



CÂMARA MUNICIPAL DE FRONTEIRA/MG

Poder Legislativo Municipal

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD CONTRATAÇÃO DIRETA

Unidade Requisitante: Secretaria da Câmara Municipal
Dirigente da Unidade Requisitante: Luciana Biaggi Gomes
E-mail: camara@camarafronteira.mg.gov.br Telefone: (34)3428-2660

1. Introdução

Considerando que o processo de contratação direta nos termos do inciso I do art. 72 da lei nº 14.133/2021, deve ser instruído com o Documento de Formalização de Demanda (DFD), documento esse em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação, vimos formalizar a demanda ora pleiteada.

O amparo legal a ser utilizado no processamento da dispensa de licitação será a Lei nº 14.133/2021, que dispõe sobre as Licitações e Contratos Administrativos, especificamente o inciso II do art. 75, e a Portaria nº. 03 de 12 de junho de 2024, que trata das hipóteses de aquisições por meio de dispensa de licitação.

2. Tipo do item

Aquisição de material de expediente.

3. Descrição sucinta da necessidade da contratação

É imperioso para o bom andamento dos trabalhos e para atender as necessidades dos setores da Câmara Municipal de Fronteira, quanto a aquisição de materiais de Expediente, para manter o pleno funcionamento das atividades administrativas, dando suporte na execução das tarefas desenvolvidas pelos setores de secretarias e gabinete da Presidência.

4. Descrição e estimativa das quantidades

Para atender a demanda estima-se o quantitativo de materiais de expediente, conforme estabelecidas na tabela a seguir:

Item	Descrição	Unidade de fornecimento	Quantidade	Valor
01	Caneta Esferográfica Bp-1 Inox 1.0mm Azul	CX	01	R\$.41,02



CÂMARA MUNICIPAL DE FRONTEIRA/MG
Poder Legislativo Municipal

02	Caixa com 10 Pacotes de 500 Folhas Papel Sulfite, A4, 75 Gramas, Branco	CX	03	R\$.948,00
03	<u>Pasta Grampo Trilho Papelão Azul</u> <u>Grampo Plástico Pacote com 10 UN</u>	PC	02	R\$. 43,92
04	Fita adesiva transparente 48 mm X 100m com 4 rolos	PC	02	R\$. 48,80

5. Estimativa Preliminar de Valor

A estimativa do valor da contratação constará no termo de referência.

6. Controle de Legalidade

Nos termos do art. 53 da lei nº 14.133/2021, a análise de legalidade será realizada pela Assessoria Jurídica.

7. Previsão Orçamentária

A Lei Municipal nº 2.074 de 14 de dezembro de 2023, que dispõe sobre Orçamento Municipal de Fronteira-MG, apresenta os seguintes recursos orçamentários para garantir a contratação demandada, como segue:

Unidade Gestora: Câmara Municipal de Fronteira

Órgão: 01 Poder Legislativo

Unidade Orçamentária: Secretaria da Câmara

Função: 01 Legislativa

Sub função: 122- Administração geral

Programa: 0003 – Processo Legislativo

Atividade/Projeto: 2.002 – Manutenção das Atividades da Secretaria da Câmara

Fonte Recurso

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

08. Publicação do Aviso de Dispensa

Nos termos do § 3º do art. 75 da lei nº 14.133/2021, a contratação deverá ser precedida



CÂMARA MUNICIPAL DE FRONTEIRA/MG
Poder Legislativo Municipal

de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

09. Requisitos necessários para a execução:

A entrega deverá ser realizada no local previamente determinado pelo órgão solicitante, devendo ocorrer todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da aquisição, por conta da contratada;

O material de expediente deverá ser entregue no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir da emissão da NAF – Nota de Autorização de Fornecimento.

10. Indicação do responsável pela fiscalização.

Em atenção ao disposto na Lei 14.333/21, a fiscalização do contrato será exercida por servidor designado pela autoridade competente.

11. Responsabilidade pela formalização da demanda e conteúdo do documento

A requisitante ficará à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Fronteira-MG., 10 de Fevereiro de 2026


LUCIANA BIAGGI GOMES
Secretaria Geral Legislativa