



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS

Palácio da Justiça Rio Tocantins, Praça dos Girassóis, sn - Bairro Centro - CEP 77015007 - Palmas - TO - <http://www.tjto.jus.br>
Tribunal de Justiça

Documento de Formalização de Demanda - DFD - PRESIDÊNCIA/DIGER/DTINF/DABD

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
18/09/2025	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Fernando Ferreira Frota

Área Demandante	
Unidade administrativa: Divisão de Administração de Banco de Dados	Data: 26/08/2025
Responsável pela formalização: Heitell Gabriel Sampaio	Matrícula: 352924
E-mail: heitell.sampaio@tjto.jus.br	Telefone: (63) 3142-1542
Identificação e ciência do Integrante Demandante	
Nome: Heitell Gabriel Sampaio	Matrícula: 352924
Cargo: Chefe de Divisão	Lotação: DTINF/DABD
E-mail: heitell.sampaio@tjto.jus.br	Telefone: (63) 3142-1542
Termo de ciência: Por este instrumento declaro ter ciência das competências do Integrante Demandante definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e anexo, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
Justificativa de acumulação de papéis: Não se aplica.	

Área Demandante	
Unidade administrativa: Divisão de Manutenção e Suporte	Data: 26/08/2025
Responsável pela formalização: Danillo Lustosa Wanderley	Matrícula: 187237
E-mail: danillo.lustosa@tjto.jus.br	Telefone: (63) 3142-2690
Identificação e ciência do Integrante Demandante	
Nome: Danillo Lustosa Wanderley	Matrícula: 187237
Cargo: Chefe de Divisão	Lotação: DTINF/DMSU
E-mail: danillo.lustosa@tjto.jus.br	Telefone: (63) 3142-2690
Termo de ciência: Por este instrumento declaro ter ciência das competências do Integrante Demandante definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e anexo, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
Justificativa de acumulação de papéis: Não se aplica.	

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. Trata-se da contratação de extensão de garantia e suporte a servidores Dell, uma vez que a garantia dos mesmo se encerra no ano de 2.026.

1.2. Essa extensão de garantia e suporte dará sobrevida ao uso dos equipamentos já existentes no parque tecnológico do Poder Judiciário do Tocantins (PJTO), uma vez que já foram adquiridos e estão em pleno uso.

1.3. Justifica-se a grande importância da contratação por se tratar de servidores que compõem a estrutura de Bando de Dados, SIVAT, Firewall, CAS entre outros serviços críticos ao PJTO.

2. INDICAÇÃO DO OBJETO E PREVISÃO NO PCA

2.1. Estará prevista no Plano de Contratações Anual (2026) da Diretoria de Tecnologia da Informação, uma vez que não haverá execução orçamentária em 2025.

3. INFORMAÇÕES RELEVANTES

- 3.1. Garantia dos servidores próximas ao vencimento.
- 3.2. Prolongar a garantia e suporte a servidores Dell.
- 3.3. Garantir a máxima utilização dos equipamentos antes de se tornarem obsoletos.

4. EXPECTATIVA DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

- 4.1. Garantir o bom funcionamento dos equipamentos, mantendo os serviços, bancos de dados, aplicações entre outros em pleno funcionamento;
- 4.2. Evitar problemas com a possível substituição/reposição de peças.
- 4.2. Executar a possível troca de peças em tempo hábil para que os serviços não fiquem indisponíveis.

5. ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS DO ÓRGÃO

ID	Objetivos Estratégicos
1	Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e Proteção de Dados

6. ALINHAMENTO AO PDTIC (2025-2027)

Objetivo	Indicador	Resultado chave	Ação
Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	Índice de Satisfação dos Usuários	Aumentar a satisfação dos usuários de TIC	Atingir 90% de Satisfação dos Usuários de TIC até 2026
	Índice de Demandas Atendidas	Ampliar o percentual de demandas atendidas	Atingir o percentual de 90% de demandas atendidas até 2026
Aprimorar as aquisições e contratações	Índice de Adesão à resolução de contratações de TIC	Cumprir a meta de execução do Guia de contratações de TIC do TJTO	Atender 95% dos itens da Resolução de Contratações de TIC até 2026
	Índice de Contratações de TIC Realizadas	Cumprir a meta de execução do Plano de Contratação Anual	Executar 90% do Plano de Contratação Anual até 2026
	Índice de execução dos recursos orçamentários	Cumprir a meta de execução do orçamento anual	Executar 90% do orçamento anual até 2026
Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Índice de Atendimento dos serviços TIC definidos pelo órgão	Cumprir a meta de execução do acordo de nível de serviços de TIC	Atender 85% do Índice de Atendimento de Serviços de TIC até 2026

7. FONTE DE RECURSOS

7.1. A Classificação Orçamentária para este objeto constará nos autos da contratação, de acordo com a informação técnica apresentada pela unidade competente (DIVPODG) e constará no termo de referência e contrato;



Documento assinado eletronicamente por **Heitell Gabriel Sampaio, Chefe de Divisão**, em 18/09/2025, às 17:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Danillo Lustosa Wanderley, Chefe de Divisão**, em 22/09/2025, às 10:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link <http://sei.tjto.jus.br/verifica/> informando o código verificador **6684723** e o código CRC **2CAD7021**.