

Itupeva, 22 de julho de 2026.

À
BLUE TRIP AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA

Assunto: Pedido de Complemento de Documentação – Processo de Credenciamento

Prezado(a) Senhor(a),

Em atenção ao processo de credenciamento, informamos que, após análise da documentação apresentada, restaram dúvidas acerca do objeto contratado em dois atestados de capacidade técnica encaminhados para a devida continuidade da avaliação.

Dessa forma, solicitamos o envio dos seguintes itens complementares:

1. Apresentar os contratos firmados com as empresas TAILOR TRAVEL e PAKEM S/A, conforme os atestados de capacidade técnica enviados, com o objetivo de esclarecer se as quantidades e especificações das contratações atendem a necessidade do objeto do presente credenciamento.
2. Alternativamente, apresentar outros atestados de capacidade técnica que atendam plenamente ao objeto do presente credenciamento.
3. Declaração de que a empresa opera com todas as companhias aéreas nacionais classificadas como regulares pela Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC) – Item 8.9.3 do termo de referência.

Ressaltamos que o prazo para envio da documentação complementar é de **03 dias úteis** a contar da publicação deste comunicado na plataforma BLL Compras.

O envio dos documentos poderá ser realizado via plataforma BLL Compras (www.bll.org.br) ou através do e-mail: (previdencia@itupeva.sp.gov.br).

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

Atenciosamente,



Kattia Rodrigues de Moraes Hespanholatti
Diretora Administrativa