

ANEXO IV - FUNCIONALIDADES DO APLICATIVO MOBILE

A aplicação MOBILE da solução tecnológica da CONTRATADA deve contemplar as funcionalidades necessárias para a operação e a gestão do serviço, considerando as seguintes condições básicas:

1. SENHA E TELEFONE

1.1 Cadastramento de senha de acesso à solução tecnológica, com possibilidade de alteração a qualquer momento, inclusive nos casos de esquecimento da senha cadastrada, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

1.1.1 Matrícula do GESTOR ou USUÁRIO;

1.1.2 DDD e número do telefone celular (deverá ser informado pelo próprio GESTOR ou USUÁRIO);

1.1.3 senha, de forma criptografada;

1.1.4 data e hora do cadastramento.

2. SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO

2.1 **SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO**, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

2.1.1 número identificador da solicitação, gerado automaticamente;

2.1.2 matrícula do GESTOR ou USUÁRIO solicitante;

2.1.3 data e hora da solicitação;

2.1.4 endereços de origem e de destino;

2.1.5 código do motivo da solicitação;

2.1.6 quantidade de passageiros;

2.1.7 distância do percurso estimada, calculada automaticamente considerando os endereços de origem e destino;

2.1.8 valor do atendimento estimado, calculado automaticamente considerando a distância estimada e o valor por quilômetro contratado.

2.2 **CANCELAMENTO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO, DESDE QUE O ATENDIMENTO NÃO TENHA SIDO INICIADO**, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

2.2.1 número identificador da solicitação, com apresentação dos demais dados vinculados;

2.2.2 código do motivo de cancelamento;

2.2.3 data e hora do cancelamento.

2.3 **ACOMPANHAMENTO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO EM ATENDIMENTO OU COM ATENDIMENTO NÃO CONFIRMADO OU NÃO AVALIADO**, apresentando os seguintes dados:

2.3.1 número identificador da solicitação;

2.3.2 canal utilizado na solicitação;

2.3.3 matrícula e nome do GESTOR ou USUÁRIO solicitante;

2.3.4 data e hora da solicitação;

2.3.5 endereços de origem e de destino;

2.3.6 código do motivo da solicitação;

2.3.7 quantidade de passageiros;

2.3.8 distância do percurso estimada;

2.3.9 valor do atendimento estimado;

2.3.10 data e hora de designação do motorista e do veículo para atendimento;

- 2.3.11 nome e foto do motorista designado para o atendimento;
- 2.3.12 placa e modelo do veículo designado para o atendimento;
- 2.3.13 tempo estimado para a chegada do veículo ao endereço de origem, calculado automaticamente;
- 2.3.14 imagem geoprocessada do percurso do veículo desde a aceitação da solicitação do serviço até a chegada ao endereço de origem, em tempo real;
- 2.3.15 data e hora da chegada do veículo ao endereço de origem;
- 2.3.16 data e hora de início do atendimento;
- 2.3.17 data e hora de finalização do atendimento;
- 2.3.18 imagem geoprocessada do percurso do veículo desde o início e até a finalização do atendimento, em tempo real;
- 2.3.19 distância percorrida, calculada automaticamente considerando o percurso realizado desde o início até a finalização do atendimento;
- 2.3.20 valor do atendimento, calculado automaticamente considerando a distância percorrida e o valor por quilômetro contratado, discriminando o eventual valor de pedágio;
- 2.3.21 indicador de confirmação ou contestação do atendimento;
- 2.3.22 descrição do motivo da contestação;
- 2.3.23 data e hora da confirmação ou contestação do atendimento.

2.4 CONFIRMAÇÃO DE ATENDIMENTO REALIZADO, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

- 2.4.1 número identificador da solicitação, com apresentação dos demais dados vinculados;
- 2.4.2 indicador de confirmação ou contestação do atendimento;
- 2.4.3 descrição do motivo da contestação;
- 2.4.4 data e hora da confirmação ou contestação do atendimento.

2.5 AVALIAÇÃO DE ATENDIMENTO REALIZADO E CONFIRMADO, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

- 2.5.1 número identificador da solicitação, com apresentação dos demais dados vinculados;
- 2.5.2 avaliação do atendimento, considerando 5 (cinco) gradações: péssimo, ruim, médio, bom e excelente;
- 2.5.3 data e hora da avaliação do atendimento.

2.6 ATESTO DE ATENDIMENTO REALIZADO E CONFIRMADO, com registro na base de dados da solução tecnológica dos seguintes dados:

- 2.6.1 número identificador da solicitação, com apresentação dos demais dados vinculados;
- 2.6.2 indicador de atesto ou contestação;
- 2.6.3 descrição do motivo da contestação;
- 2.6.4 data e hora do atesto ou da contestação;
- 2.6.5 matrícula do gestor que realizar o atesto ou a contestação.

3. CONSULTA SOLICITAÇÕES DE SERVIÇO E ATENDIMENTOS REALIZADOS

3.1 CONSULTA SOLICITAÇÕES DE SERVIÇO E ATENDIMENTOS REALIZADOS, COM POSSIBILIDADE DE PARAMETRIZAÇÃO DE SELEÇÃO, APRESENTADO OS SEGUINTE DADOS:

- 3.1.1 Número identificador da solicitação;
- 3.1.2 canal utilizado na solicitação;
- 3.1.3 matrícula e nome do gestor ou usuário solicitante;
- 3.1.4 data e hora da solicitação;
- 3.1.5 endereços de origem e de destino;

- 3.1.6 código do motivo da solicitação;
- 3.1.7 quantidade de passageiros;
- 3.1.8 distância estimada do percurso;
- 3.1.9 valor estimado do atendimento;
- 3.1.10 indicador de origem do cancelamento da solicitação (gestor ou usuário solicitante ou motorista);
- 3.1.11 código do motivo do cancelamento da solicitação;
- 3.1.12 data e hora do cancelamento da solicitação;
- 3.1.13 data e hora de designação do motorista e do veículo para o atendimento;
- 3.1.14 nome e foto do motorista designado para o atendimento;
- 3.1.15 placa e modelo do veículo designado para o atendimento;
- 3.1.16 data e hora de início do atendimento;
- 3.1.17 data e hora de finalização do atendimento;
- 3.1.18 avaliação do atendimento;
- 3.1.19 imagem geoprocessada final do percurso do veículo desde o início e até a finalização do atendimento;
- 3.1.20 distância percorrida, calculada automaticamente considerando o percurso realizado desde o início até a finalização do atendimento;
- 3.1.21 valor do atendimento, calculado automaticamente considerando a distância percorrida e o valor por quilômetro contratado, discriminando eventual valor de pedágio;
- 3.1.22 informações gerais sobre atesto ou contestação (data, hora, usuário, motivo etc.), descrição do motivo da contestação.

4 DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 As **FUNCIONALIDADES** acima especificadas devem ser **ASSOCIADAS** a cada um dos perfis de acesso, conforme abaixo:

- 4.1.1 **GESTOR CENTRAL** com acesso a todas as funcionalidades especificadas;
- 4.1.2 **GESTOR SETORIAL** com acesso às solicitações e atendimentos de todas as **UNIDADES ADMINISTRATIVAS** e **USUÁRIOS** a ele subordinados;
- 4.1.3 **GESTOR DE UNIDADE** com acesso às solicitações e atendimentos de todas as **UNIDADES ADMINISTRATIVAS** e **USUÁRIOS** a ele subordinados;
- 4.1.4 **USUÁRIO** com acesso restrito a consultas às próprias solicitações e atendimentos.