

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS

Avenida Theotônio Segurado AANE 40 - Bairro Plano-Diretor Norte - CEP 77006-332 - Palmas - TO - <http://www.tjto.jus.br>
QI-01 Lote 03

Termo de Referência N° 403 / 2023 - ESMAT/DGESMAT/DEESMAT/DAFESMAT

**SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE RQ. 06.2
TERMO DE REFERÊNCIA REV. 04**

Data	Versão	Descrição	Autor
19/09/2023	1.0	Finalização da primeira versão	Lucilene Aparecida da Silva e Ana Beatriz de Oliveira Pretto
21/09/2023	2.0	Finalização da segunda versão	Lucilene Aparecida da Silva e Ana Beatriz de Oliveira Pretto

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para ministrar o curso "**A Nova Fronteira Judiciária: Entendendo a IA Generativa e o ChatGPT**", para magistrados (as) e servidores do Poder Judiciário Tocantinense, na modalidade presencial.

2. JUSTIFICATIVA DA NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO DO PROFISSIONAL/EMPRESA

2.1. A Inteligência Artificial Generativa tem se tornado uma tecnologia cada vez mais relevante e impactante em diversos setores da sociedade. No contexto do Poder Judiciário, a aplicação dessa tecnologia pode representar uma oportunidade única para melhorar a eficiência, inovar os processos judiciais e, consequentemente, aprimorar a administração da justiça. Diante desse cenário, o presente projeto de curso busca capacitar magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal de Justiça do estado do Tocantins sobre os conceitos, aplicações, limitações e implicações éticas e práticas do uso da Inteligência Artificial Generativa, com destaque para a ferramenta ChatGPT.

O sistema judiciário brasileiro enfrenta desafios significativos relacionados à sobrecarga de processos, complexidade dos casos e demandas da sociedade por resoluções mais ágeis. A introdução da Inteligência Artificial Generativa, como o ChatGPT, pode oferecer soluções inovadoras para agilizar procedimentos, otimizar a análise de documentos e facilitar a comunicação entre magistrados, partes e advogados.

O ChatGPT é uma ferramenta de IA capaz de gerar texto de maneira natural e coerente, respondendo a perguntas, redigindo documentos e auxiliando na pesquisa jurídica. Seus usos podem variar desde a elaboração de pareceres até a automação de tarefas administrativas, proporcionando uma abordagem mais ágil e precisa para o trabalho dos magistrados.

É essencial que os(as) magistrados(as) e servidores(as) estejam cientes das limitações da Inteligência Artificial Generativa, incluindo seu potencial para viés, erros e falta de discernimento ético. Além disso, compreender as implicações éticas é crucial para garantir o uso responsável dessa tecnologia no contexto jurídico.

Este projeto de curso visa capacitar os(as) magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal de Justiça do estado do Tocantins, proporcionando-lhes o conhecimento necessário para explorar o potencial do

ChatGPT de forma eficaz, ética e responsável. Ao investir na formação de magistrados em relação a esta tecnologia, podemos esperar um Judiciário mais eficiente, ágil e preparado para enfrentar os desafios do século XXI.

Em suma, o curso proposto é fundamental para preparar os magistrados do Tocantins para a era da Inteligência Artificial Generativa, capacitando-os a utilizar o ChatGPT como uma ferramenta valiosa para apoiar suas atividades judiciais, promover a inovação e aprimorar a eficiência no Poder Judiciário brasileiro. Ao fazer isso, estaremos contribuindo para a melhoria do sistema judiciário e, conseqüentemente, para a garantia de uma justiça mais acessível e eficaz para todos os cidadãos.

Para este curso será contratada a professora Ana Carla Bliacheriene que possui um currículo com vasta experiência, sendo altamente vantajoso para construir conhecimentos juntos dos(as) magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal de Justiça do estado do Tocantins. Ela possui título de Livre-Docente na área de Direito pela renomada Faculdade de Direito da USP, demonstra uma profunda compreensão acadêmica do Direito e suas aplicações. Sua experiência em pesquisa e publicação de artigos e livros em áreas-chave, como Direito Administrativo, Direito Financeiro e Direito Constitucional, é fundamental para fornecer aos(as) alunos(as) conhecimentos atualizados e embasados. Ressalta-se ainda a expertise em Tecnologia e Direito, incluindo Inovação no Setor Público, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), novas tecnologias aplicadas à gestão. Isso é particularmente relevante, considerando o público-alvo do curso.

Será contratado também o professor e Luciano Vieira de Araújo com vasta experiência em ciências de dados, inteligência artificial, segurança da informação, cidades inteligentes e inovação tecnológica. Possui doutorado em Bioinformática e mestrado em Ciência da Computação pela USP, o professor possui uma sólida formação em ciência de dados e IA, o que é essencial para capacitar os magistrados no uso de ferramentas como o ChatGPT. Coordena grupo de pesquisas USP SmartCitiesBr, bem como participa em iniciativas de parceria com tribunais de contas e de justiça, governos e empresas usando IA para a transformação digital e inovação, demonstrando assim sua liderança e experiência prática na aplicação da IA em contextos do mundo real.

2.2. Por tratar-se de curso específico, buscou-se uma empresa com perfil e habilitação adequados para atender a Escola Superior da Magistratura Tocantinense. Por esta razão indica-se a contratação da empresa **Arténa Saber On-line Ltda**, a qual possui notória especialização na área de cursos e treinamentos e conta com instrutores de larga experiência, como os professores **Ana Carla Bliacheriene** e **Luciano Vieira de Araújo**, ambos com notória especialização, conforme proposta anexada aos autos (5366228).

2.3. A professora **Ana Carla Bliacheriene** é Livre-Docente na área de Direito pela Faculdade de Direito da USP. Professora do curso de Gestão de Políticas Públicas da EACH-USP. Advogada. Mestre e doutora em Direito (PUC-SP). Atua nas áreas de Inovação no Setor Público, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), novas tecnologias aplicadas à gestão pública e Smart Cities (cidades inteligentes), finanças públicas e orçamento, gestão, políticas públicas, controle, eficiência, transparência do Estado e da administração pública, Tribunais de Contas Direito Financeiro, Direito Administrativo e Direito Constitucional. Autora de vários artigos e livros sobre os temas destacados. Coordena o Grupo de Pesquisas USP SmartCitiesBr; a Especialização em Políticas Públicas para Cidades Inteligentes (EACH-USP) e a Especialização Auditoria e Inovação para o Setor Público (FEA-USP/IRB). Foi Coordenadora do Comitê "Inovação, Transição Digital de Governos e Políticas Públicas" do Instituto Rui Barbosa. Foi Conselheira do Conselho Nacional de Proteção de Dados e da Privacidade (CNPD), Conselho Consultivo da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Promove assessorias, consultorias e treinamentos destinados ao setor público e a Escolas de Governo.

2.4. O Professor **Luciano Vieira de Araújo** é Livre-docente na área de dados da EACH-USP, professor do curso de Sistemas de Informação da USP. Possui doutorado em Bioinformática e mestrado em Ciência da Computação pela USP, desenvolve pesquisa e projetos nas áreas de ciência de dados, inteligência artificial, segurança da informação e soluções inovadoras para o desenvolvimento das cidades e melhorias na administração pública. Atua em inovação tecnológica, transformação digital aplicadas à gestão pública e empresas, cidades inteligentes e desenvolvimento econômico local. Coordena o grupo de pesquisas USP SmartCitiesBr onde desenvolve iniciativas de parceria da USP com tribunais de contas e de justiça, governos e empresas com o uso de Inteligência Artificial para a transformação digital e inovação. Na área de

tecnologias imersivas desenvolve projetos de apoio à reabilitação de pessoas com deficiência utilizando ambientes imersivos 3D e IA. É revisor de revistas científicas nacionais e internacionais, além de avaliador de projetos de pesquisa para a FAPESP. Já recebeu diversos prêmios nacionais e internacionais por seu trabalho em ciência e inovação e é palestrante em temas como Inteligência Artificial, transformação digital, cidades inteligentes, segurança da informação, impactos das inteligências artificiais emergentes e desenvolvimento econômico local com uso de tecnologias emergentes.

2.5. Considerando os serviços técnicos especializados predominantemente intelectual realizados por meio de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, pela empresa ou por profissionais com notória especialização, capacidade técnica, e experiência do(a) professor(a)/empresa, e que o custo para realização deste curso ficou no valor de **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**, conforme proposta anexada aos autos, compreendemos que a contratação deste(a) professor(a) ou empresa, com fulcro no artigo 74, inciso III, alínea f e § 3º combinado com o artigo 6º inciso XVIII, alínea f da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 é a melhor relação custo/benefício na utilização dos recursos públicos destinados a esse fim.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral:

3.1.1. Capacitar magistrados do Tribunal de Justiça do estado Tocantins sobre os conceitos, aplicações, limitações e implicações éticas e práticas do uso da Inteligência Artificial Generativa, com destaque para o ChatGPT, visando o apoio às atividades dos juízes e a inovação e eficiência no Poder Judiciário brasileiro.

3.2. Objetivo(s) Específico(s):

3.2.1. Introduzir os conceitos fundamentais e classificações de Inteligências Artificiais e de seus modelos generativos.

3.2.2. Explorar as capacidades e limitações do ChatGPT e de outras IAs generativas.

3.2.3. Abordar implicações éticas e legais do uso de IAs, nas atividades e contexto jurídico e suas limitações.

3.2.4. Desenvolver habilidades práticas para “treinar” a IA para refinamento de consultas e apoio às atividades dos magistrados.

3.2.5. Identificar oportunidades para o uso e a implementação de IAs nos sistemas adotados pelo Poder Judiciário brasileiro.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

4.1. Condições gerais:

4.1.1. O curso "**A Nova Fronteira Judiciária: Entendendo a IA Generativa e o ChatGPT**", refere-se a ação de formação continuada.

4.1.2. Será realizado para **uma turma** com total de **60 (sessenta)** vagas.

4.1.3. Para a realização do curso, utilizar-se-á a modalidade **presencial**. O desenvolvimento das atividades será na Escola Superior da Magistratura Tocantinense - ESMAT.

4.1.4. O curso ocorrerá nos dias **09 e 10 de outubro de 2023**.

4.1.5. As **inscrições** serão realizadas pelo Sistema Acadêmico da Escola Superior da Magistratura Tocantinense (SAV/ESMAT), com base nas informações publicadas em Edital.

4.1.6. A **divulgação** do curso e o processo de inscrição serão realizados pela Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT), por meio da publicação de Edital de Seleção e notícias no site da

4.1.7. A metodologia:

4.1.7.1. Do curso

4.1.7.1.1. O curso A Nova Fronteira Judiciária: Entendendo a IA Generativa e o ChatGPT, será ministrado pela Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT), nos dias 9 e 10 de outubro de 2023, na modalidade presencial, conforme estrutura e cronograma disponibilizados nos itens 9 e 15.

4.1.7.2. Quanto às estratégias para construção do conhecimento

4.1.7.2.1. Para alcançar os objetivos previamente definidos, o curso é ministrado conforme apontam os fundamentos das Diretrizes Pedagógicas da Enfam, quando diz que “a produção do conhecimento é fruto da relação entre teoria e prática, por meio da atividade humana, resultante da articulação entre o sujeito e o objeto, pensamento e ação, homem e sociedade”. Dessa forma, o estudo teórico é necessário, mas não suficiente, pois o conhecimento se constitui na própria realidade, sob a forma de atividade prática, para a promoção da transformação da realidade.

4.1.7.3. Quanto à perspectiva de aprendizagem

4.1.7.3.1. Todo o curso será realizado com foco na construção de uma visão mais crítica e apurada promovida por vivências em situações simuladas na prática docente. Assim o público-alvo terá a oportunidade de fazer um paralelo entre a teoria e sua realidade de trabalho.

4.1.7.4. Quanto à divisão da carga horária

4.1.7.4.1. De acordo com Instrução Normativa Enfam nº 1, de 3 de maio de 2017, em seu art. 9º, inciso III, deverão ser destinadas, no mínimo, 40% da carga horária para o desenvolvimento de métodos ativos que permitam a aplicação sistemática do conteúdo teórico do curso. Desse modo, a distribuição da carga horária está definida a partir da seguinte proposta:

4.1.7.4.1.1. Aula Expositivo-dialogada: 5 horas-aula (60%)

4.1.7.4.1.2. Métodos ativos de ensinagem ativas: 3 horas-aula (40%);

4.1.7.5. Quanto ao detalhamento das aulas expositivo-dialogadas

4.1.7.5.1. O(A) professor(a) utilizará slides, textos para leitura, exposição de casos concretos de uso do Chat GPT, fictícios ou reais, dando ao curso caráter interventivo. Essa didática facilita a absorção do conteúdo e suscita nos(as) alunos(as) a construção de uma visão mais crítica e apurada acerca do uso da ferramenta, promovendo, desse modo, reflexão sobre os fundamentos da temática de forma contextualizada, permitindo assim vinculação da teoria à prática;

4.1.7.6. Quanto ao detalhamento dos métodos ativos de ensinagem

4.1.7.6.1. Durante os dois dias de curso, o(a) professor(a) realizará diversas dinâmicas de interação com os(as) alunos(as) a partir de discussões em grupos, provocará tempestades de ideias, de forma articulada a partir dos questionamentos surgidos.

4.1.7.6.2. As atividades serão preparadas, e o(a) professor(a) dará as instruções e fará as devidas intervenções na reflexão dos(as) alunos(as), analisando e sistematizando os resultados. Assim a prática será desenvolvida em torno de situações concretas e práticas vivenciais.

4.1.7.6.3. Durante os dois dias de curso, o(a) professor(a) realizará diversas dinâmicas de interação com os(as) alunos(as) a partir de alguns métodos como “tempestade de ideias”, “GV/GO”, e também haverá a o exercício prático do uso do Chat GPT em sala de aula.

4.1.7.6.4. Os(As) alunos(as) produzirão suas atividades e entregarão o(à) professor(a). O(A)

professor(a) ofertará os feedbacks considerando o percurso individual e o empenho demonstrado por aluno(a), no sentido de valorizar as ideias e incentivar novas possibilidades. Esses encaminhamentos do professor irão impactar na adequação ou aperfeiçoamento da prática jurídica no que tange o uso da ferramenta do Chat GPT.

4.1.7.7. Atuação e Responsabilidade dos alunos e das alunas

4.1.7.7.1. Ter conhecimento dos termos do Edital do Curso;

4.1.7.7.2. Participar das aulas presenciais e das atividades propostas pelo(a) professor(a); e

4.1.7.7.3. Realizar a avaliação de reação do curso e dos professores, ao final do curso.

4.1.7.8. Atuação do(a) professor(a)

4.1.7.8.1. O(A) professor(a) de aprendizagem será responsável por ministrar e acompanhar as aulas e atividades presenciais, além de esclarecer dúvidas e realizar a avaliação das atividades dos(as) alunos(as), de acordo com a proposta metodológica e avaliativa do curso, além de:

4.1.7.8.1.1. Estimular a participação dos(as) discentes de forma colaborativa e crítica;

4.1.7.8.1.2. Participar do processo de aprendizagem como mediador, encorajando os(as) participantes a se posicionarem sobre o tema, explicitando os conhecimentos adquiridos;

4.1.7.8.1.3. Planejar atividades de aplicação do conteúdo que serão realizadas e disponibilizadas pelos(as) cursistas durante o desenvolvimento do curso;

4.1.7.8.1.4. Proceder à avaliação de aprendizagem dos(as) participantes, com intenção formativa;

4.1.7.9. Avaliação de Reação

A avaliação de reação consiste em verificar a satisfação dos(as) discentes em relação ao curso, envolvendo também a avaliação do desempenho do professor. Com a avaliação de reação, tem-se a intenção de saber o grau de satisfação das pessoas e identificar as fragilidades para que possam ser revistas em ações futuras.

4.1.7.9.1. Dessa forma, podem ser revistos pontos do planejamento, do suporte dado aos(as) discentes, das metodologias adotadas, da carga horária etc. Dessa forma, os(as) magistrados(as) e os(as) servidores(as) preencherão um formulário de reação conforme escala de valores para cada quesito, alinhado às diretrizes da Enfam. Tal instrumento contém:

4.1.7.9.1.1. Itens acerca do curso (desenvolvimento dos temas, adequação dos materiais de apoio ao desenvolvimento dos temas, carga horária do curso e integração dos(as) participantes);

4.1.7.9.1.1. dos(as) palestrantes/docentes (domínio do conteúdo abordado no curso, capacidade de comunicação, relação da teoria com o exercício profissional, otimização do tempo de aula, eficácia das estratégias de ensino utilizadas, qualidade do material didático, estímulo ao aprendizado, disposição para esclarecer dúvidas dos(as) participantes); e

4.1.7.9.1.1.da equipe de apoio (presteza no atendimento antes e durante o curso, agilidade na resolução de problemas, qualidade das informações prestadas);

4.1.7.10. Quanto à hora-aula

A hora-aula equivale a 60min de duração, conforme preceitua o artigo 17, § 5º, da Resolução Enfam nº 4, de 18 de março de 2021.

4.2. Conteúdo Programático

Introdução à Inteligência Artificial (IA)

- Definição e histórico da IA;
- Tipos de IA: Supervisionada, Não Supervisionada, Reforço.

IA Generativa e ChatGPT

- O que são modelos generativos?
- Introdução ao ChatGPT e sua aplicação.

Atividade Prática: Simulação de Uso do ChatGPT

- Magistrados experimentam o ChatGPT em cenários jurídicos.

Limitações das IAs

- Limites técnicos: compreensão, contexto e generalização;
- Limites de treinamento e dados.

Intervalo

Questões Éticas Envolvidas

- Propriedade Intelectual e Direitos Autorais;
- Viés de Dados e Algoritmos;
- Exclusão Digital e Social.

Atividade de Grupo: Debate sobre Ética e IA

Discussão em grupos sobre cenários éticos envolvendo IA no judiciário

Criando Prompts Eficientes

- O que é um prompt?
- Estratégias para elaboração de prompts claros e eficazes;
- Atividade Prática: Criação de Prompts (8h45 - 9h15);
- Magistrados criam e testam seus próprios prompts para o ChatGPT.

Melhorando os Resultados das Consultas

- Técnicas de refinamento de consultas;
- Entendendo e corrigindo respostas da IA.

Intervalo

Oportunidades para o Uso de IA Generativa no Judiciário Brasileiro

- Automatização de tarefas administrativas;
- Auxílio na pesquisa e revisão de jurisprudência.

Atividade de Grupo: Brainstorming de Aplicações de IA o Grupos discutem e apresentam ideias para implementar IA no Tribunal

Inovações para o Judiciário Brasileiro com IAs Generativas

4.3. Público Alvo

4.3.1. Magistrados(as) e servidores(as) do Poder Judiciário Tocantinense.

4.4. Carga Horária Total

4.4.1. 8 horas/aulas.

4.4.2. A hora-aula equivale a 60min de duração, conforme preceitua a Resolução Enfam nº 4, de 18 de março de 2021.

4.5. Data

4.5.1. Dias 09 e 10 de outubro de 2023.

5. FREQUÊNCIA, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO e CERTIFICAÇÃO

5.1. A frequência dos(as) alunos(as) deverá ser registrada na Secretaria Acadêmica, na entrada e na saída do curso, nos dois turnos em cada módulo. Cada aluno(a) deverá participar de todas as atividades programadas, conforme descrito nos itens 9 e 15 do Projeto Pedagógico, que trata do cronograma, publicado oficialmente em Edital específico;

5.2. Não haverá aferição de notas;

5.3. A aprovação do(a) aluno(a) ao final do curso está condicionada frequência igual ou superior a 75% de aproveitamento. 0.4 Se houver alteração no cronograma de desenvolvimento, ou no período de realização do curso, esta será comunicada por e-mail. Para tanto, os(as) alunos(as) deverão atualizar seus e-mails e telefones de contato em seus perfis na Secretaria Acadêmica Virtual (SAV);

5.4. Todos(as) os(as) alunos(as) estarão sujeitos(as) às regras estabelecidas na Portaria nº 1.965, de 12 de setembro de 2018, e também às regras previstas no Edital próprio do curso.

5.5. O monitoramento de ensino não será realizado, considerando-se que a carga horária do curso é inferior a 30 horas-aula.

5.6. A avaliação de reação ocorrerá ao final do curso com objetivo de avaliar o curso, o professor e a metodologia aplicada.

5.7. Só receberão certificado de conclusão os(as) alunos(as) que obtiverem frequência igual ou superior a 75% de aproveitamento.

6. DO VALOR

6.1. O valor para a realização da palestra é de **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**, incluídos o valor dos honorários e os impostos que correspondem ao Contratado.

6.2. As despesas com passagens aéreas, hospedagem, alimentação e traslado em Palmas do instrutor serão por conta da contratante.

7. DO RECEBIMENTO

7.1. Para o recebimento do objeto do contrato deverão ser observadas pelo gestor e/ou fiscal as disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e da Seção II, do Capítulo VIII, da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023.

7.2. O recebimento do objeto dar-se-á nos termos do artigo 140, inciso I, alínea “a” e “b”, da Lei nº 14.133/2021, compreendendo 2 (duas) etapas distintas:

7.2.1. O recebimento provisório dos serviços será efetuado mediante a emissão do “Termo de Recebimento Provisório”, que deverá ser assinado pelo fiscal/gestor do contrato em até 5 (cinco) dias da data do término da prestação dos serviços;

7.2.2. O recebimento definitivo será efetuado mediante a emissão do “Termo de Recebimento Definitivo”, assinado pelo fiscal/gestor do contrato em até 30 (trinta) dias do término da execução dos serviços.

7.3. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com este contrato:

7.3.1. Ao CONTRATANTE não caberá qualquer ônus pela rejeição dos serviços considerados inadequados pelo gestor.

7.4. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pelos serviços prestados nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

8. DO PAGAMENTO

8.1. A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, apresentar nota fiscal de serviços correspondente aos serviços efetivamente prestados.

8.2. Os pagamentos serão efetuados após cumprimento dos prazos quanto à entrega dos registros acadêmicos referentes às atividades educacionais e da análise da conformidade dos serviços prestados com o discriminado na respectiva nota fiscal e o atesto do gestor do contrato.

8.3. O atesto do fiscal/gestor do contrato na nota fiscal de serviços é condição indispensável para o pagamento:

8.3.1. Na ausência do (a) fiscal/gestor (a) do contrato (férias, licença ou em viagem por interesse do CONTRATANTE), o atesto será dado pelo(a) gestor(a) fiscal/gestor(a) substituto.

8.4. O CONTRATANTE reserva-se o direito de não atestar a nota fiscal de serviços para o pagamento, se os dados constantes da mesma estiverem em desacordo com os dados da CONTRATADA ou, ainda, se os serviços prestados não estiverem em conformidade com as especificações apresentadas no contrato e no Termo de Referência, ficando o pagamento suspenso até a regularização.

8.5. O gestor deverá enviar o processo com a solicitação de pagamento à Diretoria Financeira em prazo hábil para a realização do tempestivo pagamento em conformidade com o estabelecido no contrato:

8.5.1. Havendo duas ou mais solicitações de pagamento aptas a serem processadas e não sendo possível a efetivação da quitação na mesma data, a Diretoria Financeira deverá observar a ordem de preferência estabelecida no caput do art. 141 da Lei nº 14.133/ 2021.

8.6. Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo ao contrato conforme art. 145 da Lei nº 14.133/ 2021.

8.7. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos do protocolo de recebimento da nota fiscal de serviços (momento em que o credor está adimplente com a obrigação firmada perante o CONTRATANTE), sendo que, recaindo sobre dias não úteis, o termo final será prorrogado para o dia útil subsequente:

8.7.1. O pagamento será realizado, no prazo previsto no item anterior, por meio de ordem bancária em conta corrente da CONTRATADA, quando mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação e caso

não haja fato impeditivo para o qual tenha concorrido.

8.8. O pagamento somente será realizado mediante as comprovações das mesmas certidões de regularidades exigidas para a habilitação da CONTRATADA.

8.9. O CNPJ constante da Nota Fiscal de Serviços deverá ser o mesmo indicado na proposta e nota de empenho e vinculado à conta corrente da CONTRATADA.

8.10. O CONTRATANTE somente pagará à CONTRATADA os serviços que forem efetivamente prestados.

8.10.1. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso decorrente gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

8.11. Fica a CONTRATADA ciente que por ocasião do pagamento será verificada sua situação quanto à regularidade fiscal exigida na habilitação, a qual deverá ser mantida durante toda a execução contratual.

8.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.13. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal de Serviços ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento se iniciará após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

8.14. Ocorrendo atraso no pagamento e desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo CONTRATANTE, entre o término do prazo estabelecido no item 8.7 e a data do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos em fatura própria, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i / 365$ $I = 6 / 100 / 365$ $I = 0,00016438$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

8.15. Nos pedidos de alteração da forma de pagamento, observar-se-á à disposição da Seção III do Anexo VI da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023.

8.16. Todos os atos inerentes ao presente processo obedecerão às regras concernentes ao Sistema Eletrônico de Informações – SEI do CONTRATANTE.

9. DO REAJUSTE

9.1. O preço poderá ser reajustado após 12 (doze) meses contados do termo inicial previsto no item 9.2, observada a variação do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, ou por outro indicador que venha substituí-lo.

9.2. O primeiro reajuste será devido após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da proposta, em **21.09.2023**.

9.3. Nos reajustamentos subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 12 (doze) meses será contado da data de início dos efeitos financeiros do último reajustamento ocorrido. O arredondamento dos preços reajustados do contrato se regerá da seguinte forma:

9.3.1. Para os valores utilizados em operações matemáticas de somatório serão utilizadas duas casas decimais e para aplicação de índices de correção monetária serão utilizadas sete casas decimais; e

9.3.2. Quando a casa decimal imediatamente posterior à definida no subitem 9.3.1 for igual ou superior a cinco aumenta-se a casa decimal anterior em uma unidade, e quando for inferior a cinco permanecerá a mesma inalterada.

9.4. Os pedidos de reajuste contratual serão recebidos, instruídos e impulsionados pelo gestor/fiscal do contrato conforme Seção III do Anexo V da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023.

9.5. Nos procedimentos de reajuste deverão ser observadas as disposições da Seção VI, do Capítulo VIII, da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023.

10. DO REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

10.1. Cabe a revisão, a qualquer tempo, do contrato se o seu equilíbrio econômico-financeiro for afetado pela superveniência de fato imprevisível, ou previsível de consequências incalculáveis, que o torne mais oneroso para uma das partes:

10.1.1. Para os fins previstos no item 10.1, constituem fato imprevisível o fato do Príncipe, o fato da Administração, o caso fortuito e a força maior;

10.1.2. Para efeito de revisão, compreende-se também como fato da Administração, a alteração de cláusula regulamentar do contrato que importe aumento dos encargos da CONTRATADA.

10.2. A instrução do processo para revisão, reequilíbrio econômico-financeiro, dar-se-á nos termos do Anexo VI da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023.

10.3. O CONTRATANTE responderá à solicitação da CONTRATADA de reequilíbrio econômico-financeiro no prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação de ambos os prazos caso necessário para o adequado deslinde da matéria.

11. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

11.1. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, conforme estabelecido no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

11.2. Compete ao gestor e/ou ao fiscal deste contrato, conforme Anexo VI da Instrução Normativa do TJ/TO nº 4, de 31 de janeiro de 2023, justificar e propor o acréscimo ou diminuição do quantitativo do objeto desta aquisição, observados os limites definidos no art. 125 da Lei nº 14.133/2021:

11.2.1. Em se tratando de alteração a ser realizada por mútuo consentimento, é indispensável que o gestor inclua no processo o documento de aceite da CONTRATADA.

11.3. Nenhum acréscimo poderá exceder os limites estabelecidos no item 11.1. Isso não se aplica às supressões, as quais poderão exceder os limites legais quando acordadas entre as partes.

12. DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

12.1. Eventuais alterações contratuais se regerão pela disciplina do Capítulo VII, do título III, da

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. A CONTRATADA obriga-se a:

13.1.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste do contrato;

13.1.2. Manter durante a execução deste do contrato as condições de habilitação e de qualificação que ensejaram a contratação;

13.1.3. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão da execução deste do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;

13.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados;

13.1.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II Lei nº 14.133/2021);

13.1.6. Cumprir regularmente as normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

13.1.7. Durante a vigência deste do contrato, é vedado à CONTRATADA contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

13.1.8. Ceder ao CONTRATANTE todos os direitos patrimoniais relativos ao objeto contratado, qualquer arquivo ou material produzido pelo instrutor para utilização no curso, o qual poderá ser livremente utilizado e/ou alterado em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização da CONTRATADA;

13.1.9. Manter absoluto sigilo sobre documentos e dados a que tiver acesso, em decorrência da execução do serviço;

13.1.10. Apresentar as certidões negativas anteriormente ao ato que autoriza a contratação por Inexigibilidade de Licitação, e, se quaisquer destas expirar sua validade antes da efetiva contratação, estas deverão ser atualizadas, conforme artigo 68, da Lei nº 14.133 /2021;

13.1.11. Apresentar as certidões negativas anteriormente ao ato que autoriza a contratação por Inexigibilidade de Licitação, e, se quaisquer destas expirar sua validade antes da efetiva contratação, estas deverão ser atualizadas, conforme artigo 68, da Lei nº 14.133 /2021.

13.1.12. Cumprir o prazo quanto à entrega dos registros acadêmicos referentes às atividades educacionais;

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

14.1.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e demais normas aplicáveis direta e indiretamente a esta contratação;

14.1.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições da Lei nº 14.133/2021;

14.1.3. Proporcionar condições para o fornecimento do objeto do contrato;

14.1.4. Assegurar os recursos necessários para custear as despesas deste do contrato, por meio da emissão de empenho, garantindo o pagamento da nota fiscal, respeitada a ordem cronológica;

14.1.5. Designar gestor e/ou fiscal para acompanhar a execução do contrato;

14.1.6. Rejeitar os serviços que não atendam especificações e aos requisitos mínimos constante do contrato;

14.1.7. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

14.1.8. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a serem solicitadas pela CONTRATADA;

14.1.9. Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

14.1.10. Oferecer o suporte logístico e disponibilizar os recursos a seguir discriminados para a realização do curso **A Nova Fronteira Judiciária: Entendendo a IA Generativa e o ChatGPT:**

14.1.10.1 AO NUFAM

- Providenciar folhas A5, pincel atômico e post it coloridos, para as atividades dos grupos

Servidora Amanda Emilene Arruda

- Por ser a pedagoga do Nufam, ficará responsável por acompanhar a elaboração do Projeto, dando sugestões de melhoria, fazendo intervenções e adequações pedagógicas no decorrer da execução do curso, que porventura surgirem necessárias.

Servidora Kenia Borges

- Formalização do convite aos(as) professores(as), bem assim envio dos RQs necessários para a contratação;

- Comunicação de boas-vindas e orientações aos(as) alunos(as).

14.1.10.2 À DEESMAT

- Assinatura do projeto pelo desembargador Marco Villas Boas;

- Publicação do Edital e Portaria no Diário da Justiça, bem como sua certificação no Processo SEI;

- Logística de Transporte aéreo, hospedagem e alimentação dos(as) professores(as) que ministrarão as aulas presenciais;

- Solicitação de diárias para os(as) magistrados(as) e servidores(as) que necessitarem de deslocamento.

14.1.10.3 À AAPESMAT

- Para acompanhar planejamento, monitoramento e avaliação dos programas, projetos e atividades acadêmico-pedagógicas desenvolvidos pela Escola, nos termos do Art. 21, Inciso V da Resolução 076/2014 - Regimento Interno da Esmat.

14.1.10.4 À STESMAT

- Preparação da identidade visual e material de divulgação do curso;
- Registros fotográficos e visuais do curso;
- Reserva de sala de aula para os dias mencionados no projeto pedagógico;
- Disponibilidade do link para inscrição, notícia de divulgação ampla da realização do Evento e demais procedimentos cabíveis;
- Computador conectado à internet para projeção dos slides para os(as) professores(as);
- Data Show (Projetor de Slide);
- Som e Microfones;
- Transistor de Slide;
- Pincel para quadro branco;
- Café;
- Água.

14.1.10.5. À SAESMAT

- Cadastro do curso na SAV sem integração ao AVA;
- Acompanhamento das inscrições nos termos dispostos no Edital, matrícula dos(as) inscritos(as), e demais procedimentos cabíveis;
- Registro eletrônico das frequências;
- Certificação dos(as) alunos(as).

14.1.10.6. AOS ALUNOS E ÀS ALUNAS

- Deslocamento para o local destinado às aulas;
- Cada aluno e aluna levar um laptop ou tablet;
- Recomenda-se que cada aluno e aluna façam o cadastro prévio, mesmo que na versão gratuita, do Chat GPT.

15. FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

15.1. Sem prejuízo da plena responsabilidade da Contratada, a gestão e fiscalização do contrato serão exercidas pela servidora **Andréia Teixeira Marinho Barbosa** e na sua ausência, pela servidora **Amanda Emile Arruda** lotados(as) na Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT), designada a acompanhar a verificação e análise das especificações dos serviços para que o Contratado cumpra todas as condições estabelecidas.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A CONTRATADA será responsabilizada pelas condutas em desacordo com o disposto no contrato ou neste Termo de Referência, sujeitando-se às seguintes sanções:

I – advertência;

II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar; e

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

16.1.1. A penalidade de advertência será aplicada quando a CONTRATADA der causa à inexecução parcial do contrato e não for justificável a aplicação de penalidade mais grave.

16.1.2. A sanção de impedimento de licitar e contratar consistirá em impedimento de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado do Tocantins por até 3 (três) anos e será aplicada, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, quando a CONTRATADA:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

II - dar causa à inexecução total do contrato;

III - deixar de entregar a documentação exigida para contratação;

IV - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto desta contratação sem motivo justificado.

16.1.3. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar consistirá em impedimento de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos por um período mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos e será aplicada nas hipóteses no subitem 16.1.1 que justificam a aplicação de penalidade mais grave ou ainda quando a CONTRATADA:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.1.4. Em conjunto com as sanções dos subitens 16.1.1, 16.1.2 ou 16.1.3 a autoridade competente poderá:

I - aplicar multa entre 0,5% (cinco décimos por cento) e 30% (trinta por cento) do valor do contrato; e

II – determinar a extinção unilateral do contrato.

16.1.5. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA a multa de mora, que será aplicada nos seguintes percentuais, tendo como base de cálculo o valor da parcela adimplida com atraso:

I - 1% (um por cento) pelo 1º (primeiro) dia de atraso;

II - 0,10% (um décimo por cento) por dia de atraso, a partir do dia 2º (segundo) até o 15º (décimo quinto);

III - 0,25% (vinte e cinco centésimos percentuais) por dia de atraso, a partir do dia 16º (décimo sexto) até o 30º (trigésimo).

16.1.6. O CONTRATANTE avaliará se o atraso no adimplemento parcial ou total do objeto configura simples impontualidade, passível de multa moratória, ou inexecução do contrato, que sujeitará a CONTRATADA às demais sanções administrativas previstas, avaliando as circunstâncias do caso concreto e a utilidade ou aproveitamento do objeto para a administração;

16.1.7. A aplicação de multa de mora não impedirá que o CONTRATANTE a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada das demais sanções previstas neste contrato:

I - a multa compensatória não obsta a apuração e cobrança das perdas e danos decorrentes do descumprimento do contrato.

16.1.8. A não apresentação da documentação prevista no item 8.8, da Cláusula Oito do Termo de Referência ou a constatação de qualquer irregularidade relativa às demais condições de habilitação e qualificação que ensejaram a presente contratação sujeitarão a CONTRATADA à pena de advertência e à sua notificação para sanear o vício ou irregularidade:

I – o inadimplemento da obrigação no prazo assinalado na notificação sujeitará a CONTRATADA ao disposto nos incisos I e II do subitem 16.1.4.

16.1.9. O atraso no adimplemento de outras obrigações acessórias, não previstas expressamente nos subitens anteriores, sujeitará a CONTRATADA à multa moratória de 0,05% (meio décimo por cento) a 0,1% (um décimo por cento), ao dia, sobre o valor total deste do contrato, até o limite de 30 (trinta) dias, a critério do CONTRATANTE, observando-se os critérios constantes do subitem 16.1.11 e sem prejuízo das demais sanções;

16.1.10. Durante o período de 30 (trinta) dias previsto no subitem 16.1.5 e 16.1.9, a critério do CONTRATANTE, este o contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais sanções;

16.1.11. Nos processos de apuração de infrações, serão assegurados o direito ao contraditório e à ampla defesa, observadas as disposições legais e regulamentares, e serão levados em consideração na aplicação das sanções:

I – a natureza e a gravidade da infração cometida;

II – as peculiaridades do caso concreto;

III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV – os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;

V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;

VI – a não reincidência da infração;

VII – a atuação da CONTRATADA em minorar os prejuízos advindos de sua conduta omissiva ou comissiva;

VIII – a execução satisfatória das demais obrigações contratuais.

16.1.12. A multa moratória de valor irrisório poderá ser convertida em pena de advertência, a critério da autoridade competente;

16.1.13. Em casos excepcionais, caso a multa moratória se mostre desproporcional à gravidade da infração e ao prejuízo ou risco de prejuízo dela decorrente, a autoridade competente poderá, justificadamente,

reduzi-la, em atendimento ao disposto no subitem 16.1.11 ;

16.1.14. A multa aplicada, após regular processo administrativo e garantido o direito de ampla defesa, será descontada das faturas emitidas pela CONTRATADA ou recolhida ao Fundo Especial de Modernização e Aprimoramento do Poder Judiciário - Funjuris por meio de DAJ – Documento de Arrecadação Judiciária;

16.1.15. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, além da perda desse valor, a CONTRATADA deverá complementar a diferença, ou será cobrada judicialmente.

16.2. No processo Administrativo sancionatório, a dosimetria na aplicação de penalidades decorrentes da prática de infrações definidas no contrato e no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, o CONTRATANTE deverá observar as disposições da Instrução Normativa do TJ/TO nº 6, de 31 de janeiro de 2023.

REV 01

Retificado: Termo de Referência nº 384/2023 - ESMAT/DGESMAT/DEESMAT/DAFESMAT (5353519), itens **1.1 e 4.1.1 e 4.1.7.1.1. e 14.1.10**



Documento assinado eletronicamente por **Lucilene Aparecida da Silva, Chefe de Divisão Administrativa e Financeira**, em 21/09/2023, às 17:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Beatriz de Oliveira Pretto, Diretora Executiva**, em 21/09/2023, às 17:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link <http://sei.tjto.jus.br/verifica/> informando o código verificador **5366251** e o código CRC **B3334CF6**.