



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

EDITAL REPUBLICADO - PREGÃO ELETRÔNICO

Processo Nº:	2024028625
Pregão Eletrônico nº	005/2024 - CML
Interessado:	CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA – GO
Objeto	<i>Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de material de expediente para uso da Câmara Municipal de Luziânia – GO.</i>
Data e Horário da Sessão:	Início de acolhimento de propostas dia 19/11/2024. Propostas recebidas até dia 03/12/2024 às 09h00min. Abertura das propostas eletrônicas dia 03/12/2024 às 09h30min, de Brasília. Início sessão de disputa de lances dia 03/12/2024 às 09h30min, de Brasília. Tempo normal de disputa de lances: a critério do Pregoeiro.
Valor estimado R\$:	331.599,83
Tipo de Licitação	Pregão Eletrônico – SRP
Critério de Julgamento:	MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa	“aberto”
Local da Sessão Pública:	Endereço eletrônico: https://www.bll.org.br
Apresentação de Amostras	() SIM (x) NÃO
Preferência Microempresa e EPP	() SIM (x) NÃO
Pregoeiro:	Ingryd Vêras Ferreira, conforme Portaria nº 5651/2024.
Amparo Legal:	Regido pela Lei Federal nº 14.133/21, Portaria nº 5651/2024 e demais legislações pertinentes;
O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site da Prefeitura, no endereço https://www.luziania.go.leg.br/ ou a partir da data de sua publicação, através do provedor https://www.bll.org.br . Informações adicionais podem ser obtidas junto, a Equipe de Pregão Eletrônico, e-mail: cpl.cml.luziania@gmail.com	



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024028625
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2024 - CML
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

EDITAL REPUBLICADO

Torna-se público que o Município de Luziânia-GO, Estado de Goiás, através de seu Pregoeiro, designada pela Portaria nº 5651/2024, torna público para conhecimento dos interessados, que no dia **03/12/2024 às 09h30min**, no endereço, Praça Nirson Carneiro Lobo – nº 34 – Centro – Luziânia-GO, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o ***Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de material de expediente para uso da Câmara Municipal de Luziânia – GO***, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será realizada por itens, conforme tabela e composições constantes no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 - As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços;

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste **Pregão** a empresa a que atender o objeto e a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e estiver previamente credenciada no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no sítio www.bll.org.br.

3.1.1. *Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o 3º dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas sob pena de não participação no certame.*

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Não poderão disputar esta licitação:

3.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060

3.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.5.9.1. A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica na medida em que nas contratações de serviços comuns, perfeitamente pertinente e compatível para empresas atuantes do ramo licitado, é bastante comum a participação de empresas, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação técnica e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

3.5.9.2. A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio.

3.5.9.3. Tendo em vista que é prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob a forma de consórcio, com as devidas justificativas, pelos motivos já expostos, conclui-se que a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto, é o que melhor atende ao interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade.

3.5.9.4. A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica na medida em que nas contratações de serviços comuns, perfeitamente pertinente e compatível para empresas atuantes do ramo licitado, é bastante comum a participação de empresas, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação técnica e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

3.5.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.5.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

3.6. O impedimento de que trata os subitem será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.5.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9. O disposto no item 3.5.2 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

3.11. A vedação de que trata o item 3.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.12. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações, site www.bll.org.br e/ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas, lances e de julgamento.

4.2. *Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital e as documentações de habilitação, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.*

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto deste Edital.

4.4. **No cadastramento da proposta inicial junto a plataforma, o licitante deverá anexar os documentos de habilitação e declarar, em campo próprio do sistema e apresentar a declaração, que:**

4.4.1. **está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos**, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. **não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;**

4.4.3. **não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado,** observando o disposto nos **incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;**

4.4.4. **cumpra as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social,** previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de *apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante*, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço;

4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.



4.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. *O licitante deverá enviar sua proposta de acordo com o anexo deste edital e mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:*

5.1.1. valor unitário e total para cada item ou lote de itens, em moeda corrente nacional;

5.1.2. **Marca de cada item ofertado, sendo que a não apresentação da marca acarretará na inabilitação da proposta;**

5.1.3. Fabricante de cada item ofertado;

5.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES





6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. **Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública (não será aceito documentos anexados aos documentos complementares junto a plataforma, sem previa autorização do Pregoeiro);**

6.3. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, desde logo, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

6.3.1. Será desclassificada a **proposta inicial eletrônica** que **identifique o licitante**.

6.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **conforme decisão do pregoeiro no momento do certame**.

6.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.



6.13. O critério adota para o envio de lances no pregão eletrônico será o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.13.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.13.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.13.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.13.5 - Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.21.2.2. empresas brasileiras;

6.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

6.22.4. **O licitante mais bem classificado deverá no prazo máximo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, SOB PENA DE INABILITAÇÃO NO CERTAME.**

6.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.24. Somente serão aceito Documentos Complementares anexados na Plataforma, mediante solicitação do Pregoeiro, no momento do certame;

7. DA FASE DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 3.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens do edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. contiver vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.



7.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. Para fins de Habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômica financeira, no certame licitatório, fica obrigada a empresa a apresentação da **Declaração de Registro Cadastral no SICAF, com data de emissão e prazo de validade**, bem como as documentações:

8.2.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.2.1.1 – Comprovação de inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;

8.2.1.1.1 – Comprovante de inscrição no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedades civis;

8.2.1.1.2 – Ato constitutivo, estatuto social, contrato social e posteriores alterações contratuais ou sua consolidação, devidamente registradas na Junta Comercial e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;

8.2.1.1.3 – Cédula de identidade dos diretores e/ou Sócio;

8.2.1.1.4 – Cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente a eleição ou mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei 6.404/76 e suas alterações, no caso de sociedades anônimas;

8.2.1.1.5 – Documentos que indiquem os atuais responsáveis pela sua administração, salvo se já constarem no contrato social em vigor, no caso das demais sociedades;

8.2.1.1.6 – Cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas estrangeiras.

8.2.1.2 – **Se tratando de Procurador** - Procuração firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando à comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado (cópia autenticada).

8.2.1.3 - Carteira de Identidade ou documento equivalente (cópia autenticada);

8.2.2 – REGULARIDADE FISCAL

8.2.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica no Ministério da Fazenda (CNPJ/MF), relativo ao domicílio ou sede da empresa-licitante;





8.2.2.2 - Prova de no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

8.2.2.3 – **Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União**, a qual engloba também os tributos relativos ao Instituto Nacional de Seguridade Social;

8.2.2.4 – Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal – CEF;

8.2.2.5 – Prova de Regularidade para com as fazendas: Estadual e Municipal da seguinte forma:

8.2.2.5.1 – **Fazenda Municipal: Certidão de Regularidade do Município** do domicílio da licitante;

8.2.2.5.2 – **Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Débitos**, acompanhada da Certidão da Dívida Ativa;

8.2.2.6 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhista CNDT – Conforme Lei Federal 12.440/11.

8.2.2.7 - Certidão ou Declaração Expedida Pela Junta Comercial, Comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, **com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas**, segundo disposição do art. 8º da Instrução Normativa do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC nº 103 de 30.04.2007 (declaração do simples) **E/OU** Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

8.2.2.8 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, somente será exigida no caso de virem a ser adjudicatárias deste certame, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar n. 123/2006.

8.2.2.9 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados nos subitens 8.2.2.3, 8.2.2.5.1, 8.2.2.5.2 e 8.2.2.6, deste edital, mesmo que apresentem alguma restrição a mesmas deverá ser apresentada e concedido o prazo a critério do pregoeiro.

8.2.2.9.1 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à(s) microempresa(s) ou empresa(s) de pequeno porte adjudicatário(s) deste certame o prazo de 5 (cinco) dias úteis contados do momento em que for(em) declarada(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério da Administração para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.2.2.9.2 – As microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na situação relatada no subitem anterior, que não tenham conseguido regularizar até o término do prazo de 02 (dois) dias úteis deverão as mesmas fazer pedido de prorrogação de prazo ao pregoeiro por igual período.

8.2.2.10 – A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.2.9.1 implicará decadência de direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, para retirar o empenho, na ordem de classificação, ou revogar a licitação;

8.2.2.11 - Para as certidões que não mencionarem o prazo de validade, fica convencionado pela Comissão que o prazo será de **60 (sessenta) dias**, contados da data de expedição do respectivo documento.

8.2.3 – HABILITAÇÃO TÉCNICA:





8.2.3.1 – Comprovação através de no mínimo de **01 (um) atestado técnico compatível**, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante forneceu de maneira satisfatória os produtos semelhantes aos que formam o objeto deste Edital.

- O atestado deverá conter no mínimo os seguintes requisitos:
- Razão social e dado de identificação da instituição emitente em papel timbrado;
- Período de execução;
- Local e data de emissão;
- Nome, cargo e assinatura do responsável pelas informações;
- Telefone, Email, para contato.

8.2.4 – HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

8.2.4.1 – Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios social já exigível (ano base 2022 - 2023), acompanhada de termo de abertura e encerramento, devidamente registrado, e apresentada na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data prevista neste edital, devendo ser apresentada a respectiva memória de cálculo. O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados, satisfazendo a seguinte equação:

a.1 - Caso o licitante seja cooperativa tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil – financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

a.2 - Conforme o caso será considerado, aceitos como na forma da lei o Balanço Patrimonial (inclusive o de abertura) e demonstrações contábeis assim apresentados:

a.2.1 - Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima):

- a. Publicados em Diário Oficial; **ou**
- b. Publicados em jornal de grande circulação; **ou**
- c. Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílioda licitante;

a.2.2 - Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA.):

a. Por fotocópia das páginas do livro Diário onde o balanço e as demonstrações contábeis foram levantados, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílioda licitante; **ou**

b. Por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

a.2.3 - Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte):

a. Por fotocópia das páginas do livro Diário onde o balanço e as demonstrações contábeis foram levantados, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílioda licitante; **ou**

b. Por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente





registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

a.2.4 - Sociedade criada no exercício em curso:

a) Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

a.3 - Os balanços emitidos via Sistema Público de Escrituração Fiscal Digital – (SPED), só será aceito mediante recibo de entrega emitido pelo Sistema, de acordo com o Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016";

8.2.4.2 - As empresas recém – criadas (ano 2023) ficarão dispensadas de apresentarem o balanço patrimonial e demonstrações contábeis, exigindo-se, pois, para efeito comprobatório, Registro Comercial, no caso de empresa individual, e Estatuto Social ou Contrato Social, no caso de sociedades.

8.2.4.2.1 - **Capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.**

8.2.4.3 – Apresentar certidão negativa de **FALÊNCIA E CONCORDATA** expedida pelos cartórios de registro de falências e concordatas distribuidor **da sede da proponente**, com prazo de validade expresso ou ter sido emitida há menos de **90** (noventa) dias da data designada para a realização do certame;

8.2.4.3.1 - Nos casos de participação de empresa em recuperação judicial, deverá ser apresentado juntamente com a Certidão de Recuperação Judicial atestado emitido pelo juízo em que tramita o procedimento da recuperação judicial, certificando que a empresa está apta econômica e financeiramente a suportar o cumprimento de um futuro contrato com a Administração, levando em consideração o objeto a ser licitado.

8.3. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.3.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.4. **Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.**

8.5 - DECLARAÇÕES

8.5. Será verificado se o licitante apresentou **declaração de que atende aos requisitos de habilitação**, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a **declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas([art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, **declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais**, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



8.7.1. **está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos**, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

8.7.2. **não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;**

8.7.3. **não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado**, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

8.8. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos de habilitação mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

8.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.9.1. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

8.10. **A verificação dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao licitante vencedor.**

8.10.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.10.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

8.11.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.11.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.12. **Na análise dos documentos de habilitação, a Equipe de Pregão poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.**

8.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital;

8.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

8.16. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DOS RECURSOS

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.3.1. *a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;*

10.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

10.3.3. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. *O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.*

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

11.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.2.2. **recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;**

11.1.2.3. **pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;** ou

11.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

11.1.2.5. **apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;**

11.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

11.1.5. fraudar a licitação

11.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

11.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

11.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. advertência;

11.2.2. multa;

11.2.3. impedimento de licitar e contratar e

11.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.3.2. as peculiaridades do caso concreto

11.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o

adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. **A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados por forma eletrônica na plataforma BLL www.bll.org.br**

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), plataforma BLL www.bll.org.br e endereço eletrônico www.luziania.go.leg.br.

13.11. Para efeitos integram ainda este Edital, os seguintes anexos disponibilizados em formato eletrônico:

- 13.11.1. **ANEXO I - Termo de Referência e apêndices;**
- 13.11.2. **ANEXO II – Minuta da Carta Proposta;**
- 13.11.3. **ANEXO III – Declarações;**
- 13.11.4. **ANEXO IV – Minuta da Ata de Registro de Preços;**

Luziânia-GO, 18 de Novembro de 2024

ANTONIO COSTA DO NASCIMENTO
Presidente da Câmara Municipal



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1 O presente termo tem por objeto o Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de material de expediente para uso da Câmara Municipal de Luziânia – GO, para manutenção das atividades do Poder Legislativo Municipal, assim atendendo as demandas dos trabalhos dos profissionais da Câmara Municipal, conforme especificado no Anexo I deste Termo.

1.2 Os itens solicitados devem ser entregues de acordo com os pedidos de fornecimento, com **prazo máximo de 02 (duas) horas após solicitado**, no local indicado.

2 - JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO:

2.1 Justifica-se o pedido, tendo em vista a real necessidade de atender as necessidades de suprimento de material de expediente para a Câmara Municipal de Luziânia para manter um melhor funcionamento dos trabalhos do Poder Legislativo Municipal.

3 - LOCAL:

3.1 Os itens solicitados devem ser entregues de acordo com os pedidos de fornecimento, com prazo máximo de 02 (duas) horas após solicitado, no local indicado.

3.2 Os produtos deverão ser fornecidos sem violações ou qualquer outro fator que possa comprometer o uso ou a saúde dos usuários, em embalagens lacradas do Fabricante, em horário comercial das 08:00 as 11:30 das 13:30 as 17:30 de segunda a sexta – feira.

3.3 Local de entrega: Praça Nirson Carneiro Lobo, 34, Centro, Luziânia, GO – CEP: 72800-060

3.4 - Toda e qualquer alteração necessária à esta contratação deverá obedecer à Lei Federal nº 14.133 de 04 de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos.

4 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1 As despesas correrão por conta da dotação orçamentária constante no orçamento de: 1 – Poder Legislativo, 0101 Câmara Municipal, 2401 Manutenção das Atividades Legislativas da Câmara Municipal de Luziânia, Cód. 339030, ficha 20240010, Material de Consumo.

5 - DO VALOR ESTIMADO:

5.1 O valor estimado para as aquisições será de acordo com as pesquisas de preços a serem realizadas, no período próximo ao do fornecimento, conforme especificadas posteriormente no Anexo I – Apêndice I – Planilha de Parâmetro de Preços que fará parte integrante deste termo.

6 - DA NOTA FISCAL

6.1 As Notas Fiscais deverão ser emitidas conforme a necessidade da Câmara Municipal de Luziânia, CNPJ 25.053.869/0001-25, Praça Nirson Carneiro Lobo, 34, Centro de Luziânia/GO – CEP nº 72800-060, Telefone: (61) 3622-1880, sem rasuras, letra legível com discriminação exata daquilo que foi executado, com “ carimbo” da conta para depósito;

6.2 A Nota Fiscal será emitida de acordo com o fornecimento e atestado pelo Órgão solicitante;

6.3 As dúvidas quanto à emissão das Notas Fiscais serão esclarecidas pelo Departamento de Compras da Câmara Municipal de Luziânia, nos telefones: (61) 3622-1880;

6.4 Na Nota Fiscal deverá constar uma observação, onde será citado, o número da licitação bem como o número da nota de empenho.



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



7 - DA FORMA DE PAGAMENTO:

7.1 – O pagamento será efetuado de acordo com o fornecimento dos produtos, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos produtos e o valor total, atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais;

7.2 – O pagamento irá ocorrer de acordo com a conveniência e oportunidade por parte da Câmara Municipal de Luziânia –GO, sendo que os pagamentos irão ocorrer de acordo com o valor relativo ao fornecimento realizado dentro do período.

8 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

8.1 A empresa que dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento para execução de seu objeto, não mantiver sua proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Município, pela inexecução total ou parcial do contrato, estará sujeito às penalidades previstas, no art. 155 da Lei Federal nº. 14.133/2021, sendo-lhe assegurados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATA

9.1 – Fornecer produtos de primeira qualidade e devidamente licenciado.

9.2 Obedecer e cumprir os prazos determinado neste termo.

9.3 A empresa vencedora além das demais responsabilidades previstas neste instrumento convocatório e seus anexos, obrigar-se-á a organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência o exposto neste termo.

9.4 Comunicar às unidades requisitantes, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste termo.

9.5 Reparar, corrigir, remover, as suas expensas no todo em parte o(s) produto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do uso, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contadas da notificação que for entregue oficialmente.

9.6 Todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da aquisição, tributos, sem qualquer exceção, que incidirem sobre a presente aquisição, encargos sociais, fiscais e o que mais de direito, correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, e deverão ser pagos nas épocas devidas, não havendo, em hipótese alguma falar-se em responsabilidade solidária ou subsidiária da Câmara.

9.7 A empresa responsabilizar-se-á civil e criminalmente por todo e qualquer dano causado a contratante ou a terceiros, decorrentes de qualquer inadequação dos produtos, desde a sua produção até sua efetiva entrega “abastecimento”, não restando qualquer responsabilidade a Câmara, sequer subsidiária.

9.8 Despesas com frete e descarregamento correrão por conta e risco da empresa vencedora.

9.9 Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado em cumprimento das leis vigentes e instalado em local devidamente licenciado.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1 Efetuar o pagamento à empresa vencedora no prazo estipulado neste termo e no edital.

10.2 Inspecionar os produtos quando na entrega, podendo recusá-lo(s) ou solicitar sua(s) substituição(ões), e ainda, se reserva ao direito de revogar, anular, no todo ou em parte, rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja conveniência administrativa e por razões de interesse público.





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

12. GESTOR DO CONTRATO

11.1 - Fica nomeada a Senhora: **ALCINDA ROSA RODRIGUES** – CPF sob o nº **666.393.101 – 63**, telefone de contato nº **(61) 99375-4366**, para a função de gestora do contrato para acompanhar a execução do objeto contratado e prestar as informações cabíveis.

Luziânia - GO, 19 de setembro de 2024.

MAILY SILVA DA CONCEIÇÃO

Diretora Geral



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



APÊNDICE I – ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Unidade	Quantidade	Especificação do Material	Valor Unitário	Valor Total
01	UND	950	PAPEL A4 RESMA COM 500 FOLHAS		
02	CX	6	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA C/50 MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: VERMELHA - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR		
03	CX	30	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA C/50 MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: PRETA - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR		
04	CX	30	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL C/50 - MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: AZUL - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR.		
05	CX	50	PASTA SUSPENSÃO MARMORIZADA PLASTIFICADA COM HASTE PLÁSTICA E REFORÇO COM VARETA DE METAL COMPLETA CONTENDO GRAMPO TRILHO PLÁSTICO DE 80MM E VISOR PLÁSTICO E PAPEL PARA ANOTAÇÕES, CAIXA C/50 UNIDADES.		
06	UND	6	LIVRO ATA TAMANHO 205MM X 300MM COM CAPA DURA DE PAPELÃO 770G REVESTIDO DE PAPEL OFF SET 90G E PAPEL INTERNO OFF SET BRANCO PAUTADO ALCALINO DE NO MÍNIMO 56GM² C/50 FOLHAS NUMERADAS.		
07	UND	120	COLA EM BASTÃO, 20 GRAMAS, ATOXICA, NÃO RESSECA NO TUBO. MARCA FABER CASTELL, TEKBOND PRITT, ACRILEX OU SUPERIOR/SIMILAR		
08	UND	12	LIVRO DE PROTOCOLO TAMANHO 205MM X 300MM COM CAPA DURA DE PAPELÃO 770G REVESTIDO DE PAPEL OFF SET 90G E PAPEL INTERNO OFF SET BRANCO PAUTADO		





			ALCALINO DE NO MÍNIMO 56GM² C/100 FOLHAS NUMERADAS.		
09	UND	300	ENVELOPE PLASTICO OFICIO A4 COM FUROS PARA DOCUMENTOS.		
10	PC	30	ENVELOPE PLASTICO A4 SEM FUROS pacote com 400 und		
11	CX	20	ENVELOPE TAM. A4 PARDO C/250		
12	CX	20	ENVELOPE TAM. A4 BRANCO C/250		
13	CX	30	ENVELOPE TAM. A4 OURO C/250		
14	UND	50	FITA DUREX ADESIVA TRANSPARENTE 12X30M		
15	UND	50	FITA DUREX ADESIVA TRANSPARENTE 18X50M		
16	UND	30	FITA DE EMPACOTAMENTO MARROM 45MMX45M		
17	UND	30	FITA DE EMPACOTAMENTO TRANSPARENTE 45MMX45M		
18	UND	250	PASTA AZ LOMBO LARGO COR PRETA LISA EM TAMANHO OFICIO C/ FERRAGEM EM AÇO NIQUELADO REMOVÍVEL		
19	CX	15	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 COBREDO COM 5000		
20	CX	50	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO COM 5000		
21	CX	20	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13 GALVANIZADO COM 1000		
22	UND	50	CREME UMEDECEDOR DE DEDOS, PARA MANUSEAR PAPÉIS E PAPEL MOEDA. COMPOSIÇÃO: ÁCIDO GRAXO, GLICÓIS, CORANTE E ESSÊNCIA, NÃO TÓXICO E NÃO MANCHA, EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM TAMPA, DE NO MÍNIMO 12G.		
23	CX	200	CLIPS 2/0 GALVANIZADO CAIXA C/100 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO		
24	CX	200	CLIPS 3/0 GALVANIZADO CAIXA C/50 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.		
25	CX	200	CLIPS 4/0 GALVANIZADO CAIXA C/50 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.		
26	CX	200	CLIPS 6/0 GALVANIZADO CAIXA C/25 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.		





27	CX	200	CLIPS 8/0 GALVANIZADO CAIXA C/25 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.		
28	UND	30	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA CAPA DURA COM 100 FOLHAS		
29	UND	30	FITA ADESIVA CREPE PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, EMBALAGENS, USO ESCOLAR E MASCARAMENTO DE PINTURAS, DEVE TER UMA ÓTIMA ADESÃO A DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E MATERIAIS COMO PLÁSTICOS, BORRACHA, METAL, VIDRO, CONCRETO E OUTROS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL. FITA DE FÁCIL REMOÇÃO E ISENÇÃO DE RESÍDUOS EM ATÉ 24H APÓS SUA APLICAÇÃO. TAMANHO MÍNIMO 48MMX50M.		
30	UND	90	FITA ADESIVA CREPE PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, EMBALAGENS, USO ESCOLAR E MASCARAMENTO DE PINTURAS, DEVE TER UMA ÓTIMA ADESÃO A DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E MATERIAIS COMO PLÁSTICOS, BORRACHA, METAL, VIDRO, CONCRETO E OUTROS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL. FITA DE FÁCIL REMOÇÃO E ISENÇÃO DE RESÍDUOS EM ATÉ 24H APÓS SUA APLICAÇÃO. TAMANHO MÍNIMO 18MMX50M		
31	PC	40	PILHA AA - NÃO RECARREGÁVEL - VOLTAGEM 1,5. BLISTER COM 4 UND.		
32	PC	40	PILHA AAA (PALITO) - NÃO RECARREGÁVEL - VOLTAGEM 1,5. BLISTER COM 4 UND.		
33	BLOCO	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT, COM 4 50 FOLHAS 38MMX51MM, COM 4 CORES NEON		
34	BLOCO	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 50MMX38MM 4 BLOCOS CORES NEON COM 100 FOLHAS CADA		
35	BLOCO	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX76MM AMARELO NEON COM 100 FOLHAS		
36	BLOCO	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX102MM COM 04 UNIDADES, CORES SORTIDAS		
37	CX	6	LÁPIS PRETO MATERIAL CORPO: MADEIRA DUREZA CARGA: 5B FORMATO CORPO: SEXTAVADO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM BORRACHA APAGADORA, MATERIAL CARGA: GRAFITE, CAIXA COM 144 UND		
38	CX	04	ESTILETE TIPO: LARGO ESPESSURA: 20 MM MATERIAL CORPO: PLÁSTICO COMPRIMENTO: 11 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:		





			GRADUÁVEL COM TRAVA DE SEGURANÇA MATERIAL CAIXA 12 UND		
39	CX	10	BORRACHA APAGADORA ESCRITA MATERIAL: BORRACHA COMPRIMENTO: 60 MM LARGURA: 25 MM COR: BRANCA, TIPO: MACIA - CAIXA COM 40 UND		
40	UND	100	CAIXA ARQUIVO MORTO MATERIAL: PAPEL CARTÃO RÍGIDO, GRAMATURA: 240 G/M2, ALTURA: 360 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LARGURA: 240 MM		
41	CX	20	CAIXA ARQUIVO MORTO DE POLIONDA - CAIXA EM PLÁSTICO CORRUGADO NO TAMANHO OFÍCIO. POSSUI 3 ÁREAS EM DIFERENTES POSIÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO. PESO 0125 KG; DIMENSÕES 360 X 130 X 240 MM; ESPESSURA 2; GRAMATURA 320 G/M. DIVERSAS CORES CAIXA COM 10 UND		
42	UND	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 09 MM PARA 50 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.		
43	UND	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 17 MM, PARA 100 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.		
44	PCT	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 23 MM, PARA APROXIMADAMENTE 150 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.		
45	UND	30	GRAMPEADOR ATÉ 240 FLS GRANDE - GRAMPEADOR DE MESA METÁLICO GRAMPOS 23/6 23/8 23/10 23/13 23/17 23/20 23/23 23/24 ATÉ 240 FOLHAS.		
46	UND	20	GRAMPEADOR MATERIAL: METAL TIPO: MESA, CAPACIDADE: 30 FL TAMANHO GRAMPO: 26/6, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PINTURA EPÓXI		
47	CX	12	CORRETIVO LÍQUIDO: CORRETIVO LIQUIDO DE 18ML, A BASE DE ÁGUA, NÃO ATÓXICO E SECAGEM RÁPIDA. DEVERÁ TER IMPRESSO NA EMBALAGEM, NOME OU MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E O REGISTRO DO QUÍMICO RESPONSÁVEL. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.		
48	CX	5	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL: METAL E PLÁSTICO, TIPO: ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DEPÓSITO CAIXA COM 20		
49	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO – VERMELHA - MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA; ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO; COR:		





			VERMELHA; TIPO: ENTINTADA; TAMANHO: Nº 3; MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO		
50	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO - PRETA MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO TAMANHO: Nº 4 COR: PRETA TIPO: ENTINTADA		
51	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO - AZUL MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO TAMANHO: Nº 4 COR: AZUL TIPO: ENTINTADA		
52	UND	600	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PLASTICO POLIPROPILENO RIGIDO, TRANSPARENTE A4, 1º LINHA, 210X297MM ESPESSURA 030MM		
53	UND	600	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PLASTICO POLIPROPILENO RIGIDO, PRETA, A4, 1º LINHA, 210X297MM ESPESSURA 030MM		
54	PC	12	PAPEL DIPLOMATA BRANCO A4, COM 180 G/M COM 50 FOLHAS		
55	PC	30	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO RG PACOTE COM 100 UNIDADES		
56	PC	6	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO OFÍCIO PACOTE COM 100 UNIDADES		
57	PC	20	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES		
58	UND	12	BARBANTE DE ALGODÃO Nº8 COR CREME OU BRANCO, ROLO COM 250GR		
59	UND	12	BARBANTE Nº8 COR CRU ROLO COM 100GR		
60	UND	20	TESOURA MULTIUSODOM 21,3CM, LÂMINA DE AÇO INOX		
61	UND	12	TESOURA ESCOLAR MULTIUSO PEQUENA, 13CM, LÂMINA DE AÇO INOX		
62	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA FINA SEM LOMBO		
63	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA 40MM, TAMANHO OFICIO, FABRICADA EM POLIPROPILENO COM LOMBO DE 40MM, 335X40X235MM		
64	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA 20MM, TAMANHO OFICIO, FABRICADA EM POLIPROPILENO, COM LOMBO DE 20MM, 185X20X250MM		
65	UND	12	FOLHA DE EVA 600X400X10MM, COM CORES VARIADAS (QUANTIDADE DE CADA COR A SER DEFINIDA NA HORA DO PEDIDO).		
66	UND	6	CADERNO CAPA DURA TAMANHO 200MM X 275MM C/96 FOLHAS INTERNAS BRANCAS COM NO MINIMO 56G, OBRIGATORIAMENTE IMPRESSO NO PRODUTO A REFERIDA		





			GRAMATURA DO PAPEL INTERNO, SELO FSC MISTO, ABNT E NBR DESCRITOS NO PRODUTO.		
67	CX	12	COPO DESCARTÁVEL DE 50ML CAIXA COM 5000		
68	CX	60	COPO DESCARTÁVEL DE 200 ML CAIXA COM 2500		
69	UND	30	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE E/OU INOX LARGA, 35MM DE LARGURA E 30CM DE COMPRIMENTO E 2 MM DE ESPESSURA.		
70	UND	12	COLA BRANCA 1 LITRO, LAVAVEL, NÃO TOXICA, TAMPA FIXA NA COR BRANCA, BICO APLICADOR CHATO COM ABERTURA DE 20MM X 2MM COM FECHAMENTO ACOPLANO NA PRÓPRIA TAMPA, VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12MESES		
71	UND	30	COLA BRANCA, MÍNIMO 90G, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, TAMPA DE ROSCA, BICO APLICADOR DE ROSCA REDONDO, SELO DO INMETRO E VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 MESES, FABRICAÇÃO NACIONAL		
72	UND	50	FOLHA PAPEL PARDADO 80G KRAFT PURO ENCERADO EM UM DOS LADOS.		
73	UND	3	TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML		
74	UND	6	TINTA PARA CARIMBO NA COR PRETA, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML		
75	UND	6	TINTA PARA CARIMBO NA COR AZUL, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML		
76	UND	12	CALCULADORA ELETRÔNICA PEQUENA, DE 12 DÍGITOS, INVERSÃO DE SINAIS, PORCENTAGEM, MEMÓRIA +/-, TECLA 00, FUNÇÃO ROLLOVER, FUNÇÃO DE ARREDONDAMENTO, GRAND TOTAL, FUNÇÃO MARK UP, SOLAR, BATERIA, FUNÇÃO TECLA QUE PODE APAGAR QUANDO ERRA A DIGITAÇÃO, EMBALAGEM ENCARTELADA E DESCRIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO DEVERÃO ESTAR DESCRITAS NA EMBALAGEM.		
77	UND	12	CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA, GRANDE, DE 12 DÍGITOS, INVERSÃO DE SINAIS, PORCENTAGEM, MEMÓRIA +/-, TECLA 00, FUNÇÃO ROLLOVER, FUNÇÃO DE ARREDONDAMENTO, GRAND TOTAL, FUNÇÃO MARK UP, SOLAR, BATERIA, FUNÇÃO TECLA QUE PODE APAGAR QUANDO ERRA A DIGITAÇÃO, DIMENSÕES DE 29X106,5X147 MM,		





			EMBALAGEM ENCARTELADA E DESCRIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO DEVERÃO ESTAR DESCRITAS NA EMBALAGEM.		
78	UND	20	PASTA SANFONADA PLASTICA, A4, COM 12 DIVISÓRIAS TRANSPARENTE		
79	UND	20	PASTA SANFONADA DUPLICATA, COM 31 DIVISÓRIAS, DIMENSÕES 185MMX240MMX67MM		
80	UND	20	AGENDA EXECUTIVA COM CAPA DURA, COM VISÃO DE 1 DIA POR PÁGINA, EXCETO SÁBADO E DOMINGO.		
81	UND	6	PASTA CATÁLOGO OFICIO COM 50 ENV COURO		
82	UND	12	PASTA CATÁLOGO DE PVC TAMANHO OFICIO COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS MÉDIOS SUPER TRANSPARENTES E COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MICRAS.		
83	UND	30	PASTA CATÁLOGO DE PVC TAMANHO OFICIO COM 100 ENVELOPES PLÁSTICOS MÉDIOS SUPER TRANSPARENTES E COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MICRAS.		
84	UND	12	PORTA CANETA/OBJETO EM ACRÍLICO COM MÍNIMO DE 3 DIVISÕES PARA CANETA, RASCUNHO E CLIPS.		
85	UND	100	PASTA CLASSIFICADORA CONFECCIONADA EM CARTOLINA – PAPEL, GRAMATURA MINIMA 480 GRAMAS, ESPESSURA 0,50MM, COM 1 GRAMPO PLASTICO. MEDIDA 345X250MM.		
86	UND	100	PASTA CLASSIFICADORA COM ELASTICO, EM PLÁSTICO, COM ABA E ELASTICO, TRANSPARENTE. DIMENSÕES 235X335MM.		
87	PC	50	PASTA L, TAMANHO A4, EM POLIPROPILENO FLEXIVEL, COM 10 UNIDADES		
88	UND	30	PRANCHETA EM DURATEX, PRENDEDOR METALICO, TAMANHO OFICIO A4		
89	UND	30	PRANCHETA EM POLIESTIRENO, PRENDEDOR PLÁSTICO, TAMANHO OFICIO A4		
90	UND	12	PRANCHETA DE ACRÍLICO, PRENDEDOR METALICO, TAMANHO OFICIO A4		
91	UND	30	PERFURADOR DE PAPEL METALICO, COM 2 FUROS, ATÉ 40 FOLHAS		
92	CX	6	EXTRATOR DE GRAMPO, TIPO ESPATULA, FABRICADO EM AÇO INOXIDÁVEL, CAIXA COM 12 UNIDADES		
93	CX	20	CANETA MARCA TEXTO CAIXA COM 12 UNIDADES CORES VARIADAS, MARCA FABER CASTELL OU SUPERIOR/SIMILAR		





94	UND	6	CAIXA CORRESPONDENCIA COM 3 ANDARES, ARTICULAVEL, CONFECCIONADAS EM PLASTICO RESISTENTE, PADRÃO A4		
95	UND	3	CAIXA CORRESPONDENCIA COM 2 ANDARES, ARTICULAVEL, CONFECCIONADAS EM PLASTICO RESISTENTE, PADRÃO A4		
96	PC	6	ELÁSTICO (LIGA) Nº18 AMARELO PACOTE COM 500 UNIDADES		
97	PC	6	ETIQUETA ADESIVA BRANCA FOLHA A4, CA4351, CAIXA COM 100 FOLHAS, 65 Etiquetas/Folha, MARCA COLACRIL OU SUPERIOR		
98	PC	6	ETIQUETA ADESIVA FOLHA A4 CA4367, CAIXA COM 100 FOLHAS, 1 Etiqueta/Folha, MARCA COLACRIL OU SUPERIOR		
99	PC	6	ETIQUETA BRANCA PARA IMPRESSORA FOLHA A4 A4368, CAIXA COM 100 FOLHAS, 2 Etiqueta/Folha, MARCA PIMACO OU SUPERIOR		
100	UND	20	PEN DRIVE 32G		
101	UND	20	PEN DRIVE 16G		
102	CX	9	CHAVEIRO COM ETIQUETAS. PLASTICO POLIPROPILENO OU METAL, CAIXA COM 50 ETIQUETAS DE CORES VARIADAS, PERSONALIZAÇÃO E MODELO: A SER DEFINIDOS PELO ÓRGÃO SOLICITANTE.		
103	CX	6	CHAVEIRO PLÁSTICO, COLORIDO COM 100 ETIQUETAS INCLUSAS, MARCA EQUIVALENTE OU SUPERIOR A “WALEU”		
104	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 25MM CAIXA COM 12		
105	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 32MM CAIXA COM 12		
106	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 41MM CAIXA COM 12		
107	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 51MM, CAIXA COM 12		
108	UND	80	TONER HP1020 OU SIMILARES – ORIGINAL		
109	UND	80	TONER EPSON L375, L395, M1120 OU SIMILARES - ORIGINAL		
110	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1020. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.		
111	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1102. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE		





			PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.		
112	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO EPSON L375. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.		
113	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO EPSON L395. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.		
114	Serv.	30	LOCAÇÃO MENSAL DE IMPRESSORAS, TIPO LEXMARK MX7111DE, HP LASERJET P4015N, HP LASERJET P4014N, HP LASERJET 600 M602, BROTHER MFC-8952DW E/OU HP LASERJET M4555 MFP, PARA SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA - GO, COMO A PROCURADORIA, O FINANCEIRO E OUTROS. DEVENDO O MODELO LOCADO SER ACORDADO E DEFINIDO COM O ÓRGÃO RESPONSÁVEL ANTES DO ENVIO PARA QUE A IMPRESSORA DEFINIDA ATENDA AS DEVIDAS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DE CADA SETOR.		
115	Serv.	200.00 0	SERVIÇO DE REPRODUÇÃO DE CÓPIAS NO FORMATO A4, COM FORNECIMENTO DE IMPRESSORAS E DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO, MONTADOS EM UMA SALA DENTRO DAS DEPENDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA – GO.		





APÊNDICE II- PESQUISA DE PREÇO NO PNCP

- **RESMA A4 C/500 FOLHAS**

1	PAPELA-4 - RESMA C/ 500 FLS.	50	R\$ 33,73	R\$ 1686,50	
---	------------------------------------	----	-----------	-------------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/36863108000155/2024/5>

- **CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA C/50**

4	Caneta Esferográfica	6	R\$ 25,90	R\$ 155,40
---	-------------------------	---	-----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/00394502000144/2023/9459>

- **CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA C/50**

4	Caneta Esferográfica	6	R\$ 25,90	R\$ 155,40
---	-------------------------	---	-----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/00394502000144/2023/9459>

- **CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL C/50**

4	Caneta Esferográfica	6	R\$ 25,90	R\$ 155,40
---	-------------------------	---	-----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/00394502000144/2023/9459>





- PASTA SUSPensa C/50**

14	PASTA SUSPensa COM GRAMPO PLÁSTICO - 360X240M COM 50 UNIDADES	4	R\$ 171.98	R\$ 687.92
----	--	---	------------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/02204196000161/2024/533>

- LIVRO DE ATA C/50 PÁGINAS**

12	Livro Ata , capa dura, pautado, numerado, 50 folhas c/ gramatura mínima de 56 g/m².	50	R\$ 10.40	R\$ 520.00
----	---	----	-----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/01409580000138/2024/592>

- COLA EM BASTÃO**

46	COLA EM BASTAO, 20 GRAMAS, LAVAVEL, ATÓXICA, NÃO RESSECA NO TUBO, NÃO POSSUI SOLVENTE.	120	R\$ 6.66	R\$ 799.20
----	--	-----	----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/25105255000140/2024/29>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **LIVRO DE PROTOCOLO C/100 FLS.**

1	LIVRO PROTOCOLO 100FLS. CAPA DURA	50	R\$ 14,50	R\$ 725,00
---	---	----	-----------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/88566872000162/2024/153>

- **ENVELOPE PLASTICO OFICIO 4 FUROS**

10	ENVELOPE PLÁSTICO OFÍCIO PARA PASTA CATÁLOGO - DIMENSÕES: 24 x 33 CM - GRAMATURA: 0,15 - COM 4 FUROS	12800	R\$ 0,43	R\$ 5.504,00
----	--	-------	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/70946009000175/2024/28>

- **ENVELOPE PLASTICO A4**

19	ENVELOPE PLASTICO A4 4 FUROS ESPESSURA 0,15 CX C 400 UND	4	R\$ 148,30	R\$ 593,20
----	--	---	------------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/45290426000165/2024/34>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



- **ENVELOPE TAM. A4 PARDO C/250**

4	Envelope pardo, tamanho A4, cx com 250 unidades.	2	R\$ 138,33	R\$ 276,66
---	---	---	------------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/13224852000104/2024/6>

- **ENVELOPE TAM. A4 BRANCO C/250**

3	Envelope branco, tamanho A4, cx com 250 unidades.	2	R\$ 136,67	R\$ 273,74
---	--	---	------------	------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/13224852000104/2024/6>

- **ENVELOPE TAM. A4 OURO C/250**

19	ENVELOPE OURO A4 CX COM 250 UNID, TAMANHO: 240MM X 340MM FORMATO: SACO	4	R\$ 233,33	R\$ 933,32	
----	--	---	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/25086596000115/2024/38>





- **FITA DUREX ADESIVA TRANSPARENTE (12X30M)**

15	FITA ADESIVA 12X30 - DUREX	10	R\$ 2,40	R\$ 24,00
----	-------------------------------------	----	----------	-----------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/49890130000136/2024/89>

- **FITA DUREX TRANSPARENTE (18X50M)**

1	Fita adesiva 18x50	20	R\$ 4,05	R\$ 81,00
---	-----------------------	----	----------	-----------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/19013550000173/2024/15>


- **FITA DE EMPACOTAMENTO MARROM (45MMX45M)**

69	FITA DE EMPACOTAMENTO 45X45 (MARROM)	170	R\$ 6,96	R\$ 1183,20
----	---	-----	----------	-------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/08996886000187/2024/26>

- **FITA DE EMPACOTAMENTO TRANSPARENTE (45MMX45M)**

10	FITA EMPACOTAMENTO PVC 45X45 TRANSPARENTE	5	R\$ 6,00	R\$ 30,00	
----	--	---	----------	-----------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/31790223000123/2024/8>





- PASTA AZ LOMBO LARGO**

79	PASTA AZ GROSSA	6000	R\$ 24.1467	R\$ 144.88C
----	-----------------------	------	-------------	-------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/02295772000123/2024/561>

- GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 COBREDO C\5000**

57	GRAMPO 26/6 CX 5000X1	150	R\$ 9.0533	R\$ 1.357.99
----	--------------------------------	-----	------------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/02295772000123/2024/561>

- GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO C/5000**

GRAMPOS GALVANIZADO 26/6 P/ GRAMPEADOR C/5.000 UNIDADES	300	R\$ 6.39	R\$ 1.917,00
--	-----	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/01165729000180/2024/150>





- GRAMPO P/GRAMPEADOR 23/13 GALVANIZADO C/5000**

GRAMPOS	5	R\$ 25,96	R\$ 129,80
GALVANIZADO			
23/13 P/			
GRAMPEADOR			
C/ 5.000			
UND			

It

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/01165729000180/2024/150>

- MOLHA DEDO**

67	MOLHA DEDO	300	R\$ 4,09	R\$ 1.227,00
----	---------------	-----	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/02295772000123/2024/561>

- CLIPES Nº2/0 C/100 UND**

CLIPS, papel niquelado 2/0 c/ 100 und	350	R\$ 5,50	R\$ 1.925,00
---	-----	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/06085078000132/2024/2>

- CLIPES Nº 3/0 C /50 UND**

13	CLIPS 3/0 050 UNID	50	R\$ 5,92	R\$ 296,00
----	-----------------------	----	----------	------------



Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/06554810000176/2024/11>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **CLIPES Nº 4/0 C/50 UND**

CLIPS, papel niquelado 4/0 c/ 50 und	350	R\$ 4,37	R\$ 1.529,50
--	-----	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/06085078000132/2024/2>

- **CLIPES Nº6/0 C/50 UND**

8	(L8) 7504.603-Clips, TIPO: Nº 6/0, USO: Papel, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, EMBALAGEM: Caixa com 50 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	12214	R\$ 5,22	R\$ 63.757,08	
---	--	-------	----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/77071579000108/2023/96>

- **CLIPES Nº8/0 C/25 UND**

CLIPS, papel niquelado 8/0 c/ 25 und	240	R\$ 5,56	R\$ 1.334,40
--	-----	----------	--------------

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/06085078000132/2024/2>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA C\100 F**

LIVRO	311	R\$ 22,00	R\$ 6.842,00
PROTOCOLO			
E			
CORRESPONDÊNCIA			
CAA			
DURA, 1/4,			
COM 100			
FOLHAS			

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/70946009000175/2024/28>

- FITA CREPE 48X50**

60	FITA CREPE	1300	R\$ 15,53	R\$ 20.189,00	
	ADESIVA				
	48MM X 50				
	M ROLO				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/46362927000172/2024/131>

- FITA CREPE 18X50**

59	FITA CREPE	1300	R\$ 6,90	R\$ 8.970,00	
	ADESIVA				
	18MM X 50				
	METROS				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/46362927000172/2024/131>

- PILHA AA**

161	PILHA AA(pequena) - não recarregável - voltagem 1.5 - Blister com 4 und. Validade de 12	2200	R\$ 9,80	R\$ 21.560,00	
-----	---	------	----------	---------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/76247378000156/2024/237>

- **PILHA AAA**

162	PILHA AAA (palito) - não recarregável - voltagem 1.5 . Blister com 4 und. Validade de 12	2672	R\$ 7,03	R\$ 18.784,16	
-----	--	------	----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/76247378000156/2024/237>

- **BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT, COM 4 50 FOLHAS 38MMX51MM, COM 4 CORES NEON**

10	BLOCO DE RECADO AUTO-ADESIVO 38X51 C/ 50 FOLHAS C/ 4 CORES NEON	915	R\$ 6,81	R\$ 6.231,15	
----	---	-----	----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/76178011000128/2024/145>

- **BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 50MMX38MM 4 BLOCOS CORES NEON COM 100 FOLHAS CADA**

2	BLOCO DE POST-IT PEQUENO- BLOCOS DE NOTAS ADESIVAS POST-IT AMARELO - 4 BLOCOS DE 38 MM X 50 MM - 100 FOLHAS CADA.	110	R\$ 9,03	R\$ 993,30	
---	--	-----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/editais/12560864000147/2024/20>

- **BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX76MM AMARELO NEON COM 100 FOLHAS**

9	BLOCO DE RECADO AUTO-ADESIVO 76X76 C/ 100 FOLHAS AMARELO	700	R\$ 6,19	R\$ 4.333,00	
---	---	-----	----------	--------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/76178011000128/2024/145>

- **BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX102MM COM 04 UNIDADES, CORES SORTIDAS**

1	BLOCO DE POST-IT GRANDE- REMOVÍVEIS, CONTEM 04 UNIDADES TIPO POST IT, MEDINDO 76MM X 102MM, COLORIDA	110	R\$ 14,08	R\$ 1548,80	0
---	---	-----	-----------	-------------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/12560864000147/2024/20>

- **LÁPIS PRETO 5B**

148	Lápis Preto Material Corpo: Madeira Dureza Carga: 5b Formato Corpo: Sextavado Características Adicionais: Sem Borracha Apagadora Material Carga: Grafite MATERIAL Caixa 144 UN 470281	3156	R\$ 54,66	R\$ 172.506,96	0
-----	--	------	-----------	----------------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>

- **ESTILETE TIPO: LARGO**

91	Estilete Tipo: Largo Espessura: 20 MM Material Corpo: Plástico Comprimento: 11 CM Características Adicionais: Graduável Com Trava De Segurança MATERIAL Caixa 12 UN 343564	494	R\$ 40,83	R\$ 20.170,02	0
----	--	-----	-----------	---------------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **BORRACHA BRANCA**

30	Borracha Apagadora Escrita Material: Borracha Comprimento: 60 MM Largura: 25 MM Cor: Branca Tipo: Macia MATERIAL Caixa 40 UN 437681	37	R\$ 18,83	R\$ 696,71	
----	--	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>

- **CAIXA ARQUIVO MORTO MATERIAL: PAPEL CARTÃO RÍGIDO**

4808015	PASTA ARQUIVO MATERIAL: PAPEL CARTÃO RÍGIDO, GRAMATURA: 240 G/M2, ALTURA: 360 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: VISOR FRONTAL TRANSPARENTE, COR: MARMORIZADA, TIPO: SUSPENSÃO, LARGURA: 240 MM, PRENDEDOR INTERNO: PLÁSTICO.	6840	R\$ 4,69	R\$ 32.079,60	
---------	---	------	----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/06138911000166/2024/38>

- **CAIXA ARQUIVO MORTO DE POLIONDA**

20	CAIXA ARQUIVO MORTO DE POLIONDA-CAIXA EM PLÁSTICO CORRUGADO NO TAMANHO OFÍCIO. POSSUI 3 ÁREAS EM DIFERENTES POSIÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO. PESOO125 KG; DIMENSÕES 360 X 130 X 240 MM, ESPESSURA 2; GRAMATURA 320 G/M. DIVERSAS CORES CAIXA COM 10 UND	125	R\$ 85,97	R\$ 10.746,25	
----	---	-----	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/12560864000147/2024/20>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 09 MM PARA 50 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.**

74	Espiral para encadernação 09 mm para 50 folhas, pacote com 100 unidades. Cor preta.	10	R\$ 22,59	R\$ 225,90	
----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/76167717000194/2024/123>

- **ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 17 MM, PARA 100 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.**

75	Espiral para encadernação 17 mm, para 100 folhas, pacote com 100 unidades. Cor preta.	10	R\$ 43,32	R\$ 433,20	
----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/76167717000194/2024/123>

- **ESPIRAL PLASTICO PARA ENCADERNAÇÃO 23 MM, PARA APROXIMADAMENTE 150 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.**

76	Espiral para encadernação 23 mm, para aproximadamente 150 folhas, pacote com 100 unidades. Cor preta.	10	R\$ 54,14	R\$ 541,40	
----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/76167717000194/2024/123>

- **GRAMPEADOR ATÉ 240 FLS**

129	Grampeador até 240 fls grande (cavalo) - Grampeador de mesa metálico grampos 23/6 23/8 23/10 23/13 23/17 23/20 23/23 23/24 até 240 folhas.	96	R\$ 177,03	R\$ 16.994,88	
-----	--	----	------------	---------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>

- **GRAMPEADOR ATÉ 30 FLS**

132	Grampeador Tratamento Superficial: Niquelado Material: Metal Tipo: Escolar Capacidade: 30 FL Tamanho Grampo: 26/6 MATERIAL Unidade 414937	4108	R\$ 26,05	R\$ 107.013,40	
-----	--	------	-----------	----------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>

- **CORRETIVO LÍQUIDO 18ML**

120	CORRETIVO LÍQUIDO: Corretivo líquido de 18ml, a base de água, não atóxico e secagem rápida. Deverá ter impresso na embalagem, nome ou marca do fabricante, prazo de validade e o registro do químico responsável. Embalagem com 12 unidades.	110	R\$ 31.3333	R\$ 3.446,663	
-----	--	-----	-------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01123678000124/2024/33>

- **APONTADOR DE LÁPIS**

3	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL: METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DEPÓSITO CAIXA COM 20	40	R\$ 88,00	R\$ 3.520,00	
---	--	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01304286000161/2024/65>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **ALMOFADA PARA CARIMBO – VERMELHA**

4	ALMOFADA PARA CARIMBO - VERMELHA VERMELHA ALMOFADA CARIMBO: MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA: ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO: COR: VERMELHA: TIPO: ENTINTADA: TAMANHO: Nº 3; MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO	27	R\$ 10,57	R\$ 285,39	
---	--	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/17744434000107/2024/142>

- **ALMOFADA PARA CARIMBO – PRETA**

8	Almofada Carimbo Material Caixa: Plástico Reciclado Material Almofada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido Tamanho: Nº 4 Cor: Azul Tipo: Entintada Comprimento: 146 MM Largura: 90 MM MATERIAL Unidade 413169 - Cor azul ou preta	206	R\$ 15,19	R\$ 3.129,14	
---	--	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>

- **ALMOFADA PARA CARIMBO - AZUL**

8	Almofada Carimbo Material Caixa: Plástico Reciclado Material Almofada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido Tamanho: Nº 4 Cor: Azul Tipo: Entintada Comprimento: 146 MM Largura: 90 MM MATERIAL Unidade 413169 - Cor azul ou preta	206	R\$ 15,19	R\$ 3.129,14	
---	--	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01291707000167/2024/74>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **CAPA PARA ENCADERNAÇÃO(TRANSPARENTE)**

32	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PLÁSTICO POLIPROPILENO RÍGIDO DIMENSÃO 210 X 297MM ESPESSURA 030MM COR TRANSPARENTE 1 LINHA	200	R\$ 1,5667	R\$ 313,34	
----	---	-----	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **CAPA PARA ENCADERNAÇÃO(PRETA)**

31	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PLÁSTICO POLIPROPILENO RÍGIDO DIMENSÃO 210 X 297MM ESPESSURA 030MM COR PRETA 1 LINHA	200	R\$ 1,5667	R\$ 313,34	
----	---	-----	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PAPEL DIPLOMATA BRANCO A4 180 G/M C/50**

29	PAPEL DIPLOMATA- PAPEL ESPECIAL IDEAL PARA CONVITES, CERTIFICADOS , CARTÕES, FOLDERS E IMPRESSÕES EM GERAL. A 4 210 X 297 MM 180 G/M². PACOTE COM 50 FOLHAS, COR BRANCO.	100	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00	
----	--	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02382836000123/2024/103>

- **PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO RG C/100**

212	Plástico Plastificadora 100Un poliaaseal crachá. CPF, RG A4 005 Pacote 100 Unidades	50	R\$ 100,4833	R\$ 5.024,165	
-----	---	----	--------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/78200110000194/2024/93>

- **PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO OFÍCIO C\100**

3	FILME PLÁSTICO (POLISEAL) OFÍCIO A4: - PLASTIFICAÇÃO/LAMINA A4/OFÍCIO 220X307MM - ESPESURA - 0.05MM -QUANTIDADE POR EMBALAGEM - 100 UNIDADES	8	R\$ 119,00	R\$ 952,00	
---	---	---	------------	------------	--

<https://pncp.gov.br/app/editais/25107525000151/2024/11>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 C/100**

15	Plástico Para Plastificação A4- 220x307x0,05mm- Pacote com 100un	5	R\$ 127,00	R\$ 635,00	
----	---	---	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/20434114000157/2024/4>

- **BARBANTE N°8 250GR**

10	BARBANTE DE ALGODÃO, COR BRANCO OU CREME, ROLO COM 250 GRAMAS	15	R\$ 28,8333	R\$ 432,4995	
----	--	----	-------------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **BARBANTE N°8 100GR**

6	BARBANTE 8 FIOS	174	R\$ 5,96	R\$ 1.037,04	
---	-----------------	-----	----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/67172437000183/2024/1124>

- **TESOURA GRANDE**

330	Tesoura para uso em geral, com lâmina de aço inoxidável e cabo de polipropileno, produzida em liga metálica, aço inox, de excelente qualidade, cabo anatômico de alta resistência, com 21,3cm	53	R\$ 21,31	R\$ 1.129,43	
-----	---	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **TESOURA PEQUENA.**

115	TESOURA ESCOLAR - TAMANHO 13 CM, DE AÇO INOXIDÁVEL, PONTA ARREDONDADA, CABO EM POLIPROPILENO ATÓXICO.	2640	R\$ 3,95	R\$ 10.428,00	
-----	--	------	----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/25107525000151/2024/200>

- **PASTA COM ABA ELÁSTICA FINA**

87	PASTA ABA E ELASTICO OFICIO SEM Lombo	350	R\$ 3,6833	R\$ 1.289,155	
----	--	-----	------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **PASTA COM ABA ELÁSTICA 40MM**

268	Pasta aba e elástico 40 mm, tamanho Ofício, com Lombo de 40 mm, fabricada em polipropileno, Dimensão 335 x 40 x 235 mm	181	R\$ 3,98	R\$ 720,38	
-----	--	-----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PASTA COM ABA ELÁSTICA 20MM**

267	Pasta aba e elástico 20 mm, tamanho Ofício, com Lombo de 20 mm, fabricada em polipropileno, Dimensão 185x20x250 mm	191	R\$ 3,56	R\$ 679,96	
-----	--	-----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

21	CADERNO CAPA DURA, COSTURADO 96 FOLHAS BRANCO NEVE PAUTADAS, 200MMX275MM, 1ª LINHA.	150	R\$ 10,9667	R\$ 1.645,005	
----	---	-----	-------------	---------------	--

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **FOLHAS DE E.V.A VARIADAS**

53	FOLHA EM E.V.A. 600X400X10MM, CORES VARIADAS	100	R\$ 5,9667	R\$ 596,67	
----	--	-----	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **CADERNO 96 FOLHAS**

21	CADERNO CAPA DURA, COSTURADO 96 FOLHAS BRANCO NEVE PAUTADAS, 200MMX275MM, 1ª LINHA.	150	R\$ 10,9667	R\$ 1.645,005	
----	---	-----	-------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **COPO DESCARTÁVEL 50ML C/5000**

2679	COPO DESCARTÁVEL, EM POLIESTIRENO. CAPACIDADE 50ML. EMBALADOS EM MANGAS/PACOTES COM 100 COPOS. A EMBALAGEM DEVE ESTAR PROTEGIDA COM SACOS PLÁSTICOS EM MANGA INVOLÁVEL ACONDICIONADOS EM CAIXA COM 50 MANGAS/PACOTES DE 100 UNIDADES. E DEVERÁ ATENDER NORMAS DA ABNT.	3	R\$ 153,03	R\$ 459,09	
------	--	---	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/03507415001116/2022/1>

- **COPO DESCARTÁVEL (200 ML) C/2500**

1	COPO DESCARTAVEL CX 2500 UNIDS.	2	R\$ 150,18	R\$ 300,36	
---	---------------------------------------	---	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/46680500000112/2024/245>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

• **RÉGUA 30 CM**

312	Régua 30 cm, fabricada em material plástico resistente, transparente, impressão da graduação, legível e sem falhas, em milímetros e centímetros, sem deformações e rebarbas, com espessura 3 mm	82	R\$ 2,79	R\$ 228,78	
-----	--	----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

• **COLA 1 LITRO**

37	COLA BRANCA GRANDE - À BASE D'ÁGUA, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, LÍQUIDA, EMBALAGEM EM TUBO PLÁSTICO COM 1LITRO.	1678	R\$ 20,33	R\$ 34.113,74	
----	--	------	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/25107525000151/2024/200>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



• **COLA 90 GR**

COLA BRANCA	100	R\$ 1,90	R\$ 190,00	
90 GRAMAS A				
BASE DE				
ACETATO DE				
POLIVINILA, NÃO				
TOXICA E				
LAVÁVEL FRASCO				
COM BICO				
DOSADOR.				
IDEAL PARA				
TRABALHOS				
ESCOLARES E				
DE				
ARTESANATO.				
COLA PAPEL,				
PAPELÃO,				
COURO,				
MADEIRA,				
CORTIÇA.				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02382836000123/2024/103>

• **FOLHA PAPEL PARDO**

196	PAPEL PARDO	1280	R\$ 2,066	R\$ 2.644,48	
	FOLHA COM				
	MEDIDAS DE				
	66CMX95CM				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02542538000153/2024/62>

• **TINTA PARA CARIMBO VERMELHA**

213	TINTA PARA	63	R\$ 3,10	R\$ 195,30	
	CARIMBO, S/OLEO,				
	NA COR VERMELHA				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/67172437000183/2024/1124>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **TINTA PARA CARIMBO PRETA**

117	TINTA PARA CARIMBO - COR PRETO, 42ML	571	R\$ 7,68	R\$ 4.385,28	
-----	--	-----	----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/25107525000151/2024/200>

- **TINTA PARA CARIMBO AZUL**

68	TINTA DE CARIMBO COR AZUL COM APROXIMADAMENT 40ML	70	R\$ 5,808	R\$ 406,56	
----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01788082000143/2024/39>

- **CALCULADORA PEQ.**

18	CALCULADORA PEQUENA DE MESA, 12 DIGITOS, VISOR DE CRISTAL LIQUIDO, 04 OPERAÇÕES ARITMETICAS, MEMORIA DINAMICA (MR, M+, M-), PORCENTAGEM, RAIZ QUADRADA, TECLA DE INVERSAO DE SINAIS, CORREÇÃO TOTAL E PARCIAL, MARCADOR DE PONTO A CADA 03 DIGITOS, TECLAS PLASTICAS, DESLIGAMENTO AUTOMATICO.	110	R\$ 33,26	R\$ 3.658,60	
----	---	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02394757000132/2023/147>

- **CALCULADORA GR.**

56	CALCULADORA ELETRÔNICA GRANDE 1" QUALIDADE-	35	R\$ 47,61	R\$ 1.666,35	
----	--	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01131713000157/2024/157>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



- **PASTA SANFONADA C/12 DIVISÓRIAS**

149	PASTA SANFONADA PLÁSTICA A4 12 DIVISÓRIAS TRANSPARENTE.	27	R\$ 16,67	R\$ 450,09	
-----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02056729000105/2024/1159>

- **PASTA SANFONADA C/31 DIVISÓRIAS**

273	Pasta sanfonada duplicata, 31 Divisões, Dimensões 185mm x 240mm x 67mm	260	R\$ 38,99	R\$ 10.137,40	
-----	---	-----	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **AGENDA EXECUTIVA**

190	AGENDA EXECUTIVA CAPA DURA ESPIRAL FORMATO 200MMX275MM, 200F COM QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A TILIBRA	60	R\$ 35,017	R\$ 2.101,02	
-----	--	----	------------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01788082000143/2024/39>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PASTA CATALOGO OFICIO 50 ENV COURO**

202	PASTA CATALOGO C 50 ENVELOPES PARA ACONDICIONAMEN DE PAPEL TAMANHO OFICIO	930	R\$ 19,9433	R\$ 18.547,269	
-----	--	-----	-------------	----------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02542538000153/2024/62>

- **PASTA CATÁLOGO C/50**

81	PASTA CATÁLOGO- C/50 ENVELOPES- 245X335MM	35	R\$ 13,43	R\$ 470,05	
----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01788082000143/2024/39>

- **PASTA CATÁLOGO C/100**

90	PASTA CATÁLOGO 243 X 333MM, CAIXA COM 100 UNIDADES	20	R\$ 40,8333	R\$ 816,666	
----	--	----	-------------	-------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



• **PORTA CANETAS/CLIPS/LEMBRETES**

301	Porta objeto com 04 partes acopladas, porta lembrete, porta clips e porta canetas/lápis aramado, sofisticado, moderno, deixa seu ambiente de trabalho muito mais organizado e charmoso, fabricaco em metal, tamanho aproximado: (C x L x A) Porta Lápis 10 cm x 10 cm x 5,5 cm / 2X= Porta Clips 10 cm x 5,5 cm x 3cm / Porta Lembrete 10cm x5,5cm x7cm, na corta preta	57	R\$ 53,75	R\$ 3.063,75	
-----	--	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

• **PASTA CLASSIFICADORA PAPEL**

21	PASTA CLASSIFICADORA CONFECCIONADA EM CARTOLINA COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: GRAMATURA MÍNIMA 480 GRAMAS; ESPESSURA 0.50MM; COM 01 GRAMPO PLÁSTICO: MEDIDA APROXIMADA: 345 X 250MM; COR CINZA	100	R\$ 8,05	R\$ 805,00	
----	---	-----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/18428839000190/2024/251>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PASTA CLASSIFICADORA PLÁSTICO**

107	PASTA - PASTA CLASSIFICADORA COM ELÁSTICO,EM PLÁSTICO,DIMENSOES 235 X 335 MM,COM ABA E ELÁSTICO,TRANSPARENT	100	R\$ 2,20	R\$ 220,00	
-----	---	-----	----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/34841267000123/2024/12>

- **PASTA L C/10**

272	Pasta L tamanho A4, em polipropileno flexível, peso 0,019kg e dimensões de 310x220mm, embalagem com 10 unidades	215	R\$ 6,74	R\$ 1.449,10	
-----	---	-----	----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **PRANCHETA PEGADOR METAL**

1	(3244806) - PRANCHETA PORTATIL - EM DURATEX,FORMATO OFICIO.COM PRENDEDOR METALICO	30	R\$ 8.6333	R\$ 258,999	
---	---	----	------------	-------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/40817926000199/2023/32>

- **PRANCHETA PRENDEDOR PLÁSTICO**

1	(4275306) - PRANCHETA PORTATIL - EM POLIESTIRENO,FORMA A4.COM PRENDEDOR PLASTICO,TRANSPARE	40	R\$ 18,09	R\$ 723,60	
---	--	----	-----------	------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/10572048000390/2022/497>

- **PRANCHETA ACRÍLICA**

240	PRANCHETA DE ACRILICO PRENDEDOR METALICO TAMANHO OFICIO DOTADA DE GARRA	310	R\$ 15,6783	R\$ 4.860,273	
-----	---	-----	-------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02542538000153/2024/62>

- **PERFURADOR DE PAPEL**

93	PERFURADOR DE PAPEL MATALICO 2 FUROS, ATÉ 40fls.	45	R\$ 87,00	R\$ 3.915,00	
----	--	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **EXTRATOR DE GRAMPO C/12**

143	Extrator de grampos, tipo espátula, fabricado em aço inoxidável, para extrair grampos 24/6, 26/6 e 26/8, caixa com 12 unidades.	36	R\$ 12,72	R\$ 457,92	
-----	---	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **CX 100 MARCA TEXTO C/12**

16	CANETA MARCA TEXTO (FABER OU SIMILAR), COM SELO DE CERTIFICAÇÃO DO INMETRO CAIXA COM 12	422	R\$ 28,81	R\$ 12.157,82	
----	--	-----	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01181585000156/2023/27>

- **CAIXA CORRESPONDENCIA C/3 ANDARES**

5	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA ARTICULÁVEL COM 3 BANDEJAS CONFECCIONADAS EM PLÁSTICO RESISTENTE - PADRÃO A4 PODERÃO SER FORNECIDAS NAS CORES CRISTAL, CINZA, FUME OU PRETO	5	R\$ 80,00	R\$ 400,00	
---	---	---	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/45279635000108/2023/1173>

- **CAIXA CORRESPONDENCIA C/2 ANDARES**

11	Bandeja Correspondência Dupla Articulável Porta Correspondência	300	R\$ 62,49	R\$ 18.747,00	
----	---	-----	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/06140404000167/2024/25>

- **ELÁSTICO Nº 18 AMARELO C/500**

21	ELASTICO DE LATEX, Nº 18, AMARELO, PACOTE COM 500 UNIDADES	5	R\$ 15,37	R\$ 76,85	
----	--	---	-----------	-----------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

<https://pncp.gov.br/app/editais/17714486000122/2024/38>

- **ETIQUETA ADESIVA CA4351 100F 65et**

2	7005.56777-Etiqueta, Adesiva, Cor: Branco, Tamanho: 38,1mm x 21,2mm, Formato: A4, Uso: Impressora Ink Jet/Laser, Pacote, 100 Folhas com 65 etiquetas por folha (6500 unidades), UNID. DE MEDIDA: Unitário	5	R\$ 63,50	R\$ 317,50	
---	---	---	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

, <https://pncp.gov.br/app/editais/05012896000142/2024/130>

- **ETIQUETA ADESIVA CA4367 100F**

100	Etiqueta, folha tamanho A4, tamanho da etiqueta: 210 x 297 mm, 1 etiqueta por folha, caixa com 100 folhas.	15	R\$ 38,83	R\$ 582,45	
-----	--	----	-----------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **ETIQUETA A4 A4368 100F 2et**

10	ETIQUETA BRANCA PARA IMPRESSORA (02 ETIQUETAS POR PAGINAS A4 4368) CAIXA COM 100	2	R\$ 86,91	R\$ 173,82	
----	--	---	-----------	------------	--

- **PEN DRIVE 32G**

45	PENDRIVE 32GB	10	R\$ 55,6166	R\$ 556,166	
----	---------------	----	-------------	-------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/24857609000140/2024/57>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



- **PEN DRIVE 16G**

275	Pen drive 16 Gb	48	R\$ 23,18	R\$ 1.112,64	
-----	-----------------	----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01740455000106/2024/66>

- **CHAVEIRO C/50 ETIQUETAS CORES**

43	CHAVEIRO COM ETIQUETA. Material: metal / plástico polipropileno; Tipo: chaveiro com etiqueta; Cor: sortida; Personalização e modelo: a ser definido pelo órgão solicitante; Unidade de fornecimento: caixa com 50 und.	350	R\$ 46,63	R\$ 16.320,50	
----	--	-----	-----------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/04628376000104/2024/1>

- **CHAVEIRO C/100 ETIQUETAS CORES**

27	CHAVEIRO PLÁSTICO COLORIDO IDENTIFICADOR/ORÇAMENTO DE CHAVES COM ARGOLA, CAIXA COM 100 UND E ETIQUETAS INCLUSAS. EQUIVALENTE OU SUPERIOR A MARCA "WALEU"	5	R\$ 136,333	R\$ 681,665	
----	--	---	-------------	-------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01788082000143/2024/39>





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

- **PRENDEDOR DE PAPEL 25MM C/12**

75	CAIXA DE PRENDEDOR DE PAPEL BINDER CLIP 25MM CAIXA C 12 UNIDADES	240	R\$ 25,97	R\$ 6.232,80	
----	---	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02542538000153/2024/62>

- **PRENDEDOR DE PAPEL 32MM C/12**

103	PRENDEDOR DE PAPEL CIS- 110151 - 32MM PRETO, CAIXA COM 12 UNIDADES	50	R\$ 29,3333	R\$ 1.466,665	
-----	---	----	-------------	---------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **PRENDEDOR DE PAPEL 41MM C/12**

77	CAIXA DE PRENDEDOR DE PAPEL BINDER CLIP 41MM CAIXA C 12 UNIDADES	220	R\$ 30,344	R\$ 6.675,68	
----	---	-----	------------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/02542538000153/2024/62>

- **PRENDEDOR DE PAPEL 51MM C/12**

105	PRENDEDOR DE PAPEL CIS- 110151 - 51MM PRETO, CAIXA COM 12 UNIDADES	50	R\$ 39,4333	R\$ 1.971,665	
-----	---	----	-------------	---------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/01067255000134/2024/156>

- **REPRODUÇÃO DE CÓPIAS NO FORMATO A4**

3	SERVICO FORNECIMENTO DE COPIA - SERVICO DE COPIAS REPROGRAFICAS, PRETO E BRANCO	4500	R\$ 0,55	R\$ 2.489,85	
---	--	------	----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/07954480000179/2023/3245>

- **Toner HP 1020 – 125 und.**

TONER IMPRESSORA HP 1020	120	R\$ 70,39	R\$ 8.446,80	
-----------------------------	-----	-----------	--------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/18836965000184/2024/58>

- **TONER EPSON L375, L395, M1120 OU SIMILARES – 115 UND**

36398	KIT COM 4 REFIS DE TINTA EPSON 664, UTILIZADOS EM IMPRESSORAS: L375 L395 L396 L395 L395 COM 4 REFIS COM AS CORES: PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELO. COM CAPACIDADE DE IMPRESSÃO DE APROXIMADAMENTE 6.500 PÁGINAS. CADA REFIL DEVE CONTER 70 ML	5	R\$ 197,42	R\$ 987,10	
-------	--	---	------------	------------	--

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/07209245000172/2024/84>

- **REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1020**

MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP LASER CONSISTE EM LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DDA IMPRESSORA; SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO: GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO	1	R\$ 570,00	R\$ 570,00	
---	---	------------	------------	--



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/13654413000131/2024/12>

- **REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1102**

SERVIÇO	2	R\$ 350,00	R\$ 700,00	🔍
ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO E CONSERTOS EM GERAL DE IMPRESSORA IMPRESSORA HP LASERJET HP 1102W, INCLUINDO REVISÃO, CONSERTOS, LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO.				

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/03184066000177/2023/8>

- **REVISÃO IMPRESSORAS MODELO EPSON L375, L395 OU SIMILARES**

1	MANUTENÇÃO PREVENTIVA/CORRETIVA DE IMPRESSORA EPSON L395	4	R\$ 321,44	R\$ 1285,76	🔍
2	MANUTENÇÃO PREVENTIVA/CORRETIVA DE IMPRESSORA EPSON L375	4	R\$ 320,55	R\$ 1282,20	🔍

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/08782146000148/2024/400>

- **LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, TIPO LEXMARK MX7111DE, HP LASERJET P4015N, HP LASERJET P4014N, HP LASERJET 600 M602, BROTHER MFC-8952DW, HP LASERJET M4555 MFP.**

LOCAÇÃO DE MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA - TIPO B	4320	R\$ 260,40	R\$ 1124.928,00	🔍
--	------	------------	-----------------	---

Valores de acordo com pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, conforme link abaixo

<https://pncp.gov.br/app/editais/44229821000170/2024/83>



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



APÊNDICE III- PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTO

Item	Unidade	Quantidade	Especificação do Material	Valor Unitário	Valor Total
01	UND	950	PAPEL A4 RESMA COM 500 FOLHAS	33,73	32.043,50
02	CX	6	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA C/50 MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: VERMELHA - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR	25,90	155,40
03	CX	30	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA C/50 MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: PRETA - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR	25,90	777,00
04	CX	30	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL C/50 - MATERIAL: PLÁSTICO QUANTIDADE CARGAS: 1 UN MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO TIPO ESCRITA: MÉDIA COR TINTA: AZUL - CAIXA COM 50 UND. MARCA: FABER CASTELL, BIC OU SUPERIOR/SIMILAR.	25,90	777,00
05	CX	50	PASTA SUSPensa MARMORIZADA PLASTIFICADA COM HASTE PLÁSTICA E REFORÇO COM VARETA DE METAL COMPLETA CONTENDO GRAMPO TRILHO PLÁSTICO DE 80MM E VISOR PLÁSTICO E PAPEL PARA ANOTAÇÕES, CAIXA C/50 UNIDADES.	171,98	8.599,00
06	UND	6	LIVRO ATA TAMANHO 205MM X 300MM COM CAPA DURA DE PAPELÃO 770G REVESTIDO DE PAPEL OFF SET 90G E PAPEL INTERNO OFF SET BRANCO PAUTADO ALCALINO DE NO MÍNIMO 56GM² C/50 FOLHAS NUMERADAS.	10,40	62,40
07	UND	120	COLA EM BASTAO, 20 GRAMAS, ATOXICA, NÃO RESSECA NO TUBO. MARCA FABER CASTELL, TEKBOND PRITT, ACRILEX OU SUPERIOR/SIMILAR	6,66	799,20
08	UND	12	LIVRO DE PROTOCOLO TAMANHO 205MM X 300MM COM CAPA DURA DE PAPELÃO 770G REVESTIDO DE PAPEL OFF SET 90G E PAPEL INTERNO OFF SET BRANCO PAUTADO	14,50	174,00





			ALCALINO DE NO MÍNIMO 56GM² C/100 FOLHAS NUMERADAS.		
09	UND	300	ENVELOPE PLASTICO OFICIO A4 COM FUROS PARA DOCUMENTOS.	0,43	129,00
10	PC	30	ENVELOPE PLASTICO A4 SEM FUROS pacote com 400 und	148,30	4.449,00
11	CX	20	ENVELOPE TAM. A4 PARDO C/250	138,33	2.766,60
12	CX	20	ENVELOPE TAM. A4 BRANCO C/250	136,67	2.733,40
13	CX	30	ENVELOPE TAM. A4 OURO C/250	233,33	6.999,90
14	UND	50	FITA DUREX ADESIVA TRANSPARENTE 12X30M	2,40	120,00
15	UND	50	FITA DUREX ADESIVA TRANSPARENTE 18X50M	4,05	202,50
16	UND	30	FITA DE EMPACOTAMENTO MARROM 45MMX45M	6,96	208,80
17	UND	30	FITA DE EMPACOTAMENTO TRANSPARENTE 45MMX45M	6,00	180,00
18	UND	250	PASTA AZ LOMBO LARGO COR PRETA LISA EM TAMANHO OFICIO C/ FERRAGEM EM AÇO NIQUELADO REMOVÍVEL	24,14	6.035,00
19	CX	15	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 COBREDO COM 5000	9,05	135,75
20	CX	50	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO COM 5000	6,39	319,50
21	CX	20	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13 GALVANIZADO COM 1000	25,96	519,20
22	UND	50	CREME UMEDECEDOR DE DEDOS, PARA MANUSEAR PAPÉIS E PAPEL MOEDA. COMPOSIÇÃO: ÁCIDO GRAXO, GLICÓIS, CORANTE E ESSÊNCIA, NÃO TÓXICO E NÃO MANCHA, EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM TAMPA, DE NO MÍNIMO 12G.	4,09	204,50
23	CX	200	CLIPS 2/0 GALVANIZADO CAIXA C/100 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO	5,50	1.100,00
24	CX	200	CLIPS 3/0 GALVANIZADO CAIXA C/50 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.	5,92	1.184,00
25	CX	200	CLIPS 4/0 GALVANIZADO CAIXA C/50 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.	4,37	874,00
26	CX	200	CLIPS 6/0 GALVANIZADO CAIXA C/25 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.	5,22	1.044,00





27	CX	200	CLIPS 8/0 GALVANIZADO CAIXA C/25 UNIDADES, EMBALAGEM EXTERNA DE PAPELÃO E INTERNA COM SACHE DE PLÁSTICO LACRADO.	5,56	1.112,00
28	UND	30	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA CAPA DURA COM 100 FOLHAS	22,00	660,00
29	UND	30	FITA ADESIVA CREPE PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, EMBALAGENS, USO ESCOLAR E MASCARAMENTO DE PINTURAS, DEVE TER UMA ÓTIMA ADESÃO A DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E MATERIAIS COMO PLÁSTICOS, BORRACHA, METAL, VIDRO, CONCRETO E OUTROS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL. FITA DE FÁCIL REMOÇÃO E ISENÇÃO DE RESÍDUOS EM ATÉ 24H APÓS SUA APLICAÇÃO. TAMANHO MÍNIMO 48MMX50M.	15,53	465,90
30	UND	90	FITA ADESIVA CREPE PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, EMBALAGENS, USO ESCOLAR E MASCARAMENTO DE PINTURAS, DEVE TER UMA ÓTIMA ADESÃO A DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E MATERIAIS COMO PLÁSTICOS, BORRACHA, METAL, VIDRO, CONCRETO E OUTROS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL. FITA DE FÁCIL REMOÇÃO E ISENÇÃO DE RESÍDUOS EM ATÉ 24H APÓS SUA APLICAÇÃO. TAMANHO MÍNIMO 18MMX50M	6,90	621,00
31	PC	40	PILHA AA - NÃO RECARREGÁVEL - VOLTAGEM 1,5. BLISTER COM 4 UND.	9,80	392,00
32	PC	40	PILHA AAA (PALITO) - NÃO RECARREGÁVEL - VOLTAGEM 1,5. BLISTER COM 4 UND.	7,03	281,20
33	BLOC O	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT, COM 4 50 FOLHAS 38MMX51MM, COM 4 CORES NEON	6,81	544,80
34	BLOC O	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 50MMX38MM 4 BLOCOS CORES NEON COM 100 FOLHAS CADA	9,03	722,40
35	BLOC O	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX76MM AMARELO NEON COM 100 FOLHAS	6,19	495,2
36	BLOC O	80	BLOCO AUTOADESIVO DE POST-IT 76MMX102MM COM 04 UNIDADES, CORES SORTIDAS	14,08	1.126,40
37	CX	6	LÁPIS PRETO MATERIAL CORPO: MADEIRA DUREZA CARGA: 5B FORMATO CORPO: SEXTAVADO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM BORRACHA APAGADORA, MATERIAL CARGA: GRAFITE, CAIXA COM 144 UND	54,66	327,96
38	CX	04	ESTILETE TIPO: LARGO ESPESSURA: 20 MM MATERIAL CORPO: PLÁSTICO COMPRIMENTO: 11 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:	40,83	163,32





			GRADUÁVEL COM TRAVA DE SEGURANÇA MATERIAL CAIXA 12 UND		
39	CX	10	BORRACHA APAGADORA ESCRITA MATERIAL: BORRACHA COMPRIMENTO: 60 MM LARGURA: 25 MM COR: BRANCA, TIPO: MACIA - CAIXA COM 40 UND	18,83	188,30
40	UND	100	CAIXA ARQUIVO MORTO MATERIAL: PAPEL CARTÃO RÍGIDO, GRAMATURA: 240 G/M2, ALTURA: 360 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LARGURA: 240 MM	4,69	469,00
41	CX	20	CAIXA ARQUIVO MORTO DE POLIIONDA - CAIXA EM PLÁSTICO CORRUGADO NO TAMANHO OFÍCIO. POSSUI 3 ÁREAS EM DIFERENTES POSIÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO. PESO 0125 KG; DIMENSÕES 360 X 130 X 240 MM; ESPESSURA 2; GRAMATURA 320 G/M. DIVERSAS CORES CAIXA COM 10 UND	85,97	1.719,40
42	UND	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 09 MM PARA 50 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.	22,59	6.777,00
43	UND	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 17 MM, PARA 100 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.	43,32	12.996,00
44	PCT	300	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 23 MM, PARA APROXIMADAMENTE 150 FOLHAS, PACOTE COM 100 UNIDADES. COR PRETA.	54,14	16.242,00
45	UND	30	GRAMPEADOR ATÉ 240 FLS GRANDE - GRAMPEADOR DE MESA METÁLICO GRAMPOS 23/6 23/8 23/10 23/13 23/17 23/20 23/23 23/24 ATÉ 240 FOLHAS.	177,03	5.310,90
46	UND	20	GRAMPEADOR MATERIAL: METAL TIPO: MESA, CAPACIDADE: 30 FL TAMANHO GRAMPO: 26/6, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PINTURA EPÓXI	26,05	521,00
47	CX	12	CORRETIVO LÍQUIDO: CORRETIVO LIQUIDO DE 18ML, A BASE DE ÁGUA, NÃO ATÓXICO E SECAGEM RÁPIDA. DEVERÁ TER IMPRESSO NA EMBALAGEM, NOME OU MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E O REGISTRO DO QUÍMICO RESPONSÁVEL. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	31,33	375,96
48	CX	5	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL: METAL E PLÁSTICO, TIPO: ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DEPÓSITO CAIXA COM 20	88,00	440,00
49	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO – VERMELHA - MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA; ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO; COR:	10,57	126,84





			VERMELHA; TIPO: ENTINTADA; TAMANHO: N° 3; MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO		
50	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO - PRETA MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO TAMANHO: N° 4 COR: PRETA TIPO: ENTINTADA	15,19	182,28
51	UND	12	ALMOFADA PARA CARIMBO - AZUL MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO TAMANHO: N° 4 COR: AZUL TIPO: ENTINTADA	15,19	182,28
52	UND	600	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PLASTICO POLIPROPILENO RIGIDO, TRANSPARENTE A4, 1° LINHA, 210X297MM ESPESSURA 030MM	1,56	936,00
53	UND	600	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PLASTICO POLIPROPILENO RIGIDO, PRETA, A4, 1° LINHA, 210X297MM ESPESSURA 030MM	1,56	936,00
54	PC	12	PAPEL DIPLOMATA BRANCO A4, COM 180 G/M COM 50 FOLHAS	12,00	144,00
55	PC	30	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO RG PACOTE COM 100 UNIDADES	50,00	1.500,00
56	PC	6	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO OFÍCIO PACOTE COM 100 UNIDADES	119,00	714,00
57	PC	20	PLASTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES	127,00	2.540,00
58	UND	12	BARBANTE DE ALGODÃO N°8 COR CREME OU BRANCO, ROLO COM 250GR	28,83	345,96
59	UND	12	BARBANTE N°8 COR CRU ROLO COM 100GR	5,96	71,52
60	UND	20	TESOURA MULTIUSODOM 21,3CM, LÂMINA DE AÇO INOX	21,31	426,20
61	UND	12	TESOURA ESCOLAR MULTIUSO PEQUENA, 13CM, LÂMINA DE AÇO INOX	3,95	47,40
62	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA FINA SEM LOMBO	3,68	88,32
63	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA 40MM, TAMANHO OFICIO, FABRICADA EM POLIPROPILENO COM LOMBO DE 40MM, 335X40X235MM	3,98	95,52
64	UND	24	PASTA COM ABA ELÁSTICA 20MM, TAMANHO OFICIO, FABRICADA EM POLIPROPILENO, COM LOMBO DE 20MM, 185X20X250MM	3,56	85,44
65	UND	12	FOLHA DE EVA 600X400X10MM, COM CORES VARIADAS (QUANTIDADE DE CADA COR A SER DEFINIDA NA HORA DO PEDIDO).	5,96	71,52
66	UND	6	CADERNO CAPA DURA TAMANHO 200MM X 275MM C/96 FOLHAS INTERNAS BRANCAS COM NO MINIMO 56G, OBRIGATORIAMENTE IMPRESSO NO PRODUTO A REFERIDA	10,96	65,76





			GRAMATURA DO PAPEL INTERNO, SELO FSC MISTO, ABNT E NBR DESCRITOS NO PRODUTO.		
67	CX	12	COPO DESCARTÁVEL DE 50ML CAIXA COM 5000	153,03	1.836,36
68	CX	60	COPO DESCARTÁVEL DE 200 ML CAIXA COM 2500	150,18	9.010,80
69	UND	30	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE E/OU INOX LARGA, 35MM DE LARGURA E 30CM DE COMPRIMENTO E 2 MM DE ESPESSURA.	2,79	83,70
70	UND	12	COLA BRANCA 1 LITRO, LAVAVEL, NÃO TOXICA, TAMPA FIXA NA COR BRANCA, BICO APLICADOR CHATO COM ABERTURA DE 20MM X 2MM COM FECHAMENTO ACOPLANO NA PRÓPRIA TAMPA, VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12MESES	20,33	243,96
71	UND	30	COLA BRANCA, MÍNIMO 90G, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, TAMPA DE ROSCA, BICO APLICADOR DE ROSCA REDONDO, SELO DO INMETRO E VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 MESES, FABRICAÇÃO NACIONAL	1,90	57,00
72	UND	50	FOLHA PAPEL PARDADO 80G KRAFT PURO ENCERADO EM UM DOS LADOS.	2,06	103,00
73	UND	3	TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML	3,10	9,30
74	UND	6	TINTA PARA CARIMBO NA COR PRETA, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML	7,68	46,08
75	UND	6	TINTA PARA CARIMBO NA COR AZUL, A BASE DE ÁGUA COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA ESPECIAL EMBALAGEM MÍNIMO DE 40 ML	5,80	34,80
76	UND	12	CALCULADORA ELETRÔNICA PEQUENA, DE 12 DÍGITOS, INVERSÃO DE SINAIS, PORCENTAGEM, MEMÓRIA +/-, TECLA 00, FUNÇÃO ROLLOVER, FUNÇÃO DE ARREDONDAMENTO, GRAND TOTAL, FUNÇÃO MARK UP, SOLAR, BATERIA, FUNÇÃO TECLA QUE PODE APAGAR QUANDO ERRA A DIGITAÇÃO, EMBALAGEM ENCARTELADA E DESCRIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO DEVERÃO ESTAR DESCRITAS NA EMBALAGEM.	33,26	399,12
77	UND	12	CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA, GRANDE, DE 12 DÍGITOS, INVERSÃO DE SINAIS, PORCENTAGEM, MEMÓRIA +/-, TECLA 00, FUNÇÃO ROLLOVER, FUNÇÃO DE ARREDONDAMENTO, GRAND TOTAL, FUNÇÃO MARK UP, SOLAR, BATERIA, FUNÇÃO TECLA QUE PODE APAGAR QUANDO ERRA A DIGITAÇÃO, DIMENSÕES DE 29X106,5X147 MM,	47,61	571,32





			EMBALAGEM ENCARTELADA E DESCRIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO DEVERÃO ESTAR DESCRITAS NA EMBALAGEM.		
78	UND	20	PASTA SANFONADA PLASTICA, A4, COM 12 DIVISÓRIAS TRANSPARENTE	16,67	333,40
79	UND	20	PASTA SANFONADA DUPLICATA, COM 31 DIVISÓRIAS, DIMENSÕES 185MMX240MMX67MM	38,99	779,80
80	UND	20	AGENDA EXECUTIVA COM CAPA DURA, COM VISÃO DE 1 DIA POR PÁGINA, EXCETO SÁBADO E DOMINGO.	35,01	700,20
81	UND	6	PASTA CATÁLOGO OFICIO COM 50 ENV COURO	19,94	119,64
82	UND	12	PASTA CATÁLOGO DE PVC TAMANHO OFICIO COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS MÉDIOS SUPER TRANSPARENTES E COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MICRAS.	13,43	161,16
83	UND	30	PASTA CATÁLOGO DE PVC TAMANHO OFICIO COM 100 ENVELOPES PLÁSTICOS MÉDIOS SUPER TRANSPARENTES E COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,10 MICRAS.	40,83	1.224,90
84	UND	12	PORTA CANETA/OBJETO EM ACRÍLICO COM MÍNIMO DE 3 DIVISÕES PARA CANETA, RASCUNHO E CLIPS.	53,75	645,00
85	UND	100	PASTA CLASSIFICADORA CONFECCIONADA EM CARTOLINA – PAPEL, GRAMATURA MINIMA 480 GRAMAS, ESPESSURA 0,50MM, COM 1 GRAMPO PLASTICO. MEDIDA 345X250MM.	8,05	805,00
86	UND	100	PASTA CLASSIFICADORA COM ELASTICO, EM PLÁSTICO, COM ABA E ELASTICO, TRANSPARENTE. DIMENSÕES 235X335MM.	2,20	220,00
87	PC	50	PASTA L, TAMANHO A4, EM POLIPROPILENO FLEXIVEL, COM 10 UNIDADES	6,74	337,00
88	UND	30	PRANCHETA EM DURATEX, PRENDEDOR METALICO, TAMANHO OFICIO A4	8,63	258,90
89	UND	30	PRANCHETA EM POLIESTIRENO, PRENDEDOR PLÁSTICO, TAMANHO OFICIO A4	18,09	542,70
90	UND	12	PRANCHETA DE ACRÍLICO, PRENDEDOR METALICO, TAMANHO OFICIO A4	15,67	188,04
91	UND	30	PERFURADOR DE PAPEL METALICO, COM 2 FUROS, ATÉ 40 FOLHAS	87,00	2.610,00
92	CX	6	EXTRATOR DE GRAMPO, TIPO ESPATULA, FABRICADO EM AÇO INOXIDÁVEL, CAIXA COM 12 UNIDADES	12,72	76,32
93	CX	20	CANETA MARCA TEXTO CAIXA COM 12 UNIDADES CORES VARIADAS, MARCA FABER CASTELL OU SUPERIOR/SIMILAR	28,81	576,20





94	UND	6	CAIXA CORRESPONDENCIA COM 3 ANDARES, ARTICULAVEL, CONFECCIONADAS EM PLASTICO RESISTENTE, PADRÃO A4	52,78	316,68
95	UND	3	CAIXA CORRESPONDENCIA COM 2 ANDARES, ARTICULAVEL, CONFECCIONADAS EM PLASTICO RESISTENTE, PADRÃO A4	62,49	187,47
96	PC	6	ELÁSTICO (LIGA) Nº18 AMARELO PACOTE COM 500 UNIDADES	15,37	92,22
97	PC	6	ETIQUETA ADESIVA BRANCA FOLHA A4, CA4351, CAIXA COM 100 FOLHAS, 65 Etiquetas/Folha, MARCA COLACRIL OU SUPERIOR	63,50	381,00
98	PC	6	ETIQUETA ADESIVA FOLHA A4 CA4367, CAIXA COM 100 FOLHAS, 1 Etiqueta/Folha, MARCA COLACRIL OU SUPERIOR	38,83	232,98
99	PC	6	ETIQUETA BRANCA PARA IMPRESSORA FOLHA A4 A4368, CAIXA COM 100 FOLHAS, 2 Etiqueta/Folha, MARCA PIMACO OU SUPERIOR	86,91	521,46
100	UND	20	PEN DRIVE 32G	55,61	1.112,2
101	UND	20	PEN DRIVE 16G	23,18	463,60
102	CX	9	CHAVEIRO COM ETIQUETAS. PLASTICO POLIPROPILENO OU METAL, CAIXA COM 50 ETIQUETAS DE CORES VARIADAS, PERSONALIZAÇÃO E MODELO: A SER DEFINIDOS PELO ÓRGÃO SOLICITANTE.	46,63	419,67
103	CX	6	CHAVEIRO PLÁSTICO, COLORIDO COM 100 ETIQUETAS INCLUSAS, MARCA EQUIVALENTE OU SUPERIOR A “WALEU”	136,33	817,98
104	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 25MM CAIXA COM 12	25,97	311,64
105	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 32MM CAIXA COM 12	29,33	351,96
106	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 41MM CAIXA COM 12	30,34	364,08
107	CX	12	PRENDEDOR DE PAPEL, PRETO, COM 51MM, CAIXA COM 12	39,43	473,16
108	UND	80	TONER HP1020 OU SIMILARES – ORIGINAL	70,39	5.631,20
109	UND	80	TONER EPSON L375, L395, M1120 OU SIMILARES - ORIGINAL	197,42	15.793,60
110	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1020. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.	570,00	11.400,00
111	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO HP1102. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE	350,00	7.000,00





			PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.		
112	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO EPSON L375. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.	321,44	6.428,80
113	UND	20	MANUTENÇÃO CORRETIVA, REVISÃO IMPRESSORAS MODELO EPSON L395. CONSISTE EM LIMPEZA, LUBRIFICAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO NECESSÁRIO, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.	320,55	6.411,00
114	Serv.	30	LOCAÇÃO MENSAL DE IMPRESSORAS, TIPO LEXMARK MX7111DE, HP LASERJET P4015N, HP LASERJET P4014N, HP LASERJET 600 M602, BROTHER MFC-8952DW E/OU HP LASERJET M4555 MFP, PARA SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA - GO, COMO A PROCURADORIA, O FINANCEIRO E OUTROS. DEVENDO O MODELO LOCADO SER ACORDADO E DEFINIDO COM O ÓRGÃO RESPONSÁVEL ANTES DO ENVIO PARA QUE A IMPRESSORA DEFINIDA ATENDA AS DEVIDAS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DE CADA SETOR.	260,40	7.812,00
115	Serv.	200.000	SERVIÇO DE REPRODUÇÃO DE CÓPIAS NO FORMATO A4, COM FORNECIMENTO DE IMPRESSORAS E DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO, MONTADOS EM UMA SALA DENTRO DAS DEPENDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA – GO.	0,55	110.000,00
TOTAL				R\$ 331.599,83	





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº _____

PREGÃO ELETRÔNICO Nº _____

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Razão Social:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Endereço:

Telefone:

Banco, Agência e nº conta bancária para pagamento:

Representante:

Cargo:

Carteira de identidade e nº CPF:

A Câmara Municipal de Luziânia-GO

PREGÃO ELETRÔNICO ____/2024

Prezados Senhores,

Apresentamos e submetemos a apreciação de Vossas Senhorias nossa proposta de preços para _____, conforme os itens abaixo:

Item	Qtde	Und.	Marca	Nome do Item	Especificação do Item	Valor Unit.	Valor Total

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ _____ (_____)

1. Declaramos que:

1.1 – Caso nossa proposta seja aceita, comprometemos a fornecer os produtos no prazo e condições previstos no edital, inclusive quanto ao prazo de garantia legal, contado a partir do recebimento da respectiva nota de empenho, declaramos ainda que a proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

1.2 – Concordamos em manter a validade da proposta **de 90 (noventa) dias**, a partir da data de abertura do pregão.

1.3 - Os valores dos Itens e total da proposta, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece a Lei nº 14.133/21, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional (R\$).

1.4 - Nos preços acima propostos estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais e trabalhistas incidentes, taxa de administração, previsão de lucro, seguro, frete e outros necessários ao cumprimento integral dos objetos da aquisição.

1.5 – até o recebimento da nota de empenho ou assinatura do contrato e/ou outro documento equivalente, está proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do edital.

1.6 - Nome do Banco, o código da agência e o número da conta-corrente da empresa, para efeito de pagamento

_____, _____ de _____ de _____.
(local) (dia) (mês) (ano)

Nome e assinatura do responsável legal, que comprove mediante cópia do contrato social ou procurações pública ou particular com poderes para tal investidura

OBS: VERIFICAR AS EXIGÊNCIAS DO EDITAL.



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES

À
CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA-GO
LUZIÂNIA - GO
ATT.: À EQUIPE DE PREGÃO ELETRÔNICO
REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 000_/2024

A empresa, _____ CNPJ
(CPF): _____, localizada na _____ -
telefone para contanto n.º (____)____-____ - E-mail: _____, neste ato
representado pelo Sr. _____ - CPF: _____, em
atendimento ao edital de PREGÃO ELETRÔNICO n.º ____/24, sob as penalidades Cabíveis.

1º - **DECLARA**, sob as penas da lei, que **cumpre plenamente os requisitos de habilitação** constantes do Edital acima referido, e **que não existem fatos impeditivos** para sua participação.

2º - **DECLARA**, **de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas ([art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021](#));

3º - **DECLARA**, **de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais**, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

4º - **DECLARA**, **está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos**, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5º - **DECLARA**, **não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição**;

6º - **DECLARA**, **que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado**, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para que produza seus efeitos de direito.

_____, de _____ de _____
(local) (dia) (mês) (ano)

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente, mencionando o número do Pregão e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA-GO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024028625
PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2024-CML
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº - 001/2024-CML

A **CÂMARA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA-GO**, com sede na Praça Nirson Carneiro Lobo, 34, Centro, Luziânia - Goiás, inscrita no **CNPJ sob o nº 25.053.869/0001-25**, neste ato representada pelo Presidente o Senhor _____, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **Pregão**, na forma **Eletrônica**, para **REGISTRO DE PREÇOS nº ____/2024**, publicada no Diário Oficial do Estado em ____ de ____ de 2024 e no Jornal O Popular em ____ de 2024, **Processo Administrativo n.º 2024028625, RESOLVE**, registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação **Pregão Eletrônico nº 00_/2024**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, na Portaria nº 5651 de 15 de abril de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o _____, especificados no Termo de Referência do edital de Licitação nº ____/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor:

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Inscrição Estadual: _____

Endereço: _____

Telefone: () _____

E-mail: _____

Representante: _____

Carteira de Identidade: _____

CPF: _____

Cargo: _____

Tabela de itens registrados:

Item	Descrição	Unidade	Marca	Modelo	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
Valor total Registrado							



Fone: (61) 3622-1880



www.luziania.go.leg.br



Praça Nirson Carneiro Lobo, 34
Centro, Luziânia-GO CEP 72800-060



3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (item obrigatório)

3.1. *Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:*

- *apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;*
- *demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e*
- *consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.*

3.2. *A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.*

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

3.3. *Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.*

3.4. *O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.*

3.5. *O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.*

Dos limites para as adesões

3.6. *As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento)** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.*

3.7. *O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.*

3.8. *Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.*

3.9. *A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.*

Vedação a acréscimo de quantitativos

3.10. *É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.*





4. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

4.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

4.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

4.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que: Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e Mantiverem sua proposta original.

4.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

4.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

4.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

4.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 0 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

4.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital*; e

4.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8.

4.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

4.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.





4.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

4.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

4.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 4.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

4.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

4.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

4.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

4.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.





6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

6.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

6.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 6.2 e no item 6.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

7.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

7.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

7.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.



7.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

7.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

7.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

7.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

7.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 7.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

8.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

8.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

8.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

8.4.1. Por razão de interesse público;

8.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

8.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

9.1. Fica nomeado o servidor: _____ – matrícula _____, telefone de contato nº (61) _____, para a função de **Gestor da Ata** e nomeado o servidor: _____ – matrícula _____





**CÂMARA
MUNICIPAL**
LUZIÂNIA-GO

_____, para a função de **Fiscal da Ata de Registro de Preços** no acompanhamento, fiscalização a execução do objeto registrado e prestar as informações cabíveis, conforme portaria nº ____/24, em anexo ao processo.

A presença da fiscalização não elide e nem diminui a responsabilidade da contratada.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

11.2. *No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)*.

Luziânia-GO, ____ de _____ de 2024.

Gestor da Ata
Portaria nº ____/24

Fiscal da Ata de Registro de Preços
Portaria nº ____/24

Licitante Registrado

