

Estudo Técnico Preliminar 11/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23114.909059/2024-69

2. Objeto

O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de materiais diversos necessários para decoração nas cerimônias de colação de grau dos Cursos Superiores e de Certificação dos Cursos Técnicos e Ensino Médio, Campus Florestal.

Os materiais a serem adquiridos não se enquadram como bens de luxo, nos termos do art. 20, da Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e Decreto nº 10.818/2021, de 27 de setembro de 2021, por possuírem qualidade comum, não superior às necessárias para cumprir as finalidades às quais se destinam. Todos os itens possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, comprovando-se sua natureza comum.

Os itens, objeto dessa aquisição, não são considerados recursos de TIC equipamentos e dispositivos baseados em técnica digital.

A contratação constitui atividade de custeio, observados os limites e instâncias de governança para a contratação de bens, estabelecidos pelo Decreto nº 10.193, de 27 de dezembro de 2019.

3. Descrição da necessidade

A UFV Campus Florestal tem realizado, anualmente, contratação de serviços de decoração e locação de bens para realização dos eventos de formatura, contudo a Diretoria de Ensino conta com mão de obra capaz de executar os serviços simples de decoração, então visando maior economia de recursos financeiros, avaliamos ser mais viável economicamente, a aquisição dos insumos e materiais necessários para realização própria dos serviços. Como temos a previsão de realização de 3 eventos por ano, será possível gerar uma economia considerável de recursos, até então gastos com pagamento de terceiros para execução de serviços, por evento.

A colação de grau é o ato oficial, público e obrigatório, por meio do qual o aluno, concluinte do curso de graduação, presencial ou a distância, recebe o grau ao qual tem direito por ter concluído o curso superior. Em nenhuma hipótese a outorga de grau é dispensada, sendo um pré-requisito para a emissão e registro do Diploma.

As sessões solenes de colação de grau são realizadas em cerimônias abertas à participação pública e podem reunir um ou mais cursos, a critério de cada instituição. Da mesma forma que a colação de grau, as solenidades de conclusão de Cursos Técnicos, Formação Inicial e Continuada (FIC) e pós-graduação são eventos solenes e carecem de atos protocolares.

As Cerimônias de Colação de Grau e de Certificação de Curso são momentos de magnitude para a Universidade, quando dirigentes, professores, técnicos e estudantes externam seus sentimentos e celebram que a missão de ensinar foi cumprida. Para que esses eventos transcorram da forma como são desejados, é de fundamental importância que haja um planejamento. De acordo com a Resolução 02/2014 do CONSU, a organização e o acompanhamento das Cerimônias de Formatura compete à Comissão Especial e Permanente de Formatura –COPEFOR, que é coordenada, no Campus Florestal, pelo Diretor de Ensino.

Cabe ao Coordenador tomar providências quanto aos processos de contratação e compra necessários à realização dos eventos institucionais. Dessa forma, considerando que o Campus UFV Florestal ainda não possui os materiais e equipamentos necessários para a realização dessas cerimônias, faz-se necessário a realização de pregão para a aquisição dos materiais básicos de decoração.

A compra destes materiais visa garantir que os eventos sejam realizados com a qualidade e a excelência necessárias, pelo próprio corpo de servidores e colaboradores da Instituição, pois sendo voltados para as cerimônias de formatura, são muito importantes para o ensino, a pesquisa e extensão do campus UFV - Florestal.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Ensino	Guilherme de Azambuja Pussieldi

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos e exigências mínimas de cada item são especificados na descrição complementar, expressa na tabela de especificações que constará no Termo de Referência.

Para todos os itens, as empresas vencedoras deverão atentar-se aos seguintes aspectos indispensáveis para o fornecimento do objeto:

- proporcionar a entrega dos itens contratados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Termo de Referência;
- Os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições, devidamente embalados, dentro da validade, em perfeitas condições de armazenamento e consumo, no prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade (quando aplicável), sob pena de não recebimento dos materiais;
- O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, a partir do recebimento do empenho pelo fornecedor;
- O recebimento dos produtos no Almoxarifado dar-se-á de forma provisória, pelo Coordenador de Almoxarifado ou servidor equivalente, sendo seguido pelo recebimento definitivo, com o devido ateste da Nota Fiscal pelo servidor Requisitante/Demandante;
- Uma vez rejeitado o recebimento de alguns produtos, esse fato será comunicado à empresa contratada, para que proceda à respectiva e imediata substituição, reparação ou correção do objeto com avarias, defeitos ou em discordância com as especificações previstas no edital, às suas expensas, no prazo de 10 (dez) dias contados da notificação pelo Contratante;
- comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a contratação, as obrigações assumidas, inclusive quanto às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- observar as disposições constante no Código de Defesa do Consumidor (Lei no 8.078, de 1990);
- Correrão por conta dos fornecedores todas as despesas com embalagens, seguros, transportes, fretes, tributos, decorrentes da entrega dos produtos;
- Os fornecedores devem adotar critérios de sustentabilidade e boas práticas e atender às demais legislações pertinentes;
- A contratada deverá observar, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental, contidos na Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/A;
- Caso a legislação vigente exija certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO para determinado(s) item(ns) do presente processo, deverá o licitante apresentá-lo;
- Todos os itens descritos neste Estudo Técnico Preliminar, bem como seus componentes, deverão ser originais de fábrica e novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e deverão ser certificados pelo Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e estar, comprovadamente, dentro das especificações das normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT pertinentes a cada item (no que couber);
- Respeitar as cores exigidas no descritivo.

A indicação de marca/modelo de referência, constantes na tabela do Termo de Referência, servirão apenas como parâmetro ou referência para as especificações qualitativas do objeto, para facilitação de sua identificação, devendo ser entendidas como as seguintes expressões “equivalente, similar ou de melhor qualidade”.

Não serão exigidos amostra ou prova de conceito dos materiais, no entanto, catálogos **PODERÃO** ser solicitados, na etapa de julgamento (fase externa do pregão) para se conferir o total cumprimento dos critérios mínimos exigidos nas especificações dos itens.

Não serão exigidas das empresas qualificação técnica-operacional e econômica visto que os materiais são para entrega imediata após emissão do empenho.

6. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado através de estudos que consideraram a existência de potenciais fornecedores, bem como, valores comercializados com cálculo dos fretes de entrega para o endereço do campus.

Foram consultados também os editais e Termos de referência recentes, de licitações realizadas por outros Órgãos, retornadas à pesquisa do Painel de Preços, em licitações semelhantes, buscando a melhor solução para adquirir os itens necessários, de forma mais eficiente, que gere maior produtividade e economia para a Administração.

Os editais consultados trouxeram à análise maior contribuição para definição de especificações dos itens o que gerará a possibilidade de realização das compras de forma mais produtiva, pois tendem a garantir a aquisição de produtos de melhor qualidade e sem aumento significativo dos preços.

As especificações de cada item, complementares à descrição principal do Catálogo de Materiais (catmat), buscam garantir a aquisição de produtos com a melhor qualidade possível, sem direcionamento de marca, uma vez que existem diversos fabricantes que produzem os itens com especificações padronizadas.

Portanto, entre as opções analisadas para atender à demanda existente, foi verificado que a solução mais viável é aquisição dos produtos, uma vez que se tratam de produtos de consumo e que a alternativa de locação dos itens através de contratação de terceiros mostrou-se menos vantajosa, pois a administração identificou mão de obra capaz de realizar serviços simples de decoração dentre seus servidores e colaboradores.

Foram realizadas pesquisas de preços pelos parâmetros I, II, III e IV da IN 65/2021 para verificar a vantajosidade da solução aqui proposta, e empregado o método da média ou mediana para cálculo do valor estimado para a licitação, conforme detalhado nos documentos anexos ao processo doc.1370918, 1370917 e 1370919.

Do estudo realizado, destaca-se que:

- por se tratarem de materiais comuns, amplamente comercializados, existe um grande número de fornecedores no mercado nacional;
- não existem restrições legais para a aquisição destes materiais no mercado;
- para o objeto em questão o critério de aceitação poderá ser o de menor valor por item, pois não há prejuízo ao conjunto da solução e os mesmos são ofertados por diversas empresas no mercado

A licitação na modalidade pregão garante a oferta de lances com valor mais baixo, uma vez que os fornecedores já têm conhecimento do quantitativo exato de cada item e podem calcular com precisão os custos finais do produto, considerando o valor do frete para nosso endereço.

A alternativa mais viável, economicamente, para a aquisição é a realização do pregão eletrônico comum (tradicional), já que há a disponibilidade orçamentária, para empenho imediato.

NORMATIVAS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS/BENS A SEREM ADQUIRIDOS

No que tange às considerações técnicas à especificação do objeto deve-se considerar as normas técnicas eventualmente existentes, elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, quanto a requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, nos termos do art. 1º da Lei nº 4.150, de 1962.

Portanto, são requisitos para esta contratação que a empresa contratada atenda as especificações técnicas contidas neste Estudo Técnico Preliminar, assim como as normas ABNT e demais normas legais que envolvam esta contratação:

Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT - observar as normas específicas para produção dos materiais

Resolução 02/2014 do CONSU.

Comissão Especial e Permanente de Formatura –COPEFOR

Manual de Cerimonial, Protocolo e Eventos - UFV - 2019

Guia de eventos, cerimonial e protocolo para a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, lançado pelo Ministério da Educação e pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica - 2017

7. Descrição da solução como um todo

Trata-se a solução da seleção de fornecedores aptos para a fornecimento de materiais de consumo necessários para decoração nas cerimônias de colação de grau dos Cursos Superiores e de Certificação dos Cursos Técnicos e Ensino Médio, Campus Florestal.

Analisada as alternativas disponíveis que atendam a necessidade da área requisitante e considerando que há viabilidade técnica e econômica para os materiais pretendidos, pois os mesmos possuem diversos fornecedores no mercado, a demanda real dos quantitativos necessários de cada item é conhecida e que há disponibilidade orçamentária para empenho imediato de forma a atender imediatamente a demanda, a solução indicada para a aquisição destes é a realização de procedimento licitatório na modalidade pregão eletrônico tradicional com o julgamento por menor preço.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Levou-se em conta as cerimônias de colação de grau e de certificação de curso estimadas para o período de um ano em que foi prevista a realização de no mínimo 3 (três) eventos.

Após a definição dos itens básicos que comporiam a decoração, foi levantado o quantitativo com base em contratações anteriores dos mesmos itens em processo de contratação de serviços.

Cada item contém medição e descritivo baseados no tamanho do ginásio poliesportivo da instituição, local onde ocorre os eventos.

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 29.170,84

ITEM	CÓDIGO CATMAT	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	Mediana / Média (valor unitário estimado)	Valor Total Estimado	
		ORGANIZADOR / BALIZADOR DE FILA (Pedestal Organizador de	UNIDADE				

1	372067	fila com fita retrátil preta) Material: aço inox com fita retrátil preta de, no mínimo, 2 m de comprimento e 5 cm de largura. Altura mínima: 90 cm Peso mínimo: 7k	(um pedestal com fita retrátil)	45	R\$ 295,00	R\$ 13.275,00	Participação exclusiva ME ou EPP
2	389443	FITA ADESIVA DUPLA FACE. Largura: 12mm x Comprimento: 20m. Espessura mínima: 1mm. Cor: Transparente, branca ou verde. Referências: Fixa Forte VHB 4910 ou Fita Dupla Face Xb 110 Adere Permanente Adermax.	ROLO 20 METRO	20	R\$ 51,43	R\$ 1.028,60	Participação exclusiva ME ou EPP
3	447152	FITA ADESIVA DUPLA FACE. Largura: 25mm x Comprimento: 20m. Espessura mínima: 1mm. Cor: Transparente, branca ou verde. Referências: Fixa Forte VHB 4910 ou FITA DUPLA FACE XT100 ADERE	ROLO 20 METRO	10	R\$ 139,56	R\$ 1.395,60	Participação exclusiva ME ou EPP
4	481186	Lançador de Confetes Elétrico /chuva de Prata/Canhão de Prata. Especificações Técnicas: Capacidade mínima: 2kg de confetes metalizados Alcance do lançamento: mínimo 6m de altura Com Controle Remoto sem Fio + tubo prolongador de 3" com 50cm + manual de instruções Voltagem: 110 ou Bivolt Potência Mínima: 1.500W Garantia mínima do vendedor: 6 meses	UNIDADE	2	R\$ 822,67	R\$ 1.645,34	Participação exclusiva ME ou EPP
5	470866	Papel picado para canhão de Prata especificado no item 10. Cor: Dourado Pacote de 1 kg	UNIDADE (Pacote de 1 KG)	20	R\$ 32,86	R\$ 657,20	Participação exclusiva ME ou EPP
6	470865	Papel picado para canhão de Prata especificado no item 10. Cor: Prata Pacote de 1 kg	UNIDADE (Pacote de 1 KG)	20	R\$ 35,83	R\$ 716,60	Participação exclusiva ME ou EPP
7	612325	Refletor LED (cor AMARELA); Impermeável, Bivolt; Potência mínima 100 w; Índice de Proteção (IP) 66 - ideal para áreas externas (jardins e fachadas), protegido contra jatos de água de baixa pressão. Garantia mínima de 03 meses do fornecedor e 12 meses do fabricante.	UNIDADE	36	R\$ 58,86	R\$ 2.118,96	Participação exclusiva ME ou EPP
8	612325	Refletor LED (cor VERDE); Impermeável, Bivolt; Potência mínima 100 w; Índice de Proteção (IP) 66 - ideal para áreas externas (jardins e fachadas), protegido contra jatos de água de baixa pressão. Garantia mínima de 03 meses do fornecedor e 12 meses do fabricante.	UNIDADE	12	R\$ 58,86	R\$ 706,32	Participação exclusiva ME ou EPP
		Refletor LED (cor VERMELHA);					

9	612325	Impermeável, Bivolt; Potência mínima 100 w; Índice de Proteção (IP) 66 - ideal para áreas externas (jardins e fachadas), protegido contra jatos de água de baixa pressão. Garantia mínima de 03 meses do fornecedor e 12 meses do fabricante.	UNIDADE	12	R\$ 58,86	R\$ 706,32	Participação exclusiva ME ou EPP
10	269449	Tecido Voal (Voil) liso para cortina e decoração. Gramatura: 45gr m² Medida: 3m de largura 100% poliéster Cor: Amarelo	M	50	R\$ 14,13	R\$ 706,50	Participação exclusiva ME ou EPP
11	269449	Tecido Voal (Voil) liso para cortina e decoração. Gramatura: 45gr m² Medida: 3m de largura 100% poliéster Cor: Preto	M	50	R\$ 14,13	R\$ 706,50	Participação exclusiva ME ou EPP
12	269449	Tecido Voal (Voil) liso para cortina e decoração. Gramatura: 45gr m² Medida: 3m de largura 100% poliéster Cor: Vermelho	M	50	R\$ 14,13	R\$ 706,50	Participação exclusiva ME ou EPP
13	479001	Tecido malha helanca Branca. 100% poliéster; Gramatura: 120gr; Medida: 1,80m de largura	M	286	R\$ 12,40	R\$ 3.546,40	Participação exclusiva ME ou EPP
14	479001	Tecido malha helanca Preta. 100% poliéster; Gramatura: 120gr; Medida: 1,80m de largura	M	100	R\$ 12,55	R\$ 1.255,00	Participação exclusiva ME ou EPP
						R\$ 29.170,84	

DIVULGAÇÃO DO ORÇAMENTO ESTIMATIVO E/OU JUSTIFICATIVA PARA ORÇAMENTO EM CARÁTER SIGILOSO

O valor estimado para a licitação poderá ser divulgado, para conhecimento de todos os interessados, não havendo justificativa para uso do caráter sigiloso do orçamento.

METODOLOGIA UTILIZADA PARA ESTIMATIVA DOS CUSTOS

Para a definição do valor estimado da contratação foram utilizados os parâmetros dos incisos I, II, III e IV do art 5º da IN SEGES/ME nº 65/2021.

Foram priorizadas as consultas aos sistemas oficiais de governo e às contratações similares feitas pela Administração Pública, em conformidade com o artigo 5º, §1º, da IN SEGES/ME nº 65/2021. Nos casos em que não foram encontrados resultados suficientes que atendessem os requisitos I e II, foram feitas pesquisas seguindo o incisos III e IV do artigo 5º, da IN SEGES/ME nº 65/2021. Nesses casos foram apresentadas as justificativas juntamente aos orçamentos pesquisados, doc. 1370917 e 1370918.

O preço estimado para a contratação considerou o mínimo de três cotações, nos termos do artigo 6º, §5º da IN SEGES/ME nº 65/2021. Em razão de ter sido obtido um mínimo de 3 (três) orçamentos em todos os itens pesquisados a obtenção do preço estimado deu-se com base na média ou mediana dos valores obtidos na pesquisa de preços.

Dentro dos preços coletados foram desconsiderados aqueles inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, conforme justificativas juntadas aos orçamentos pesquisados.

A série de preços coletados que deram embasamento ao preço estimado estão anexados no doc. 1370917 e listados na Planilha Estimativa de Custos, doc.1370918 , deste processo licitatório nº 23114.909059/2024-69. A planilha estimativa de

custos também especifica a metodologia aplicada no cálculo da estimativa para cada item, bem como a nota técnica, doc. 1370919, com menção às análises críticas relacionadas às pesquisas de preços.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item sempre que o objeto for divisível e, desde que, verifiquem ser tecnicamente viável e economicamente mais vantajoso e, também, não houver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, dentre outras. O parcelamento visa propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

Porém, o cumprimento do princípio do parcelamento deve ser orientado, basicamente, em três fatos distintos:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Pelas características dos itens e após o levantamento de mercado o escopo contratual é divisível por se tratar de itens sem interdependência entre ele, não sendo considerado conjunto de itens ou com padronização que levem a indicação de marca ou fornecedor, portanto, não foi identificado a necessidade de recomendar a contratação dos itens de um mesmo fornecedor, portanto, para os itens deste pregão, o parcelamento é tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Os itens devem ser licitado de forma autônoma, pelo o critério de julgamento de menor preço por de item, com disputa e adjudicação independente.

Para todos os 14 itens a participação deverá ser exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, uma vez que o valor de compra não ultrapassa os R\$ 80.000,00 previstos como base e que existe muitos fornecedores enquadrados capazes de atender como fornecimento.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas e interdependentes para esta licitação.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A despesa tem adequação com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2029 da Universidade Federal de Viçosa, sendo prevista no PCA sob o número de demanda (DFD) 149/2024. O documento DFD encontra-se anexo ao doc. nº 1370916.

A aquisição está contemplada no PDI 2024-2029 nos objetivos Estratégicos do Eixo Temático 1: Ensino e Educação a Distância, qual seja:

Objetivo E2: Fortalecer a política institucional de apoio acadêmico e pedagógico.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se, com a presente contratação:

- A realização de sessões solenes de colação de grau e solenidade de certificação de Cursos Técnicos abertas à participação pública e com a grandiosidade que o evento exige;
- A comemoração da formação de profissionais competentes para o mercado de trabalho;
- Que o evento transcorra de forma profissional;
- Gerar valor positivo na Instituição

Também podemos elencar entre os benefícios diretos e indiretos que a Universidade Federal de Viçosa – Campus Florestal almeja com a esta aquisição: adquirir de forma mais vantajosa para a instituição materiais que supram a necessidade institucional; atendendo os requisitos ambientais; econômico-financeiros; evitar aquisições por meio de dispensa de licitação bem como, evitar desperdícios ao erário.

14. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de capacitação dos servidores para uso dos produtos, nem de adequação do ambiente para que a contratação surta efeito, tendo em vista que as instalações necessárias já estão presentes.

Existem profissionais qualificados para analisar e receber os materiais solicitados de forma a verificar se todas as especificações técnicas e exigências foram cumpridas.

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do contrato e em seus anexos (quando couber), assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de 10 dias, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Com relação aos eventuais impactos ambientais, podemos listar, no tocante ao recebimento e uso dos itens, a geração de resíduos sólidos através do descarte de embalagens secundárias e terciárias, por ocasião do recebimento. Tais impactos deverão ser minimizados através do descarte adequado destes resíduos, de acordo com a legislação e normas técnicas aplicáveis.

CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE PARA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

Atender, no que couber, ao disposto no art. 5º da IN SLTI/MPOG no 01/2010.

De acordo com a Instrução Normativa SLTI/MPOG n.º 01, de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, a empresa deverá atender aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente, tais como:

- I – que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2 (ou outras normas que venham substituí-las);
- II – que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

- III – que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e
- IV – que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd) bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil- polibromados (PBDEs).

A empresa deverá reconhecer seu compromisso sócio-ambiental, mantendo-se disponível à fiscalização pelos órgãos responsáveis.

Não é necessário a solicitação de amostras ou prova de conceito para os itens demandados;

Os materiais a serem adquiridos não se enquadram como bens de luxo, nos termos do art. 20, da Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e Decreto nº 10.818/2021, de 27 de setembro de 2021, por possuírem qualidade comum, não superior às necessárias para cumprir as finalidades às quais se destinam.

Não deverá haver indicação ou vedação de marcas. As indicações de referência de marca constantes nas especificações complementares de cada item, quando houver, buscam apenas auxiliar os fornecedores quanto às características e qualidade desejadas, visando garantir a aquisição de produtos com a melhor qualidade possível, uma vez que existem diversos fabricantes que produzem os itens com especificações padronizadas.

Para a licitação pretendida não há a necessidade de se exigir garantias de execução de contratos, uma vez que as obrigações dos contratados já serão vinculadas no momento da formalização das propostas, ficando os fornecedores responsáveis e sujeitos às aplicações de todas as sanções aplicáveis, estabelecidas em lei.

As garantias mínimas necessárias dos bens, objeto da contratação, comporão as descrições dos itens. Será considerado como mínimo o prazo de garantia dos itens de acordo com o estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor). Para itens considerados permanentes (bens de consumo duráveis) a garantia deverá ser de no mínimo 12 meses.

Não será necessário a permissão de subcontratações.

16. Análise de Riscos

A análise de riscos está inserida no processo no doc. 1370930

17. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17.1. Justificativa da Viabilidade

Declara esta Equipe de Planejamento que a contratação pretendida é viável, uma vez que é indispensável para a realização das Cerimônias de Colação de Grau e de Certificação de cursos Técnicos.

1. Há recurso de consumo/assistência estudantil destinado pela administração do campus para a contratação;
2. A solução escolhida é a mais economicamente viável para o campus;
3. Há fornecedores na região que podem atender a demanda.

Diante o estudo elaborado, com a justificativa da necessidade, o levantamento de mercado, os preços referenciais orçados, declaramos viável a contratação pretendida, com fundamento nos princípios da razoabilidade e economicidade, dada sua importância dentro das atividades de ensino e, considerando ainda que a solução escolhida é a mais economicamente viável para o Campus.

18. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GUILHERME DE AZAMBUJA PUSSIELDI

Membro da comissão de contratação

ROGERIO DUARTE TORRES

Autoridade competente