



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO

009/2026

CONTRATANTE (UASG)

(985023)

OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFEÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTARIAS TOTAIS, PARCIAIS REMOVÍEIS, TEMPORÁRIAS, CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS, PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE LRPD.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 273.172,35 (Duzentos e setenta e três mil cento e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

09/06/2026 às 09:00h (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor preço por item

MODO DE DISPUTA:

Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



SUMÁRIO

1	DO OBJETO	3
2	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....	3
3	DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	6
4	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	9
5	DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.	11
6	DA FASE DE JULGAMENTO	16
7	DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	18
8	DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	26
9	DA FORMAÇÃO DE CADASTROS D RESERVAS.....	27
10	DOS RECURSOS.....	28
11	DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	29
12	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.....	32
13	DA ENTREGA DO OBJETO	33
14	DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	33
15	MODELO DE GESTÃO E CONTRATAÇÃO.....	33
16	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	33
	ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.....	35
	Apêndice I Estudo Técnico Preliminar	69
	ANEXO II – DAS FASES DO PROCESSO	95
	ANEXO III – DA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS.....	100
	ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO	106
	ANEXO V MINUTA DA ATA.	136
	ANEXO VI MINUTA DA PROPOSTA COMERCIAL.....	136
	ANEXO VII MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA.....	137
	ANEXO VIII – VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO.....	139



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026
(Processo Administrativo Nº 032/2026)

Torna-se público que o Município de Pirapora/MG, por meio do Setor de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Av. Otávio Carneiro nº 1.102, Santo Antônio, Pirapora - MG, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n. 050/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a contratação de Empresa Especializada na CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTARIAS TOTAIS, PARCIAIS REMOVÍEIS, TEMPORÁRIAS, CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS, para Manutenção do Programa de LRPD da Coordenação de Saúde Bucal/ Secretaria Municipal de Saúde a fim de dar continuidade ao serviço de reabilitação oral prestado aos nossos munícipes conforme as especificações constantes neste Documento de Formalização da Demanda 010/2026.

1.2. A licitação possui 06 (quatro) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Nos termos do Art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, a presente licitação contém itens de participação exclusiva de Microempresas, Empresa de Pequeno Porte ou Equiparadas.

2.1.1. Considerando o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, que estabelecem o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas (ME), Empresas de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Pequeno Porte (EPP) e equiparadas, ressalta-se que a aplicação da preferência somente é obrigatória quando a natureza do objeto e as condições de execução forem compatíveis com a capacidade operacional dessas empresas.

2.1.2. Não havendo o interesse de participação, de, no mínimo, 03 (três), ME's ou EPP's, será admitida a participação de outras empresas, aplicando-se, outrossim, os critérios de desempate previstos para as ME'S e EPP's, pelas LC's 123/06 e 147/14.

2.2. Se atendido todos os critérios e qualificações técnicas exigidos no Termo de Referência será garantido o critério de desempate previstos para as ME'S e EPP's, pelas LC's 123/06 e 147/14.

2.3. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.3.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.6. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.7. A obtenção do benefício a que se refere aos itens de participação exclusiva neste certame fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte em que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



empresa de pequeno porte.

2.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.9. NÃO PODERÃO DISPUTAR ESTA LICITAÇÃO:

2.9.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.9.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.9.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.9.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.9.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.9.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.9.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.9.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.9.8.1. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio; Considerando que a vedação de participação de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



empresas em consórcio não resultará em risco à competitividade do certame, pois existem, no mercado, diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficientes para atender satisfatoriamente às exigências previstas no edital; e considerando que a admissão do consórcio na licitação poderá ocasionar dificuldades de gestão dos serviços, entende-se conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio”.

2.9.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.9.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.10. O impedimento de que trata o item 2.7.8 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.13. O disposto nos itens 2.7.2 e 2.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.14. A vedação de que trata o item 2.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação ocorrerá após encerrada a fase de apresentação



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



de propostas e lances e julgamento.

3.2. Será conferido todos os documentos dos participantes no SICAF e documentos complementares poderão ser solicitados pelo Pregoeiro através de convocação de anexo, tendo o prazo para envio de no máximo 2 horas, podendo ser prorrogado por igual período à critério da equipe de licitação responsável pelo certame. O NÃO envio dos anexos nos prazos estipulados acarretará em desclassificação da licitante.

3.3. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. Valor unitário do item;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Fabricante;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.4. A proposta deverá conter os VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no **MÁXIMO 02 (DUAS) CASAS DECIMAIS**, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.6. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.7. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.8. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.9. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.10. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.10.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.10.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



contrato.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 5.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 5.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 5.3.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 5.4.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.5.** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 5.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **1% (um por cento)**.
- 5.9.** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 5.10.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11.** Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2.2. Empresas brasileiras;

5.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

5.24. O licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. SICAF;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 6.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.
- 6.3.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)
- 6.3.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
- 6.3.2.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
- 6.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.4.** Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 6.5.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o edital.
- 6.6.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
- 6.7.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 6.7.1.** Contiver vícios insanáveis;
 - 6.7.2.** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
 - 6.7.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 6.7.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 6.7.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.11. Termo de Referência exige a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.12. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.13. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.14. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.15. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de um percentual 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou cópia via meio eletrônico.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



(art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

7.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

7.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

7.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

7.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.12.1. Os licitantes deverão encaminhar, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço.

7.13. A verificação no Sicafe ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



apenas do licitante mais bem classificado.

7.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

7.14.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.14.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo de 2 horas.

7.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.19. Ressalvado o disposto no item 8.6, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

7.20. Habilitação jurídica:

7.20.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.20.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

7.20.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

7.20.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

7.20.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

7.20.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

7.20.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

7.20.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

7.21. Regularidade fiscal e trabalhista:

7.21.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.21.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

7.21.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



7.21.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto – Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.21.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.21.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

7.21.7. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

7.21.7.1. Para a certidão de falência e concordata que não consignar em sua redação o período de vigência, será considerado período de 1 (um) ano a partir da data de sua expedição.

7.21.7.2. Tais exigências têm por finalidade demonstrar que a empresa participante do certame goza de boa saúde financeira, possuindo assim, sob a perspectiva econômico-financeira, capacidade para suportar as despesas decorrentes da execução do contrato.

7.21.7.3. A certidão negativa de falência, especificamente, destina-se a atestar que não existem processos dessa natureza tramitando em face da empresa licitante, do que se presume sua insolvência, sobre o tema, comenta Marçal Justen Filho:

“A certidão negativa de pedido de falência satisfaz a exigência legal. No entanto, a certidão positiva não significa, de modo necessário, ausência de qualificação econômico-financeira. Quem requer a própria falência confessa-se insolvente. Há presunção absoluta de que o insolvente não possui qualificação econômico-financeira.

Quando, porém, o pedido de falência tiver sido formulado por terceiro, a situação muda de figura. Enquanto o Poder Judiciário não decidir a questão, não se pode presumir insolvência. A garantia ao direito de ação abrange o direito de ampla defesa (inclusive para presumir-se, enquanto não proferida sentença, que as partes se encontram em situação de igualdade).

Assim, a contestação ao pedido de falência (ainda que não acompanhada de depósito elisivo) basta para afastar qualquer presunção de inidoneidade.”

7.22. Qualificação Técnica ou Operacional

7.22.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

7.22.2. Um atestado de capacidade operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



público ou privado, comprovando que a empresa licitante está apta para fornecer/desempenhar atividade pertinente e compatível com o objeto licitado quanto a características, prazos e quantidades. O atestado deve conter a assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas;

7.22.3. Justifica-se a exigência do atestado operacional para que a contratante tenha conhecimento se a licitante possui qualificação técnica profissional e/ou operacional para executar o objeto indicado no edital e ainda demonstrar que a licitante atua no ramo pertinente ao objeto.

Neste sentido, Joel de Menezes Niebuhr descreve que a “Administração Pública, ao avaliar a qualificação técnica dos licitantes, pretende aferir se eles dispõem dos conhecimentos, da experiência e do aparato operacional suficiente para satisfazer o contrato administrativo.”

7.22.3.1. As exigências do atestado de capacidade têm a finalidade de comprovar para a Administração Pública, por intermédio de um documento subscrito por terceiro alheio à disputa licitatória, de que o licitante já executou o objeto licitado em outra oportunidade e a referida execução foi a contento, o que gerará confiança e segurança à Administração licitadora de o aludido licitante possuir expertise técnica. Marçal Justen Filho enaltece a relevância do atestado ao discorrer que “em todo o tipo de contratação pode cogitar-se da exigência de experiência anterior do licitante como requisito de segurança para a contratação administrativa. Aliás até se pode afirmar que em muitos casos a capacitação técnica operacional se evidencia como a única manifestação de experiência anterior relevante e pertinente.

7.23. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

7.24. Licença (alvará) sanitária Estadual ou Municipal atualizada da(s) empresa(s) Especializada na CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTARIAS TOTAIS, PARCIAIS REMOVÍEIS, TEMPORÁRIAS, CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS.

7.25. O Alvará Sanitário é um documento emitido pela autoridade sanitária competente após vistoria e análise das condições sanitárias dos estabelecimentos, previsto na Lei nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



13.317/1999. A Lei nº 13.317, de 24/09/1999, dispõe sobre o Código de Saúde do Estado de Minas Gerais, que estabelece normas para a promoção e a proteção da saúde no Estado e define a competência do Estado no que se refere ao Sistema Único de Saúde – SUS. Conforme expresso no art. 23 da lei supracitada, o alvará sanitário é o documento expedido por intermédio de ato administrativo privativo do órgão sanitário competente, contendo permissão para o funcionamento dos estabelecimentos sujeitos ao controle sanitário.

7.26. As certidões de regularidade, quando não vierem com prazo de validade expresso, serão consideradas válidas se emitidas em até **90 (noventa) dias**, da data designada para abertura da sessão.

7.27. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

7.28. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

7.29. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

7.29.1. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

7.30. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

7.31. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



7.32. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ASSINATURA DO CONTRATO

7.32.1. No ato da assinatura do contrato, a licitante vencedora deverá apresentar DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO DE PARENTESCO CONFORME ART. 123 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, conforme modelo contido no ANEXO V do presente Edital.

8. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que: (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

8.3 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

8.4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

8.5 O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

8.6 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

8.7 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



primeiro classificado.

8.8 Das condições de entrega do objeto: Conforme o item 8 do Termo de Referência (anexo I);

8.9 Das condições de pagamento: Conforme o item 10 do Termo de Referência (anexo I);

8.10 Da garantia do objeto: Conforme o item 8.6 do Termo de Referência (Anexo I);

8.11 Da fiscalização e Gestão contratual: Conforme o item 9.10.1 e 9.10.2 do Termo de Referência (Anexo I);

8.12 Da revisão dos preços registrados e cancelamento da ARP: Item 13 do Termo de Referência (Anexo I);

8.13 Da possibilidade de atualização alteração e atualização dos preços registrados: Conforme Item 6 da minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo III).

9. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

9.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

9.2 Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

9.2.1 Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

9.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

9.4 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

9.5 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

9.6 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

9.6.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

9.6.2 Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

9.7 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

9.7.1 Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

9.8.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

10. DOS RECURSOS

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

10.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

10.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

10.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.pirapora.mg.gov.br.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

11.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

11.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

11.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



falsa durante a licitação

11.1.5. Fraudar a licitação

11.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

11.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

11.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. Advertência;

11.2.2. Multa;

11.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

11.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

11.3.2. As peculiaridades do caso concreto

11.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **60 (sessenta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: preferencialmente, para o endereço eletrônico **sesau.licitacao@pirapora.mg.gov.br** ou protocolizadas no setor de licitações da Secretaria Municipal de Saúde, no endereço indicado no preâmbulo deste Edital, dirigida ao Pregoeiro no horário de 08:00 às 14:00 horas.

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13. DA ENTREGA DO OBJETO

13.1. Conforme o item 1.10 do Termo de Referência.

14. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

14.1. Conforme o item 9.16 do Termo de Referência.

15. MODELO DE GESTÃO CONTRATUAL

15.1. Conforme o item 8 do Termo de Referência.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre as disposições deste documento e seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital, inclusive divergências relacionadas ao lançamento no Compras.Gov.

16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Portal de Compras do Governo Federal - endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e site oficial do município – <https://www.pirapora.mg.gov.br/licitacoes/>.

16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 16.11.1.** ANEXO I - Termo de Referência;
- 16.11.1.1.** Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;
- 16.11.2.** ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;
- 16.11.3.** ANEXO III – Modelo Proposta Comercial;
- 16.11.4.** ANEXO IV – Modelo Declaração Conjunta;
- 16.11.5.** ANEXO V – VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO.

Pirapora, 09 de março 2026.

Soraya Alves Cardoso
Coordenadora de Saúde Bucal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde conforme condições e especificações constantes do anexo I que integra o presente termo.

Quantidades e descrição do objeto:

Tabela: 01

Item	Serviço/procedimento	Unid.	Quant	P. Unit	P. total
01	Confecção de próteses dentárias totais mandibular/maxilar, compreendendo: placa acrílica para registro de mordida em cera; cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações as normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor. Prótese total completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior. DENTES DE ACRILICO TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 20 unidades em 30 dias uteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG.	und	270	R\$ 358,56	R\$ 96.811,20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



	Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563 AMPLA CONCORRENCIA				
02	Confecção de próteses dentárias totais mandibular/maxilar, compreendendo: placa acrílica para registro de mordida em cera; cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumprir rigorosamente as especificações as normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor. Prótese total completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior. DENTES DE ACRILICO TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 20 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563 RESERVA COTA EXCLUSIVO ME/EPP	Und	90	R\$ 358,56	R\$ 32.270,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



03	<p>Confecção de próteses dentárias parciais removíveis mandibular/maxilar, compreendendo: cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações das normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor e metal importado para estrutura: Estrutura metálica confeccionada em Cromo Cobalto (apresentar garantia do material utilizado) - PPR pronta com parte metálica e parte acrílica em resina termopolimerizável com dentes de resina superior/inferior .TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE - Contraplaca ou dente fundido - Modelo vazado de gesso pedra tipo II - Roletes de cera para mordida - Montagem de dentes com ceraplastia -Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 30 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano</p> <p>As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG.</p> <p>Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital.</p> <p>CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571</p> <p>AMPLA CONCORRENCIA</p>	und	248	R\$ 368,05	R\$ 91.276,40
----	--	-----	-----	------------	---------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221



Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br

04	<p>Confecção de próteses dentárias parciais removíveis mandibular/maxilar, compreendendo: cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações das normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor e metal importado para estrutura: Estrutura metálica confeccionada em Cromo Cobalto (apresentar garantia do material utilizado) - PPR pronta com parte metálica e parte acrílica em resina termopolimerizável com dentes de resina superior/inferior .TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE - Contraplaca ou dente fundido - Modelo vazado de gesso pedra tipo II - Roletes de cera para mordida - Montagem de dentes com ceraplastia -Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 30 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano</p> <p>As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG.</p> <p>Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital.</p> <p>CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571</p> <p>RESERVA COTA EXCLUSIVO ME/EPP</p>	Und	82	R\$ 368,05	R\$ 30.180,10
----	---	-----	----	-------------------	----------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



05	Confecção de Próteses Temporárias ou Imediata Prótese total/parcial completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior, igual ou superior a BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 02 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571 EXCLUSIVO ME/EPP	und	25	R\$ 299,53	R\$ 7.488,20
06	Prótese coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas (por elemento) Deve apresentar reprodução natural da cor com extraordinária resistência e elasticidade - Transmissão Natural de Luz - Alta resistência a abrasão e a flexão - Reprodução precisa da cor natural do dente - Escultura adequada Resistência a fratura. Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 08 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta dos	und	50	R\$ 302,92	R\$ 15.146,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571 EXCLUSIVO ME/EPP				
VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 273.172,35 (Duzentos e setenta e três mil cento e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos)				

OBS: Havendo qualquer discordância entre a descrição e a unidade de medida do CATMAT/CATSER e a do Edital (termo de referência), prevalecerá a descrição e a unidade de medida constante no Edital (termo de referência).

Descrição dos serviços a serem prestados:

1.2 O(s) serviço(s) objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3 O serviço é enquadrado como continuado, a ser contratado mediante licitação, em sua forma eletrônica.

1.4 As quantidades foram estimadas com base nas ações a serem realizadas em conformidade com o mapeamento feito das demandas levantadas (índice de exodontias) nas unidades de saúde bucal. Trata-se de uma estimativa em virtude da dificuldade de se obter o quantitativo mensal/anual de consumo por item, bem como as combinações a serem realizadas a cada pedido (Próteses totais, Parciais, Temporárias e coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas). O valor máximo teve como referência orçamentos prévios de preços de mercado, os quais foram utilizados para tabulação de preços médios, levando-se em conta o repasse mensal no valor de R\$11.250 mês e anual de R\$ 135.000,00 (conforme Portaria 1.924/GM/MS DE 17 DE NOVEMBRO DE 2023) com uma



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



previsão de confecção e entrega de mínimo de 51 próteses, a cada mês. Tais procedimentos são lançados mensalmente no sistema e-sus para conferência e registro.

1.5 Conforme levantamento feito no estudo técnico preliminar, o nosso município necessitaria de um total geral de 765 unidades de próteses dentárias para os próximos 12 meses.

1.6 A Coordenação de Saúde Bucal, responsável por receber e fiscalizar os serviços poderá, a qualquer tempo, exigir o exame do ensaio de qualquer material que se apresente duvidoso, bem como poderá ser exigido um certificado de origem e qualidade do Laboratório, correndo sempre as despesas por conta da CONTRATADA.

1.7 Quando necessário, e solicitado pelo cirurgião-dentista especialista em prótese dentária, a CONTRATADA deverá:

1.7.1 Realizar duplicação da prótese do paciente, obedecendo as mesmas etapas da confecção normal;

1.7.2 Realizar reembasamento e caracterização da prótese;

1.7.3 Deverá providenciar a presença do profissional protético, conforme agendamento do Serviço de Referência de Prótese Dentária, a fim de esclarecer particularidades de determinado caso, e assim, garantir a qualidade do produto final. A presença do protético deverá ser requisitada com antecedência mínima de 48 horas.

1.7.4 As peças protéticas deverão ser transportadas em embalagens que garantam a sua integridade, evitando exposição ao calor, em ambiente limpo, a fim de evitar danos às mesmas.

1.7.5 A Entrega das próteses deverão ser de acordo com as especificações do Edital, sendo que os que estiverem em desacordo com o exigido não serão aceitos e reenviados para as adequações necessárias, sempre junto com um relatório da dentista protesista, sem custos adicionais.

1.8 A CONTRATADA deverá fornecer GARANTIA na execução dos serviços, bem como por eventuais vícios ocultos, pelo prazo de no mínimo 12 (doze) meses.

1.9 A CONTRATADA responsabilizar-se-á pela qualidade das próteses entregues, após a entrega



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



e durante o processo de confecção, especialmente para efeito de substituição, no caso de não atendimento ao solicitado ou por qualquer problema que seja detectado na falha da montagem das próteses independente da etapa do plano de execução em que a mesma estiver; sem ônus para a CONTRATANTE. Em alguns casos se verificadas falhas de responsabilidade da CONTRATADA na execução de alguma etapa, como exemplo, má adaptação das próteses após acrilização (báscula), a mesma deverá ser refeita, obedecendo rigorosamente os prazos estabelecidos em cada etapa, onde as despesas correrão por conta da CONTRATADA, sob pena de não o fazendo, ensejar sanções previstas no presente edital.

1.10 A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, reparar, corrigir ou substituir, no todo ou em parte, quaisquer próteses dentárias, se nelas ocorrerem defeitos ou incorreções resultantes dos serviços ou dos materiais empregados, dentro de um período de garantia de doze (12) meses.

1.11 Efetuar o recolhimento semanal no dia e horário previamente agendado, no Centro Odontológico Municipal, cito: Rua José Eudes de Lorena, 67 – Bairro Nova Pirapora ou sempre que solicitado pela Coordenação de Saúde Bucal.

1.12 Prestar os serviços de confecções de próteses dentárias em laboratório próprio, não podendo ser terceirizado o serviço a outros. Tal prerrogativa decorre do poder-dever de gestão e fiscalização contratual conferido à Administração Pública, nos termos dos arts. 115 e 124 da Lei nº 14.133/2021, sendo a contratada obrigada a atender às determinações, desde que devidamente registradas e formalizadas.

1.13 Entregar juntamente com o faturamento, lista dos pacientes atendidos, com a descrição do tipo de prótese confeccionada.

1.14 A confecção total de cada LOTE de próteses, deverá ocorrer no prazo máximo de **30 dias úteis para os itens 01,02,04 e 04 dias úteis para item 03** a contar da retirada da moldagem inicial. A critério da Coordenação de Saúde Bucal, poderá ser tolerado atrasos de até 07 (sete) dias corridos, na entrega das próteses, se ocorrer motivos relevantes que os justifiquem.

1.15 Quando da necessidade de informações ou dúvidas referentes a procedimentos a serem



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



realizados, o fornecedor deverá entrar em contato com a Coordenação de Saúde Bucal através do telefone 3740-6215 ou através do e-mail sbpirapora@gmail.com.

1.16 Realizar a base de prova, montagem dos dentes, ceroplastia, escultura, inclusão, prensagem com resina rósea e acabamento.

1.17 Todos os materiais necessários para montagem das próteses dentárias correrão à custa da CONTRATADA.

1.18 Todo o transporte a ser executado em função do serviço prestado será de única e total responsabilidade da Detentora do Contrato, inclusive fretes, embalagens, entrega e retirada.

1.19 Todas as próteses dentárias deverão ser entregues devidamente identificadas com o nome do paciente, acondicionadas em embalagens individuais apropriadas sem violação, amassados, deteriorados ou quaisquer outros fatores que possam comprometer o uso ou a qualidade das mesmas, de acordo com as normas pertinentes em vigor no país. A Coordenação de Saúde Bucal fornecerá um modelo das caixas a serem usados, para transporte ida e volta até o laboratório com tamanho mínimo de 10x15 cm, fica a cargo da empresa vencedora a aquisição das mesma para disponibilizar ao serviço a ser prestado, conforme exigências da VISA Municipal;

1.20 A empresa deverá garantir a capacidade de confecção mensal mencionada na tabela 01.

1.21 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

1.22 O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois é possível descrever objetivamente a solução, a partir de critérios padronizados de mercado, de modo a selecionar a melhor proposta exclusivamente com amparo no menor preço. Quando as especificações completas do objeto da contratação desejado são informadas a diversos interessados e a expectativa é de que o produto final entregue seja o mesmo, qualquer que seja o contratado, o serviço é considerado comum.

1.23 O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto Federal nº 10.818/2021.

1.24 **Vigência da contratação:** O artigo 84 da Lei nº 14.133/2021 determina que “o prazo de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso”.

1.25 Decorridos 12 meses da ata os valores serão reajustados sendo adotado o índice do IPCA.

1.26 O licitante vencedor obriga-se a fornecer o objeto, em conformidade com as especificações descritas neste Termo de Referência e sua proposta. Caso não estejam em conformidade com as referidas especificações, fica o Município de Pirapora-MG com o direito de rejeitar a entrega;

1.27 Da entrega dos itens:

1.27.1 Os serviços deverão ser iniciados no prazo máximo de 15 dias úteis após a assinatura do contrato.

1.28 O relatório dos serviços prestados será recebido provisoriamente para análises no prazo de 05 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta. E poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser adequado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

1.28.1 Os relatórios serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, após a verificação do serviço prestado e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

2 FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos (tabela 01 deste termo) e ainda encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

4.1. A licitante deverá apresentar a documentação exigida pelo edital, sendo documentos comprobatórios das empresas participantes.

4.2. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com objeto da licitação através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação. Endereço e telefone da pessoa jurídica, ou qualquer outra forma de que a Administração possa valer-se para manter contato com a empresa declarante.

4.3. A empresa deverá possuir técnico devidamente habilitado, como RT técnico em prótese dentária ou Cirurgião Dentista legalmente inscritos, nos Conselhos de Classe (CRO/CFO), para a confecção de próteses dentárias fixas e removíveis. RESOLUÇÃO SES/MG Nº 5711, DE 02 DE MAIO DE 2017. Art 12 VI – documento comprobatório de vínculo do RT com a empresa (Esse vínculo pode ser demonstrado por diferentes formas: contrato de trabalho, carteira assinada, contrato de prestação de serviços ou mesmo participação societária, dentre outros)

4.4. Em procedimento licitatório, a comprovação de vínculo profissional pode se dá mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.”

4.5. A comprovação do vínculo técnico é exigida apenas na contratação, após a adjudicação, conforme entendimento do TCU Acórdão nº 2353/2024 – Segunda Câmara, relatado pelo Ministro Augusto Nardes e Súmula 272 do próprio TCU.

4.6. As próteses deverão ser confeccionadas por profissionais devidamente habilitados, seguindo rigorosamente os critérios e normas de confecção segundo o Conselho Regional de Odontologia (CRO). A CONTRATADA deverá ser pessoa jurídica (laboratório de prótese, nos termos do Art. 93 da Resolução CFO 63/2005), e conter registro junto ao CRO. do Estado em que estiver estabelecido para regular funcionamento e prestação de serviços.

4.5 Apresentar documento comprobatório de registro e regularidade da empresa no sistema de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).

4.6 Inscrição no Conselho Regional de Odontologia (CRO) do laboratório de próteses. PORTARIA MS Nº 1.570, de 29 de julho de 2004, que estabelece critérios, normas e requisitos para a implantação e habilitação de Centros de Especialidades Odontológicas e Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias.

4.7 O LRPD é o estabelecimento cadastrado no CNES como Unidade de Saúde de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico - SADT para realizar, no mínimo, os serviços de prótese dentária total e prótese parcial removível.

4.8 Deve ser Unidade de Saúde cadastrada no CNES, PORTARIA Nº 1.646, DE 2 DE OUTUBRO DE 2015, institui o Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). Art. 2º O CNES se constitui como documento público e sistema de informação oficial de cadastramento de informações de todos os estabelecimentos de saúde no país, independentemente da natureza jurídica ou de integrarem o Sistema Único de Saúde (SUS).

4.9 Em relação aos tipos de prestadores que poderão habilitar-se, fica estabelecido que não haverá restrição quanto à natureza jurídica para as Unidades de Saúde habilitarem-se como LRPD.

4.10 O Alvará Sanitário do Laboratório de Prótese conforme: RESOLUÇÃO SES/MG Nº 5711, DE 02 DE MAIO DE 2017. Art. 1º Regulamenta procedimentos e documentação necessários para requerimento e protocolo de concessão/renovação de Licença Sanitária e padroniza procedimento de emissão de Alvará Sanitário pela Vigilância Sanitária do Estado de Minas Gerais. Art. 2º - III - empresa: pessoa física ou jurídica, titular de direitos e obrigações, que exerça uma atividade econômica, realizando a produção e circulação de bens e serviços, de forma continuada;

4.11 Cópia de instrumento de comprovação de cumprimento da Nota Técnica do Ministério da Saúde sobre o credenciamento de Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias – LRPD mediante a apresentação da Ficha de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES). O estabelecimento de saúde que irá confeccionar a prótese dentária (LRPD) deve ser cadastrado no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES) da seguinte forma: Caso caracterize-se como estabelecimento isolado, deve ser cadastrado com o tipo de estabelecimento: 39- Unidade de Saúde de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – SADT (estabelecimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



39), subtipo; 03 - Laboratório Regional de Prótese Dentária – LRPD e com Serviço Especializado: 157 – Serviço de Laboratório de Prótese Dentária e Classificação: 001 - Laboratório Regional de Prótese Dentária. O laboratório deverá possuir, no mínimo, um profissional com o CBO: 3224-10 – Protético Dentário e/ou CBO: 2232 – Cirurgião-Dentista (qualquer CBO dentro desta família), ambos com carga horária ambulatorial SUS.

4.12 O serviço foi descrito com as especificações necessárias para garantir a qualidade da contratação. Devem-se levar em consideração as normas técnicas eventualmente existentes.

4.12.1 O serviço entregue deverá ser igual ao descrito na proposta, para fins de verificação de conformidade com as especificações do contidas neste Termo de Referência.

4.13 Deverão estar inclusos no valor dos serviços todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, transportes, embalagens, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no serviço, bem como transporte, custos, entregas de no mínimo 03 recipientes plásticos (caixa) com tampa com capacidade de mínimo de 20 litros para acondicionamento das próteses de maneira segura.

4.14 A confecção, o reparo e o reembasamento das próteses dentárias devem ser realizados de acordo com as necessidades e ajustes específicos do paciente, garantindo o cumprimento integral da proposta licitada, que visa proporcionar o retorno à condição dentária com a máxima qualidade possível, assegurando conforto e qualidade de vida aos usuários.

4.15 Após a entrega técnica, caso seja identificada alguma irregularidade que impeça o funcionamento adequado da prótese, a CONTRATADA deverá providenciar os ajustes necessários ou a substituição da peça.

4.16 No momento da entrega, o responsável pelo recebimento poderá recusar o produto caso este não atenda às especificações estabelecidas no edital.

4.17 O licitante vencedor ficará obrigado a entregar o objeto da presente licitação, parceladamente, conforme solicitação da Secretaria/ Coordenação de Saúde Bucal, independentemente da quantidade solicitada. As despesas com os serviços e/ou entregas é de total responsabilidade da licitante contratada.

Sustentabilidade:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4.18 Em atendimento aos critérios de sustentabilidade ambiental, que os produtos apresentem, na medida do possível, as diretrizes sustentáveis de: menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; preferência dos materiais, tecnologia e matérias-primas de origem local e; mão de obra livre.

5 DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA

5.1. A finalidade da amostra é permitir que a Administração, no julgamento da proposta, possa se certificar de que o bem proposto pelo licitante atende a todas as condições e especificações técnicas indicadas na sua descrição, tal como constante no edital. Com a amostra, pretende-se reduzir riscos e possibilitar a quem julga a certeza de que o objeto proposto atenderá à necessidade da Administração.

5.2. A empresa após habilitada, deverá fornecer uma amostra de cada um dos itens ofertados em até 03 dias úteis, para análise quanto à conformidade com as solicitações do edital. As amostras deverão ser identificadas conforme o item do edital e conterem ainda, os dados da proponente. (as amostras ficarão retidas para conferência e não serão consideradas como parte da entrega).

5.3. Após ser declarada habilitado, o laboratório deverá apresentar cópia de notas fiscais dos materiais de uso nas confecções de próteses dentárias em até 03 dias úteis, juntamente com uma amostra dos dentes de acrílico com marca, lote e registro na ANVISA dos mesmos, para análise técnica e parecer da Coordenadora de saúde bucal, em conjunto com as dentistas especialistas em próteses dentária do município, envelopes deverão ser enviado para o endereço de prestação de serviços. Cito: Centro Odontológico Municipal - C.O.M: Rua José Eudes de Lorena, 67, Bairro Nova Pirapora. Pirapora -MG, Cep 39274-263.

5.4. A Comissão de avaliação de amostras composta por Dra. Soraya Alves Cardoso (Condenadora de Saúde Bucal) matrícula: 4751, Dra. Maria Aparecida Abreu Barbosa Gomiero, matrícula: 13296, e Dra. Rhana Carolina Albernaz, matrícula: 13297, terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para exame e julgamento das amostras e após análise, envio de parecer a Comissão de Licitação da Secretaria Municipal de Saúde para andamento do processo licitatório.

5.5. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

5.6. Os dentes incluídos na montagem e devem ser da IPN/Biotone, VIP, Bioclair ou equivalente ou superior em qualidade.

5.7. **Responsabilidade Financeira:** Todas as despesas decorrentes do envio e transporte das amostras correrão exclusivamente por conta da licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar na fase de julgamento.

5.8. **Formalização da Entrega:** As amostras deverão ser entregues à Coordenação de Saúde Bucal acompanhadas de um protocolo de recebimento, o qual deverá conter, obrigatoriamente: data, horário, identificação e assinatura do responsável pelo recebimento.

5.9. **Garantia de Fidelidade:** Ao apresentar as amostras, a licitante declara formalmente que estas correspondem fielmente à especificação, qualidade e marca do produto que será fornecido durante toda a execução do contrato, caso seja declarada vencedora.

5.10. **Prazo e Desclassificação:** A não apresentação das amostras no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da convocação oficial, ou a sua reprovação técnica, implicará a desclassificação imediata da licitante. Nestes casos, a Administração convocará a licitante subsequente, observada a ordem de classificação.

6. SUBCONTRATAÇÃO

6.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

6.2. A vedação à subcontratação decorre da natureza altamente técnica, sanitária e legal dos serviços a serem executados. Além disso, a execução integral por única empresa especializada garante maior controle, padronização dos procedimentos, segurança jurídica ao Município e efetiva responsabilização da contratada por todas as etapas dos serviços propostos.

Dessa forma, a não admissão de subcontratação mostra-se medida necessária para resguardar o interesse público, a segurança sanitária, e a correta execução do objeto contratual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



7. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

7.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

8. MODELO DE GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO OBJETO

Classificação dos serviços:

8.1. A prestação dos serviços deverá ser iniciada no prazo máximo de 15 dias úteis após a assinatura do contrato, atendendo o disposto nas legislações citadas na fundamentação legal;

8.2. Caso não seja possível o início da prestação dos serviços na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 48 horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

8.3. Os serviços serão retirados e entregues Cito: Centro Odontológico Municipal - C.O.M: Rua José Eudes de Lorena, 67, Bairro Nova Pirapora. Pirapora -MG, Cep 39274-263.

8.3.1. Considerando as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e a melhor forma de atender ao interesse público, o local dos recolhimentos e entregas, poderá ser alterado e neste caso o licitante vencedor será comunicado formalmente por meio eletrônico com bastante antecedência.

8.4. Não será admitida a previsão de preço diferentes em razão de local de retirada e entrega ou de acondicionamento, ou qualquer outro motivo.

8.5. As moldagens deverão ser coletadas semanalmente no dia e horário previamente agendado (segunda-feira a sexta-feira), no horário de 07: hs às 11: hs e de 13hs às 16:00, levando em conta os feriados nacionais, municipal e o ponto facultativo decretado pelo município.

8.6. Para cada coleta, A CONTRATANTE poderá designar um servidor da unidade de saúde que será responsável pelo acondicionamento, identificação e segregação adequados para retirada e recebimento das próteses dentárias.

8.7. Para efeito de conferência e posterior pagamento, todos os moldes e próteses retirados no ato da coleta, será devidamente aferida pelo recebedor, indicado pela CONTRATADA e sempre na presença de um servido designado para esta ação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 8.8. O relatório das entregas e recebimento dos serviços deverá ser atestado pelo fiscal do contrato.
- 8.9. Os serviços deverão ser executados de forma a atender a todas as solicitações, observando-se o menor número possível de falhas na prestação dos serviços e número mínimo de erros no faturamento.
- 8.10. As ocorrências identificadas e relatadas, por falhas ou defeitos na prestação do serviço, deverão ser integralmente atendidas.
- 8.11. A avaliação será realizada quando necessário pelos fiscais e gestor do contrato.
- 8.12. A CONTRATADA deverá responder por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações dos serviços, salvo na ocorrência de motivo de força maior, apurados na forma da legislação vigente, e desde que comunicados à CONTRATANTE no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do fato, ou da ordem expressa e escrita da CONTRATANTE.
- 8.13. A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas no total ou em parte, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração.
- 8.14. A CONTRATANTE não se responsabilizará por quaisquer defeitos que as próteses odontológicas venham apresentar durante todas as etapas de sua realização pelo prestador, devido à técnica de confecção laboratorial, uso de materiais e transporte inadequados, cabendo sempre a CONTRATADA todos os ônus de correção dos defeitos causados por este fato
- 8.15. A demanda mensal estimada em 60 próteses apresenta as quantidades dimensionadas através da média realizada no ano anterior, servindo apenas para programação da execução, não constituindo obrigação de pagamento destas quantidades de serviços. Estes serviços somente serão pagos nas quantidades demandadas à medida que forem de fato executados em cada mês.
- 8.16. A empresa contratada será responsável pela substituição, troca ou reposição das próteses, que porventura, forem entregues com defeito, danificados ou não compatíveis com as especificações do edital.
- 8.17. A licitante contratada deverá garantir o sigilo dos dados e informações dos pacientes;
- 8.18. A licitante contratada deverá responder por quaisquer danos pessoais ou materiais



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



decorrentes da prestação dos serviços;

8.19. A licitante contratada será responsável por indenização de eventuais danos a terceiros a eles vinculados decorrentes de ato ou omissão voluntária negligência, imperícia ou imprudência praticadas pelo profissional.

8.20. A contratada deverá atender de imediato todos os pedidos de serviços, devendo priorizar os casos de urgência e emergência.

Garantia, manutenção e assistência técnica

8.21. A garantia consiste na prestação pela empresa, de todas as obrigações previstas na Lei nº. 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes. A empresa contratada será responsável pela substituição, troca ou reposição das próteses que porventura foram entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo e responsável pelas correções necessárias na prestação do serviço.

8.21.1. Na substituição das próteses, a reposição será por outra com especificações técnicas iguais, ou superiores com aprovação prévia dos fiscais do contrato, sem custo adicional para a Prefeitura Municipal de Pirapora.

8.21.2. A contratada deverá oferecer atendimento técnico e suporte contínuo, sempre que que solicitadas.

8.21.3. Sanar possíveis inconsistências, às suas expensas, no prazo de 07 (sete) dias úteis, compreendendo substituições das próteses, ajustes, reparos e todas as correções necessárias. Caso não seja apta a sanar os defeitos apresentados, o objeto deverá ser substituído por um outro com as mesmas características, salvo se o dano ou defeito decorrer de dolo, imperícia e mau uso pelo possuidor ou detentor do bem, usuário do SUS.

8.21.4. O Município reserva-se o direito de realizar vistorias, a qualquer tempo, no local onde os serviços serão prestados, através de seus próprios representantes, em conjunto ou não com a licitante vencedora, sem prévio aviso à mesma, solicitando, sempre que entender conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos solicitados.

8.21.5.

Da equipe de gestão e fiscalização



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



8.22. A equipe de gestão e fiscalização do contrato será composta pelos servidores abaixo relacionados, nos termos do art. 11º da Decreto Municipal nº 041/2023:

8.22.1. Gestor do contrato

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Aline Fagundes Rabelo Matricula: 9201	Diretora de Gestão e Assistência	Secretaria Municipal de Saúde

8.22.2. Equipe de Fiscalização Administrativa

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Soraya Alves Cardoso Matrícula: 4751	Coordenadora de Saúde Bucal	Secretaria Municipal de Saúde

8.22.3. Equipe de Fiscalização Técnica

NOME DO SERVIDOR	CARGO	SECRETARIA
Maria Aparecida Abreu Barbosa Gomiero Matrícula: 13.296	Cirurgiã Dentista Protesista	Secretaria Municipal de Saúde
Rhana Carolina Albernaz Felipe Peres Matrícula: 13.297	Cirurgiã Dentista Protesista	Secretaria Municipal de Saúde

8.23. A execução da ata deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) da ata, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput e Decreto Municipal nº 041/2023 – Seção V).

Da Fiscalização Técnica

8.24. O município terá amplos poderes para acompanhar, inspecionar, fiscalizar e exercer o controle sobre as obrigações contratuais assumidas pela contratada conforme estabelecida na Lei



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



nº 14.133/2021.

8.25. O fiscal técnico da ata acompanhará a execução do serviço, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no instrumento mencionado, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

8.26. O fiscal técnico da ata anotará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à execução dos serviços, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto Municipal nº 041/2023);

8.27. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico da ata emitirá notificações para a correção da execução dos serviços, determinando prazo para a correção;

8.28. O fiscal técnico da ata informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

8.29. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da ata nas datas aprazadas, o fiscal técnico comunicará o fato imediatamente ao gestor da ata.

8.30. O fiscal técnico da ata comunicará ao gestor da ata, em tempo hábil, o término da ata sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

8.31. O fiscal administrativo da ata verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

8.31.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo da ata atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor da ata para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

Gestor do contrato

8.32. O gestor da contratação coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da ata contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



da ata, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações da ata para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.33. O gestor acompanhará os registros realizados pelos fiscais da ata, de todas as ocorrências relacionadas à execução da ata e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.34. O gestor acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.35. O gestor emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.36. O gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.37. O gestor deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto Municipal nº 041/2023, art. 29).

8.38. O gestor deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



9.1. Os relatórios serão recebidos provisoriamente, pelo prazo de 05 (cinco) dias uteis, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.2. Os relatórios poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias uteis a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias uteis a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade dos serviços prestados e consequente aceitação mediante termo detalhado.

9.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

9.4. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

9.5. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

9.6. Todas as próteses dentárias deverão ser entregues devidamente identificadas com o nome do paciente, adicionadas em embalagens individuais apropriadas sem violação, amassados, deteriorados ou quaisquer outros fatores que possam comprometer o uso ou a qualidade das mesmas, de acordo com as normas pertinentes em vigor no país. A Coordenação de saúde bucal fornecera um modelo das caixas a serem usados, para transporte ida e volta até os laboratórios com tamanho mínimo de 20x10cm a cargo da empresa vencedora, conforme exigências da VISA Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Liquidação

9.7. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de cinco dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

9.7.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.8. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

9.8.1. O prazo de validade;

9.8.2. A data da emissão;

9.8.3. Os dados da ARP e do órgão contratante;

9.8.4. O período respectivo de execução da ARP;

9.8.5. O valor a pagar; e

9.8.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

9.9. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

9.10. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.11. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

9.12. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

9.13. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.14. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

9.15. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pelo cancelamento do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

9.16. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

9.17. No caso de atraso pelo CONTRATANTE, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) para correção monetária.

Forma de pagamento

9.18. O pagamento será realizado por meio de transferência bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como realizada a transferência bancária para pagamento.

9.20. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.21. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



vigente.

9.22. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

10.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

Forma de fornecimento

10.2. O regime de execução será: Empreitada por preço unitário. Conforme cotação apresentada, sendo remuneração devida conforme a execução dos serviços, de acordo com as quantidades solicitadas e especificações estabelecidas no Termo de referência.

Exigências de habilitação

10.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

10.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

10.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

10.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede. (Lei nº 14.133/2021, incisos I, alínea “b” e II);

10.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

10.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

10.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

10.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

10.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 10.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 10.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 10.17. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 10.18. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- 10.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 10.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 10.21. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 10.21.1. Tais exigências têm por finalidade demonstrar que a empresa participante do certame goza de boa saúde financeira, possuindo assim, sob a perspectiva econômico-financeira, capacidade para suportar as despesas decorrentes da execução do contrato.
- 10.21.2. A certidão negativa de falência, especificamente, destina-se a atestar que não existem processos dessa natureza tramitando em face da empresa licitante, do que se presume sua insolvência, sobre o tema, comenta Marçal Justen Filho:

“A certidão negativa de pedido de falência satisfaz a exigência legal. No entanto, a certidão positiva não significa, de modo necessário, ausência de qualificação econômico-financeira. Quem requer a própria falência confessa-se insolvente. Há presunção absoluta de que o insolvente não possui qualificação econômico-financeira.

Quando, porém, o pedido de falência tiver sido formulado por terceiro, a situação muda de figura. Enquanto o Poder Judiciário não decidir a questão, não se pode presumir insolvência. A garantia ao direito de ação abrange o direito de ampla defesa (inclusive para presumir-se, enquanto não proferida sentença, que as partes



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221



Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br

se encontram em situação de igualdade).

Assim, a contestação ao pedido de falência (ainda que não acompanhada de depósito elisivo) basta para afastar qualquer presunção de inidoneidade.”

10.22. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

10.23. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

10.23.1. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

10.23.2. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

10.23.3. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

10.23.4. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

10.23.5. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) Ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

10.23.6. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

Da Participação de Consórcios

10.24. Não será permitido a participação de empresas reunidas em consócio.

10.24.1. Considerando que a vedação de participação de empresas em consócio não resultará em risco à competitividade do certame, pois existem, no mercado, diversas empresas com potencial



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



técnico, profissional e operacional suficientes para atender satisfatoriamente às exigências previstas no edital; e considerando que a admissão do consórcio na licitação poderá ocasionar dificuldades de gestão dos serviços, entende-se conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio”.

Qualificação Técnica ou Operacional

10.24.2. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme dispõe art. 67, VI da Lei 14.133/21.

10.25. Um atestado de capacidade operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante está apta para fornecer/desempenhar atividade pertinente e compatível com o objeto licitado quanto a características, prazos e quantidades. O atestado deve conter a assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas;

10.25.1. Justifica-se a exigência do atestado operacional para que a contratante tenha conhecimento se a licitante possui qualificação técnica profissional e/ou operacional para executar o objeto indicado no edital e ainda demonstrar que a licitante atua no ramo pertinente ao objeto.

10.25.1.1. Neste sentido, Joel de Menezes Niebuhr descreve que a “Administração Pública, ao avaliar a qualificação técnica dos licitantes, pretende aferir se eles dispõem dos conhecimentos, da experiência e do aparato operacional suficiente para satisfazer o contrato administrativo.”

10.25.1.2. A exigência do atestado de capacidade tem a finalidade de comprovar para a Administração Pública, por intermédio de um documento subscrito por terceiro alheio à disputa licitatória, de que o licitante já executou o objeto licitado em outra oportunidade e a referida execução foi a contento, o que gerará confiança e segurança à Administração licitadora de o aludido licitante possuir expertise técnica. Marçal Justen Filho enaltece a relevância do atestado ao discorrer que “em todo o tipo de contratação pode cogitar-se da exigência de experiência anterior do licitante como requisito de segurança para a contratação administrativa. Aliás até se pode afirmar que em muitos casos a capacitação técnica operacional se evidencia como a única manifestação de experiência anterior relevante e pertinente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



10.26. **Alvará de funcionamento**

10.27. **Alvará sanitário local**

10.28. **Responsável Técnico (RT):** A empresa deve contar com um profissional legalmente habilitado (Técnico em Prótese Dentária ou Cirurgião Dentista legalmente inscritos, nos Conselhos de Classe _ CRO/CFO), para a confecção de próteses dentárias fixas e removíveis), responsável técnico pelas operações e pelo PGRSS.

10.29. **Caso a empresa se caracterize como estabelecimento isolado**, comprovação de cadastrado com o tipo de estabelecimento: 39 – Unidade de Saúde de Serviço de Apoio diagnóstico Terapêutico – SADT (estabelecimento 39), subtipo; 03 – Laboratório Regional de Prótese Dentária – LRPD e com Serviço Especializado; 157 – Serviço de Laboratório de Prótese Dentária e Classificação: 001 – Laboratório Regional de prótese dentária.

10.30. **Caso o estabelecimento não seja isolado**, comprovar cadastro do SCNES, Serviço Especializado: 157 – Serviço de Laboratório de Prótese Dentária e Classificação: 001 – Laboratório Regional de Prótese Dentária.

10.31. Lei 13317/99 – Código de Saúde do Estado de Minas Gerais – Estabelece normas para a promoção e a proteção da saúde no Estado de MG. (A empresa deverá esta adequada a norma)

10.32. Norma técnica da ABNT – NBR 12809 - Manuseio de resíduos de serviços de saúde. (A empresa deverá esta adequada a norma)

10.33. Norma técnica da ABNT – NBR 12810 - Coleta de Resíduos de Serviços de Saúde. (A empresa deverá esta adequada a norma)

10.34. Norma técnica da ABNT – NBR 13463 - Coleta de resíduos sólidos – Classificação. (A empresa deverá esta adequada a norma)

10.35. NR – 06 - Ministério do Trabalho e Emprego – Equipamento de Proteção Individual. (A empresa deverá esta adequada a norma)

10.36. Resolução CONAMA nº 358/2005. Tratamento e Disposição Final dos Resíduos dos Serviços de Saúde. (A empresa deverá esta adequada a norma)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 254.587,00** (Duzentos e cinquenta e quatro mil e Quinhentos e oitenta e sete reais), conforme custos unitários apostos em anexo.

11.2 A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco constante da minuta do contrato.

11.3 Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 77 do Decreto Municipal nº 050/2023):

11.3.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021

11.3.2 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.

11.3.3 Serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação.

12. DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E CANCELAMENTO DA ARP

12.1 Os preços registrados poderão ser revistos em caso de força maior, caso fortuito ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que acarrete modificação significativa e suficiente a alterar o custo de fornecimento dos bens ou da contratação dos serviços e inviabilize a execução tal como pactuado, cabendo ao órgão gerenciador realizar as negociações necessárias junto aos beneficiários do registro de preços.

12.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivos adversos e imprevistos, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

12.2.1. convocar os fornecedores ou prestadores de serviço registrados, obedecida a ordem de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



classificação, com vistas a negociar a redução dos preços e sua adequação aos praticados pelo mercado;

12.2.2 frustrada a negociação, os fornecedores ou prestadores de serviço beneficiários do registro serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas; e

12.3.3 convocar os demais fornecedores ou prestadores de serviço, na ordem de classificação obtida na licitação, com vistas a igual oportunidade de negociação.

12. 4 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e a empresa beneficiária, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

12.4.1. liberar o beneficiário do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e documentos comprobatórios apresentados, e se a comunicação, devidamente formalizada, ocorrer antes do pedido de fornecimento ou da solicitação do serviço, e

12.4.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

12.4.3 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços para aquele item de material ou serviço específico, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

12.5 A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

12.5.1 pelo decurso do prazo de vigência;

12.5.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;

12.5.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, mediante demonstração suficiente;

12.5.4. por razões de interesse público, devidamente justificadas; e

12.5.5. no caso de substancial alteração das condições de mercado.

12.6 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração Pública Municipal, será assegurado o contraditório e a ampla defesa; e

12.6.1 o fornecedor ou prestador será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5(cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. A contratação será atendida pelas seguintes dotações:

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 01: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 15000002

REDUZIDO: 9895

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 02: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 16000000

REDUZIDO: 9896

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 03: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 16210000

REDUZIDO: 9897

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. A CONTRATANTE reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer serviço em desacordo com o previsto neste termo, podendo cancelar o contrato nos termos dos art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023.

14.2. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

14.3. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CONTRATANTE e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para execução do objeto licitado, sendo a CONTRATADA a única



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados.

Pirapora, 18 de março de 2026.

Soraya Alves Cardoso. Mat 4731
Coordenadora de Saúde Bucal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Apêndice do Anexo I ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Número: 004/2026 - SESAU

Unidade Administrativa de Origem: Secretaria Municipal de Saúde

Titular do Cargo: Rafael de Paula Lana

Cargo: Secretário Municipal de Saúde

Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

Nome: Aline Fagundes Rabelo – Matrícula: 9201 - **Ato de nomeação:** Portaria nº 040/2026.

Soraya Alves Cardoso - Matrícula: 4751 - Coordenadora de Saúde Bucal

1.1. O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda 010/2026, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

2. DESCRIÇÃO RESUMIDA DO OBJETO: O presente tem por objetivo demonstrar a viabilidade técnica e econômica para a contratação de empresas especializadas na confecção de próteses dentárias, mensurar os riscos da aquisição, bem como fornecer informações necessárias para subsidiar o Termo de Referência e demais documentos relacionados ao processo da aquisição. A entrega planejada das próteses dentárias ocorrerá via cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Saúde e Coordenação de Saúde Bucal, conforme a demanda de necessidade dos pacientes atendidos nas Unidades de Atenção Primária a Saúde (UAPS) e no futuro Centro de Especialidades Odontológicas do SUS Pirapora /MG.

2.1 As próteses dentárias fazem parte da atenção especializada em saúde bucal e está relacionada a integralidade do atendimento odontológico disponibilizado aos usuários do Sistema Único de Saúde, tendo em vista que, para os pacientes, a ausência dentária provoca severas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



alterações no sistema mastigatório interferindo negativamente na estética e, consequentemente, na autoestima do indivíduo. A reabilitação oral por meio das próteses dentárias, não apenas restaura a função mastigatória, mas promove a saúde integral e garante uma melhor qualidade de vida ao paciente.

2.2 Em síntese o principal objetivo é a reabilitação oral, em todas as suas funções: estética, fonética e mastigação. Repor ou restaurar de forma indireta (por meio laboratorial) os dentes, através de confecção de próteses fixas ou próteses removíveis como prótese total, ou prótese parcial removível entre outros.

2.3 Observa-se conforme a Portaria 1.924/GM/MS DE 17 DE NOVEMBRO DE 2023.

2.4 A rede de Assistência Primária a Saúde da cidade de Pirapora, conta com 18 Unidades de Atenção Primária a Saúde e o fornecimento das próteses dentárias se dará após o tratamento odontológico e adequação do meio bucal dos usuários cadastrados nestes territórios referenciados pelas equipes de saúde bucal responsáveis por este tipo de atendimento. A demanda que conta neste termo vem suprir a necessidade dos usuários destas unidades básicas, totalizando uma demanda observada no DFD 010/2026 (Documento de Formalização de Demanda) e ID PCA/PNCP Nº 019/2026.

3 DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

3.1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

3.1.1 O Município de Pirapora – MG, anualmente, adere ao Programa criado pelo Ministério da Saúde para reabilitação protética e assistência integral em saúde bucal. Esse programa fornece condições financeiras para que sejam realizados serviços de reabilitação oral através de próteses dentárias totais e próteses dentárias parciais removíveis. A execução do programa é realizada através do repasse mensal de recurso pelo Ministério da Saúde aos municípios para confecção das próteses dentárias de acordo com a faixa de produção, que no nosso caso é no mínimo de 50 unidades/mês.

3.1.2 Dessa forma, o objetivo principal é dar fiel cumprimento ao programa do Ministério da Saúde, bem como, atender a fila de espera dos pacientes usuários do Sistema Único de Saúde -



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



SUS e ampliar o acesso da população às ações de reabilitação oral, de tal modo a contribuir para a melhoria dos indicadores de saúde bucal no Município Pirapora/MG.

3.1.3 Assim, considerando todos os aspectos, há a necessidade da contratação descrita, sendo os serviços indispensáveis para o alcance de indicadores de reabilitação oral e melhoria na qualidade da saúde bucal da população, justificando de forma imprescindível o interesse público.

3.1.4 A contratação é necessária para assegurar a manutenção dos serviços de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde, garantindo uma reabilitação oral eficaz e uma saúde pública de qualidade, o contrato atual relativo a este objeto já não possui saldo suficiente para a continuidade dos serviços. Este processo licitatório será conduzido de acordo com a Lei 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações), atendendo aos princípios de legalidade, economicidade, transparência e isonomia. O procedimento segue as diretrizes para garantir a contratação mais vantajosa **à administração pública, utilizando critérios objetivos e pesquisa de mercado adequada.**

3.1.5 Trata-se, portanto, de serviço de natureza continuada, indispensável para o desempenho regular das atividades diárias nas unidades de saúde do Município, contribuindo para a qualidade e a eficiência dos serviços públicos prestados à população em especial aos usuários do SUS.

4 ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO ÓRGÃO

4.1 Plano de Contratações Anual – PCA é uma ferramenta de planejamento das contratações públicas abrangendo aquisição de bens e contratação de serviços e obras dos órgãos e entidades estaduais, garantindo a integração ao planejamento estratégico e orçamentário das unidades. A Lei 4.1.1 Federal nº 14.133/21 contempla a elaboração do Planejamento Anual de Contratações, o qual trata-se de um instrumento importantíssimo na construção de uma gestão de excelência. Desta forma, no artigo 12, inciso VII, há orientação no sentido de regulamentar, dentro de cada administração, a existência de um plano anual de contratações, providência que demonstraria um



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



passo adiante no tocante ao planejamento. Nesse sentido a Administração realizou a publicação do Plano de Contratações Anual, de acordo com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 133/2023, que regulamenta o PCA no âmbito Municipal, garantindo total transparência e conformidade com as normas estabelecidas.

4.1.2 No Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026, foi incluído o Documento de Formalização da **Demanda nº 019/20266** – SESA, cujo objetivo é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de coleta, transporte, armazenagem, tratamento e destinação final de resíduos sólidos dos serviços de saúde dos grupos A, B e E, em diversas unidades da secretaria municipal de saúde. (Plano Anual de Contratação publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas e disponível em https://www.pirapora.mg.gov.br/wp-content/uploads/2024/12/ANEXO_I_DEMONSTRATIVO_ANALITICO_DO_PCA_2026_POR_SECRETARIAS.xlsx_Google_Planilhas.pdf) **Item 19.**

4.2 Quanto ao alinhamento ao planejamento estratégico do órgão, objetiva-se garantir a continuidade dos serviços prestados. O objeto deste estudo está plenamente alinhado com o Planejamento Estratégico da Secretaria de saúde.

4.3 A contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional da Prefeitura Municipal de Pirapora, bem como às leis orçamentárias vigentes deste município (PPA, LDO e LOA).

4.4 O planejamento para a contratualização se dará conforme as necessidades ingressantes da Secretaria de Saúde, tendo em vista a necessidade dos indivíduos assistidos pelos programas assistenciais de saúde.

5 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, III, DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 2021)

5.1 Estes requisitos devem estar em conformidade com a legislação vigente e as melhores práticas sustentáveis, sem sobrepor exigências desnecessárias que possam restringir a competitividade do processo licitatório.

Requisitos essenciais para o atendimento da demanda



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



5.1.1 Conformidade legal: Observância rigorosa das normas federais, estaduais e municipais que regem os serviços de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas.

5.1.2 Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com objeto da licitação através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação. Endereço e telefone da pessoa jurídica, ou qualquer outra forma de que a Administração possa valer-se para manter contato com a empresa declarante.

5.1.3 A empresa deverá possuir técnico devidamente habilitado, como RT técnico em prótese dentária ou Cirurgião Dentista legalmente inscritos, nos Conselhos de Classe (CRO/CFO), para a confecção de próteses dentárias fixas e removíveis. RESOLUÇÃO SES/MG Nº 5711, DE 02 DE MAIO DE 2017. Art 12 VI – documento comprobatório de vínculo do RT com a empresa (Esse vínculo pode ser demonstrado por diferentes formas: contrato de trabalho, carteira assinada, contrato de prestação de serviços ou mesmo participação societária, dentre outros)

5.1.4 Em procedimento licitatório, a comprovação de vínculo profissional pode se dá mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.”

5.1.5 A comprovação do vínculo técnico é exigida apenas na contratação, após a adjudicação, conforme entendimento do TCU Acórdão nº 2353/2024 – Segunda Câmara, relatado pelo Ministro Augusto Nardes e Súmula 272 do próprio TCU.

5.1.6 As próteses deverão ser confeccionadas por profissionais devidamente habilitados, seguindo rigorosamente os critérios e normas de confecção segundo o Conselho Regional de Odontologia (CRO). A CONTRATADA deverá ser pessoa jurídica (laboratório de prótese, nos termos do Art. 93 da Resolução CFO 63/2005), e conter registro junto ao CRO. do Estado em que estiver estabelecido para regular funcionamento e prestação de serviços.

5.1.7 Apresentar documento comprobatórios de registro e regularidade da empresa no sistema de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).

5.1.8 Inscrição no Conselho Regional de Odontologia (CRO) do laboratório de próteses. PORTARIA MS Nº 1.570, de 29 de julho de 2004, que estabelece critérios, normas e requisitos para a implantação e habilitação de Centros de Especialidades Odontológicas e Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias.

5.1.9 O LRPD é o estabelecimento cadastrado no CNES como Unidade de Saúde de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico - SADT para realizar, no mínimo, os serviços de prótese dentária total e prótese parcial removível.

5.1.10 Deve ser Unidade de Saúde cadastrada no CNES, PORTARIA Nº 1.646, DE 2 DE OUTUBRO DE 2015, institui o Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). Art. 2º O CNES se constitui como documento público e sistema de informação oficial de cadastramento de informações de todos os estabelecimentos de saúde no país, independentemente da natureza jurídica ou de integrarem o Sistema Único de Saúde (SUS).

5.1.11 Em relação aos tipos de prestadores que poderão habilitar-se, fica estabelecido que não haverá restrição quanto à natureza jurídica para as Unidades de Saúde habilitarem-se como LRPD.

5.1.12 O Alvará Sanitário do Laboratório de Prótese conforme: RESOLUÇÃO SES/MG Nº 5711, DE 02 DE MAIO DE 2017. Art. 1º Regulamenta procedimentos e documentação necessários para requerimento e protocolo de concessão/renovação de Licença Sanitária e padroniza procedimento de emissão de Alvará Sanitário pela Vigilância Sanitária do Estado de Minas Gerais. Art. 2º - III - empresa: pessoa física ou jurídica, titular de direitos e obrigações, que exerça uma atividade econômica, realizando a produção e circulação de bens e serviços, de forma continuada;

5.1.13 Cópia de instrumento de comprovação de cumprimento da Nota Técnica do Ministério da Saúde sobre o credenciamento de Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias – LRPD mediante a apresentação da Ficha de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES). O estabelecimento de saúde que irá confeccionar a prótese dentária (LRPD) deve ser cadastrado no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES) da seguinte forma: Caso caracterize-se como estabelecimento isolado, deve ser cadastrado com o tipo de estabelecimento: 39- Unidade de Saúde de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – SADT (estabelecimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



39), subtipo; 03 - Laboratório Regional de Prótese Dentária – LRPD e com Serviço Especializado: 157 – Serviço de Laboratório de Prótese Dentária e Classificação: 001 - Laboratório Regional de Prótese Dentária. O laboratório deverá possuir, no mínimo, um profissional com o CBO: 3224-10 – Protético Dentário e/ou CBO: 2232 – Cirurgião-Dentista (qualquer CBO dentro desta família), ambos com carga horária ambulatorial SUS.

5.1.14 O serviço foi descrito com as especificações necessárias para garantir a qualidade da contratação. Devem-se levar em consideração as normas técnicas eventualmente existentes.

5.1.15 O serviço entregue deverá ser igual ao descrito na proposta, para fins de verificação de conformidade com as especificações do contidas neste Termo de Referência.

5.1.16 Deverão estar inclusos no valor dos serviços todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, transportes, embalagens, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no serviço, bem como transporte, custos, entregas de no mínimo 03 recipientes plásticos (caixa) com tampa com capacidade de mínimo de 20 litros para acondicionamento das próteses de maneira segura.

5.1.17 **Fluxo seguro de manejo:** Implementação de processos claros e sistemáticos para todas as etapas: retiradas das próteses, entrega e transporte adequado.

5.1.18 **Proteção à saúde ocupacional:** Estabelecimento de medidas para a segurança e proteção dos trabalhadores diretamente envolvidos no manejo desses serviços, como o uso de equipamentos de proteção individual (EPI) apropriados.

5.1.19. **Rastreabilidade e registro:** Manutenção de registros detalhados de todas as etapas do processo de confecções das próteses, permitindo rastrear o destino de cada processo, conforme as exigências normativas. Compatibilidade com infraestruturas existente adequação dos procedimentos e equipamentos ao ambiente em que se dará o serviço a ser prestado.

5.1.20 **Eficiência operacional:** Execução dos processos de gerenciamento sem causar transtornos ao funcionamento regular dos serviços de saúde, para que não haja repetições dos processos.

5.1.21 **Monitoramento e controle:** Implantação de mecanismos de monitoramento e controle para avaliação periódica dos resultados e promoção de melhorias contínuas.

5.1.22 **Educação e sensibilização:** Promoção de ações de conscientização junto aos colaboradores



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



e usuários sobre a importância do manejo correto dos resíduos, visando reduzir riscos e desperdícios.

5.1.23 Normativos aplicáveis

Normativo	Descrição/Âmbito
Lei nº 14.133/2021	Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Estabelece os princípios e diretrizes para contratações públicas, incluindo requisitos de estudo técnico preliminar e sustentabilidade.
LEI Nº 13.317, DE 24 DE SETEMBRO DE 1999, DE MINAS GERAIS (VISA ESTADUAL)	Define a vigilância sanitária como o conjunto de ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos e agravos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e da circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde. De modo geral, compete à Visa estadual, as responsabilidades pelas atividades de regulação, normatização, capacitação, monitoramento e quando necessário, realizar a fiscalização em serviços e produtos, de forma complementar às ações dos municípios.
Resolução RDC nº 222/2018 (ANVISA)	Dispõe sobre o Regulamento para o Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde em âmbito nacional, com definições, classificações e procedimentos obrigatórios. classificações e procedimentos obrigatórios.
Resolução CONAMA nº 358/2005	Estabelece diretrizes para o tratamento e a disposição final dos resíduos dos serviços de saúde, reforçando critérios ambientais.

5.1.24 A proponente vencedora deverá responder pelos vícios, defeitos ou danos causados a Terceiros/Município referente ao fornecimento, assumindo os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações e providenciar a imediata correção das deficiências,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



falhas ou irregularidades apontadas pela solicitante. O Município de Pirapora MG poderá solicitar a qualquer momento que a proponente efetue a troca dos produtos quando estes não estiverem atendendo as necessidades administrativas ou quando houver danos resultantes de ato da fornecedora, bem como em casos que o produto não atenda as exigências do edital e seus anexos.

6 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

6.1 A quantidade estimada visa suprir a demanda do processo envolvido por um período de 12 meses. O quantitativo foi levantado pela Coordenação de Saúde Bucal.

6.2 As quantidades foram estimadas com base nas ações a serem realizadas. Trata-se de estimativa em virtude da dificuldade de se precisar o quantitativo mensal/anual de consumo por item, bem como as combinações a serem realizadas a cada pedido. O valor máximo teve como referência orçamentos prévios de preços de mercado, os quais foram utilizados para tabulação de preços médios, levando se em conta o repasse mensal no valor de R\$11.250,00 mês e anual de R\$ 135.000,00 (conforme Portaria 1.924/GM/MS DE 17 DE NOVEMBRO DE 2023).

6.3 O serviço a ser contratado leva em consideração a demanda atual das unidades de saúde bucal a serem atendidos bem como as novas unidades que passarão a oferecer os serviços a partir deste processo, conforme tabela II.

6.4 A uma previsão de confecção e entrega de 60 próteses entre totais/parciais/ temporária e coronária a cada mês. Tais procedimentos são lançados mensalmente no sistema e-sus para conferência, registro e posterior pagamento.

6.5 A quantidades de demandas foi elaborado a partir dos recursos recebidos X valores estimados para confecção das próteses dentarias, conforme a tabela I neste termo.

6.6 A estimativa preliminar de preços foi realizada com base em pesquisas de preços prévia de mercado, direto com as empresas e em sites especializados nestes tipos de serviços conforme o quadro descritivo a seguir:

Tabela 01: Das quantidades e orçamento preliminar inicial de preços prestado no mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Item	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	Quant.	Valor Unitário Médio
01	Prótese Dentária Total Mandibular Cód. 0701070129 Prótese Dentária Total Maxilar Cód. 0701070137 Confecção de próteses dentárias totais mandibular/maxilar, compreendendo: placa acrílica para registro de mordida em cera; cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumprir rigorosamente as especificações as normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor. Prótese total completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior tipo igual ou superior a BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 30 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563	360 und	375,00
02	Prótese Dentária Parcial Removível Mandibular Cód. 0701070099 Prótese Dentária Parcial Removível Maxilar Cód. 0701070102 Confecção de próteses dentárias parciais removíveis mandibular/maxilar (Roach), armação metálica compreendendo: cera utilidade; dentes nacionais com tripla prensagem (cumprir rigorosamente as especificações das normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor e metal importado para estrutura: Estrutura metálica confeccionada em Níquel Cromo (apresentar garantia do material utilizado) - PPR pronta com parte metálica e parte acrílica em resina termopolimerizável com dentes de resina superior/inferior, igual o superior a BIOTONE - Contraplaca ou dente fundido - Modelo vazado de gesso pedra tipo II - Roletes de cera para mordida - Montagem de dentes com ceraplastia - Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 21 unidades em 30 dias úteis . Com garantia de um ano. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	330 und	375,00
03	Prótese Temporária Cód. 0701070110 Confecção de Próteses Temporárias ou Imediata Prótese total/parcial completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior, igual ou superior a BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 02 unidades em 30 dias. Com garantia de um ano. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	25 und	310,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



04	Prótese coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas (por elemento) Cód. 0701070145 Prótese Unitária/Coroa total em cerômero Deve apresentar reprodução natural da cor com extraordinária resistência e elasticidade - Transmissão Natural de Luz - Alta resistência a abrasão e a flexão - Reprodução precisa da cor natural do dente - Escultura adequada - Resistência a fratura. Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 07 unidades em 30 dias uteis. Com garantia de um ano. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	50 und	322,00
Quantidades totais de próteses dentárias conforme demanda 765 unidades			

Tabela 02 – Referência por Unidade de Atenção Primária a Saúde (UAPS) da Demanda de Próteses Dentárias dos Usuários do SUS do Município de Pirapora-MG.

UAPS	PTS	PTI	PPRS	PPRI	PTE	PCIFA	Total
Bom Jesus	10	10	10	08	02	03	43
Cícero Passos	14	13	12	10	01	02	52
Cidade Jardim I	08	08	08	04	01	03	32
Cidade Jardim II	15	14	12	13	02	01	57
Industrial I	08	09	12	08	01	04	42
Industrial II	10	10	10	07	02	03	42
Nova Pirapora	08	07	08	06	01	01	31
Sagrada Família	06	07	07	06	01	01	28
Santa Terezinha	10	10	08	08	01	05	42
Santa Mariana	04	04	07	06	01	02	24
Santo Antônio I	11	10	09	10	01	02	43
Antônio Senra	06	07	08	07	01	02	31
Santos Dumont	12	12	10	06	02	03	45
São Geraldo	08	08	09	09	02	03	39
São Geraldo II	10	09	12	08	02	05	46
São Geraldo III	12	10	09	10	01	01	43
São João	10	10	05	05	01	04	35
Primavera	06	06	08	06	01	01	28
N. Sra. Aparecida	14	14	15	14	01	04	62
TOTAL	182	178	179	151	25	50	765

Elaboração e Pesquisa: Técnica e Saúde Bucal: Débora Falcão Chaves_ Revisão: Coordenadora de Saúde Bucal de Pirapora: Soraya Alves Cardoso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



LEGENDA:

PTS – PROTESE TOTAL SUPERIOR	PPRS - PRÓTESE PARCIAL REMOVIVEL SUPERIOR	360 UNIDADES
PTI – PRÓTESE TOTAL INFERIOR	PPRI - PRÓTESE PARCIAL RMOVÍVEL INFERIOR	330 UNIDADES
PTE – PROTESE TEMPORÁRIA		25 UNIDADES
PCIFA – PRÓTESE CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS (POR ELEMENTO)		50 UNIDADES

7 PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

ANÁLISE DAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES

7.2 O último processo licitatório foi o de nº 069/2024, Pregão Eletrônico com Registro de Preços Nº 017/2024 com vigência encerrando -se em **13/08/2025**, com toda a demanda já utilizada. Portanto busca - se nesta solicitação suprir as necessidades dos usuários cadastrados nas UAPS da Secretaria Municipal de Saúde com necessidade de reabilitação oral, com fornecimento de próteses dentárias para o período de 12 meses, podendo o contrato ser renovado por igual período, desde que haja interesse da administração.

7.3 O Município possui uma demanda significativa de pacientes que necessitam de próteses dentárias, porém não possui a disponibilidade desse serviço na sua rede pública de saúde. Desta forma, para cumprir com as determinações legais da integralidade e universalidade do acesso à saúde, e, acima de tudo, para apresentar resolutividade a demanda, faz-se necessária a contratação junto à iniciativa privada, de prestadores de serviços para a realização de confecção de próteses. A confecção de próteses dentárias exige conhecimento técnico especializado e infraestrutura adequada, elementos que podem ser melhor atendidos por empresas especializadas nesse tipo de serviço, garantindo a qualidade dos serviços prestados, a eficácia dos tratamentos odontológicos, onde a terceirização desses serviços permitirá maior eficiência e agilidade no atendimento às demandas, reduzindo prazos e proporcionando um fluxo mais eficaz no processo de entrega de próteses dentárias, com economia de recursos, evitando custos relacionados à aquisição e manutenção de equipamentos específicos, bem como a necessidade de treinamento contínuo de profissionais para a realização dessas atividades. Diante do exposto, a contratação de empresas prestadoras de serviços de confecção de próteses dentárias torna-se a solução mais eficaz e vantajosa para atender às demandas crescentes e garantir a excelência nos serviços odontológicos prestados por esta instituição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



8 LEVANTAMENTO DE MERCADO E ANÁLISE DAS SOLUÇÕES

8.2.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, identificou-se que a alternativa mais viável seria a contratação de empresa especializada na prestação deste tipo de serviço, tendo em vista que a Prefeitura Municipal de Pirapora não dispõe de estrutura própria para efetuar atendimento adequado à necessidade de confecção de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, tampouco para realizar o controle e a gestão detalhada desses serviços de forma eficiente e segura.

8.2.2 Das soluções

Solução 1: Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de próteses dentárias totais, parciais removíveis, temporárias, coronária/intrarradiculares fixas/adesivas, para manutenção do programa de LRPD, por meio de licitação na modalidade pregão com sistema de registro de preços;

Essa alternativa consiste em contratar uma empresa especializada, regularmente licenciada pelos órgãos de classe e sanitários, para realizar todas as etapas do processo de confecções de próteses dentárias. Este modelo transfere o risco operacional, diminui a necessidade de gestão direta pelo contratante e propicia atualização constante segundo as melhores práticas e inovações do setor.

Pontos Positivos:

Possibilidade de realizar compras parceladas de acordo com a demanda dos setores;

Redução da burocracia para a Administração Pública contratar, ou seja, uma vez implantado o SRP, será realizado uma única licitação, que poderá subsidiar uma pluralidade de contratações.

Permite que a Administração Pública realize contratações imediatas, tão logo seja identificado uma necessidade pública.

Atualização constante segundo as melhores práticas e inovações do setor

Pontos Negativos:

- Possível aumento de custos em relação à gestão interna
- Dependência da qualidade e desempenho da empresa contratada
- Risco de descontinuidade nos serviços em caso de falhas da contratada



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- Menor controle direto sobre as etapas do processo de trabalho
- Necessidade de fiscalização contínua para garantir o cumprimento das obrigações contratuais
- Há o risco de que os preços de mercado se reduzam ou que a qualidade dos produtos seja menor com o passar do tempo.

Solução 2: Estruturação interna do serviço próprio para confecção de prótese dentárias.

Esta alternativa prevê a criação e estruturação física de uma equipe própria do órgão ou estabelecimento de saúde, com aquisição dos equipamentos necessários, materiais especializados, capacitação continuada dos servidores e implantação de processos internos para o serviço proposto. Para tanto, seria necessário investir em infraestrutura física (equipamentos, materiais diversos), contratação ou remanejamento de pessoal e manutenção regular dos equipamentos, além do gerenciamento de toda a documentação e licenciamento junto aos órgãos de classe, ambientais e sanitários.

Pontos Positivos:

- Maior controle sobre todo o processo de gerenciamento dos serviços
- Possibilidade de customização dos procedimentos conforme necessidades específicas
- Agilidade na resposta a demandas internas e contingências
- Desenvolvimento de expertise interna e capacitação da equipe
- Potencial de redução de custos a longo prazo com otimização de processos.

Pontos Negativos:

- Necessidade de alto investimento inicial em infraestrutura e equipamentos
- Encargos administrativos e burocráticos aumentados
- Dificuldade para manter a equipe atualizada e treinada continuamente
- Risco de não conformidade ambiental e sanitária em caso de falhas operacionais
- Responsabilidade integral sobre eventuais danos ou acidentes dos servidores envolvidos.

Solução 3: Realizar adesão à ata de registro de preços de outro órgão ou carona;

Essa alternativa busca otimizar custos compartilhando entre diversos serviços, mantendo parte da execução sob controle direto, o que pode ser viável quando há estrutura municipal ou regional



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



instalada. Necessita de forte articulação institucional e operacionalização eficiente dos fluxos e responsabilidades.

Pontos Positivos:

Os órgãos participantes e “caronas” no sistema de registro de preços ao aderirem obtêm vantagens, como agilidade nas aquisições, economia de recursos, regulação de estoques e facilidade na execução orçamentária dos recursos.

- Otimização de custos por meio do compartilhamento dos serviços prestados
- Possibilidade de integração regional ou consorciada

Pontos Negativos:

- Possibilidade de não conseguir suprir toda a demanda dos setores da Secretaria Municipal de Saúde, visto que 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do edital registrados na ata é para o órgão gerenciador.

Necessidade de forte articulação entre diferentes instituições

- Complexidade na gestão e operacionalização dos fluxos e responsabilidades
- Riscos de falhas de comunicação entre os diferentes atores envolvidos
- Eventuais custos logísticos de transporte até a central.

Solução 4: Estabelecer parcerias regionais para dividir os custos e a logística de manejo de confecções de próteses dentárias entre vários municípios.

Compartilhamento de Recursos com Municípios Vizinhos (Consórcio Público)

Após extensa pesquisa constatamos que não há no momento nenhum consorcio na região com este tipo de prestação de serviço que atenda às necessidades e quesitos solicitados no DFD 010/2026.

Alternativa Escolhida

Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de próteses dentárias totais, parciais removíveis, temporárias, coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas, para manutenção do programa de LRPD por meio de licitação na modalidade pregão com sistema de registro de preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Justificativa

A contratação de empresa especializada apresenta melhor relação custo-benefício, reduz riscos operacionais, oferece maior conformidade com normativos legais, simplifica o gerenciamento administrativo, garante acesso à tecnologia e atualização, facilita a rastreabilidade documental e proporciona execução mais ágil e segura. Empresas e laboratórios de próteses dentárias já contam com todo o aparato técnico, licenças e pessoal capacitado, assegurando a destinação correta dos resíduos, atendimento aos requisitos de saúde, segurança e meio ambiente, além de possibilitar que o órgão público concentre esforços em sua atividade-fim.

Com o exposto, a solução 1 foi considerada viável e mais vantajosa, pois permitirá que a licitação seja efetuada se a necessidade da ser imediata e, assim que liberados os recursos de custeio recebidos através de Resoluções ou emendas, já estará tudo pronto para a Administração apenas efetuar o pedido e receber o produto, o que traz, por consequência, outro benefício, a celeridade nas aquisições.

O modelo interno torna-se oneroso, demanda estrutura volumosa e apresenta maior risco de não conformidade legal.

O modelo híbrido pode encontrar barreiras operacionais e depende da existência de infraestrutura de tratamento público local, o que nem sempre está disponível. Assim, a terceirização integral é a opção mais segura, eficiente e aderente ao interesse público, conforme as necessidades e requisitos apontados.

9 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

9.2 A solução 01. Essa alternativa foi considerada a mais adequada em função da abrangência dos requisitos legais, eficiência operacional, redução de riscos e aderência às exigências normativas e de sustentabilidade. Abaixo, detalha-se como essa solução atende plenamente às necessidades identificadas e aos requisitos propostos.

9.3 A opção da entrega por demanda, visa planejar a necessidade de adquirir os produtos licitados, quando houver necessidade, por se tratar de prestação de serviço cuja finalidade é a aquisição de PTS/PTI e PTRS/PTRI totalizando um total de 765 unidades suficientes para atender



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



uma demanda de 12 meses preconizada pelo Ministério da Saúde- LRPD.

9.4 Por se tratar de um serviço especializado aonde demanda uma grande quantidade de equipamentos, materiais específicos e profissionais habilitados para tal tarefa e este município não dispor de um laboratório próprio para confecção das próteses, opta-se por contratar uma empresa ou laboratório credenciado no Ministério da Saúde para a prestação de tais serviços, através de processo licitatório, na modalidade Pregão na sua forma Eletrônica com Sistema de Registro de Preços conforme Art. 6º XLI e XLVI da Lei 14.133/2021; com pedidos e pagamento conforme demanda da Secretaria de Saúde.

9.5 Descrição Detalhada da Solução Escolhida

Contratação de empresa para prestação de serviços de confecção de 360 próteses dentárias totais superiores ou inferiores e 330 próteses dentárias parciais removíveis superiores ou inferiores, 25 próteses parciais imediatas e 50 coroas totais, para manutenção do Programa de Saúde Bucal (LRPD _ Laboratório Regional de Prótese Dentária) da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Pirapora. A empresa deverá ter uma capacidade técnica de confecção e entrega de no máximo em 30 dias uteis, de 50 Próteses entre Totais e Parciais, 02 Próteses Parciais Imediatas e 08 Coroas Totais.

DA CONCLUSÃO:

Conformidade legal e regulatória: A contratação de empresa especializada já licenciada e regularmente fiscalizada propicia pleno atendimento às exigências da VISA e MS.

- Facilidade de fiscalização e comprovação do cumprimento dos requisitos legais e ambientais.
- Atualização tecnológica constante nos procedimentos, materiais e práticas aplicadas.
- Otimização dos custos e recursos, com foco na economicidade e redução de prejuízos decorrentes de infrações ou acidentes.
- Liberação da estrutura administrativa do órgão público para suas atividades essenciais, sem comprometer a qualidade e a segurança dos serviços de saúde.

A execução dos serviços a serem prestados deverá ocorrer com 01(uma) retirada e entrega semanalmente no Centro Odontológico municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Compete a administração buscar o menor dispêndio possível de recursos, assegurando a qualidade da aquisição e/ou da prestação do serviço, o que exige a escolha da solução mais adequada e eficiente dentre as diversas opções existentes já por ocasião da definição do objeto e das condições da contratação, posto que é essa descrição que impulsiona a seleção da proposta mais vantajosa, objetivo precípuo da licitação, nos termos do artigo 2º do Regulamento. Nessa linha é a lição de Marçal Justen Filho:

“Como regra, as contratações promovidas pela Administração apresentam um custo. Esse custo consiste não apenas no montante de recursos públicos transferidos a terceiros. Mais que isso, o custo imposto à Administração se relaciona com a necessidade de opção entre diversas soluções mutuamente excludentes. Quando a Administração desembolsa um montante de recursos para uma contratação determinada, o referido montante não poderá ser utilizado para promover outras atividades. Por isso, existe o dever de a Administração desembolsar o menor valor possível para obter uma prestação porque isso lhe assegurará a possibilidade de desenvolver outras atividades com os recursos remanescentes. A vantagem caracteriza-se como a adequação e satisfação do interesse coletivo por via da execução do contrato. A maior vantagem possível configura-se pela conjugação de dois aspectos inter-relacionados. Um dos ângulos relaciona-se com a prestação a ser executada por parte da Administração; o outro vincula-se à prestação à cargo do particular. A maior vantagem apresenta-se quando a Administração assumir o dever de realizar a prestação menos onerosa e o particular se obrigar a realizar a melhor e mais completa prestação. Configura-se, portanto, uma relação custo-benefício. A maior vantagem corresponde à situação de menor custo e maior benefício para a Administração.” (grifou-se)

8.5.2 A solução escolhida se mostra a mais eficiente, segura e aderente aos preceitos legais, ambientais e de interesse público. Ao optar pela contratação de empresa / laboratório especializado em confecção de próteses dentárias espera -se garantir elevados padrões de qualidade, segurança à saúde pública, proteção ambiental e otimização dos recursos públicos, atendendo plenamente aos requisitos identificados no estudo técnico preliminar e às diretrizes da legislação vigente.

10 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 A estimativa do valor da contratação foi levantada após análise de preços praticados pelo mercado e “cesta de preços” composta por outras contratações já realizadas por outros órgãos. A documentação referente a pesquisa de preços será anexada ao processo e o preço de referência



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



incluído no Termo de Referência. A tabela abaixo demonstra um valor estimado conforme orçamento solicitado e recebido via meio eletrônico oficial do município.

Tabela 03 - Planilha orçamentaria, pesquisa preliminar inicial de preços conforme serviços prestados no mercado data – base: Dez 2025.

Item	Serviço/procedimento	Unid.	Quant	P. unit	P. total
01	Prótese Dentária Total Mandibular Prótese Dentária Total Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563	und	360	R\$ 375,00	R\$135.000,00
02	Prótese Dentária Parcial Removível Mandibular Prótese Dentária Parcial Removível Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	330	R\$ 375,00	R\$123.000,00
03	Prótese Temporárias ou Imediata CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	25	R\$ 310,00	R\$7.750,00
04	Prótese coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas. Coroa total em cerômero CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	50	R\$ 322,00	R\$16.100,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO R\$ 281.850,00					
Pesquisa de Preços: A estimativa de preços foi procedida de regular pesquisa, nos moldes do Art. 23 da Lei nº 14.133/21 e da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021.					

O valor total estimado para essa contratação é de: R\$281.850,00 (Duzentos e oitenta e um mil, oitocentos e cinquenta reais)

10.2 O pagamento do valor mensal estará condicionado às quantidades próteses entregues naquele mês. O valor somente será devido a apresentação dos relatórios e/ou registros com atesto da Coordenadora de Saúde Bucal.

10.3 Para fins de comprovação e controle, a contratada deverá fornecer relatórios detalhados de utilização, contendo:

10.3.1 Identificação da unidade de retirada e entrega



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



10.3.2 Data e hora de cada retirada e entrega das próteses;

10.3.3 valor correspondente aos serviços prestados.

10.3.4 O pagamento mensal será realizado apenas após a conferência e validação desses relatórios pela Administração e gestão da saúde junto a Coordenação de Saúde Bucal, garantindo transparência, rastreabilidade e conformidade com a efetiva prestação do serviço.

11 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

11.1 Considerando todas as informações apresentadas no contexto deste Estudo Técnico Preliminar (ETP), a análise sobre o possível parcelamento do objeto da contratação, deve observar os preceitos disposto no Art. 40, V - b e §2º da Lei nº 14.133/2021, em conformidade com a divisão do objeto em itens ou lotes quando tecnicamente possível e vantajoso para a Administração.

11.2 O objeto da contratação, conforme descrito, é composto por itens tecnicamente divisíveis que comportem parcelamento vantajoso para a Administração.

10.3 O objeto dessa contratação será parcelado, almejando a economia em escala e o atendimento ao disposto no Art. 40, V - b e §2º, Lei 14.133/2021, que dispõe que:

Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

V - Atendimento aos princípios:

a) do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso;

§ 2º Na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

I - A viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - O aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - O dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

10.4 O parcelamento dos itens se mostra uma opção viável, levando-se em consideração o



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



mercado fornecedor, se verifica benefício no parcelamento da contratação, por isso a licitação será por MENOR PREÇO POR ITEM.

12 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

12.1 Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

13 RESULTADOS PRETENDIDOS

13.1 O resultado pretendido é a contratação de empresa com capacidade técnica comprovada para fornecimento de próteses dentárias totais superiores ou inferiores (PTS/PTI) e próteses dentárias parciais removíveis superiores ou inferiores (PTRS/PTRI), temporárias, coronária/Intrarradiculares fixas/ adesivas para manutenção do Programa de Saúde Bucal (LRPD _ Laboratório Regional de Prótese Dentária) da Secretaria Municipal de Saúde do município de Pirapora/MG.

13.2 Busca-se, ainda, garantir o tratamento isonômico entre os licitantes, fomentar a competitividade justa e prevenir contratações com sobrepreço, preços manifestamente inexequíveis ou eventual superfaturamento na execução contratual. A contratada deverá observar as boas práticas de sustentabilidade, promovendo o uso racional dos recursos e contribuindo para a minimização dos impactos ambientais.

13.3 Espera-se ainda a alocação de servidores com expertise para cumprimento das cláusulas contratuais, fornecendo os equipamentos com qualidade, atendendo as especificações contidas no termo de referência.

13.4 Busca-se a gestão das obrigações contratuais, por meio de preposto da contratada com a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços contratados; com o fim de debelar a execução de serviços efetuados com vícios, defeitos ou incorreções e na ocorrência destes arcar com as devidas correções; de cumprir as obrigações junto aos empregados,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



de segurança do trabalho, trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica; instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a executar as atividades estritamente abrangidas pelo contrato.

13.5 A intenção de alcance é realizar o atendimento de todos os usuários, cadastrados nas Unidades de atenção Primária a Saúde do SUS/Pirapora, que necessitam de reabilitação oral fornecido pelos serviços de próteses dentárias, para que esses serviços possam interagir e ir de encontro com o estabelecido como preceito público municipal dentro das suas competências da Constituição Federal de 1988.

13.6 Melhoria na qualidade de vida dos usuários da rede básica de saúde ingressantes no atendimento especializado de saúde bucal para reabilitação oral;

13.7 Diminuição de fila de espera dos usuários que aguardam o serviço de prótese dentária;

13.8 Melhoria na qualidade do atendimento com próteses dentárias de qualidade que visam buscar a resolutividade para o restabelecimento da saúde bucal desta municipalidade.

14 PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS

14.1 Verificar se foi atendido todos os requisitos constantes no Art. 23 da Lei nº 14.133.

14.2 Certificar se o contratado atende ao disposto ao art. 123 da Lei Orgânica municipal.

14.3 Verificar se o contratado possui todos os requisitos de habilitação contidos no Art. 62 da Lei nº 14.133.

14.4 Designar na forma da Lei representantes da Secretária Municipal de Saúde de Pirapora/MG com a experiência necessária para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, verificando a conformidade da aquisição e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o seu perfeito cumprimento;

14.5 No específico desta contratação, não se vislumbra a necessidade de tomada de providências de adequações Físicas nas unidades ou obras para a solução a ser contratada e o serviço prestado.

15 A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E SEUS IMPACTOS

15.1 Práticas de sustentabilidade (Ambiental, Social e Econômica) Ambiental: Cumprimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



das normas sobre segregação, tratamento e destinação que minimizam impactos ambientais, com priorização de processos que reduzam a emissão de poluentes e contaminação do solo e águas; estímulo à reciclagem e reaproveitamento de materiais não perigosos; redução da geração de resíduos em sua origem.

13.2 **Social:** Garantia de condições seguras de trabalho para todos os colaboradores (uso de EPI, treinamento contínuo); promoção de campanhas educativas e integrativas sobre riscos e o correto manejo dos resíduos para trabalhadores e público em geral.

13.3 **Econômica:** Otimização dos recursos empregados nos processos, promovendo eficiência e racionalização dos custos operacionais, além de cumprir os preceitos de economicidade do interesse público, evitando multas e punições decorrentes do descumprimento legal.

13.4 Em atendimento aos critérios de sustentabilidade ambiental, que os produtos apresentem, na medida do possível, as diretrizes sustentáveis de: menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; preferência dos materiais, tecnologia e matérias-primas de origem local e mão de obra livre.

13.5 Ao servidor, orientar sobre o descarte correto da embalagem e/ou do produto caso não seja utilizado em sua totalidade, não podendo este ser reutilizado.

13.6 A observância rigorosa de todos esses requisitos assegura o atendimento adequado da demanda, promovendo a saúde pública, a proteção ambiental e a eficiência das ações administrativas, em consonância com os preceitos legais e os compromissos de sustentabilidade.

16 NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

16.1 Lei Federal nº14.133/2021 – Lei de Licitação;

16.2 Portaria Nº 1.570 de 29 de julho de 2004 - Estabelece critérios, normas e requisitos para a implantação e habilitação de Centros de Especialidades Odontológicas e Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias.

16.3 Lei nº 13317, de 24 de setembro de 1999, define a vigilância sanitária como o conjunto de ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos e agravos à saúde e de intervir nos problemas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e da circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde.

16.4 De modo geral, compete à Visa estadual, as responsabilidades pelas atividades de regulação, normatização, capacitação, monitoramento e quando necessário, realizar a fiscalização em serviços e produtos, de forma complementar às ações dos municípios.

16.5 Resolução - RDC nº 306, de 7 de dezembro de 2004 - Dispõe sobre o Regulamento Técnico para gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

16.6 Resolução Anvisa 15 de 15/3/2012 - Dispõe sobre requisitos de boas práticas para o processamento de produtos para saúde e dá outras providências.

16.7 Código Sanitário Municipal 762 de 31/12/1978 da Vigilância Sanitária Municipal.

16.8 Portaria GM/MS Nº 10.192, DE 5 DE FEVEREIRO DE 2026 - Altera as Portarias de Consolidação GM/MS nº 5 e nº 6, de 28 de setembro de 2017, para dispor sobre registros de informações de produção de Centros de Especialidades Odontológicas - CEO e de Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias - LRPD, no âmbito da Política Nacional de Saúde Bucal - Brasil Sorridente.

16.9 A contratação ora pretendida, sob as condições estabelecidas neste Termo, tem por finalidade a contratação de empresas especializadas que desempenham serviços correspondentes a confecção e o fornecimento de Próteses Dentárias para atender ao Programa do Ministério da Saúde, conforme Portaria nº.1924/GM/MS de 17 de novembro de 2.023.

17 POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

17.1 Considerando a necessidade de Contratação de empresa especializada na prestação de serviços para a confecção de 360 próteses dentárias totais superiores ou inferiores e 330 próteses dentárias parciais removíveis superiores ou inferiores, 25 próteses parciais imediatas e 50 coroas totais, para manutenção do Programa de Saúde Bucal (LRPD _ Laboratório Regional de Prótese Dentária) da Secretaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Municipal de Saúde do Município de Pirapora e com base na análise detalhada dos aspectos legais, técnicos e financeiros envolvidos, e que a contratação visa garantir o bom andamento dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde, possibilitando a continuidade dos atendimentos nas unidades de saúde, a equipe de Planejamento da Contratação, após concluir os Estudos Técnicos Preliminares aqui registrados, posiciona-se pela viabilidade da aquisição.

17.2 Portanto a contratação é viável, pois foi conduzida uma análise criteriosa dos requisitos técnicos, soluções disponíveis no mercado e estimativas de custos. A solução identificada atende plenamente às necessidades operacionais e estratégicas, garantindo alta disponibilidade dos serviços essenciais. Além disso, a previsão orçamentária confirma a compatibilidade financeira da contratação, assegurando transparência e eficiência no processo de aquisição.

17.3 Altera a Portaria de Consolidação GM/MS nº 6, de 28 de setembro de 2017, para reajustar os valores dos incentivos financeiros das Equipes de Saúde Bucal - eSB, das Unidades Odontológicas Móveis - UOM, dos Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias - LRPD e dos Centros de Especialidades Odontológicas - CEO segundo os critérios estabelecidos pela Política Nacional de Atenção Básica e pela Política Nacional de Saúde Bucal.

Art. 2º O Capítulo I do Título III da Portaria de Consolidação GM/MS nº 6, de 2017, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 196.

I - Código 07.01.07.012-9, Prótese Total Mandibular, R\$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais);

II - Código 07.01.07.013-7, Prótese Total Maxilar, R\$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais);

III - código 07.01.07.009-9, Prótese Parcial Mandibular Removível, R\$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



IV - Código 07.01.07.010-2, Prótese Parcial Maxilar Removível, R\$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais); e

V - Código 07.01.07.014-5, Próteses Coronárias/Intrarradiculares Fixas/Adesivas (por elemento), RS 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais)." (NR)

"Art. 200. Os recursos orçamentários objeto desta Seção correrão por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo onerar a Funcional Programática 10.301.5019.219A - Piso de Atenção Primária à Saúde." (NR)

17.4 Considerando que, através do programa Brasil Sorridente entrou no escopo de ações de saúde a produção de próteses dentárias para a população assistida pelo SUS nos serviços de saúde bucal e que em Pirapora essa assistência é realizada através da Atenção Básica, porta de entrada dos usuários do SUS, que necessitam desse serviço.

17.5 Solicito que seja realizado procedimento indicado para contratar empresas que desempenham serviços correspondentes a confecção e o fornecimento de Próteses Dentárias para atender ao Programa do Ministério da Saúde, conforme acima mencionado.

17.6 Dessa forma, essa contratação é imprescindível para suprir as demandas da população que necessita de próteses dentárias através da compra desse objeto, a fim de garantir as condições adequadas de utilização e conservação, objetivando a economicidade e eficiência nos processos relacionados às próteses dentárias do Município de Pirapora MG, sem a perda da eficiência, garantindo que toda a atividade relaciona e necessária seja realizada com os mesmos estando aptos e em perfeitas condições de uso.

Pirapora, 09 de março de 2026.

Soraya Alves Cardoso. Mat 4731

Coordenadora de Saúde Bucal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ANEXO II - DAS FASES DO PROCESSO

TODOS OS SERVIÇOS CORRELATOS, COMPREENDENDO CONSULTAS INICIAIS, MOLDAGEM FUNCIONAL, ENTREGA, ADAPTAÇÃO E READEQUAÇÃO DAS PROTESES, SERÁ REALIZADA POR PROFISSIONAL ODONTÓLOGO ESPECIALISTA EM PRÓTESE DENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE PIRAPORA SOB COORDENAÇÃO DA SAÚDE BUCAL.

SEQUÊNCIA DE INTERVENÇÃO: PARA PRÓTESES

- 1ª sessão – Moldagem funcional;
- 2ª sessão – Registros estéticos e interoclusais;
- 3ª sessão – Prova dos dentes;
- 4ª sessão – Instalação e Proservação;
- se necessário realizar mais consultas de ajustes, até que a prótese se adapte ao paciente.

O prazo para entrega de conclusão do lote da prótese dentária será de 30 dias uteis, a contar do recebimento da moldagem inicial.

PLANO DE TRATAMENTO, EXECUÇÃO E COMPETÊNCIAS: ITEM 1 (PRÓTESE TOTAL REMOVÍVEL)

Etapa	Descrição	Responsável
1	Moldagem com alginato	Coordenação de Saúde Bucal
2	Recolhimento da Primeira etapa (vir 1 vez na semana)	Laboratório
3	Confecção de Chapa de prova, EM RESINA ACRÍLICA,	Laboratório
4	Confecção de chapa de prova com cera utilidade para tomada de oclusão, dimensão vertical.	Laboratório
5	Devolução do trabalho da primeira etapa em até 7 dias uteis - a contar da data do recolhimento.	Laboratório
6	Registro em cera.	Coordenação de Saúde Bucal
7	Encaminhar o modelo, especificando tamanho e cor dos dentes a serem utilizados (laboratório deverá comprar para cada modelo de acordo com o tamanho e cor solicitado).	Coordenação de Saúde Bucal
8	Recolhimento do trabalho - deve vir ao menos uma vez na semana.	Laboratório
9	Montagem da prótese total em dentes com tripla prensagem, conforme tabela de descrição do termo de referência.	Laboratório
10	Devolução do trabalho em até 7 dias uteis - a contar da data do recolhimento.	Laboratório
11	Prova em dente em cera verificando oclusão e estética.	Coordenação de Saúde Bucal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



12	Recolhimento do trabalho - deve vir ao menos uma vez na semana.	Laboratório
13	Acrilização e acabamento.	Laboratório
14	Devolução do trabalho em até 7 dias uteis - a contar da data	Laboratório
15	Instalação da Prótese e Ajustes necessários	Coordenação de Saúde Bucal e, se necessário, o Laboratório.

DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DAS PRÓTESES TOTAIS/PARCIAIS

Prótese Total Superior/Inferior: As próteses deverão ser confeccionadas com acompanhamento e supervisão dos dentistas responsáveis conforme segue: Características dos dentes: Dupla prensagem (corpo e esmalte); angulação em média de 33° nos posteriores: alta resistência mecânica, química e a abrasão: excelente aderência às resinas de base de prótese: ausência total de bolhas e porosidade: alta estabilidade de cores; pigmentos biocompatíveis: fluorescência natural: modelo adequado a diversas etnias e faixas etárias com harmonia facial completa, proporcionando excelente resultado estético: grande variedade de cores; cumprir rigorosamente as especificações das normas ADA e ISO. Características da resina: resina acrílica de cor rosa e incolor média com caracteres tipo “veias”; cumprir rigorosamente as especificações das normas da ADA e ISO. Todo material utilizado na confecção deverá ter registro na ANVISA. A contratada deverá fornecer comprovação quando solicitado pela Secretaria de Saúde. Deverá ser repetida a etapa laboratorial quando as peças apresentarem deficiência de polimento, montagem, oclusão, bolha e desgastes, sem ônus para o contratante. O Laboratório deverá deixar disponível com a nossa equipe de dentistas, escala/tabela/marca de dentes e cores a serem seguidas conforme a escolha do Dentista de nossa unidade, não podendo ser trocada sem autorização por escrito e assinada por ambas as partes. Fica o laboratório responsável durante 12(doze) meses por qualquer defeito apresentado na prótese, refazendo a (as) peça (as) sem custo, desde que verificado o uso correto da peça pelo usuário; Deverá ser respeitado o prazo limite de até **30 (TRINTA DIAS ÚTEIS)**, desde a moldagem inicial até a entrega da peça finalizada, obedecendo aos períodos de no máximo 07 dias uteis entre cada prova, ou seja: da moldagem inicial para rolete de cera, 07 dias uteis: do rolete de cera para o DVO, 07 dias uteis: da DVO para prova dos dentes, 07 dias uteis : do reembase a prótese total já polida, 07 dias uteis . Os modelos deverão ser retirados da unidade de saúde indicado neste termo, pelo laboratório responsável.

PLANO DE TRATAMENTO, EXECUÇÃO E COMPETÊNCIAS: ITEM 2 (PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL)

Etapa	Descrição	Responsável
1	Moldagem com alginato	Coordenação de Saúde Bucal
2	Recolhimento da Primeira etapa (vir 1 vez na semana)	Laboratório
3	Confecção de Chapa de prova, EM RESINA ACRÍLICA,	Laboratório
4	Confecção da armação metálica e plano de cera, dimensão vertical.	Laboratório
5	Devolução do trabalho da primeira etapa em até 7 dias uteis - a contar da data do recolhimento.	Laboratório
6	Registro em cera.	Coordenação de Saúde Bucal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



7	Encaminhar o modelo, especificando tamanho e cor dos dentes a serem utilizados (laboratório deverá comprar para cada modelo de acordo com o tamanho e cor solicitado).	Coordenação de Saúde Bucal
8	Recolhimento do trabalho - deve vir ao menos uma vez na semana.	Laboratório
9	Montagem da prótese parcial em dentes com tripla prensagem, conforme tabela de descrição do termo de referência.	Laboratório
10	Devolução do trabalho em até 7 dias úteis - a contar da data do recolhimento.	Laboratório
11	Prova em dentes em cera verificando oclusão e estética.	Coordenação de Saúde Bucal
12	Recolhimento do trabalho - deve vir ao menos uma vez na semana.	Laboratório
13	Acrilização e acabamento.	Laboratório
14	Devolução do trabalho em até 7 dias úteis - a contar da data	Laboratório
15	Instalação da Prótese e Ajustes necessários	Coordenação de Saúde Bucal e, se necessário, o Laboratório.

DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DAS PRÓTESES TOTAIS/PARCIAIS

Prótese parcial removível superior/inferior: As próteses parciais removíveis devem ser realizadas com metais de cromo Cobalto- CoCr nas características conforme relacionada: Alto/Médio alongamento Fluidez otimizada durante a fundição Alta resistência a tração Teor de Cromo acima de 25% Modulo de Rigidez ideal Alto limite de escoamento (convencional) Dureza ideal Intervalo de fusão: 1320 – 1380C Tipo de revestimento: Sitark Dureza Vickers: 400VHN Densidade específica: 8.4g/cm³ Resistência à tração: 850 Mpa Alongamento: 5% Limite convencional de escoamento a 0,2% 650 Mpa Composição química: Cobalto: 64,8% • Cromo: 28,5% • Molibdênio: 5,3% • C: 0,5% • Mn: 0,5% • Si: 0,5% As normas de confecção, provas e ajustes assim como a garantia, devem obedecer às mesmas especificadas nas demais próteses totais. O prazo de entrega entre a moldagem e a prova da armação metálica não deverá ultrapassar 10 dias úteis. As demais provas obedecem às mesmas das demais próteses.

PLANO DE TRATAMENTO, EXECUÇÃO E COMPETÊNCIAS: ITEM 3 (PRÓTESE TEMPORÁRIAS OU IMEDIATA)

Etapas	Descrição	Responsável
1	Moldagem com alginato	Coordenação de Saúde Bucal
2	Recolhimento da Primeira etapa	Laboratório
3	Confecção de Chapa de prova, EM RESINA ACRÍLICA e montagem dos dentes. – Devido a urgência de reabilitação oral com esse tipo de prótese necessita de devolução em prazo menor. Até 04 dias úteis.	Laboratório



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4	Prova em dente em cera verificando oclusão e estética.	Coordenação de Saúde Bucal
5	Recolhimento do trabalho - Devolução em até 04 dias úteis.	Laboratório
6	Acrilização e acabamento.	Laboratório
7	Instalação da Prótese e Ajustes necessários	Coordenação de Saúde Bucal, se necessário, o Laboratório

DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DAS PRÓTESES TEMPORARIAS OU IMEDIATA)

Prótese total/parcial completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior tipo BIOTONE – Capacidade técnica de confecção de no mínimo 02 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano.

PLANO DE TRATAMENTO, EXECUÇÃO E COMPETÊNCIAS: ITEM 4 (PRÓTESE FIXA CORONÁRIA E INTRA-RADICULAR)

Etapas	Descrição	Responsável
1	Molde para Núcleo Metálico Fundido	Coordenação de Saúde bucal
2	Moldagem para prótese fixa	Coordenação de Saúde Bucal
3	Encaminhamento para Laboratório, especificando a cor do dente	Coordenação de Saúde Bucal
4	Recolhimento do Trabalho – deve vir ao menos uma vez na semana	Laboratório
5	Confecção e entrega da Prótese Unitária Fixa – Devolução em Até 10 dias corridos.	Laboratório
6	Cimentação e Ajuste Intraoral	Coordenação de Saúde Bucal

DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DAS PRÓTESES PRÓTESE FIXA CORONÁRIA E INTRA-RADICULAR

Deve apresentar reprodução natural da cor com extraordinária resistência e elasticidade. Transmissão Natural de Luz.

Alta resistência a abrasão e a flexão - Reprodução precisa da cor natural do dente. Escultura adequada. Resistência a fratura.

Coroa dental em resina Laboratorial que deve apresentar reprodução natural da cor com extraordinária resistência e elasticidade.

Deve apresentar:

- 1 - Transmissão Natural de Luz
- 2 - Alta resistência a abrasão e
- 3 - Reprodução precisa da cor
- 4 - Escultura adequada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



5 - Resistência à fratura.

- 1.** Os objetos foram descritos com as especificações necessárias para garantir a qualidade da contratação. Devem-se levar em consideração as normas técnicas eventualmente existentes, não podendo ser com materiais manufaturados, reciclados ou recondicionados no todo ou em par.
- 2.** Todas as próteses enviadas e recebidas deverão estar acompanhadas de um comprovante de recibo o qual constará a assinatura do recebedor, em duas vias (uma via para o fornecedor e um para a unidade). Os produtos devem ser conferidos de acordo com a ordem de solicitação, quantidade e qualidade. Caso não estejam de acordo com as normas, os mesmos deverão ser devolvidos juntamente com o comprovante de entrega não assinado.
- 3.** Deverão estar inclusos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, embalagens, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na aquisição e entrega das próteses, bem como transporte até a unidade de saúde de referência ou seja Centro Odontológico Municipal, para retirada e entrega das próteses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ANEXO III - DA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS

1- PROCESSO Nº 032 /2026

2- PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2026

OBJETO: Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde.

3- MODELO DE ATA DA SESSÃO PÚBLICA, PARA ABERTURA E AVALIAÇÃO DE AMOSTRAS DE AMOSTRAS.

4- Pregão Eletrônico Nº: 09/2026

5- No dia XX de XX de 2026, às 10h00 horas, reuniram-se no Centro Odontológico Municipal, sito na Rua Dr. Eudes de Lorena, 67 no Bairro Nova Pirapora, nesta cidade de Pirapora MG, o Pregoeiro da Saúde, auxiliado pela equipe de apoio e a Comissão de Avaliação, composta pelos seguintes membros: Coordenadora de Saúde Bucal – Dra. Soraya Alves Cardoso, juntamente com as 2 (duas) Cirurgiões dentistas e fiscais responsáveis pelo serviço de prótese – Dra. Maria Aparecida Abreu Barbosa Gomeiro e Dra. Rhana Carolina Albernaz Felipe Peres.

6- As amostras foram entregues, pela empresa Licitante

7- TIPOS DAS AMOSTRAS DE PROTÉSES ENVIADAS.

1-

2-

3-

4-

9 - A comunicação da realização da sessão pública foi devidamente divulgada no site oficial de compras do Governo Federal (compras.gov), onde se processa a licitação em questão, representando a licitante;

O Pregoeiro comunicou a abertura da sessão pública para análise da AMOSTRA conforme requisitos solicitados no item 5.1 e 5.2 do Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221**

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Após aberta o invólucro apresentado pela licitante melhor classificada o conteúdo foi disponibilizado a Comissão presente para a devida análise na conformidade com o Edital.

Foi comunicado a todos os presentes que a sessão pública poderia ser acompanhada por qualquer interessado e a AMOSTRA, após avaliada pela Comissão de Avaliação, seria também colocada à vista dos licitantes que estiverem presentes.

À vista da análise, foi declarado que a amostra apresentada pela empresa , fica APROVADA / REPROVADA, conforme fichas de Avaliação que farão parte integrante deste processo,
ENCERRANAMENTO

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, cuja ata será assinada por todos os presentes da sessão.

Reinaldo da C. Fonseca - Pregoeiro .

Cícera Dayane Andrade - Queiroz Soares - Equipe de Apoio

Denise dos Santos Pereira Mendes - Equipe de Apoio

Dra. Soraya Alves Cardoso - Coordenadora de Saúde Bucal

Dra. Maria Aparecida Abreu B. Gomiero - fiscal do contrato

Dra. Rhana Carolina Albernaz – fiscal do contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



PE 032 /2026 Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde.

FICHA DE AVALIAÇÃO DA AMOSTRA

Empresa:.....

CNPJ:

ITEM 01 – PRÓTESE TOTAL

FASE:1. MOLDEIRA INDIVIDUAL

- | | | | |
|-----|--------------|-----------------------------------|--|
| 1- | QUALIDADE | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 2- | DURABILIDADE | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 3- | COMPONENTES | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 4- | APARÊNCIA | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 5- | ACABAMENTO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 6- | POLIMENTO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 7- | PRECISÃO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 8- | ACRILIZAÇÃO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 9- | RESISTÊNCIA | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 10- | CONCLUSÃO: | <input type="checkbox"/> APROVADO | <input type="checkbox"/> REPROVADO NÃO ATENDE. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



PE 032 /2026 Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde.

FICHA DE AVALIAÇÃO DA AMOSTRA

Empresa:.....

CNPJ:

ITEM 2 PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL

FASE:1. MODELO DE ESTUDO COM PLANEJAMENTO E CONFECÇÃO DOS NICHOS

- | | | | |
|-----|--------------|-----------------------------------|--|
| 1- | QUALIDADE | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 2- | DURABILIDADE | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 3- | COMPONENTES | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 4- | APARÊNCIA | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 5- | ACABAMENTO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 6- | POLIMENTO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 7- | PRECISÃO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 8- | ACRILIZAÇÃO | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 9- | RESISTÊNCIA | <input type="checkbox"/> ATENDE | <input type="checkbox"/> NÃO ATENDE |
| 10- | CONCLUSÃO: | <input type="checkbox"/> APROVADO | <input type="checkbox"/> REPROVADO NÃO |

ATENDE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



PE 032/2026 Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde.

FICHA DE AVALIAÇÃO DA AMOSTRA

Empresa:.....

CNPJ:

ITEM 3 PRÓTESE TEMPORARIAS OU IMEDIATA

FASE:1. MODELO DE ESTUDO COM PLANEJAMENTO E CONFECÇÃO DOS NICHOS

1-	QUALIDADE	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
2-	DURABILIDADE	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
3-	COMPONENTES	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
4-	APARÊNCIA	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
5-	ACABAMENTO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
6-	POLIMENTO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
7-	PRECISÃO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
8-	ACRILIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
9-	RESISTÊNCIA	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
10-	CONCLUSÃO:	<input type="checkbox"/> APROVADO	<input type="checkbox"/> REPROVADO NÃO ATENDE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



PE 032/2026 Contratação de Empresas Especializadas para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias Totais, Parciais Removíveis, Temporárias, Coronária/Intrarradiculares Fixas/Adesivas, para Manutenção do Programa de LRPD da Secretaria Municipal de Saúde de Pirapora a fim de atender ao programa de reabilitação oral do Ministério da Saúde.

FICHA DE AVALIAÇÃO DA AMOSTRA

Empresa:.....

CNPJ:

ITEM 4 PRÓTESE FIXA CORONÁRIA E INTRA-RADICULAR

FASE:1. MODELO DE ESTUDO COM PLANEJAMENTO E CONFEÇÃO DOS NICHOS

1-	QUALIDADE	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
2-	DURABILIDADE	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
3-	COMPONENTES	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
4-	APARÊNCIA	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
5-	ACABAMENTO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
6-	POLIMENTO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
7-	PRECISÃO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
8-	ACRILIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
9-	RESISTÊNCIA	<input type="checkbox"/> ATENDE	<input type="checkbox"/> NÃO ATENDE
10-	CONCLUSÃO:	<input type="checkbox"/> APROVADO	<input type="checkbox"/> REPROVADO NÃO ATENDE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ANEXO IV

MINUTA DE TERMO DE CONTRATO PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/.....,
QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE
PIRAPORA/MG, POR INTERMÉDIO DO (A)
..... E
.....

O Município de Pirapora, inscrito no CNPJ sob o nº 23.539.463/0001-21, com sede administrativa na Rua Antônio Nascimento nº 274, Centro, Pirapora - MG, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **Alexandro Costa César**, CPF nº 028.435.306-01, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ sob o nº, sediado(a) na, em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 032/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA CONFEÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTÁRIAS TOTAIS, PARCIAIS REMOVÍEIS, TEMPORÁRIAS, CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS, PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE LRPD DA SECRETARIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPORA A FIM DE ATENDER AO PROGRAMA DE REABILITAÇÃO ORAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

Item	Serviço/procedimento	Unid.	Quant	P. Unit	P. total
01	Prótese Dentária Total Mandibular Prótese Dentária Total Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563	und	270		
02	Prótese Dentária Total Mandibular Prótese Dentária Total Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563	und	90		
03	Prótese Dentária Parcial Removível Mandibular Prótese Dentária Parcial Removível Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	248		
04	Prótese Dentária Parcial Removível Mandibular Prótese Dentária Parcial Removível Maxilar CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571		82		
05	Prótese Temporárias ou Imediata CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	25		
06	Prótese coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas. Coroa total em cerômero CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571	und	50		

O valor anual total para essa contratação é de R\$ _____(), conforme termo de julgamento e homologação.

1.2.1. A média prevista de entrega será de 60 unidades mês, podendo variar as quantidades de cada item a ser contratado.

1.3. Vinculam a esta contratação, independentemente de transcrição:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, mediante termo aditivo, pois trata-se de serviço de natureza continuada, sendo a vigência plurianual mais vantajosa.

2.1.1. O prazo de vigência será prorrogado, mediante termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

2.1.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1. A forma de fornecimento será de acordo com a necessidade da Administração, de forma fracionada, os modelos de gestão e de fiscalização, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme justificativa contida no item 6.2 do Termo de Referência.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92. V)

5.1. O valor total da contratação é de R\$ ().

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92. V e VI)

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

6.2. Em atendimento ao Decreto Municipal nº 13 de 07 de fevereiro de 2023, bem como normativa RFB nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012, alterada pela IN RFB nº 2.145 de 26 de junho de 2023, o documento fiscal apresentado deverá conter a indicação do valor da retenção Imposto de Renda na fonte.

6.3. As pessoas jurídicas amparadas por isenção, não incidência ou alíquota zero devem informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de, se não o fizerem, sujeitarem-se à retenção do IR e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual total correspondente à natureza do bem ou serviço.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92. V)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 7.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado em 19/11/2025.
- 7.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), na sua falta pelo índice substitutivo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade. O reajuste se dará por apostilamento.
- 7.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

- 8.1.** São obrigações da Contratante durante a vigência do contrato:
- 8.1.1.** Verificar se o serviço foi prestado no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.1.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.1.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- 8.1.4.** Notificar previamente à Contratada, quando da aplicação de penalidades;
- 8.1.5.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 8.1.6.** Aplicar ao contratado as sanções previstas conforme estabelecido na cláusula décima segunda deste contrato;
- 8.1.7.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.1.8.** A Administração terá o prazo de 30 dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.1.9.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias úteis.
- 8.1.10.** **A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.**

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

- 9.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.2.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo, local e garantia do produto conforme consta descrito no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



e prazo de garantia ou validade;

9.2.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.2.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.2.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.2.5. Manter, durante toda a vigência do CONTRATO, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.2.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

9.2.7. O contratado está ciente e concorda com as condições contidas no contrato e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

9.2.7.1. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

9.2.7.2. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

9.2.7.3. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA MATRIZ DE RISCOS

10.1. A CONTRATANTE e a CONTRATADA, tendo como premissa a obtenção do melhor custo



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



contratual, mediante a alocação do risco à parte com maior capacidade para geri-lo e absorve-lo, identificam os riscos decorrentes da relação contratual e, sem prejuízo de outras previsões contratuais, estabelecem os respectivos responsáveis na Matriz de Riscos, **anexo I do Contrato**.

10.2. É vedada a celebração de aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na Matriz de Riscos, como de responsabilidade da CONTRATADA.

10.3. Na hipótese de ocorrência de um dos eventos listados no Anexo I - Matriz de Riscos deste Contrato, a CONTRATADA deverá, no prazo de 03 (três) dias úteis, informar à Secretaria Municipal de Saúde sobre o ocorrido, contendo as seguintes informações mínimas:

- a) Detalhamento do evento ocorrido, incluindo sua natureza, a data da ocorrência e sua duração estimada;
- b) As medidas que estavam em vigor para mitigar o risco de materialização do evento, quando houver;
- c) As medidas que irá tomar para fazer cessar os efeitos do evento e o prazo estimado para que esses efeitos cessem;
- d) As obrigações contratuais que não foram cumpridas ou que não irão ser cumpridas em razão do evento; e,
- e) Outras informações relevantes.

10.4. Após a notificação, o Gestor do Contrato decidirá quanto ao ocorrido ou poderá solicitar esclarecimentos adicionais a CONTRATADA. Em sua decisão que será pautada em parecer jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município, poderá isentar temporariamente a CONTRATADA do cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo Evento.

10.5. A concessão de qualquer isenção não exclui a possibilidade de aplicação das sanções previstas na Cláusula contratual respectiva.

10.6. O reconhecimento dos eventos descritos no Anexo I deste Contrato que afetem o cumprimento das obrigações contratuais, com responsabilidade indicada exclusivamente a CONTRATADA, não dará ensejo a recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, devendo o risco ser suportado exclusivamente pela CONTRATADA.

10.7. As obrigações contratuais afetadas por caso fortuito, fato do príncipe ou força maior deverão



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ser comunicadas pelas partes em até 03 (três) dias úteis, contados da data da ocorrência do evento, formalizando o pedido para o e-mail: sesau.contratos@pirapora.mg.gov.br.

10.8. As partes deverão acordar a forma e o prazo para resolução do ocorrido.

10.9. As partes não serão consideradas inadimplentes em razão do descumprimento contratual decorrente de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

10.10. Avaliada a gravidade do evento, as partes, mediante acordo, decidirão quanto a recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, salvo se as consequências do evento sejam cobertas por Seguro, se houver.

10.11. O Contrato poderá ser rescindido, quando demonstrado que todas as medidas para sanar os efeitos foram tomadas e mesmo assim a manutenção do contrato se tornar impossível ou inviável nas condições existentes ou é excessivamente onerosa.

10.12. As partes se comprometem a empregar todas as medidas e ações necessárias a fim de minimizar os efeitos advindos dos eventos de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

10.13. Os fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do contrato, não previstos no Anexo I – Matriz de Riscos, serão decididos mediante acordo entre as partes, no que diz respeito à recomposição do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii. Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv. Multa:**
 - 1.** Moratória de 0,5% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
O atraso superior a 60 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
 - 2.** Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 10% a 10% do valor do Contrato.
 - 3.** Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 5% a 10% do valor do Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



4. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.
5. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.
6. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
 - 12.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
 - 12.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - 12.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
 - 12.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - 12.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
 - 12.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
 - 12.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
 - a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - b) as peculiaridades do caso concreto;
 - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



13.1. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.2.3. Indenizações e multas.

13.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.4. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.5. Conforme o art. 106, III - a Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem e conforme § 1º A extinção mencionada no inciso III do caput deste artigo ocorrerá apenas na próxima data de aniversário do contrato e não poderá ocorrer em prazo inferior a 2 (dois) meses, contado da referida data.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do município, deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 01: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 15000002

REDUZIDO: 9895

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 02: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 16000000

REDUZIDO: 9896

APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS DE SAÚDE – Manutenção de Atividades de Média e Alta Complexidade

DOTAÇÃO 03: 120210.302.2018.4055.339039000000

FONTE: 16210000

REDUZIDO: 9897

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 92, §1º)

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Pirapora, Minas Gerais, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Pirapora, [dia] de [mês] de 2026.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1 -

2 -



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



ANEXO I DO CONTRATO

MATRIZ DE RISCOS

Nos termos do art. 22, inciso X, da Lei 14.133/2021, aplica-se ao contrato vinculado ao Termo de Referência os seguintes riscos e responsabilidades entre as partes, caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro decorrente de eventos supervenientes à contratação.

Tabela 01: Legenda de Severidade e Probabilidade

	SEVERIDADE		
PROBABILIDADE	BAIXA (1)	MÉDIA (2)	ALTA (3)
BAIXA (1)	Risco trivial (2)	Risco tolerado (3)	Risco moderado (4)
MÉDIA (2)	Risco tolerado (3)	Risco moderado (4)	Risco substancial (5)
ALTA (3)	Risco moderado (4)	Risco substancial (5)	Risco intolerável (6)

Tabela 02: Legenda de Nível de Risco

NÍVEL DE RISCO	AÇÃO
Trivial: Importância 2	Risco com pouco impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato, facilmente corrigido por ações da parte responsável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Moderado: Importância 4	Risco com médio impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Devem ser feitos esforços para reduzir o risco, mas os custos de prevenção devem ser cuidadosamente medidos e limitados. As medidas de redução de risco devem ser implementadas dentro do período de tempo definido para o contrato. Quando o risco moderado é associado a severidade alta, uma avaliação posterior pode ser necessária, a fim de estabelecer mais precisamente a probabilidade do dano, como uma base para determinar a necessidade de medidas de controle aperfeiçoadas, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.
Substancial: Importância 5	Risco com grande impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Recursos poderão ter de ser alocados para reduzir o risco, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.
Intolerável: Importância 6	Risco iminente e com grande impacto no equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Recursos consideráveis poderão ter de ser alocados para reduzir o risco, considerada a responsabilidade da parte definida na Matriz de Risco.

A seguir é apresentado a listagem de possíveis eventos supervenientes à assinatura do contrato, impactantes no equilíbrio econômico-financeiro da avença e a previsão de eventual necessidade de prolação de termo aditivo quando de sua ocorrência:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



Tabela 03: MATRIZ DE RISCOS

Tipo de risco	Motivo	Severidade	Probabilidade	Risco	Ações Mitigadoras	Resp. do Contratado	Resp. Do Contratante
OPERACIONAL Aumento nos custos dos insumos, materiais e equipamentos de uso no laboratório.	Reajustes de preços de fornecedores.	3	1	2	Acompanhar a flutuação de preços praticados no mercado. Responsabilidade exclusiva.	X	
FINANCEIRO Variação extraordinária de custos operacionais, Eventos externos que interrompam atividades	Oscilações imprevisíveis e extraordinárias nos preços de combustíveis, insumos e energia;	3	1	5	Compartilhado conforme comprovação técnica; compartilhado, conforme origem e dimensão do evento; Aplica-se reequilíbrio se houver imprevisibilidade		X



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



					, nos termos da Lei 14.133		
LEGAL/ REGULATÓRIO Mudanças regulatórias que aumentem custos; Cumprimento das normas vigentes. Lei 13317/99 – Código de Saúde do Estado de Minas Gerais – Estabelece normas para a promoção e a proteção da saúde no Estado de MG	Alterações em normas sanitárias, ambientais ou de licenciamento que elevem substancialmente os custos da atividade; Requisitos de licenciamento, vigilância sanitária, transporte e gerenciamento de RSS.	1	3	4	Reparação integral e cumprimento das determinações dos órgãos de classe, ambientais. Cumprimento obrigatório, sem repasse de custos ordinários.	X	
RELATORIOS MENSAL DOS SERVIÇOS PRESTADOS.	Incompatibilidade entre dos serviços prestados e a planilha de custos enviados para empenho.	1	1	2	Fiscal do contrato e coordenação da Saúde Bucal, atestar os serviços prestado mensalmente		X



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA - MG
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221

Email: licitacao.sesau@pirapora.mg.gov.br



LOGÍSTICO/OPERACIONAL	Cumprimento das datas e horários de entrega e retiradas dos moldes para os procedimentos das confecções das próteses dentárias	1	2	2	Planejamento com datas e horários já definidos com a contratante, para sanear os atrasos.	X	
CONTRATUAL	Rescisão ou não cumprimento do contrato pela empresa.	1	4	6	Cláusulas contratuais claras sobre penalidades, prazos e obrigações; acompanhamento o contínuo do contrato.		X

CONCLUSÃO:

A matriz de risco demonstra que os principais riscos estão relacionados à operacionalidade e conformidade legal, sendo considerados críticos e exigindo acompanhamento constante. As ações mitigadoras propostas visam minimizar impactos, garantindo que o serviço contratado seja prestado de forma eficiente, segura e transparente, assegurando o controle orçamentário e a qualidade na execução das atividades essenciais do Município de Pirapora/MG.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



ANEXO V

Minuta de Ata de Registro de Preços

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

O Município de Pirapora/MG, Rua Antônio Nascimento nº 274, Centro, Pirapora - MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 23.539.463/0001-21, neste ato representado pelo prefeito **Alexandro Costa César**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 009/2026, publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º 032/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal nº 050/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTARIAS TOTAIS, PARCIAIS REMOVÍEIS, TEMPORÁRIAS, CORONÁRIA/INTRARRADICULARES FIXAS/ADESIVAS, PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE LRPD DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPORA A FIM DE ATENDER AO PROGRAMA DE REABILITAÇÃO ORAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, especificado no Termo de Referência, anexo I do edital que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
	Especificaç ão	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X								

2.2. Por se tratar de Registro de Preços, não se obriga a contratante a cumprir os quantitativos previstos neste Termo de Referência, sendo certo que, para efeito de pagamento, somente serão considerados os itens efetivamente entregues pela fornecedora e aceitos pela fiscalização.

2.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

2.4. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O procedimento público previsto no art. 86 da Lei nº 14.133/2021 de Intenção de Registro de Preços (IRP) tem como finalidade permitir à Administração tornar pública suas intenções de realizar Pregão ou Concorrência para Registro de Preços, com a participação de outros órgãos governamentais que tenham interesse em contratar o mesmo objeto, possibilitando auferir melhores preços por meio de economia de escala. Contudo, o parágrafo



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



primeiro do mesmo artigo, traz certa discricionariedade à Administração quando se tratar de procedimento em que o órgão gerenciador for o único contratante.

Sendo assim, o município de Pirapora/MG justifica que não realizará a divulgação da intenção de registro de preços para o pregão em epígrafe, em virtude da ausência de estrutura administrativa satisfatória para fins de gerenciamento da Ata de Registro de Preços.

Nesse sentido, o renomado doutrinador Marçal Justen Filho destaca que:

“Não existe impedimento a que um órgão produza um registro de preços destinado a contratações de seu exclusivo interesse. Esse registro de preços ‘interno’ poderia ser planejado com maior simplicidade e facilidade. Caberia identificar a qualidade do objeto apto a satisfazer as necessidades do órgão, estimar os quantitativos máximo e mínimo por fornecimento e determinar as condições de entrega.”

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada no item anterior.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com**
Site: www.pirapora.mg.gov.br



5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada que o licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Não haverá remanejamento das quantidades registradas.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do art. 78 do Decreto Municipal nº 050/2023.

9.4.4. Por inidoneidade superveniente;

9.4.5. No caso de substancial alteração das condições de mercado.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em () vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Município de Pirapora

Prefeito

representante(s) legal(is)

Contratado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



Anexo da ARP

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



ANEXO VI – Modelo da Proposta Comercial

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026 (Processo Licitatório nº 032/2026) (preenchida em papel timbrado da proponente)

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Nome do Representante Legal:

Identidade do Representante Legal

Banco: Conta bancária: N.º da agência:

Item	Serviço/procedimento	Unid.	Quant	P. Unit	P. total
				

DECLARO compreender a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Local, data

ASSINATURA (REPRESENTANTE LEGAL OU SÓCIO PROPRIETÁRIO)

RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



ANEXO VII

Modelo Declaração Conjunta

**DECLARAÇÃO CONJUNTA DE INIDONEIDADE, NÃO EMPREGA MENOR ART. 7º,
INC. XXXIII DA CF e RELAÇÃO DE PARENTESCO CONFORME ART. 123 DA LEI
ORGÂNICA MUNICIPAL.**

A prefeitura Municipal de Pirapora, MG

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2026

A empresa _____ inscrita no CNPJ: _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a). Portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA** para os fins de direito, na qualidade de proponente, sob as penas da lei, que não foi **declarada inidônea** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARA também para fins do disposto no inciso VI, do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

DECLARA ainda que nenhum dos sócios desta empresa está impedido de participar deste processo por força do Art. 123 da Lei Orgânica Municipal de Pirapora, qual seja:

Art. 123 - O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores e os Servidores Municipais, bem como as pessoas ligadas a qualquer delas por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, inclusive ou por adoção, não poderão contratar com o Município, subsistindo a proibição até 6 (seis) meses após findas as respectivas funções.

Parágrafo Único - Não se incluem nesta proibição os contratos cujas cláusulas e condições sejam uniformes para todos os interessados.

DECLARA que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

DECLARAMOS para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, concordo que o Contrato seja encaminhado para o seguinte endereço:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



E-mail:

Telefone: ()

Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo da Saúde deste Município ou pelo telefone 038 3740-6221 (contratos), sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

Nomeamos e constituímos o senhor (a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução do Contrato, referente ao Pregão Eletrônico n.º 009/2026 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e no contrato.

Por ser máxima e plena verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de 2026.

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



ANEXO VIII
VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026
(Processo Licitatório Nº 032/2026)

Item	Serviço/procedimento	Unid.	Quant	P. Unit	P. total
01	Confecção de próteses dentárias totais mandibular/maxilar, compreendendo: placa acrílica para registro de mordida em cera; cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumprir rigorosamente as especificações as normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor. Prótese total completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior. DENTES DE ACRILICO TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 20 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563 AMPLA CONCORRENCIA	und	270	R\$ 358,56	R\$ 96.811,20
02	Confecção de próteses dentárias totais mandibular/maxilar,	Und	90	R\$ 358,56	R\$ 32.270,40

Assinado por 1 pessoa: SORAYA ALVES CARDOSO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://pirapora.1doc.com.br/verificacao/D241-65FE-2F78-1423> e informe o código D241-65FE-2F78-1423



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



	compreendendo: placa acrílica para registro de mordida em cera; cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações as normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor. Prótese total completa em acrílico termopolinerizável com dentes superior/inferior. DENTES DE ACRILICO TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 20 unidades em 30 dias uteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15563 RESERVA COTA EXCLUSIVO ME/EPP				
03	Confecção de próteses dentárias parciais removíveis mandibular/maxilar, compreendendo: cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações das normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor e metal importado para estrutura: Estrutura metálica confeccionada em Cromo Cobalto (apresentar garantia do	und	248	R\$ 368,05	R\$ 91.276,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



	<p>material utilizado) - PPR pronta com parte metálica e parte acrílica em resina termopolimerizável com dentes de resina superior/inferior .TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE - Contraplaca ou dente fundido - Modelo vazado de gesso pedra tipo II - Roletes de cera para mordida - Montagem de dentes com ceraplastia -Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 30 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano</p> <p>As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG.</p> <p>Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital.</p> <p>CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571</p> <p>AMPLA CONCORRENCIA</p>				
04	<p>Confecção de próteses dentárias parciais removíveis mandibular/maxilar, compreendendo: cera utilidade; dentes nacionais com dupla prensagem (cumpre rigorosamente as especificações das normas ADA e ISSO 22112:2005); gengiva normal ou caracterizada e palato rosa ou incolor e metal importado para estrutura: Estrutura metálica confeccionada em Cromo Cobalto (apresentar garantia do material utilizado) - PPR pronta com parte metálica e parte</p>	Und	82	R\$ 368,05	R\$ 30.180,10



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



	acrílica em resina termopolimerizável com dentes de resina superior/inferior .TIPO OU SUPERIOR A BIOTONE - Contraplaca ou dente fundido - Modelo vazado de gesso pedra tipo II - Roletes de cera para mordida - Montagem de dentes com ceraplastia - Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 30 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571 RESERVA COTA EXCLUSIVO ME/EPP				
05	Confecção de Próteses Temporárias ou Imediata Prótese total/parcial completa em acrílico termopolimerizável com dentes superior/inferior, igual ou superior a BIOTONE – Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 02 unidades em 30 dias úteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta das dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à	und	25	R\$ 299,53	R\$ 7.488,20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



	aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571 EXCLUSIVO ME/EPP				
06	Prótese coronária/Intrarradiculares fixas/adesivas (por elemento) Deve apresentar reprodução natural da cor com extraordinária resistência e elasticidade - Transmissão Natural de Luz - Alta resistência a abrasão e a flexão - Reprodução precisa da cor natural do dente - Escultura adequada Resistência a fratura. Capacidade técnica de confecção e entrega de no mínimo 08 unidades em 30 dias uteis. Com garantia de um ano. As moldagens iniciais e instalação, ocorrerá por conta dos dentistas especialista da Prefeitura de Pirapora – MG. Nos valores propostos deverão estar previstos todas as taxas, encargos, impostos inerentes à aquisição, retirada e entrega no local especificado no edital. CÓDIGO CATMAT/CATSER 15571 EXCLUSIVO ME/EPP	und	50	R\$ 302,92	R\$ 15.146,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 273.172,35 (Duzentos e setenta e três mil cento e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos)					

OBS: Esclarecemos que não serão aceitos valores unitários superiores aos estimados pela Administração.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: OS CÓDIGOS E DESCRIÇÕES DO "CATMAT", CONSTANTES DO "SIASG", CITADOS PELO "COMPRASNET" PODEM



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA -
CNPJ 23.539.463.0001/21
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Av. Otávio Carneiro, 1.102 – Santo Antônio – Pirapora - MG
Fone: 0** 38 3740-6221 – E-mail: licitacao.sesau.pirapora@gmail.com
Site: www.pirapora.mg.gov.br



EVENTUALMENTE DIVERGIR DA DESCRIÇÃO DOS ITENS LICITADOS QUANTO A ESPECIFICAÇÕES E OUTRAS CARACTERÍSTICAS. NESTE CASO, HAVENDO DIVERGÊNCIA QUANTO AO CÓDIGO/DESCRIÇÃO CATMAT, VALEM AS ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS NESTE EDITAL.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D241-65FE-2F78-1423

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



SORAYA ALVES CARDOSO (CPF 871.XXX.XXX-04) em 14/05/2026 11:33:13 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://pirapora.1doc.com.br/verificacao/D241-65FE-2F78-1423>