



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

REQUERIMENTO PARA AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

CONTRATAÇÃO EXTERNA

A unidade solicitante deverá observar as disposições das Portarias PGR N° 198/2011 e 652/2012.

- Preencher este formulário, alterando os itens em *itálico*.
- Apagar os textos explicativos e os exemplos.

Unidade Requisitante	PR-PI
Agente Responsável	MARTA PATRICIA SARAIVA TEIXEIRA
Matrícula	24169
Email	martateixeira@mpf.mp.br
Telefone	86 3214 5802

DADOS DA AÇÃO (OBJETO E DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO)	
Nome da Ação de Capacitação	3º Seminário Nacional De Gestão de Pessoas e Liderança no Setor Público
Data	20/05/2025 a 22/05/2025
Horário	08h - 17h30H
Carga horária	21 (vinte e uma) horas
Quantidade de vagas	1
Local	Mabu Hotéis e Resorts
Cidade	Foz do Iguaçu/PR
Está previsto no Planejamento Estratégico de Capacitação	() Não (X) Sim

Está ligado a Projeto Estratégico Aprovado	(X) Não () Sim
Treinamento será válido para comprovar horas de capacitação para a manutenção da Gratificação de Atividade de Segurança (GAS)?	(X) Não () Sim Obs.: Campo para uso da Secretaria de Segurança Institucional (SSIN), da Secretaria de Perícia, Pesquisa e Análise (SPPEA) e da Secretaria de Tecnologia da Comunicação e Informação e Comunicação (STIC).
Área Responsável	(X) Educação Presencial () Educação a Distância () Qualidade de Vida no Trabalho

Eixo Temático	
(X) Gestão Estratégica () Obras e Manutenção () Planejamento, Orçamento e Finanças () Processos Finalísticos () Gestão Administrativas (X) Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	() Processo Comunicacional () Promoção à Saúde e QVT () Controle Interno e Segurança (X) Gestão do Conhecimento () Tecnologias da Informação e Comunicação

DADOS DA ENTIDADE PROMOTORA DA AÇÃO	
Entidade promotora:	InfocoRH Ltda
CNPJ:	44.825.501/0002-63
Endereço:	R. Izabel A Redentora, 2356 Centro
Cidade:	São José dos Pinhais/ PR
CEP	83.005-010
Email da empresa	kauany@infocorh.com.br
Telefone (DDD)	(41) 3778-1875 WhatsApp: (41) 9 9167-2798
Contato na entidade promotora:	Kauany Ferreira
Banco:	Banco do Brasil
Código:	001
Agência:	1622-5
Conta-corrente:	23939-9

--

DESPESAS PARA PARTICIPAÇÃO NA AÇÃO			
Todos os servidores relacionados abaixo deverão assinar este formulário			
Preencher com o nome e matrícula de todos os servidores que participarão da ação.			
Matrícula	Nome do indicado	Cargo/Função	Valor individual da inscrição
24169	MARTA PATRICIA SARAIVA TEIXEIRA	TÉCNICO DO MPU/ADMINISTRAÇÃO/DIGEP - CC-2	R\$ 4.750,00
TOTAL PREVISTO COM INSCRIÇÕES			R\$ 4.750,00

Previsão com diárias e passagens para participantes (se houver)				
Tipo de Despesa	Valor Unitário	Número de participantes	Quantidade estimada de dias de curso	Valor
Diárias Analista ou Cargo em Comissão	R\$ 619,00	-	-	R\$
Diária Técnico ou de Função Confiança	R\$ 506,00	1	3	R\$ 1.561,90
Diária PGR	R\$ 1.125,43	-	-	R\$
Diária Subprocurador	R\$ 1.069,16	-	-	R\$
Diária Procurador Regional	R\$ 1.015,70	-	-	R\$
Diária Procurador	R\$ 964,92	-	-	R\$
Passagens Aéreas (Média para ida e volta)	R\$ 1.200,00	1	NÃO SE APLICA	R\$ 2.381,00
Deslocamento (ida e volta)	R\$ 244,00	-	-	R\$
TOTAL PREVISTO COM DIÁRIAS, PASSAGENS E DESLOCAMENTO				R\$ 3.942,90

Valor total para participação no evento (inscrições+diárias+passagens+deslocamento)	R\$8.692,90
---	-------------

JUSTIFICATIVAS DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
Descrever as atividades e/ou ações desenvolvidas em sua unidade que se relacionam com o evento solicitado.

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 26/03/2025 10:06. Para verificar a autenticidade acesse <http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento>. Chave b34cb52e.153b5e43.477decf4.5c98aaf6

O evento destina-se especificamente para o aperfeiçoamento de gestores públicos atuantes na área Gestão de Pessoas, com a proposta de capacitá-los para, através de estratégias focadas em pessoas, alcançar resultados de alto impacto e de forma inovadora.
Descrever a importância de o(a) servidor(a) realizar esse curso para o trabalho que realiza ou que vem a realizar.
Atualizar a mencionada servidora em temas contemporâneos da gestão de pessoas no setor público, conforme contido na programação, quais sejam: os pilares da liderança e o impacto na gestão estratégica de pessoas; gestão a partir da experiência do colaborador; práticas de liderança, equilíbrio e qualidade de vida; como impulsionar resultados sem abrir mão do bem-estar dos colaboradores; potencializando resultados por meio de arranjos flexíveis de trabalho; projetos que impactam a gestão de pessoas, indicadores; riscos e ia aplicados à gestão de pessoas; estratégias e abordagens de liderança em contextos de inovação; inteligência emocional nas ações de liderança; tendências no planejamento da força de trabalho; práticas de liderança de maior impacto; e como desenvolver as competências certas para gerar mudança no setor público.
Quais os resultados de desempenho são esperados do(a) servidor(a) após a realização do curso?
Implantação de melhores práticas em gestão de pessoas, além da garantia de aperfeiçoamento contínuo dos resultados, da produtividade e da gestão.
Descrever o alinhamento entre a participação no evento e o Planejamento Estratégico. Como irá colaborar para o alcance dos objetivos estratégicos?
O Planejamento Estratégico do MPF traz ações alinhadas aos temas que serão abordados na capacitação: • aprimorar o desenvolvimento de pessoas, com base em competências, na interdisciplinaridade e na disseminação do conhecimento; • garantir a valorização profissional, a retenção e o fomento de novos talentos, com foco na produtividade; • aprimorar a gestão do conhecimento, fomentando a produção, a organização e o compartilhamento de informações, conhecimento e boas práticas institucional.
Justificar a seleção do fornecedor: argumentar a escolha da entidade promotora, instrutor(es), período de realização, especialização.
A empresa que promoverá o evento conta com mais de 20 anos de atuação no Mercado de Gestão Pública. O evento é diferenciado por ser focado na área de Gestão de Pessoas do Setor Público, com a participação de muitos órgãos, o que propicia um momento único, de interação, troca de experiências e de desenvolvimento de liderança estratégica de gestão de pessoas na área pública. A própria Procuradoria-Geral da República já disponibilizou para seus servidores diversos treinamentos da referida empresa. Ademais, o evento conta com professores de renome nacional na temática e várias das palestras têm grande pertinência com a atuação da gestão de pessoas do Ministério Público Federal. Assim são, por exemplo, as palestras sobre engajamento, sobre liderança e sobre a flexibilização do trabalho. Além disso, outras unidades do Ministério Público Federal devem autorizar que seus coordenadores participem do evento, o que reforça a importância do congresso e a sua utilidade para a atuação desta chefia.

INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA
A disponibilidade orçamentária será informada pela Secretaria de Gestão de Pessoas, com recurso do PEC da unidade.

INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
A equipe de planejamento da contratação será composta por servidores responsáveis pela elaboração do Termo de Referência (TR).

Requerimento elaborado pela UNIDADE SOLICITANTE
Teresina, 25/03/2025. MARTA PATRÍCIA SARAIVA TEIXEIRA Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas LEONARDO BRAGA SILVEIRA Secretário Estadual

Observação:

1. Deverão assinar o requerimento:

1.1. Todos os servidores/membros que participarão da ação;

1.2. O(A) Secretário(a), Coordenador(a) de CCR, Secretário(a) Executivo(a) ou seus substitutos.

2. O requerimento deverá ser encaminhado com, no mínimo, 50 dias corridos antes do início do evento, para cursos previstos no PEC, e 70 dias anteriores à data de início da ação, para cursos não previstos no PEC.

3. Caso a seleção seja por Edital, o prazo mínimo para solicitação do curso são 120 dias.

4. O requerimento deve ser assinado eletronicamente e movimentado pelo único para área responsável pela temática da capacitação, conforme detalhamento abaixo:

Atualização Profissional - EAD: Divisão de Educação a Distância (DIEAD/SGP)

Atualização Profissional - Presencial: Divisão de Educação Presencial (DEP/SGP)

Qualidade de Vida no Trabalho - Capacitação e Evento: Divisão de Qualidade de vida no Trabalho (DQVT/SGP)



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Assinatura/Certificação do documento **PR-PI-00008020/2025 REQUERIMENTO**

.....
Signatário(a): **MARTA PATRICIA SARAIVA TEIXEIRA**

Data e Hora: **26/03/2025 10:06:13**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **LEONARDO BRAGA SILVEIRA**

Data e Hora: **27/03/2025 11:32:07**

Assinado com login e senha

.....
Acesse <http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento>. Chave b34cb52e.153b5e43.477decf4.5c98aaf6