

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação de uma empresa especializada em estrutura e fornecimento de equipamentos para eventos é essencial para garantir sua eficácia, profissionalismo e segurança. Ao tomar essa decisão, estamos investindo no sucesso do evento e na satisfação dos participantes, o que, por sua vez, refletirá positivamente na imagem e reputação da Secretária Municipal de Saúde.

A estrutura do evento não é apenas estética; ela é fundamental para garantir que todas as atividades planejadas ocorram sem problemas. Ressalta-se que uma estrutura bem projetada e organizada contribui significativamente para a imagem do evento e da organização como um todo. Transmitir uma impressão profissional desde o momento em que os participantes chegam até o final do evento é crucial para criar uma experiência positiva e duradoura.

Ademais, optar por contratar uma empresa especializada em estrutura e fornecimento de equipamentos para eventos pode resultar em economia significativa de recursos. Evitando assim os custos operacionais de aquisição de equipamentos e materiais que podem ter uso limitado após o evento, bem como os custos associados à contratação de pessoal para montagem e desmontagem da estrutura. Isso nos permite alocar nossos recursos de forma mais eficiente e direcioná-los para outras áreas-chave do evento.

Ao trabalhar com uma empresa especializada em estruturas para eventos, temos acesso à experiência e expertise de profissionais que lidam com esse tipo de projeto regularmente. Isso nos dá confiança de que a estrutura será projetada e implementada com eficiência, atendendo às nossas necessidades específicas e garantindo o sucesso geral do evento.

II – DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA

O Decreto Nº 4.751/2023, que regulamenta a Lei Federal Nº 14.133/2021, que dispõe sobre as licitações e contratos, no Município de Campina Grande, determina em seu Art. 10, § 1º, que o Município de Campina Grande deverá, no prazo máximo de 2 (dois) anos, a contar da publicação deste Decreto (18 de abril de 2023), promover a implantação do Plano Anual de Contratações Anual, ou seja, até o dia 18 de abril de 2025.

III - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para que a contratação se torne eficiente é necessário que o serviço seja de ótima qualidade.

A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição dos serviços cotados, indicando as especificações mínimas exigidas no Termo de Referência.

O critério de julgamento das propostas será de menor valor por item.

IV – ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	QUANT.
1	Grid linear para Dropbox (estrutura metálica) Q-30, 20 metros.	Diárias de 8hs.	50 Diárias
2	Palco 6x4 com altura de 80 cm, com escada e rampa de acessibilidade com proteção lateral e coberto com carpete na cor Preta .	Diárias de 8hs.	50 Diárias
3	Painel de Led P3.9 outdoor medindo 3x2m.	Diárias de 8hs.	50 Diárias
4	Som: 2 Caixas ativas de 2.000 Watts Rms 2 Graves ativos 3.000 Watts Rms 2 Retorno de palco de chão ativo 600 Watts Rms 2 Microfones sem fio 6 Microfones com fio 8 Pedestais 1 Notebook	Diárias de 8hs.	50 Diárias
5	Carro de som móvel	Horas	400
6	Iluminação: 12 Par Led de 8 Watts. 12 Refletores de Led 200 Watts	Diárias de 8hs.	50 Diárias
7	Cadeiras: 300 unidades	Diárias de 8hs.	50 Diárias

V – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Primando pelos princípios norteadores da Administração Pública, o Município realizou cotações com empresas do ramo. Três empresas responderam enviando suas respectivas propostas: os valores cotados estão pormenorizados na planilha de preços anexada ao processo.

VI – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado da contratação é de **R\$ 356.833,33** (trezentos e cinquenta e seis mil, oitocentos e trinta e três reais, e trinta e três centavos).

VII - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Considerando a urgência da necessidade e os eventuais reflexos desta demanda, levando em consideração ainda o Princípio da Eficiência do Serviço Público, vantajosidade sob os aspectos da conveniência e economicidade, ainda, a melhor opção é a realização da contratação direta por meio de Dispensa Licitação, tendo em vista que a contratação de uma empresa especializada em estrutura e fornecimento de equipamentos para eventos é uma medida essencial para garantir a segurança, eficiência, redução dos custos operacionais e otimização dos recursos financeiros. A solução proposta neste estudo técnico preliminar oferece uma abordagem estruturada e criteriosa para a seleção de um fornecedor qualificado e confiável, que atenda às necessidades específicas dos hospitais da rede de saúde da cidade. A implementação adequada desta solução contribuirá significativamente para a prevenção de riscos à saúde e para a promoção do bem-estar dos pacientes e profissionais de saúde.

VIII – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A presente contratação não cabe parcelamento.

IX - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

- **Redução de Custos Operacionais:** A contratação de uma empresa especializada em estruturas para eventos pode reduzir os custos operacionais da organização. Ao invés de investir em recursos internos para lidar com a montagem, manutenção e desmontagem da estrutura, a contratação externa pode ser mais econômica a longo prazo.
- **Eliminação de Despesas Variáveis:** A contratação de uma empresa externa pode eliminar despesas variáveis associadas à compra, manutenção e armazenamento de equipamentos e materiais necessários para a estrutura do evento. Isso pode resultar em economias significativas, especialmente para eventos pontuais ou de menor frequência.
- **Aproveitamento de Economias de Escala:** As empresas especializadas em estruturas para eventos geralmente operam com economias de escala, o que permite oferecer preços mais competitivos e acessíveis. Ao aproveitar os serviços de uma empresa experiente, a organização pode obter mais valor pelo seu investimento.
- **Otimização do Orçamento Disponível:** A contratação de uma empresa especializada pode ajudar a otimizar o orçamento disponível para o evento. Ao ter uma compreensão clara dos custos envolvidos desde o início, a organização pode planejar de forma mais eficaz e evitar surpresas financeiras ao longo do processo.
- **Redução de Riscos Financeiros:** Ao requerer a contratação de uma empresa especializada pela Secretária de Saúde de Campina Grande, pode ajudar a reduzir os riscos financeiros associados à realização do evento. Ao trabalhar com fornecedores confiáveis e estabelecidos, a organização pode minimizar o risco de custos adicionais ou atrasos que possam impactar negativamente o orçamento do evento.
- **Maior Transparência e Controle Financeiro:** A contratação de uma empresa especializada pode proporcionar maior transparência e controle financeiro. Ao realizar as tramitações necessárias para a contratação e detalhamento com o fornecedor de estrutura, a organização pode acompanhar facilmente os custos e garantir que o orçamento seja respeitado.

X - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A contratação em tela não requer providências prévias da Administração quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

XI - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A presente contratação não possui correlação ou interdependência com outras contratações.

XII - IMPACTOS AMBIENTAIS

Ao considerar os impactos ambientais relacionados aos serviços especializados em estrutura e fornecimento de equipamentos para eventos, é importante avaliar diferentes aspectos das atividades desenvolvidas.

As estruturas para eventos podem ter vários impactos ambientais, que podem variar dependendo do tipo de estrutura, localização do evento, duração e tamanho do evento, entre outros fatores.

Impactos ambientais:

- **Consumo de energia:** Muitas estruturas para eventos exigem iluminação, sistemas de som, e outros equipamentos que consomem energia elétrica. Isso pode contribuir para o consumo de energia e emissões de gases de efeito estufa, especialmente se a energia utilizada não for de fontes renováveis.

- **Uso de recursos naturais:** A construção e montagem de estruturas para eventos muitas vezes requerem o uso de materiais como madeira, metal, plástico, entre outros. A extração desses materiais e sua produção podem causar impactos ambientais, como desmatamento, poluição do ar e da água, e esgotamento de recursos naturais.
- **Produção de resíduos:** Os eventos geralmente geram uma grande quantidade de resíduos, incluindo embalagens, alimentos não consumidos, materiais de decoração, entre outros. Se esses resíduos não forem adequadamente gerenciados e reciclados ou com postados, podem acabar em aterros sanitários ou poluir o meio ambiente.
- **Poluição sonora e visual:** Grandes eventos podem causar poluição sonora e visual, especialmente se forem realizados em áreas sensíveis, como parques naturais ou áreas residenciais. Isso pode perturbar a vida de terceiros, causar estresse em animais e pessoas, e afetar negativamente a qualidade de vida das comunidades locais.
- **Impacto sobre a biodiversidade:** A construção de estruturas temporárias para eventos pode ter um impacto sobre a biodiversidade local, especialmente se o evento ocorrer em áreas naturais protegidas. Isso pode incluir danos à vegetação, perturbação de habitats de vida selvagem e alterações nos ecossistemas locais.

Para mitigar esses impactos ambientais, os organizadores de eventos podem adotar medidas como a utilização de materiais sustentáveis na construção das estruturas, a implementação de práticas de gestão de resíduos, o uso de energia renovável, a minimização da poluição sonora e visual, e a realização de avaliações de impacto ambiental antes da realização do evento.

Além disso, é importante envolver as partes interessadas locais e adotar práticas de planejamento que levem em consideração os aspectos ambientais desde o início do processo de organização do evento.

XIII – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A viabilidade da contratação de uma empresa especializada em estrutura e fornecimento de equipamentos para eventos depende de vários fatores, incluindo o orçamento disponível, o tamanho e tipo do evento, as necessidades específicas do evento, as regulamentações locais, entre outros. Aqui estão alguns aspectos a considerar ao avaliar a viabilidade:

Orçamento disponível: É importante determinar se o custo de alugar uma estrutura para eventos se encaixa no orçamento disponível. Isso inclui não apenas o custo inicial de aluguel da estrutura, mas também eventuais custos adicionais, como transporte, montagem, desmontagem e taxas extras.

Tamanho e tipo do evento: A estrutura escolhida deve ser adequada ao tamanho e tipo do evento. Tendo em vista, um evento pequeno pode não necessitar de uma grande estrutura, enquanto um evento ao ar livre pode exigir uma estrutura que ofereça proteção contra as condições climáticas.

Localização: A localização do evento pode influenciar a viabilidade da contratação de uma estrutura. Se o local do evento não oferece abrigo adequado ou se há regulamentações locais que exigem a utilização de estruturas temporárias para determinados tipos de eventos, pode ser necessário alugar uma estrutura.

Necessidades específicas: As necessidades específicas do evento, como espaço para palco, espaço para cadeiras, caixas de som, espaço para o painel de Grid Linear, entre outros, devem ser consideradas ao escolher uma estrutura para eventos. É importante garantir que a estrutura atenda a todas as necessidades do evento de forma adequada.

Regulamentações locais: É essencial verificar se há regulamentações locais relacionadas à utilização de estruturas para eventos, como requisitos de licenciamento, permissões de construção temporária, normas de segurança, entre outros. Cumprir essas regulamentações é fundamental para garantir a viabilidade e legalidade do evento.

Disponibilidade e prazos: Verifique a disponibilidade da estrutura desejada para as datas do evento e certifique-se de que haja tempo suficiente para montagem, desmontagem e eventuais ajustes necessários.

No presente caso, a legislação aplicável aos procedimentos de licitação (lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) trouxe a figura da Dispensa de licitação motivada pela urgência. Nesse sentido, o artigo 75, VIII, elenca o seguinte:

Art. 75. É dispensável a licitação:

(...)

VIII - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontração de empresa já contratada com base no disposto neste inciso;

XIII – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE

Diante de todos os fatos descritos, a contratação será realizada através de Dispensa de Licitação, na forma emergencial, visando a escolha da proposta mais vantajosa, maior economicidade para administração pública e mais eficiência na contratação.

Com base nesses aspectos avaliados, recomenda-se a contratação da solução proposta, desde que todos os detalhes técnicos, operacionais e orçamentários sejam cuidadosamente planejados e executados para garantir uma boa estrutura nos eventos da Secretaria Municipal de Saúde.

CAMPINA GRANDE, DATA DA ASSINATURA DIGITAL

Equipe Técnica:

JOÃO LUIS DE FRANÇA NETO
Diretor Administrativo e Financeiro

DAVYANE DIAS TRAVASSOS
Apoio Técnico

Assinado por 2 pessoas: DAVYANE DIAS TRAVASSOS e JOÃO LUIS DE FRANÇA NETO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://campinagrande.1doc.com.br/verificacao/C32A-8D39-968B-8726> e informe o código C32A-8D39-968B-8726



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C32A-8D39-968B-8726

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



DAVYANE DIAS TRAVASSOS (CPF 094.XXX.XXX-03) em 14/05/2024 16:06:16 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JOÃO LUIS DE FRANÇA NETO (CPF 062.XXX.XXX-78) em 15/05/2024 08:49:38 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://campinagrande.1doc.com.br/verificacao/C32A-8D39-968B-8726>