



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
REITORIA
PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRACAO
COORDENADORIA DE CONVENIOS
DIVISAO DE CELEBRACAO DE CONVENIOS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
GERÊNCIA DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

DOCUMENTO EMITIDO NA DATA 10/06/2025

Atendimento laboratorial à população de Ouro Preto e seu distritos

Proponente

THIAGO MAGALHAES GOUVEA

Coordenador(es)

THIAGO MAGALHAES GOUVEA

10/06/2025

Projeto

Proponente

THIAGO MAGALHAES GOUVEA

Setor

DEPARTAMENTO DE ANALISES CLINICAS - 8.04.00

Enquadramento

Projeto de Extensão Projetos de Extensão

Introdução

O Laboratório de Análises Clínicas (LAPAC) da Escola de Farmácia/UFOP vem realizando o atendimento laboratorial dos usuários da rede pública de saúde do município Preto, MG, desde 1992. Anualmente, cerca de 10.000 pacientes são atendidos no LAPAC a partir das demandas criadas nas Unidades Básicas de Saúde, através de solicitação dos profissionais de saúde. Dessa maneira, o objetivo deste projeto é realizar os exames laboratoriais da comunidade ouropretana, buscando conscientizar os usuários a sua saúde e aprimorar de forma contínua nossos processos com foco na fase pré-analítica.

Justificativa e Estado da Arte

Levando-se em conta o serviço que o LAPAC vem prestando à comunidade de Ouro Preto desde 1992 através do atendimento laboratorial, torna-se cada vez mais importante atuar na melhoria contínua dos nossos processos e no levantamento dos dados referentes a condições de saúde da população local. Isso contribuirá para uma melhor interação com os pacientes e com os profissionais de saúde, informando-os sobre sua saúde e sanando quaisquer dúvidas.

Este projeto, já aprovado na Pró-Reitoria de Extensão, está articulado com o estágio em análises clínicas dos alunos do Curso de Graduação em Farmácia (AC). Além disso, possibilita a realização de ações de pesquisa, extensão e ensino; a interdisciplinaridade e a articulação entre teoria e prática, seguindo alguns dos requisitos propostos pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFOP (2016-2025) e estabelecidos na Diretriz do Curso de Farmácia (Resolução Nº 6 /2017 MEC/CNS/CI).

Objetivos

Geral:

- Realizar os exames laboratoriais da comunidade ouropretana, buscando conscientizar os usuários acerca de sua saúde e aprimorar de forma contínua nossos processos com foco na fase pré-analítica.

Específicos:

- Realizar os exames laboratoriais nos setores de bioquímica, imunologia, hematologia, parasitologia, urinálise e microbiologia, com emissão de laudos a serem encaminhados aos pacientes conforme convênio com a Secretaria Municipal de Saúde;
- Levantar as principais alterações laboratoriais e não-conformidades na fase pré-analítica dos exames, a serem periodicamente apresentados à Secretaria Municipal de Saúde, de modo a prover aos gestores informações que os permitam elaborar políticas públicas de saúde.
- Produzir material educativo e realização de palestras (tipo sala de espera) relativo às alterações mais frequentes em cada setor;
- Revisar as instruções enviadas aos pacientes, a partir da verificação de possíveis não-conformidades e correção das mesmas.

Metodologia

- Realização de exames laboratoriais nos setores de bioquímica, imunologia, hematologia, parasitologia, urinálise e microbiologia, de acordo com a demanda SMS/OP.

As coletas de sangue serão realizadas por profissional(is) habilitado(s), empregando materiais descartáveis à vista do paciente, seguindo as boas práticas de coleta de material biológico. As amostras de sangue venoso serão coletadas por punção venosa periférica, em tubo apropriado para a análise. Também poderão ser realizados exames de urina, fezes e/ou escarro, sendo estas coletadas pelo próprio paciente, seguindo o protocolo de recomendações do laboratório. Todas as análises serão realizadas no LAPAC. As dosagens serão realizadas nos equipamentos COBAS INTEGRA 400 PLUS® (Roche), COBAS e411® (Roche), ACCESS 2 IMMUNOASSAY SYSTEM® (Beckman Coulter), AVL 9180® (Roche); XS800i® (Sysmex); HUMACLOT Jr. ® (Human), URVIDA 500® (Vida Biotecnologia), todos de posse e disponíveis no LAPAC.

- Organização e levantamento de dados relativos às principais alterações laboratoriais encontradas nos exames realizados por cada setor.

- Organização e levantamento de dados relativos às principais não-conformidades encontradas nos exames realizados por cada setor.

- Atualização das instruções enviadas aos pacientes, a partir da verificação de possíveis não-conformidades.

Estas atividades serão realizadas por um bolsista de extensão selecionado pelo projeto e pelos estagiários da disciplina ACL225 do semestre em andamento, a partir da análise dos resultados no banco de dados do laboratório.

- Realização de ações educativas na sala de espera do laboratório, visando a conscientização dos usuários acerca de sua saúde.

As atividades educativas serão realizadas por alunos de graduação dos cursos de Farmácia, matriculados na disciplina ACL225, sempre sob a coordenação de um responsável (TAE/Análises Clínicas ou docente). Poderá ser elaborado material educativo. Este trabalho está cadastrado na Pró Reitoria de Extensão (PROEX/UFOP) e será avaliado pelos participantes.

Resultados Esperados

1. Materiais educativos e palestras de educação continuada (tipo sala de espera).
2. Revisão das instruções enviadas ao paciente com intuito de melhorar a qualidade do exame, focando na fase pré-analítica dos exames.
3. Apresentação no Encontro de Saberes;
4. Elaboração de relatório anual para a Pró-Reitoria de Extensão;
5. Elaboração de resumos para apresentação em congressos e publicações, se houver demanda.

Indicadores

Por se tratar de um projeto de extensão cadastrado na ProEx serão apresentados relatórios e serão gerados resumos para apresentação em congressos e publicações. Já as atividades educativas serão avaliadas por meio de questionários aplicados. A avaliação da equipe se dará em reunião onde serão apresentados os resultados da avaliação dos participantes, e a partir daí poderão ocorrer adequações baseadas nestas reflexões.

Há necessidade de realizar adequação nas instalações da Universidade?

Não

Há possibilidade de geração de propriedade intelectual (marcas, patentes, softwares) passível de proteção?

Não

Total de Meses

60

Valor Total do Projeto

R\$ 3.400.000,00

Referências

Processo SEI 23109.005470/2023-51.

Instituições Participantes

Instituição Contratada			
Instituição			Valor Total do Aporte Financeiro
UFOP - UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO			R\$ 1.000.000,00
Instituição Interveniente			
A Instituição Interveniente deverá ser escolhida na fase de "Escolha da Fundação". FUNDACAO GORCEIX (FG) FUNDACAO DE DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA (FUNDEP)			
Instituição Contratante			
Prefeitura Municipal de Ouro Preto(18.295.295/0001-36)			
Responsável Legal	Email do Responsável	Valor Aporte Financeiro	Parcelas do Aporte Financeiro
Angelo Oswaldo de Araújo Santos	convenio@ouropreto.mg.gov.br	R\$ 2.400.000,00	60

Cronograma de Desembolso

RECURSOS UFOP

Parcela	Valor da Parcela	Mês Desembolso
1ª parcela	R\$ 16.667,06	1º mês
2ª parcela	R\$ 16.666,66	2º mês
3ª parcela	R\$ 16.666,66	3º mês
4ª parcela	R\$ 16.666,66	4º mês
5ª parcela	R\$ 16.666,66	5º mês
6ª parcela	R\$ 16.666,66	6º mês
7ª parcela	R\$ 16.666,66	7º mês
8ª parcela	R\$ 16.666,66	8º mês
9ª parcela	R\$ 16.666,66	9º mês
10ª parcela	R\$ 16.666,66	10º mês
11ª parcela	R\$ 16.666,66	11º mês
12ª parcela	R\$ 16.666,66	12º mês
13ª parcela	R\$ 16.666,66	13º mês
14ª parcela	R\$ 16.666,66	14º mês
15ª parcela	R\$ 16.666,66	15º mês
16ª parcela	R\$ 16.666,66	16º mês
17ª parcela	R\$ 16.666,66	17º mês
18ª parcela	R\$ 16.666,66	18º mês
19ª parcela	R\$ 16.666,66	19º mês
20ª parcela	R\$ 16.666,66	20º mês
21ª parcela	R\$ 16.666,66	21º mês
22ª parcela	R\$ 16.666,66	22º mês
23ª parcela	R\$ 16.666,66	23º mês
24ª parcela	R\$ 16.666,66	24º mês
25ª parcela	R\$ 16.666,66	25º mês
26ª parcela	R\$ 16.666,66	26º mês
27ª parcela	R\$ 16.666,66	27º mês
28ª parcela	R\$ 16.666,66	28º mês
29ª parcela	R\$ 16.666,66	29º mês
30ª parcela	R\$ 16.666,66	30º mês
31ª parcela	R\$ 16.666,66	31º mês
32ª parcela	R\$ 16.666,66	32º mês
33ª parcela	R\$ 16.666,66	33º mês
34ª parcela	R\$ 16.666,66	34º mês
35ª parcela	R\$ 16.666,66	35º mês
36ª parcela	R\$ 16.666,66	36º mês
37ª parcela	R\$ 16.666,66	37º mês

Parcela	Valor da Parcela	Mês Desembol
38ª parcela	R\$ 16.666,66	38º mês
39ª parcela	R\$ 16.666,66	39º mês
40ª parcela	R\$ 16.666,66	40º mês
41ª parcela	R\$ 16.666,66	41º mês
42ª parcela	R\$ 16.666,66	42º mês
43ª parcela	R\$ 16.666,66	43º mês
44ª parcela	R\$ 16.666,66	44º mês
45ª parcela	R\$ 16.666,66	45º mês
46ª parcela	R\$ 16.666,66	46º mês
47ª parcela	R\$ 16.666,66	47º mês
48ª parcela	R\$ 16.666,66	48º mês
49ª parcela	R\$ 16.666,66	49º mês
50ª parcela	R\$ 16.666,66	50º mês
51ª parcela	R\$ 16.666,66	51º mês
52ª parcela	R\$ 16.666,66	52º mês
53ª parcela	R\$ 16.666,66	53º mês
54ª parcela	R\$ 16.666,66	54º mês
55ª parcela	R\$ 16.666,66	55º mês
56ª parcela	R\$ 16.666,66	56º mês
57ª parcela	R\$ 16.666,66	57º mês
58ª parcela	R\$ 16.666,66	58º mês
59ª parcela	R\$ 16.666,66	59º mês
60ª parcela	R\$ 16.666,66	60º mês
60 parcelas	R\$ 1.000.000,00	

RECURSOS - PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO

Parcela	Valor da Parcela	Mês Desembol
1ª parcela	R\$ 40.000,00	1º mês
2ª parcela	R\$ 40.000,00	2º mês
3ª parcela	R\$ 40.000,00	3º mês
4ª parcela	R\$ 40.000,00	4º mês
5ª parcela	R\$ 40.000,00	5º mês
6ª parcela	R\$ 40.000,00	6º mês
7ª parcela	R\$ 40.000,00	7º mês
8ª parcela	R\$ 40.000,00	8º mês
9ª parcela	R\$ 40.000,00	9º mês
10ª parcela	R\$ 40.000,00	10º mês
11ª parcela	R\$ 40.000,00	11º mês
12ª parcela	R\$ 40.000,00	12º mês
13ª parcela	R\$ 40.000,00	13º mês
14ª parcela	R\$ 40.000,00	14º mês
15ª parcela	R\$ 40.000,00	15º mês
16ª parcela	R\$ 40.000,00	16º mês
17ª parcela	R\$ 40.000,00	17º mês
18ª parcela	R\$ 40.000,00	18º mês
19ª parcela	R\$ 40.000,00	19º mês
20ª parcela	R\$ 40.000,00	20º mês
21ª parcela	R\$ 40.000,00	21º mês
22ª parcela	R\$ 40.000,00	22º mês
23ª parcela	R\$ 40.000,00	23º mês
24ª parcela	R\$ 40.000,00	24º mês
25ª parcela	R\$ 40.000,00	25º mês
26ª parcela	R\$ 40.000,00	26º mês
27ª parcela	R\$ 40.000,00	27º mês
28ª parcela	R\$ 40.000,00	28º mês
29ª parcela	R\$ 40.000,00	29º mês
30ª parcela	R\$ 40.000,00	30º mês
31ª parcela	R\$ 40.000,00	31º mês
32ª parcela	R\$ 40.000,00	32º mês
33ª parcela	R\$ 40.000,00	33º mês

Parcela	Valor da Parcela	Mês Desembol
34ª parcela	R\$ 40.000,00	34º mês
35ª parcela	R\$ 40.000,00	35º mês
36ª parcela	R\$ 40.000,00	36º mês
37ª parcela	R\$ 40.000,00	37º mês
38ª parcela	R\$ 40.000,00	38º mês
39ª parcela	R\$ 40.000,00	39º mês
40ª parcela	R\$ 40.000,00	40º mês
41ª parcela	R\$ 40.000,00	41º mês
42ª parcela	R\$ 40.000,00	42º mês
43ª parcela	R\$ 40.000,00	43º mês
44ª parcela	R\$ 40.000,00	44º mês
45ª parcela	R\$ 40.000,00	45º mês
46ª parcela	R\$ 40.000,00	46º mês
47ª parcela	R\$ 40.000,00	47º mês
48ª parcela	R\$ 40.000,00	48º mês
49ª parcela	R\$ 40.000,00	49º mês
50ª parcela	R\$ 40.000,00	50º mês
51ª parcela	R\$ 40.000,00	51º mês
52ª parcela	R\$ 40.000,00	52º mês
53ª parcela	R\$ 40.000,00	53º mês
54ª parcela	R\$ 40.000,00	54º mês
55ª parcela	R\$ 40.000,00	55º mês
56ª parcela	R\$ 40.000,00	56º mês
57ª parcela	R\$ 40.000,00	57º mês
58ª parcela	R\$ 40.000,00	58º mês
59ª parcela	R\$ 40.000,00	59º mês
60ª parcela	R\$ 40.000,00	60º mês
60 parcelas	R\$ 2.400.000,00	

Cronograma Físico

Meta 1: Coleta/processamento das amostras clínicas para realização dos exames laboratoriais e entrega de laudos.						
Mês de Início		Duração em Meses		Mês de Término		
1º		61 meses		61º		
Indicador: Número de atendimentos/mês						
Ações da Meta						
Nome da Ação		Mês de Início	Duração em Meses	Mês de Término		
Ação 1:Coleta e recebimento de amostras biológicas		1º	61 meses	61º		
Ação 2:Processamento das amostras biológicas: realização dos exames laboratoriais		1º	61 meses	61º		
Ação 3:Emissão e liberação dos laudos		1º	61 meses	61º		
Meta 2: Humanização do Atendimento aos Pacientes						
Mês de Início		Duração em Meses		Mês de Término		
1º		61 meses		61º		
Indicador: N° de avaliações positivas em formulário específico.						
Ações da Meta						
Nome da Ação			Mês de Início	Duração em Meses	Mês de Término	
Ação 1:Melhoria no atendimento aos pacientes em relação ao acolhimento, ambiente físico, treinamento de colaboradores, tempo de espera, etc.			1º	61 meses	61º	
Meta 7: Produção de material educativo, realização de palestras e revisão das instruções enviadas aos pacientes.						
Mês de Início		Duração em Meses		Mês de Término		
6º		55 meses		60º		
Indicador: Número de intervenções/semestre						
Ações da Meta						
Nome da Ação				Mês de Início	Duração em Meses	Mês de Término
Ação 1:Produção de material educativo relativo às principais alterações laboratoriais encontradas na população atendida				6º	55 meses	60º
Ação 2:Realização de ações educativas com a população atendidas (rodas de conversa, sala de espera, entrega de folders, etc.)				6º	55 meses	60º

Ações da Meta			
Nome da Ação	Mês de Início	Duração em Meses	Mês de T
Ação 3:Revisão contínua das instruções enviadas aos pacientes	6º	55 meses	60º

Equipe

Membros da UFOP Remunerados

Nenhum membro cadastrado.

Membros da UFOP Voluntários

WENDEL COURA VITAL - Docente Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo) 1h/semana SIAPE: 2.610.459		
Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Hematologia.		

RENATA ROCHA E REZENDE OLIVEIRA - Estagiário Função: Colaborador (Atribuição do Cargo) 2h/semana Matrícula: 1.340.956		
Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades relacionadas ao setor de Citologia.		

MARIANA GOVEIA MELO RIBEIRO - Estagiário Função: Colaborador (Atribuição do Cargo) 2h/semana Matrícula: 1.325.846		
Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades relacionadas ao setor de Citologia.		

LILIANE MARIA VIDAL SIQUEIRA - Estagiário Função: Colaborador (Atribuição do Cargo) 4h/semana Matrícula: 1.113.227		
Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Coleta e processamento das amostras clínicas e execução de exames do setor de hematologia.		

RODRIGO DIAN DE OLIVEIRA AGUIAR SOARES - Docente Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo) 1h/semana SIAPE: 1.230.958		
Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses

RODRIGO DIAN DE OLIVEIRA AGUIAR SOARES - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 1.230.958

Total	60 meses
Descrição das Atividades	
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Parasitologia.	

ISABELA NEVES DE ALMEIDA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 3.214.739

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Microbiologia.		

IZABELA GALVAO - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 1.034.612

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Imunologia.		

ANA CLAUDIA FARIA LOPES - Estagiário

Função: Colaborador (Atribuição do Cargo)

4h/semana

Matrícula: 2.078.586

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Coleta e processamento das amostras clínicas e execução de exames do setor de bioquímica/imunologia.		

NAYARA NASCIMENTO TOLEDO SILVA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 1.078.592

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Bioquímica.		

THIAGO MAGALHAES GOUVEA - Estagiário

Função: Coordenador (Atribuição do Cargo)

4h/semana

Matrícula: 2.318.857

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Email: thggouvea@gmail.com	Telefone: (31) 9933-30269	Telefone UFOP: (31) 3559-1646
Endereço: LAPAC/Escola de Farmácia, Centro Histórico		
Descrição das Atividades		
1. Coleta e processamento das amostras clínicas e execução de exames do setor de microbiologia.		

THIAGO MAGALHAES GOUVEA - Estagiário

Função: Coordenador (Atribuição do Cargo)

4h/semana

Matrícula: 2.318.857

2. Coordenador/Gestor do projeto.

GLENDIA NICIOLI DA SILVA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 2.062.087

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Biologia Molecular.		

LUIZ FERNANDO DE MEDEIROS TEIXEIRA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 0.419.013

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Microbiologia.		

CARMEN APARECIDA DE PAULA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 1.249.523

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Hematologia.		

ANGELICA ALVES LIMA - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 2.300.626

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Bioquímica.		

CLAUDIA MARTINS CARNEIRO - Docente

Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)

1h/semana

SIAPE: 1.274.235

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades relacionadas ao setor de Citologia.		

LUCIA GOMES DE ARAUJO - Estagiário
Função: Fiscalização (Não Remunerado) (Atribuição do Cargo)
4h/semana
Matrícula: 1.758.349

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Coleta e processamento das amostras clínicas e execução de exames do setor de parasitologia/urinálise.		
2. Responsável Técnica pelo LAPAC junto ao Conselho Regional de Farmácia.		

ALEXANDRE BARBOSA REIS - Docente
Função: Colaborador (Não é Atribuição do Cargo)
1h/semana
SIAPE: 1.413.023

Período de Atuação		
Início	Fim	Duração
1º mês	60º mês	60 meses
Total		60 meses
Descrição das Atividades		
1. Colaboração nas atividades/análises relacionadas ao setor de Parasitologia.		

Membros Externos Cientificamente Qualificados Remunerados

Nenhum membro cadastrado.

Membros Externos Cientificamente Qualificados Voluntários

Nenhum membro cadastrado.

Membros Contratados CLT/RPA

Analista Clínico Sênior CLT - CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO			
Período de Contratação	Quantidade de Membros	Valor Unitário	Valor Total
60 meses	1	R\$ 7.000,00	R\$ 420.000,00
Metas Associadas			
Coleta/processamento das amostras clínicas para realização dos exames laboratoriais e entrega de laudos.			
Período de Atuação			
Início	Fim	Duração	
1º mês	60º mês	60 meses	
Total			60 meses

Aplicação Detalhada de Recursos

Resumo de Receitas e Despesas

Receitas		
Descrição		Valor
Valor Total de Aporte de Financiadores		R\$ 2.400.000,00
Valor Total de Aporte da UFOP		R\$ 1.000.000,00
Total Receitas		R\$ 3.400.000,00
Despesas		
Descrição		Valor
Despesas Operacionais		
Retribuição à UFOP	0.0%	R\$ 0,00
Ressarcimento à UFOP	0.0%	R\$ 0,00
Retribuição Fundação de Apoio	10%	R\$ 340.000,01

Despesas		
Descrição	Valor	
Total Despesas Operacionais	R\$ 340.000,01	
Despesas Pecuniárias		
Total Contratados	R\$ 420.000,00	
Total Despesas Pecuniárias	R\$ 420.000,00	
Total de demais Despesas	R\$ 2.639.999,99	
Total de Despesas	R\$ 3.400.000,00	

Total de demais Despesas

Materiais de Consumo				
Nome	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Meta
Material de Secretaria	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Material de escritório, papel A4 para emissão de laudos e protocolos.				
Material de Secretaria	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Produção de material educativo, realização de palestras e revisão das instruções enviadas aos pacientes.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Material de escritório e impressão de material educativo.				
Reagentes e kits diagnósticos para o setor de Hematologia	1	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Insumos para realização de hemograma, exames imunohematológicos e provas da coagulação.				
Reagentes e kits diagnósticos para o setor de Imunologia	1	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Insumos para dosagens hormonais, vitaminas e marcadores infecciosos e inflamatórios.				
Reagentes e kits diagnósticos para o setor de Microbiologia	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Insumos para realização de cultura e identificação de microrganismos, bacterioscopia e antibiograma.				
Reagentes e kits diagnósticos para o setor de Bioquímica	1	R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Insumos para dosagem de glicose, hemoglobina glicada, função renal e hepática, perfil lipídico, eletrólitos e outros analitos.				
Reagentes e kits diagnósticos para o setor de Urinálise/Parasitologia	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Insumos para a realização de exame de urina rotina, parasitológico de fezes e sangue oculto.				
Plástico, Vidrarias e Material de Laboratório	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Material de uso na execução das análises laboratoriais.				
EPI e Higiene	1	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Materiais de uso na coleta de amostras e funcionamento do laboratório dentro das normas de biossegurança.				
Manutenção Preventiva e Corretiva	1	R\$ 175.000,00	R\$ 175.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização de exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Manutenções programadas para os equipamentos, de acordo com os preceitos de qualidade preconizados pela legislação sanitária.				
Humanização do Atendimento	1	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	Humanização do Atendimento aos Pacientes
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Aquisição de insumos para desjejum (café, biscoitos, mexedor de café, copos descartáveis, etc.)				
Total:			R\$ 2.495.000,00	

Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)				
Nome	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Meta
Consultoria de Qualidade	1	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização dos exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Consultores de gestão de qualidade para melhoria de processos e busca pelo certificado de acreditação laboratorial.				
Total:			R\$ 35.000,00	

Equipamentos e Materiais Permanentes				
Nome	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Meta
Equipamentos	1	R\$ 79.999,99	R\$ 79.999,99	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização dos exames laboratoriais e em de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Aquisição de equipamentos para diagnóstico: coagulômetro, microscópios, etc.			Custo de Instalação/Operacionalização/Manutenção: R\$ 0,00	
Total:			R\$ 79.999,99	

Viagem				
Nome	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Meta
Treinamentos e Gestão da Qualidade	1	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	Coleta/processamento das amostras clínicas para realização dos exames laboratoriais e entrega de laudos.
Descrição Complementar e(ou) Vantagens Funcionais: Treinamentos para os técnicos administrativos em educação (TAE) e participação em congressos por discentes, técnicos administrativos e docentes após aprovação pelo Departamento de Análises Clínicas (DEACL).				
Total:			R\$ 30.000,00	

Recursos Tangíveis e Intangíveis da UFOP

Categoria	Unidade de Medida	Quantidade de Medida
Auditórios	Nº de Dias de Utilização	20
Descrição: Utilização de auditórios para realização de treinamentos e educação continuada.		
Pesquisadores	Quantidade de Docentes	20
Descrição: 11 docentes e 9 TAES com dedicação a diferentes atividades no projeto.		
Laboratórios	Nº de Dias de Utilização	1825
Descrição:		
Internet	Horas	70080
Descrição: Utilização de internet (8h/dia).		
Energia	Horas	70080
Descrição: Utilização de energia (8h/dia).		
Limpeza	Horas	70080
Descrição: Dependência da equipe de limpeza para instalações (8h/dia)		
Portaria	Horas	70080
Descrição: Dependência da equipe de portaria para instalações (8h/dia)		
Equipamentos	Quantidade de Equipamentos	50
Descrição: Utilização de microscópios, equipamentos diagnósticos, computadores, etc.		

Plano de trabalho elaborado por **THIAGO MAGALHAES GOUVEA** e gerado pelo Sistema de Gestão de Contratos e Convênios **10/06/2025**



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Pacheco da Silveira**, **ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 24/09/2025, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.538 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0983745** e o código C **983DE46D**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23109.007305/2025-04

SEI nº 05

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35402-163
Telefone: (31)3559-1197 - www.ufop.br