



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021)

Comentários: Contratação de software especializado para edição, conversão e gerenciamento de documentos PDF, com tecnologia avançada de reconhecimento óptico de caracteres (OCR), para atender às demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de São Miguel do Araguaia – GO. A necessidade decorre da crescente demanda por digitalização, edição e conversão de documentos oficiais (projetos de lei, pareceres, atas, correspondências), bem como da necessidade de extração de dados textuais de documentos escaneados e imagens, otimizando o trabalho dos servidores e garantindo eficiência, rastreabilidade e segurança no tratamento da informação institucional.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Comentários: Se a Administração possui o Plano Anual de Contratações (PCA), deverá ser informada aqui a previsão da futura contratação no respectivo PCA e o devido alinhamento com o planejamento realizado.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

Comentários: Objetiva-se selecionar a solução de software que melhor atenda às necessidades da Câmara Municipal, com os seguintes requisitos essenciais:

- **Funcionalidades obrigatórias:**
 - Edição avançada de PDFs (inserir, excluir, modificar texto e imagens);
 - Conversão bidirecional entre PDF e formatos Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint);
 - Reconhecimento óptico de caracteres (OCR) com alta precisão, suportando múltiplos idiomas (incluindo português);
 - Criação de PDFs a partir de imagens escaneadas ou arquivos de imagem;
 - Comparação de documentos em diferentes formatos (PDF vs. Word vs. escaneado);
 - Proteção e assinatura digital de documentos;
 - Criação e preenchimento de formulários PDF interativos;
 - Suporte a processamento em lote (batch processing);
- **Modelo de licenciamento:** 1 (uma) licença autônoma (per-seat) para instalação em uma estação de trabalho (1 PC), com vigência anual (12 meses) ou multianual, conforme disponibilidade do fornecedor;
- **Suporte e garantia:** A contratada deverá fornecer suporte técnico (preferencialmente em português) e garantia contra defeitos pelo período da licença;
- **Compatibilidade:** Sistema operacional Windows (versões atuais: Windows 10, Windows 11);
- **Entrega:** Imediata, por meio de envio de código de ativação (ESD – Electronic Software Delivery) após a confirmação do pagamento.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (Elemento Obrigatório)

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Comentários: O quantitativo foi definido com base em levantamento da área de tecnologia da informação e das necessidades administrativas da Câmara, considerando a demanda por



uma estação de trabalho dedicada à digitalização, edição e gestão de documentos. Não há contratação interdependente que interfira neste quantitativo.

Item	Descrição do software	Modelo de licença	Quantidade	Preço unitário (referência)	Preço total
01	ABBYY FineReader PDF Corporate	Licença autônoma – 1 usuário – 1 ano	1	US165,00	US165,00
Total geral					aprox. R\$ 900,00

Observação: O valor em reais está sujeito à variação do dólar comercial no momento da contratação (referência: US\$ 1,00 ≈ R\$ 5,45 em maio de 2026).

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

Comentários: Foram realizadas pesquisas em plataformas nacionais e internacionais (sites oficiais dos fornecedores, agregadores de software e revendas autorizadas) para identificar soluções equivalentes ou superiores ao ABBYY FineReader PDF Corporate, bem como para verificar a compatibilidade dos preços praticados com as condições de mercado.

5.1 – Produto de referência (ABBYY FineReader PDF Corporate)

Especificação	Descrição
Fabricante / Fornecedor	ABBYY
Site oficial	https://pdf.abbyy.com/
Versão / Edição	FineReader PDF Corporate
Modelo de licença	Licença autônoma (per-seat) – 1 usuário – 1 ano
Preço público (site oficial)	US\$ 165,00 / ano (€ 165 / ano)
Site de referência	https://pdf.abbyy.com/
Principais características	<ul style="list-style-type: none">• Edição e organização avançada de PDFs;• Criação de formulários PDF preenchíveis;• Colaboração e aprovação de documentos;• Comparação de documentos em diferentes formatos;• Proteção e assinatura de PDFs;• Digitalização de documentos em papel com OCR baseado em IA;• Otimização de tarefas recorrentes de digitalização e conversão;• Opções flexíveis de licenciamento (per seat, concorrente, usuário remoto);• Reconhecimento de 198 idiomas;
Pontos fortes em relação aos concorrentes	<ul style="list-style-type: none">• Tecnologia OCR líder mundial (reconhecida como superior para conversão de imagens escaneadas em documentos editáveis);• Comparação de documentos em diferentes formatos (PDF vs. Word vs. escaneado);• Excelente relação custo-benefício para tarefas intensivas de OCR;• Interface mais intuitiva que a do Adobe Acrobat Pro para usuários iniciantes.



Avaliação de mercado	<ul style="list-style-type: none">• Nota média 4,7/5 no Capterra;• “Editors’ Choice” do PCMag para ferramentas de OCR (US edition);• 32 anos de mercado, mais de 10 milhões de usuários;
----------------------	--

5.2 – Softwares similares ou superiores disponíveis no mercado

Produto / Fornecedor	Características principais	Modelo de licença	Preço	Site de referência	Diferenciais / Observações
Adobe Acrobat Pro (Adobe)	Edição avançada de PDFs, OCR, conversão para Office, assinatura eletrônica, colaboração em nuvem e ferramentas de IA para análise de documentos. Nuvem integrada com armazenamento e coleta de respostas.	Assinatura anual (mensal) – 1 usuário	US\$19,99/mês (aprox. R\$1.307/ano)	https://www.adobe.com/br/acrobat/pricing.html	Ecosistema Adobe completo, líder em funcionalidades empresariais, porém custo anual superior (aproximadamente R\$1.307,00 contra R\$900,00 da ABBYY)
Foxit PDF Editor Pro (Foxit)	Edição e conversão de PDFs, OCR com suporte multilíngue, criação de formulários, colaboração em tempo real, integração com sistemas de documentos e	Licença perpétua ou assinatura anual	A partir de US\$129,00 (perpétua)	https://www.foxit.com/pdf-editor/	Custo mais baixo, modelo de licença perpétua disponível. Funcionalidades OCR e edição de PDF abrangentes.



	ERPs, suporte a 44 idiomas para OCR.				
Nitro PDF Pro (Nitro)	Edição avançada, OCR, conversão para formatos Microsoft Office (alta fidelidade), criação de PDFs com padrão ISO 32000-2 (PDF 2.0), integração com armazenamento em nuvem (Box, Dropbox, Google Drive, OneDrive).	Assinatura anual	Aproximadamente US\$ 179,00/ano	https://www.gonitro.com/en/pricing?section=pro	Boa relação custo-benefício para tarefas de edição e conversão; preço intermediário; Cloud integration robusta.
PDFelement Pro (Wonder share)	Edição completa, conversão, OCR com suporte a mais de 26 idiomas, criação de formulários, ferramentas de IA para resumo e tradução, suporte para assinatura eletrônica, administração de licenças e	Licença perpétua ou assinatura anual (Licenças por volume disponíveis para equipes e servidores).	Licença perpétua a partir de R\$ 350,00 (divulgação promocional)	https://pdf.wondershare.com.br/business/	Custo mais acessível; opção de licença perpétua sem renovação anual obrigatória; modelo de negócios com melhor relação custo-benefício a longo prazo.



	ferramentas API.				
Readiris PDF (I.R.I.S.)	OCR de alto desempenho (motor IRIS), conversão e edição de PDFs, criação, anotação, fusão e combinação de arquivos PDF.	Licença perpétua ou assinatura	Preço sob consulta	https://iriscorporate.com/es/software/readiris-pdf/	Concorrente direto com foco em OCR e gestão documental (origem belga). Preço não público; necessário consultar revendedor.
Tungsten Power PDF Advanced (Tungsten – ex-Kofax)	Edição e conversão com interface semelhante ao Microsoft Office (Curva de aprendizagem reduzida), OCR avançado, conversão fiel mantendo layouts complexos, criação de formulários.	Licença perpétua	US\$ 179,00	https://www.trustradius.com/compare-products/abbyy-finereader-vs-adobe-acrobat-vs-tungsten-power-pdf	Bom custo-benefício com um pagamento único e muito econômico a longo prazo. Ocasão em que a licença perpétua elimina o custo de renovação anual.
Foxit PhantomPDF (Foxit)	Editor de PDF, OCR integrado (Foxit AI OCR), conversão para Microsoft Office, criação e preenchimento de formulários, assinatura	Licença perpétua ou assinatura anual	Preço sob consulta	Modelo anterior do Foxit PDF Editor; informações disponíveis no site da Foxit.	Produto robusto, atualmente incorporado ao Foxit PDF Editor. Modelo de licença perpétua disponível.



	eletrônica e colocação em lote.				
--	---------------------------------	--	--	--	--

Observação: Os preços estão sujeitos a alterações e podem variar de acordo com a região, ofertas promocionais e políticas de revenda. Para cotações atualizadas no Brasil, recomenda-se contatar diretamente os fornecedores ou revendedores autorizados.

5.3 – Pesquisa de preços e fontes verificadas

Fonte de pesquisa	Data da consulta	Produto / faixa de preço encontrada	Link de verificação
Site oficial ABBYY	14/05/2026	FineReader PDF Corporate – US\$ 165 / ano (€ 165)	https://pdf.abbyy.com/
TrustRadiu s (comparativo)	14/05/2026	ABBYY FineReader US165/ano; Adobe Acrobat Pro US 19,99/mês	Clique aqui
PCMag (2026)	14/05/2026	ABBYY FineReader US165/ano (Corporate); US 99/ano (Standard)	Clique aqui
Wondershare PDFelement Brasil	14/05/2026	Licença perpétua – preço promocional a partir de R\$ 350,00 / Licença anual – preço sob consulta	https://pdf.wondershare.com.br/business/
Adobe Brasil	14/05/2026	Acrobat Pro – R55,00/mês (aprox. R 660,00/ano com promoção)	https://www.adobe.com/br/acrobat/pricing.html

5.4 – Conclusão do levantamento e recomendação

Com base na análise comparativa, constata-se que:

- **O ABBYY FineReader PDF Corporate** apresenta excelente relação custo-benefício (US\$ 165,00/ano), especialmente para tarefas que exigem alto volume de digitalização e reconhecimento de caracteres, onde sua tecnologia OCR é líder de mercado;
- **Em relação ao Adobe Acrobat Pro** (US\$ 19,99/mês ou US\$ 239,88/ano), a opção da ABBYY é mais econômica para a utilização prevista, principalmente por não demandar recursos avançados de nuvem e por seu foco ser a conversão de documentos físicos e escaneados — vantagem significativa para a Câmara Municipal;
- **As soluções alternativas** (Foxit, Nitro, PDFelement, Tungsten Power PDF) apresentam modelos de licenciamento igualmente competitivos, com destaque para licenças perpétuas (pagamento único), que podem representar economia a longo prazo, embora possuam tecnologia de OCR ligeiramente inferior à da ABBYY;
- **Para uma única estação de trabalho**, a licença anual do ABBYY FineReader ou de um de seus concorrentes diretos apresenta-se como a solução mais equilibrada em termos de funcionalidades, suporte técnico e valor global;



- **Considerando o valor da contratação** (aproximadamente **US\$ 165,00**, que corresponde a menos de **R\$ 1.000,00**), recomenda-se a realização de **dispensa de licitação** com fundamento no **art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021**, uma vez que o valor é significativamente inferior ao limite legal para compras e serviços comuns (**R\$ 62.725,59** para o exercício de 2026). A medida atende aos princípios da eficiência, economicidade e celeridade, desde que o preço seja compatível com os indicadores de mercado demonstrados nesta pesquisa.

Valor estimado final da contratação: US\$ 165,00 (aproximadamente **R\$ 900,00**), sujeito à cotação do dólar comercial no momento da efetivação da aquisição, conforme parâmetros da pesquisa de mercado e preços internacionais consolidados.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO (Elemento Obrigatório)

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21).

Comentários: Com base no orçamento de referência (ABBYY FineReader PDF Corporate – US\$ 165,00), nas cotações de mercado de softwares similares e na cotação do dólar comercial de maio de 2026 (média de R\$ 5,45), adota-se o valor de aproximadamente R\$ 900,00 (novecentos reais) como estimativa para a contratação.

O valor definitivo será apurado no momento da aquisição, mediante conversão cambial e eventuais acréscimos de impostos e encargos de transação digital.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Preço unitário (referência)	Preço total
01	Licença de software ABBYY FineReader PDF Corporate (1 ano) ou similar equivalente	Licença	1	US165,00 (aprox. R 900,00)	aprox. R\$ 900,00
Valor total estimado					aprox. R\$ 900,00

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Comentários: A solução contratada compreenderá o fornecimento de 1 (uma) licença de software para edição, conversão e gerenciamento de PDFs com tecnologia OCR, para instalação em estação de trabalho (1 PC). A contratada deverá entregar o código de ativação (ESD) de forma imediata após a confirmação do pagamento, fornecer suporte técnico em português (por pelo menos 12 meses) e garantir a compatibilidade com Windows 10 ou Windows 11. A solução deverá atender integralmente aos requisitos elencados na Seção 3 deste ETP, priorizando funcionalidades de OCR, conversão para/do Microsoft Office, edição avançada e criação de formulários.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Comentários: O objeto é indivisível, pois consiste em uma única licença de software que deve ser fornecida por um mesmo fornecedor para garantir a integridade da solução, uniformidade de atualizações e responsabilização única. O parcelamento não traria vantagem econômica ou técnica. Portanto, a contratação será realizada com fornecedor único..

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Comentários: Com a aquisição da licença do software, espera-se:

- Aumento da eficiência na digitalização, edição e conversão de documentos oficiais (projetos de lei, atas, pareceres, correspondências);
- Redução do tempo de trabalho manual com reescrita e formatação de documentos, com ganhos de produtividade para os servidores;
- Melhoria na qualidade e na padronização dos documentos produzidos pela Casa Legislativa;



- Capacidade de extração de dados textuais de documentos escaneados e imagens (OCR), otimizando pesquisas e consultas à base documental;
- Maior segurança e controle na gestão de documentos sigilosos ou restritos;
- Redução de custos com impressão e armazenamento físico, com migração para o meio digital;
- Capacidade de expansão futura para mais estações de trabalho, conforme a necessidade.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Comentários: Antes da assinatura do contrato serão adotadas as seguintes providências:

- Designação de fiscal do contrato (servidor do departamento de tecnologia da informação ou administração);
- Verificação da compatibilidade do software com a infraestrutura de TI da Câmara (sistema operacional, hardware, rede);
- Capacitação de pelo menos dois servidores para operação do software (básico: OCR, edição, conversão, criação de formulários);
- Disponibilização da dotação orçamentária correspondente, considerando a cotação do dólar no momento da aquisição.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Comentários: Não há contratação correlata ou interdependente em andamento que interfira diretamente nesta aquisição. Os serviços são pontuais e não dependem de outras aquisições, exceto a disponibilidade de infraestrutura de TI existente na Câmara.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS



Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Comentários: A aquisição de software digital (licença ESD) não gera resíduos físicos nem embalagens, contribuindo positivamente para a redução do consumo de papel e de insumos de impressão na Câmara, bem como para a economia de energia elétrica em comparação com o processamento manual de documentos. A contratada deverá entregar a licença por meio eletrônico e fornecer documentação em formato digital, sempre que possível.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO (Elemento Obrigatório)

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Comentários: Conclui-se pela viabilidade técnica, operacional e orçamentária da contratação. O valor estimado (aproximadamente R\$ 900,00) é inferior ao limite do inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 (R\$ 62.725,59 para compras e serviços comuns).

Portanto, é dispensável a licitação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, sendo a contratação direta a medida mais adequada para atender à necessidade com celeridade, economicidade e qualidade, desde que o preço praticado seja compatível com os indicadores de mercado demonstrados nesta pesquisa.

São Miguel do Araguaia – GO, 12 de maio de 2026.

Identificação do Servidor responsável pela elaboração do presente ETP:

Leonardo Leonel Peres
Equipe de Planejamento
Portaria 14/2026

Aprovação (Ordenador de Despesas)

Data: 12 de maio de 2026.

Assinatura: _____