PR-MT-00042919/2026

MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM MATO GROSSO

PROJETO BÁSICO PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE AÇÃO DE QUALIDADE DE VIDA E CAPACITAÇÃO

DADOS DO REQUISITANTE
Setor requisitante: Secretaria Estadual da PR/MT | Coordenadoria de Gestão de Pessoas
Responsável pelo planejamento: Francisco de Assis F. Pimenta | Bruno Hiroshi Tsuneda
E-mail:franciscopimenta@mpf.mp.br | brunotsuneda@mpf.mp.br
Telefone: (65) 3612-5043/5056
DADOS DO EVENTO
Nome: Power Skills para Liderança: Comunicação, Influência e Feedback
PGEA: 1.20.000.001022/2026-96
GPS: 45844
Área de atendimento: (x) Educação Presencial Subprograma: (x) Atualização Profissional ( ) Qualidade de Vida no Trabalho - Capacitação ( ) Qualidade de Vida no Trabalho - Evento
Está previsto no Plano Estratégico de Capacitação - PEC: Não
Eixo temático: Gestão de Pessoas
Está ligado a projeto estratégico aprovado: ( ) Sim (X) Não
Metodologia: Presencial

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 04/09/2026 16:04. Para verificar a autenticidade acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7

Recursos institucionais necessários:

1. Humanos: Elaboração do projeto - Equipe da área de Gestão de Pessoas.

2. Financeiros: Contratação e Pagamento do treinamento;

Avaliação: a critério da contratada.

Certificação: Será expedido certificado pela contratada.

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se pela relevância do desenvolvimento contínuo de competências socioemocionais e relacionais para o aprimoramento das práticas de liderança, gestão de equipes e desenvolvimento de pessoas no âmbito institucional.

O exercício da liderança no serviço público envolve desafios que ultrapassam o domínio técnico das atividades, exigindo dos gestores capacidade de comunicação, escuta, construção de confiança, influência, condução de feedbacks, mediação de situações complexas, adaptabilidade e autogestão. Nesse contexto, o desenvolvimento das denominadas power skills contribui diretamente para o fortalecimento de relações profissionais mais colaborativas, para o engajamento das equipes e para a melhoria dos processos de trabalho.

O conteúdo programático do curso contempla competências particularmente relevantes para a realidade do MPF, ao abordar a transição e os desafios do exercício da liderança, comunicação interpessoal e escuta ativa, construção de relações de confiança, influência sem autoridade formal, condução de feedbacks e conversas desafiadoras, além de autogestão, adaptabilidade e aplicação prática das competências de liderança.

Dessa forma, a participação no curso apresenta-se como oportunidade de qualificação das práticas de liderança, fortalecimento da gestão de pessoas, aprimoramento da comunicação institucional e promoção de ambientes de trabalho mais colaborativos, confiáveis e produtivos, contribuindo para o desenvolvimento de equipes e para o alcance dos objetivos institucionais do Ministério Público Federal.

OBJETIVO

Geral: Desenvolver e aprimorar competências de liderança, comunicação e relacionamento interpessoal, visando fortalecer a capacidade de gestão de pessoas, o engajamento das equipes e a efetividade da atuação dos gestores no âmbito do Ministério Público Federal.

Objetivos específicos:

- **Fortalecer** a autogestão, a adaptabilidade e a aplicação prática de competências de liderança, visando à formação de equipes mais engajadas, colaborativas e alinhadas aos objetivos institucionais.
- **Desenvolver** habilidades de influência, condução de feedbacks e manejo de conversas desafiadoras, contribuindo para a prevenção e o adequado enfrentamento de situações

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 04/09/2026 16:04. Para verificar a autenticidade acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7

complexas no ambiente de trabalho.

- **Aprimorar** competências de comunicação, escuta ativa e construção de relações de confiança, favorecendo interações mais claras, colaborativas e efetivas entre gestores e equipes.

TIPO DE CONTRATAÇÃO

( ) Instrutoria Interna (x) Externo **( )** In Company

Instituição ou profissional a ser contratado:

ESPM - Escola Superior de Propaganda e Marketing

CNPJ: 61.825.675/0001-64

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aula 1 — Fundamentos das Power Skills e da Transição para a Liderança

- Papel das power skills na passagem de especialista para líder, expectativas da nova função e competências centrais para ampliar efetividade e influência.

Aula 2 — Comunicação, Escuta e Construção de Confiança

- Comunicação interpessoal, escuta ativa, clareza na interação com equipes e fortalecimento de relações de confiança no exercício da liderança.

Aula 3 — Influência, Feedback e Condução de Conversas Desafiadoras

- Capacidade de mobilização, influência sem autoridade formal, condução de feedbacks e manejo de conversas difíceis em contextos profissionais dinâmicos.

Aula 4 — Autogestão, Adaptabilidade e Liderança na Prática

- Autogestão, postura de liderança, adaptabilidade e aplicação das power skills na construção de equipes mais engajadas, colaborativas e produtivas

COMPETÊNCIAS DESENVOLVIDAS

( ) Administração do tempo	( ) Gestão do conhecimento
( ) Autodesenvolvimento	(X) Qualidade do trabalho
(X) Comunicação	(x) Relacionamento interpessoal

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 04/09/2026 16:04. Para verificar a autenticidade acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7

(X) Foco no cliente (X) Trabalho em equipe

(X) Foco no resultado (X) Visão sistêmica

( ) Outras: _____

NÍVEL DE APROFUNDAMENTO

( ) Básico (X) Intermediário ( ) Avançado

MODALIDADE

(X) Presencial

PARTICIPANTES

Público Alvo: Líderes, gestores, profissionais de gestão de pessoas.

Número de vagas: 2 participantes da PR-MT.

REALIZAÇÃO

Local: Casa Impact Hub – R. Mateus Leme, 531 - Centro Cívico – Curitiba – PR
Data de Realização: 30 e 31 de Outubro de 2026.
Horário: sexta das 08h30 às 18h , sábado das 08h30 às 12h30
Carga Horária: 12 horas

DESPESAS

Treinamento com ônus de contratação:

R$ 2,800,00

Haverá utilização de diárias e passagens instrutor(es) e/ou participante(s)?
- sim, dois participantes. Custeio pela unidade, valores ainda indefinidos.

Investimento total da contratação: R$ 2.800,00

ELABORAÇÃO DO PROJETO

Apoio:	Apoio:
(assinado eletronicamente) **Arthur Mendes Molina** CGP/PR-MT	*(assinado eletronicamente)* **Bruno Hiroshi Tsuneda** CGP/PR-MT

Demandante:

(assinado eletronicamente)
Francisco de Assis F. Pimenta
SE/PR-MT

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 04/09/2026 16:04. Para verificar a autenticidade acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7

Assinatura digital conjunta, primeira assinatura em 04/09/2026 16:04. Para verificar a autenticidade acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7

MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Assinatura/Certificação do documento **PR-MT-00042919/2026 PROJETO BÁSICO**

Signatário(a): **BRUNO HIROSHI TSUNEDA**
Data e Hora: **04/09/2026 16:04:04**
Assinado com login e senha

Signatário(a): **ARTHUR MENDES MOLINA**
Data e Hora: **04/09/2026 16:04:51**
Assinado com login e senha

Signatário(a): **FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA PIMENTA**
Data e Hora: **04/09/2026 16:13:56**
Assinado com login e senha

Acesse http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento. Chave e5cb5879.6fee225a.54cc244b.a27343c7