



MEMORANDO DE CIRCULAR IRP

MEMORANDO CIRCULAR nº: 014/2024 - PE

Aos(as)

Secretários(as) Municipais da Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins – TO.

ASSUNTO: Manifestação de Intenção de Registro de Preços (IRP) para Manutenção de Equipamentos de Informática.

Prezados(as),

A Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 86 da Lei 14.133/2021, vem através deste **COMUNICAR**:

1. A intenção de realizar Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS;
2. O processo licitatório será conduzido pelo Departamento de Contratação, e a Secretaria Municipal de Administração será o Órgão Gerenciador e responsável pela consolidação da demanda das Secretarias Municipais que Manifestarem Interesse em participar do processo de contratação;
3. Considerando que o presente IRP será apenas no âmbito das unidades administrativas internas, o prazo de divulgação deste será reduzido a 3 (três) dias úteis e os interessados podem manifestar interesse em participar do presente procedimento até o dia 12 de Setembro de 2024, devendo informar a Justificativa e Quantitativos da demanda desejada, além de poder sugerir a inclusão de novos itens, desde que, compatíveis e pertinentes ao objeto do presente processo de contratação, que terá sua aceitação avaliado pela Unidade Gerenciadora, conforme previsto na legislação vigente.
4. Deverá ser encaminhado Memorando destinado a esta Unidade, autorizado pela autoridade competente do respectivo órgão interessado, Termo de Participação com indicação dos quantitativos e possíveis sugestões de inclusão de itens, conforme modelo anexo.

Encaminha-se anexo ao presente Modelo de Memorando para Oficialização da Manifestação de Interesse em participar do presente procedimento bem como Termo de Participação.

Os autos do procedimento estão disponíveis para consulta das Unidades Interessadas.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Palmeiras do Tocantins - TO, 19 de Julho de 2024

Markus Vinícius da Costa Noletto
Secretário Municipal de Administração



ANEXO I - MODELO DE MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO DA IRP

MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

À
Secretaria Municipal de Administração
Markus Vinícius da Costa Noletto
Secretário Municipal de Administração

ASSUNTO: Manifestação de Interesse em participar do procedimento licitatório para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Intenção de Registro de Preços.

Venho, na qualidade de Secretário Municipal de _____, à luz do disposto na legislação vigente, solicitar autorização para participar do Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme itens descritos no Termo de Participação, anexo ao presente.

Informamos que (*houve ou não houve*) sugestão de acréscimo de itens a planilha com os quantitativos solicitados.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Palmeiras do Tocantins - TO, ____ de ____ de ____.

Nome
Secretário(a) Municipal de _____



ANEXO II - MODELO DE TERMO DE PARTICIPAÇÃO

TERMO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

1. OBJETO

Manifestação de Interesse em Participar do Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Memorando Circular do Órgão Gerenciador.

2. JUSTIFICATIVA

(JUSTIFICATIVA DO ÓRGÃO INTERESSADO)

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

Informamos que nossa Estimativa de Consumo está de acordo com as quantidades manifestadas na referida IRP da Secretaria Municipal de Administração de que trata esse Termo de Participação conforme descrito abaixo.

4. QUANTITATIVO DE ITENS DA IRP

Item	Descrição	Unidade	Quantidade

5. ITENS PARA INCLUSÃO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade

Palmeiras do Tocantins - TO, ____ de ____ de ____.

Nome
Secretário(a) Municipal de ____



MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

MEMORANDO n°: 015/2024 - PE

À
Secretaria Municipal de Administração
Markus Vinícius da Costa Noleto
Secretário Municipal de Administração

ASSUNTO: Manifestação de Interesse em participar do procedimento de contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Intenção de Registro de Preços.

Venho, na qualidade de Fundo Municipal de Saúde, à luz do disposto na legislação vigente solicitar autorização para participar do procedimento para registro de preços, conforme itens descritos no Termo de Participação, anexo ao presente.

Informamos que **HOUVE** sugestão de acréscimo de itens a planilha com os quantitativos solicitados.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Palmeiras do Tocantins - TO, 22 de Julho de 2024



José Aparecido Almeida Damasceno
Secretário Municipal de Saúde



TERMO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

1. OBJETO

Manifestação de Interesse em Participar do Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Memorando Circular do Órgão Gerenciador.

2. JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins enfrenta um desafio significativo em suas operações diárias devido à ausência de um plano estruturado para a manutenção e gestão de equipamentos essenciais, como impressoras e computadores. A falta de uma abordagem sistemática para a manutenção regular e preventiva desses ativos compromete não apenas a eficiência administrativa, mas também a qualidade dos serviços públicos oferecidos à população.

Os equipamentos de tecnologia da informação são cruciais para o funcionamento adequado das atividades administrativas da Prefeitura. A ineficiência resultante da quebra frequente ou do mal funcionamento desses aparelhos gera atrasos nas atividades, retrabalhos e aumento dos custos operacionais, além de impactar negativamente a prestação de serviços ao cidadão. A ausência de um planejamento adequado para a aquisição de insumos, como cartuchos e toners, contribui ainda mais para a precarização das operações, colocando em risco a continuidade dos serviços e a capacidade de resposta da administração pública.

Nesse contexto, a Lei 14.133/21 ressalta a importância da gestão adequada dos ativos públicos, orientando as entidades sobre a necessidade de garantir a funcionalidade e a durabilidade dos bens sob sua responsabilidade. Assim, torna-se evidente que a implementação de um plano eficaz para a manutenção e gerenciamento dos equipamentos de informática na Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins é uma necessidade premente. Esta iniciativa visa assegurar a continuidade dos serviços prestados, promover uma administração pública mais eficiente e, acima de tudo, atender aos interesses da população, que depende da qualidade e da agilidade dos serviços públicos oferecidos pela gestão municipal.

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

Informamos que nossa Estimativa de Consumo está de acordo com as quantidades manifestadas na referida IRP da Secretaria Municipal de Administração de que trata esse Termo de Participação conforme descrito abaixo.

4. QUANTITATIVO DE ITENS DA IRP

Item	Descrição	Unidade	Quant.
5	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) HP LASERJET P1102W	SV	15
6	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). LEXMARK MS321	SV	20
9	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L380	SV	15
14	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L365	SV	15
15	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) HP LASERJET PRO 400	SV	15



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRAS DO TOCANTINS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

000025

16	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). XEROX B210	SV	10
18	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L3150	SV	15
20	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP L2540W	SV	15
21	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) HP LASERJET P1102	SV	24
25	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) BROTHER NFC L2720DN	SV	15
26	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) HP LASER P1108	SV	15
30	Toner Impressora BROTHER NFC L2720DN	UND	30
31	Toner Impressora HP LASER P1108	UND	15
38	Toner Impressora HP LASERJET P1102W	UND	15
39	Toner Impressora LEXMARK MS321	UND	20
45	Tinta (preto, ciano, magenta, amarelo) nº T664, EPSON L365	UND	32
46	Toner Impressora HP LASERJET PRO 400	UND	60
47	Toner Impressora XEROX B210	UND	15
49	Tinta T664 (preto, ciano, magenta, amarelo) EPSON L380	UND	32
51	Tinta T544(preto, ciano, magenta, amarelo) EPSON L3150	UND	32
53	Toner Impressora BROTHER DCP L2540W	UND	15
54	Toner Impressora HP LASERJET P1102	UND	30
57	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SER	30
58	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SER	5
59	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	30
60	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	5
61	SERVIÇO DE CONFIGURAÇÃO/INSTALAÇÃO DE IMPRESSORAS	SER	30

Palmeiras do Tocantins - TO, 22 de Julho de 2024


José Aparecido Almeida Damasceno
Secretário Municipal de Saúde



MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

MEMORANDO nº: 016/2024 - PE

À
Secretaria Municipal de Administração
Markus Vinícius da Costa Noleto
Secretário Municipal de Administração

ASSUNTO: Manifestação de Interesse em participar do procedimento de contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Intenção de Registro de Preços.

Venho, na qualidade de Fundo Municipal de Assistência Social, à luz do disposto na legislação vigente solicitar autorização para participar do procedimento para registro de preços, conforme itens descritos no Termo de Participação, anexo ao presente.

Informamos que **HOUVE** sugestão de acréscimo de itens a planilha com os quantitativos solicitados.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Palmeiras do Tocantins - TO, 23 de Julho de 2024

Sonia Regina Barbosa da Costa Noleto
Secretária de Assistência Social



TERMO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

1. OBJETO

Manifestação de Interesse em Participar do Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Memorando Circular do Órgão Gerenciador.

2. JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins enfrenta um desafio significativo em suas operações diárias devido à ausência de um plano estruturado para a manutenção e gestão de equipamentos essenciais, como impressoras e computadores. A falta de uma abordagem sistemática para a manutenção regular e preventiva desses ativos compromete não apenas a eficiência administrativa, mas também a qualidade dos serviços públicos oferecidos à população.

Os equipamentos de tecnologia da informação são cruciais para o funcionamento adequado das atividades administrativas da Prefeitura. A ineficiência resultante da quebra frequente ou do mal funcionamento desses aparelhos gera atrasos nas atividades, retrabalhos e aumento dos custos operacionais, além de impactar negativamente a prestação de serviços ao cidadão. A ausência de um planejamento adequado para a aquisição de insumos, como cartuchos e toners, contribui ainda mais para a precarização das operações, colocando em risco a continuidade dos serviços e a capacidade de resposta da administração pública.

Nesse contexto, a Lei 14.133/21 ressalta a importância da gestão adequada dos ativos públicos, orientando as entidades sobre a necessidade de garantir a funcionalidade e a durabilidade dos bens sob sua responsabilidade. Assim, torna-se evidente que a implementação de um plano eficaz para a manutenção e gerenciamento dos equipamentos de informática na Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins é uma necessidade premente. Esta iniciativa visa assegurar a continuidade dos serviços prestados, promover uma administração pública mais eficiente e, acima de tudo, atender aos interesses da população, que depende da qualidade e da agilidade dos serviços públicos oferecidos pela gestão municipal.

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

Informamos que nossa Estimativa de Consumo está de acordo com as quantidades manifestadas na referida IRP da Secretaria Municipal de Administração de que trata esse Termo de Participação conforme descrito abaixo.

4. QUANTITATIVO DE ITENS DA IRP

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral) EPSON L375	SV	15
20	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP L2540W	SV	6
22	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). HP LASER JET M1132MFP	SV	5
34	Tinta T664 (preto, ciano, magenta, amarelo), Impressora EPSON L375	UND	32
53	Toner Impressora BROTHER DCP L2540W	UND	10
55	Toner impressora HP LASER JET M1132MFP	UND	10
57	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO	SER	10



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRAS DO TOCANTINS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

000028
CASS

	FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.		
58	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SER	2
59	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	10
60	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	2
61	SERVIÇO DE CONFIGURAÇÃO/INSTALAÇÃO DE IMPRESSORAS	SER	10

Palmeiras do Tocantins - TO, 23 de Julho de 2024

Sonia Regina Barbosa da Costa Noleto
Secretária de Assistência Social



MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

MEMORANDO nº: 017/2024 - PE

À

Secretaria Municipal de Administração
Markus Vinícius da Costa Noletto
Secretário Municipal de Administração

ASSUNTO: Manifestação de Interesse em participar do procedimento de contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Intenção de Registro de Preços.

Venho, na qualidade de Secretaria Municipal de Educação, à luz do disposto na legislação vigente solicitar autorização para participar do procedimento para registro de preços, conforme itens descritos no Termo de Participação, anexo ao presente.

Informamos que **HOUVE** sugestão de acréscimo de itens a planilha com os quantitativos solicitados.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Palmeiras do Tocantins - TO, 24 de Julho de 2024

Andrea de Moura Bandeira
Secretária de Educação



TERMO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

1. OBJETO

Manifestação de Interesse em Participar do Processo de Contratação para REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPUTADORES E PERIFÉRICOS COM FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONNERS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PALMEIRAS DO TOCANTINS, conforme Memorando Circular do Órgão Gerenciador.

2. JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins enfrenta um desafio significativo em suas operações diárias devido à ausência de um plano estruturado para a manutenção e gestão de equipamentos essenciais, como impressoras e computadores. A falta de uma abordagem sistemática para a manutenção regular e preventiva desses ativos compromete não apenas a eficiência administrativa, mas também a qualidade dos serviços públicos oferecidos à população.

Os equipamentos de tecnologia da informação são cruciais para o funcionamento adequado das atividades administrativas da Prefeitura. A ineficiência resultante da quebra frequente ou do mal funcionamento desses aparelhos gera atrasos nas atividades, retrabalhos e aumento dos custos operacionais, além de impactar negativamente a prestação de serviços ao cidadão. A ausência de um planejamento adequado para a aquisição de insumos, como cartuchos e toners, contribui ainda mais para a precarização das operações, colocando em risco a continuidade dos serviços e a capacidade de resposta da administração pública.

Nesse contexto, a Lei 14.133/21 ressalta a importância da gestão adequada dos ativos públicos, orientando as entidades sobre a necessidade de garantir a funcionalidade e a durabilidade dos bens sob sua responsabilidade. Assim, torna-se evidente que a implementação de um plano eficaz para a manutenção e gerenciamento dos equipamentos de informática na Prefeitura Municipal de Palmeiras do Tocantins é uma necessidade premente. Esta iniciativa visa assegurar a continuidade dos serviços prestados, promover uma administração pública mais eficiente e, acima de tudo, atender aos interesses da população, que depende da qualidade e da agilidade dos serviços públicos oferecidos pela gestão municipal.

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

Informamos que nossa Estimativa de Consumo está de acordo com as quantidades manifestadas na referida IRP da Secretaria Municipal de Administração de que trata esse Termo de Participação conforme descrito abaixo.

4. QUANTITATIVO DE ITENS DA IRP

Item	Descrição	Unidade	Quant.
3	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) BROTHER DCP 5652 DN	SV	15
4	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner) BROTHER DCP 1617NW	SV	15
7	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L396	SV	15
8	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER L5852 DN	SV	15
14	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L365	SV	15



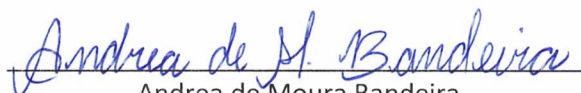


ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRAS DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

000031

17	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP 1512	SV	15
20	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP L2540W	SV	15
23	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP 8157DN	SV	15
27	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva (Limpeza em Impressora em geral). EPSON L44	SV	15
28	Serviço de Manutenção preventivo e corretiva (Limpeza em Impressora em geral e toner). BROTHER DCP 7065DN	SV	15
32	Tinta (preto, ciano, magenta, amarelo), Impressora EPSON L44	UND	192
33	Toner impressora BROTHER DCP 7065DN	UND	60
37	Toner Impressora BROTHER DCP 1617NW	UND	60
40	Tinta (preto, ciano, magenta, amarelo) EPSON L396	UND	60
41	Toner impressora BROTHER L5852 DN	UND	60
42	Tinta (preto, ciano, magenta, amarelo) nº T544, EPSON L3110	UND	60
45	Tinta (preto, ciano, magenta, amarelo) nº T664, EPSON L365	UND	60
48	Toner impressora BROTHER DCP 1512	UND	60
53	Toner Impressora BROTHER DCP L2540W	UND	120
56	Toner impressora BROTHER DCP 8157DN	UND	60
57	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SER	15
58	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SER	5
59	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	15
60	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SER	5
61	SERVIÇO DE CONFIGURAÇÃO/INSTALAÇÃO DE IMPRESSORAS	SER	40

Palmeiras do Tocantins - TO, 24 de Julho de 2024


Andrea de Moura Bandeira
Secretária de Educação