do objeto, estão descritas abaixo, conforme as condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITENS	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT.	UNIDADE	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	411718 TINTA PARA CARIMBO 40ML	320	FRASCO	R\$ 6,43	R\$ 2.056,80
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Preta, Componentes: Base D'Água, Corante, Solventes E Aditivos, Aspecto Físico: Líquido				
02	394481 ALMOFADA CARIMBO	320	UNIDADE	R\$ 9,17	R\$ 2.934,40
	Especificação: Almofada Carimbo Material Caixa: Plástico, Material Almofada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido, Tamanho: N°				

	3, Cor: Preta, Tipo: Entintada, Comprimento: 12 CM, Largura: 8 CM				
<b>03</b>	<b>447930 BLOCO RECADO 100 FOLHAS</b>	<b>760</b>	<b>BLOCO</b>	<b>R\$ 7,13</b>	<b>R\$ 5.420,70</b>
	Especificação: Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 38 MM, Comprimento: 51 MM, Características Adicionais: Auto Adesivo, Removível, Post-It, Quantidade Folhas: 100 Unidades.				
<b>04</b>	<b>462280 CALCULADORA ELETRONICA</b>	<b>215</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 47,46</b>	<b>R\$ 10.204,44</b>
	Especificação: Calculadora Eletrônica Número Dígitos: 12 UN, Tipo: Mesa (4 Operações Básicas), Fonte Alimentação: Pilha Aa, Características Adicionais: Visor LCD Com Inclinação, Cálculo De Porcentagem E				
<b>05</b>	<b>417060 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 67,20</b>	<b>R\$ 22.176,00</b>
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Material Ponta: Níquel, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Retrátil, Grip Emborrachado Macio, Clip				
<b>06</b>	<b>432816 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 66,28</b>	<b>R\$ 21.872,40</b>
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Corpo Sextavado E Tampa Ventilada.				
<b>07</b>	<b>335747 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	<b>135</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 65,75</b>	<b>R\$ 8.876,25</b>
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Plástico Cristal, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Vermelha, Características Adicionais: Tinta Base Óleo/Grip Emborrachada Triangular Macia				
<b>08</b>	<b>432336 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	<b>900</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 4,49</b>	<b>R\$ 4.043,25</b>
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 4/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
<b>09</b>	<b>432338 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	<b>900</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 4,66</b>	<b>R\$ 4.194,00</b>
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 6/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
<b>10</b>	<b>467365 ENVELOPE</b>	<b>120</b>	<b>CENTO</b>	<b>R\$ 87,45</b>	<b>R\$ 10.494,00</b>
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 210 X 297 MM, Cor: Parda, Gramatura: 80 G/M2, Características Adicionais: Impressão Personalizada				

11	<b>486006 ENVELOPE</b>	105	CENTO	R\$ 92,48	R\$ 9.709,88
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 240 X 340 MM, Cor: Parda, Gramatura: 110 G/M				
12	<b>485372 ESTILETE</b>	200	UNIDADE	R\$ 4,97	R\$ 994,00
	Especificação: Estilete Tipo: Lâmina Retrátil, Espessura: 18 MM, Material Corpo: Emborrachado, Características Adicionais: Com Trava De Segurança				
13	<b>405486 EXTRATOR GRAMPO</b>	240	UNIDADE	R\$ 3,36	R\$ 806,40
	Especificação: Extrator Grampo Material: Metal, Tipo: Espátula, Tratamento Superficial: Niquelado				
14	<b>366337 FITA ADESIVA EMBALAGEM</b>	1140	UNIDADE	R\$ 10,15	R\$ 11.568,15
	Especificação: Fita Adesiva Embalagem Material: Filme B.O.P.P, Comprimento: 50 M, Largura: 50 MM, Aplicação: Empacotamento Geral E Reforço Pacotes, Cor: Incolor, Características Adicionais: Com Dispensador Manual Plástico				
15	<b>611018 FITA ADESIVA</b>	500	UNIDADE	R\$ 7,34	R\$ 3.667,50
	Especificação: Fita Adesiva Material: Papel, Tipo: Dupla Face, Largura: 12 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Transparente, Aplicação: Gráfico				
16	<b>279015 FITA ADESIVA</b>	375	UNIDADE	R\$ 6,80	R\$ 2.550,94
	Especificação: Fita Adesiva Material: Crepe, Tipo: Mono face, Largura: 12 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso				
17	<b>438601 GRAMPEADOR</b>	355	UNIDADE	R\$ 48,89	R\$ 17.355,06
	Especificação: Grampeador Material: Metal, Tipo: Alicates, Capacidade: 30 FL, Tamanho Grampo: 26/6, Características Adicionais: Apoio Emborrachado				
18	<b>392212 LAPIS 12 UNIDADE</b>	860	CAIXA	R\$ 8,99	R\$ 7.729,25
	Especificação: Lápis Tipo: Atóxico, Cor: Preta, Material: Resina, Dureza Carga: Hb2				
19	<b>602172 CINTA ELASTICA 500 GRAMAS</b>	160	PACOTE	R\$ 23,31	R\$ 3.730,00
	Especificação: Cinta Elástica Material: Borracha, Forma: Circular, Tamanho: 18, Cor: Amarela, Aplicação: Amarrar Numerário				
20	<b>616483 LIVRO PROTOCOLO</b>	310	UNIDADE	R\$ 22,89	R\$ 7.095,13
	Especificação: Livro Protocolo Quantidade Folhas: 100 UN, Comprimento: 335 MM, Largura: 345 MM, Tipo Capa: Dura, Características Adicionais: Impresso Conforme Modelo, Gramatura Folhas: 75 G/M2, Material Folhas: Papel Ofsete				

21	<b>483474 LIVRO ATA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 17,85</b>	<b>R\$ 4.283,40</b>
	Especificação: Livro Ata Material: Papel Ofsete, Quantidade Folhas: 100 UN, Gramatura: 63 G/M2, Comprimento: 300 MM, Largura: 210 MM, Características Adicionais: Folhas Pautadas Sem Margem, Capa Dura				
22	<b>402876 MOLHA-DEDOS</b>	<b>300</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 3,47</b>	<b>R\$ 1.040,25</b>
	Especificação: Molha-Dedos Material Base: Plástico, Material Carga: Esponja, Tamanho: Único, Características Adicionais: Diâmetro Externo Da Base 7,5 Cm, Formato: Redondo, Uso: Água Ou Glicerina Líquida				
23	<b>461889 PAPEL PARA IMPRESSAO 500 FOLHAS</b>	<b>10900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 34,80</b>	<b>R\$ 379.265,50</b>
	Especificação: Papel Para Impressão Formatado Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Alvura Superior				
24	<b>232233 PAPEL VERGE 50 FOLHAS</b>	<b>900</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 27,29</b>	<b>R\$ 24.561,00</b>
	Especificação: Papel Vergê Material: Celulose Vegetal, Tipo: Clássico, Cor: Branco Linho, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Formato: A4				
25	<b>251666 PAPEL PERSICO 50 FOLHAS</b>	<b>800</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 28,85</b>	<b>R\$ 23.078,00</b>
	Especificação: Papel Pérsico Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Cor: Branca				
26	<b>603193 IMPRESSO PADRONIZADO 50 FOLHAS</b>	<b>410</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 28,21</b>	<b>R\$ 11.566,10</b>
	Especificação: Impresso Padronizado Material: Papel Opaline, Tipo: Cartão De Mesa, Gramatura: 240 G/M2, Comprimento: 90 MM, Largura: 110 MM, Cor: 1/0, Características Adicionais 1: Relevo Americano, Conforme Modelo Do Órgão				
27	<b>434707 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 173,88</b>	<b>R\$ 20.865,60</b>
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade Perfuração: 50 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Com Marginador E Aparador, Quantidade Furos: 2 Unidades				
28	<b>320678 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 387,49</b>	<b>R\$ 46.498,80</b>
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Grande, Tratamento Superficial: Pintado, Capacidade Perfuração: 100 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Pino Vazador Aço Temperado, Alavanca E Haste Aço				
29	<b>419860 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 8,19</b>	<b>R\$ 7.366,50</b>
	Especificação: Pilha Tamanho: Palito, Modelo: Aaa, Características Adicionais: Não				

	Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
30	<b>419859 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>800</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 9,77</b>	<b>R\$ 7.812,00</b>
	Especificação: Pilha Tamanho: Pequena, Modelo: Aa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
31	<b>435051 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 35,05</b>	<b>R\$ 3.505,00</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Vermelha				
32	<b>435050 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 36,04</b>	<b>R\$ 3.603,75</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Preta				
33	<b>435049 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 36,05</b>	<b>R\$ 3.605,00</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Verde				
34	<b>435048 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 35,90</b>	<b>R\$ 3.590,00</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Azul				
35	<b>401093 PRANCHETA PORTATIL</b>	<b>260</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 33,96</b>	<b>R\$ 8.830,25</b>
	Especificação: Prancheta Portátil Material: Poliestireno, Comprimento: 340 MM, Largura: 240 MM, Espessura: 3 MM, Cor: Azul, Características Adicionais: Prendedor Plástico, Bordas Arredondadas E Laterais				
36	<b>451765 SACO DOCUMENTO</b>	<b>680</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 1,04</b>	<b>R\$ 703,80</b>
	Especificação: Saco Documento Material: Polipropileno Cristal, Comprimento: 33 CM, Largura: 24 CM, Número Furos: 13, Espessura: 15 MICRA, Características Adicionais: Transparente, Aplicação: Acondicionamento De Documentos				
37	<b>416510 TINTA PARA CARIMBO</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,11</b>	<b>R\$ 1.404,15</b>
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Azul, Componentes: Base D'Água, Aspecto Físico: Líquido				
38	<b>394469 REGUA ESCRITORIO</b>	<b>460</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 71,11</b>	<b>R\$ 32.711,75</b>
	Especificação: Régua Escritório Material: Acrílico, Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro/Milímetro, Tipo Material: Rígido, Cor: Cristal, Características Adicionais: Transparente/Largura De 3,5 Cm				
39	<b>402726 GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR 50 UNIDADE</b>	<b>650</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 20,39</b>	<b>R\$ 13.251,88</b>
	Especificação: Grampo Trilho Encadernador Material: Plástico, Comprimento: 105 MM, Tipo: Garra, Aplicação: Fixação Folhas Em				

	Processos, Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas, Cor: Branca				
40	<b>425226 GRAMPO GRAMPEADOR 50 UNIDADE</b>	990	CAIXA	R\$ 25,08	R\$ 24.831,68
	Especificação: Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado/Cobreado, Tamanho: 26/6, Uso: Grampeador De Mesa				
41	<b>601920 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	320	CAIXA	R\$ 61,68	R\$ 19.736,00
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 70 Folhas. FL, Tamanho Mola: 19 MM, Cor: Preta				
42	<b>363574 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	320	CAIXA	R\$ 59,25	R\$ 18.959,20
	Especificação: Prendedor Papel Material: Polipropileno, Capacidade: 110 FL, Comprimento: 13 CM, Características Adicionais: Com Serrilhas, Alongador E Fixador Engate De Pressão.				
43	<b>345995 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	320	CAIXA	R\$ 102,31	R\$ 32.737,60
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 50 FL, Comprimento: 50 MM, Largura: 25 MM, Características Adicionais: Lombada 25 Mm, Ponta Aço Inox, Cor: Preta				
44	<b>600074 AGENDA</b>	400	UNIDADE	R\$ 38,54	R\$ 15.417,00
	Especificação: Agenda Tipo: Anual, Revestimento Capa: Couro Sintético, Quantidade Folhas: 336 UN, Gramatura: 60 G/M2, Comprimento: 20,50 CM, Tipo Encadernação: Costurada, Largura: 143 MM, Tipo Papel Miolo: Ofsete, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Cor Capa: Preta				
45	<b>439981 PISTOLA APLICADORA</b>	270	UNIDADE	R\$ 26,72	R\$ 7.215,08
	Especificação: Pistola Aplicadora Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência: 10 W, Aplicação: Colagem, Características Adicionais: Profissional, Compatível Bastão Silicone				
46	<b>319267 CORRETIVO LIQUIDO</b>	280	UNIDADE	R\$ 3,08	R\$ 861,70
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água, Pigmentos Brancos E Resina Sintética, Apresentação: Frasco, Aplicação: Papel Comum, Volume: 20 ML, Características Adicionais: Atóxico E Lavável				
47	<b>614471 CORRETIVO FITA</b>	230	UNIDADE	R\$ 8,28	R\$ 1.903,83
	Especificação: Corretivo Fita Material: Polietileno, Comprimento: 10 M, Largura: 5 MM, Aplicação: Apagar Caneta Esferográfica, Características Adicionais: Corpo Em Acrílico Cristal Transparente, Pigmentos				



48	<b>613327 ENVELOPE</b>	<b>270</b>	<b>CENTO</b>	<b>R\$ 137,70</b>	<b>R\$ 37.179,00</b>
	Especificação: Envelope Material: Offset, Modelo: Ofício, Tamanho (C X L): 115 X 230 MM, Cor: Colorido, Gramatura: 90 G/M				
49	<b>610604 GRAMPO 100 UNIDADE</b>	<b>500</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 23,93</b>	<b>R\$ 11.962,50</b>
	Especificação: Grampo Material: Aço, Aplicação: Madeiras, Compensados E Tapeçarias, Tamanho: 106/8 Polegadas.				
50	<b>432309 PINCEL 12 UNIDADE</b>	<b>210</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 33,02</b>	<b>R\$ 6.933,68</b>
	Especificação: Pincel Marcador Permanente CD Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Variada				
51	<b>613769 QUADRO AVISOS</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 376,88</b>	<b>R\$ 45.225,00</b>
	Especificação: Quadro Avisos Material: MDF, Largura: 150 CM, Finalidade: Anexar Avisos, Material Moldura: Alumínio, Altura: 100 CM, Revestimento: Feltro				
52	<b>451897 PAPEL FOTOGRAFICO 50 FOLHAS</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 24,37</b>	<b>R\$ 8.042,93</b>
	Especificação: Papel Fotográfico Tipo: Glossy Brilhante, Largura: 210 MM, Comprimento: 297 MM, Gramatura: 180 G/M2, Compatibilidade: Impressora Jato De Tinta / Laser				
53	<b>371956 GRAMPO PASTA 50 UNIDADE</b>	<b>610</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 20,01</b>	<b>R\$ 12.207,63</b>
	Especificação: Grampo Pasta Material: Plástico Polipropileno, Apresentação: Trilho, Comprimento: 80 MM, Características Adicionais: Capacidade 200 Folhas, Cor: Branca				
54	<b>471221 PORTA-CANETA</b>	<b>170</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 21,53</b>	<b>R\$ 3.659,25</b>
	Especificação: Porta-Caneta Material: Poliestireno, Largura: 170 MM, Altura: 90 MM, Aplicação: Escritório, Cor: Transparente				
55	<b>602396 TESOURA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 18,48</b>	<b>R\$ 4.435,20</b>
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 20,5 CM.				
56	<b>478199 COLA 12 UNIDADE</b>	<b>140</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 40,37</b>	<b>R\$ 5.651,80</b>
	Especificação: Cola Composição: Base Água, Cor: Branca, Aplicação: Papel, Couro E Tecido, Características Adicionais: Lavável E Atóxica, Tipo: Líquido, Apresentação: Embalagem 100 GM.				
57	<b>335529 COLA 12 UNIDADE</b>	<b>300</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 88,30</b>	<b>R\$ 26.490,00</b>
	Especificação: Cola Composição: Polivinil Acetato - PVA, Cor: Incolor, Aplicação: Isopor, Características Adicionais: Lavável, Não Tóxica, Tipo: Líquido.				
58	<b>464636 APONTADOR LAPIS 12 UNIDADE</b>	<b>84</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 33,94</b>	<b>R\$ 2.850,75</b>

	Especificação: Apontador Lápis Material: Plástico, Tipo: Mesa, Tamanho: Conforme Modelo Do Órgão, Quantidade Furos: 1, Características Adicionais: Com Depósito, Lâmina Aço Inoxidável				
59	464170 TESOURA	480	UNIDADE	R\$ 18,52	R\$ 8.889,60
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Comprimento: 8 POL, Características Adicionais: Tipo Escolar Com Ponta Arredondada.				
60	432381 GIZ CERA 12 UNIDADE	360	CAIXA	R\$ 9,17	R\$ 3.302,10
	Especificação: Giz Cera Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Médio, Características Adicionais: Com Regulagem				
61	294408 COLA 6 UNIDADE	170	CAIXA	R\$ 14,01	R\$ 2.381,70
	Especificação: Cola Composição: Polímero De Acetato De Polivinila E Aditivos, Cor: Variada, Aplicação: Pintura Terapia Ocupacional, Características Adicionais: Com Aplicador, Não Tóxica, Solúvel Em Água, Tipo: Glitter				
62	375733 TINTA GUACHE 6 UNIDADE	370	CAIXA	R\$ 8,16	R\$ 3.020,13
	Especificação: Tinta Guache Composição: Resina Vinílica / Água/Pigmento/Cargas E Conservante, Cor: Diversas, Características Adicionais: Conjunto C/ 6 Frascos De 15 Ml Cada.				
63	422780 FOLHA ISOPOR	510	UNIDADE	R\$ 26,29	R\$ 13.409,18
	Especificação: Folha Isopor Comprimento: 100 CM, Largura: 50 CM, Espessura: 3 CM				
64	447195 BARBANTE ALGODAO 1000 GRAMA	260	ROLO	R\$ 36,85	R\$ 9.581,00
	Especificação: Barbante Algodão Quantidade Fios: 24 UN, Acabamento Superficial: Crú, Cor: Branca.				
65	611840 PAPEL CARTAO	2350	UNIDADE	R\$ 2,56	R\$ 6.021,88
	Especificação: Papel Cartão Material: Papel Off - Set, Gramatura: 180 G/M2, Largura: 210 MM, Cor: Variada, Comprimento: 297 MM, Características Adicionais: Micro serrilhado/18 Peças Por Folha				
66	417233 PAPEL CREPOM	2350	UNIDADE	R\$ 2,41	R\$ 5.657,63
	Especificação: Papel Crepom Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 18 G/M2, Comprimento: 2 M, Largura: 48 CM, Cor: Variada				
67	284632 LAPIS DE COR 12 UNIDADE	410	CAIXA	R\$ 7,04	R\$ 2.887,43
	Especificação: Lápis De Cor Material: Madeira, Cor: Diversas, Características Adicionais: Tamanho Pequeno Com 12 Cores				



68	<b>447945 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE</b>	170	CAIXA	R\$ 49,77	R\$ 8.461,33
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Vermelha, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
69	<b>447944 PINCEL QUADRO 12 UNIDADE</b>	170	CAIXA	R\$ 50,64	R\$ 8.607,95
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Preta, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
70	<b>447943 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE</b>	170	CAIXA	R\$ 50,54	R\$ 8.591,38
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Azul, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
71	<b>608491 FITA</b>	320	UNIDADE	R\$ 27,88	R\$ 8.921,60
	Especificação: Fita Material: Cetim, Largura: 4 MM, Comprimento: 100 M, Cor: Diversas, Características Adicionais: 100% Poliamida, Dupla Face				
72	<b>485370 CANETA HIDROGRAFICA 24 UNIDADE</b>	170	CAIXA	R\$ 28,35	R\$ 4.818,65
	Especificação: Caneta Hidrográfica Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Espessura Escrita: Grossa, Cor Carga: Variada, Características Adicionais: Caixa 24 Cores Lavável.				
73	<b>424122 TELA DE PINTURA</b>	310	UNIDADE	R\$ 20,92	R\$ 6.484,43
	Especificação: Tela De Pintura Material: Tecido Algodão, Comprimento: 30 CM, Largura: 40 CM, Uso: Artístico, Características Adicionais: Moldura Em Madeira				
74	<b>605320 SACO DOCUMENTO 50 UNIDADE</b>	150	PACOTE	R\$ 167,38	R\$ 25.107,38
	Especificação: Saco Documento Material: Plástico Transparente, Largura: 35 CM, Número Furos: Sem Furos, Espessura: 0,20 MM, Aplicação: Acondicionamento De Documentos, Altura: 45 C				
75	<b>610421 CAIXA ARQUIVO</b>	1620	UNIDADE	R\$ 12,00	R\$ 19.435,95
	Especificação: Caixa Arquivo Material: Plástico Corrugado, Dimensão (C X L X A): 36 X 25 X 13 CM, Cor: Incolor, Impressão: Com Campo Para Identificação, Características Adicionais: Orifícios E Tampa Solta				
76	<b>486144 PASTA ARQUIVO 50 UNIDADE</b>	290	CAIXA	R\$ 169,93	R\$ 49.280,43
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papel Kraft, Tipo: Suspensa, Largura: 240 MM, Altura: 360 MM, Cor: Palha, Características				

	Adicionais: Com Mola E Visor, Gramatura: 300 G/M				
77	<b>327957 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 87,06</b>	<b>R\$ 20.023,80</b>
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Acrílico, Cor: Fumê, Tipo: Dupla, Comprimento: 370 MM, Largura: 255 MM, Altura: 100 MM, Características Adicionais: Articulação Metálica				
78	<b>486527 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 20,22</b>	<b>R\$ 4.651,18</b>
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Papelão, Cor: Parda, Tipo: Ondulado Triplex, Comprimento: 630 MM, Largura: 538 MM, Altura: 450 MM, Características Adicionais: Caixa Montada, Largura: 35,2 Cm Comprimento: 24,7Cm				
79	<b>608669 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 32,56</b>	<b>R\$ 7.163,20</b>
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Atoalhado, Cor: Variada				
80	<b>473345 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 31,90</b>	<b>R\$ 7.017,45</b>
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Padrão: Liso, Cor: Variada				
81	<b>434953 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 35,05</b>	<b>R\$ 7.711,00</b>
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Glitterizado, Cor: Variada				
82	<b>321358 PASTA PORTA-REVISTA</b>	<b>160</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 40,82</b>	<b>R\$ 6.531,60</b>
	Especificação: Pasta Porta-Revista Material: Plástico, Comprimento: 280 MM, Largura: 140 MM, Altura: 280 M				
83	<b>378980 CARTOLINA</b>	<b>3340</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 2,32</b>	<b>R\$ 7.740,45</b>
	Especificação: Cartolina Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 500 MM, Largura: 650 MM, Cor: Variada				
84	<b>328310 PAPEL LAMINADO</b>	<b>2340</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 2,33</b>	<b>R\$ 5.440,50</b>
	Especificação: Papel Laminado Cor: Variada, Comprimento: 60 CM, Largura: 50 C				
85	<b>200378 ETIQUETA PASTA SUSPENSA</b>	<b>3860</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 10,71</b>	<b>R\$ 41.350,25</b>
	Especificação: Etiqueta Pasta Suspensa Material: Papel Cartolina, Cor: Branca, Comprimento: 50 MM, Largura: 45 M				
86	<b>469173 TNT</b>	<b>8520</b>	<b>METRO</b>	<b>R\$ 3,38</b>	<b>R\$ 28.755,00</b>
	Especificação: TNT Gramatura: 40 G/M2, Cor: Variada, Largura: 1,40Cm				
87	<b>402795 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2900</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 23,81</b>	<b>R\$ 69.034,50</b>

	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Plastificado, Tipo: Az, Largura: 280 MM, Altura: 350 MM, Lombada: 80 MM, Cor: Azul, Características Adicionais 3: Prendedor Plástico Com Ferragens Encaixe S/ Borda				
88	<b>405906 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2900</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 24,06</b>	<b>R\$ 69.766,75</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Com Revestimento Em Polipropileno, Tipo: Az, Largura: 285 MM, Altura: 345 MM, Lombada: 70 MM, Cor: Preta, Características Adicionais 3: Ferragem Alavanca Metal Niquelado, Bolsa Plástica				
89	<b>421287 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2250</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 8,27</b>	<b>R\$ 18.613,13</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Plástico Corrugado Flexível, Tipo: Abas E Elástico, Largura: 250 MM, Altura: 330 MM, Lombada: 55 MM, Cor: Verde				
90	<b>613284 PASTA ARQUIVO</b>	<b>3250</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 84,48</b>	<b>R\$ 274.560,00</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Polipropileno, Tipo: Sanfonada, Cor: Incolor, Tamanho: 330 X 240 Mm, Características Adicionais 1: 12 Divisões, Fechamento Com Elástico.				
91	<b>340485 PRENDEDOR PAPEL 12 UNIDADE</b>	<b>5240</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 100,50</b>	<b>R\$ 526.593,80</b>
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Mão Gigante, Capacidade: 320 FL, Comprimento: 14 CM, Largura: 2,5 CM, Características Adicionais: Ponta Aço Inox, Cor: Preta				
92	<b>420598 CORRETIVO LIQUIDO</b>	<b>260</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 4,40</b>	<b>R\$ 1.144,00</b>
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água - Secagem Rápida, Aplicação: Papel Comum, Características Adicionais: Formato Caneta Com Ponta Metálica				
93	<b>439982 COLA BASTAO 12 UNIDADE</b>	<b>280</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 37,02</b>	<b>R\$ 10.366,30</b>
	Especificação: Cola Composição: Silicone, Cor: Incolor, Aplicação: Pistola Quente, Características Adicionais: Com 8 Mm De Diâmetro E 100 Mm De Comprimento, Tipo: Bastão.				
94	<b>610473 PASTA ARQUIVO 10 UNIDADE</b>	<b>435</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 36,29</b>	<b>R\$ 15.785,06</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão, Largura: 350 MM, Altura: 235 CM, Cor: Azul, Características Adicionais: Com Aba E Elástico, Aplicação: Documentos				
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO:</b> (dois milhões trezentos e cinquenta e oito mil quatrocentos e vinte e oito reais e setenta e três centavos)					<b>R\$ 2.358.604,21</b>

## 2.0 DO REGISTRO DE PREÇOS

As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

### **3.0 DO VALOR ESTIMADO**

3.1 - O valor total estimado é de R\$ **R\$ 2.358.604,21**(*dois milhões trezentos e cinquenta e oito mil seiscentos e quatro reais e vinte e um centavos*)) conforme pesquisa de preços e levantamento da demanda realizada pelo órgão requisitante.

### **4.0 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

4.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

4.1.1 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

4.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4 Não poderão disputar esta licitação:

3.4.1 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.4.2 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.4.3 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.4.4 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.4.5 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão

de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.4.6 agente público do órgão ou entidade licitante;

3.4.7 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.4.8 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **4.0 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do

tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.5.1 no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item; nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.6 A falsidade da declaração de que trata os itens anteriores sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.10 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.10.1 a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.10.2 os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.11 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.11.1 valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.11.2 percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.



4.12 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.13 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.14 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **5.0 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. valor total do item;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais,

equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando

das pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Órgão Participarem de licitações públicas;

5.11. O descumprimento das regras supramencionada patente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **6.0 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 1,00 (um) real.

- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Será adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “ABERTO”, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Agente de contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.15. No caso de desconexão com o Agente de Contratação/Comissão, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances
- 6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação/Comissão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação/Comissão aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 10% (dez por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.19.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.19.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.19.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.19.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.19.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.19.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.19.2.2. empresas brasileiras;

6.19.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.19.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.20.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.20.4. O agente de contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, que envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada.

6.20.5. É facultado ao Agente de Contratação/Comissão prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo;

6.21. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **7.0 DA FASE DE JULGAMENTO**

7.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

SICAF;

Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

7.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação

7.5 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com este edital.

7.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.7 Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1 conter vícios insanáveis;

7.7.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 75% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.



7.8.1 A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.10. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.11. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.12. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.13. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **8.0 DA FASE DE HABILITAÇÃO**

8.1 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.3 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### **8.3.1 Habilitação jurídica**

8.3.1.1 Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.3.1.2 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.3.1.3 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.3.1.4 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.1.5 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.3.1.6 Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.1.7 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.3.1.8 Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **8.3.2 Habilitação fiscal, social e trabalhista**

8.3.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.3.2.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.3.2.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.3.2.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.3.2.5 Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.3.2.6 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.3.2.7 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **8.3.3 Qualificação Econômico-Financeira**

8.3.3.1 Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.3.3.2 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.3.3.3 Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.3.3.3.1 Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.3.3.3.2 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.3.3.3.3 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.3.3.3.4 Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Speed.

8.3.3.3.5 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.3.3.3.6 O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

### 8.3.4 Qualificação Técnica

8.3.4.1 Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.3.4.2 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.3.4.3 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.4 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.5 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.6 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.7 A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

8.8 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

8.9 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.10 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

8.11 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.12 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.13. A exigência dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.13.1. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.13.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.14 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.15 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

8.16 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, depois de concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

## **9.0 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5 O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## **10.0 DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

10.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.3 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.4 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.5 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.6 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:



convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## **11.0 DOS RECURSOS**

11.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br).

## **12.0 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

12.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

- a) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- d) deixar de apresentar amostra;
- e) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- i) fraudar a licitação
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- k) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- l) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- m) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- n) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- o) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.3 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal: advertência; multa; impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.4 Na aplicação das sanções serão considerados: a natureza e a gravidade da infração cometida, as peculiaridades do caso concreto as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos que dela provierem para a Administração Pública, a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.5 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.6 Para as infrações previstas nos itens, 12.1 e 12.2, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

12.7 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.8 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.9 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1 e 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.10 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1 e 12.2, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1 e 12.2, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.11 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item f), caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

12.12 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.13 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco)

dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.14 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.15 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.16 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **13.0 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

13.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, no site [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br).

13.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.5 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.6 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>, e-mail; [cpcpacaja@gmail.com](mailto:cpcpacaja@gmail.com), no portal dos Jurisdicionados do Tribunal de contas dos Municípios do Estado do Pará/PA e também poderão ser obtidos no endereço Avenida João Miranda dos Santos, 67, Novo Horizonte – CEP: 68485-000, nos dias úteis, no horário das 08: 00 horas às 13:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

14.13.2. ANEXO II - Termo de Referência

14.13.3. ANEXO III – Modelo de Declaração Unificada;

14.13.4. ENEXO IV – Modelo de Proposta de Preços (licitante vencedor)

14.13.5. ANEXO V – Minuta de Termo de Contrato/Ata

PACAJÁ/PA, 31 de outubro de 2024.

RHUANN CHAYANNE VIEIRA DE ALBUQUERQUE

Agente de Contratação

Decreto nº 507/2024

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2024-PMP**

**1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**  
(art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei n. 14.133/2021).

**OBJETO:** *Aquisição de material de expediente, destinado ao atendimento de demandas da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria municipal de Meio Ambiente do Município de Pacajá, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.*

**1.1. PLANILHA ESTIMADA DE QUANTITATIVO – TOTAL GERAL**

ITENS	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT.	UNIDADE	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	<b>411718 TINTA PARA CARIMBO 40ML</b>	<b>320</b>	<b>FRASCO</b>	<b>R\$ 6,43</b>	<b>R\$ 2.056,80</b>
	<i>Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Preta, Componentes: Base D'Água, Corante, Solventes E Aditivos, Aspecto Físico: Líquido</i>				
02	<b>394481 ALMOFADA CARIMBO</b>	<b>320</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 9,17</b>	<b>R\$ 2.934,40</b>
	<i>Especificação: Almofoada Carimbo Material Caixa: Plástico, Material Almofoada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido, Tamanho: Nº 3, Cor: Preta, Tipo: Entintada, Comprimento: 12 CM, Largura: 8 CM</i>				
03	<b>447930 BLOCO RECADO 100 FOLHAS</b>	<b>760</b>	<b>BLOCO</b>	<b>R\$ 7,13</b>	<b>R\$ 5.420,70</b>
	<i>Especificação: Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 38 MM, Comprimento: 51 MM, Características Adicionais: Auto Adesivo, Removível, Post-It, Quantidade Folhas: 100 Unidades.</i>				
04	<b>462280 CALCULADORA ELETRONICA</b>	<b>215</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 47,46</b>	<b>R\$ 10.204,44</b>
	<i>Especificação: Calculadora Eletrônica Número Dígitos: 12 UN, Tipo: Mesa (4 Operações Básicas), Fonte Alimentação: Pilha Aa, Características Adicionais: Visor LCD Com Inclinação, Cálculo De Porcentagem E</i>				
05	<b>417060 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 67,20</b>	<b>R\$ 22.176,00</b>
	<i>Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Material Ponta: Níquel, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Retrátil, Grip Emborrachado Macio, Clip</i>				



06	<b>432816 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	330	CAIXA	R\$ 66,28	R\$ 21.872,40
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Corpo Sextavado E Tampa Ventilada.				
07	<b>335747 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	135	CAIXA	R\$ 65,75	R\$ 8.876,25
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Plástico Cristal, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Vermelha, Características Adicionais: Tinta Base Óleo/Grip Emborrachada Triangular Macia				
08	<b>432336 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	900	CAIXA	R\$ 4,49	R\$ 4.043,25
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 4/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
09	<b>432338 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	900	CAIXA	R\$ 4,66	R\$ 4.194,00
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 6/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
10	<b>467365 ENVELOPE</b>	120	CENTO	R\$ 87,45	R\$ 10.494,00
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 210 X 297 MM, Cor: Parda, Gramatura: 80 G/M2, Características Adicionais: Impressão Personalizada				
11	<b>486006 ENVELOPE</b>	105	CENTO	R\$ 92,48	R\$ 9.709,88
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 240 X 340 MM, Cor: Parda, Gramatura: 110 G/M				
12	<b>485372 ESTILETE</b>	200	UNIDADE	R\$ 4,97	R\$ 994,00
	Especificação: Estilete Tipo: Lâmina Retrátil, Espessura: 18 MM, Material Corpo: Emborrachado, Características Adicionais: Com Trava De Segurança				
13	<b>405486 EXTRATOR GRAMPO</b>	240	UNIDADE	R\$ 3,36	R\$ 806,40
	Especificação: Extrator Grampo Material: Metal, Tipo: Espátula, Tratamento Superficial: Niquelado				
14	<b>366337 FITA ADESIVA EMBALAGEM</b>	1140	UNIDADE	R\$ 10,15	R\$ 11.568,15
	Especificação: Fita Adesiva Embalagem Material: Filme B.O.P.P, Comprimento: 50 M, Largura: 50 MM, Aplicação: Empacotamento Geral E Reforço Pacotes, Cor: Incolor, Características Adicionais: Com Dispensador Manual Plástico				

15	<b>611018 FITA ADESIVA</b>	<b>500</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 7,34</b>	<b>R\$ 3.667,50</b>
	Especificação: Fita Adesiva Material: Papel, Tipo: Dupla Face, Largura: 12 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Transparente, Aplicação: Gráfico				
16	<b>279015 FITA ADESIVA</b>	<b>375</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,80</b>	<b>R\$ 2.550,94</b>
	Especificação: Fita Adesiva Material: Crepe, Tipo: Mono face, Largura: 12 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso				
17	<b>438601 GRAMPEADOR</b>	<b>355</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 48,89</b>	<b>R\$ 17.355,06</b>
	Especificação: Grampeador Material: Metal, Tipo: Alicates, Capacidade: 30 FL, Tamanho Grampo: 26/6, Características Adicionais: Apoio Emborrachado				
18	<b>392212 LAPIS 12 UNIDADE</b>	<b>860</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 8,99</b>	<b>R\$ 7.729,25</b>
	Especificação: Lápis Tipo: Atóxico, Cor: Preta, Material: Resina, Dureza Carga: Hb2				
19	<b>602172 CINTA ELASTICA 500 GRAMAS</b>	<b>160</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 23,31</b>	<b>R\$ 3.730,00</b>
	Especificação: Cinta Elástica Material: Borracha, Forma: Circular, Tamanho: 18, Cor: Amarela, Aplicação: Amarrar Numerário				
20	<b>616483 LIVRO PROTOCOLO</b>	<b>310</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 22,89</b>	<b>R\$ 7.095,13</b>
	Especificação: Livro Protocolo Quantidade Folhas: 100 UN, Comprimento: 335 MM, Largura: 345 MM, Tipo Capa: Dura, Características Adicionais: Impresso Conforme Modelo, Gramatura Folhas: 75 G/M2, Material Folhas: Papel Ofsete				
21	<b>483474 LIVRO ATA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 17,85</b>	<b>R\$ 4.283,40</b>
	Especificação: Livro Ata Material: Papel Ofsete, Quantidade Folhas: 100 UN, Gramatura: 63 G/M2, Comprimento: 300 MM, Largura: 210 MM, Características Adicionais: Folhas Pautadas Sem Margem, Capa Dura				
22	<b>402876 MOLHA-DEDOS</b>	<b>300</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 3,47</b>	<b>R\$ 1.040,25</b>
	Especificação: Molha-Dedos Material Base: Plástico, Material Carga: Esponja, Tamanho: Único, Características Adicionais: Diâmetro Externo Da Base 7,5 Cm, Formato: Redondo, Uso: Água Ou Glicerina Líquida				
23	<b>461889 PAPEL PARA IMPRESSAO 500 FOLHAS</b>	<b>10900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 34,80</b>	<b>R\$ 379.265,50</b>
	Especificação: Papel Para Impressão Formatado Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Alvura Superior				
24	<b>232233 PAPEL VERGE 50 FOLHAS</b>	<b>900</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 27,29</b>	<b>R\$ 24.561,00</b>
	Especificação: Papel Vergê Material: Celulose Vegetal, Tipo: Clássico, Cor: Branco Linho,				

	Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Formato: A4				
25	<b>251666 PAPEL PERSICO 50 FOLHAS</b>	<b>800</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 28,85</b>	<b>R\$ 23.078,00</b>
	Especificação: Papel Pérsico Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Cor: Branca				
26	<b>603193 IMPRESSO PADRONIZADO 50 FOLHAS</b>	<b>410</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 28,21</b>	<b>R\$ 11.566,10</b>
	Especificação: Impresso Padronizado Material: Papel Opaline, Tipo: Cartão De Mesa, Gramatura: 240 G/M2, Comprimento: 90 MM, Largura: 110 MM, Cor: 1/0, Características Adicionais 1: Relevo Americano, Conforme Modelo Do Órgão				
27	<b>434707 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 173,88</b>	<b>R\$ 20.865,60</b>
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade Perfuração: 50 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Com Marginador E Aparador, Quantidade Furos: 2 Unidades				
28	<b>320678 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 387,49</b>	<b>R\$ 46.498,80</b>
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Grande, Tratamento Superficial: Pintado, Capacidade Perfuração: 100 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Pino Vazador Aço Temperado, Alavanca E Haste Aço				
29	<b>419860 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 8,19</b>	<b>R\$ 7.366,50</b>
	Especificação: Pilha Tamanho: Palito, Modelo: Aaa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
30	<b>419859 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>800</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 9,77</b>	<b>R\$ 7.812,00</b>
	Especificação: Pilha Tamanho: Pequena, Modelo: Aa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
31	<b>435051 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 35,05</b>	<b>R\$ 3.505,00</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Vermelha				
32	<b>435050 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 36,04</b>	<b>R\$ 3.603,75</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Preta				
33	<b>435049 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 36,05</b>	<b>R\$ 3.605,00</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Verde				
34	<b>435048 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 35,90</b>	<b>R\$ 3.590,00</b>

	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Azul				
35	<b>401093 PRANCHETA PORTATIL</b>	<b>260</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 33,96</b>	<b>R\$ 8.830,25</b>
	Especificação: Prancheta Portátil Material: Poliestireno, Comprimento: 340 MM, Largura: 240 MM, Espessura: 3 MM, Cor: Azul, Características Adicionais: Prendedor Plástico, Bordas Arredondadas E Laterais				
36	<b>451765 SACO DOCUMENTO</b>	<b>680</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 1,04</b>	<b>R\$ 703,80</b>
	Especificação: Saco Documento Material: Polipropileno Cristal, Comprimento: 33 CM, Largura: 24 CM, Número Furos: 13, Espessura: 15 MICRA, Características Adicionais: Transparente, Aplicação: Acondicionamento De Documentos				
37	<b>416510 TINTA PARA CARIMBO</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,11</b>	<b>R\$ 1.404,15</b>
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Azul, Componentes: Base D'Água, Aspecto Físico: Líquido				
38	<b>394469 REGUA ESCRITORIO</b>	<b>460</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 71,11</b>	<b>R\$ 32.711,75</b>
	Especificação: Régua Escritório Material: Acrílico, Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro/Milímetro, Tipo Material: Rígido, Cor: Cristal, Características Adicionais: Transparente/Largura De 3,5 Cm				
39	<b>402726 GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR 50 UNIDADE</b>	<b>650</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 20,39</b>	<b>R\$ 13.251,88</b>
	Especificação: Grampo Trilho Encadernador Material: Plástico, Comprimento: 105 MM, Tipo: Garra, Aplicação: Fixação Folhas Em Processos, Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas, Cor: Branca				
40	<b>425226 GRAMPO GRAMPEADOR 50 UNIDADE</b>	<b>990</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 25,08</b>	<b>R\$ 24.831,68</b>
	Especificação: Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado/Cobreado, Tamanho: 26/6, Uso: Grampeador De Mesa				
41	<b>601920 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 61,68</b>	<b>R\$ 19.736,00</b>
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 70 Folhas. FL, Tamanho Mola: 19 MM, Cor: Preta				
42	<b>363574 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 59,25</b>	<b>R\$ 18.959,20</b>
	Especificação: Prendedor Papel Material: Polipropileno, Capacidade: 110 FL, Comprimento: 13 CM, Características Adicionais: Com Serrilhas, Alongador E Fixador Engate De Pressão.				
43	<b>345995 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 102,31</b>	<b>R\$ 32.737,60</b>
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 50 FL,				

	Comprimento: 50 MM, Largura: 25 MM, Características Adicionais: Lombada 25 Mm, Ponta Aço Inox, Cor: Preta				
44	<b>600074 AGENDA</b>	<b>400</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 38,54</b>	<b>R\$ 15.417,00</b>
	Especificação: Agenda Tipo: Anual, Revestimento Capa: Couro Sintético, Quantidade Folhas: 336 UN, Gramatura: 60 G/M2, Comprimento: 20,50 CM, Tipo Encadernação: Costurada, Largura: 143 MM, Tipo Papel Miolo: Ofsete, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Cor Capa: Preta				
45	<b>439981 PISTOLA APLICADORA</b>	<b>270</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 26,72</b>	<b>R\$ 7.215,08</b>
	Especificação: Pistola Aplicadora Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência: 10 W, Aplicação: Colagem, Características Adicionais: Profissional, Compatível Bastão Silicone				
46	<b>319267 CORRETIVO LIQUIDO</b>	<b>280</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 3,08</b>	<b>R\$ 861,70</b>
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água, Pigmentos Brancos E Resina Sintética, Apresentação: Frasco, Aplicação: Papel Comum, Volume: 20 ML, Características Adicionais: Atóxico E Lavável				
47	<b>614471 CORRETIVO FITA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 8,28</b>	<b>R\$ 1.903,83</b>
	Especificação: Corretivo Fita Material: Polietileno, Comprimento: 10 M, Largura: 5 MM, Aplicação: Apagar Caneta Esferográfica, Características Adicionais: Corpo Em Acrílico Cristal Transparente, Pigmentos				
48	<b>613327 ENVELOPE</b>	<b>270</b>	<b>CENTO</b>	<b>R\$ 137,70</b>	<b>R\$ 37.179,00</b>
	Especificação: Envelope Material: Offset, Modelo: Ofício, Tamanho (C X L): 115 X 230 MM, Cor: Colorido, Gramatura: 90 G/M				
49	<b>610604 GRAMPO 100 UNIDADE</b>	<b>500</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 23,93</b>	<b>R\$ 11.962,50</b>
	Especificação: Grampo Material: Aço, Aplicação: Madeiras, Compensados E Tapeçarias, Tamanho: 106/8 Polegadas.				
50	<b>432309 PINCEL 12 UNIDADE</b>	<b>210</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 33,02</b>	<b>R\$ 6.933,68</b>
	Especificação: Pincel Marcador Permanente CD Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Variada				
51	<b>613769 QUADRO AVISOS</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 376,88</b>	<b>R\$ 45.225,00</b>
	Especificação: Quadro Avisos Material: MDF, Largura: 150 CM, Finalidade: Anexar Avisos, Material Moldura: Alumínio, Altura: 100 CM, Revestimento: Feltro				
52	<b>451897 PAPEL FOTOGRAFICO 50 FOLHAS</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 24,37</b>	<b>R\$ 8.042,93</b>
	Especificação: Papel Fotográfico Tipo: Glossy Brilhante, Largura: 210 MM, Comprimento: 297				

	MM, Gramatura: 180 G/M2, Compatibilidade: Impressora Jato De Tinta / Laser				
53	<b>371956 GRAMPO PASTA 50 UNIDADE</b>	<b>610</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 20,01</b>	<b>R\$ 12.207,63</b>
	Especificação: Grampo Pasta Material: Plástico Polipropileno, Apresentação: Trilho, Comprimento: 80 MM, Características Adicionais: Capacidade 200 Folhas, Cor: Branca				
54	<b>471221 PORTA-CANETA</b>	<b>170</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 21,53</b>	<b>R\$ 3.659,25</b>
	Especificação: Porta-Caneta Material: Poliestireno, Largura: 170 MM, Altura: 90 MM, Aplicação: Escritório, Cor: Transparente				
55	<b>602396 TESOURA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 18,48</b>	<b>R\$ 4.435,20</b>
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 20,5 CM.				
56	<b>478199 COLA 12 UNIDADE</b>	<b>140</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 40,37</b>	<b>R\$ 5.651,80</b>
	Especificação: Cola Composição: Base Água, Cor: Branca, Aplicação: Papel, Couro E Tecido, Características Adicionais: Lavável E Atóxica, Tipo: Líquido, Apresentação: Embalagem 100 GM.				
57	<b>335529 COLA 12 UNIDADE</b>	<b>300</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 88,30</b>	<b>R\$ 26.490,00</b>
	Especificação: Cola Composição: Polivinil Acetato - PVA, Cor: Incolor, Aplicação: Isopor, Características Adicionais: Lavável, Não Tóxica, Tipo: Líquido.				
58	<b>464636 APONTADOR LAPIS 12 UNIDADE</b>	<b>84</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 33,94</b>	<b>R\$ 2.850,75</b>
	Especificação: Apontador Lápis Material: Plástico, Tipo: Mesa, Tamanho: Conforme Modelo Do Órgão, Quantidade Furos: 1, Características Adicionais: Com Depósito, Lâmina Aço Inoxidável				
59	<b>464170 TESOURA</b>	<b>480</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 18,52</b>	<b>R\$ 8.889,60</b>
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Comprimento: 8 POL, Características Adicionais: Tipo Escolar Com Ponta Arredondada.				
60	<b>432381 GIZ CERA 12 UNIDADE</b>	<b>360</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 9,17</b>	<b>R\$ 3.302,10</b>
	Especificação: Giz Cera Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Médio, Características Adicionais: Com Regulagem				
61	<b>294408 COLA 6 UNIDADE</b>	<b>170</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 14,01</b>	<b>R\$ 2.381,70</b>
	Especificação: Cola Composição: Polímero De Acetato De Polivinila E Aditivos, Cor: Variada, Aplicação: Pintura Terapia Ocupacional, Características Adicionais: Com Aplicador, Não Tóxica, Solúvel Em Água, Tipo: Glitter				
62	<b>375733 TINTA GUACHE 6 UNIDADE</b>	<b>370</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 8,16</b>	<b>R\$ 3.020,13</b>



	Especificação: Tinta Guache Composição: Resina Vinílica / Água/Pigmento/Cargas E Conservante, Cor: Diversas, Características Adicionais: Conjunto C/ 6 Frascos De 15 Ml Cada.				
63	422780 FOLHA ISOPOR	510	UNIDADE	R\$ 26,29	R\$ 13.409,18
	Especificação: Folha Isopor Comprimento: 100 CM, Largura: 50 CM, Espessura: 3 CM				
64	447195 BARBANTE ALGODAO 1000 GRAMA	260	ROLO	R\$ 36,85	R\$ 9.581,00
	Especificação: Barbante Algodão Quantidade Fios: 24 UN, Acabamento Superficial: Crú, Cor: Branca.				
65	611840 PAPEL CARTAO	2350	UNIDADE	R\$ 2,56	R\$ 6.021,88
	Especificação: Papel Cartão Material: Papel Off - Set, Gramatura: 180 G/M2, Largura: 210 MM, Cor: Variada, Comprimento: 297 MM, Características Adicionais: Micro serrilhado/18 Peças Por Folha				
66	417233 PAPEL CREPOM	2350	UNIDADE	R\$ 2,41	R\$ 5.657,63
	Especificação: Papel Crepom Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 18 G/M2, Comprimento: 2 M, Largura: 48 CM, Cor: Variada				
67	284632 LAPIS DE COR 12 UNIDADE	410	CAIXA	R\$ 7,04	R\$ 2.887,43
	Especificação: Lápis De Cor Material: Madeira, Cor: Diversas, Características Adicionais: Tamanho Pequeno Com 12 Cores				
68	447945 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE	170	CAIXA	R\$ 49,77	R\$ 8.461,33
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Vermelha, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
69	447944 PINCEL QUADRO 12 UNIDADE	170	CAIXA	R\$ 50,64	R\$ 8.607,95
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Preta, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
70	447943 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE	170	CAIXA	R\$ 50,54	R\$ 8.591,38
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Azul, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
71	608491 FITA	320	UNIDADE	R\$ 27,88	R\$ 8.921,60
	Especificação: Fita Material: Cetim, Largura: 4 MM, Comprimento: 100 M, Cor: Diversas, Características Adicionais: 100% Poliamida, Dupla Face				

72	<b>485370 CANETA HIDROGRAFICA 24 UNIDADE</b>	170	CAIXA	R\$ 28,35	R\$ 4.818,65
	Especificação: Caneta Hidrográfica Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Espessura Escrita: Grossa, Cor Carga: Variada, Características Adicionais: Caixa 24 Cores Lavável.				
73	<b>424122 TELA DE PINTURA</b>	310	UNIDADE	R\$ 20,92	R\$ 6.484,43
	Especificação: Tela De Pintura Material: Tecido Algodão, Comprimento: 30 CM, Largura: 40 CM, Uso: Artístico, Características Adicionais: Moldura Em Madeira				
74	<b>605320 SACO DOCUMENTO 50 UNIDADE</b>	150	PACOTE	R\$ 167,38	R\$ 25.107,38
	Especificação: Saco Documento Material: Plástico Transparente, Largura: 35 CM, Número Furos: Sem Furos, Espessura: 0,20 MM, Aplicação: Acondicionamento De Documentos, Altura: 45 C				
75	<b>610421 CAIXA ARQUIVO</b>	1620	UNIDADE	R\$ 12,00	R\$ 19.435,95
	Especificação: Caixa Arquivo Material: Plástico Corrugado, Dimensão (C X L X A): 36 X 25 X 13 CM, Cor: Incolor, Impressão: Com Campo Para Identificação, Características Adicionais: Orifícios E Tampa Solta				
76	<b>486144 PASTA ARQUIVO 50 UNIDADE</b>	290	CAIXA	R\$ 169,93	R\$ 49.280,43
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papel Kraft, Tipo: Suspensa, Largura: 240 MM, Altura: 360 MM, Cor: Palha, Características Adicionais: Com Mola E Visor, Gramatura: 300 G/M				
77	<b>327957 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	230	UNIDADE	R\$ 87,06	R\$ 20.023,80
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Acrílico, Cor: Fumê, Tipo: Dupla, Comprimento: 370 MM, Largura: 255 MM, Altura: 100 MM, Características Adicionais: Articulação Metálica				
78	<b>486527 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	230	UNIDADE	R\$ 20,22	R\$ 4.651,18
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Papelão, Cor: Parda, Tipo: Ondulado Triplex, Comprimento: 630 MM, Largura: 538 MM, Altura: 450 MM, Características Adicionais: Caixa Montada, Largura: 35,2 Cm Comprimento: 24,7Cm				
79	<b>608669 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	220	EMBALAGEM	R\$ 32,56	R\$ 7.163,20
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Atoalhado, Cor: Variada				
80	<b>473345 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	220	EMBALAGEM	R\$ 31,90	R\$ 7.017,45

	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Padrão: Liso, Cor: Variada				
81	<b>434953 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	220	EMBALAGEM	R\$ 35,05	R\$ 7.711,00
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Glitterizado, Cor: Variada				
82	<b>321358 PASTA PORTA-REVISTA</b>	160	UNIDADE	R\$ 40,82	R\$ 6.531,60
	Especificação: Pasta Porta-Revista Material: Plástico, Comprimento: 280 MM, Largura: 140 MM, Altura: 280 M				
83	<b>378980 CARTOLINA</b>	3340	UNIDADE	R\$ 2,32	R\$ 7.740,45
	Especificação: Cartolina Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 500 MM, Largura: 650 MM, Cor: Variada				
84	<b>328310 PAPEL LAMINADO</b>	2340	UNIDADE	R\$ 2,33	R\$ 5.440,50
	Especificação: Papel Laminado Cor: Variada, Comprimento: 60 CM, Largura: 50 C				
85	<b>200378 ETIQUETA PASTA SUSPensa</b>	3860	UNIDADE	R\$ 10,71	R\$ 41.350,25
	Especificação: Etiqueta Pasta Suspensa Material: Papel Cartolina, Cor: Branca, Comprimento: 50 MM, Largura: 45 M				
86	<b>469173 TNT</b>	8520	METRO	R\$ 3,38	R\$ 28.755,00
	Especificação: TNT Gramatura: 40 G/M2, Cor: Variada, Largura: 1,40Cm				
87	<b>402795 PASTA ARQUIVO</b>	2900	UNIDADE	R\$ 23,81	R\$ 69.034,50
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Plastificado, Tipo: Az, Largura: 280 MM, Altura: 350 MM, Lombada: 80 MM, Cor: Azul, Características Adicionais 3: Prendedor Plástico Com Ferragens Encaixe S/ Borda				
88	<b>405906 PASTA ARQUIVO</b>	2900	UNIDADE	R\$ 24,06	R\$ 69.766,75
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Com Revestimento Em Polipropileno, Tipo: Az, Largura: 285 MM, Altura: 345 MM, Lombada: 70 MM, Cor: Preta, Características Adicionais 3: Ferragem Alavanca Metal Niquelado, Bolsa Plástica				
89	<b>421287 PASTA ARQUIVO</b>	2250	UNIDADE	R\$ 8,27	R\$ 18.613,13
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Plástico Corrugado Flexível, Tipo: Abas E Elástico, Largura: 250 MM, Altura: 330 MM, Lombada: 55 MM, Cor: Verde				
90	<b>613284 PASTA ARQUIVO</b>	3250	UNIDADE	R\$ 84,48	R\$ 274.560,00
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Polipropileno, Tipo: Sanfonada, Cor: Incolor, Tamanho: 330 X 240 Mm, Características Adicionais 1: 12 Divisões, Fechamento Com Elástico.				

91	<b>340485 PRENDEDOR PAPEL 12 UNIDADE</b>	5240	CAIXA	R\$ 100,50	R\$ 526.593,80
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Mão Gigante, Capacidade: 320 FL, Comprimento: 14 CM, Largura: 2,5 CM, Características Adicionais: Ponta Aço Inox, Cor: Preta				
92	<b>420598 CORRETIVO LIQUIDO</b>	260	UNIDADE	R\$ 4,40	R\$ 1.144,00
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água - Secagem Rápida, Aplicação: Papel Comum, Características Adicionais: Formato Caneta Com Ponta Metálica				
93	<b>439982 COLA BASTAO 12 UNIDADE</b>	280	CAIXA	R\$ 37,02	R\$ 10.366,30
	Especificação: Cola Composição: Silicone, Cor: Incolor, Aplicação: Pistola Quente, Características Adicionais: Com 8 Mm De Diâmetro E 100 Mm De Comprimento, Tipo: Bastão.				
94	<b>610473 PASTA ARQUIVO 10 UNIDADE</b>	435	PACOTE	R\$ 36,29	R\$ 15.785,06
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão, Largura: 350 MM, Altura: 235 CM, Cor: Azul, Características Adicionais: Com Aba E Elástico, Aplicação: Documentos				
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO:</b> (dois milhões trezentos e cinquenta e oito mil quatrocentos e vinte e oito reais e setenta e três centavos)					<b>R\$ 2.358.428,73</b>

1.2. Estimativas de consumo individualizado, do órgão gerenciador e órgãos e entidades participantes.

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO INDIVIDUAL			ÓRGÃO GERENCIADOR	ÓRGÃOS PARTICIPANTES					TOTAL
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	ADM	SEMMA	SEMDE	SEMAS	SEHAB	SAÚDE	
01	<b>411718 TINTA PARA CARIMBO 40ML</b>	FRASCO	30	30	30	60	30	100	320
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Preta, Componentes: Base D'Água, Corante, Solventes E Aditivos, Aspecto Físico: Líquido								
02	<b>394481 ALMOFADA CARIMBO</b>	UNIDADE	30	30	30	60	30	100	320
	Especificação: Almofoada Carimbo Material Caixa: Plástico, Material Almofoada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido, Tamanho: Nº 3, Cor: Preta, Tipo: Entintada, Comprimento: 12 CM, Largura: 8 CM								
03	<b>447930 BLOCO RECADO 100 FOLHAS</b>	BLOCO	50	50	50	100	50	400	760

	Especificação: Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 38 MM, Comprimento: 51 MM, Características Adicionais: Auto Adesivo, Removível, Post-It, Quantidade Folhas: 100 Unidades.								
04	<b>462280 CALCULADORA ELETRONICA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	75	215
	Especificação: Calculadora Eletrônica Número Dígitos: 12 UN, Tipo: Mesa (4 Operações Básicas), Fonte Alimentação: Pilha Aa, Características Adicionais: Visor LCD Com Inclinação, Cálculo De Porcentagem E								
05	<b>417060 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	60	30	150	330
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Material Ponta: Níquel, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Retrátil, Grip Emborrachado Macio, Clip								
06	<b>432816 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	60	30	150	330
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Corpo Sextavado E Tampa Ventilada.								
07	<b>335747 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	CAIXA	10	10	10	20	10	75	135
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Plástico Cristal, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Vermelha, Características Adicionais: Tinta Base Óleo/Grip Emborrachada Triangular Macia								
08	<b>432336 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	CAIXA	100	100	100	200	100	200	900

	Especificação: <i>Clipe</i> Tratamento <i>Superficial:</i> Galvanizado, Tamanho: 4/0, Material: Metal, Formato: Trançado								
09	<b>432338 CLIPE</b> <b>TRATAMENTO 50</b> <b>UNIDADE</b>	CAIXA	100	100	100	200	100	200	900
	Especificação: <i>Clipe</i> Tratamento <i>Superficial:</i> Galvanizado, Tamanho: 6/0, Material: Metal, Formato: Trançado								
10	<b>467365 ENVELOPE</b>	CENTO	20	10	10	40	10	30	120
	Especificação: <i>Envelope</i> Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 210 X 297 MM, Cor: Parda, Gramatura: 80 G/M2, Características Adicionais: Impressão Personalizada								
11	<b>486006 ENVELOPE</b>	CENTO	20	10	10	40	10	15	105
	Especificação: <i>Envelope</i> Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 240 X 340 MM, Cor: Parda, Gramatura: 110 G/M								
12	<b>485372 ESTILETE</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	80	200
	Especificação: <i>Estilete Tipo:</i> <i>Lâmina Retrátil, Espessura: 18</i> <i>MM, Material Corpo:</i> <i>Emborrachado, Características</i> <i>Adicionais: Com Trava De</i> <i>Segurança</i>								
13	<b>405486 EXTRATOR</b> <b>GRAMPO</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	80	240
	Especificação: <i>Extrator Grampo</i> Material: Metal, Tipo: Espátula, Tratamento <i>Superficial:</i> Niquelado								
14	<b>366337 FITA ADESIVA</b> <b>EMBALAGEM</b>	UNIDADE	100	100	100	200	100	500	1140
	Especificação: <i>Fita Adesiva</i> Embalagem Material: Filme B.O.P.P, Comprimento: 50 M, Largura: 50 MM, Aplicação: Empacotamento Geral E Reforço Pacotes, Cor: Incolor, Características Adicionais: Com Dispensador Manual Plástico								
15	<b>611018 FITA ADESIVA</b>	UNIDADE	50	50	50	100	50	200	500
	Especificação: <i>Fita Adesiva</i> Material: Papel, Tipo: Dupla Face, Largura: 12 MM, Comprimento: 30 M, Cor:								



	Transparente, Aplicação: Gráfico								
<b>16</b>	<b>279015 FITA ADESIVA</b>	UNIDADE	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>50</b>	<b>75</b>	<b>375</b>
	Especificação: Fita Adesiva Material: Crepe, Tipo: Mono face, Largura: 12 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso								
<b>17</b>	<b>438601 GRAMPEADOR</b>	UNIDADE	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>75</b>	<b>355</b>
	Especificação: Grampeador Material: Metal, Tipo: Alicate, Capacidade: 30 FL, Tamanho Grampo: 26/6, Características Adicionais: Apoio Emborrachado								
<b>18</b>	<b>392212 LAPIS 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>500</b>	<b>860</b>
	Especificação: Lápis Tipo: Atóxico, Cor: Preta, Material: Resina, Dureza Carga: Hb2								
<b>19</b>	<b>602172 CINTA ELASTICA 500 GRAMAS</b>	PACOTE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>160</b>
	Especificação: Cinta Elástica Material: Borracha, Forma: Circular, Tamanho: 18, Cor: Amarela, Aplicação: Amarrar Numerário								
<b>20</b>	<b>616483 LIVRO PROTOCOLO</b>	UNIDADE	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>310</b>
	Especificação: Livro Protocolo Quantidade Folhas: 100 UN, Comprimento: 335 MM, Largura: 345 MM, Tipo Capa: Dura, Características Adicionais: Impresso Conforme Modelo, Gramatura Folhas: 75 G/M2, Material Folhas: Papel Ofsete								
<b>21</b>	<b>483474 LIVRO ATA</b>	UNIDADE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>240</b>
	Especificação: Livro Ata Material: Papel Ofsete, Quantidade Folhas: 100 UN, Gramatura: 63 G/M2, Comprimento: 300 MM, Largura: 210 MM, Características Adicionais: Folhas Pautadas Sem Margem, Capa Dura								
<b>22</b>	<b>402876 MOLHA-DEDOS</b>	UNIDADE	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
	Especificação: Molha-Dedos Material Base: Plástico, Material Carga: Esponja, Tamanho: Único, Características Adicionais: Diâmetro Externo Da Base 7,5 Cm, Formato: Redondo, Uso: Água Ou Glicerina Líquida								

23	<b>461889 PAPEL PARA IMPRESSAO 500 FOLHAS</b>	EMBALAGEM	1000	800	800	2500	800	5000	10900
	Especificação: Papel Para Impressão Formatado Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Alvura Superior								
24	<b>232233 PAPEL VERGE 50 FOLHAS</b>	PACOTE	100	100	100	200	100	200	900
	Especificação: Papel Vergê Material: Celulose Vegetal, Tipo: Clássico, Cor: Branco Linho, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Formato: A4								
25	<b>251666 PAPEL PERSICO 50 FOLHAS</b>	PACOTE	100	100	100	200	100	100	800
	Especificação: Papel Pérsico Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Cor: Branca								
26	<b>603193 IMPRESSO PADRONIZADO 50 FOLHAS</b>	PACOTE	40	40	40	80	40	50	410
	Especificação: Impresso Padronizado Material: Papel Opaline, Tipo: Cartão De Mesa, Gramatura: 240 G/M2, Comprimento: 90 MM, Largura: 110 MM, Cor: 1/0, Características Adicionais 1: Relevo Americano, Conforme Modelo Do Órgão								
27	<b>434707 PERFURADOR PAPEL</b>	UNIDADE	10	10	10	20	10	20	120
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade Perfuração: 50 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Com Marginador E Aparador, Quantidade Furos: 2 Unidades								
28	<b>320678 PERFURADOR PAPEL</b>	UNIDADE	10	10	10	20	10	20	120
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Grande, Tratamento Superficial: Pintado, Capacidade Perfuração: 100 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Pino Vazador Aço Temperado, Alavanca E Haste Aço								
29	<b>419860 PILHA 2 UNIDADE</b>	EMBALAGEM	100	100	100	200	100	200	900
	Especificação: Pilha Tamanho: Palito, Modelo: Aaa,								

	Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5								
<b>30</b>	<b>419859 PILHA 2 UNIDADE</b>	EMBALAGEM	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>800</b>
	Especificação: Pilha Tamanho: Pequena, Modelo: Aa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5								
<b>31</b>	<b>435051 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Vermelha								
<b>32</b>	<b>435050 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Preta								
<b>33</b>	<b>435049 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Verde								
<b>34</b>	<b>435048 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Azul								
<b>35</b>	<b>401093 PRANCHETA PORTATIL</b>	UNIDADE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>260</b>
	Especificação: Prancheta Portátil Material: Poliestireno, Comprimento: 340 MM, Largura: 240 MM, Espessura: 3 MM, Cor: Azul, Características Adicionais: Prendedor Plástico, Bordas Arredondadas E Laterais								
<b>36</b>	<b>451765 SACO DOCUMENTO</b>	UNIDADE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>500</b>	<b>680</b>
	Especificação: Saco Documento Material: Polipropileno Cristal, Comprimento: 33 CM, Largura: 24 CM, Número Furos: 13, Espessura: 15 MICRA, Características Adicionais: Transparente, Aplicação: Acondicionamento De Documentos								

37	<b>416510 TINTA PARA CARIMBO</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	50	230
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Azul, Componentes: Base D'Água, Aspecto Físico: Líquido								
38	<b>394469 REGUA ESCRITORIO</b>	UNIDADE	40	40	40	80	40	200	460
	Especificação: Régua Escritório Material: Acrílico, Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro/Milímetro, Tipo Material: Rígido, Cor: Cristal, Características Adicionais: Transparente/Largura De 3,5 Cm								
39	<b>402726 GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR 50 UNIDADE</b>	PACOTE	100	50	50	200	50	200	650
	Especificação: Grampo Trilho Encadernador Material: Plástico, Comprimento: 105 MM, Tipo: Garra, Aplicação: Fixação Folhas Em Processos, Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas, Cor: Branca								
40	<b>425226 GRAMPO GRAMPEADOR 50 UNIDADE</b>	CAIXA	60	60	60	120	60	150	990
	Especificação: Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado/Cobreado, Tamanho: 26/6, Uso: Grampeador De Mesa								
41	<b>601920 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	60	30	100	320
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 70 Folhas. FL, Tamanho Mola: 19 MM, Cor: Preta								
42	<b>363574 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	60	30	100	320
	Especificação: Prendedor Papel Material: Polipropileno, Capacidade: 110 FL, Comprimento: 13 CM, Características Adicionais: Com Serrilhas, Alongador E Fixador Engate De Pressão.								
43	<b>345995 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	60	30	100	320
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo:								

	Grampomol, Capacidade: 50 FL, Comprimento: 50 MM, Largura: 25 MM, Características Adicionais: Lombada 25 Mm, Ponta Aço Inox, Cor: Preta								
44	<b>600074 AGENDA</b>	UNIDADE	50	50	50	100	50	-	400
	Especificação: Agenda Tipo: Anual, Revestimento Capa: Couro Sintético, Quantidade Folhas: 336 UN, Gramatura: 60 G/M2, Comprimento: 20,50 CM, Tipo Encadernação: Costurada, Largura: 143 MM, Tipo Papel Miolo: Ofsete, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Cor Capa: Preta								
45	<b>439981 PISTOLA APLICADORA</b>	UNIDADE	10	10	10	20	10	30	270
	Especificação: Pistola Aplicadora Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência: 10 W, Aplicação: Colagem, Características Adicionais: Profissional, Compatível Bastão Silicone								
46	<b>319267 CORRETIVO LIQUIDO</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	100	280
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água, Pigmentos Brancos E Resina Sintética, Apresentação: Frasco, Aplicação: Papel Comum, Volume: 20 ML, Características Adicionais: Atóxico E Lavável								
47	<b>614471 CORRETIVO FITA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	50	230
	Especificação: Corretivo Fita Material: Polietileno, Comprimento: 10 M, Largura: 5 MM, Aplicação: Apagar Caneta Esferográfica, Características Adicionais: Corpo Em Acrílico Cristal Transparente, Pigmentos								
48	<b>613327 ENVELOPE</b>	CENTO	40	40	40	80	40	10	270
	Especificação: Envelope Material: Offset, Modelo: Ofício, Tamanho (C X L): 115 X 230 MM, Cor: Colorido, Gramatura: 90 G/M								
49	<b>610604 GRAMPO 100 UNIDADE</b>	PACOTE	60	60	60	120	60	60	500
	Especificação: Grampo Material: Aço, Aplicação: Madeiras, Compensados E Tapeçarias, Tamanho: 106/8 Polegadas.								

<b>50</b>	<b>432309 PINCEL 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>210</b>
	Especificação: Pincel Marcador Permanente CD Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Variada								
<b>51</b>	<b>613769 QUADRO AVISOS</b>	UNIDADE	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>120</b>
	Especificação: Quadro Avisos Material: MDF, Largura: 150 CM, Finalidade: Anexar Avisos, Material Moldura: Alumínio, Altura: 100 CM, Revestimento: Feltro								
<b>52</b>	<b>451897 PAPEL FOTOGRAFICO 50 FOLHAS</b>	CAIXA	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	<b>330</b>
	Especificação: Papel Fotográfico Tipo: Glossy Brilhante, Largura: 210 MM, Comprimento: 297 MM, Gramatura: 180 G/M2, Compatibilidade: Impressora Jato De Tinta / Laser								
<b>53</b>	<b>371956 GRAMPO PASTA 50 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>150</b>	<b>610</b>
	Especificação: Grampo Pasta Material: Plástico Polipropileno, Apresentação: Trilho, Comprimento: 80 MM, Características Adicionais: Capacidade 200 Folhas, Cor: Branca								
<b>54</b>	<b>471221 PORTA-CANETA</b>	UNIDADE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	<b>170</b>
	Especificação: Porta-Caneta Material: Poliestireno, Largura: 170 MM, Altura: 90 MM, Aplicação: Escritório, Cor: Transparente								
<b>55</b>	<b>602396 TESOURA</b>	UNIDADE	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>240</b>
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 20,5 CM.								
<b>56</b>	<b>478199 COLA 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>140</b>
	Especificação: Cola Composição: Base Água, Cor: Branca, Aplicação: Papel, Couro E Tecido, Características Adicionais: Lavável E Atóxica, Tipo: Líquido, Apresentação: Embalagem 100 GM.								
<b>57</b>	<b>335529 COLA 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>300</b>
	Especificação: Cola Composição: Polivinil Acetato - PVA, Cor: Incolor, Aplicação: Isopor, Características Adicionais: Lavável, Não Tóxica, Tipo: Líquido.								



58	<b>464636 APONTADOR LAPIS 12 UNIDADE</b>	CAIXA	6	6	6	12	6	20	84
	Especificação: Apontador Lápis Material: Plástico, Tipo: Mesa, Tamanho: Conforme Modelo Do Órgão, Quantidade Furos: 1, Características Adicionais: Com Depósito, Lâmina Aço Inoxidável								
59	<b>464170 TESOURA</b>	UNIDADE	10	10	10	20	10	40	480
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Comprimento: 8 POL, Características Adicionais: Tipo Escolar Com Ponta Arredondada.								
60	<b>432381 GIZ CERA 12 UNIDADE</b>	CAIXA	10	10	10	20	10	20	360
	Especificação: Giz Cera Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Médio, Características Adicionais: Com Regulagem								
61	<b>294408 COLA 6 UNIDADE</b>	CAIXA	10	10	10	20	10	30	170
	Especificação: Cola Composição: Polímero De Acetato De Polivinila E Aditivos, Cor: Variada, Aplicação: Pintura Terapia Ocupacional, Características Adicionais: Com Aplicador, Não Tóxica, Solúvel Em Água, Tipo: Glitter								
62	<b>375733 TINTA GUACHE 6 UNIDADE</b>	CAIXA	10	10	10	20	10	30	370
	Especificação: Tinta Guache Composição: Resina Vinílica/Água/Pigmento/Cargas E Conservante, Cor: Diversas, Características Adicionais: Conjunto C/6 Frascos De 15 ML Cada.								
63	<b>422780 FOLHA ISOPOR</b>	UNIDADE	40	40	40	80	40	150	510
	Especificação: Folha Isopor Comprimento: 100 CM, Largura: 50 CM, Espessura: 3 CM								
64	<b>447195 BARBANTE ALGODAO 1000 GRAMA</b>	ROLO	10	10	10	20	10	20	260
	Especificação: Barbante Algodão Quantidade Fios: 24 UN, Acabamento Superficial: Crú, Cor: Branca.								
65	<b>611840 PAPEL CARTAO</b>	UNIDADE	50	50	50	100	50	150	2350
	Especificação: Papel Cartão Material: Papel Off-Set,								

	Gramatura: 180 G/M2, Largura: 210 MM, Cor: Variada, Comprimento: 297 MM, Características Adicionais: Micro serrilhado/18 Peças Por Folha								
66	417233 PAPEL CREPOM	UNIDADE	50	50	50	100	50	150	2350
	Especificação: Papel Crepom Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 18 G/M2, Comprimento: 2 M, Largura: 48 CM, Cor: Variada								
67	284632 LAPIS DE COR 12 UNIDADE	CAIXA	20	20	20	40	20	30	410
	Especificação: Lápis De Cor Material: Madeira, Cor: Diversas, Características Adicionais: Tamanho Pequeno Com 12 Cores								
68	447945 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE	CAIXA	10	10	10	20	10	30	170
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Vermelha, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante								
69	447944 PINCEL QUADRO 12 UNIDADE	CAIXA	10	10	10	20	10	30	170
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Preta, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante								
70	447943 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE	CAIXA	10	10	10	20	10	30	170
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Azul, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante								
71	608491 FITA	UNIDADE	40	40	40	80	40	60	320
	Especificação: Fita Material: Cetim, Largura: 4 MM, Comprimento: 100 M, Cor: Diversas, Características Adicionais: 100% Poliamida, Dupla Face								
72	485370 CANETA HIDROGRAFICA 24 UNIDADE	CAIXA	10	10	10	20	10	30	170

	Especificação: Caneta Hidrográfica Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Espessura Escrita: Grossa, Cor Carga: Variada, Características Adicionais: Caixa 24 Cores Lavável.								
73	<b>424122 TELA DE PINTURA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	30	310
	Especificação: Tela De Pintura Material: Tecido Algodão, Comprimento: 30 CM, Largura: 40 CM, Uso: Artístico, Características Adicionais: Moldura Em Madeira								
74	<b>605320 SACO DOCUMENTO 50 UNIDADE</b>	PACOTE	20	20	20	40	20	30	150
	Especificação: Saco Documento Material: Plástico Transparente, Largura: 35 CM, Número Furos: Sem Furos, Espessura: 0,20 MM, Aplicação: Acondicionamento De Documentos, Altura: 45 C								
75	<b>610421 CAIXA ARQUIVO</b>	UNIDADE	80	80	80	160	80	300	1620
	Especificação: Caixa Arquivo Material: Plástico Corrugado, Dimensão (C X L X A): 36 X 25 X 13 CM, Cor: Incolor, Impressão: Com Campo Para Identificação, Características Adicionais: Orifícios E Tampa Solta								
76	<b>486144 PASTA ARQUIVO 50 UNIDADE</b>	CAIXA	40	40	40	80	40	50	290
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papel Kraft, Tipo: Suspensa, Largura: 240 MM, Altura: 360 MM, Cor: Palha, Características Adicionais: Com Mola E Visor, Gramatura: 300 G/M								
77	<b>327957 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	50	230
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Acrílico, Cor: Fumê, Tipo: Dupla, Comprimento: 370 MM, Largura: 255 MM, Altura: 100 MM, Características Adicionais: Articulação Metálica								
78	<b>486527 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	50	230
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Papelo, Cor: Parda, Tipo: Ondulado Triplex, Comprimento: 630 MM,								

	Largura: 538 MM, Altura: 450 MM, Características Adicionais: Caixa Montada, Largura: 35,2 Cm Comprimento: 24,7Cm								
79	<b>608669 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	EMBALAGEM	20	20	20	40	20	40	220
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Atoalhado, Cor: Variada								
80	<b>473345 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	EMBALAGEM	20	20	20	40	20	40	220
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Padrão: Liso, Cor: Variada								
81	<b>434953 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	EMBALAGEM	20	20	20	40	20	40	220
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Glitterizado, Cor: Variada								
82	<b>321358 PASTA PORTA-REVISTA</b>	UNIDADE	20	20	20	40	20	40	160
	Especificação: Pasta Porta-Revista Material: Plástico, Comprimento: 280 MM, Largura: 140 MM, Altura: 280 M								
83	<b>378980 CARTOLINA</b>	UNIDADE	240	240	240	80	20	600	3340
	Especificação: Cartolina Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 500 MM, Largura: 650 MM, Cor: Variada								
84	<b>328310 PAPEL LAMINADO</b>	UNIDADE	240	240	240	80	20	600	2340
	Especificação: Papel Laminado Cor: Variada, Comprimento: 60 CM, Largura: 50 C								
85	<b>200378 ETIQUETA PASTA SUSPensa</b>	UNIDADE	600	600	600	240	60	1000	3860
	Especificação: Etiqueta Pasta Suspensa Material: Papel Cartolina, Cor: Branca, Comprimento: 50 MM, Largura: 45 M								
86	<b>469173 TNT</b>	METRO	1000	1000	1000	80	20	1500	8520

	Especificação: TNT Gramatura: 40 G/M2, Cor: Variada, Largura: 1,40Cm								
87	<b>402795 PASTA ARQUIVO</b>	UNIDADE	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>160</b>	<b>40</b>	<b>1500</b>	<b>2900</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Plastificado, Tipo: Az, Largura: 280 MM, Altura: 350 MM, Lombada: 80 MM, Cor: Azul, Características Adicionais 3: Prendedor Plástico Com Ferragens Encaixe S/Borda								
88	<b>405906 PASTA ARQUIVO</b>	UNIDADE	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>160</b>	<b>40</b>	<b>1500</b>	<b>2900</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Com Revestimento Em Polipropileno, Tipo: Az, Largura: 285 MM, Altura: 345 MM, Lombada: 70 MM, Cor: Preta, Características Adicionais 3: Ferragem Alavanca Metal Niquelado, Bolsa Plástica								
89	<b>421287 PASTA ARQUIVO</b>	UNIDADE	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>200</b>	<b>50</b>	<b>500</b>	<b>2250</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Plástico Corrugado Flexível, Tipo: Abas E Elástico, Largura: 250 MM, Altura: 330 MM, Lombada: 55 MM, Cor: Verde								
90	<b>613284 PASTA ARQUIVO</b>	UNIDADE	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>200</b>	<b>50</b>	<b>1200</b>	<b>3250</b>
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Polipropileno, Tipo: Sanfonada, Cor: Incolor, Tamanho: 330 X 240 Mm, Características Adicionais 1: 12 Divisões, Fechamento Com Elástico.								
91	<b>340485 PRENDEDOR PAPEL 12 UNIDADE</b>	CAIXA	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>5000</b>	<b>5240</b>
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Mão Gigante, Capacidade: 320 FL, Comprimento: 14 CM, Largura: 2,5 CM, Características Adicionais: Ponta Aço Inox, Cor: Preta								
92	<b>420598 CORRETIVO LIQUIDO</b>	UNIDADE	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>260</b>
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água - Secagem Rápida, Aplicação: Papel Comum, Características Adicionais: Formato Caneta Com Ponta Metálica								

93	<b>439982 COLA BASTAO 12 UNIDADE</b>	CAIXA	30	30	30	120	30	40	280
	Especificação: Cola Composição: Silicone, Cor: Incolor, Aplicação: Pistola Quente, Características Adicionais: Com 8 Mm De Diâmetro E 100 Mm De Comprimento, Tipo: Bastão.								
94	<b>610473 PASTA ARQUIVO 10 UNIDADE</b>	PACOTE	50	50	50	100	50	75	435
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão, Largura: 350 MM, Altura: 235 CM, Cor: Azul, Características Adicionais: Com Aba E Elástico, Aplicação: Documentos								

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4 O prazo de vigência dos futuros contratos é de 01 ano contados da data de sua publicação, na forma dos artigos 105 da Lei nº 14.133/2021.

1.4.1 O custo estimado total da contratação é de **R\$ 2.358.604,21**(*dois milhões trezentos e cinquenta e oito mil seiscentos e quatro reais e vinte e um centavos*), conforme valor Estimado apostos na tabela acima.

1.4.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’ da Lei n. 14.133/2021).

### Fundamentação

2.1. A necessidade de contratação por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) se justifica pela natureza contínua e variada dos bens e serviços necessários à administração pública.

2.2. Para efeito da presente aquisição observar-se-á o enquadramento disposto no § 5º Art. 82, incisos I, ao VI, da lei 14.133/2021, combinado com os Art. 3º Inciso I ao V do Decreto 11.462/2023 e Decreto Municipal 508/2024. **Vejamos:**

### Lei Federal nº 14.133/2021.

- **Art. 82, §5º - O sistema de registro de preços poderá ser usado para a contratação de bens e serviços, inclusive de obras e serviços de engenharia, observadas as seguintes condições:**
- **I** – Realização prévia de ampla pesquisa de mercado;
- **II** – Seleção de acordo com os procedimentos previstos em regulamento;
- **III** – Desenvolvimento obrigatório de rotina de controle;
- **IV** – Atualização periódica dos preços registrados;



- **V** – Definição do período de validade do registro de preços;
- **VI** – Inclusão, em ata de registro de preços, do licitante que aceitar cotar os bens ou serviços em preços iguais aos do licitante vencedor na sequência de classificação da licitação e inclusão do licitante que mantiver sua proposta original.

**Decreto Federal nº 11.462/2023.**

- **Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:**
- **I** - Quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;
- **II** - Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;
- **III** - Quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;
- **IV** - Quando for atender a execução descentralizada de programa ou projeto federal, por meio de compra nacional ou da adesão de que trata o § 2º do art. 32; ou
- **V** - Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

2.3. A descrição da necessidade da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘c’)**

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE (art. 6º, XXIII, alínea ‘d’ da Lei nº 14.133/21)**

4.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

4.2 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

**5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

**(Arts. 6º, XXIII, alínea “e” da Lei n. 14.133/2021).**

5.1 A entrega dos materiais deve ocorrer em até 15 (quinze), dias úteis após a emissão da ordem de compra.

5.2 O local de entrega será nas dependências das contratantes, nos seguintes endereços:

1.1.1.	SECRETARIAS	1.1.2.	ENDEREÇOS
--------	-------------	--------	-----------

1.1.3. SECRETARIA MUL. DE ADMINISTRAÇÃO	1.1.4. Avenida João Miranda dos Santos nº 67, Bairro São Francisco, Pacajá/PA – CEP: 68485-000.
1.1.5. SECRETARIA MUL. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO.	
1.1.6. SECRETARIA MUL. DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA.	
1.1.7. SECRETARIA MUL. DE MEIO AMBIENTE	
1.1.8. SECRETARIA MUL. DE SAÚDE	1.1.9. BR – 230 – S/N – Jardim Central, Pacajá/PA, CEP-68485-000 – Centro Administrativo de Pacajá/PA.
1.1.10. SECRETARIA MUL. DE ASSISTENCIA SOCIAL	1.1.11. Rua 13 de Abril - Centro, Pacajá/PA, CEP-68485-000.

## 6. MODELO DE GESTÃO DA ATA-SRP/CONTRATO

(art. 6º, XXIII, alínea “f” da Lei nº 14.133/21)

6.1 A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).

6.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

6.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### 6.5.1 Fiscalização

6.5.1.1 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

### 6.5.2 Fiscalização Técnica

6.5.2.1 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.5.2.2 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.5.2.3 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.5.2.4 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.5.2.5 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.5.2.6 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

### 6.5.3 Fiscalização Administrativa

6.5.3.1 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.5.3.2 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

### 6.5.4 Gestor do Contrato

6.5.4.1 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.5.4.2 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.5.4.3O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.5.4.4 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.5.4.5 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.5.4.5 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.5.4.6 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

(art. 6º, XXIII, alínea “g” da Lei nº 14.133/21)

### **7.1 Recebimento**

7.1.1 Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.1.2 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (dias) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4 Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dias) dias úteis.

7.1.5 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.6 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para

emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.7 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de asneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.1.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **7.2 Liquidação.**

7.2.1 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.2.2 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.3 Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- o prazo de validade;
- a data da emissão;
- os dados do contrato e do órgão contratante;
- o período respectivo de execução do contrato;
- o valor a pagar; e
- eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.2.4 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.2.5 A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.6 A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.2.7 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no

mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.2.8 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.9 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.10 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

### **7.3 Prazo de pagamento.**

7.3.1 O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.3.2 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice 5% de correção monetária.

### **7.4 Forma de pagamento:**

7.4.1 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.4.2 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4.3.1 do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.4.4 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

(art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘h’, da Lei n. 14.133/2021)

### **8.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### **8.2 Exigências de habilitação**

8.2.1 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Avenida João Miranda dos Santos nº 69 CEP: 68.485-000 – Pacajá-PA



### 8.3 Habilitação jurídica

**8.3.1 Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

**8.3.2 Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.3.3 Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**8.3.4 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU** ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.3.5 Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**8.3.6 Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.3.7 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

**8.3.8 Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### 8.4 Habilitação fiscal, social e trabalhista

**8.4.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas,** conforme o caso;

**8.4.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional,** mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.4.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);**

**8.4.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho,** mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.4.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.4.6 Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.4.7 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.4.8 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **8.5 Qualificação Econômico-Financeira**

8.5.1 Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.5.2 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.5.3 Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.5.3.1 Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.5.3.2 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.5.3.3 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.5.3.4 Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Speed.

8.5.4 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.5.5 O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

### **8.6 Qualificação Técnica**

8.6.1 Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.6.2 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.6.3 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte

à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

## **9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1 O custo estimado total da contratação é de **R\$ 2.358.604,21**(*dois milhões trezentos e cinquenta e oito mil seiscientos e quatro reais e vinte e um centavos*), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

## **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1 A indicação de dotação orçamentária somente será realizada para a formalização dos contratos, nos termos do artigo: 150 da lei 14.133/2021.

10.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Referencia:

Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União

Atualização: dezembro/2023

Termo de Referência Aquisições – Licitação - Modelo para Pregão Eletrônico

Aprovado pela Secretaria de Gestão.

## **RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA**

Pacajá/PA, 17 de julho de 2024.

---

**HÉLIO DE SOUZA MORAES**

Equipe de Planejamento

**Decreto 535/2024**

---

**Cleide Ferreira Chaves**

Equipe de Planejamento

**Decreto 535/2024**

**APROVADO POR:**

---

**André Rios de Rezende**

Prefeito Municipal

**ANEXO II – DECLARAÇÃO UNIFICADA (MODELO)**  
**Ao MUNICÍPIO DE PACAJÁ – PARÁ**  
**Referência: Edital Pregão Eletrônico nº XXX/2024**

A Empresa xxxxxxxxxxxxxxxx, devidamente inscrita no CNPJ nºxxxxxxxxxxxxxx,,com endereço na Rua, nº , CEP: na cidade de Estado do telefone () - por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr (a) , inscrito (a) no CPF nº e RG nº ,DECLARA expressamente:

1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
2. que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;
3. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
4. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
5. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
6. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
7. que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;
8. que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós- consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

Local e data.

---

(Assinatura, RG e CPF do declarante)  
Representante Legal

**ANEXO III – MODELO PROPOSTA DE PREÇOS**

**(ESTE MODELO DE PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDO PELO LICITANTE VENCEDOR)**

Ao MUNICÍPIO DE PACAJÁ– PA

Referência: Edital Pregão Eletrônico nº 001/2024 - FME

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone:

Agência:

Conta Bancária nº:

Banco:

Apresentamos nossa proposta de preços para o (s) Item (s) abaixo detalhado (s):

ITEM	QTD	UM	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

O valor total proposto para o Item é de R\$ (XXXXXXXXXX).

Validade da proposta: 90 (sessenta) dias.

Prazo de entrega: Conforme Edital.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura, RG e CPF do declarante)  
Representante Legal

## ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº 004/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90005/2024 - PMP VALIDADE: 1(UM) ANO

O MUNICÍPIO DE PACAJÁ, PARÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de XXXXXXXX, Pará, sito à rua Rui Barbosa, nº 96, CNPJ nº XXXXXXXXXX, neste ato, representado pelo Senhor , brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº e portador da Carteira de Identidade RG SSP/ / , nos termos do Decreto Municipal nº / ; doravante denominado CONTRATANTE; e do outro lado a empresa a seguir descrita e qualificada, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº XXXX/23 e demais legislações aplicáveis, bem como as exigências deste Edital; conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolve registrar os preços, conforme decisão exarada no Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 015/2.024, consoante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA: Objeto–

O Objeto do Processo Licitatório, que deu origem a presente Ata é o Registro de Preços para , por um período de 12 (doze) meses, conforme descrito no Anexo II do Edital – Termo de Referência, do Pregão Eletrônico nº 15/2024, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

A empresa , com sede na cidade de xxxxxxxxxxx, sito à xxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, representada por seu Procurador xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrito no CPF/MF sob nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxx e portador da Carteira de Identidade RG nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxx doravante denominada DETENTORA, obriga-se a fornecer à Prefeitura Municipal de Pacajá (PA), de acordo com as solicitações feitas pela CONTRATANTE, os itens a seguir:

LOTE	ITE M	QUANTIDA DE	UNID .	DESCRIÇ ÃO	MARCA/MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
R\$ 0,00 (ZERO REAIS)							

O objeto deste instrumento deverá estar de acordo com as condições e características contidas no Pregão Eletrônico nº XX/2024, com a proposta da DETENTORA, com a Lei Federal nº 14.133/2021 e com as cláusulas desta Ata de Registro de Preços, bem como as demais leis pertinentes.

Após assinar a Ata de Registro de Preços, a licitante detentora deverá manter sua condição de habilitação e propostas durante o período de vigência da mesma



## CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução da presente licitação correrão à da Dotação Orçamentária:

### **Dotação Orçamentaria: Exercício 2024.**

<b>Unidade Orçamentária:</b>	
<b>Projeto/Atividade:</b>	
<b>Classificação Econômica:</b>	
<b>Classificação Econômica:</b>	

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

A ata de registro de preços terá sua vigência iniciada na data da sua assinatura, que se estenderá até xxx /xxxx /xxxx , podendo ser prorrogada, por igual período, na forma do artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/21. Para efeitos de garantia dos produtos e/ou serviços; o prazo de vigência dos contratos se dará até o término da garantia ofertada pela CONTRATADA, conforme descrito na Proposta de Preços.

## CLÁUSULA QUARTA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

## CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DO PAGAMENTO

O preço para o fornecimento do produto é o constante da cláusula primeira, entendido como justo e suficiente para a total execução do objeto.

No valor definido estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

## CLÁUSULA SEXTA - DOS REAJUSTES

Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis pelo período de 12 (doze) meses.

O preço registrado poderá, justificadamente ser objeto de reequilíbrio econômico-financeiro, para mais ou para menos, observados os requisitos constantes no item 12 do Pregão Eletrônico nº XX/2024.

A revisão de preços registrados deverá ser solicitado ao Gestor do Contrato e/ou Fiscal do Contrato.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS E/OU SERVIÇOS

O fornecimento do (s) produto (s) e/ou serviço (s), registrado nesta Ata se darão através de Ordem de Compra/Nota de Empenho, sob responsabilidade da unidade de compras pertinente.

Cada termo contratual oriundo desta Ata deverá conter, no mínimo:

Número do Pregão;

Quantidade do produto;

Descrição do produto requisitado;

Local de entrega;

do recebimento;

dotação orçamentária onerada;

valor;

condições de pagamento;

penalidades;

garantia contratual, se for o caso.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O licitante e a contratada que incorram nas infrações previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, apuradas em regular processo administrativo, sujeitam-se às sanções previstas no art. 156 da mesma Lei, bem como no Decreto Municipal nº 1610/23.

A aplicação das sanções pelo cometimento de infração será precedida do devido processo administrativo, com garantias de contraditório e de ampla defesa.

A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:

descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;

inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério da Administração, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.

A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, àquele que:

dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

dar causa à inexecução total do contrato;  
deixar de entregar a documentação exigida para o certame;  
não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;  
não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;  
ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Considera-se inexecução total do contrato

recusa injustificada de cumprimento integral da obrigação contratualmente determinada;  
recusa injustificada do adjudicatário em assinar ata de registro de preços, contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração também caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada àquele que:  
apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a Pregão Eletrônico ou a execução do contrato;

fraudar a Pregão Eletrônico ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento do processo de pregão, mesmo após o encerramento da fase de lances.

A sanção prevista no item 8.2.4, aplicada por qualquer ente da Federação, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública do Município de Pacajá, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6(seis) anos.

Poderá ser aplicada multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor o valor do contrato licitado.

Para as infrações previstas no item 8.2.2, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado;

Para as infrações previstas no item 9.2.4, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado;

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicial- mente.

As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

Na aplicação das sanções serão considerados:

a natureza e a gravidade da infração cometida;

as peculiaridades do caso concreto;

as circunstâncias agravantes ou atenuantes; os danos que dela provierem para a Administração Pública;

A aplicação das sanções previstas neste Edital de Pregão Eletrônico, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

O não pagamento nos prazos fixados na Cláusula Sétima deste edital acarretará multa à CONTRATANTE, mediante a aplicação da fórmula a seguir.

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

$I = (TX/100) / 365$ ;

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual; EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP

= Valor da parcela em atraso.

#### CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES

A CONTRATANTE obrigar-se-á:

Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente contratação, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/21; e demais normas editais;

Fiscalizar e acompanhar o recebimento do objeto deste Pregão Eletrônico, através dos Responsáveis pela Fiscalização e Recebimento, nomeados por Portaria, nos termos do Decreto Municipal nº 376/15, e alterações posteriores;

Comunicar a CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do Contrato, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e nesta Ata de Registro de Preços.

Providenciar os pagamentos a CONTRATADA à vista das Notas Fiscais Eletrônicas / Fatura devidamente atestado; nos prazos fixados

Arcar com os encargos no caso do não pagamento nos prazos previstos na Cláusula Sétima e condições previstas no subitem

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus prepostos ou subordinados.

#### 9.2. A CONTRATADA obrigar-se-á:

Fornecer o objeto a ser contratado, cumprindo todas as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Comunicar imediatamente eventuais atrasos na entrega do objeto, fundamentando justificadamente e documentalmente os seus motivos; para posterior análise da CONTRATANTE; ficando a seu exclusivo critério a aceitabilidade; independente de aplicação das penalidades previstas em lei;

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, nos termos do Art. 119, da Lei Federal nº 14.133/21;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Manter durante toda a execução do contrato todas as condições exigidas para a habilitação ou para a qualificação, nos termos do Art. 92, inciso XVI da Lei Federal nº 14.133/21;

No ato do pagamento, a Contratada deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certificado de Regularidade de Situação do FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, com prazo vigente, junto à Tesouraria deste Município, a fim de comprovar sua idoneidade;

No caso de empresas locais, deverá ainda ser apresentada a Certidão Negativa de Débitos Municipais; Acatar todas as demais condições e assumir as obrigações contidas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: DA GARANTIA

10.1. A Contratada se obriga prestar garantia dos produtos, na forma da Lei, que deverá ser especificada na proposta de preços, iniciando-se a partir da emissão do termo de aceite (Atestado) do produto.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A fiscalização sobre a execução das contratações da presente licitação se dará conforme as atribuições constantes na Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 1610/2022.

#### 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. A Ata de Registro de Preços e seus contratos decorrentes podem ser extintos antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

Indenizações e multas;

A extinção da Ata de Registro de Preços, bem com seus contratos decorrentes, não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS ALTERAÇÕES



Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

Registros que não caracterizam alteração da Ata de Registro de Preços podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no Portal Transparência, através do endereço eletrônico: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

“prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

“prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

“prática colusivas”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

“prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

“prática obstrutiva”: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste contrato; atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de

contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

O Município não se obriga a contratar exclusivamente pela Ata de Registro de Preços, podendo cancelar, ou promover licitação específica, quando julgar conveniente nos termos da legislação específica, sem que caiba recurso por parte de detentor.

Os dados da Ata de Registro de Preços são decorrentes do Pregão Eletrônico nº 03/2024.

Os casos omissos relativos à execução do contrato serão resolvidos pelas partes, com a estrita observância das disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar aplicável à espécie.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DO FORO

As partes elegem o Foro da Comarca de Pacajá, Estado do Pará, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Ata de Registro de Preços;

E assim, por estarem justos e contratados, firmam a presente Ata de Registro de Preços, para que surta os jurídicos e legais efeitos; em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo arroladas:

Pacajá/PA, xxxxxx de xxxxxxxxxxxx de 20 xxx

PREFEITO MUNICIPAL DE PACAJÁ

\_\_\_\_\_  
Contratada

TESTEMUNHAS:

- 1)
- 2)

**ANEXO V**  
**MINUTA DO INSTRUMENTO DE CONTRATO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º XXX/2024**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º XXX/2024**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**CONTRATO N.º \_\_\_\_/2024**

O MUNICÍPIO DE PACAJÁ – PARÁ, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sua sede administrativa na -----, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, a(o) Sr(a). -----, brasileiro, residente e domiciliado na cidade -----PA, doravante denominado, simplesmente, CONTRATANTE, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, com sua sede administrativa na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador do CPF n.º \_\_\_\_\_, RG n.º \_\_\_\_\_, de ora em diante denominado simplesmente CONTRATADA, têm justo e acordado o presente instrumento, proveniente de processo administrativo originário da modalidade Pregão Eletrônico 90003/2024- PMP, homologado pelo representante do CONTRATANTE em data de xx/xx/2024, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO**

1.1. Este contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo CONTRATANTE através do edital de licitação n.º 90003/2024-PMP e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação, e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO**

2.1. O presente contrato tem por objeto o **Registro de Preços para Eventual e Futura aquisição de material de expediente, destinado ao atendimento de demandas da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria municipal de Meio Ambiente do Município de Pacajá**, pela CONTRATADA, conforme proposta vencedora.

2.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.2.1. O Termo de Referência;

2.2.2. Estudo Técnico Preliminar;

2.2.3. O Edital da Licitação;

2.2.4. A Proposta do contratado;

2.2.5. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2.2.6. Ata de Registro de Preços.

## CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano contados da sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.4. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

## CLÁUSULA TERCEIRA – EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. A Contratante pagará ao Contratado pelo fornecimento parcelado dos serviços, objeto deste termos, o valor conforme descrição abaixo:

ITENS	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT.	UNIDADE	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	<b>411718 TINTA PARA CARIMBO 40ML</b>	<b>320</b>	<b>FRASCO</b>	<b>R\$ 5,08</b>	
	<i>Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Preta, Componentes: Base D'Água, Corante, Solventes E Aditivos, Aspecto Físico: Líquido</i>				
02	<b>394481 ALMOFADA CARIMBO</b>	<b>320</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 7,29</b>	
	<i>Especificação: Almofoada Carimbo Material Caixa: Plástico, Material Almofoada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido, Tamanho: Nº 3, Cor: Preta, Tipo: Entintada, Comprimento: 12 CM, Largura: 8 CM</i>				
03	<b>447930 BLOCO RECADO 100 FOLHAS</b>	<b>760</b>	<b>BLOCO</b>	<b>R\$ 5,72</b>	
	<i>Especificação: Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 38 MM, Comprimento: 51 MM, Características Adicionais: Auto Adesivo, Removível, Post-It, Quantidade Folhas: 100 Unidades.</i>				
04	<b>462280 CALCULADORA ELETRONICA</b>	<b>215</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 36,43</b>	

	Especificação: Calculadora Eletrônica Número Dígitos: 12 UN, Tipo: Mesa (4 Operações Básicas), Fonte Alimentação: Pilha Aa, Características Adicionais: Visor LCD Com Inclinação, Cálculo De Porcentagem E				
05	<b>417060 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	330	CAIXA	R\$ 55,90	
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Material Ponta: Níquel, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Retrátil, Grip Emborrachado Macio, Clip				
06	<b>432816 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	330	CAIXA	R\$ 54,06	
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Corpo Sextavado E Tampa Ventilada.				
07	<b>335747 CANETA ESFEROGRAFICA 50 UNIDADE</b>	135	CAIXA	R\$ 53,00	
	Especificação: Caneta Esferográfica Material: Plástico Cristal, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Vermelha, Características Adicionais: Tinta Base Óleo/Grip Emborrachada Triangular Macia				
08	<b>432336 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	900	CAIXA	R\$ 3,54	
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 4/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
09	<b>432338 CLIPE TRATAMENTO 50 UNIDADE</b>	900	CAIXA	R\$ 3,87	
	Especificação: Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 6/0, Material: Metal, Formato: Trançado				
10	<b>467365 ENVELOPE</b>	120	CENTO	R\$ 67,40	
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 210 X 297 MM, Cor: Parda, Gramatura: 80 G/M2, Características Adicionais: Impressão Personalizada				
11	<b>486006 ENVELOPE</b>	105	CENTO	R\$ 72,45	
	Especificação: Envelope Material: Kraft, Modelo: Saco Padrão, Tamanho (C X L): 240 X 340 MM, Cor: Parda, Gramatura: 110 G/M				
12	<b>485372 ESTILETE</b>	200	UNIDADE	R\$ 4,07	
	Especificação: Estilete Tipo: Lâmina Retrátil, Espessura: 18 MM, Material Corpo: Emborrachado, Características Adicionais: Com Trava De Segurança				
13	<b>405486 EXTRATOR GRAMPO</b>	240	UNIDADE	R\$ 2,73	
	Especificação: Extrator Grampo Material: Metal, Tipo: Espátula, Tratamento Superficial: Niquelado				
14	<b>366337 FITA ADESIVA EMBALAGEM</b>	1140	UNIDADE	R\$ 10,42	
	Especificação: Fita Adesiva Embalagem Material: Filme B.O.P.P, Comprimento: 50 M,				

	<i>Largura: 50 MM, Aplicação: Empacotamento Geral E Reforço Pacotes, Cor: Incolor, Características Adicionais: Com Dispensador Manual Plástico</i>				
15	<b>611018 FITA ADESIVA</b>	<b>500</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,60</b>	
	<i>Especificação: Fita Adesiva Material: Papel, Tipo: Dupla Face, Largura: 12 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Transparente, Aplicação: Gráfico</i>				
16	<b>279015 FITA ADESIVA</b>	<b>375</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,11</b>	
	<i>Especificação: Fita Adesiva Material: Crepe, Tipo: Mono face, Largura: 12 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso</i>				
17	<b>438601 GRAMPEADOR</b>	<b>355</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 37,83</b>	
	<i>Especificação: Grampeador Material: Metal, Tipo: Alicates, Capacidade: 30 FL, Tamanho Grampo: 26/6, Características Adicionais: Apoio Emborrachado</i>				
18	<b>392212 LAPIS 12 UNIDADE</b>	<b>860</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 7,03</b>	
	<i>Especificação: Lápis Tipo: Atóxico, Cor: Preta, Material: Resina, Dureza Carga: Hb2</i>				
19	<b>602172 CINTA ELASTICA 500 GRAMAS</b>	<b>160</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 18,65</b>	
	<i>Especificação: Cinta Elástica Material: Borracha, Forma: Circular, Tamanho: 18, Cor: Amarela, Aplicação: Amarrar Numerário</i>				
20	<b>616483 LIVRO PROTOCOLO</b>	<b>310</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 17,80</b>	
	<i>Especificação: Livro Protocolo Quantidade Folhas: 100 UN, Comprimento: 335 MM, Largura: 345 MM, Tipo Capa: Dura, Características Adicionais: Impresso Conforme Modelo, Gramatura Folhas: 75 G/M2, Material Folhas: Papel Ofsete</i>				
21	<b>483474 LIVRO ATA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 15,05</b>	
	<i>Especificação: Livro Ata Material: Papel Ofsete, Quantidade Folhas: 100 UN, Gramatura: 63 G/M2, Comprimento: 300 MM, Largura: 210 MM, Características Adicionais: Folhas Pautadas Sem Margem, Capa Dura</i>				
22	<b>402876 MOLHA-DEDOS</b>	<b>300</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 2,91</b>	
	<i>Especificação: Molha-Dedos Material Base: Plástico, Material Carga: Esponja, Tamanho: Único, Características Adicionais: Diâmetro Externo Da Base 7,5 Cm, Formato: Redondo, Uso: Água Ou Glicerina Líquida</i>				
23	<b>461889 PAPEL PARA IMPRESSAO 500 FOLHAS</b>	<b>10900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 29,65</b>	
	<i>Especificação: Papel Para Impressão Formatado Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Alvura Superior</i>				
24	<b>232233 PAPEL VERGE 50 FOLHAS</b>	<b>900</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 21,66</b>	
	<i>Especificação: Papel Vergê Material: Celulose Vegetal, Tipo: Clássico, Cor: Branco Linho, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Formato: A4</i>				



25	<b>251666 PAPEL PERSICO 50 FOLHAS</b>	<b>800</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 24,77</b>	
	Especificação: Papel Pérsico Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Cor: Branca				
26	<b>603193 IMPRESSO PADRONIZADO 50 FOLHAS</b>	<b>410</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 23,50</b>	
	Especificação: Impresso Padronizado Material: Papel Opaline, Tipo: Cartão De Mesa, Gramatura: 240 G/M2, Comprimento: 90 MM, Largura: 110 MM, Cor: 1/0, Características Adicionais 1: Relevô Americano, Conforme Modelo Do Órgão				
27	<b>434707 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 135,26</b>	
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade Perfuração: 50 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Com Marginador E Aparador, Quantidade Furos: 2 Unidades				
28	<b>320678 PERFURADOR PAPEL</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 330,48</b>	
	Especificação: Perfurador Papel Material: Metal, Tipo: Grande, Tratamento Superficial: Pintado, Capacidade Perfuração: 100 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Pino Vazador Aço Temperado, Alavanca E Haste Aço				
29	<b>419860 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>900</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 5,95</b>	
	Especificação: Pilha Tamanho: Palito, Modelo: Aaa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
30	<b>419859 PILHA 2 UNIDADE</b>	<b>800</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 7,03</b>	
	Especificação: Pilha Tamanho: Pequena, Modelo: Aa, Características Adicionais: Não Recarregável, Sistema Eletroquímico: Alcalina, Tensão Nominal: 1,5				
31	<b>435051 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 29,60</b>	
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Vermelha				
32	<b>435050 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 31,58</b>	
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Preta				
33	<b>435049 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 31,60</b>	
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Verde				
34	<b>435048 PINCEL ATOMICO 12 UNIDADE</b>	<b>100</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 31,30</b>	
	Especificação: Pincel Atômico Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Azul				
35	<b>401093 PRANCHETA PORTATIL</b>	<b>260</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 25,38</b>	
	Especificação: Prancheta Portátil Material: Poliestireno, Comprimento: 340 MM, Largura: 240 MM, Espessura: 3 MM, Cor: Azul,				

	Características Adicionais: Prendedor Plástico, Bordas Arredondadas E Laterais				
36	<b>451765 SACO DOCUMENTO</b>	<b>680</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 0,80</b>	
	Especificação: Saco Documento Material: Polipropileno Cristal, Comprimento: 33 CM, Largura: 24 CM, Número Furos: 13, Espessura: 15 MICRA, Características Adicionais: Transparente, Aplicação: Acondicionamento De Documentos				
37	<b>416510 TINTA PARA CARIMBO</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 5,24</b>	
	Especificação: Tinta Para Carimbo Cor: Azul, Componentes: Base D'Água, Aspecto Físico: Líquido				
38	<b>394469 REGUA ESCRITORIO</b>	<b>460</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 1,83</b>	
	Especificação: Régua Escritório Material: Acrílico, Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro/Milímetro, Tipo Material: Rígido, Cor: Cristal, Características Adicionais: Transparente/Largura De 3,5 Cm				
39	<b>402726 GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR 50 UNIDADE</b>	<b>650</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 15,83</b>	
	Especificação: Grampo Trilho Encadernador Material: Plástico, Comprimento: 105 MM, Tipo: Garra, Aplicação: Fixação Folhas Em Processos, Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas, Cor: Branca				
40	<b>425226 GRAMPO GRAMPEADOR 50 UNIDADE</b>	<b>990</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 18,19</b>	
	Especificação: Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado/Cobreado, Tamanho: 26/6, Uso: Grampeador De Mesa				
41	<b>601920 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 45,40</b>	
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 70 Folhas, FL, Tamanho Mola: 19 MM, Cor: Preta				
42	<b>363574 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 48,52</b>	
	Especificação: Prendedor Papel Material: Polipropileno, Capacidade: 110 FL, Comprimento: 13 CM, Características Adicionais: Com Serrilhas, Alongador E Fixador Engate De Pressão.				
43	<b>345995 PRENDEDOR PAPEL 50 UNIDADE</b>	<b>320</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 73,61</b>	
	Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Grampomol, Capacidade: 50 FL, Comprimento: 50 MM, Largura: 25 MM, Características Adicionais: Lombada 25 Mm, Ponta Aço Inox, Cor: Preta				
44	<b>600074 AGENDA</b>	<b>400</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 36,59</b>	
	Especificação: Agenda Tipo: Anual, Revestimento Capa: Couro Sintético, Quantidade Folhas: 336 UN, Gramatura: 60 G/M2, Comprimento: 20,50 CM, Tipo Encadernação: Costurada, Largura: 143 MM, Tipo Papel Miolo: Ofsete, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Cor Capa: Preta				
45	<b>439981 PISTOLA APLICADORA</b>	<b>270</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 22,45</b>	

	Especificação: Pistola Aplicadora Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência: 10 W, Aplicação: Colagem, Características Adicionais: Profissional, Compatível Bastão Silicone				
46	<b>319267 CORRETIVO LIQUIDO</b>	<b>280</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 2,63</b>	
	Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água, Pigmentos Brancos E Resina Sintética, Apresentação: Frasco, Aplicação: Papel Comum, Volume: 20 ML, Características Adicionais: Atóxico E Lavável				
47	<b>614471 CORRETIVO FITA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,31</b>	
	Especificação: Corretivo Fita Material: Polietileno, Comprimento: 10 M, Largura: 5 MM, Aplicação: Apagar Caneta Esferográfica, Características Adicionais: Corpo Em Acrílico Cristal Transparente, Pigmentos				
48	<b>613327 ENVELOPE</b>	<b>270</b>	<b>CENTO</b>	<b>R\$ 105,90</b>	
	Especificação: Envelope Material: Offset, Modelo: Ofício, Tamanho (C X L): 115 X 230 MM, Cor: Colorido, Gramatura: 90 G/M				
49	<b>610604 GRAMPO 100 UNIDADE</b>	<b>500</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 19,35</b>	
	Especificação: Grampo Material: Aço, Aplicação: Madeiras, Compensados E Tapeçarias, Tamanho: 106/8 Polegadas.				
50	<b>432309 PINCEL 12 UNIDADE</b>	<b>210</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 30,54</b>	
	Especificação: Pincel Marcador Permanente CD Material: Plástico Reciclado, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Variada				
51	<b>613769 QUADRO AVISOS</b>	<b>120</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 294,75</b>	
	Especificação: Quadro Avisos Material: MDF, Largura: 150 CM, Finalidade: Anexar Avisos, Material Moldura: Alumínio, Altura: 100 CM, Revestimento: Feltro				
52	<b>451897 PAPEL FOTOGRAFICO 50 FOLHAS</b>	<b>330</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 20,25</b>	
	Especificação: Papel Fotográfico Tipo: Glossy Brilhante, Largura: 210 MM, Comprimento: 297 MM, Gramatura: 180 G/M2, Compatibilidade: Impressora Jato De Tinta / Laser				
53	<b>371956 GRAMPO PASTA 50 UNIDADE</b>	<b>610</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 15,10</b>	
	Especificação: Grampo Pasta Material: Plástico Polipropileno, Apresentação: Trilho, Comprimento: 80 MM, Características Adicionais: Capacidade 200 Folhas, Cor: Branca				
54	<b>471221 PORTA-CANETA</b>	<b>170</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 18,13</b>	
	Especificação: Porta-Caneta Material: Poliestireno, Largura: 170 MM, Altura: 90 MM, Aplicação: Escritório, Cor: Transparente				
55	<b>602396 TESOURA</b>	<b>240</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 13,46</b>	
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 20,5 CM.				
56	<b>478199 COLA 12 UNIDADE</b>	<b>140</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 34,74</b>	

	Especificação: Cola Composição: Base Água, Cor: Branca, Aplicação: Papel, Couro E Tecido, Características Adicionais: Lavável E Atóxica, Tipo: Líquido, Apresentação: Embalagem 100 GM.				
57	335529 COLA 12 UNIDADE	300	CAIXA	R\$ 65,60	
	Especificação: Cola Composição: Polivinil Acetato - PVA, Cor: Incolor, Aplicação: Isopor, Características Adicionais: Lavável, Não Tóxica, Tipo: Líquido.				
58	464636 APONTADOR LAPIS 12 UNIDADE	84	CAIXA	R\$ 32,38	
	Especificação: Apontador Lápis Material: Plástico, Tipo: Mesa, Tamanho: Conforme Modelo Do Órgão, Quantidade Furos: 1, Características Adicionais: Com Depósito, Lâmina Aço Inoxidável				
59	464170 TESOURA	480	UNIDADE	R\$ 12,54	
	Especificação: Tesoura Material: Aço Inoxidável, Comprimento: 8 POL, Características Adicionais: Tipo Escolar Com Ponta Arredondada.				
60	432381 GIZ CERA 12 UNIDADE	360	CAIXA	R\$ 7,40	
	Especificação: Giz Cera Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Médio, Características Adicionais: Com Regulagem				
61	294408 COLA 6 UNIDADE	170	CAIXA	R\$ 11,07	
	Especificação: Cola Composição: Polímero De Acetato De Polivinila E Aditivos, Cor: Variada, Aplicação: Pintura Terapia Ocupacional, Características Adicionais: Com Aplicador, Não Tóxica, Solúvel Em Água, Tipo: Glitter				
62	375733 TINTA GUACHE 6 UNIDADE	370	CAIXA	R\$ 5,88	
	Especificação: Tinta Guache Composição: Resina Vinícula/Água/Pigmento/Cargas E Conservante, Cor: Diversas, Características Adicionais: Conjunto C/ 6 Frascos De 15 Ml Cada.				
63	422780 FOLHA ISOPOR	510	UNIDADE	R\$ 19,09	
	Especificação: Folha Isopor Comprimento: 100 CM, Largura: 50 CM, Espessura: 3 CM				
64	447195 BARBANTE ALGODAO 1000 GRAMA	260	ROLO	R\$ 29,30	
	Especificação: Barbante Algodão Quantidade Fios: 24 UN, Acabamento Superficial: Crú, Cor: Branca.				
65	611840 PAPEL CARTAO	2350	UNIDADE	R\$ 2,25	
	Especificação: Papel Cartão Material: Papel Off-Set, Gramatura: 180 G/M2, Largura: 210 MM, Cor: Variada, Comprimento: 297 MM, Características Adicionais: Micro serrilhado/18 Peças Por Folha				
66	417233 PAPEL CREPOM	2350	UNIDADE	R\$ 1,94	
	Especificação: Papel Crepom Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 18 G/M2, Comprimento: 2 M, Largura: 48 CM, Cor: Variada				

67	<b>284632 LÁPIS DE COR 12 UNIDADE</b>	<b>410</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 5,39</b>	
	Especificação: Lápis De Cor Material: Madeira, Cor: Diversas, Características Adicionais: Tamanho Pequeno Com 12 Cores				
68	<b>447945 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE</b>	<b>170</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 38,65</b>	
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Vermelha, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
69	<b>447944 PINCEL QUADRO 12 UNIDADE</b>	<b>170</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 40,27</b>	
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Preta, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
70	<b>447943 PINCEL QUADRO BRANCO 12 UNIDADE</b>	<b>170</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 40,08</b>	
	Especificação: Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor: Azul, Características Adicionais: Ponta De 2,5mm De Diâmetro/Tampa Anti-Asfixiante				
71	<b>608491 FITA</b>	<b>320</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 20,26</b>	
	Especificação: Fita Material: Cetim, Largura: 4 MM, Comprimento: 100 M, Cor: Diversas, Características Adicionais: 100% Poliamida, Dupla Face				
72	<b>485370 CANETA HIDROGRAFICA 24 UNIDADE</b>	<b>170</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 22,74</b>	
	Especificação: Caneta Hidrográfica Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Espessura Escrita: Grossa, Cor Carga: Variada, Características Adicionais: Caixa 24 Cores Lavável.				
73	<b>424122 TELA DE PINTURA</b>	<b>310</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 16,91</b>	
	Especificação: Tela De Pintura Material: Tecido Algodão, Comprimento: 30 CM, Largura: 40 CM, Uso: Artístico, Características Adicionais: Moldura Em Madeira				
74	<b>605320 SACO DOCUMENTO 50 UNIDADE</b>	<b>150</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 113,77</b>	
	Especificação: Saco Documento Material: Plástico Transparente, Largura: 35 CM, Número Furos: Sem Furos, Espessura: 0,20 MM, Aplicação: Acondicionamento De Documentos, Altura: 45 C				
75	<b>610421 CAIXA ARQUIVO</b>	<b>1620</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 8,50</b>	
	Especificação: Caixa Arquivo Material: Plástico Corrugado, Dimensão (C X L X A): 36 X 25 X 13 CM, Cor: Incolor, Impressão: Com Campo Para Identificação, Características Adicionais: Orifícios E Tampa Solta				
76	<b>486144 PASTA ARQUIVO 50 UNIDADE</b>	<b>290</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 140,87</b>	
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papel Kraft, Tipo: Suspensa, Largura: 240 MM, Altura: 360 MM, Cor: Palha, Características Adicionais: Com Mola E Visor, Gramatura: 300 G/M				

77	<b>327957 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 64,17</b>	
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Acrílico, Cor: Fumê, Tipo: Dupla, Comprimento: 370 MM, Largura: 255 MM, Altura: 100 MM, Características Adicionais: Articulação Metálica				
78	<b>486527 CAIXA CORRESPONDENCIA</b>	<b>230</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 25,50</b>	
	Especificação: Caixa Correspondência Material: Papelão, Cor: Parda, Tipo: Ondulado Triplex, Comprimento: 630 MM, Largura: 538 MM, Altura: 450 MM, Características Adicionais: Caixa Montada, Largura: 35,2 Cm Comprimento: 24,7Cm				
79	<b>608669 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 27,17</b>	
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Atoalhado, Cor: Variada				
80	<b>473345 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 25,85</b>	
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Padrão: Liso, Cor: Variada				
81	<b>434953 PAPEL EMBORRACHADO 10 UNIDADE</b>	<b>220</b>	<b>EMBALAGEM</b>	<b>R\$ 32,15</b>	
	Especificação: Papel Emborrachado Material: Borracha Eva, Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Espessura: 2 MM, Padrão: Glitterizado, Cor: Variada				
82	<b>321358 PASTA PORTA-REVISTA</b>	<b>160</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 27,15</b>	
	Especificação: Pasta Porta-Revista Material: Plástico, Comprimento: 280 MM, Largura: 140 MM, Altura: 280 M				
83	<b>378980 CARTOLINA</b>	<b>3340</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 1,74</b>	
	Especificação: Cartolina Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Comprimento: 500 MM, Largura: 650 MM, Cor: Variada				
84	<b>328310 PAPEL LAMINADO</b>	<b>2340</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 1,75</b>	
	Especificação: Papel Laminado Cor: Variada, Comprimento: 60 CM, Largura: 50 C				
85	<b>200378 ETIQUETA PASTA SUSPensa</b>	<b>3860</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,93</b>	
	Especificação: Etiqueta Pasta Suspensa Material: Papel Cartolina, Cor: Branca, Comprimento: 50 MM, Largura: 45 M				
86	<b>469173 TNT</b>	<b>8520</b>	<b>METRO</b>	<b>R\$ 2,65</b>	
	Especificação: TNT Gramatura: 40 G/M2, Cor: Variada, Largura: 1,40Cm				
87	<b>402795 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2900</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 19,16</b>	
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Plastificado, Tipo: Az, Largura: 280 MM, Altura: 350 MM, Lombada: 80 MM, Cor: Azul, Características Adicionais 3: Prendedor Plástico Com Ferragens Encaixe S/ Borda				
88	<b>405906 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2900</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 19,67</b>	
	Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado Com Revestimento Em Polipropileno,				



	<i>Tipo: Az, Largura: 285 MM, Altura: 345 MM, Lombada: 70 MM, Cor: Preta, Características Adicionais 3: Ferragem Alavanca Metal Niquelado, Bolsa Plástica</i>				
89	<b>421287 PASTA ARQUIVO</b>	<b>2250</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 6,25</b>	
	<i>Especificação: Pasta Arquivo Material: Plástico Corrugado Flexível, Tipo: Abas E Elástico, Largura: 250 MM, Altura: 330 MM, Lombada: 55 MM, Cor: Verde</i>				
90	<b>613284 PASTA ARQUIVO</b>	<b>3250</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 56,46</b>	
	<i>Especificação: Pasta Arquivo Material: Polipropileno, Tipo: Sanfonada, Cor: Incolor, Tamanho: 330 X 240 Mm, Características Adicionais 1: 12 Divisões, Fechamento Com Elástico.</i>				
91	<b>340485 PRENDEDOR PAPEL 12 UNIDADE</b>	<b>5240</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 67,49</b>	
	<i>Especificação: Prendedor Papel Material: Metal, Tipo: Mão Gigante, Capacidade: 320 FL, Comprimento: 14 CM, Largura: 2,5 CM, Características Adicionais: Ponta Aço Inox, Cor: Preta</i>				
92	<b>420598 CORRETIVO LIQUIDO</b>	<b>260</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>R\$ 3,25</b>	
	<i>Especificação: Corretivo Líquido Material: Base D'Água - Secagem Rápida, Aplicação: Papel Comum, Características Adicionais: Formato Caneta Com Ponta Metálica</i>				
93	<b>439982 COLA BASTAO 12 UNIDADE</b>	<b>280</b>	<b>CAIXA</b>	<b>R\$ 25,55</b>	
	<i>Especificação: Cola Composição: Silicone, Cor: Incolor, Aplicação: Pistola Quente, Características Adicionais: Com 8 Mm De Diâmetro E 100 Mm De Comprimento, Tipo: Bastão.</i>				
94	<b>610473 PASTA ARQUIVO 10 UNIDADE</b>	<b>435</b>	<b>PACOTE</b>	<b>R\$ 27,83</b>	
	<i>Especificação: Pasta Arquivo Material: Papelão, Largura: 350 MM, Altura: 235 CM, Cor: Azul, Características Adicionais: Com Aba E Elástico, Aplicação: Documentos</i>				
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO:</b> (um milhão setecentos e cinquenta e oito mil quinhentos e trinta e três reais e cinquenta e três centavos)					

5.2. O valor total da contratação é de R\$ ..... (.....)

5.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.4. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

#### CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. pagamento pela efetiva entrega/prestação do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à CONTRATADA, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal  
Avenida João Miranda dos Santos nº 69 CEP: 68.485-000 – Pacajá-PA

correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

6.2. A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela CONTRATADA diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela CONTRATADA, todas as condições pactuadas.

6.3. A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no caput, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PACAJÁ e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

6.4. Para execução do pagamento, CONTRATADA deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PACAJÁ, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

6.5. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PACAJÁ.

6.6. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.

6.7. O Município de PACAJÁ poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela CONTRATADA caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A CONTRATADA deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PACAJÁ.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a CONTRATADA atenda à cláusula infringida.
- c) A CONTRATADA retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PACAJÁ.
- d) Débito da CONTRATADA para com o Município de PACAJÁ que proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

7.1 – A empresa deverá fazer uma disputa equilibrada, considerando a manutenção do valor proposto pelo prazo de vigência do contrato, pois oscilação de mercado não é fato suficiente a ensejar reequilíbrio econômico-financeiro.

7.2 - Sempre que atendidas as condições do Contrato considera-se mantido seu equilíbrio econômico-financeiro.

7.3 – A Contratada somente poderá solicitar a recomposição do equilíbrio econômico financeiro nas hipóteses excluídas de sua responsabilidade.

7.4 - Na ocorrência de requerimento de reequilíbrio econômico financeiro devidamente justificado pela Contratada antes da solicitação da ordem de execução pelo Poder Público, caso os preços apurados no mercado sejam mais vantajosos, poderá a Administração liberar o contratado do compromisso sem aplicação de penalidades.

7.5. - Na ocorrência de requerimento de reequilíbrio econômico financeiro pela Contratada após encaminhada a Autorização de Fornecimento pelo Poder Público, o CONTRATATADO não poderá recusar e/ou interromper o contrato até decisão final no processo administrativo.

7.6. – Os casos omissos serão objeto de análise acurada e criteriosa, lastreadas em elementos técnicos, por intermédio de processo administrativo para apurar o caso concreto.

## CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

- 8.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.9. Cientificar o órgão de representação judicial da Prefeitura Municipal de PACAJÁ/PA para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10.1. A Administração terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias.
- 8.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990); 9.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021;

9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

**CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Sem prejuízo das regras previstas nos art. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, constantes do Capítulo I, incluso no Título IV da normativa federal, comete ato passível de sanção o Licitante que:

11.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;

11.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

11.1.2. der causa à inexecução total do contrato;

11.1.3. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

11.1.4. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

11.1.5. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.6. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

11.1.7. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

11.1.8. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

11.1.9. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

11.1.10. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

11.1.11. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. As sanções aplicáveis são advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, nos termos do estabelecido no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, Capítulo I, incluso no Título IV da normativa federal, e demais disposições da legislação vigente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.



12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.6.1. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.2. Indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA NATUREZA DA DESPESA

13.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município para o exercício de 2024, na classificação abaixo:

Dotação orçamentária:

#### **Dotação Orçamentaria: Exercício 2024.**

<b>Unidade Orçamentária:</b>	
<b>Projeto/Atividade:</b>	
<b>Classificação Econômica:</b>	
<b>Classificação Econômica:</b>	

#### RECURSOS NAO VINCULADOS DE IMPOSTOS

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

16.1 - A execução do presente contrato será acompanhada pelo gestor e fiscal do contrato designado pela Secretaria Municipal de Serviços Administrativos, permitida a assistência de terceiros para subsidiá-lo com informações pertinentes a essa atribuição, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, que deverá atestar a realização de seu objeto, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

16.2 – A Prefeitura Municipal de Pacajá designará formalmente, fiscal e gestor do contrato entre o(s) servidor(es) responsável(is) pelo acompanhamento "in loco" da execução do objeto e das medições.

16.2.1. Para fiscalizar objeto deste termo, caberá ao Fiscal do contrato, Sr. “-----  
-----“, portador do CPF nº xxxxxxxxxxxxxxxxx.

16.2.2. Para Gestor do contrato, caberá o Sr. “-----“, portador  
CPF Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 92, §1º)

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca da PACAJÁ Estado do Pará para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes, para que produza seus efeitos legais.

PACAJÁ - PA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ  
ANDRÉ RIOS DE REZENDE

---

-----  
-----  
Contratada

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CPF: