

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2025.02.25.002-DL

1. Descrição da Necessidade da Contratação

A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Chorozinho, Ceará, tem por missão promover e fortalecer a identidade cultural e turística do município, através da realização de eventos e atividades que destaquem a rica diversidade cultural local. A contratação de materiais gráficos personalizados é necessária para atender a esta missão de forma eficaz, resolvendo um problema central: a carência de material visual que garanta a identificação, promoção e engajamento de tais eventos.

O interesse público envolvido concentra-se em fomentar a cultura e o turismo locais, gerando benefício econômico e social para a comunidade de Chorozinho. Os materiais gráficos personalizados desempenham um papel crucial na promoção de eventos, permitindo a comunicação visual adequada, identificação de participantes, e fortalecimento do reconhecimento da marca cultural do município.

Tal necessidade está diretamente alinhada com os princípios da economicidade, eficiência e interesse público preconizados pela Lei 14.133/2021. AÇÕES como essas contribuem para o desenvolvimento local sustentável, promovendo maior adesão do público-alvo e realçando a importância cultural e patrimonial da região.

2. Área requisitante

Área requisitante	Responsável
Secretaria da Cultura e Turismo	Francisca Lúcia Lopes de Sousa Gomes

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

A descrição dos requisitos da contratação tem como finalidade assegurar que a aquisição de materiais gráficos personalizados atenda plenamente às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Chorozinho, garantindo qualidade, eficiência, e alinhamento com princípios de sustentabilidade. Todos os critérios devem observar a legislação vigente, regulamentações específicas e padrões mínimos de qualidade e desempenho aplicáveis ao setor.

- **Requisitos Gerais:**

- Os materiais devem ser de alta qualidade, refletindo a identidade visual da Secretaria e aumentando a percepção positiva dos eventos culturais e turísticos.



- Os produtos devem ser entregues dentro dos prazos previamente estipulados, sem comprometer a execução dos eventos programados.
- **Requisitos Legais:**
 - Conformidade com as normas técnicas brasileiras para produção de materiais gráficos.
 - Atendimento às disposições da Lei nº 14.133/2021, quanto aos procedimentos de contratação e fiscalização.
- **Requisitos de Sustentabilidade:**
 - Os fornecedores devem apresentar práticas ambientalmente responsáveis, com ênfase em processos sustentáveis de produção e descarte de materiais.
 - Preferência por materiais recicláveis e que utilizem insumos de menor impacto ambiental.
- **Requisitos da Contratação:**
 - Especificação técnica detalhada dos itens como blusas, crachás, canecas, impressões, bolsas e banners, com suas respectivas características de personalização e dimensões.
 - Prova de capacidade técnica e logística para personalizar e entregar os materiais no quantitativo necessário.
 - Histórico de fornecimento confiável e reputação positiva no mercado de materiais gráficos personalizados.

Os requisitos essenciais à contratação visam, acima de tudo, atender de forma eficaz a demanda da Prefeitura Municipal de ChoroZinho por materiais gráficos personalizados, assegurando que estes cumpram os critérios de qualidade e sustentabilidade estabelecidos. Desta forma, evita-se a inclusão de especificações desnecessárias que poderiam limitar a competitividade no processo licitatório.

4. Levantamento de mercado

Para a aquisição de materiais gráficos personalizados, foi realizado um levantamento de mercado com foco nas principais soluções de contratação disponíveis, considerando tanto práticas comuns entre fornecedores quanto experiências de outros órgãos públicos. A seguir, as soluções identificadas:

- **Contratação direta com o fornecedor:** Consiste em realizar a aquisição diretamente com uma empresa especializada na produção de materiais gráficos personalizados, buscando garantir qualidade e cumprimento de prazos por meio de negociação direta.
- **Contratação através de terceirização:** Envolve a intermediação de uma empresa que gerencia a produção e fornecimento dos materiais gráficos com outros fornecedores, oferecendo potencial flexibilidade em termos de fornecedores e recursos alocados.
- **Uso de plataformas de compras governamentais:** Utiliza sistemas oficiais para realizar a aquisição, buscando ampliar a concorrência e transparência através de processos eletrônicos de compra.
- **Formas alternativas de contratação:** Inclui o uso de cooperativas ou consórcios de fornecedores, que podem disponibilizar soluções personalizadas e vantajosas em termos de custo.

Analisando as opções, a solução mais adequada para atender às necessidades desta



contratação é a **contratação direta com o fornecedor**. Esta alternativa permite um maior controle sobre a qualidade dos materiais, possibilidade de personalização conforme as especificidades dos eventos culturais e turísticos, e garantia de atendimento aos prazos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo. Além disso, essa solução possibilita um alinhamento direto com os objetivos institucionais de promover e divulgar a identidade cultural de ChoroZinho/Ceará.

5. Descrição da solução como um todo

A solução proposta para a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de ChoroZinho/CE envolve a aquisição de materiais gráficos personalizados. Estes materiais são essenciais para facilitar a identificação, promover e valorizar eventos culturais e turísticos organizados pela Secretaria. Os itens a serem adquiridos são blusas personalizadas, crachás, canecas, banners, bolsas e impressões sublimadas. Cada um desses itens desempenha um papel crucial na promoção da identidade visual dos eventos, aumentando o engajamento e o reconhecimento por parte da comunidade local e visitantes.

A solução contempla itens com design personalizado para cada tipo de evento, assegurando que todos os produtos atendam aos padrões desejados de qualidade e estética. Além disso, a escolha de materiais como malhas e PVC, conhecidos por sua durabilidade e adaptabilidade a diferentes técnicas de impressão, garantem não apenas a qualidade dos equipamentos mas também a eficiência na divulgação de mensagens e identificação dos participantes.

Fundamentado na Lei 14.133, a escolha dos materiais gráficos personalizados atende ao princípio de economicidade e eficiência, caracterizando-se como a solução mais adequada disponível no mercado. A decisão considera as demandas específicas da Secretaria, a expectativa de consumo anual e a capacidade técnica dos fornecedores em delivering produtos que correspondam às necessidades estéticas e funcionais dos eventos culturais e turísticos.

Em conformidade com jurisprudências sobre a Lei 14.133, esta abordagem garante transparência, competitividade e igualdade no processo licitatório, evitando sobrepreço e incentivando o pleno desenvolvimento territorial através do fomento à cultura local.

6. Estimativa das quantidades a serem contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	BLUSA PERSONALIZADAS E SUBLIMAÇÃO TOTAL NA MALHA HELANCA	500,000	Unidade
Especificação: BLUSA PERSONALIZADAS E SUBLIMAÇÃO TOTAL NA MALHA HELANCA			
2	CRACHÁ EM PVC BLINDADO TAM. 9X11CM COM PELICULA	100,000	Unidade
Especificação: CRACHÁ EM PVC BLINDADO TAM. 9X11CM COM PELICULA			
3	CANECA DE PORCELANA BRANCA PERSONALIZAÇÃO SUBLIMÁTICA TAM. 21X9CM DA PERSONALIZAÇÃO	200,000	Unidade



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
Especificação: CANECA DE PORCELANA BRANCA PERSONALIZAÇÃO SUBLIMÁTICA TAM. 21X9CM DA PERSONALIZAÇÃO			
4	IMPRESSÃO SUBLIMADA PERSONALIZADA TOTAL DUPLA FACE NA MALHA HELANCA NASCIONAL 180G COM ACABAMENTO DE COSTURA METRO LINEAR	500,000	Unidade
Especificação: IMPRESSÃO SUBLIMADA PERSONALIZADA TOTAL DUPLA FACE NA MALHA HELANCA NASCIONAL 180G COM ACABAMENTO DE COSTURA METRO LINEAR.			
5	BOLSAS SHOW DE BERG TAM. 17X23CM, PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL 0,40MM PVC PERSONALIZADA COM DTF	200,000	Unidade
Especificação: BOLSAS SHOW DE BERG TAM. 17X23CM, PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL 0,40MM PVC PERSONALIZADA COM DTF			
6	WIND BANNER TAM. 200X66CM FRENTE E VERSO NO PANO TACTEL COM SUPORTE.	24,000	Unidade
Especificação: WIND BANNER TAM. 200X66CM FRENTE E VERSO NO PANO TACTEL COM SUPORTE.			

7. Estimativa do valor da contratação

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	BLUSA PERSONALIZADAS E SUBLIMAÇÃO TOTAL NA MALHA HELANCA	500,000	Unidade	30,88	15.440,00
Especificação: BLUSA PERSONALIZADAS E SUBLIMAÇÃO TOTAL NA MALHA HELANCA					
2	CRACHÁ EM PVC BLINDADO TAM. 9X11CM COM PELICULA	100,000	Unidade	21,67	2.167,00
Especificação: CRACHÁ EM PVC BLINDADO TAM. 9X11CM COM PELICULA					
3	CANECA DE PORCELANA BRANCA PERSONALIZAÇÃO SUBLIMÁTICA TAM. 21X9CM DA PERSONALIZAÇÃO	200,000	Unidade	28,48	5.696,00
Especificação: CANECA DE PORCELANA BRANCA PERSONALIZAÇÃO SUBLIMÁTICA TAM. 21X9CM DA PERSONALIZAÇÃO					
4	IMPRESSÃO SUBLIMADA PERSONALIZADA TOTAL DUPLA FACE NA MALHA HELANCA NASCIONAL 180G COM ACABAMENTO DE COSTURA METRO LINEAR	500,000	Unidade	54,97	27.485,00
Especificação: IMPRESSÃO SUBLIMADA PERSONALIZADA TOTAL DUPLA FACE NA MALHA HELANCA NASCIONAL 180G COM ACABAMENTO DE COSTURA METRO LINEAR.					
5	BOLSAS SHOW DE BERG TAM. 17X23CM, PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL 0,40MM PVC PERSONALIZADA COM DTF	200,000	Unidade	19,86	3.972,00
Especificação: BOLSAS SHOW DE BERG TAM. 17X23CM, PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL 0,40MM PVC PERSONALIZADA COM DTF					
6	WIND BANNER TAM. 200X66CM FRENTE E VERSO NO PANO TACTEL COM SUPORTE.	24,000	Unidade	309,00	7.416,00
Especificação: WIND BANNER TAM. 200X66CM FRENTE E VERSO NO PANO TACTEL COM SUPORTE.					

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 62.176,00 (sessenta e dois mil, cento e setenta e seis reais)

8. Justificativas para o parcelamento ou não da solução



Conforme a Lei nº 14.133/2021, o parcelamento do objeto nas licitações é incentivado para aumentar a competitividade e permitir um melhor aproveitamento do mercado, assegurando a viabilidade técnica e econômica. A seguir, apresentamos as justificativas para o parcelamento da aquisição de materiais gráficos personalizados para a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de ChoroZinho:

- **Avaliação da Divisibilidade do Objeto:** Após análise, verificou-se que os itens a serem adquiridos são tecnicamente divisíveis, não havendo prejuízos para a funcionalidade ou resultados pretendidos. Itens como blusas, crachás, canecas, banners e bolsas podem ser separados em lotes distintos.
- **Viabilidade Técnica e Econômica:** A divisão dos itens revela-se técnica e economicamente viável. Ao separar os materiais em diferentes lotes, a prefeitura poderá assegurar a qualidade e eficácia nos resultados, sem comprometimentos.
- **Economia de Escala:** O parcelamento foi planejado de forma a não resultar em perda significativa de economia de escala. A divisão não acarretará um aumento de custos que supere os benefícios da segmentação.
- **Competitividade e Aproveitamento do Mercado:** O parcelamento contribui para uma maior competitividade, permitindo a participação de mais fornecedores, incluindo aqueles de menor porte, ampliando o aproveitamento do mercado regional e nacional.
- **Decisão pelo Parcelamento:** A decisão de parcelar os itens adquiridos foi tomada para evitar prejuízos associados à contratação de um único fornecedor que pudesse comprometer a escalabilidade ou atender às necessidades diversificadas da Secretaria com eficácia.
- **Análise do Mercado:** Estudo de mercado indicou que a prática de parcelamento está alinhada às práticas do setor gráfico, o que favorece a competitividade e diversidade nas propostas recebidas.
- **Consideração de Lotes:** Com o parcelamento em lotes, fornecedores que não têm capacidade para entregar a totalidade do contrato poderão participar, desde que isso não implique em prejuízos à economia de escala ou aos objetivos do projeto.

Documentamos todas as etapas dessa decisão, apoiando-se em dados de mercado e análises técnicas que fundamentam a organização dos objetos em lotes, assegurando transparência e conformidade com as normativas vigentes.

9. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O processo de aquisição de materiais gráficos personalizados para a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo da Prefeitura Municipal de ChoroZinho está em pleno alinhamento com o Plano de Contratações Anual da entidade para o exercício financeiro correspondente.

- A aquisição atende às diretrizes estabelecidas no planejamento estratégico da Secretaria, que visa promover o desenvolvimento cultural e turístico do município.
- Os materiais gráficos são fundamentais para a execução das atividades programadas no calendário anual de eventos culturais e turísticos, previamente aprovado no Plano de Contratações Anual.
- A seleção dos itens a serem adquiridos foi feita com base em uma análise detalhada das necessidades identificadas no planejamento anual, garantindo que os objetivos específicos da Secretaria sejam atingidos de maneira eficaz e



eficiente.

- Esta contratação está de acordo com a previsão orçamentária estabelecida no Plano de Contratações Anual, assegurando a viabilidade econômica e financeira do processo.

Portanto, o alinhamento entre a contratação e o planejamento está devidamente garantido, contribuindo para a eficiência e eficácia das ações da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Chorozinho.

10. Resultados pretendidos

A contratação de materiais gráficos personalizados visa alcançar os seguintes resultados:

- Promover a divulgação efetiva das atividades culturais e turísticas organizadas pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, aumentando a visibilidade dos eventos promovidos no município de Chorozinho/CE.
- Facilitar a identificação dos participantes e organizadores dos eventos através de crachás e credenciais personalizadas, melhorando a organização e a gestão dos eventos realizados.
- Fortalecer a identidade visual da Secretaria e dos eventos locais, promovendo o reconhecimento da marca e gerando um impacto positivo na percepção do público-alvo.
- Viabilizar campanhas promocionais e atividades de incentivo ao turismo, utilizando materiais gráficos de qualidade que atraiam e envolvam tanto a comunidade local quanto os visitantes.
- Contribuir para a economicidade e eficiência na utilização dos recursos públicos, ao assegurar que os materiais adquiridos atendam plenamente às necessidades e especificações exigidas.
- Alavancar o desenvolvimento cultural e turístico local, estimulando o engajamento comunitário e aumentando a participação em eventos e atividades da Secretaria.

11. Providências a serem adotadas

- **Aprovação do Estudo Técnico Preliminar:** Submeter o presente ETP à aprovação da autoridade competente dentro da Prefeitura Municipal de Chorozinho, garantindo a validação dos requisitos e das condições estabelecidas para a contratação.
- **Definição do Plano de Trabalho:** Elaborar um plano de trabalho detalhado, indicando responsáveis, cronogramas e etapas a serem cumpridas para assegurar a execução da contratação conforme planejado.
- **Consulta a Fornecedores:** Realizar consultas formais a fornecedores do mercado para garantir a obtenção de cotações e condições de fornecimento que atendam às especificações da contratação.
- **Preparação do Edital de Licitação:** Elaborar o edital de licitação contemplando



todas as cláusulas necessárias para uma contratação segura e eficiente, de acordo com a Lei 14.133/2021.

- **Capacitação de Equipe:** Promover treinamento para os servidores responsáveis pela execução e fiscalização do contrato, visando garantir a eficácia e o cumprimento das obrigações contratuais.
- **Monitoramento de Prazos:** Estabelecer mecanismos de monitoramento para assegurar o cumprimento dos prazos estipulados no cronograma de execução da contratação.
- **Gestão de Riscos:** Implementar um plano de gestão de riscos, identificando possíveis obstáculos à execução do contrato e as medidas preventivas ou corretivas a serem adotadas.
- **Aprovação de Recursos Orçamentários:** Confirmar a disponibilidade e aprovação dos recursos orçamentários necessários para a execução do contrato, conforme previsto no plano orçamentário da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.
- **Auditoria e Controle:** Planejar auditorias internas periódicas para acompanhar a execução do contrato, garantindo a transparência e a conformidade com as normas legais vigentes.

12. Justificativa para adoção do registro de preços

Considerando o disposto na Lei 14.133/2021 e a análise do contexto da contratação, apresenta-se justificativa para a não adoção do sistema de registro de preços para a aquisição de materiais gráficos personalizados, conforme segue:

- **Demanda Específica e Pontual:** A necessidade de aquisição é específica e está vinculada a eventos programados no calendário da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, não havendo demanda contínua ou frequente que justifique a adoção do sistema de registro de preços, conforme o art. 40, §1º, inciso II, da Lei 14.133/2021.
- **Economia de Gestão:** A contratação será mais econômica e eficiente sem o registro de preços, dado que a gestão do contrato único, referente a uma única aquisição, reduz custos administrativos associados à manutenção de atas de registro de preços, conforme preconiza o art. 40, §3º, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- **Ausência de Necessidade de Aquisições Futuras:** Não há previsão de aquisições futuras para os mesmos itens num curto espaço de tempo, o que inviabiliza a necessidade de registro de preços, conforme estabelecido pelo art. 84 da Lei 14.133/2021, que trata da vigência e prorrogação das atas de registro de preços.
- **Possibilidade de Customização e Personalização:** Os materiais demandados são personalizados para eventos específicos, e quaisquer alterações futuras não são previsíveis, o que dificulta a utilização eficaz de um sistema de registro de preços, que tipicamente atende a demandas uniformes e padronizadas.

Portanto, com base nas necessidades específicas da Secretaria Municipal de Cultura e



Turismo e nas disposições da Lei 14.133/2021, conclui-se pela inviabilidade e não conveniência da adoção do sistema de registro de preços para esta contratação.

13. Da vedação da participação de empresas na forma de consórcio

Com base na Lei 14.133/2021, a participação na forma de consórcio pode ser vedada, especialmente quando justificada pela complexidade e natureza dos serviços ou bens a serem adquiridos, que não possibilitem ou não requeiram a união entre empresas. Na presente contratação de materiais gráficos personalizados para a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de ChoroZinho/CE, a vedação da participação em consórcio está justificada pelos seguintes motivos:

- **Natureza dos Serviços:** A presente contratação não apresenta complexidade técnica que exija a formação de um consórcio para sua execução, sendo perfeitamente viável para empresas individuais qualificadas no mercado.
- **Competitividade:** A vedação ao consórcio incentiva a competição, ampliando a possibilidade de participação de pequenas e médias empresas que, individualmente, possam atender aos requisitos da contratação.
- **Padronização e Uniformidade:** A aquisição de materiais gráficos personalizados demanda uniformidade e padronização, que podem ser melhor administradas por um único fornecedor responsável, evitando possíveis discrepâncias na execução por empresas consorciadas.
- **Gestão e Coordenação:** A gestão contratual se torna mais eficiente ao lidar com um único fornecedor, reduzindo a complexidade de coordenação que o gerenciamento de um consórcio requer.

Portanto, considerando os aspectos acima, a vedação à participação de consórcios nesta contratação é justificada como medida para assegurar eficiência, uniformidade e ampla competitividade.

14. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

De acordo com a Lei 14.133, que rege as licitações e contratos administrativos, é imprescindível considerar os possíveis impactos ambientais decorrentes de contratações públicas, bem como adotar medidas mitigadoras apropriadas. A aquisição de materiais gráficos personalizados para a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de ChoroZinho/CE pode apresentar os seguintes impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras:

- **Impacto na Geração de Resíduos Sólidos:** Durante a produção dos materiais gráficos, há uma potencial geração de resíduos sólidos, incluindo sobras de papel, tecido e plásticos.
 - **Medida Mitigadora:** Implementar um programa de gestão de resíduos que inclua reciclagem, reutilização e descarte adequado dos materiais utilizados na fabricação dos produtos, em conformidade com as normas ambientais.
- **Uso de Tintas e Produtos Químicos:** A utilização de tintas e produtos químicos na personalização dos materiais gráficos pode acarretar riscos ambientais, caso



sejam nocivos ao meio ambiente.

- **Medida Mitigadora:** Adotar tintas ecológicas e produtos químicos certificados, que sejam menos agressivos ao ambiente, garantindo que os fornecedores cumpram regulamentos ambientais rigorosos.
- **Consumo de Energia:** A produção e personalização de grandes quantidades de materiais gráficos podem resultar em significativo consumo de energia.
 - **Medida Mitigadora:** Optar por fornecedores que utilizem fontes de energia renovável ou que implementem práticas de eficiência energética em seus processos produtivos.
- **Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE):** O transporte dos materiais gráficos pode contribuir para o aumento das emissões de GEE.
 - **Medida Mitigadora:** Priorizar fornecedores locais para minimizar a necessidade de transporte de longa distância e incentivar o uso de métodos de transporte com menor emissão de GEE.

Baseados nos princípios de desenvolvimento sustentável e proteção ambiental mencionados na Lei 14.133, essas medidas mitigadoras visam reduzir os impactos ambientais, garantindo que a contratação pública contribua para práticas mais ecológicas e responsáveis.

15. Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

A contratação para a aquisição de materiais gráficos personalizados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de ChoroZinho/CE é considerada viável e razoável com base nas seguintes razões:

- **Interesse Público:** A aquisição está alinhada com o interesse público, conforme estipulado no art. 18, inciso I, da Lei 14.133/2021, uma vez que visa apoiar eventos culturais e turísticos que promovem a identidade cultural e aumentam o reconhecimento da comunidade local e visitantes.
- **Planejamento e Alinhamento:** A contratação está em conformidade com o plano de contratações anual da entidade, garantindo seu alinhamento com o planejamento estratégico da administração, conforme previsto no art. 18, §1º, inciso II.
- **Benefícios Económicos e Culturais:** A aquisição contribuirá para a economicidade, como especificado no art. 18, §1º, inciso IX, ao maximizar o aproveitamento dos recursos disponíveis e ao apoiar o desenvolvimento do turismo cultural, que pode trazer benefícios econômicos significativos para o município.
- **Eficiência e Eficácia:** O processo foi planejado de modo a assegurar eficiência e eficácia, observando princípios como transparência, competitividade e economicidade conforme o art. 5º da Lei 14.133/2021.



- **Legalidade e Conformidade:** A escolha da modalidade de dispensa eletrônica está em conformidade com o art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021, garantindo legalidade ao processo.
- **Desenvolvimento Sustentável:** A aquisição pode, também, incentivar a promoção de práticas culturais e o desenvolvimento sustentável, conforme objetivo do art. 11, inciso IV, da Lei 14.133/2021.
- **Conclusão:** Diante dos fatores apresentados, a contratação é considerada não apenas viável, mas também essencial para atender às necessidades da Secretaria, promovendo o desenvolvimento cultural e turístico do município e assegurando um retorno positivo tanto para a comunidade quanto para a administração pública.

Chorozinho / CE, 25 de fevereiro de 2025

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

assinado eletronicamente
IGOR DA SILVA ALBANO
PRESIDENTE

assinado eletronicamente
Dandara Albano de Freitas
MEMBRO

assinado eletronicamente
MAYARD SAVIO DE LIMA GOMES
MEMBRO

